

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Kompleksowy remont dużych łazienek w budynku Prokuratury na os. Kościuszkowskim 2 oraz łazienek w budynku na os. Złotej Jesieni 6.”

Nr postępowania : **PUHiT/8/2015**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Usług Hotelarskich i Turystycznych „Kraków” w Krakowie Sp. z o.o.,
31-831 Kraków, ul. Fatimska 41a, tel. 12-36-19-500, fax. 12-36-19-502,
NIP 675-000-23-02

Strona internetowa: www.puhit.com.pl, poczta elektroniczna: joanna.klos@puhit.com.pl

2. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

2.1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami wykorzystując środki porozumiewania się na odległość oraz za pośrednictwem strony internetowej Spółki.

2.2. Ofertę wraz z załącznikami i innymi dokumentami składa się tylko w formie papierowej.

2.3. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami:

- Pan Tomasz Sztorc tel. 795 465 055 tomasz.sztorc@puhit.com.pl
- Pani Joanna Kłos tel. 12 36 19 500 joanna.klos@puhit.com.pl

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z procedurą udzielania zamówienia powyżej 50.000,00 zł szczegółowo opisaną w „Zasadach Udzielania Zamówień Przedsiębiorstwa Usług Hotelarskich i Turystycznych „Kraków” w Krakowie Sp. z o.o.” obowiązujący w Spółce.

Spółka jest wyłączona z obowiązku stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

W kwestiach nieujętych w niniejszym Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) zastosowanie mają postanowienia w/w Zasady udzielania zamówień. W razie sprzeczności pomiędzy niniejszym SOPZ a Zasadami udzielania zamówień, pierwszeństwo mają postanowienia Zasad udzielania zamówień.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowy remont dużych łazienek w budynku Prokuratury na os. Kościuszkowskim 2 oraz dwóch łazienek na parterze i jednej na pierwszym piętrze w budynku na os. Złotej Jesieni 6.

4.2. Przedmiot zamówienia obejmuje prace w budynkach czynnych , a ich szczegółowy zakres obejmuje m.in.:

1. Zakres robót budowlanych na os. Złotej Jesieni 6:

a. Roboty rozbiórkowe:

- Wykucie ościeżnic drzwiowych;
- Demontaż muszli, pisuarów, umywalek, grzejników żeliwnych;
- Demontaż armatury, rurarzu;

- Zerwanie posadzki z płytek z warstwami posadzkowymi w łazienkach;
 - Demontaż istniejących ścianek działowych;
- b. Roboty remontowo-budowlane + instalacyjne + elektryczne:
- Roboty murarskie;
 - Wykonanie nowych posadzek z wszystkimi warstwami;
 - Roboty malarskie;
 - Montaż stolarki drzwiowej;
 - Montaż ścianek gisetowych – z wydzieleniem sekcji dla pisuarów;
 - Wymiana instalacji wod.kan.;
 - Wymiana instalacji elektrycznych +oświetlenie;
 - Wymiana urządzeń ceramicznych- WC typu „kompakt”, pisuarów, umywalek z półnogą;
 - Montaż zlewu dla celów gospodarczych;
 - Montaż podgrzewaczy elektrycznych istniejących;
 - Montaż armatury;
 - Izolacja pozioma podłóg;
 - Wykonanie nowych okładzin ścian i podłóg z płytek w łazienkach;
 - Izolacja – zabezpieczenie miejsc przy rurarzu w łazience nr. 2;
- c. Prace towarzyszące i roboty tymczasowe:
- Transport, składowanie materiałów i wyrobów;
 - Zabezpieczenie obszarów robót związane z odbywającym się ruchem wózków dostawczych;
 - Usunięcie z terenu budowy zdemontowanych urządzeń i innych materiałów z rozbiórek;
 - Udział w czynnościach poprzedzających odbiór robót;

2. Zakres robót budowlanych na os. Kościuszkowskim:

- a. Roboty rozbiórkowe:
- Wykucie ościeżnic drzwiowych;
 - Demontaż muszli, pisuarów, umywalek, grzejników żeliwnych;
 - Demontaż armatury, rurarzu;
 - Zerwanie posadzki z płytek z warstwami posadzkowymi w łazienkach;
 - Zerwanie wykładzin panelowych na ścianach w łazienkach;
 - Demontaż istniejących ścianek (kabin) gisetowych;
- b. Roboty remontowo-budowlane + instalacyjne + elektryczne:
- Roboty murarskie;
 - Wykonanie nowych posadzek z wszystkimi warstwami;
 - Roboty malarskie;
 - Montaż stolarki drzwiowej;

- Ponowny montaż ścianek giszetowych – z wydzieleniem sekcji dla pisuarów;
- Wymiana instalacji wod.kan.;
- Wymiana instalacji elektrycznych + oświetlenie;
- Wymiana urządzeń ceramicznych- WC typu „kompakt”, pisuarów, umywalek na szafkach wiszących;
- Montaż zlewu dla celów gospodarczych;
- Montaż armatury;
- Montaż podgrzewaczy elektrycznych podumywalkowych;
- Izolacja pozioma podłóg;
- Wykonanie nowych okładzin ścian i podłóg z płytek w łazienkach;
- Wykonanie nowego sufitu w łazienkach

c. Prace towarzyszące i roboty tymczasowe:

- Transport, składowanie materiałów i wyrobów;
- Zabezpieczenie obszarów robót związane z odbywającym się ruchem wózków dostawczych;
- Usunięcie z terenu budowy zdemontowanych urządzeń i innych materiałów z rozbiórek;
- Udział w czynnościach poprzedzających odbiór robót;

Zdemontowane materiały nie podlegają ponownemu wykorzystaniu.

Roboty powinny być prowadzone z ograniczeniem do minimum towarzyszących uciążliwości takich jak hałas i zapylenie.

Przed przystąpieniem do prac, wykonawca przedstawi do aprobaty kompletną listę wyrobów i urządzeń, które zastosuje do wykonawstwa. Wykonawca powinien dostarczyć katalogi, szkice lub rysunki, które ewentualnie będą od niego wymagane. Każda propozycja, która nie będzie odpowiadać technicznie, jakościowo lub estetycznie przewidzianym w projekcie urządzeniom, będzie mogła zostać odrzucona.

Szczegółowy zakres i opis prac znajduje się w dokumentacji projektowej, która jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca może zapoznać się z budynkami przed przygotowaniem oferty po telefonicznym uzgodnieniu terminu z osobami wskazanymi w pkt. 2.3.

Oferta powinna być opracowana na podstawie przedmiarów robót stanowiących załączniki nr 1, nr 2, nr 3 i nr 4 do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Prace należy wykonywać pod nadzorem osoby posiadającej uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Prace będą prowadzone w obiekcie czynnym, co powoduje bardzo ograniczone miejsce na składowanie materiałów budowlanych.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

- 4.3. Przedmiot zamówienia winien być objęty gwarancją nie mniej niż 36 miesięcy.
- 4.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Termin realizacji zamówienia: **do dnia 14 października 2015 roku.**

6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku :

Warunek będzie spełniony poprzez złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzającego, że profil działalności Wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie : spełnia lub nie spełnia.

2. posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku :

Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca w ciągu ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie) wykonywał co najmniej pięć robót o podobnym charakterze jak u Zamawiającego, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania wraz z referencjami potwierdzającymi prawidłowe wykonanie prac. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie: spełnia lub nie spełnia.

3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku :

Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub na czas realizacji zamówienia będzie dysponował personelem złożonym z osób doświadczonych i kompetentnych w zakresie prac będących przedmiotem zamówienia. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie : spełnia lub nie spełnia.

4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku :

Warunek będzie spełniony jeżeli Wykonawca udokumentuje posiadanie aktualnej polisy OC, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy zł), a w przypadku ich braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie : spełnia lub nie spełnia.

5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zg. z zapisami pkt. 6.2.

6.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 2. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 3. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1,
 4. wykonawców, którzy nie wpłacili wadium w wymaganym terminie,
 5. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 6. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.
- 6.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie złożonego oświadczenia i dokumentów opisanych w Rozdz. 7 niniejszego Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, wg formuły "spełnia/nie spełnia".
- 6.4 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą dostarczyć :
1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru (*załącznik nr 6*).
 2. Wykaz wykonanych usług wymienionych w pkt 6.1.2 (*załącznik nr 7*).
 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 4. Pisemne oświadczenie Wykonawcy o nie zaleganiu w opłacaniu składek ZUS oraz podatków w Urzędzie Skarbowym na dzień złożenia oferty.
 5. Aktualna polisa OC, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa a w przypadku ich braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację przedmiotu zamówienia.
 6. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - o ile ofertę składa pełnomocnik.

8 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1 Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.2 Ofertę stanowi **komplet wszystkich wymaganych dokumentów wraz z załącznikami** określonymi w pkt. 8.14 SOPZ.
- 8.3 Oferta musi odpowiadać treści Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz być sporządzona na formularzu ofertowym, stanowiącym *załącznik nr 5*.
- 8.4 Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 8.5 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

- 8.6 Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.7 Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.8 Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty powinna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
- 8.9 Wszystkie strony oferty **powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane**. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 8.10 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
- 8.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.12 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca opisuje je niniejszą klauzulą : "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)" oraz wskazuje odpowiednie strony poprzez uzupełnienie pkt. 9 załącznika nr 5 – Formularz Ofertowy.
- 8.13 Złożenie więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tegoż Wykonawcę.
- 8.14 **Na ofertę składają się:**
1. Formularz ofertowy wg załączonego wzoru (*załącznik nr 5*)
 2. Kosztorys ofertowy ze szczegółowym opisem zakresu prac opracowany na podstawie załączonych kosztorysów zerowych (*załącznik nr 1, 2, 3 i 4*).
 3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru (*załącznik nr 6*)
 4. Wykaz wykonanych usług wymienionych w rozdziale pkt 6.1.2 (*załącznik nr 7*)
 5. Podpisany „Wzór umowy” (*załącznik nr 8*),
 6. Potwierdzenie wpłaty wadium.
 7. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 8. Pisemne oświadczenie Wykonawcy o nie zaleganiu w opłacaniu składek ZUS oraz podatków w Urzędzie Skarbowym na dzień złożenia oferty.
 9. Aktualna polisa OC lub gwarancja bankowa a w przypadku ich braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację przedmiotu zamówienia.
 10. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy o ile ofertę składa pełnomocnik.

9 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SOPZ

- 9.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SOPZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, umieszczając treść pytania i odpowiedzi, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej Spółki, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pytania należy kierować na adres zgodnie z zapisami pkt. 2.3 SOPZ.

- 9.2 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SOPZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści SOPZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej Spółki.

10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 10.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni i w okresie tym składający ofertę pozostanie nią związany do dnia podpisania umowy z wybranym Wykonawcą.
- 10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1 Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Krakowie przy ul. Fatimskiej 41a, w sekretariacie Spółki – pok. 205, w terminie do dnia **18 sierpnia 2015 roku do godz. 9:00**. Powyższe dotyczy także ofert składanych drogą pocztową, pocztą kurierską itp.
- 11.2 Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie lub opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Koperta lub opakowanie winno być oznaczone:

nazwa (firma) Wykonawcy, adres Wykonawcy
adres Zamawiającego
„Remont łazienek”

Nie otwierać przed dniem 18.08.2015 roku - godz. 9:30

- 11.3 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
- 11.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie konieczności wprowadzenia zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem "**ZMIANA**". Koperty oznaczone "**ZMIANA**" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11.5 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie "**WYCOFANIE**". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofywanymi nie będą otwierane.

12 MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 12.1 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – ul. Fatimska 41a w Krakowie – Nowej Hucie, pokój nr 207 – Sala Konferencyjna dnia **18 sierpnia 2015 roku o godz. 9:30**.

- 12.2 Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców składających oferty oraz informacje dotyczące oferowanej ceny wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.3 Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

13 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1 Wykonawca jest zobowiązany do określenia w Formularzu ofertowym, będącym *załącznikiem nr 5* do SOPZ, ceny ostatecznej wraz z podatkiem VAT za realizację przedmiotu zamówienia.
- 13.2 Oferta powinna zawierać **szczegółowy kosztorys ofertowy** sporządzony na podstawie kosztorysów zerowych stanowiących załączniki nr 1, nr 2, nr 3 i nr 4 do SOPZ.
- 13.3 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w SOPZ, powinien w cenie ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
- 13.4 Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), określona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.5 Cena określona przez Wykonawcę w ofercie jest ostateczna i niepodlegająca zmianie w okresie obowiązywania umowy.
- 13.6 Cena za realizację zamówienia wyliczona przez Wykonawcę na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik do Formularza ofertowego i przedstawiona w składanej Ofercie, będzie stanowiła cenę oferty.
- 13.7 Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.

14 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 14.1 Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 14.2 Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena za realizację zamówienia – 100 %.
- 14.3 Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz jej cena będzie najniższa.

15 UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 15.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym opisie i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 15.2 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.3 Zamawiający uprawniony jest do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty, a także do odwołania postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny, co nie uprawnia Wykonawcy do żądania zapłaty odszkodowania.

16 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

- 16.1 Zamawiający wymagać będzie od Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia na podstawie wzoru umowy (*załącznik nr 8*).
- 16.2 Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się z Zamawiającym w terminie **do 2 dni roboczych** od daty powiadomienia go o wyborze w celu potwierdzenia terminu jej zawarcia.
- 16.3 Uchylenie się od obowiązku, o którym mowa powyżej Zamawiający będzie traktował jak odmowę podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
- 16.4 Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego w Krakowie Nowej Hucie przy ulicy Fatimskiej 41a, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego opisu oraz danych zawartych w wybranej ofercie, po uzyskaniu zgody Rady Nadzorczej na wybór Wykonawcy i podpisanie z nim umowy.

17 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 17.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed terminem złożenia oferty na rachunek bankowy Zamawiającego nr 41 1060 0076 0000 3210 0013 7382 prowadzony w walucie PLN. Wysokość wadium Zamawiający określa w wysokości **10.000,00 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych)**. Potwierdzenie wpłaty wadium należy załączyć do oferty.
- 17.2 W stosunku do Wykonawców, których oferta nie została wybrana, została odrzucona lub którzy zostali wykluczeni z postępowania, Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
- 17.3 W stosunku do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako zawierająca najniższą cenę, wniesione przez niego wadium zostaje zatrzymane tymczasowo przez Zamawiającego jako „Kaucja należytego wykonywania Robót”. Kaucja należytego wykonywania Robót zostanie Wykonawcy zwrócona w wartości nominalnej w terminie do 7 (siedmiu) dni po dniu podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.

18 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1 Zabezpieczeniem należytego wykonania umowy będzie 10 % wartości netto faktury. Wartość ta zostanie zatrzymana przez Zamawiającego na poczet „Kaucji Gwarancyjnej”.
- 18.2 Warunki oraz termin zwrotu „Kaucji Gwarancyjnej” określone zostały w *Załączniku nr 8 – „Wzór umowy”*

19 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20 INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie części lub całości zamówienia podwykonawcom.

21 WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22 OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDZIEĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

23 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia. Szczegółowe warunki wykonania przedmiotu zamówienia, niewpływające na główne świadczenia Stron i terminy realizacji przedmiotu Zamówienia, mogą zostać unormowane w sposób odmienny od określonych z *Załączniku nr 8 – Wzór umowy*.

24 INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ SZCZEGÓŁOWEGO OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA SĄ :

- Załącznik nr 1 – Kosztorys zerowy- wykonanie kompleksowego remontu łazienki na parterze- nr 2 – parter, os Złotej Jesieni 6
- Załącznik nr 2 – Kosztorys zerowy - wykonanie kompleksowego remontu łazienki na parterze- nr 19 – parter, os Złotej Jesieni 6
- Załącznik nr 3 – Kosztorys zerowy - wykonanie kompleksowego remontu łazienki na Ip.- nr 43 – Ip., os Złotej Jesieni 6
- Załącznik nr 4 – Kosztorys zerowy - Remont dużych łazienek w budynku Prokuratury, os. Kościuszkowskie
- Załącznik nr 5 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 7 – Wykaz referencji
- Załącznik nr 8 – Wzór umowy

Kraków, dnia 30.07.2015 r.

Zatwierdził:

Prezes Zarządu