

**UCHWAŁA NR XL/354/14  
RADY MIEJSKIEJ W CIĘŻKOWICACH**

**z dnia 6 listopada 2014 r.**

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. z 2013 roku, poz.594 z zm.), art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z zm),

Rada Miejska w Ciężkowicach, uchwała co następuje:

**§ 1.**

Rada Miejska w Ciężkowicach przyjmuje Program współpracy Gminy Ciężkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2015, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Ciężkowice.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Ciężkowicach**

**Zdzisław Szczerba**

## **Program współpracy Gminy Ciężkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015**

### **I. Wstęp.**

Samorząd terytorialny uczestniczy w sprawowaniu władzy publicznej oraz wykonuje przysługującą mu w ramach ustaw istotną część zadań publicznych, nie zastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej. Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych, w tym w szczególności prowadzenia działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe i korzystanie z tej działalności przez organy administracji publicznej jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z zm), zwana dalej ustawą. Przepisy ustawy nakładają na organy samorządu liczne obowiązki, a jednym z podstawowych, o fundamentalnym charakterze, jest obowiązek prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Działania samorządu oraz działania, jakie podejmują organizacje pozarządowe uzupełniają się, co pozwala na efektywniejsze i skuteczniejsze realizowanie celów nadrzędnych, jakim są rozwój społeczno-ekonomiczny Gminy, zaspokajanie potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców Gminy.

Dążąc do prawidłowej realizacji powyższych zapisów oraz biorąc pod uwagę konieczność określenia zasad oraz obszarów współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a Gminą, opracowany został „Program współpracy Gminy Ciężkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015”.

Program jest wynikiem wieloletnich doświadczeń ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2015 roku jest realizacją zapisu art. 5a ust 1 ustawy.

2. Miejscem realizacji programu jest Gmina Ciężkowice.

3. Adresatami programu są:

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy, z wyjątkiem wymienionych w art. 3 ust. 4 ustawy;
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- 4) spółdzielnie socjalne;
- 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2014 roku, poz. 715 z zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

4. Koordynatorem programu jest Burmistrz Gminy Ciężkowice.

### **II. Postanowienia ogólne.**

Ilekróć w Programie jest mowa o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Ciężkowice,
- 2) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Ciężkowicach,
- 3) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Ciężkowice,
- 4) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Gminy Ciężkowice,
- 5) Programie – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Ciężkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015”,
- 6) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy,
- 7) innym podmiocie – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 8) udziale środków własnych – rozumie się przez to środki finansowe nie pochodzące z budżetu Gminy, przeznaczone na realizację zadania, o którego wsparcie finansowe organizacja pozarządowa lub inny podmiot ubiega się,
- 9) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 885 z zm.),
- 10) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

### **III. Cel ogólny i cele szczegółowe Programu.**

1. Ogólnym celem współpracy organów Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest lepsze zaspokajanie potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców Gminy.

2. Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami są m.in.:

- 1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego w Gminie poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych, wsparcie aktywności obywatelskiej mieszkańców Gminy, umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję; promocję postaw obywatelskich i prospołecznych, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu;
- 2) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej i gospodarczej w Gminie oraz realizacji Strategii Rozwoju Gminy,
- 3) poprawa jakości życia obywateli Gminy, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych, w szczególności w zakresie zdrowia, pomocy społecznej, edukacji, kultury, aktywności fizycznej – kultury fizycznej i turystyki;
- 4) integracja podmiotów kreujących politykę lokalną w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy;
- 5) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów, prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi Gminy,
- 6) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację.

### **IV. Zasady współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.**

Gmina przy współpracy z organizacjami pozarządowymi kieruje się następującymi zasadami:

- 1) zasadą partnerstwa - co oznacza, że organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych,
- 2) zasadą subsydiarności - zgodnie z którą, przekazuje się obywatelom i ich organizacjom kompetencje i środki do działania, wszędzie tam gdzie jest to możliwe,

- 3) zasadą efektywności - w myśl, której Gmina wykorzystuje współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami do efektywnej realizacji zadań społeczno – ekonomicznych,
- 4) zasadą jawności podejmowanych działań – zgodnie, z którą organy samorządu Gminy udostępniają współpracującym z nimi organizacjom pozarządowymi innym podmiotom informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami,
- 5) zasadą legalności - w myśl której wszelkie działania organów Gminy oraz organizacji pozarządowych i innych podmiotów odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa,
- 6) zasadą uczciwej konkurencji – co oznacza, że Gmina zlecać będzie wykonanie zadań publicznych w oparciu o otwarty konkurs ofert,
- 7) zasadą pomocniczości – zgodnie, z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych Gminy powinna się odbywać przez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, natomiast Gmina podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomagania i uzupełniania działalności sektora pozarządowego,
- 8) zasadą suwerenności stron – która oznacza, że Gmina i organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami.

## **V. Zakres przedmiotowy Programu.**

Samorząd Gminy współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami Gminy, określonymi w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. z 2013 roku, poz.594 z zm.).

W roku 2015 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 4) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 7) turystyki i krajoznawstwa;
- 8) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;

Priorytety, cele i zadania realizowane w formie współpracy finansowej oraz ewentualne szczególne formy współpracy pozafinansowej w poszczególnych obszarach opisane są w rozdziale VI Programu.

## **VI. Formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.**

### **WSPÓŁPRACA FINANSOWA**

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

3. Konkursy na 2015 rok na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę budżetu na ten rok lub po przedstawieniu Radzie projektu tego budżetu, chyba, że Rada we właściwym trybie postanowi inaczej.

4. Zasady i tryb wyboru ofert są jawne i podawane do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

5. Ogłoszenia o otwartych konkursach ofert publikowane są w szczególności: w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy [www.ciezkowice.pl](http://www.ciezkowice.pl), na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

6. Wyniki konkursów podawane są do publicznej wiadomości w sposób wskazany w ust. 5.

7. Gmina może zawierać z organizacjami umowy o wspieranie lub o powierzanie zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony.

#### WSPÓŁPRACA POZAFINANSOWA

1. Współpraca pozafinansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi, działalność pożytku publicznego w szczególności polega na:

- 1) wymianie informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Miasta, na podstawie którego opracowywane będą zadania i programy celowe;
- 2) opiniowaniu i konsultowaniu opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań;
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- 4) zawieraniu porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;
- 5) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 6) zawarciu umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej,
- 7) zawieraniu umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z zm.),
- 8) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 9) pomocy w uzyskaniu lokalu na działalność statutową organizacji pozarządowej oraz możliwości udzielania ulg od podatku od nieruchomości na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 10) udostępnienia lokalu komunalnego na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte,
- 11) umożliwienia organizacji przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów sportowych (boisk szkolnych, hali sportowej).

2. Gmina może objąć honorowym patronatem działania lub programy prowadzone przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

3. Podmiot może otrzymać referencje/rekomendacje w zakresie sposobu realizacji zadania publicznego zleconego przez Gminę.

4. Gmina, w miarę możliwości, będzie zamieszczała informacje o organizacjach w wydawanych przez siebie materiałach informacyjno-promocyjnych.

5. Podmioty współpracujące z Gminą są zobowiązane do informowania o zaangażowaniu Gminy w realizację wspólnego projektu w wydawanych publikacjach, na konferencjach itp. Wszystkie materiały publikowane na wszelkiego rodzaju nośnikach, finansowane ze środków Gminy, muszą zawierać informację o współdziałaniu finansowym Gminy. Podmiotom udostępniany jest herb Gminy do wykorzystania w materiałach publikowanych w związku z zadaniami dofinansowanymi przez Gminę.

6. Burmistrz prowadzi konsultacje społeczne aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

#### **VII. Okres realizacji Programu.**

Program obowiązuje od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

#### **VIII. Sposób realizacji Programu.**

1. Uczestnikami współpracy są:

- 1) Rada – uchwalająca program współpracy, jako organ stanowiący i kontrolny Gminy;
- 2) Burmistrz – realizujący program współpracy, jako organ wykonawczy;

3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy.

2. Burmistrz prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, która w szczególności polega na:

- 1) przygotowaniu specyfikacji celem przeprowadzenia konkursów ofert dla podmiotów na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy;
- 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z podmiotami;
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z podmiotami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 4) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach dla przedstawicieli podmiotów, dotyczących wzajemnej współpracy.

#### **IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu.**

Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy na rok 2015. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2015.

#### **X. Sposób oceny realizacji Programu.**

1. Wskaźnikami efektywności realizacji Programu są w szczególności informacje dotyczące:

- 1) liczby podmiotów podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z Gminą;
- 2) liczby ogłoszonych przez Gminę konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 3) liczby ofert złożonych przez uprawnione podmioty do konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 4) liczby podmiotów, które zwróciły się do Gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem konkursów ofert (art. 19a ustawy);
- 5) liczby podmiotów, które otrzymały dofinansowanie w ramach Programu;
- 6) liczby zadań publicznych, które otrzymały dofinansowanie w ramach Programu;
- 7) liczby projektów partnerskich realizowanych przez Gminę;
- 8) liczby osób, które były adresatami zadań realizowanych w ramach Programu;
- 9) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu na realizację tych zadań;
- 10) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez podmioty i Gminę.

2. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań Programu zajmuje się Burmistrz.

3. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu współpracy w trakcie organizowanych spotkań z przedstawicielami Gminy.

4. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z podmiotami.

5. W terminie do dnia 30 kwietnia 2016 r. zostanie przedłożone Radzie sprawozdanie z realizacji Programu, w którym dokonana zostanie ocena stanu współpracy Gminy z podmiotami w zakresie realizacji projektów oraz uwag, wniosków i propozycji wpływających ze współpracy, a także efekty tej współpracy.

6. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 5 zostanie upublicznione na stronie internetowej Gminy [www.ciezkowice.pl](http://www.ciezkowice.pl).

#### **XI. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych Gminy w danym obszarze, wynikającym z Programu, w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Burmistrz powołuje Komisję konkursową, zwaną dalej Komisją, w skład której wchodzi przedstawiciele Burmistrza i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów.

2. Do składu Komisji mogą zostać powołane także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

4. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 3, członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji, zostaje wyłączony z prac Komisji.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

6. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

7. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria formalne, zgodnie z dyspozycją art. 15 ust. 1 ustawy;
- 2) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

8. Ocena merytoryczna ofert odbywa się w oparciu o kryteria ustalone przez Burmistrza i podawane do publicznej wiadomości w ogłoszeniu konkursowym.

9. Z prac Komisji sporządza się sprawozdanie. Sprawozdanie zawiera w szczególności:

- 1) informację o wyłączeniu członka/członków Komisji z prac Komisji z powodów, o których mowa w ust. 3;
- 2) zestawienie ofert ocenianych merytorycznie i propozycją kwot dotacji;
- 3) wskazanie przesłanek, którymi kierowała się Komisja przy określaniu proponowanej kwoty dotacji.

12. Sprawozdanie podpisują wszyscy członkowie Komisji.

13. Sprawozdane przedstawiane jest Burmistrzowi łącznie z projektem zarządzenia w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji.

14. Wyniki posiedzenia Komisji podlegają zatwierdzeniu przez Burmistrza.

15. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.

16. Wyniki konkursu podawane są do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu, umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej [www.ciezkowice.pl](http://www.ciezkowice.pl)

## **XII. Priorytetowe zadania publiczne.**

Burmistrz w ramach współdziałania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego wdraża oraz realizuje w roku 2015 następujące zadania i programy:

### **OBSZAR: KULTURA FIZYCZNA, TURYSTYKA**

#### **Upowszechnianie kultury fizycznej**

1. Celami współpracy w ramach tego obszaru będą:

- 1) promocja sportu dzieci i młodzieży w Gminie oraz promocja Gminy poprzez udział zawodników w zawodach w 2015 roku;
- 2) podnoszenie w Gminie poziomu wyszkolenia sportowego, szczególnie w kategorii młodzika i juniora młodszego, przygotowanie reprezentantów Gminy do corocznych imprez sportowych (Turnieje, Mistrzostwa, Olimpiady);
- 3) upowszechnianie sportu w szkole poprzez udział w rywalizacji sportowej reprezentacji szkół ujętych w system rozgrywek;
- 4) upowszechnianie rekreacji i amatorskiego uprawiania sportu wśród szerokiej rzeszy mieszkańców Gminy;

2. Zadania publiczne realizowane w ramach współpracy finansowej, które będą zlecane podmiotom na podstawie otwartego konkursu ofert:

- 1) Wspieranie szkoleń dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, prowadzenie naboru i selekcji kandydatów oraz wspieranie rozwoju sportowych talentów poprzez udział w zawodach, rozgrywkach organizowanych przez kluby i związki sportowe – termin realizacji: styczeń- grudzień 2015 r.
- 2) Wspieranie masowych imprez rekreacyjno-sportowych i turystycznych mających charakter ogólnogminny, umożliwiających wszystkim mieszkańcom gminy aktywne uczestnictwo – termin realizacji: styczeń- grudzień 2015 r.
- 3) wspieranie działań mających na celu zwiększenie dostępności i atrakcyjności zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy - termin realizacji: styczeń- grudzień 2015 r.
- 4) wspieranie działań dotyczących infrastruktury sportowej mających na celu zwiększenie bezpieczeństwa na obiektach sportowych podczas zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy - termin realizacji: styczeń- grudzień 2015 r.

### 3. Współpraca pozafinansowa:

- 1) opiniowanie i konsultowanie opracowań i analiz, programów i projektów aktów prawnych w obszarze kultury fizycznej,
- 2) współpraca z podmiotami poprzez udział w organizowanych przez Gminę szkoleniach, spotkaniach, doradztwo w zakresie przygotowywania wniosków konkursowych, sprawozdań rozliczeń, konsultacje telefoniczne,
- 3) obejmowanie patronatem Burmistrza przedsięwzięć organizowanych przez podmioty.

### 4. Planowane rezultaty:

- 1) utrzymanie wysokiego miejsca w punktacji ogólnopolskiego systemu współzawodnictwa dzieci i młodzieży;
- 2) objęcie szkoleniem sportowym zawodników – młodzików i juniorów;
- 3) zmniejszenie zachowań patologicznych, właściwe zagospodarowanie wolnego czasu przede wszystkim dzieci i młodzieży, zmniejszenie wykluczenia społecznego osób niepełnosprawnych, zwiększenie zachowań prozdrowotnych społeczności regionu,

## OBSZAR: PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM

Działania na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz narkomanii

1. Celami współpracy w ramach tego obszaru będą:

- 1) aktywizacja osób dorosłych,
- 2) profilaktyka wśród dzieci i młodzieży Gminy,
- 3) zwiększenie świadomości mieszkańców Gminy w zakresie szkód spowodowanych używaniem alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
- 4) uwrażliwienie na problemy związane z uzależnieniami, promowanie wśród młodego pokolenia zdrowego i aktywnego stylu życia - bez używek,
- 5) kształtowanie postaw prozdrowotnych, pozytywnych postaw życiowych, celów i wartości osobistych, rozwijanie odpowiedzialności za własne zdrowie i życie,
- 6) wspieranie rozwoju osobistego dzieci i młodzieży, pobudzanie zainteresowań, nauka umiejętności społecznych,
- 7) bezpieczne i ciekawe spędzenie wakacyjnego czasu wolnego przez dzieci i młodzież wywodzącą się z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym i narkotykami,
- 8) kompensowanie niedostatków i zaniedbań, wyrównywanie szans na prawidłowy rozwój fizyczny, psychiczny i moralny młodych ludzi, pochodzących z rodzin z problemem alkoholowym i narkotykami,
- 9) zmniejszenie negatywnych skutków przemocy u osób, które jej doznają,
- 10) zapobieganie aktom przemocy,
- 11) promowanie i kształtowanie zachowań oraz postaw alternatywnych wobec przemocy w rodzinie i agresji,



2. W ramach współpracy finansowej zostaną ogłoszone konkursy z obszaru przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym na realizację zadań ujętych w obowiązujących w 2015 roku innych aktach prawa miejscowego Gminy Ciężkowice.

3. Współpraca pozafinansowa realizowana będzie poprzez:

- 1) udzielanie pomocy merytorycznej i konsultacji organizacjom pozarządowym o planowanych kierunkach działań, wymiana informacji na temat wzajemnych oczekiwań dotyczących realizowanych zadań;
- 2) umieszczanie na stronach internetowych aktualnych informacji o organizowanych szkoleniach, spotkaniach, przetargach, konkursach;

4. Planowane rezultaty.

Szacuje się, że w wyniku wspólnej realizacji zadań z organizacjami w tym priorytecie:

- 1) przeprowadzone zostaną programy edukacyjno-profilaktyczne promujące zdrowy styl życia bez używek, skierowanych do młodych ludzi oraz ich rodziców, nauczycieli i wychowawców;
- 2) wsparta zostanie organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży, szczególnie pochodzących z rodzin mających problemy wychowawcze, dotkniętych problemem uzależnień;
- 3) zorganizowane zostaną programy zapobiegające zjawisku przemocy w rodzinie oraz w zakresie profilaktyki uzależnień.

#### OBSZAR: KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

1. Celami współpracy w ramach tego obszaru będą:

- 1) zwiększenie świadomości mieszkańców Gminy w zakresie edukacji historycznej,
  - 2) kształtowania postaw patriotycznych oraz edukacji obywatelskiej,
  - 3) promowanie działań służących utrwalaniu w pamięci historii naszego regionu,
  - 4) promowanie działań z pogranicza historii i wychowania patriotycznego,
  - 5) odpowiedź na duże zapotrzebowanie społeczne na badania dziejów i życia lokalnych społeczności, na wzorce osobowe nieodzowne w procesie wychowania patriotycznego i budowania społeczeństwa obywatelskiego,
  - 6) utrwalenie prawdy historycznej dotyczącej walki narodu polskiego o wolność i suwerenne państwo,
2. W ramach współpracy finansowej zostaną ogłoszone według potrzeb konkursy na realizację projektów zbieżnych z celami współpracy określonymi dla przedmiotowego obszaru.

3. Współpraca pozafinansowa realizowana będzie poprzez:

- 1) udzielanie pomocy merytorycznej i konsultacji organizacjom pozarządowym o planowanych kierunkach działań, wymiana informacji na temat wzajemnych oczekiwań dotyczących realizowanych zadań;
- 2) umieszczanie na stronach internetowych aktualnych informacji o organizowanych szkoleniach, spotkaniach, przetargach, konkursach;

4. Planowane rezultaty.

Szacuje się, że w wyniku wspólnej realizacji zadań z organizacjami w tym priorytecie nastąpi:

- 1) budowanie dojrzałych postaw społeczno – historycznych oraz zwiększenie świadomości historycznej,
- 2) aktywizacja różnych środowisk zajmujących się edukacją historyczną, ze szczególnym uwzględnieniem szkół, organizacji pozarządowych, liderów środowiskowych, wolontariuszy,
- 3) promowanie przykładów dobrych praktyk oraz nowych rozwiązań w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Ciężkowicach**

**Zdzisław Szczerba**