



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 21 lipca 2009 r.

Nr 425

## TREŚĆ:

Poz.:

Str.

### UCHWAŁY RADY GMINY:

- 3090** — Rady Gminy Korzenna z dnia 20 kwietnia 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Korzenna. 16664
- 3091** — Rady Gminy Korzenna z dnia 20 kwietnia 2009 r. w sprawie: zmiany w Statucie Gminy Korzenna 16668
- 3092** — Rady Gminy Korzenna z dnia 20 kwietnia 2009 r. w sprawie: zmiany w Statucie Urzędu Gminy Korzenna. . . . . 16668
- 3093** — Rady Gminy Łabowa z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Łabowa za udział w działaniu ratowniczym i w szkoleniu pożarniczym. . . . . 16669
- 3094** — Rady Gminy Pcim z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość środków budżetowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, rodzaj świadczenia oraz warunki i sposoby przyznawania. . . . . 16669
- 3095** — Rady Gminy Przeciszów z dnia 29 czerwca 2009 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeciszowie do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych. . . . . 16672
- 3096** — Rady Gminy Raba Wyżna z dnia 25 czerwca 2009 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Raba Wyżna, Rokiciny Podhalańskie, Sienawa i Podsarnie w Gminie Raba Wyżna. . . . . 16672
- 3097** — Rady Gminy Raba Wyżna z dnia 25 czerwca 2009 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Skawa w Gminie Raba Wyżna. . . . . 16673
- 3098** — Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 28 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia wysokości nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz ustalenia szczegółowych zasad jego przyznawania i wypłacania. . . . . 16674
- 3099** — Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 28 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Uście Gorlickie. . . . . 16675
- 3100** — Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 28 kwietnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr II/15/2006 Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i od posiadania psów w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso. . . . . 16680

**3101** — Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 28 kwietnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/232/2005 Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 2 lutego 2005 r. w sprawie opłaty targowej pobieranej na terenie Gminy Uście Gorlickie. . . . . 16681

**ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY MAŁOPOLSKIEGO:**

**3102** — z dnia 6 lipca 2009 r. do uchwały Nr XXXII/246/09 Rady Gminy Pcim z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość środków budżetowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, rodzaj świadczenia oraz warunki i sposobu przyznawania. . . . . 16683

**UCHWAŁA KOLEGIUM REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ:**

**3103** — z dnia 1 lipca 2009 r. dotycząca uchwały Nr XXXVII/190/2009 Rady Miejskiej w Grybowie z dnia 28 maja 2009 r. w sprawie ustalenia opłaty targowej pobieranej na terenie Miasta Grybowa oraz sposobu jej poboru. . . . . 16684

**3090**

§ 3

**Uchwała Nr XXXII/219/2009  
Rady Gminy Korzenna  
z dnia 20 kwietnia 2009 r.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Korzenna.**

Przewodniczący Rady: *W. Kracoń*

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (T. j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i 6a art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (T. j.: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) po uzgodnieniu z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Korzennie, Rada Gminy Korzenna uchwala co następuje:

Załącznik  
do Uchwały Nr XXXII/219/2009  
Rady Gminy Korzenna  
z dnia 20 kwietnia 2009 r.

§ 1

Ustala się regulamin określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, tryb i kryteria przyznawania nagród a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Korzenna w brzmieniu określonym w załączniku stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

**Regulamin**

**określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, tryb i kryteria przyznawania nagród a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Korzenna.**

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Korzenna.

**Rozdział I**

**Dodatek motywacyjny**

§ 1

1. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi, dyrektorowi w zależności od osiągniętych wyników w pracy.
2. Przy ustalaniu prawa do dodatku motywacyjnego oraz jego wysokości uwzględnia się:
  - 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów;
  - 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, zawodach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach

- rach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 3) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
  - 4) umiejętne i skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - 5) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
  - 6) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
  - 7) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania,
  - 8) inicjowanie i prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów;
  - 9) organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
  - 10) opiekę nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;
  - 11) zaangażowanie w realizację innych czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły;
  - 12) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
  - 13) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych;
  - 14) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków;
  - 15) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej;
  - 16) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych;
  - 17) aktywny udział w szkoleniach, naradach i konferencjach;

- 18) realizację zadań i podejmowanie inicjatyw zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym;
  - 19) promowanie szkoły na zewnątrz.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
  4. Dodatek motywacyjny nie może być wyższy niż 25 % otrzymywanego przez nauczyciela, dyrektora wynagrodzenia zasadniczego.
  5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w ust. 2, ustala dyrektor, a dla dyrektora Wójt Gminy.
  6. Dodatek motywacyjny wypłaca się w okresach miesięcznych.
  7. Fundusz przeznaczony na dodatek motywacyjny dla nauczycieli, wynosi nie mniej niż 6% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego, posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym miesięcznie na 1 etat planowanego w danym roku przeciętnego zatrudnienia nauczycieli (zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze zajęć po przeliczeniu na pełny wymiar zajęć).
  8. Dodatki motywacyjne dla dyrektorów przyznawane są z naliczonego odrębnie funduszu. Do dyrektorów ma odpowiednio zastosowanie ust. 7.
  9. Wysokość funduszu określa Wójt Gminy w ramach zaplanowanych środków w uchwale budżetowej na dany rok.

## Rozdział II

### Dodatek funkcyjny

#### § 2

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny zgodnie z tabelą:

Lp.	Stanowisko	<b>Miesięczna wysokość dodatków funkcyjnych - % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym</b>
1.	Dyrektor przedszkola	4% - 21%
2.	Dyrektor szkoły (zespołu) liczącej łącznie z oddziałem przedszkolnym:	
	- do 100 uczniów	24 % - 31%
	- od 101 do 400 uczniów	32% - 46 %
	- od 401 i więcej uczniów	47% - 62%
3.	Wicedyrektor szkoły	11% - 24 %

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.
3. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dwóch miesiącach zastępstwa.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Wójt Gminy, a dla wicedyrektora - dyrektor uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną oraz warunki lokalowe w jakich szkoła funkcjonuje.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:
  - 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości - 2,35 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym miesięcznie za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
  - 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości - 4,7 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym miesięcznie za każdy oddział

powierzony nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela (w klasach łączonych przysługuje 1 dodatek za wychowawstwo),

- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego w wysokości - 15% wynagrodzenia zasadniczego.
6. Nauczycielowi, któremu z uwagi na wykonywane zadania przysługuje prawo do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, dodatki te sumuje się.
7. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli odpowiednie stanowiska kierownicze lub funkcje powierzono nauczycielowi na okres nieobejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nimi obowiązków.

### Rozdział III

#### Dodatek za warunki pracy

##### § 3

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w warunkach trudnych i uciążliwych określonych w odrębnych przepisach w wysokości - 12 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym miesięcznie.
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.
3. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne lub uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.
4. Dodatek za warunki pracy dla nauczyciela przyznaje dyrektor, a dla dyrektora - Wójt Gminy.

### Rozdział IV

#### Dodatek za wysługę lat

##### § 4

Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami art. 33 ust. 1 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm. ).

### Rozdział V

#### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

##### § 5

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem

ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się w okresach miesięcznych na podstawie sporządzonego zestawienia zatwierdzonego przez dyrektora szkoły.

### Rozdział VI

#### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

##### § 6

1. Fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze stanowi co najmniej 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektora szkoły.
2. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze:
  - 1) 60 % funduszu nagród przekazywane jest bezpośrednio do budżetów szkół z przeznaczeniem na nagrody dyrektora szkoły,
  - 2) 40 % funduszu nagród przeznaczają się na nagrody Wójta Gminy.
3. Nagroda Wójta Gminy, Dyrektora szkoły ma charakter uznaniowy i może być przyznana nauczycielowi, dyrektorowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.
4. Nagroda Wójta Gminy może być przyznana nauczycielowi za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej, który posiada wyróżniającą ocenę pracy ustaloną w okresie 5 ostatnich lat, a ponadto spełnia co najmniej cztery z kryteriów wymienionych w ust. 6.
5. Nagroda Dyrektora szkoły może być przyznana nauczycielowi, który spełnia co najmniej trzy z kryteriów wymienionych w ust. 6.
6. Nauczycielowi może zostać przyznana nagroda jeżeli:
  - 1) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
  - 2) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,

- 3) przygotowuje uczniów do kolejnych etapów konkursów przedmiotowych, osiągając dobre wyniki potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w konkursach przedmiotowych II stopnia lub III stopnia,
  - 4) przygotowuje uczniów do udziału w konkursach, przeglądach, zawodach i festiwalach - zajęcia przez uczniów indywidualnie lub zespołowo I - III miejsca w eliminacjach gminnych, powiatowych,
  - 5) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
  - 6) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, wystawach i spotkaniach,
  - 7) promuje szkołę w środowisku,
  - 8) organizuje współpracę szkoły z różnymi instytucjami owocującą konkretnymi formami pomocy uczniom,
  - 9) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami,
  - 10) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży,
  - 11) posiada osiągnięcia w prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych, które stwarzają możliwości poszerzenia zainteresowań i rozwoju uczniów,
  - 12) bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
  - 13) podejmuje współpracę z instytucjami i organizacjami celem wspomagania działalności statutowej szkoły,
  - 14) prawidłowo realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.
7. Nagroda Wójta Gminy dla dyrektora szkoły może być przyznana za:
- 1) wyróżniające kierowanie działalnością szkoły i reprezentowanie jej na zewnątrz,
  - 2) wprowadzanie innowacyjnych zmian służących rozwojowi dziecka,
  - 3) bardzo dobre zarządzanie finansami i majątkiem szkoły,
  - 4) sukcesy szkoły co najmniej na skalę powiatu (sport, olimpiady, konkursy),
  - 5) udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
  - 6) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz szkoły,
  - 7) zapewnienie optymalnych warunków do realizacji zadań statutowych szkoły,
  - 8) promowanie szkoły w środowisku,
  - 9) współpracę z organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej dzieci i młodzieży,
  - 10) prawidłowe realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.
8. Nagroda Wójta Gminy i dyrektora szkoły może być przyznana z okazji:
- 1) Dnia Edukacji Narodowej,
  - 2) innych ważnych wydarzeń dla szkoły,
  - 3) zakończenia roku szkolnego - w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
9. Nagrody dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektorów - Wójt Gminy.
10. Wójt Gminy może przyznać nagrody również dla nauczycieli.
11. Nagrody Wójta Gminy przyznawane są z własnej inicjatywy Wójta lub na wniosek:
- 1) z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy dla nauczyciela występuje dyrektor szkoły,
  - 2) z wnioskiem o przyznanie nagrody dla dyrektora szkoły może wystąpić organ sprawujący nadzór pedagogiczny oraz zarząd oddziału nauczycielskich związków zawodowych działających w gminie.
12. Wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy powinien zawierać:
- 1) dane osobowe kandydata a w szczególności: imię i nazwisko, miejsce pracy, stanowisko, stopień awansu zawodowego, wykształcenie, staż pracy zawodowej,
  - 2) informację o ocenie pracy,
  - 3) wyszczególnienie dotychczas otrzymanych nagród /Ministra, Kuratora Oświaty, Wójta Gminy, Dyrektora/,
  - 4) uzasadnienie zawierające osiągnięcia od czasu otrzymania ostatniej nagrody,
  - 5) podpis wnioskodawcy.
13. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta Gminy, należy składać w następujących terminach:
- 1) do 30 września - z okazji Dnia Edukacji Narodowej,
  - 2) z jednomiesięcznym wyprzedzeniem - z okazji innych ważnych wydarzeń oraz na zakończenie roku szkolnego.
14. Wysokość nagrody Wójta Gminy nie może przekroczyć 130% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
15. Wysokość nagrody dyrektora nie może przekroczyć 80 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
16. Nauczyciel, dyrektor, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

## Rozdział VII

### Dodatek mieszkaniowy

#### § 7

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela i zatrudnionemu:
  - 1) w wymiarze co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć,
  - 2) w kilku szkołach, który w żadnej z tych szkół nie jest zatrudniony w wymiarze co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie jednak wymiar jego zajęć stanowi co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć dla danego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej dodatkiem.
2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1 przysługuje dodatek mieszkaniowy w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:
  - 1) 15 zł dla jednej osoby,
  - 2) 20 zł dla dwóch osób,
  - 3) 27 zł dla trzech i więcej osób.
3. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkującego małżonka oraz dzieci kształcące się i pozostające na jego wyłącznym utrzymaniu, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
6. Dodatek przysługuje nauczycielowi:
  - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
  - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
7. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Wójt Gminy.
8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - 3) korzystania z urlopu wychowawczego,
9. Prawo do dodatku wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem.

§ 8

Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy przewidzianej dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady: *W. Kracoń*

**3091**

**Uchwała Nr XXXII/220/2009  
Rady Gminy Korzenna  
z dnia 20 kwietnia 2009 r.**

**w sprawie zmiany w Statucie Gminy Korzenna.**

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 1, art. 22 oraz art. 40 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), Rada Gminy Korzenna uchwala co następuje:

§ 1

W Statucie Gminy Korzenna uchwalonym Uchwałą Nr VII/39/2003 Rady Gminy Korzenna z dnia 31 maja 2003 r. opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego (Nr 261 poz. 3091 z dnia 30. 08. 2003 r. z późn. zm.) zmienia się treść niżej wymienionych paragrafów:

1. § 14 pkt 3 Statutu Gminy Korzenna otrzymuje brzmienie:
  - 3) Przewodniczący Rady Gminy na 3 dni przed sesją i Przewodniczący Komisji na 3 dni przed posiedzeniem Komisji podaje do wiadomości informację o terminie, miejscu i przedmiocie obrad poprzez umieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
2. § 21 pkt 1, 4 i 5 Statutu Gminy otrzymuje brzmienie:
  - 1) Na wniosek Wójta Gminy lub co najmniej 1/4 ustawowego składu Rady Gminy Przewodniczący Rady Gminy lub z jego upoważnienia jeden z Wiceprzewodniczących zwołuje sesję nie później niż w ciągu 3 dni od daty złożenia wniosku
  - 4) Zawiadomienie o sesji zwyczajnej lub uroczystej wraz z porządkiem obrad, projektami i uzasadnieniami uchwał i innymi materiałami radni otrzymują najpóźniej na 3 dni przed terminem obrad.

- 5) Materiały na sesję poświęcone uchwalaniu budżetu i ważnych spraw gospodarczych oraz rozpatrzeniu sprawozdań z ich wykonania radni otrzymują na 7 dni przed terminem obrad sesji
3. § 99 Statutu Gminy otrzymuje brzmienie:

Rada Gminy powołuje i odwołuje Skarbnika Gminy na wniosek Wójta Gminy zwykłą większością ustawowego składu Rady Gminy w głosowaniu jawnym.
  4. § 100 Statutu Gminy otrzymuje brzmienie:

Pracownikami samorządowymi zatrudnionymi w urzędzie są osoby zatrudnione na podstawie:

    - 1) wyboru - Wójt Gminy
    - 2) powołania - Zastępca Wójta Gminy, Skarbnik Gminy
    - 3) umowy o pracę - pozostali pracownicy
  5. § 101 Statutu Gminy otrzymuje brzmienie:

Czynności z zakresu prawa pracy dokonują:

    - 1) Wobec Wójta Gminy Przewodniczący Rady Gminy oraz osoba wyznaczona przez Wójta Gminy w zakresie spraw określonych ustawą,
    - 2) Wójt Gminy wobec pracowników zatrudnionych na podstawie powołania i umowy o pracę oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,
    - 3) Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych wobec pozostałych pracowników tych jednostek.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Korzenna.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady: *W. Kracoń*

**3092**

**Uchwała Nr XXXII/221/2009  
Rady Gminy Korzenna  
z dnia 20 kwietnia 2009 r.**

**w sprawie zmiany w Statucie Urzędu Gminy Korzenna.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2, pkt 2 i art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 20 ust. 2 Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), Rada Gminy Korzenna uchwala co następuje:

§ 1

1. W Statucie Urzędu Gminy Korzenna uchwalonym Uchwałą Nr XXXIV/218/2006 Rady Gminy Korzenna z dnia 30 maja 2006 r. dokonuje się zmiany zapisów niżej wymienionych paragrafów:

§ 1 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458)
2. § 8 Statutu Urzędu Gminy Korzenna otrzymuje brzmienie:
  - 1) Wójt Gminy zatrudnia Sekretarza Gminy zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. (Dz. U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458),

2) Skarbnika Gminy powołuje i odwołuje Rada Gminy na wniosek Wójta.

3. § 14 ust. 2 Statutu Urzędu Gminy Korzenna otrzymuje brzmienie:

Wykaz jednostek organizacyjnych, których funkcjonowanie nadzorowane jest przez Wójta Gminy, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego statutu.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Korzenna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady: *W. Kracoń*

Załącznik Nr 1  
do Statutu Urzędu Gminy Korzenna

#### WYKAZ

#### GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Korzennej
2. Centrum Kultury w Korzennej
3. Warsztaty Terapii Zajęciowej w Korzennej z siedzibą w Lipnicy Wielkiej
4. Szkoła Podstawowa w Bukowcu
5. Szkoła Podstawowa w Janczowej
6. Szkoła Podstawowa w Jasiennej
7. Zespół Szkół w Koniuszowej
8. Zespół Szkół w Korzennej
9. Zespół Szkół w Lipnicy Wielkiej
10. Szkoła Podstawowa w Łęce
11. Szkoła Podstawowa w Łyczanej
12. Szkoła Podstawowa w Miłkowej
13. Zespół Szkół w Mogilnie
14. Szkoła Podstawowa w Posadowej Mogilskiej
15. Zespół Szkół w Siedlcach
16. Szkoła Podstawowa w Trzycierzu
17. Szkoła Podstawowa w Wojnarowej
18. Przedszkole w Korzennej

Przewodniczący Rady: *W. Kracoń*

3093

**Uchwała Nr XXXVI/230/09  
Rady Gminy Łabowa  
z dnia 29 maja 2009 r.**

**w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Łabowa za udział w działaniu ratowniczym i w szkoleniu pożarniczym.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 28 ust. 1 Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (j. t.

Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229 z późn. zm.) - uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się stawki ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Łabowa w wysokości:

- 1) za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym - 10 zł,
- 2) za każdą godzinę udziału w szkoleniu pożarniczym - 4 zł.

§ 2

Szczegółowe zasady dokumentowania, rozliczenia, zwrotu kosztów podróży oraz wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Łabowa ustali w drodze zarządzenia Wójt Gminy Łabowa.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łabowa.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *J. Oleksy*

3094

**Uchwała Nr XXXII/246/09  
Rady Gminy Pcim  
z dnia 29 maja 2009 r.**

**w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego wysokość środków budżetowych przeznaczanych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, rodzaj świadczenia oraz warunki i sposoby przyznawania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 72 ust 1 i 4 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), Rada Gminy Pcim uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin określający wysokość środków budżetowych przeznaczanych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, rodzaj świadczenia oraz warunki i sposoby przyznawania, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały, obowiązujący w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Pcim.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pcim.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Pcim: *S. Bzowski*

Załącznik  
do Uchwały Nr XXXII/246/09  
Rady Gminy Pcim  
z dnia 29 maja 2009 r.

**Regulamin określający wysokość środków budżetowych przeznaczanych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, rodzaj świadczenia oraz warunki i sposoby przyznawania**

§ 1

1. W budżecie Gminy Pcim przeznaczają się na pomoc zdrowotną środki finansowe w wysokości 0,15 % planowanych rocznych wydatków na wynagrodzenia osobowe czynnych nauczycieli.
2. Wymienione w ust. 1 środki przekazywane są do szkół i placówek na wniosek złożony przez dyrektora szkoły/placówki.

§ 2

Pomoc zdrowotna, o której mowa w § 1, przyznawana jest w formie bezzwrotnego zasiłku pieniężnego.

§ 3

1. Ze środków finansowych pomocy zdrowotnej mogą korzystać:
  - 1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Pcim w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć;
  - 2) nauczyciele, którzy przeszli na rentę lub emeryturę ze szkół/placówek prowadzonych przez Gminę Pcim, w jednostce w której korzystają z ZFŚS, którzy:
    - a) leczą się z powodu przewlekłej choroby, lub gdy przebieg choroby jest wyjątkowo ciężki.
    - b) leczą się w poradniach specjalistycznych.
    - c) korzystali z leczenia szpitalnego lub sanatoryjnego.
2. Warunek określony w ust. 1 pkt 1 jest spełniony, gdy nauczyciel zatrudniony w kilku szkołach/placówkach, których organem prowadzącym jest Gmina Pcim, pracuje łącznie w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego danego nauczyciela wymiaru zajęć.

§ 4

1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w szkole/placówce będącej głównym miejscem pracy nauczyciela, na pisemny, udokumentowany wniosek osoby uprawnionej.
2. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej zainteresowane osoby składają w sekretariacie szkoły/placówki w terminach:
  - do 31 maja,
  - do 31 października.
3. W przypadku nauczyciela emeryta lub rencisty wniosek może złożyć osoba sprawująca nad nim opiekę.
4. Prawo złożenia wniosku w imieniu zainteresowanego, w przypadkach losowych, przysługują również dyrektorowi, organizacji związkowej, po uzyskaniu akceptacji osoby, której wniosek dotyczy.
5. Wzór wniosku stanowi Załącznik do Regulaminu.

§ 5

1. Wnioski złożone przez zainteresowane osoby rozpatrywane są w danym roku dwukrotnie - w czerwcu i listopadzie.
2. W uzasadnionych przypadkach wnioski mogą być rozpatrywane w innym terminie.
3. Zasiłek może być przyznany nauczycielowi jeden raz w roku budżetowym.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zasada wymieniona w ust. 3 nie musi być stosowana.

§ 6

1. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej rozpatruje Komisja w składzie:
  - 1) wicedyrektor szkoły/placówki lub inny nauczyciel wyznaczony przez dyrektora - przewodniczący;
  - 2) dwóch przedstawicieli Rady Pedagogicznej;
  - 3) po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli, działających w szkole/placówce.
2. Komisja dokonuje oceny formalnej wniosków, opiniuje i przedkłada dyrektorowi listę osób, którym proponuje przyznać pomoc wraz z określeniem kwoty świadczenia.
3. Komisja dokonująca oceny wniosków bierze pod uwagę:
  - 1) wysokość poniesionych kosztów leczenia;
  - 2) okoliczności związane z chorobą (rodzaj schorzenia i przebieg leczenia, konieczność stosowania diety, zapewnienie dodatkowej opieki dla chorego);
  - 3) sytuację rodzinną;
  - 4) wysokość dochodów na jednego członka rodziny;
  - 5) częstotliwość korzystania z pomocy zdrowotnej;
  - 6) inne czynniki wpływające na zasadność udzielenia pomocy oraz jej wysokość.
4. Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów.
5. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który przekazuje się dyrektorowi szkoły/placówki.
6. Ostateczny zakres udzielonej pomocy zatwierdza dyrektor szkoły/placówki

§ 7

Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są na podstawie obowiązujących w przedmiotowym zakresie przepisów ogólnych.

§ 8

Uprawnienia do uzyskania pomocy zdrowotnej nie mają charakteru roszczeniowego.

§ 9

Regulamin uzgodniono z zakładowymi organizacjami związkowymi działającymi w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Pcim.

Przewodniczący Rady Gminy Pcim: *S. Bzowski*



**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ**

1. Nazwisko i imię .....
  2. Staż pracy ogółem..... , w tym na stanowisku nauczyciela .....
  3. Uzasadnienie wniosku ( rodzaj schorzenia, wysokość ponoszonych kosztów leczenia, inne okoliczności uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej ):  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
  4. Wysokość dochodu brutto miesięcznie, w przeliczeniu na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym, wyliczona na podstawie ostatniego kwartału poprzedzającego datę złożenia wniosku:  
.....słownie: .....
- .....  
(miejsowość i data )
- .....  
(podpis wnioskodawcy)

Do wniosku należy załączyć: aktualne zaświadczenia o stanie zdrowia, rachunki za usługi medyczne, lekarstwa, sprzęt medyczny i rehabilitacyjny, oświadczenie o wysokości dochodów oraz inne dowody poniesionych wydatków zdrowotnych mogące wpłynąć na przyznanie i wysokość świadczenia.

Wymienione wyżej dokumenty mogą być złożone w formie kserokopii potwierdzonych za zgodność w sekretariacie szkoły/placówki.

3095

**Uchwała Nr XXVII/166/09  
Rady Gminy Przeciszów  
z dnia 29 czerwca 2009 r.**

**w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeciszowie do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych.**

Na podstawie art. 39 ust. 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Rada Gminy Przeciszów uchwala co następuje:

§ 1

Udziela Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przeciszowie upoważnienia do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych określonych w przepisach Ustawy z dnia 7.09.2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.).

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przeciszów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *F. Frączek*

3096

**Uchwała\* Nr XXXV/325/09  
Rady Gminy Raba Wyżna  
z dnia 25 czerwca 2009 r.**

**w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Raba Wyżna, Rokiciny Podhalańskie, Sieniawa i Podsarnie w Gminie Raba Wyżna.**

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 20 ust. 1 i art. 27 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) zwanej dalej "Ustawą", art. 18 ust. 2 pkt 5 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), po stwierdzeniu zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Raba Wyżna, wprowadzonym uchwałą Nr XXVIII/188/2000 Rady Gminy Raba Wyżna z dnia 30 listopada 2000 r. - Rada Gminy Raba Wyżna uchwala co następuje:

\* Publikacja niniejszej uchwały nie uwzględnia ewentualnych czynności nadzorczych podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego.

§ 1

1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Raba Wyżna, Rokiciny Podhalańskie, Sieniawa i Podsarnie w Gminie Raba Wyżna, zatwierdzonego Uchwałą Nr XIX/160/2004 z dnia 29 marca 2004 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. Nr 121 poz. 1159 z 2004 r.) w zakresie zmiany zapisów w części tekstowej planu dot. strefy osuwiskowej "O", określonej szczegółowo w § 2 uchwały.
2. Zmiana planu została opracowana w oparciu o uchwałę Rady Gminy Raba Wyżna Nr XIV/135/2007 z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu, o którym mowa w ust. 1.

§ 2

W części tekstowej miejscowego planu, o którym mowa w § 1 ust. 1 wprowadza się zmianę określoną poniżej.

1. W § 33 ust. 2 Rozdziału III pn. Zasady zagospodarowania terenów wg stref polityki przestrzennej - wprowadza się punkt 4) o następującym brzmieniu:

"Ustalenia zawarte w punkcie 1 i 2 nie dotyczą terenów mieszkalnictwa jednorodzinnego, oznaczonych w planie symbolem "M", położonych w obszarach zagrożonych procesami osuwiskowymi o złożonych warunkach gruntowych. Dla tych terenów sposób posadawienia obiektów należy ustalić w oparciu o stosowne opracowania geotechniczne zgodnie z przepisami szczególnymi".

§ 3

Pozostała treść uchwały wymienionej w § 1 pozostaje bez zmian.

§ 4

Załącznikami do niniejszej uchwały są rozstrzygnięcia:

- 1) rozstrzygnięcie Rady Gminy Raba Wyżna o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany planu - jako zał. Nr 1,
- 2) rozstrzygnięcie Rady Gminy Raba Wyżna o sposobie realizacji zapisanych w zmianie planu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy oraz o zasadach ich finansowania - jako zał. Nr 2, o których mowa w art. 20 ust. 1 "Ustawy".

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raba Wyżna.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu i wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Uchwała podlega także ogłoszeniu na stronie internetowej Urzędu Gminy Raba Wyżna.

Przewodniczący Rady Gminy Raba Wyżna: *M. Wojdyła*

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXXV/325/09  
Rady Gminy Raba Wyżna  
z dnia 25 czerwca 2009 r.

**Rozstrzygnięcie Rady Gminy Raba Wyżna w sprawie  
uwag do projektu zmiany planu zagospodarowania  
przestrzennego w Gminie Raba Wyżna**

Rada Gminy Raba Wyżna po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Raba Wyżna z dnia 10 czerwca 2009 r., stwierdzającym brak uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Raba Wyżna, Rokiciny Podhalańskie, Sieniawa i Podsarnie w Gminie Raba Wyżna, zatwierdzonego Uchwałą Nr XIX/160/2004 z dnia 29 marca 2004 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. Nr 121 poz. 1159 z 2004 r.) w zakresie zmiany zapisów w części tekstowej planu dot. strefy osuwiskowej "O" - w okresie wyłożenia tego planu do publicznego wglądu i 14 dni po wyłożeniu, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.).

Przewodniczący Rady Gminy Raba Wyżna: *M. Wojdyła*

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XXXV/325/09  
Rady Gminy Raba Wyżna  
z dnia 25 czerwca 2009 r.

**Rozstrzygnięcie Rady Gminy Raba Wyżna w sprawie  
realizacji zapisanych w zmianie planu inwestycji,  
które należą do zadań własnych Gminy oraz zasadach  
ich finansowania**

W związku z tym że zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Raba Wyżna, Rokiciny Podhalańskie, Sieniawa i Podsarnie w Gminie Raba Wyżna, zatwierdzonego Uchwałą Nr XIX/160/2004 z dnia 29 marca 2004 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. Nr 121 poz. 1159 z 2004 r.) w zakresie zmiany zapisów w części tekstowej planu dot. strefy osuwiskowej "O" nie wprowadza zapisów dot. realizacji inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy, Rada Gminy Raba Wyżna stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia o sposobie realizacji inwestycji, które należą do zadań własnych Gminy oraz zasadach ich finansowania, o którym mowa w art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.).

Przewodniczący Rady Gminy Raba Wyżna: *M. Wojdyła*

**3097**

**Uchwała\* Nr XXXV/326/09  
Rady Gminy Raba Wyżna  
z dnia 25 czerwca 2009 r.**

**w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Skawa w Gminie Raba Wyżna.**

\* Publikacja niniejszej uchwały nie uwzględnia ewentualnych czynności nadzorczych podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego.

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 20 ust. 1 i art. 27 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) zwanej dalej "Ustawą", art. 18 ust. 2 pkt 5 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), po stwierdzeniu zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Raba Wyżna, wprowadzonym Uchwałą Nr XXVIII/188/2000 Rady Gminy Raba Wyżna z dnia 30 listopada 2000 r. - Rada Gminy Raba Wyżna uchwala co następuje:

§ 1

1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Skawa w Gminie Raba Wyżna, zatwierdzonego Uchwałą Nr XLIV/331/2006 z dnia 27 lutego 2006 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. Nr 225 poz. 1535 z 2006 r.) w zakresie zmiany zapisów w części tekstowej planu dot. strefy osuwiskowej "O", określonej szczegółowo w § 2 uchwały.
2. Zmiana planu została opracowana w oparciu o uchwałę Rady Gminy Raba Wyżna Nr XIV/135/2007 z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu, o którym mowa w ust. 1.

§ 2

W części tekstowej miejscowego planu, o którym mowa w § 1 ust. 1 wprowadza się zmianę określoną poniżej.

1. W § 27 ust. 2 Rozdziału III pn. Zasady zagospodarowania terenów wg stref polityki przestrzennej - wprowadza się punkt 4) o następującym brzmieniu:  
"Ustalenia zawarte w punkcie 1 i 2 nie dotyczą terenów mieszkalnictwa i usług oraz terenów obiektów i urządzeń obsługi ruchu kołowego, oznaczonych w planie odpowiednio symbolami: MU i KP położonych w obszarach zagrożonych procesami osuwiskowymi o złożonych warunkach gruntowych. Dla tych terenów sposób posadowienia obiektów należy ustalić w oparciu o stosowne opracowania geotechniczne zgodnie z przepisami szczególnymi".

§ 3

Pozostała treść uchwały wymienionej w § 1 pozostaje bez zmian.

§ 4

Załącznikami do niniejszej uchwały są rozstrzygnięcia:

- 1) rozstrzygnięcie Rady Gminy Raba Wyżna o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany planu - jako zał. Nr 1,
- 2) rozstrzygnięcie Rady Gminy Raba Wyżna o sposobie realizacji zapisanych w zmianie planu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy oraz o zasadach ich finansowania - jako zał. Nr 2, o których mowa w art. 20 ust. 1 "Ustawy".

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raba Wyżna.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu i wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Uchwała podlega także ogłoszeniu na stronie internetowej Urzędu Gminy Raba Wyżna.

Przewodniczący Rady Gminy Raba Wyżna: *M. Wojdyła*

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXXV/326/09  
Rady Gminy Raba Wyżna  
z dnia 25 czerwca 2009 r.

#### **Rozstrzygnięcie Rady Gminy Raba Wyżna w sprawie uwag do projektu zmiany planu zagospodarowania przestrzennego w Gminie Raba Wyżna**

Rada Gminy Raba Wyżna po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Raba Wyżna z dnia 10 czerwca 2009 r., stwierdzającym brak uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Skawa w Gminie Raba Wyżna, zatwierdzonego Uchwałą Nr XLIV/331/2006 r. z dnia 27 lutego 2006 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. Nr 225 poz. 1535 z 2006 r.) w zakresie zmiany zapisów w części tekstowej planu dot. strefy osuwiskowej "O" - w okresie wyłożenia tego planu do publicznego wglądu i 14 dni po wyłożeniu, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.).

Przewodniczący Rady Gminy Raba Wyżna: *M. Wojdyła*

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XXXV/326/09  
Rady Gminy Raba Wyżna  
z dnia 25 czerwca 2009 r.

#### **Rozstrzygnięcie Rady Gminy Raba Wyżna w sprawie realizacji zapisanych w zmianie planu inwestycji, które należą do zadań własnych Gminy oraz zasadach ich finansowania**

W związku z tym że zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Skawa w Gminie Raba Wyżna, zatwierdzonego Uchwałą Nr XLIV/331/2006 r. z dnia 27 lutego 2006 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. Nr 225 poz. 1535 z 2006 r.) w zakresie zmiany zapisów w części tekstowej planu dot. strefy osuwiskowej "O" nie wprowadza zapisów dot. realizacji inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy, Rada Gminy Raba Wyżna stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia o sposobie realizacji inwestycji które należą do zadań własnych Gminy oraz zasadach ich finansowania, o którym mowa w art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.).

Przewodniczący Rady Gminy Raba Wyżna: *M. Wojdyła*

3098

**Uchwała Nr XXVII/281/2009  
Rady Gminy Uście Gorlickie  
z dnia 28 kwietnia 2009 r.**

**w sprawie określenia wysokości nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz ustalenia szczegółowych zasad jego przyznawania i wypłacania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 54 ust. 7, w związku z art. 91d, pkt 1 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), Rada Gminy Uście Gorlickie, uchwała co następuje:

§ 1

Określa wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Uście Gorlickie oraz ustala szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc:  
1. Uchwała Nr XXII/229/2008 Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Uście Gorlickie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Uście Gorlickie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 maja 2009 r.

Przewodniczący Rady Gminy: *F. Myśliwiec*

Załącznik  
do Uchwały Nr XXVII/281/2009  
Rady Gminy Uście Gorlickie  
z dnia 28 kwietnia 2009 r.

#### **OKREŚLENIE WYSOKOŚCI NAUCZYCIELSKIEGO DODATKU MIESZKANIOWEGO ORAZ USTALENIE SZCZEGÓŁOWYCH ZASAD JEGO PRZYZNAWANIA I WYPŁACANIA**

§ 1

1. Nauczycielom zatrudnionym w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Uście Gorlickie, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej "dodatkiem", jeżeli spełniają oni następujące kryteria:
  - 1) posiadają kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej jednostce oświatowej
  - 2) zatrudnieni są w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi miesięcznie:
  - 1) dla 1 osoby - 20 zł
  - 2) dla 2 osób - 25 zł
  - 3) dla 3 osób - 30 zł
  - 4) dla 4 i więcej osób 35 zł
3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka,
  - 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
  - 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez niego szkoły ponadpodstawowej, ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
  - 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak do ukończenia 26 roku życia,
  - 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.
4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust.3, nauczyciel obowiązany jest niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - Wójta Gminy. W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły lub Wójta Gminy o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.
5. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim na stałe, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. W takim przypadku małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek. 6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.
8. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 2

1. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
- 1) nie wykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego,
  - 4) jeżeli umowa zawarta była na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
  - 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§ 3

1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela /Dyrektora szkoły/ lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
2. Dodatek przyznaje nauczycielowi - Dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - Wójt Gminy.
3. Dodatek wypłacany jest pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

§ 4

Do zmiany określonych wysokości nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz ustalonych szczegółowych zasad jego

przyznawania i wypłacania, stosuje się przepisy dotyczące ich uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy: *F. Myśliwiec*

3099

**Uchwała Nr XXVII/282/2009  
Rady Gminy Uście Gorlickie  
z dnia 28 kwietnia 2009 r.**

**w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Uście Gorlickie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm., art. 30 ust. 6, w związku z art. 91d, pkt 1 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), Rada Gminy Uście Gorlickie po uzgodnieniu stanowiska ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Uście Gorlickie, określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy a także wysokość oraz szczegółowe zasady i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, w tym za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały i zwany dalej Regulaminem.

§ 2

Traci moc:

1. Uchwała Nr XXII/229/2008 Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Uście Gorlickie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Uście Gorlickie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 maja 2009 r.

Przewodniczący Rady Gminy: *F. Myśliwiec*

Załącznik  
do Uchwały Nr XXVII/282/2009  
Rady Gminy Uście Gorlickie  
z dnia 28 kwietnia 2009 r.

## REGULAMIN

**określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy a także wysokość oraz szczegółowe zasady i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, w tym za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

Regulamin niniejszy określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego, oraz wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród,

#### § 2

Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. "w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy" [Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.].

#### § 3

Zajęcia wychowawcze realizowane przez nauczycieli w porze nocnej określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 maja 2001 r. w sprawie realizowania przez nauczycieli tygodniowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych w porze nocnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 52, poz. 550).

### II. DODATEK MOTYWACYJNY

#### § 4

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
  - 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
  - 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
  - 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
  - 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
  - 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
    - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
    - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
    - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
    - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
    - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
  - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
    - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
    - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
    - c) polityka kadrowa,
    - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
    - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
    - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
  - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
    - a) osiągnięcia uczniów szkoły : naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
    - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
    - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
    - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,

- e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
- f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

§ 5

1. Ustala się środki finansowe w skali roku budżetowego, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczycieli, w wysokości 70 zł na każdy etat fizyczny nauczyciela.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 zostają zwiększone o wysokość dodatków motywacyjnych dla dyrektorów szkół, przyznanych przez Wójta Gminy.

§ 6

- 1) Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły w oparciu o zawarte w par. 4 kryteria, w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, z puli posiadanych środków.
- 2) Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Wójt, w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora, z puli posiadanych środków.
- 3) Dodatek motywacyjny dla nauczycieli i dyrektorów szkół przyznawany jest na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

§ 7

1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:
  - 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
  - 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.
2. Zapisy ust. 2 dotyczą również dyrektorów szkół.

§ 8

1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela, dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły, w której nauczyciel wcześniej pracował.

§ 9

Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### III. DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 10

1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za usługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela [Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.] oraz §5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. [Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181], o którym mowa w § 2 Regulaminu.

2. Dodatek za usługę lat przysługuje:

- 1) Począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
- 2) Za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za usługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

### IV. DODATEK FUNKCYJNY ORAZ WYNAGRODZENIE ZA ZAJĘCIA DODATKOWE

§ 11

Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny.

§ 12

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Wójt, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły.
2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:
  - 1) warunki organizacyjne, m.in.:
    - a) liczbę oddziałów,
    - b) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;
  - 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:
    - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
    - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
    - c) umiejętność pozyskiwania środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
    - d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
  - 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:
    - a) wyniki klasyfikacji rocznej,
    - b) wyniki egzaminów,
    - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

§ 13

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły wynosi od 300 zł do 1000 zł.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora szkoły może wynosić do 75% dodatku funkcyjnego dyrektora w danej szkole.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze, może wynosić do 50% dodatku funkcyjnego dyrektora w danej szkole.
4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.
5. Nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) przysługuje dodatek funkcyjny od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po okresie powierzenia lub od pierwszego dnia miesiąca, jeżeli powierzenie nastąpiło z dniem pierwszego dnia miesiąca.

6. Nauczycielom, którym powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) w zastępstwie, przysługuje dodatek funkcyjny od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego w drugim kalendarzowym miesiącu zastępstwa.
7. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły (placówki) przysługuje wicedyrektorowi (zastępującego dyrektora szkoły) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego w trzecim kalendarzowym miesiącu zastępstwa.

§ 14

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:
  - a) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 45 zł miesięcznie.
  - b) powierzenia wychowawstwa klasy, oddziału przedszkolnego bądź grupy przedszkolnej, w wysokości:
    1. 35 zł, przy liczbie poniżej 15 uczniów w klasie, oddziale bądź grupie.
    2. 45 zł przy liczbie powyżej 15 uczniów. w klasie, oddziale bądź grupie.
  - c) powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela - konsultanta, w wysokości 50 zł.
2. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 15

1. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 13 ust. 1, 2, 3, 4 oraz w § 14 ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
2. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 13 ust. 1, 2, 3, 4 nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w § 14 ust. 1.
3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY**

§ 16

1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielowi za prowadzenie:
  - 1) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w oddziałach integracyjnych oraz za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
  - 2) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych:
    - a) w wysokości 5% stawki godzinowej, wynikającej z osobistego zaszeregowania nauczyciela, za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania, przy liczbie uczniów do 15.

- b) w wysokości 10% stawki godzinowej, wynikającej z osobistego zaszeregowania nauczyciela, za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania, przy liczbie uczniów powyżej 15.
2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek za trudne warunki pracy określony w ust. 1 pkt 1 i 2 wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć oraz za okresy wymienione w ust. 2.
4. Prawo do dodatku z tytułu zajęć, o których mowa w ust. 1 pkt 1 nie wyłącza prawa do dodatku z tytułu prowadzenia zajęć wymienionych w ust. 1 pkt 2.
5. Decyzję o przyznaniu dodatku za trudne warunki pracy, w stosunku do nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora - Wójt Gminy.
6. Dodatek za warunki pracy, wypłacany jest z góry.

**VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŹNYCH ZASTĘPSTW**

§ 17

1. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
2. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.
3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się wg stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za trudne warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
4. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.
6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej



nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/5 tego wymiaru, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

7. Nauczycielowi zajmującemu stanowisko kierownicze, sprawującemu nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych w dniu wolnym od pracy, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

#### § 18

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraznych zastępstw przysługuje za faktycznie przepracowane godziny i wypłaca się z dołu w dniu wypłaty.

### VII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

#### § 19

1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.
2. W budżecie jednostek oświatowych Gminy Uście Gorlickie tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród Wójta Gminy i Dyrektora Szkoły, z czego:
- 1) 75% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Dyrektora Szkoły,
  - 2) 25% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Wójta Gminy.

#### § 20

1. Nagrody, o których mowa w § 19, są przyznawane dla nauczycieli po przepracowaniu w danej placówce oświatowej, co najmniej jednego roku.
2. Nagrody, o których mowa w § 19 są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

#### § 21

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy może wystąpić:
- 1) dla nauczyciela:
    - a) dyrektor szkoły,
    - b) rada pedagogiczna,
    - c) rada rodziców
    - d) zakładowa organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli,
  - 2) dla dyrektora szkoły:
    - a) wizytator Kuratorium Oświaty nadzorujący szkoły na terenie Gminy
    - b) kierownik Gminnego Zespołu Obsługi Szkół w Uściu Gorlickim
    - c) rada pedagogiczna,
    - d) rada rodziców,
    - e) zakładowa organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli,
2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Dyrektora szkoły może wystąpić:

1. rada pedagogiczna,
  2. rada rodziców,
  3. zakładowa organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli.
3. Nagroda wymieniona w ust. 1 może zostać przyznana z własnej inicjatywy Wójta Gminy.
4. Nagroda wymieniona w ust. 2 może zostać przyznana z własnej inicjatywy właściwego dyrektora szkoły.
5. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez osobę nominowaną do nagrody w okresie ostatnich 3 lat.
6. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 określa załącznik do niniejszego regulaminu.
7. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 należy składać do dnia 15 września odpowiednio:
1. o nagrodę Wójta Gminy do Gminnego Zespołu Obsługi Szkół,
  2. o nagrodę Dyrektora do sekretariatu szkoły.
8. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta Gminy składane dla nauczyciela przez: dyrektora szkoły, radę rodziców, zakładową organizację związkową zrzeszającą nauczycieli, wymagają wcześniejszego ich zaopiniowania przez radę pedagogiczną.
9. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta Gminy składane dla dyrektora, przez: radę rodziców, wymagają wcześniejszego ich zaopiniowania przez radę pedagogiczną.
10. Wnioski o przyznanie nagrody Dyrektora składane dla nauczyciela, przez: radę rodziców, zakładową organizację związkową zrzeszającą nauczycieli, wymagają wcześniejszego ich zaopiniowania przez radę pedagogiczną.

#### § 22

Nagrody, o których mowa w § 19, mogą być przyznane nauczycielowi, który posiada, co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio, co najmniej 3 z następujących kryteriów:

1. W okresie pracy dydaktyczno - wychowawczej:
- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
  - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
  - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
  - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
  - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
  - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
  - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
  - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
  - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,

2. W zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,

3. W zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

§ 23

Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 24

1. Wysokość nagrody Wójta, wynosi do 2000 zł.
2. Nagroda Dyrektora szkoły nie może przekraczać 50% wysokości nagrody Wójta i nie może być niższa niż 15% wysokości nagrody Wójta.
3. Niezależnie od nagrody Wójta, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody: ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.

### VIII. POSTANOWIENIA KONCOWE.

§ 25

Nauczycielom czynnym, zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy, poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia, z wyjątkiem dodatków funkcyjnych.

§ 26

Za okres ferii wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 737 z późn. zm.).

§ 27

1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.
2. Stawkę za okres niewykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie

ustalania wynagrodzenia w okresie niewykonywania pracy... (Dz. U. Nr 62, poz. 289 ze zm.).

§ 28

Do zmiany Regulaminu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

§ 29

Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładową organizacją związkową tj. Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Uściu Gorlickim.

Przewodniczącą Rady Gminy: *F. Myśliwiec*

**3100**

### **Uchwała Nr XXIX/303/2009 Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 26 czerwca 2009 r.**

**w sprawie zmiany uchwały Nr II/15/2006 Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i od posiadania psów w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j.: Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.), art. 6b Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t. j.: Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 z późn. zm.), art. 6 ust. 8 Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200 poz. 1682 z późn. zm.), oraz art. 4 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 190 poz. 1606) - Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Załącznik do uchwały Nr II/15/2006 Rady Gminy w Uściu Gorlickim z dnia 6 grudnia 2006 r. zmieniony uchwałą Nr IX/87/2007 Rady Gminy w Uściu Gorlickim z dnia 17 sierpnia 2007 r. i uchwałą Nr XXII/226/2008 Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i od posiadania psów w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczącą Rady Gminy: *F. Myśliwiec*

Załącznik  
do Uchwały Nr XXIX/303/2009  
Rady Gminy Uście Gorlickie  
z dnia 26 czerwca 2009 r.

**Wykaz inkasentów podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego  
i podatku od posiadania psów**

Lp.	Imię i nazwisko	Adres	Obszar m poboru podatków -miejscowość-
1	Maria NOWAK	Banica	Banica
2	Adam DRYJA	Brunary	Brunary
3	Paweł GÓRSKI	Czarna	Czarna
4	Irena MICHALAK	Gładyszów	Gładyszów
5	Maria ZASTĘPA	Hańczowa	Hańczowa
6	Janusz LEŚNIAK	Izby	Izby
7	Piotr BOŁDYŚ	Konieczna	Konieczna
8	Piotr KARLAK	Kunkowa	Kunkowa
9	Maria HYRA	Kwiatów	Kwiatów
10	Piotr GIERIAK	Regietów	Regietów
11	Janina KLOCEK	Skwirtne	Skwirtne
12	Helena WASZCZYSZAK	Smerekowiec	Smerekowiec
13	Jerzy KASPRZYCKI	Stawisza	Stawisza
14	Maria NIEMASIK	Śnietnica	Śnietnica
15	Jan JAREK	Uście Gorlickie	Uście Gorlickie
16	Mikołaj PROKOPOWICZ	Wysowa Zdrój	Wysowa-Zdrój, Blechnarka
17	Maria WASZCZYSZAK	Zdynia	Zdynia
18	Andrzej MARCULANIS	Ropki	Ropki
19	Maria WACEK	Nowica	Nowica

Przewodniczący Rady Gminy: *F. Myśliwiec*

**3101**

**Uchwała Nr XXIX/304/2009  
Rady Gminy Uście Gorlickie  
z dnia 26 czerwca 2009 r.**

oraz art. 4 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190 poz. 1606) z późn. zm.), Rada Gminy Uście Gorlickie uchwala, co następuje:

§ 1

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/232/2005 Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 2 lutego 2005 r. w sprawie opłaty targowej pobieranej na terenie Gminy Uście Gorlickie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 15 i 19 ust. 1, lit. a Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.)

W uchwale Nr XXII/232/2005 Rady Gminy w Uściu Gorlickim z dnia 2 lutego 2005 r. w sprawie opłaty targowej pobieranej na terenie Gminy Uście Gorlickie, zmienionej uchwałą Nr II/14/2006 Rady Gminy w Uściu Gorlickim z dnia 6 grudnia 2006 r. oraz IX/88/2007 z dnia 17 sierpnia 2007 r. i uchwałą Nr XXII/227/2008 Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 27 listopada 2008 r., wprowadza się następujące zmiany:

Załącznik Nr 2 uchwały otrzymuje brzmienie:

Lp.	Imię i nazwisko	Adres	Obszar poboru podatków – miejscowość
1	Maria NOWAK	Banica	Banica
2	Adam DRYJA	Brunary	Brunary
3	Paweł GÓRSKI	Czarna	Czarna
4	Irena MICHALAK	Gładyszów	Gładyszów
5	Maria ZASTĘPA	Hańczowa	Hańczowa
6	Janusz LEŚNIAK	Izby	Izby
7	Piotr BOŁDYŚ	Konieczna	Konieczna
8	Piotr KARLAK	Kunkowa	Kunkowa
9	Maria HYRA	Kwiatów	Kwiatów
10	Piotr GIERIAK	Regietów	Regietów
11	Janina KŁOCEK	Skwirtne	Skwirtne
12	Helena WASZCZYSZAK	Smerekowiec	Smerekowiec
13	Jerzy KASPRZYCKI	Stawisza	Stawisza
14	Maria NIEMASIK	Śnietnica	Śnietnica
15	Jan JAREK	Uście Gorlickie	Uście Gorlickie
16	Mikołaj PROKOPOWICZ	Wysowa Zdrój	Wysowa-Zdrój, Blechnarka
17	Maria WASZCZYSZAK	Zdynia	Zdynia
18	Andrzej MARCULANIS	Ropki	Ropki
19	Maria WACEK	Nowica	Nowica

§ 2

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Uście Gorlickie.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *F. Myśliwiec*

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXIX/304/2009  
Rady Gminy Uście Gorlickie  
z dnia 26 czerwca 2009 r.

**Wykaz inkasentów podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego**

Lp.	Imię i nazwisko	Adres	Obszar poboru podatków – miejscowość
1	Maria NOWAK	Banica	Banica
2	Adam DRYJA	Brunary	Brunary
3	Paweł GÓRSKI	Czarna	Czarna
4	Jan MICHALAK	Gładyszów	Gładyszów
5	Maria ZASTĘPA	Hańczowa	Hańczowa
6	Janusz LEŚNIAK	Izby	Izby
7	Piotr BOŁDYŚ	Konieczna	Konieczna

Lp.	Imię i nazwisko	Adres	Obszar poboru podatków – miejscowość
8	Piotr KARLAK	Kunkowa	Kunkowa
9	Maria HYRA	Kwiatów	Kwiatów
10	Piotr GIERIAK	Regietów	Regietów
11	Janina KLOCEK	Skwirtne	Skwirtne
12	Helena WASZCZYSAK	Smerekowiec	Smerekowiec
13	Jerzy KASPRZYCKI	Stawisza	Stawisza
14	Maria NIEMASIK	Śnietnica	Śnietnica
15	Jan JAREK	Uście Gorlickie	Uście Gorlickie
16	Mikołaj PROKOPOWICZ	Wysowa Zdrój	Wysowa-Zdrój, Blechnarka
17	Maria WASZCZYSAK	Zdynia	Zdynia
18	Andrzej MARCULANIS	Ropki	Ropki
19	Maria WACEK	Nowica	Nowica

Przewodniczący Rady Gminy: *F. Myśliwiec*

3102

**Rozstrzygnięcie nadzorcze**  
**PN.II.0911-145a-09**  
**z 6 lipca 2009 r.**

Działając na podstawie art. 91 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) **stwierdza się nieważność** uchwały **Nr XXXII/246/09 Rady Gminy Pcim** z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość środków budżetowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, rodzaj świadczenia oraz warunki i sposoby przyznawania, w części:

- § 1 Załącznika;
- § 2 w zakresie słów „o której mowa w § 1,” Załącznika.

**Uzasadnienie**

Uchwałą Nr XXXII/246/09 z 29 maja 2009 r. Rada Gminy Pcim przyjęła regulamin określający wysokość środków budżetowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, rodzaj świadczenia oraz warunki i sposoby przyznawania - będący załącznikiem do uchwały.

Jako podstawę prawną ww. uchwały przywołano art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 72 ust. 1 i 4 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

W § 1 Regulaminu Rada Gminy postanowiła, iż:

1. W budżecie Gminy Pcim przeznaczona się na pomoc zdrowotną środki finansowe w wysokości 0,15% planowanych rocznych wydatków na wynagrodzenia osobowe czynnych nauczycieli.
2. Wymienione w ust. 1 środki przekazywane są do szkół i placówek na wniosek złożony przez dyrektora szkoły/placówki."

Powyższe zapisy Regulaminu, w ocenie organu nadzoru, zawierają uchybienia, które w istotny sposób naruszają postanowienia art. 72 ust. 1 Ustawy Karta Nauczyciela, a tym samym uzasadniają stwierdzenie nieważności kwestionowanej uchwały w zakresie określonym sentencją niniejszego rozstrzygnięcia.

Przywołany przepis art. 72 ust. 1 Ustawy Karta Nauczyciela stanowi, iż organy prowadzące szkoły przeznaczają corocznie w budżetach odpowiednie środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określają rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunki i sposób ich przyznawania.

Upoważnienie powyższe, wprawdzie zawarte w jednym przepisie, stanowi o dwóch odrębnych aktach, tj. uchwale budżetowej, w której Gmina ma obowiązek przeznaczyć odpowiednie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli oraz uchwale określającej rodzaje przyznawanych świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, a także warunki i sposób przyznawania tych świadczeń.

Wobec powyższego, postanowienia określające pulę środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli (zawarte w § 1 kwestionowanego Regulaminu), winny zostać ujęte w uchwale budżetowej, a nie w uchwale określającej rodzaj przyznawanych świadczeń oraz warunki i sposób ich przyznawania.

Organ nadzoru zwraca uwagę, iż Regulamin stanowi akt prawa miejscowego, zatem winien zawierać tylko normy mające taki charakter. Tymczasem zapisy określające pulę środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli są normami planistycznymi dotyczącymi budżetu i stanowią akt kierownictwa wewnętrznego. Ze względu na rangę przepisów mających charakter prawa miejscowego (tzn. zawierających w swej treści regulacje o charakterze normatywnym, będące aktem generalnym i abstrakcyjnym; skierowanym do podmiotów zewnętrznych wobec Gminy), należy stwierdzić, iż w jednym akcie prawnym nie powinno się umieszczać norm o różnym charakterze.

W tym stanie rzeczy, stwierdzenie nieważności uchwały Rady Gminy Pcim z dnia 29 maja 2009 r., Nr XXXII/246/09,

w zakresie określonym sentencją niniejszego rozstrzygnięcia nadzorczego, jest w pełni uzasadnione.

Na rozstrzygnięcie nadzorcze przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie. Winno się ją wnieść za pośrednictwem Wojewody Małopolskiego w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego rozstrzygnięcia.

Z up. Wojewody Małopolskiego

Dyrektor Wydziału  
Prawnego i Nadzoru: *M. Chrapusta*

**3103**

**Uchwała Nr KI-411/174/09  
Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Krakowie  
z dnia 1 lipca 2009 r.**

**znak sprawy KI-43-097/23/09.**

Kolegium Izby działając na podstawie art. 91 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 pkt 5 i ust. 3 Ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 z późn. zm.) orzeka o stwierdzeniu nieważności uchwały Nr XXXVII/190/2009\* Rady Miejskiej w Grybowie z dnia 28 maja 2009 roku w sprawie ustalenia opłaty targowej pobieranej na terenie Miasta Grybowa oraz sposobu jej poboru w części obejmującej postanowienia § 5 uchwały, oraz orzeka, że wymieniona powyżej uchwała w zakresie nieuwzględnienia górnej granicy dziennej opłaty targowej została podjęta z naruszeniem prawa.

**UZASADNIENIE**

Uchwała Nr XXXVII/190/2009 Rady Miejskiej w Grybowie z dnia 28 maja 2009 r. w sprawie ustalenia opłaty targowej pobieranej na terenie Miasta Grybowa oraz sposobu jej poboru wpłynęła do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Krakowie Zespół Zamiejscowy w Nowym Sączu w dniu 3 czerwca 2009 r.

Rada Miejska w Grybowie w § 5 uchwały postanowiła, że "pobraną opłatę targową w pełnej wysokości inkasenci wpłacają do kasy Urzędu Miejskiego w Grybowie w dniu jej pobrania lub w przypadku poboru w dniu wolnym od pracy w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu". Cytowane postanowienie pozostaje w sprzeczności z przepisem art. 47

\* Uchwała ogłoszona w Dz. U. Woj. Małop. z 2009 r. Nr 372, poz. 2664.

§ 4a Ordynacji podatkowej z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), który stanowi, że terminem płatności dla inkasentów jest dzień następujący po ostatnim dniu, w którym zgodnie z przepisami prawa podatkowego wpłata podatku powinna nastąpić, chyba że organ stanowiący właściwej jednostki samorządu terytorialnego wyznaczył termin późniejszy.

Ze względu na istotny charakter stwierdzonego naruszenia prawa, Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Krakowie postanowiło wszcząć postępowanie o stwierdzenie nieważności uchwały w części obejmującej kwestionowane postanowienie. Jednocześnie Kolegium Izby powiadomiło Radę Miejską w Grybowie o terminie ponownego rozpatrywania sprawy i możliwości uczestniczenia w posiedzeniu Kolegium jej upoważnionych przedstawicieli.

Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Krakowie wskazało również, że w uchwale nie zastrzeżono, że wysokość opłaty nie może przekroczyć dziennie kwoty 658,49 zł, stosownie do przepisów art. 19 pkt 1 lit a Ustawy o podatkach i opłatach lokalnych oraz stawki, ogłoszonej w obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2009 r. (M. P. Nr 59, poz. 531). Brak powyższego zastrzeżenia - zdaniem Kolegium - może spowodować, że kwota dziennej opłaty targowej, naliczonej na podstawie § 1 uchwały może zostać pobrana w kwocie wyższej, niż ustawowo określona kwota maksymalna.

Ponieważ Rada Miejska w Grybowie w wyznaczonym terminie nie usunęła wskazanych nieprawidłowości, jak również nie skorzystała z możliwości przedstawienia dodatkowych wyjaśnień - Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej postanowiło orzec o stwierdzeniu nieważności § 5 uchwały, oraz orzec, że w zakresie nieuwzględnienia górnej granicy dziennej opłaty targowej uchwała została podjęta z naruszeniem prawa o charakterze nieistotnym.

Niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego - zgodnie z art. 13 pkt 8a.) Ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449; z późn. zm.).

**POUCZENIE**

Na uchwałę niniejszą przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie. Skargę tą należy wnieść w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszej uchwały, przy czym należy to uczynić za pośrednictwem Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Krakowie.

Przewodniczący Kolegium Izby: *J. Kot*

**Wydawca:** Wojewoda Małopolski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, p. 220, tel. (012) 392-12-20  
e-mail: mcac@malopolska.uw.gov.pl

Redakcja udziela wszelkich informacji dotyczących aktów prawnych ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

**Skład:** Wydział Prawny i Nadzoru Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie

**Druk i Kolportaż:** Zakład Poligraficzny "XERODRUK", 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, tel. (012) 392-16-96

Egzemplarze z lat ubiegłych (do wyczerpania nakładu) można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia do Zakładu Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22.

**Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów zgłaszać należy telefonicznie na nr: (012) 392-16-96 do Zakład Poligraficzny "XERODRUK", 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22 do 5 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru, zgłoszenie po tym terminie nie będzie uwzględnione.**

Drukowano na polecenie Wojewody Małopolskiego w Zakładzie Poligraficznym "XERODRUK", 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22  
tel. (012) 392-16-96