



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 10 listopada 2003 r.

Nr 385

TREŚĆ:

Poz.:

Str.

OBWIESZCZENIE WOJEWODY MAŁOPOLSKIEGO

4100 — z dnia 31 października 2003 r. o sprostowaniu błędu 15369

UCHWAŁY RADY GMINY:

4101 — Rady Gminy Bobowa z dnia 8 września 2003 r. w sprawie wyznaczenia przez Gminę Bobowa miejsca poboru żwiru w ramach powszechnego korzystania z wód 15370

4102 — Rady Gminy Bobowa z dnia 8 września 2003 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków poniesionych na organizowanie pogrzebu podopiecznym Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobowej . . 15370

4103 — Rady Miasta Krakowa z dnia 24 września 2003 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu Przylasek Rusiecki w Krakowie 15370

4104 — Rady Miasta Krakowa z dnia 8 października 2003 r. w sprawie sprzedaży garaży komunalnych 15383

4105 — Rady Miasta Krakowa z dnia 8 października 2003 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów pochodzenia polskiego urodzonych i zamieszkałych na stałe w krakach byłego Związku Socjalistycznych Republik Radzieckich uczących się w Krakowie 15383

4106 — Rady Miejskiej w Krynica-Zdrój z dnia 12 września 2003 r. w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasto Krynica Zdrój 36 działka nr 2411 ul. Pułaskiego 15385

4107 — Rady Miejskiej w Krynica-Zdrój z dnia 12 września 2003 r. w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasto Krynica Zdrój 37 działka nr 2422, 2423, 2424 ul. Pułaskiego 15387

4108 — Rady Gminy Łukowica z dnia 29 września 2003 r. w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Łukowica - wieś Młyńczyska (dz. nr 207/4), wieś Owieczka (część dz. nr 172), wieś Łukowica (dz. nr 1081/3 i 1083/3) 15390

4109 — Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 2 września 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Nowego Sącza 15393

4100

**Obwieszczenie
Woje Wody Małopolskiego
z dnia 31 października 2003 r.**

o sprostowaniu błędu.

Na podstawie art. 17 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 1 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718, zm.: z 2001 r. Nr 46 poz. 499 i z 2002 r. Nr 74 poz. 676) prostuje się błędy w uchwale Nr VIII/75/2003 Rady Gminy Igołomia - Wawrzeńczyce z dnia 9 lipca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Igołomia - Wawrzeńczyce (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 285 poz. 3387), w sta-

nowiącym załącznik do uchwały Statucie Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce:

- w § 15 ust. 4 zamiast cyfry "1" winna być liczba "1/4",
- w § 22 ust. 1 zamiast cyfry "1" winna być liczba "1/4",
- w § 104 ust. 1 zamiast cyfry "1" winna być liczba "1/4".

Wojewoda Małopolski: *J. Adamik*

4101

**Uchwała Nr IX/63/03
Rady Gminy Bobowa
z dnia 8 września 2003 r.**

w sprawie wyznaczenia przez Gminę Bobowa miejsca poboru żwiru w ramach powszechnego korzystania z wód.

Na podstawie art. 34 ust. 4 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo Wodne (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 115 poz. 1229 z późn. zm.), Rada Gminy Bobowa uchwała, co następuje:

§ 1

Wyznacza miejsca wydobywania żwiru w ramach powszechnego korzystania z wód po uzyskaniu zgody właściciela wody w następujących miejscach:

- w miejscowości Bobowa - Sędziszowa w rejonie lewego brzegu rzeki Biała Tarnowska w km. 58 + 800 działka Nr 314 zasobność warstwy żwiru $40 \times 8 \times 0,6 = 190 \text{ m}^3$,
- w miejscowości Jankowa w rejonie lewego brzegu rzeki Biała Tarnowska w km. 62 + 300 działka Nr 290 zasobności warstwy $30 \times 6 \times 0,5 = 90 \text{ m}^3$.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady: *S. Siedlarz*

4102

**Uchwała Nr IX/65/03
Rady Gminy Bobowa
z dnia 8 września 2003 r.**

w sprawie zasad zwrotu wydatków poniesionych na organizowanie pogrzebu podopiecznym Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 2 pkt 5, art. 26 i art. 34 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414 z późn. zm.), Rada Gminy Bobowa uchwała, co następuje:

§ 1

Sprawienie pogrzebu odbywa się w sposób ustalony przez Gminę - zgodnie z przyjętym zwyczajem i wyznaniem zmarłego.

§ 2

Sprawienie pogrzebu podopiecznym (w tym bezdomnym) Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobowej winno obejmować niezbędne wydatki, do których zalicza się:

- 1) przygotowanie ciała do pochówku,
- 2) zakup trumny po minimalnych kosztach,
- 3) korzystanie z chłodni i kaplicy,
- 4) przywiezienie zwłok do miejsca pochówku,
- 5) koszty wykopania, pochowania i zasypiania grobu.

§ 3

1. Wydatki, o których mowa w § 2 ponoszone przez gminę podlegają zwrotowi w całości lub w części z masy spadkowej.
2. Jeżeli przysługuje zasiłek pogrzebowy z ubezpieczenia społecznego, wydatki pokrywa się z tego zasiłku.
3. Żądanie zwrotu w całości lub części wydatków za sprawienie pogrzebu wymaga przeprowadzenia u rodziny zobowiązanej do alimentacji wywiadu środowiskowego w celu ustalenia wysokości wydatków podlegających zwrotowi.
4. Koszty sprawienia pogrzebu osobom, które nie posiadały żadnych stałych źródeł dochodu (za wyjątkiem zasiłku z pomocy społecznej) własności mogącej stanowić masę spadkową oraz osób zobowiązanych do alimentacji pokrywa Gmina.

§ 4

Sprawienie pogrzebu na koszt Gminy może być zorganizowane osobom bez ustalonej tożsamości - zmarłym na terenie Gminy, a także podopiecznym Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobowej, którzy nie mieli osób bliskich, zdolnych do zorganizowania pogrzebu.

§ 5

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Bobowa.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady: *S. Siedlarz*

4103

**Uchwała Nr XXIV/227/03
Rady Miasta Krakowa
z dnia 24 września 2003 r.**

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu - Przylasek Rusiecki w Krakowie.

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139, zm.: Nr 41 poz. 412 i Nr 111 poz. 1279; z 2000 r. Nr 12 poz. 136, Nr 109 poz. 1157, Nr 120 poz. 1268; z 2001 r. Nr 5 poz. 42, Nr 14 poz. 124, Nr 100 poz. 1085, Nr 115 poz. 1229, Nr 154 poz. 1804; z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 113 poz. 984, Nr 130 poz. 1112), w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717), Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

Rozdział I USTALENIA OGÓLNE

§ 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu - Przylasek Rusiecki w Krakowie, w granicach:
 - 1) od północy - od ulicy Branickiej na odcinku od Kanału Suchy Jar do ulicy Tatarakowej, dalej w kierunku wschodnim pomiędzy ulicami Tatarakową i Rzepakową, potem fragmentem ul. Wyciążskiej aż do linii kolejowej Kraków - Tarnów;
 - 2) od wschodu - linia kolejowa Kraków - Tarnów;
 - 3) od południa - wzdłuż wału ochronnego na lewym brzegu Wisły;
 - 4) od zachodu - wzdłuż kanału Suchy Jar.
2. Powierzchnia obszaru planu wynosi 333 ha.

§ 2

1. Ustalenia planu, w obszarze o którym mowa w § 1 zostają wyrażone w postaci:
 - 1) rysunku planu Nr 1 określającego zasady użytkowania terenu w skali 1:2000 stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
 - 2) rysunku planu Nr 2 określającego zasady uzbrojenia terenu w skali 1:2000 stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
 - 3) przepisów ogólnych zawartych w rozdziale I niniejszej uchwały;
 - 4) zasad użytkowania terenu (przeznaczenia terenu) wg rodzaju użytkowania określonych w rozdziale II niniejszej uchwały;
 - 5) zasad zagospodarowania terenu wg stref polityki przestrzennej określonych w rozdziale III niniejszej uchwały.
2. Określone w ust. 1 ustalenia obowiązują łącznie.

§ 3

1. Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych, na dokonanie w niniejszym planie przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze uzyskano zgodę Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi decyzją Nr GZ. tr.057-602-396/02 z dnia 6 stycznia 2003 r. dla gruntów rolnych klas III oraz decyzją Wojewody Małopolskiego nr ŚR.VII.LS.7711/1-50/02 z dnia 15 lipca 2002 r. dla gruntów rolnych w klasie IVa.
2. Zgodnie z art. 11 ustawy, o której mowa w ust. 1 wyłączenie użytkowników rolnych z produkcji może nastąpić po wydaniu decyzji zezwalającej na takie wyłączenie.

§ 4

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **uchwale** - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta Krakowa, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) **planie** - należy przez to rozumieć ustalenia planu wymienione w § 1 i § 2, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 3) **przepisach szczególnych** - należy przez to rozumieć obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;
- 4) **rysunku planu Nr 1 i Nr 2** - należy przez to rozumieć rysunki wymienione w niniejszej uchwale;
- 5) **rysunku planu Nr 3** - należy przez to rozumieć planszę kompozycyjną stanowiącą uzasadnienie rysunku planu Nr 1;
- 6) **teren** - należy przez to rozumieć obszar ograniczony liniami rozgraniczającymi, o których mowa w § 5 ust. 2, jeśli z treści uchwały nie wynika inaczej;

- 7) **przeznaczeniu podstawowym** - należy przez to rozumieć rodzaj użytkowania terenu, który dominuje w terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi;
- 8) **przeznaczeniu dopuszczalnym** - należy przez to rozumieć rodzaj użytkowania inny niż podstawowy, który uzupełnia i wzbogaca przeznaczenie podstawowe;
- 9) **usługach publicznych** - należy przez to rozumieć usługi finansowane ze środków publicznych, służące realizacji celu publicznego, polegające na budowie, odbudowie, rozbudowie lub nadbudowie obiektów dla urzędów, organów władzy, administracji, szkół publicznych, a także publicznych obiektów ochrony zdrowia, przedszkoli, domów opieki społecznej, placówek opiekuńczo-wychowawczych, straży pożarnej;
- 10) **usługach komercyjnych** - należy przez to rozumieć usługi realizowane ze środków niepublicznych; w szczególności usługi z zakresu handlu, gastronomii, rzemiosła, rzemiosła produkcyjnego, urzędzeń i obiektów turystyki oraz inne usługi o zbliżonym charakterze;
- 11) **braku uciążliwości wprowadzanego programu** - należy przez to rozumieć inwestycje, które nie stwarzają możliwości pogorszenia stanu środowiska w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska;
- 12) **dojazdach nie wydzielonych** - należy przez to rozumieć istniejące i projektowane ulice dojazdowe, nie wydzielone liniami rozgraniczającymi na rysunku planu, lecz niezbędne dla zapewnienia prawidłowej obsługi działek i obiektów. Przebieg tych dojazdów może być korygowany na etapie wydawania decyzji administracyjnych dla poszczególnych inwestycji. Nie ma konieczności przejęcia przez Gminę Miejską Kraków dojazdów nie wydzielonych, w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami;
- 13) **intensywności zabudowy** - należy przez to rozumieć parametr efektywnego wykorzystania terenu zabudowy, ustalony na podstawie proporcji sumy powierzchni wszystkich kondygnacji naziemnych (liczonych po zewnętrznym obrysie murów) do powierzchni terenu w granicach działki, wchodzącej w obszar ustalenia. Wszędzie, gdzie ustala się wskaźnik intensywności zabudowy odnosi się ona do intensywności netto (tj. do sumy powierzchni zabudowy wszystkich budynków, oraz do powierzchni zieleni przydomowej, placów gospodarczych, dojazdów i dojść pieszych, miejsc postojowych dla mieszkańców lub użytkowników usług i urządzeń publicznych na wydzielonych działkach);
- 14) **współczynnik trwałego zainwestowania** - należy przez to rozumieć (wyrażony w procentach) stosunek powierzchni trwałego zainwestowania terenu w granicach działki, wchodzącej w obszar ustalenia w ramach projektu zagospodarowania do powierzchni całego obszaru, objętego ustaleniem. Powierzchnia trwałego zainwestowania to suma powierzchni zabudowanej oraz powierzchni utwardzonej trwałą, nieprzepuszczalną nawierzchnią.

§ 5

1. Określone w § 2 ust. 1 pkt 4 zasady zagospodarowania terenu wg rodzaju przeznaczenia obejmują:
 - 1) podstawowy rodzaj użytkowania (przeznaczenie podstawowe w rozumieniu § 4 pkt 7);
 - 2) dopuszczalny rodzaj użytkowania (przeznaczenie dopuszczalne w rozumieniu § 4 pkt 8).
2. Obszar o ustalonym w planie przeznaczeniu terenu jest określony na rysunku planu Nr 1 liniami rozgraniczającymi obowiązującymi (oznaczonymi linią ciągłą) lub orientacyjnymi (oznaczonymi linią przerywaną).

3. Przebieg linii rozgraniczających obowiązujących może być zmieniony tylko w trybie zmian w planie miejscowym (art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym).
4. Przebieg linii rozgraniczających orientacyjnych może być uściślony na etapie wydawania decyzji administracyjnych, z tolerancją do 10 metrów w stosunku do jej przebiegu określonego na rysunku planu.
5. Grunt położony w terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi można przeznaczyć wyłącznie na cele mieszczące się w przeznaczeniu podstawowym, względnie przy dochowaniu warunków przewidzianych uchwałą i przepisami szczególnymi, na cele przeznaczenia dopuszczalnego w ustalonych proporcjach określonych w dalszych zapisach niniejszej uchwały.
6. Do czasu zagospodarowania terenu zgodnie z przeznaczeniem podstawowym lub dopuszczalnym istniejąca zabudowa niezgodna z danym przeznaczeniem może być poddawana remontom lub modernizacji, natomiast w ich wyniku nie może nastąpić zwiększenie powierzchni zabudowy ani kubatury.
7. Wyznaczone na rysunku planu Nr 1 nieprzekraczalne linie zabudowy są liniami obowiązującymi, ustalającymi granicę lokalizacji obiektów mieszkaniowych w danym terenie.
8. Przedstawione na rysunku planu Nr 2 przebiegi sieci infrastruktury technicznej oraz lokalizacje związanych z nimi urządzeń technicznych określają zasadę obsługi terenu w zakresie infrastruktury. Szczegółowy przebieg sieci oraz lokalizacji tych urządzeń zostanie określony na etapie wydawania decyzji administracyjnych. Warunkiem zgodności tych inwestycji z planem jest utrzymanie określonej na rysunku planu Nr 2 zasady przebiegu sieci i lokalizacji urządzeń z nimi związanych, co oznacza, że nie mogą być sprzeczne z ustaloną w planie zasadą obsługi terenu w zakresie infrastruktury technicznej.
9. Rysunek planu Nr 3 stanowiący uzasadnienie rysunku planu Nr 1 zawiera:
 - 1) linie projektowanych podziałów geodezyjnych niemających charakteru obowiązującego lecz mogące stanowić podstawę dla dokonania podziałów przez właścicieli gruntów;
 - 2) propozycję lokalizacji obiektów kubaturowych i zagospodarowania działek niemających charakteru obowiązującego lecz stanowiące autorską wizję kompozycji przestrzennej.
- 5) celem ograniczenia emisji zanieczyszczeń do powietrza z procesów spalania paliw stałych ustala się indywidualny sposób zaopatrzenia w ciepło obiektów, z koniecznością wykorzystania ekologicznych nośników energii jak gaz, energia elektryczna, lekki olej opałowy;
- 6) w obrębie całego obszaru objętego planem zakazuje się użytkowania terenu na cele pogarszające jakość środowiska, a w szczególności związanych z gromadzeniem i przetwarzaniem odpadów, złomu i zużytych pojazdów oraz ze składowaniem substancji i surowców mogących pogorszyć stan środowiska;
- 7) w obrębie całego obszaru objętego planem obowiązuje zakaz lokalizacji usług i urządzeń mogących w świetle przepisów szczególnych pogorszyć stan środowiska. Uciążliwość obiektów nie może w żadnym elemencie wykraczać poza granice działki, na której są one zlokalizowane;
- 8) ze względu na położenie terenu objętego planem w granicach obszaru zalewowego w celu ochrony ludzi i mienia przed powodzią ustala się konieczność modernizacji wałów rzeki Wisły i kanału Suchy Jar;
- 9) w celu zapewnienia bezpieczeństwa przed pożarem wymagania w zakresie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych - według obowiązujących przepisów.

§ 7

Ustala się zasady kształtowania noworealizowanej, przebudowywanej i modernizowanej zabudowy oraz warunki podziału terenów na działki budowlane:

§ 6

Ustala się ogólne podstawowe zasady zagospodarowania terenu obowiązujące na całym obszarze objętym planem:

- 1) w celu zachowania szczególnych wartości przyrodniczych, kulturowych i krajobrazowych nakazuje się przestrzeganie zasad ochrony i kształtowania środowiska. Zaleca się zachowanie i ochronę terenów rolnych przed nadmiernym zainwestowaniem dla podtrzymania charakteru podmiejskiego obszaru;
- 2) w celu zachowania istniejących wartości kulturowych i tradycji regionalnych budownictwa nakazuje się nawiązywać w architekturze do tradycyjnego budownictwa występującego na tym terenie;
- 3) w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania i spełnienia wymogów sanitarnych nakazuje się konieczność wyposażenia terenów budowlanych w sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
- 4) ustala się zasadę odbioru odpadów w systemie zorganizowanym pod nadzorem Gminy Miejskiej Kraków lub na zasadzie indywidualnych umów z odbiorcą odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami o odpadach oraz o utrzymaniu porządku i czystości w gminach;
- 1) forma i gabaryty budynków oraz ich usytuowanie na działce wraz z innymi elementami zagospodarowania (ogrodzenia, budynki gospodarcze, obiekty małej architektury oraz zieleń) powinny być kształtowane w dostosowaniu do cech lokalnego krajobrazu i otaczającego zainwestowania w celu harmonijnego wkomponowania nowych elementów zagospodarowania w otoczenie uwzględniając ukształtowanie i położenie terenu, jego widoczność na i z terenów otaczających;
- 2) forma i gabaryty budynków powinny nawiązywać do form architektury tradycyjnej, miejscowej, dla zapewnienia ciągłości w kształtowaniu architektury regionalnej. Dopuszcza się odstępstwa od wymienionych zaleceń dla budynków o nowatorskich rozwiązaniach, wysokich walorach estetycznych i nie stanowiących dysharmonii z otaczającym krajobrazem;
- 3) wysokość obiektów zabudowy mieszkaniowej i zagrodowej winna być nie większa niż 10 m, licząc od poziomu terenu do kalenic dachu. Wysokość obiektów gospodarczych w zabudowie zagrodowej i mieszkaniowej oraz budynków, związanych z działalnością gospodarczą nie powinna przekraczać 8 m, licząc od poziomu terenu do kalenic dachu;
- 4) dach powinien być dwuspadowy, symetryczny, o nachyleniu połaci od 37°-45° o nadwieszonych okapach. Zalecanym pokryciem dachu jest dachówka lub elementy o fakturze dachówek. Kolor dachu - ciemny, ścian - jasny;
- 5) nakazuje się ochronę istniejącego drzewostanu i zaleca maksymalne nasycenie terenu działki zielenią, zwłaszcza wysoką;
- 6) ustala się następujące, wiążące przy podziałach gruntów na działki budowlane minimalne wielkości działek:
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej powierzchnia działki dla jednego budynku wynosi nie mniej niż 700 m². Minimalna szerokość działki dla budynku wolnostojącego wynosi 18 m. Minimalna szerokość działki dla budynku w zabudowie bliźniaczej wynosi 14 m. W szczególności uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zabudowę działki o innych parametrach niż wyżej podane, pod warunkiem, że nie spowoduje to naruszenia ładu przestrzennego

- w tym rejonie, a zabudowa działki nie naruszy przepisów prawa budowlanego. Na działce zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej winny się znaleźć 2 stałe miejsca postojowe lub garaże;
- b) dla zabudowy zagrodowej powierzchnia działki wynosi nie mniej niż 1200 m², minimalna szerokość działki nie mniej niż 18 m. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zabudowę działki o innych parametrach niż wyżej podane, pod warunkiem, że nie spowoduje to naruszenia ład przestrzennego w tym rejonie, a zabudowa działki nie naruszy przepisów prawa budowlanego. Na działce zabudowy zagrodowej winny się znaleźć 2 stałe miejsca postojowe lub garaże oraz miejsce postojowe dla ciągnika;
- c) dla obiektów usługowych wielkość działki jest uzależniona od rodzaju prowadzonej działalności usługowej. W ramach działki winna być zarezerwowana proporcjonalna liczba miejsc parkingowych w zależności od wielkości ogólnej usługowej powierzchni użytkowej:
- dla firm produkcyjno-handlowo-usługowych prowadzących sprzedaż detaliczną i usługi dla ludności wymagane jest 1 miejsce na 10 m² powierzchni ogólnej,
 - dla biur i administracji - 1 miejsce na 20 m² powierzchni ogólnej,
 - dla gastronomii (bary, kawiarnie) - 1 miejsce - na 6 m² powierzchni ogólnej,
- 7) na działce zabudowy jednorodzinnej lub zagrodowej można zlokalizować jeden budynek mieszkalny lub mieszkalno-usługowy;
- 8) współczynnik trwałego zainwestowania działki, w terenach mieszkalnictwa jednorodzinnego i zagrodowego nie może być większy niż 30%;
- 9) istniejące obiekty usługowe i mieszkaniowe pozostawia się do adaptacji, przekształceń i rozbudowy zgodnie z ustaleniami przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego danego terenu, jak również z ustaleniami obowiązującymi w strefach polityki przestrzennej zapisanych w rozdziale III niniejszej uchwały.

Rozdział II **PRZEZNACZENIE TERENÓW** **(rodzaj użytkowania)**

§ 8

1. Wyznacza się tereny mieszkalnictwa jednorodzinnego oznaczone na rysunku planu symbolem M4 z podstawowym przeznaczeniem gruntów pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną.
2. Jako przeznaczenie dopuszczalne na określonych w ust. 1 terenach ustala się możliwość lokalizacji:
 - 1) zabudowy zagrodowej;
 - 2) obiektów i urządzeń usług komercyjnych, zajmujących część wydzielonych działek lub wbudowanych w budynki mieszkalne;
 - 3) obiektów i urządzeń usług publicznych, zajmujących część wydzielonych działek lub wbudowanych w budynki mieszkalne;
 - 4) urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 5) dojazdów i zatok postojowych, oraz wydzielonych małych parkingów;
 - 6) zieleńców;
 - 7) urządzeń sportu i rekreacji.
3. Warunkiem lokalizacji obiektów i urządzeń towarzyszących w ramach przeznaczenia dopuszczalnego, wymienionych w ust. 2, jest:
 - 1) dostosowanie ich do wymogów i charakteru przeznaczenia podstawowego;
 - 2) zachowanie proporcji, aby przeznaczenie dopuszczalne nie stanowiło więcej niż 20% powierzchni przeznaczenia podstawowego.
4. Warunkiem lokalizacji obiektów i urządzeń w ramach przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego jest:
 - 1) spełnienie warunków zapisanych w rozdziale I w § 6 i § 7 dotyczących zasad zagospodarowania terenu oraz zasad kształtowania zabudowy oraz warunków podziału terenu na działki;
 - 2) efektywne wykorzystanie terenu poprzez zachowanie intensywności zabudowy od 0,2÷0,4, a dla przeznaczenia uzupełniającego-usługowego do 0,6;
 - 3) spełnienie warunków obowiązujących dla stref polityki przestrzennej określonych w rozdziale III w zakresie wynikającym z zasięgu terenowego tych stref.
5. Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy mieszkaniowej:
 - 1) dla działek położonych w zasięgu uciążliwości drogi klasy KG w odległości 30 m od jej linii rozgraniczających;
 - 2) dla działek położonych wzdłuż dróg KZ w odległości 12 m od linii rozgraniczających;
 - 3) dla działek położonych wzdłuż dróg klasy KL w odległości 10 m od linii rozgraniczających;
 - 4) dla działek położonych przy drogach klasy KD w odległości 8 m od linii rozgraniczających.
6. W odniesieniu do poszczególnych terenów, uwzględniając lokalne uwarunkowania stanu istniejącego oprócz ustaleń ogólnych określa się dodatkowe ustalenia:
 - 1) dla terenów oznaczonych symbolami 1 M4, 2 M4, 3 M4, 4 M4, położonych przy ulicy Branickiej istniejącą zabudowę pozostawia się do pełnej adaptacji, modernizacji i rozbudowy zgodnie z ustalonymi ogólnymi warunkami. Dla lokalizacji nowych obiektów zaleca się zachowanie odległości od ulicy Branickiej, (nieprzekraczalnej linii zabudowy) określonej na rysunku planu Nr 1. Niemniej wyjątkowo, w sytuacjach plombowych dopuszcza się lokalizację obiektu na linii istniejących budynków;
 - 2) dla terenów oznaczonych symbolami 5 M4, 6 M4, 7 M4, 8 M4, 9 M4 oraz 22 M4 zaleca się wykonanie projektu zagospodarowania terenu obejmującego ww. zespoły zabudowy w celu wykształcenia zwartej, całkowicie nowego zespołu mieszkaniowego;
 - 3) dla terenów oznaczonych symbolami 10 M4, 11 M4, 12 M4, 13 M4, 14 M4, 15 M4, 16 M4, 17 M4 położonych przy ulicy Rzepakowej istniejącą zabudowę pozostawia się do pełnej adaptacji, modernizacji i rozbudowy zgodnie z ustalonymi ogólnymi warunkami. Dla lokalizacji nowych obiektów zaleca się, zachowanie odległości od ulicy Rzepakowej, (nieprzekraczalnej linii zabudowy) określonej na rysunku planu Nr 1;
 - 4) dla terenów oznaczonych symbolami 18 M4, 19 M4, 20 M4, 21 M4 położonych w rejonie ulicy Tatarakowej istniejącą zabudowę pozostawia się do pełnej adaptacji, modernizacji i rozbudowy zgodnie z ustalonymi ogólnymi warunkami. W związku ze szczególnym położeniem tych terenów, w bezpośrednim sąsiedztwie nowych koncentracji usług i urządzeń komercyjnych zaleca się uzupełnianie funkcji mieszkaniowej usługami o programie związanym ze sportem, turystyką i rekreacją lub częściowego przekształcania dla realizacji usług, dotyczy to zwłaszcza terenu 19 M4 i 20 M4;
 - 5) dla terenów oznaczonych symbolami 23 M4, 24 M4, 25 M4, 26 M4, 27 M4, 28 M4 oraz 31 M4 położonych w rejonie ulicy Kąkolowej istniejącą zabudowę pozostawia się do pełnej adaptacji, modernizacji i rozbudowy zgodnie z ustalonymi ogólnymi warunkami. W obszarze tym pre-

feruje się lokalizację nowej zabudowy mieszkaniowej na dużych działkach ze względu na sąsiedztwo terenów cennych przyrodniczo - wymagających ochrony. Dla terenu 31 M4 lokalizować obiekty kubaturowe, w tym szczególnie przeznaczone na pobyt ludzi, w odległościach nie mniejszych niż przewidziano w przepisach szczególnych (strefa ochronna wokół urządzeń elektroenergetycznych - sieć wysokiego napięcia 220 kV);

- 6) dla terenów oznaczonych symbolami 29 M4, 30 M4 położonych w rejonie przylegającym do wałów wiślanych, istniejącą zabudowę pozostawia się do pełnej adaptacji, modernizacji i rozbudowy zgodnie z ustalonymi ogólnymi warunkami. W obszarze tym zabroniona jest realizacja nowej zabudowy w odległości mniejszej niż 50 metrów od stopy wałów)zgodnie z przepisami art. 85 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. Nr 115 poz. 1229 z późn. zm.).

§ 9

1. Wyznacza się tereny usług publicznych, oznaczonych na rysunku planu symbolem UP z podstawowym przeznaczeniem gruntów pod zabudowę usługową o charakterze publicznym z zakresu oświaty, kultury i sportu.
2. Istniejące obiekty znajdujące się w terenach ograniczonych nieprzekraczalnymi liniami rozgraniczającymi terenów usług publicznych UP, pozostawia się do adaptacji, modernizacji, przekształceń i rozbudowy zgodnie z ustaleniami przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego tego terenu.
3. Dla wprowadzanej nowej zabudowy oraz budynków przebudowywanych lub modernizowanych i zagospodarowania działek ustala się następujące wymogi:
 - 1) ograniczenia wysokości zabudowy do 2,0 kondygnacji naziemnych, z zastrzeżeniem iż, wysokość obiektów, mierząc od najniższego punktu terenu do kalenicy dachu, nie może przekroczyć 15 m;
 - 2) ochrony istniejącego drzewostanu.
4. Jako przeznaczenie dopuszczalne na określonych w ust. 1 terenach ustala się możliwość lokalizacji:
 - 1) obiektów i urządzeń usług komercyjnych związanych i podporządkowanych przeznaczeniu podstawowemu typu - księgarnia, gabinet lekarski, handel artykułami szkolnymi;
 - 2) urządzeń infrastruktury technicznej związanych z zagospodarowaniem terenu;
 - 3) dojazdów i zatok postojowych;
 - 4) pojedynczych obiektów mieszkalnych.
5. Warunkiem lokalizacji obiektów i urządzeń towarzyszących w ramach przeznaczenia dopuszczalnego, wymienionych w ust. 4 jest:
 - 1) dostosowanie ich do wymogów i charakteru przeznaczenia podstawowego;
 - 2) zachowanie proporcji, aby łączna powierzchnia terenów związanych z przeznaczeniem dopuszczalnym nie stanowiła więcej niż 20% powierzchni przeznaczenia podstawowego.
6. Warunkiem lokalizacji obiektów i urządzeń w ramach przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego jest:
 - 1) spełnienie warunków zapisanych w rozdziale I w § 6 i § 7 dotyczących zasad zagospodarowania terenu oraz zasad kształtowania zabudowy oraz warunków podziału terenu na działki;
 - 2) efektywne wykorzystanie terenu;
 - 3) spełnienie warunków obowiązujących dla stref polityki przestrzennej określonych w rozdziale III w zakresie wynikającym z zasięgu terenowego tych stref.

7. W odniesieniu do poszczególnych terenów, uwzględniając lokalne uwarunkowania stanu istniejącego oprócz ustaleń ogólnych określa się dodatkowo:

- 1) dla terenu oznaczonego symbolem 1 UP, położonego przy ulicy Branickiej obejmującego istniejącą szkołę podstawową wraz z innymi obiektami pozostawia się do pełnej adaptacji, modernizacji i rozbudowy zgodnie z ustalonymi ogólnymi warunkami;
- 2) dla terenu oznaczonego symbolem 2 UP, położonego przy ulicy Generała Michała Karaszewicza-Tokarzewskiego obejmującego istniejącą zabudowę - dom kultury, pozostawia się do pełnej adaptacji, rozbudowy i przekształceń zgodnie z ustalonymi warunkami użytkowania podstawowego i dopuszczalnego. Zaleca się uzupełnienie programu podstawowego o usługi związane z turystyką i rekreacją a ewentualny program komercyjny z obsługą ruchu turystycznego.

§ 10

1. Wyznacza się tereny usług komercyjnych o znaczeniu lokalnym i ponad lokalnym, oznaczone na rysunku planu symbolem UC.
2. Istniejące obiekty znajdujące się w terenach ograniczonych nieprzekraczalnymi liniami rozgraniczającymi terenów usług komercyjnych UC, pozostawia się do adaptacji, przekształceń i rozbudowy zgodnie z ustaleniami przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego tego terenu.
3. Jako przeznaczenie dopuszczalne na określonych w ust. 1 terenach ustala się możliwość lokalizacji:
 - 1) obiektów i urządzeń usług publicznych z zakresu administracji, zdrowia, oświaty, kultury, sportu i rekreacji;
 - 2) urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 3) dojazdów i zatok postojowych;
 - 4) pojedynczych obiektów mieszkalnych dla nadzoru lub opieki nad obiektami lub urządzeniami usługowymi;
 - 5) zieleni urządzonej.
4. Warunkiem lokalizacji obiektów i urządzeń towarzyszących w ramach przeznaczenia dopuszczalnego, wymienionych w ust. 3 jest:
 - 1) dostosowanie ich do wymogów i charakteru przeznaczenia podstawowego;
 - 2) zachowanie proporcji, aby przeznaczenie dopuszczalne nie stanowiło więcej niż 30% powierzchni przeznaczenia podstawowego.
5. Warunkiem lokalizacji obiektów i urządzeń w ramach przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego jest:
 - 1) spełnienie warunków zapisanych w rozdziale I w § 6 i § 7 dotyczących zasad zagospodarowania terenu oraz zasad kształtowania zabudowy oraz warunków podziału terenu na działki;
 - 2) efektywne wykorzystanie terenu poprzez zachowanie intensywności zabudowy 0,2-0,8;
 - 3) spełnienie warunków obowiązujących dla stref polityki przestrzennej określonych w rozdziale III w zakresie wynikającym z zasięgu terenowego tych stref.
6. Dla wprowadzanej nowej zabudowy oraz budynków przebudowywanych lub modernizowanych i zagospodarowania działek ustala się następujące wymogi:
 - 1) ograniczenia wysokości zabudowy do 2,0 kondygnacji naziemnych, z zastrzeżeniem iż, wysokość obiektów, mierząc od najniższego punktu terenu do kalenicy dachu, nie może przekroczyć 15 m;
 - 2) ochrony istniejącego drzewostanu;
 - 3) zabezpieczenia odpowiedniej powierzchni parkingowej w granicach terenu w zależności od rodzaju zlokalizowanych usług zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 7 pkt 6.

7. W odniesieniu do poszczególnych terenów, uwzględniając lokalne uwarunkowania stanu istniejącego oprócz ustaleń ogólnych określa się dodatkowo:

- 1) dla terenu oznaczonego symbolem 1 UC, położonego przy przedłużeniu w kierunku wschodnim ulicy Tatarakowej zaleca się wprowadzenie programu usługowego związanego ze sportem i rekreacją. Proponuje się realizację:
 - a) obiektów usług handlu;
 - b) gastronomii z zapleczem gospodarczo-technicznym;
 - c) zajazdu lub hotelu na około 30 miejsc noclegowych;
 - d) zespołu obiektów i urządzeń klubowo-sportowych;
 - e) wypożyczalni sprzętu pływającego oraz bazy składowo remontowej.

Obiekty te i urządzenia skupiają się wokół wewnętrznego zbiornika wodnego (oznaczonego na rysunku planu symbolem 4 W), który może stanowić dodatkową atrakcję przy zagospodarowywaniu terenu oraz zamknięty teren zaplecza i bazy remontowej dla sprzętu pływającego.

- 2) dla terenu oznaczonego symbolem 2 UC zaleca się wprowadzenie programu usługowego związanego z obsługą ruchu turystycznego. Proponuje się realizację:
 - a) obiektów usług handlu;
 - b) gastronomii z zapleczem gospodarczo-technicznym;
 - c) zespołu obiektów i urządzeń klubowo-sportowych (kręgielnia, klub kulturystyki, gimnastyki itp.);
- 3) dla terenu oznaczonego symbolem 3 UC zaleca się wprowadzenie programu usług komercyjnych o charakterze podstawowym zabezpieczające potrzeby mieszkańców z zakresu handlu i rzemiosła;
- 4) dla terenu oznaczonego symbolem 4 UC zaleca się wprowadzenie programu usługowego związanego z obsługą ruchu turystycznego. Proponuje się realizację:
 - a) pola kempingowego z pełnym zapleczem gospodarczo-technicznym;
 - b) pola karawaningowego z pełnym zapleczem gospodarczo-technicznym;
 - c) obiektów usług handlu;
 - d) gastronomii z zapleczem gospodarczo-technicznym;
- 5) dla terenu oznaczonego symbolem 5 UC zaleca się wprowadzenie programu usług komercyjnych o charakterze podstawowym zabezpieczające potrzeby mieszkańców z zakresu handlu, rzemiosła i gastronomii. Zaleca się adaptację istniejącego obiektu na cele usługowe.

§ 11

1. Wyznacza się obszary zieleni parkowej oznaczone na rysunku planu symbolem ZP z podstawowym przeznaczeniem terenu dla realizacji zieleni urządzonej o charakterze parkowym i leśnym bez zabudowy. W celu ochrony przed nadmiernym rozproszeniem zabudowy wprowadza się zakaz realizacji nowych obiektów kubaturowych w obszarze tego przeznaczenia.

2. Jako przeznaczenie dopuszczalne na określonych w ust. 1 terenach ustala się możliwość:

- 1) zalesiania gruntów porolnych i nieużytków;
- 2) realizacji ogólnodostępnych urządzeń sportu i rekreacji;
- 3) realizacji elementów małej architektury;
- 4) prowadzenia upraw polowych;
- 5) realizacji urządzeń infrastruktury technicznej;
- 6) realizacji dojść pieszych i ścieżek rowerowych.

3. Warunkiem realizacji przeznaczenia dopuszczalnego, o którym mowa w ust. 2 jest:

- 1) dostosowanie charakteru i wymogów do przeznaczenia podstawowego;

2) zachowanie proporcji, aby przeznaczenie dopuszczalne nie stanowiło więcej niż 5% powierzchni przeznaczenia podstawowego.

4. Warunkiem lokalizacji urządzeń w ramach przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego jest:

- 1) spełnienie warunków zapisanych w rozdziale I w § 6 i § 7 dotyczących zasad zagospodarowania terenu;
- 2) spełnienie warunków obowiązujących dla stref polityki przestrzennej określonych w rozdziale III w zakresie wynikającym z zasięgu terenowego tych stref.

5. W odniesieniu do poszczególnych terenów, uwzględniając lokalne uwarunkowania stanu istniejącego oprócz ustaleń ogólnych określa się dodatkowo:

1) dla terenów oznaczonych symbolami 1 ZP, 2 ZP, 3 ZP, 4 ZP, 5 ZP, 6 ZP położonych w rejonie ulicy Kąkolowej zaleca się wprowadzanie dolesień, to jest odbudowę terenów leśnych przylasków przywracając na tym terenie wcześniej-
szy charakter użytkowania. Przedmiotowe tereny są częścią ciągów ekologicznych łączących tereny otwarte użytkowane rolniczo (część północna planu) z terenami wód położonych w południowej części obszaru planu;

2) dla terenów oznaczonych symbolami 7 ZP, 8 ZP, 9 ZP położonych w strefie ochrony użytku ekologicznego "E", zaleca się szczególną dbałość o istniejącą faunę i florę, i w miarę możliwości jej rehabilitację, wzbogacanie zieleni o naturalne zespoły roślinności typowych dla tego siedliska np. poprzez zalesianie. Obowiązuje zakaz naruszania stanu istniejącego zagospodarowania terenu i istnieje jedynie możliwość prowadzenia przez przedmiotowy teren ciągów pieszych - pełniących rolę ścieżek dydaktycznych;

3) dla terenów oznaczonych symbolami 10 ZP, 11 ZP, 12 ZP, 13 ZP, 14 ZP, 15 ZP, 16 ZP, 17 ZP, położonych w rejonie ulicy Tatarakowej zaleca się szczególną dbałość o kształtowanie atrakcyjnych wnętrz, wyeksponowanie szczególnych walorów widokowych poprzez odpowiednie prowadzenie alejek i ciągów pieszych. Przedmiotowe tereny są częścią ciągów ekologicznych łączących tereny otwarte użytkowane rolniczo (część północna planu) z terenami wód położonych w południowej części obszaru planu;

4) dla terenów oznaczonych symbolami 18 ZP, 20 ZP, położonych w bezpośrednim sąsiedztwie akwenów objętych ochroną krajobrazową, obowiązuje zakaz wprowadzania dodatkowych ciągów pieszych poza wydzielonymi na rysunku planu;

5) dla terenów oznaczonych symbolami 21 ZP, 22 ZP, 23 ZP, 24 ZP, 25 ZP, 26 ZP, położonych w rejonie ul. Rzepakowej oraz ul. Generała Tokarzewskiego zaleca się szczególną dbałość o kształtowanie atrakcyjnych wnętrz, wyeksponowanie szczególnych walorów widokowych poprzez odpowiednie prowadzenie alejek i ciągów pieszych. Przedmiotowe tereny są częścią ciągów ekologicznych łączących tereny otwarte użytkowane rolniczo (część północna planu) z terenami wód położonych w południowej części obszaru planu;

6) dla terenów oznaczonych symbolami 27 ZP, 28 ZP, położonych w rejonie ul. Branickiej stanowiących przedpola zabudowy mieszkaniowej zaleca się szczególną ochronę istniejącej zieleni, kształtującej podmiejski charakter osiedla.

§ 12

1. Wyznacza się obszary zieleni urządzonej oznaczone na rysunku planu symbolem ZU z podstawowym przeznaczeniem terenu dla realizacji zieleni wraz z usługami i urządzeniami sportu i rekreacji z dopuszczeniem realizacji obiektów kuba-

- turowych związanych z obsługą użytkowników terenów sportu i rekreacji.
2. Jako przeznaczenie dopuszczalne na określonych w ust. 1 terenach ustala się:
 - 1) realizację obiektów i urządzeń usług komercyjnych służących obsłudze ruchu turystycznego;
 - 2) parki i zieleńce;
 - 3) dojścia piesze i podjazdy nie ujęte w planie;
 - 4) ścieżki rowerowe;
 - 5) elementy małej architektury;
 - 6) urządzenia infrastruktury technicznej.
 3. Warunkiem lokalizacji obiektów i urządzeń w ramach przeznaczenia dopuszczalnego, o którym mowa w ust. 2 jest:
 - 1) dostosowanie charakteru i wymogów do przeznaczenia podstawowego;
 - 2) zachowanie proporcji, aby przeznaczenie dopuszczalne nie stanowiło więcej niż 5% powierzchni przeznaczenia podstawowego (liczonego w granicach działki).
 4. Warunkiem lokalizacji obiektów i urządzeń w ramach przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego jest:
 - 1) spełnienie warunków zapisanych w rozdziale I w § 6 i § 7 dotyczących zasad zagospodarowania terenu oraz zasad kształtowania zabudowy oraz warunków podziału terenu na działki;
 - 2) spełnienie warunków obowiązujących dla stref polityki przestrzennej określonych w rozdziale III w zakresie wynikającym z zasięgu terenowego tych stref.
 5. Dla wprowadzanej nowej zabudowy oraz budynków przebudowywanych lub modernizowanych i zagospodarowania działek ustala się następujące wymogi:
 - 1) ograniczenia wysokości zabudowy do 1,0 kondygnacji naziemnej, z zastrzeżeniem iż, wysokość obiektów, mierząc od najniższego punktu terenu do kalenicy dachu, nie może przekroczyć 8 m;
 - 2) ochrony istniejącego drzewostanu;
 - 3) zabezpieczenia odpowiedniej powierzchni parkingowej w granicach terenu w zależności od rodzaju zlokalizowanych usług zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 7 pkt 6.
 6. W odniesieniu do poszczególnych terenów, uwzględniając lokalne uwarunkowania stanu istniejącego oprócz ustaleń ogólnych określa się dodatkowo:
 - 1) dla terenu oznaczonego symbolem 1 ZU, w rejonie ulicy Kąkolowej - możliwość realizacji zespołu boisk gier różnych z zapleczem techniczno-gospodarczym;
 - 2) dla terenów oznaczonych symbolami 2 ZU, 3 ZU możliwość realizacji zespołu plaż trawiastych i piaszczystych gdyż, obszar ten przylega do basenów i brodzików oraz akwenu rezerwowanego dla sportów nawodnych. Na tym terenie możliwa jest również realizacja obiektów kubaturowych stanowiących zaplecze techniczno-gospodarcze tego użytkownika;
 - 3) dla terenów oznaczonych symbolami 4 ZU, 5 ZU położonego w rejonie ulic Rzepakowej i Tatarakowej, stanowiącym reprezentacyjny teren centralnego otwarcia na obszar akwenów - ustala się możliwość realizacji niewielkich zespołów usługowych związanych z obsługą ruchu turystycznego w zieleni i zaleca szczególną dbałość o kształtowanie atrakcyjnych wnętrz, wyeksponowanie szczególnych walorów widokowych poprzez odpowiednie prowadzenie alejek i korsa spacerowego uwzględniających istniejące ciągi i punkty widokowe;
 - 4) dla terenów oznaczonych symbolami 6 ZU, 7 ZU, 8 ZU położonych w bezpośrednim sąsiedztwie akwenów objętych ochroną krajobrazową, obowiązuje zakaz lokalizacji nowych obiektów kubaturowych i wprowadzania dodatkowych cią-

gów pieszych poza wydzielonymi na rysunku planu. Istniejące w obszarze 6 ZU obiekty służące obsłudze ruchu turystycznego oraz urządzeniom sportu i rekreacji, w tym szczególnie istniejącą "Stanicę Wędkarską", pozostawia się do adaptacji i modernizacji utrwalając w ten sposób możliwość koncentrowania w tym miejscu usług (w tym komercyjnych), obsługi ruchu turystów i użytkowników akwenów. W strefie około brzegowej akwenów istnieje możliwość wydzielenia stanowisk wędkarskich.

- 5) dla terenów oznaczonych symbolami 9 ZU, 10 ZU stanowiących obwałowanie rzeki Wisły obowiązuje zakaz jakichkolwiek działań nie związanych z podstawową funkcją ochronną - przeciwpowodziową tego terenu.

§ 13

1. Wyznacza się tereny upraw polowych, oznaczone na rysunku planu symbolem RP z podstawowym przeznaczeniem gruntów pod uprawy polowe. W celu ochrony przed nadmiernym rozproszeniem zabudowy wprowadza się zakaz realizacji nowych obiektów kubaturowych w obszarze tego przeznaczenia.
2. Jako przeznaczenie dopuszczalne na określonych w ust. 1 terenach ustala się możliwość:
 - 1) zalesiania;
 - 2) realizacji ogólnodostępnych urządzeń sportu i rekreacji;
 - 3) realizacji elementów małej architektury;
 - 4) realizacji urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 5) realizacji dojść pieszych i ścieżek rowerowych.
3. Warunkiem lokalizacji obiektów i urządzeń towarzyszących w ramach przeznaczenia dopuszczalnego, wymienionych w ust. 2 jest:
 - 1) dostosowanie ich do wymogów i charakteru przeznaczenia podstawowego;
 - 2) zachowanie proporcji, aby łączna powierzchnia terenów związanych z przeznaczeniem dopuszczalnym nie stanowiła więcej niż 5% powierzchni przeznaczenia podstawowego (z wyłączeniem ust. 2 pkt 1).
4. Warunkiem lokalizacji obiektów i urządzeń w ramach przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego jest:
 - 1) spełnienie warunków zapisanych w rozdziale I w § 6 i § 7 dotyczących zasad zagospodarowania terenu;
 - 2) spełnienie warunków obowiązujących dla stref polityki przestrzennej określonych w rozdziale III w zakresie wynikającym z zasięgu terenowego tych stref.

§ 14

1. Wyznacza się tereny wód otwartych oznaczone na rysunku planu symbolem W.
2. W odniesieniu do poszczególnych terenów, uwzględniając lokalne uwarunkowania ustala się:
 - 1) tereny wód oznaczone na rysunku planu symbolem 1 W leżące w obszarze strefy koncentracji usług i urządzeń obsługi ruchu turystycznego, są predysponowane dla intensywnego korzystania z walorów i zasobów wodnych, to jest dla realizacji zespołu brodzików, basenów i kąpielisk dla dzieci, zespołu basenów dla dorosłych oraz do pływania na sprzęcie wodnym - kajakach, łódkach, rowerach wodnych itp.;
 - 2) tereny wód oznaczone na rysunku planu symbolem 2 W leżące w obszarze strefy "wypoczynkowej" rezerwowane są dla prowadzenia gospodarki rybacko-wędkarskiej oraz realizacji urządzeń służących rekreacji z ewentualną możliwością udostępniania go dla kąpieli i pływania sprzętem wodnym;

- 3) tereny wód oznaczone na rysunku planu symbolem 3W rezerwowane są do pozostawienia w stanie naturalnym. Obowiązuje zakaz kąpeli, pływania sprzętem wodnym. W obszarach tych akwenów istnieje możliwość prowadzenia gospodarki rybacko-wędkarskiej;
 - 4) tereny wód oznaczone na rysunku planu symbolem 4W, znajdując się w centrum terenu koncentracji usług komercyjnych, oznaczonych na rysunku planu symbolem 1 UC. Akwen ten może być intensywnie wykorzystany dla realizacji różnorodnych form wypoczynku i rekreacji. Dopuszcza się jedynie lokalizowanie obiektów i urządzeń częściowo na wodzie: nawodnych kawiarni, mola, podesty itp. oraz zespołów brodzików, basenów i kąpielisk dla dzieci i dla dorosłych;
 - 5) akwenty wodne mogą być połączone ze sobą śluzami lub stałymi kanałami dla umożliwienia wymiany wody, przemieszczania się łodzi i sprzętu pływającego.
3. Warunkiem lokalizacji obiektów i urządzeń w ramach przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego jest:
- 1) spełnienie warunków zapisanych w rozdziale I w § 6 i § 7 dotyczących zasad zagospodarowania terenu;
 - 2) spełnienie warunków obowiązujących dla stref polityki przestrzennej określonych w rozdziale III w zakresie wynikającym z zasięgu terenowego tych stref.

§ 15

1. Wyznacza się tereny urządzeń obsługi komunikacji - oznaczone na rysunku planu symbolem KP obejmujące wydzielone parkingi.
2. Jako przeznaczenie dopuszczalne na określonych w ust. 1 terenach ustala się możliwość realizacji:
 - 1) zieleni towarzyszącej, izolacyjnej, urządzonej;
 - 2) urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 3) drobnych usług handlu i gastronomii związanych z obsługą użytkowników dróg i ruchu turystycznego;
 - 4) obiektów posterunków policji dla możliwości zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańców i osób okresowo korzystających z urządzeń i usług sportu i turystyki.
3. Warunkiem lokalizacji elementów, o których mowa w ust. 2 jest:
 - 1) spełnienie warunków ustaleń obowiązujących dla stref polityki przestrzennej określonych w rozdziale III w zakresie wynikającym z zasięgu terenowego tych stref;
 - 2) spełnienie warunków zapisanych w rozdziale I w § 6 i § 7 dotyczących zasad zagospodarowania terenu oraz zasad kształtowania zabudowy;
 - 3) dostosowanie ich do wymogów i charakteru przeznaczenia podstawowego;
 - 4) zachowanie proporcji, aby łączna powierzchnia terenów związanych z przeznaczeniem dopuszczalnym nie stanowiła więcej niż 5% powierzchni przeznaczenia podstawowego.
4. W odniesieniu do poszczególnych terenów, uwzględniając lokalne uwarunkowania stanu istniejącego oraz konieczność wyznaczenia parkingów ze względu na przeznaczenia sąsiednich terenów oprócz ustaleń ogólnych określa się dodatkowo:
 - 1) dla terenu oznaczonego symbolem 1 KP, zlokalizowanego przy ulicy Generała Tokarzewskiego w pobliżu zespołu boisk do gier różnych oraz koncentracji ścieżek i urządzeń turystycznych proponuje się lokalizację zespołu parkingowego na około 120 stanowisk z węzłem sanitarno-gospodarczym;
 - 2) dla terenu oznaczonego symbolem 2 KP, zlokalizowanego przy ulicy Branickiej w pobliżu szkoły podstawowej oraz koncentracji ścieżek i urządzeń turystycznych pro-

ponuje się lokalizację zespołu parkingowego na około 60 stanowisk. Proponowany parking zlokalizowany jest na fragmencie starego przebiegu ulicy Branickiej;

- 3) dla terenu oznaczonego symbolem 3 KP, zlokalizowanego przy ulicy Generała Tokarzewskiego w pobliżu terenów zespołu usług komercyjnych oznaczonych na rysunku planu symbolem 4 UC oraz koncentracji urządzeń turystycznych proponuje się lokalizację zespołu parkingowego na około 160 stanowisk z węzłem sanitarno-gospodarczym;
- 4) dla terenu oznaczonego symbolem 4 KP, zlokalizowanego przy ulicy Rzepakowej bocznej w pobliżu koncentracji terenów usług komercyjnych oznaczonych na rysunku planu symbolem 1 UC i 2 UC oraz urządzeń turystycznych proponuje się lokalizację zespołu parkingowego na około 350 stanowisk z węzłem sanitarno-gospodarczym oraz dopuszczeniem realizacji drobnych usług związanych z obsługą użytkowników dróg;
- 5) dla terenu oznaczonego symbolem 5 KP, zlokalizowanego przy ulicy Generała Tokarzewskiego w pobliżu akwenu 2 W proponuje się lokalizację zespołu parkingowego na około 40 stanowisk z niewielkim węzłem sanitarno-gospodarczym.

§ 16

1. Wyznacza się teren produkcji i zaplecza technicznego oznaczony na rysunku planu symbolem PS z podstawowym przeznaczeniem terenu dla realizacji produkcji oraz zaplecza technicznego nieuciążliwego dla środowiska.
2. Jako przeznaczenie dopuszczalne na określonych w ust. 1 terenach ustala się możliwość:
 - 1) realizacji usług komercyjnych nieuciążliwych dla środowiska;
 - 2) realizacji parkingów związanych z funkcją podstawową lub dopuszczalną;
 - 3) realizacji elementów zieleni i małej architektury;
 - 4) realizacji urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 5) realizacji dojść pieszych i ścieżek rowerowych.
3. Warunkiem realizacji przeznaczenia dopuszczalnego, o którym mowa w ust. 2 jest:
 - 1) dostosowanie charakteru i wymogów do przeznaczenia podstawowego;
 - 2) zachowanie proporcji, aby przeznaczenie dopuszczalne nie stanowiło więcej niż 25% powierzchni przeznaczenia podstawowego (nie dotyczy ust. 2 pkt 1 i 3).
4. Warunkiem lokalizacji urządzeń w ramach przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego jest:
 - 1) spełnienie warunków zapisanych w rozdziale I w § 6 i § 7 dotyczących zasad zagospodarowania terenu;
 - 2) spełnienie warunków obowiązujących dla stref polityki przestrzennej określonych w rozdziale III w zakresie wynikającym z zasięgu terenowego tych stref.

§ 17

Ustala się przeznaczenie terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem KK dla:

- 1) linii kolejowych,
- 2) linii dwusystemowego środka miejskiej i podmiejskiej komunikacji szynowej wraz z przystankami i obiektami zaplecza.

§ 18

1. Wyznacza się tereny tras komunikacyjnych z podstawowym przeznaczeniem gruntów pod ulice, oznaczone na rysunku planu symbolami: KG, KZ, KL, KD, KDX i KX.

2. W obręb terenów tras komunikacyjnych wchodzi następujące elementy układu drogowego:
- 1) ulica główna (KG);
 - 2) ulica zbiorcza (KZ);
 - 3) ulice lokalne (KL) i dojazdowe (KD);
 - 4) ciągi pieszo-jezdne (KDX);
 - 5) wydzielone ciągi piesze i pieszo-rowerowe (KX);
- Dla poszczególnych elementów układu ustala się rezerwy terenu o szerokości w liniach rozgraniczających:
- 50,0 m dla ulicy KG (dwie jezdnie szerokości 7,0 m z obustronnymi (jednostronnym) chodnikami, oddzielonymi zieleniami);
 - 20,0 m dla ulicy KZ (jezdnie szerokości 6,0-7,0 m z obustronnymi chodnikami przykrawężnikowymi);
 - 12,0 - 15,0 m dla ulic lokalnych KL (jezdnie szerokości 5,0 - 6,0 m z chodnikami obustronnymi przykrawężnikowymi);
 - 10,0 m dla ulic dojazdowych KD (jezdnie szerokości 4,5 - 5,0 m (z chodnikami obustronnymi bądź chodnikiem jednostronnym);
 - 5,0 - 6,0 m dla ciągów pieszo-jezdnych (bez wydzielonych chodników);
 - 3,0 - 5,0 m dla wydzielonych ciągów pieszych i pieszo-rowerowych.
3. Urządzeniami towarzyszącymi przeznaczeniu podstawowemu w obrębie linii rozgraniczających są:
- 1) ciągi rowerowe;
 - 2) ciągi infrastruktury technicznej oraz obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej o charakterze lokalnym (stacje trafo itp.);
 - 3) przyjezdniowe pasy postojowe (dla dróg klas L i D);
 - 4) zatoki i wiaty przystankowe (dla dróg klas G i Z);
 - 5) zieleń ochronna o charakterze izolacyjnym;
 - 6) obiekty i urządzenia służące ograniczaniu uciążliwości komunikacyjnej;
 - 7) schody, pochylne oraz inne elementy tzw. małej architektury.
4. Warunkiem lokalizacji elementów, o których mowa w ust. 3 jest:
- 1) uzyskanie zgody zarządcy ulicy;
 - 2) dostosowanie do charakteru i wymogów przeznaczenia podstawowego;
 - 3) spełnienie warunków ustaleń obowiązujących dla stref polityki przestrzennej określonych w rozdziale III w zakresie wynikającym z zasięgu terenowego tych stref.
5. Przebieg linii rozgraniczających obowiązujących i orientacyjnych wydzielających tereny tras komunikacyjnych określa rysunek planu. W przypadku linii orientacyjnych ostateczne uściślenie ich przebiegu nastąpi na etapie projektowania technicznego elementów układu drogowego, do których się odnoszą.
6. Nie dopuszcza się możliwości wprowadzenia nowych wjazdów i skrzyżowań na ulicy klasy G poza przewidzianymi w zapisie planu.
7. Zmniejszenie szerokości ulicy w liniach rozgraniczających w stosunku do określonej na rysunku planu, może nastąpić pod warunkiem przedstawienia koncepcji zagospodarowania ulicy uzasadniającej przeprowadzenie zmian. O akceptacji zmian przebiegu linii rozgraniczających, rozstrzyga właściwy organ administracji samorządowej w porozumieniu z zarządcą drogi. Proponowane zmiany nie mogą ograniczać podstawowych funkcji ciągu komunikacyjnego.
8. Dopuszcza się możliwość lokalizacji miejsc postojowych dla samochodów:
- 1) w formie zatok parkingowych w obrębie linii rozgraniczających ulic klas Z, L i D;
 - 2) w formie parkingów przykrawężnikowych w obrębie linii rozgraniczających ulic klasy D.

9. Na rysunku planu oznaczono przebiegi głównych ciągów pieszych i rowerowych, wskazujące tereny, na których obowiązują:
- 1) wydzielenie pasa terenu o szerokości min. 3,0 m, powiązanego z zielenią urządzoną i układem ulic lokalnych i dojazdowych;
 - 2) wytyczenie i urządzenie wydzielonych ścieżek rowerowych, bądź;
 - 3) (w przypadkach przebiegu ciągów rowerowych w obrębie linii rozgraniczających ulic) także wydzielonych z jezdni lub chodników pasów dla ruchu rowerowego.

Rozdział III ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW WG STREF POLITYKI PRZESTRZENNEJ

§ 19

Ustala się warunki zagospodarowania terenu w granicach stref polityki przestrzennej, określonych na rysunku planu. Obowiązujące w nich zasady określono w § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25 i § 26 niniejszego rozdziału.

§ 20

1. W celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania obszaru, a szczególnie spełnienia wymogów sanitarnych ze szczególnym uwzględnieniem ochrony istniejących zbiorników wodnych tworzy się strefę U - warunków uzbrojenia terenu obejmującą obszar będący przedmiotem ustaleń planu z wyłączeniem terenów upraw polowych, terenów sadów i ogrodów oraz terenów zieleni urządzonej.
2. Jako generalne zasady obowiązujące w strefie, warunkujące wprowadzenie i przebudowę zainwestowania kubaturowego ustala się:
 - 1) w zakresie zaopatrzenia w wodę:
 - a) utrzymanie dotychczasowego sposobu zaopatrzenia w wodę z krakowskiego wodociągu miejskiego, w strefie zredukowanego ciśnienia z Nastawni Piaski Wielkie w oparciu o rurociąg $\square 200 \text{ mm} - \square 150 \text{ mm}$ w ulicach Szymańskiego - Gen. Tokarzewskiego;
 - b) realizację sieci wodociągowej, rozdzielczej dla nowo wprowadzanej zabudowy mieszkaniowej oraz obiektów usługowych;
 - c) utrzymanie jako ujęcia awaryjne wody w studniach kopanych.
 - 2) w zakresie odprowadzenia ścieków:
 - a) wyposażenie terenów zabudowy mieszkaniowej oraz projektowanych zespołów usługowych w sieć kanalizacji sanitarnej sprowadzającej ścieki do centralnego systemu miasta Krakowa, na oczyszczalnię ścieków "Kujawy" przy ul. Dymarek;
 - b) realizację sieci kanalizacji sanitarnej, osiedlowej - sprowadzającej ścieki do głównego kolektora zlewni Przyłasku Rusieckiego - Kolektora "BSP", z którego ścieki poprzez pompownię tranzytową "Pc" zostaną wpompowane do rurociągu tranzytowego prowadzącego ścieki na oczyszczalnię "Kujawy";
 - c) realizację kanalizacji deszczowej wyłącznie dla ciągów ulicznych i pierwszego pasa zabudowy, w nawiązaniu do istniejącego odbiornika, którym jest ciek bez nazwy, uchodzący do rzeki Wisły w rejonie Kępy Grabskiej. Dla pozostałego terenu odwodnienie istnieje poprzez bezpośredni spływ terenowy.
 - 3) w zakresie zaopatrzenia w gaz odbiorców na terenie Przyłasku Rusieckiego przewiduje się w oparciu o rozbudowę

istniejącego systemu gazociągów średniego ciśnienia. Źródłem zaopatrzenia w gaz pozostanie stacja redukcyjna gazu I stopnia w Niepołomicach. W związku ze znacznym wzrostem ilości mieszkańców, przewidywanym ruchem turystycznym oraz planowanym rozwojem usług komercyjnych docelowo przewiduje się dosiłanie systemu sieci średniego ciśnienia ze stacji redukcyjnej I stopnia w Mogile, co zgodne jest z Załoženiami do planu zaopatrzenia w gaz, energię elektryczną i ciepło miasta (opracowanie wykonane w roku 2000 przez Biuro Rozwoju Krakowa S.A.).

Budowa gazociągów średniego ciśnienia ze stacji w Mogile dosiłających m. in. Przylasek Rusiecki wynika z planowanego rozwoju wschodniej części miasta Krakowa. Przewidywany bilans gazu wyliczony wg wskaźników Karpackich Zakładów Gazownictwa będzie kształtował się następująco:

Zapotrzebowanie godzinowe gazu dla mieszkańców 230 Nm³/h,

(przewidywana ilość mieszkańców ok. - 1250 / obecnie 430)

Rezerwa 20 % dla obiektów usługowych tj. 46 Nm³/h

Rezerwa 10 % dla ruchu turystycznego tj. 23 Nm³/h

Ogółem maksymalne zapotrzebowanie gazu ok. 300 Nm³/h
Rozbudowę gazociągów średnioprężnych na terenie Przylasku Rusieckiego przewiduje się na terenach wyznaczonych dla nowej zabudowy. Istniejące i projektowane gazociągi średnioprężne nie stwarzają ograniczeń urbanistycznych,

- 4) w zakresie elektroenergetyki w granicach obszaru opracowania przebiegają napowietrzne linie elektroenergetyczne 220 i 110 kV.

Wzdłuż w/wym. linii wyznaczono pasy terenu zgodnie z wymogami normy PN 75/E - 05100.

Obecnie odbiorcy energii elektrycznej zasilani są sieciami napowietrznymi nn.

Na potrzeby odbiorców obecnie pracują dwie napowietrzne stacje transformatorowe w osiedlu Przylasek Rusiecki przy ulicach Rzepakowej i Tokarzewskiego. Sieć nn "dosiłana" jest przez stacje transformatorowe w osiedlu Branice. W stacjach zasilanych napowietrznymi liniami 15 kV zainstalowane są transformatory - 250 kVA.

Dla pełnego pokrycia docelowych potrzeb mocy wyliczonej na podstawie wskaźników dla budownictwa mieszkaniowego, budynków użyteczności publicznej i oświetlenia ulicznego projektuje się:

- a) budowę napowietrznych linii elektroenergetycznych 15 kV;
- b) budowę 6 nowych stacji transformatorowych 15/0.4 kV;
- c) przebudowę istniejących w osiedlu stacji transformatorowych 15/0.4 kV (wymiana transformatorów i stanowisk słupowych);
- d) budowę napowietrznych linii nn (przyłącza do poszczególnych odbiorców - jako kablowe);
- e) przebudowę (remonty istniejących linii nn).

Planuje się słupowe stacje transformatorowe 15/0.4 kV na żerdziach wirowanych typu STS, STSu, STSp, STS_p wg opracowania Energolinia/Energoprojekt Poznań lub typu STSR wg opracowania Elprojekt-Poznań.

W stacjach w/wym. typów mogą być instalowane transformatory o mocach do 400 kVA.

Lokalizacja nowych stacji transformatorowych oraz trasy proj. linii 15 kV przedstawione zostały w części graficznej - rys. Nr 2;

- 5) w zakresie telekomunikacji Obszar osiedla znajduje się w zasięgu obsługi automatycznej centrali telefonicznej "Nowa Huta" i pracującej w oparciu o nią centrali telefonicznej "Wyciąże".

W osiedlu istnieje napowietrzna sieć teletechniczna - wykonana w latach 1997-99 stwarzająca techniczne możliwości zaspokojenia potrzeb łączności dla wszystkich odbiorców.

Nowe odcinki rozbudowywanej sieci teletechnicznej dostosowane będą do lokalizacji projektowanego programu. Nowe sieci winny być realizowane w pasach terenu rezerwowanych dla urządzeń i sieci infrastruktury technicznej wzdłuż istniejących i projektowanych dróg;

- 6) w zakresie ciepłownictwa obszar osiedla znajduje się poza zasięgiem obsługi miejskiego systemu ciepłowniczego. Obecnie istniejąca zabudowa ogrzewana jest piecami kaflowymi, małymi kotłami domowymi opalanymi paliwem stałym i w niewielkim zakresie gazem. Celem ograniczenia emisji zanieczyszczeń do powietrza z procesów spalania paliw stałych ustala się indywidualny sposób zaopatrzenia w ciepło obiektów, z koniecznością wykorzystania ekologicznych nośników energii jak gaz, energia elektryczna, lekki olej opałowy.

§ 21

1. W celu ochrony osób i mienia tworzy się strefę "T" ochrony technicznej wokół sieci energetycznych o zasięgu określonym na rysunku planu.
2. W strefie wprowadza się ograniczenia dotyczące:
 - 1) lokalizacji obiektów kubaturowych, w tym szczególnie przeznaczonych na stały pobyt ludzi, w odległościach mniejszych niż przewidziano w przepisach szczegółowych;
 - 2) jako preferowane formy przeznaczenia gruntów w ramach strefy określa się zieleni urządzoną, wyłącznie niską.

§ 22

1. W celu prawidłowego wykorzystania szczególnych wartości przyrodniczych obszaru oraz stworzenia korzystnych warunków dla rozwoju wypoczynku i rekreacji wyznacza się strefę "R" koncentracji usług i urządzeń obsługi ruchu turystycznego.
2. Strefa obejmuje centralną część osiedla, w której znajdują się:
 - 1) wydzielone zespoły usług komercyjnych o bogatym programie usługowym związanym z obsługą ruchu turystycznego (pole kempingowe z pełnym zapleczem gospodarczo-technicznym, pole karawaningowe, obiekty usług handlu, gastronomii z zapleczem gospodarczo-technicznym, zajazd lub hotel na około 30 miejsc noclegowych, zespół obiektów i urządzeń klubowo-sportowych takich jak kręgielnia, klub kulturystyki, gimnastyki itp.). Część tych obiektów i urządzeń skupia się wokół wewnętrznego zbiornika wodnego; który okresowo (w części) może być wykorzystany jako lodowisko;
 - 2) wydzielone tereny zieleni urządzonej obejmującej: zespół boisk do gier różnych, zespół basenów i brodzików, zespół plaż i boisk, teren rekreacji na wodzie, korso oraz sieć ścieżek i ciągów pieszych;
 - 3) niewielkie enklawy terenów zabudowy mieszkaniowej, w której (w ramach przeznaczenia dopuszczalnego) proponuje się wprowadzanie programu usługowego związanego z obsługą ruchu turystycznego.
3. Zaleca się, aby przy realizacji inwestycji usług komercyjnych i zieleni urządzonej wyznaczonych w planie o symbolach 1 UC, 2 UC, 4 UC były prowadzone kompleksowe działania zmierzające do pełnego uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną, zrealizowany program obsługi komunikacyjnej, w tym parkingowej. Wprowadza się ograniczenia dotyczące lokalizacji w strefie obiektów i urządzeń tymcza-

sowych w tym tymczasowych rozwiązań elementów uzbrojenia (zwłaszcza dotyczących odprowadzania ścieków).

4. W obszarze tym zaleca się zachować szczególną dbałość o:
- 1) zachowanie istniejących zasobów przyrodniczych;
 - 2) utrzymanie podmiejskiego charakteru osiedla;
 - 3) estetyczny wygląd nowopowstających obiektów;
 - 4) utrzymanie założonego w planie układu sieci ciągów pieszych;
 - 5) rozmieszczenia dominant.

§ 23

1. W celu ochrony wysokich wartości przyrodniczych obszaru ustala się strefę ochrony użytku ekologicznego "E". Strefą tą objęto obszar wód otwartych, oznaczonych na rysunku planu symbolem 3W oraz istniejącej zieleni, oznaczonej na rysunku planu symbolem 7 ZP, 8 ZP, 9 ZP.

2. W strefie obowiązuje zakaz:

- 1) realizacji jakichkolwiek obiektów kubaturowych;
- 2) zmniejszania powierzchni zieleni;
- 3) ingerencji zagospodarowaniem w utrwalone ukształtowanie terenu;
- 4) organizacji i realizacji urządzeń rekreacyjno - sportowych (poza ścieżkami i ciągami pieszymi).

§ 24

1. W celu ochrony szczególnych wartości przyrodniczych obszaru oraz w celu utworzenia szczególnego obszaru wypoczynku "cichego" ustala się strefę wypoczynkową W. Strefą tą objęto obszar wód otwartych oznaczonych na rysunku planu symbolem 2W, zieleni parkowej 18 ZP, 20 ZP oraz terenów zieleni urządzonej oznaczonych na rysunku planu symbolem 6 ZU, 7 ZU, 8 ZU.

2. W strefie obowiązuje zakaz:

- 1) realizacji obiektów kubaturowych;
- 2) zmniejszania powierzchni zieleni;
- 3) organizacji i realizacji urządzeń rekreacyjno-sportowych, poza ścieżkami i ciągami pieszymi oraz stanowiskami wędkarskimi.

§ 25

1. W związku z wygaśnięciem decyzji Wojewody Krakowskiego znak OŚ.VI.7514)29)96)3)97)4 z dnia 29.06.1998 r. oraz wykreśleniu z rejestru obszaru górniczego o nazwie Przylasek Rusiecki III dla złoża Branice-Przylasek Rusiecki tworzy się strefę "G" rekultywacji obszaru w ramach, której następują pełne warunki dla realizacji ustaleń planu dotyczących terenów określonych symbolami 1 W, 4 W, 1 UC, 2 UC, 17 ZP, 3 ZU, 4 ZU, 5 ZU.

2. Na obszarze strefy należy podjąć intensywne działania rekultywacyjne zgodne z ustaleniami planu z dopuszczeniem regulacji linii brzegowej korygując zasięg niektórych z ustaleń planu szczególnie 2 UC i 5 ZU.

§ 26

1. W odniesieniu do terenów objętych granicami strefy ochronnej wokół Huty im. T. Sendzimira zachowają moc ustalenia zawarte w decyzji naczelnika Dzielnicy Kraków - Nowa Huta Nr 29/80 z dnia 14 lipca 1980 r. wraz z późniejszymi zmianami dotyczącymi jej zasięgu.
2. Granicę strefy wrysowano na rysunki planu Nr 1 i Nr 2.
3. Ustalenia planu w zakresie sposobu użytkowania terenu objętego strefą dotyczące zabudowy mieszkaniowej, okre-

ślonej symbolami 1 M4 i 3 M4, mogą być realizowane dopiero po uchyleniu decyzji, o której mowa w ust. 1.

Rozdział IV PRZEPISY KOŃCOWE

§ 27

Stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w związku z uchwaleniem planu, ustala się na 0%.

§ 28

W obszarze objętym niniejszą uchwałą z dniem 1 stycznia 2003 r., na podstawie art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139 z późn. zm.), utraciły moc ustalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa, uchwalonego uchwałą Nr XXXVII/229/88 Rady Narodowej Miasta Krakowa z dnia 25 kwietnia 1988 r. (Dz. Urz. Woj. Krakowskiego Nr 12 poz. 62; z 1990 r. Nr 27 poz. 214; z 1991 r. Nr 18 poz. 124; z 1992 r. Nr 14 poz. 94 i z 1993 r. Nr 9 poz. 40).

§ 29

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 30

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady: *B. Kośmider*

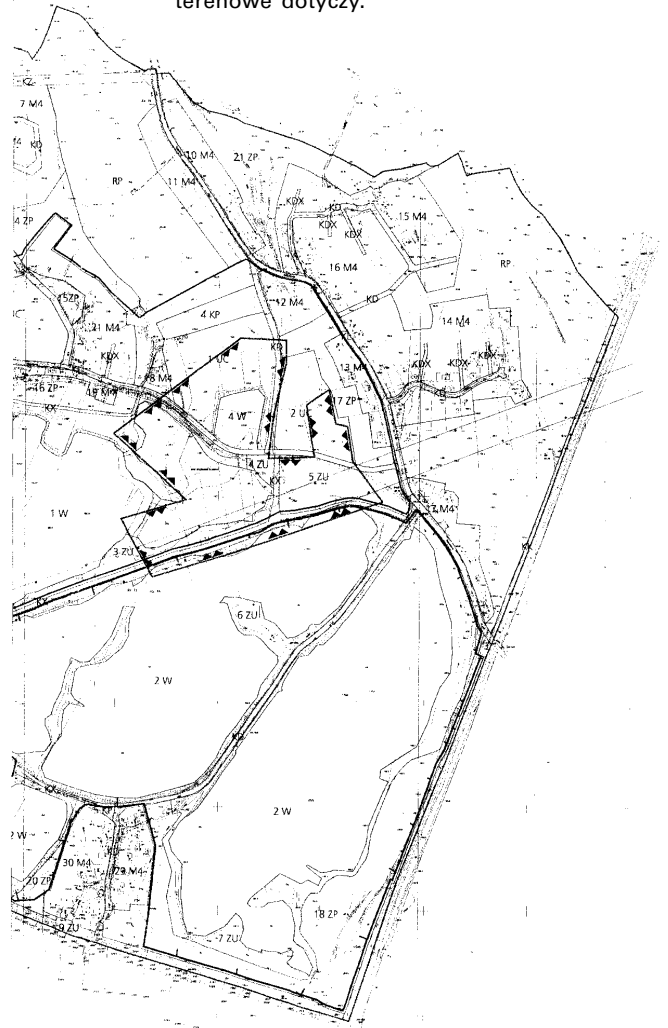
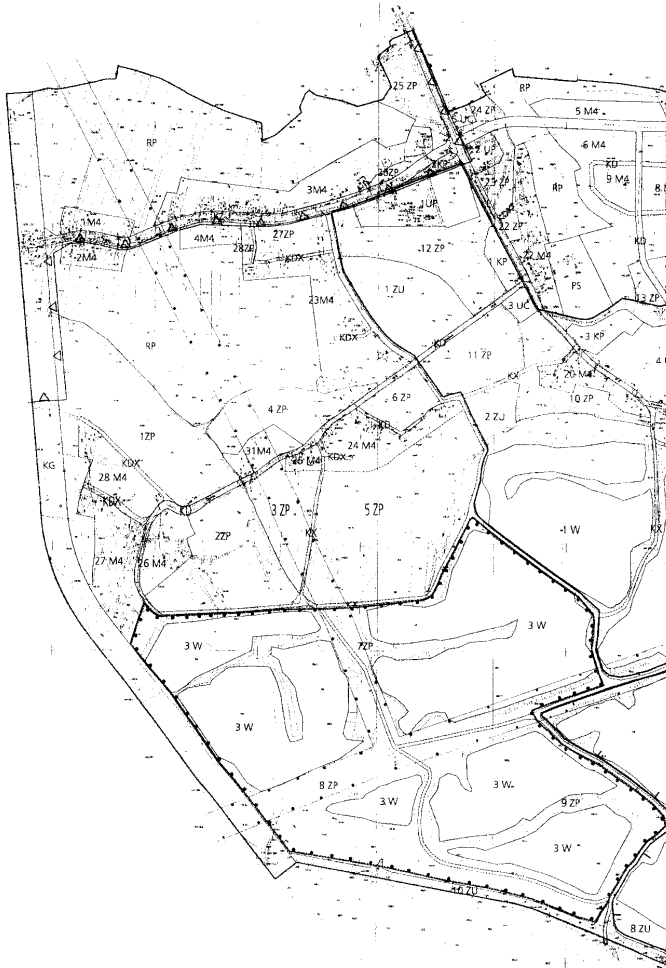
**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
TERENU "PRZYŁASEK RUSIECKI"**

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIV/227/03
Rady Miasta Krakowa
z dnia 24 września 2003 r.

**RYSUNEK PLANU NR 1
ZASADY UŻYTKOWANIA TERENU**

SKALA 1:2000

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie
Urzędu Gminy, którego niniejsze opracowanie
terenowe dotyczy.



LEGENDA

OZNACZENIA FORMALNE

- · · · — Granica obszaru objętego planem
- Linie rozgraniczające obowiązujące
- Linie rozgraniczające orientacyjne
- Nieprzekraczalne linie zabudowy
- Geodezyjne podziały własnościowe - istniejące

UŻYTKOWANIE TERENU

- M4 Tereny mieszkalnictwa jednorodzinnego
- UP Tereny usług publicznych
- UC Tereny usług komercyjnych o znaczeniu lokalnym i ponadlokalnym
- ZP Tereny zieleni parkowej
- ZU Tereny zieleni urządzonej
- RP Tereny upraw polowych
- PS Tereny produkcji i zaplecza technicznego
- W Tereny wód otwartych
- KP Tereny parkingów wydzielonych
- KK Tereny kolejowe
- KG Ulica główna
- KZ Ulica zbiorcza
- KL Ulice lokalne
- KD Ulice dojazdowe
- KDX Ciągi pieszo-jezdne
- KX Ciągi piesze i rowerowe

STREFY POLITYKI PRZESTRZENNEJ

- Strefa "U" warunków uzbrojenia terenu (dotyczy całego obszaru z wyj. terenów rolnych, sadów, ogrodów i terenów zieleni urządzonej)
- Strefa "T" ochrony technicznej wokół sieci energetycznej
- Strefa "R" koncentracji usług i urządzeń obsługi ruchu turystycznego
- Strefa ochrony użytku ekologicznego "E"
- Strefa "W" wypoczynkowa
- Strefa "G" rekultywacji obszaru
- Strefa "H" ochronna Huty im. T. Sendzimira (wg decyzji Woj. Małopolskiego z dn. 17.04.02. r.)

ELEMENTY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU

- Istniejące obiekty do pełnej adaptacji i modernizacji
- ⊠ Obiekty do likwidacji
- - - Przewidywana linia brzegowa po rekultywacji

Wiceprzewodniczący Rady: *B. Kośmider*

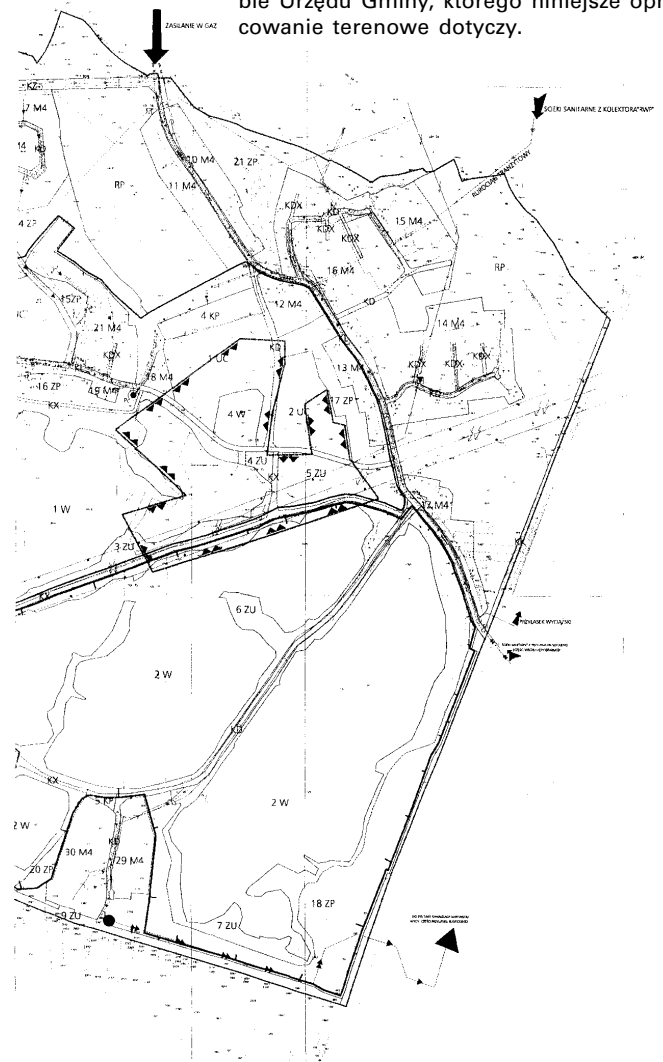
**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
TERENU "PRZYŁASEK RUSIECKI"**

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXIV/227/03
Rady Miasta Krakowa
z dnia 24 września 2003 r.

**RYСУNEK PLANU NR 2
ZASADY UZBROJENIA TERENU**

SKALA 1:2000

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.



LEGENDA

OZNACZENIA FORMALNE

- Granica obszaru objętego planem
- Linie rozgraniczające obowiązujące
- Linie rozgraniczające orientacyjne
- ∇ Nieprzekraczalne linie zabudowy
- Geodezyjne podziały własnościowe - istniejące

UŻYTKOWANIE TERENU

- M4 Tereny mieszkalnictwa jednorodzinnego
- UP Tereny usług publicznych
- UC Tereny usług komercyjnych o znaczeniu lokalnym i ponadlokalnym
- ZP Tereny zieleni parkowej
- ZU Tereny zieleni urządzonej
- RP Tereny upraw polowych
- PS Tereny produkcji i zaplecza technicznego
- W Tereny wód otwartych
- KP Tereny parkingów wydzielonych
- KK Tereny kolejowe
- KG Ulica główna
- KZ Ulica zbiorcza
- KL Ulice lokalne
- KD Ulice dojazdowe
- KDX Ciągi pieszo-jezdne
- KX Ciągi piesze i rowerowe

STREFY POLITYKI PRZESTRZENNEJ

- Strefa "U" warunków uzbrojenia terenu (dotyczy całego obszaru z wyj. terenów rolnych, sadów, ogrodów i terenów zieleni urządzonej)
- Strefa "T" ochrony technicznej wokół sieci energetycznej
- Strefa "R" koncentracji usług i urządzeń obsługi ruchu turystycznego
- Strefa ochrony użytku ekologicznego "E"
- Strefa "W" wypoczynkowa
- Strefa "G" rekultywacji obszaru
- Strefa "H" ochronna Huty im. T. Sendzimira (wg decyzji Woj. Małopolskiego z dn. 17.04.02. r.)

ELEMENTY ZAGOSPODAROWANIA OBSZARU

- Istniejące obiekty do pełnej adaptacji i modernizacji
- ⊗ Obiekty do likwidacji
- - - Przewidywana linia brzegowa po rekultywacji

GOSPODARKA WODNO-ŚCIEKOWA

- Istniejąca sieć wodociągowa
- Projektowana sieć wodociągowa
- Projektowana kanalizacja sanitarna
- Projektowany rurowód tłoczny

- >> - Projektowany rurociąg tranzytowy - ciśnieniowy do oczyszczalni ścieków "Kujawy"
- P Projektowana pompownia ścieków (lokalna)
- Pc ● C Projektowana pompownia tranzytowa
- ▶— Projektowana kanalizacja deszczowa
- Uwaga! Kanalizacja terenu w oparciu o program kanalizacji obrzeża Nowa Huta oprac. przez "EKO-BPH" Sp. z o. o.
- ELEKTROENERGETYKA
- — — Linia 15 kV napowietrzna
- ☑ Napowietrzna projektowana stacja trafo 15/0.4 kV
- ☒ Napowietrzna istniejąca stacja trafo do przebudowy
- — — Istniejąca linia 220 kV
- GAZOWNICTWO
- — — Istniejący gazociąg średnioprężny
- — — Projektowane gazociągi średnioprężne

Wiceprzewodniczący Rady: *B. Kośmider*

4104

**Uchwała Nr XXVI/235/03
Rady Miasta Krakowa
z dnia 8 października 2003 r.**

w sprawie sprzedaży garaży komunalnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "a" oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 37 ust. 1 oraz art. 37 ust. 2 w związku z art. 34 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543 z późn. zm.), w związku z uchwałą Nr XV/99/03 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 maja 2003 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami Miasta Krakowa, Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

§ 1

1. Przeznacza się do sprzedaży w drodze przetargu garaże położone w budynkach mieszkalnych położonych na nieruchomościach gruntowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków, z jednoczesnym oddaniem tych nieruchomości w użytkowanie wieczyste lub ich sprzedaż nabywcom garaży wraz z ustanowieniem ich odrębnej własności.
2. Przeznacza się do sprzedaży w drodze przetargu garaże wolnostojące - pojedyncze lub w zabudowie szeregowej - położone na nieruchomościach gruntowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wraz z ustanowieniem prawa użytkowania lub współużytkowania wieczystego albo sprzedażą gruntu na własność lub współwłasność, po dokonaniu stosownych podziałów geodezyjnych.

§ 2

Przyznaje się prawo pierwszeństwa w nabyciu garaży ich najemcom, którzy w dniu podjęcia uchwały mają zawarte umowy najmu na czas nieoznaczony.

§ 3

Określa się następujące zasady sprzedaży nieruchomości osobom, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały:

1. Najemcy, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały, winni złożyć w terminie 6-ciu miesięcy od dnia ich powiadomienia oświadczenie o skorzystaniu z prawa pierwszeństwa w nabyciu garaży. Brak powyższego oświadczenia w wyznaczonym terminie będzie podstawą do wypowiedzenia dotych-

- czasowej umowy najmu i przeznaczenia garażu do sprzedaży w trybie przetargu.
2. Cena nieruchomości podlegającej sprzedaży zostanie ustalona na podstawie jej wartości określonej przez rzeczoznawcę, w oparciu o treść art. 67 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543 z późn. zm.). Cena nieruchomości wraz z podatkiem VAT od nieruchomości budynkowej (cena sprzedaży), może być uiszczona przez jednorazową wpłatę w dniu zawarcia umowy.
3. Cena sprzedaży garażu może zostać rozłożona na raty kwartalne, płatne maksymalnie przez okres 2 lat.
4. Pierwsza rata nie może być niższa niż 20% ceny garażu i podlega zapłacie wraz z należnym oprocentowaniem płatnym z góry od całej ustalonej do zapłaty ceny garażu, nie później niż do dnia zawarcia umowy notarialnej przenoszącej własność lokalu.
5. Rozłożona na raty cena garażu podlega oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równej półtorej stopy redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski według stanu na dzień dokonania wpłaty pierwszej raty.

§ 4

W przypadku, gdy osoby uprawnione nie złożą oświadczenia o skorzystaniu z prawa pierwszeństwa w nabyciu garażu, w terminie określonym w § 3 pkt 1, nieruchomość po rozwiązaniu umowy najmu garażu zostanie sprzedana w trybie przetargu. Wylicytowana cena nieruchomości wraz z należnym podatkiem VAT od nieruchomości budynkowej winna zostać uiszczona przez nabywcę, poprzez jednorazową wpłatę, najpóźniej w dniu zawarcia umowy notarialnej.

§ 5

Koszty sporządzenia wyceny nieruchomości, podziału geodezyjnego, wykonania inwentaryzacji architektonicznej i uzyskania zaświadczenia o samodzielności lokalu oraz umowy notarialnej ponosi nabywca.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady: *A. Wysocki*

4105

**Uchwała Nr XXVI/236/03
Rady Miasta Krakowa
z dnia 8 października 2003 r.**

w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów pochodzenia polskiego urodzonych i zamieszkających na stałe w krajach byłego Związku Socjalistycznych Republik Radzieckich uczących się w Krakowie.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r.

Nr 142 poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717), Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

§ 1

Postanawia się corocznie udzielać stypendiów dla uczniów i studentów pochodzenia polskiego urodzonych i zamieszkałych na stałe w krajach byłego Związku Socjalistycznych Republik Radzieckich uczących się w Krakowie.

§ 2

Stypendia będą udzielane zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 3

Termin składania podań przez uczniów i studentów w roku 2003 wydłuża się do 30 listopada 2003 r.

§ 4

W 2003 roku postanawia się udzielić stypendiów dla uczniów i studentów pochodzenia polskiego uczących się w Krakowie, urodzonych i zamieszkałych na stałe w krajach byłego Związku Socjalistycznych Republik Radzieckich w kwocie 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

§ 5

Środki na wydatki związane z udzieleniem stypendiów, o których mowa w § 1 w kwocie 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy zł) zaplanowane są w budżecie Miasta Krakowa w zadaniu: ZEO/Z/7/2003 "Inne zadania związane z oświatą, wychowaniem i opieką" w dziale 801, rozdziale 80114, § 4300.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady: *A. Wysocki*

Załącznik
do uchwały Nr XXVI/236/03
Rady Miasta Krakowa
z dnia 8 października 2003 r.

REGULAMIN

udzielania stypendiów dla uczniów i studentów pochodzenia polskiego urodzonych i zamieszkałych na stałe w krajach byłego Związku Radzieckiego uczących się w Krakowie

1. O przyznanie stypendium mogą ubiegać się uczniowie i studenci pochodzenia polskiego, urodzeni i zamieszkali na stałe w krajach byłego Związku Radzieckiego, którzy uczą się lub studiują w Krakowie.

2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku.

3. Wnioskodawca ubiegający się o przyznanie stypendium zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:
a) wniosku (wraz z uzasadnieniem) o przyznanie stypendium,
b) uwierzytelnionej kserokopii wraz z tłumaczeniem - przez tłumacza przysięgłego - na język polski świadectwa (aktu) urodzenia, lub innego dokumentu urzędowego zawierającego wpis informujący o narodowości polskiej,
c) zaświadczenia o stałym miejscu zamieszkania - wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego,
d) zaświadczenia ze szkoły lub uczelni o podjęciu nauki lub studiów w Krakowie,
e) zaświadczenia z uczelni (szkoły) o średniej ocen z ostatniego semestru studiów (nauki),
f) oświadczenia, że nie korzysta z pomocy materialnej instytucji w Polsce i instytucji w kraju stałego zamieszkania.

4. Wnioskodawca ubiegający się o kontynuację udzielonego stypendium zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

a) wniosku (wraz z uzasadnieniem) o przyznanie stypendium,
b) zaświadczenia ze szkoły lub uczelni o podjęciu nauki lub studiów w Krakowie,
c) zaświadczenia z uczelni (szkoły) o średniej ocen z ostatniego semestru studiów (nauki),
d) oświadczenia, że nie korzysta z pomocy materialnej instytucji w Polsce i instytucji w kraju stałego zamieszkania.

5. Wnioski niekompletne pod względem formalnym nie będą rozpatrywane.

6. Terminy składania wniosków:

a) o udzielenie stypendium na I semestr studiów (nauki) - do 15 października danego roku (dla uczniów do 15 września danego roku),
b) o udzielenie stypendium na II semestr studiów (nauki) do końca lutego danego roku.

7. Wnioski opiniować będzie komisja powołana przez Prezydenta Miasta Krakowa w drodze zarządzenia, w składzie:

a) trzech pracowników właściwego wydziału Urzędu Miasta Krakowa,
b) przedstawiciel Komisji Edukacji, Kultury Fizycznej i Sportu Rady Miasta Krakowa, wskazany przez Komisję Edukacji, Kultury Fizycznej i Sportu Rady Miasta Krakowa,
c) przedstawiciel Komisji Rodziny i Polityki Społecznej Rady Miasta Krakowa, wskazany przez Komisję Rodziny i Polityki Społecznej Rady Miasta Krakowa.

8. Do zadań komisji należy:

a) wypracowanie kryteriów oceny wniosków,
b) wysokości miesięcznego stypendium na dany rok kalendarzowy (budżetowy),
c) przedłożenie propozycji Prezydentowi Miasta Krakowa lub upoważnionemu przez Prezydenta pracownikowi Urzędu Miasta Krakowa.

9. Stypendium wypłacane będzie co miesiąc w wysokości określonej przez komisję.

10. Stypendium, o którym mowa w pkt 9 nie wypłaca się za okres pobytu ucznia lub studenta poza granicami Polski, jeżeli pobyt ten trwa dłużej niż jeden miesiąc oraz w okresie ferii letnich.

11. Rozstrzygnięcie w sprawie udzielenia stypendium, o którym mowa w pkt 9 podejmuje Prezydent Miasta Krakowa lub upoważniony przez Prezydenta pracownik Urzędu Miasta Krakowa podając wysokość i terminy wypłat stypendium.

12. Odmowa udzielenia stypendium nie wymaga uzasadnienia.

Wiceprzewodniczący Rady: *A. Wysocki*

4106

**Uchwała Nr XI/105/03
Rady Miejskiej Krynica - Zdrój
z dnia 12 września 2003 r.**

w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasto Krynica Zdrój 36 - działka nr 2411 ul. Pułaskiego.

Działając na podstawie przepisów art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717), art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717), art. 8 ust. 1, art. 10 ust. 3, art. 11, art. 26, art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139, Nr 41 poz. 412, Nr 111 poz. 1279; z 2000 r. Nr 12 poz. 136, Nr 109 poz. 1157, Nr 120 poz. 1268; z 2001 r. Nr 5 poz. 42, Nr 14 poz. 124, Nr 100 poz. 1085, Nr 115 poz. 1229, Nr 154 poz. 1804; z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 113 poz. 984) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 16 poz. 78; z 1997 r. Nr 60 poz. 370, Nr 80 poz. 505, Nr 160 poz. 1079; z 1998 r. Nr 106 poz. 668; z 2000 r. Nr 12 poz. 136 i Nr 120 poz. 1268; z 2001 r. Nr 81 poz. 875 i Nr 100 poz. 1085; z 2002 r. Nr 113 poz. 984; z 2003 r. Nr 80 poz. 717), Rada Miejska w Krynicy - Zdroju uchwała, co następuje:

USTALENIA OGÓLNE

§ 1

Ileokroć w treści uchwały jest mowa o:

1. "**Planie dotychczasowym**" - należy przez to rozumieć miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego Miasta Krynica zatwierdzony uchwałą Nr XVIII/56/82 Rady Narodowej Miasta i Gminy Krynica z dnia 19 kwietnia 1982 roku (Dz. Urz. WRN z 1982 r. Nr 4 poz. 36; Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego z 1985 r. Nr 1 poz. 2; z 1989 r. Nr 17 poz. 195, Nr 23 poz. 258; z 1992 r. Nr 17 poz. 158, Nr 23 poz. 236; z 1994 r. Nr 4 poz. 40 i 41, Nr 16 poz. 183; z 1996 r. Nr 51 poz. 132; Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2000 r. Nr 11 poz. 87, Nr 32 poz. 430; z 2001 r. Nr 103 poz. 1637; z 2002 r. Nr 139 poz. 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140).
2. "**Planie**" - należy przez to rozumieć zmianę planu dotychczasowego obejmującą działkę nr 2411 przy ulicy Pułaskiego, uchwaloną niniejszą uchwałą.
3. "**Rysunku planu**" należy przez to rozumieć rysunek planu wymienionego w punkcie 2 w skali 1:500, stanowiący załącznik Nr 1 i będący integralną częścią niniejszej uchwały.

§ 2

Uchyla się plan dotychczasowy, o którym mowa w § 1 punkt 1, w granicach terenów obejmujących działki wymienione w § 1 punkt 2.

§ 3

1. Ustalenia planu nie naruszają i nie wykluczają stosowania innych przepisów szczególnych.
2. Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach, pokrywane się z granicami działki są liniami ściśle określonymi.

Linie rozgraniczające tereny dróg są liniami orientacyjnymi i mogą być uściślone przy ustalaniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu.

§ 4

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 16 poz. 78 z późn. zm.) przeznaczają się na cele nierolnicze grunty rolne stanowiące użytki klasy Bi.

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 5

1. Teren oznaczony symbolem MP/U, obejmujący działkę nr 2411 przy ulicy Pułaskiego, o powierzchni około 0,10 ha, przeznaczają się na tereny budownictwa mieszkalno - pensjonatowego i usług nieuciążliwych. Utrzymuje się istniejące zainwestowanie. Dopuszcza się modernizację i przebudowę istniejących obiektów dla dostosowania ich do funkcji mieszkalnej lub pensjonatowej. Dopuszczona realizacja usług nieuciążliwych, nie powodujących zmian w środowisku, w tym związanych z funkcją turystyczną. Przy lokalizacji nowych obiektów kubaturowych obowiązuje usytuowanie ich w odległości co najmniej 10 m od krawędzi jezdni ulicy Pułaskiego w ciągu drogi powiatowej Krynica-Tylicz. Dla usług i pensjonatu obowiązuje zapewnienie niezbędnej powierzchni parkingowej. Obowiązuje zakaz podziału na działki budowlane.
2. Dojazd do terenów MP/U istniejącym wjazdem z ulicy Pułaskiego.

§ 6

W zakresie ochrony środowiska i krajobrazu ustala się, co następuje:

1. Obowiązuje utrzymanie wysokich standardów środowiska przyrodniczego, w szczególności czystości wód, powietrza atmosferycznego, gleb oraz harmonijnego krajobrazu.
2. Obszar objęty planem pozostaje w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu utworzonego rozporządzeniem Nr 27 Wojewody Nowosądeckiego (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego z 1997 r. Nr 43 poz. 147) i Wojewody Małopolskiego (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 1999 r. Nr 11 poz. 77). Zgodnie z tym na obszarze objętym planem obowiązuje:
 - 1) ochrona wartości przyrodniczych i kulturowych,
 - 2) zakaz lokalizacji inwestycji szczególnie szkodliwych dla środowiska,
 - 3) stosowanie w usługach technologii i urządzeń bezpiecznych ekologicznie,
 - 4) zalesienie i zadrzewienie gruntów mało przydatnych do produkcji rolnej,
 - 5) zakaz prowadzenia działalności wywołującej zmiany stosunków wodnych, obniżających naturalną retencyjność obszaru,
 - 6) porządkowanie gospodarki ściekowej i odpadami,
 - 7) modernizacja systemów grzewczych oraz ograniczenie wytwarzania zanieczyszczeń powietrza.
3. Obszar objęty planem pozostaje w obszarze strefy uzdrowskiej "B", utworzonej uchwałą Nr X/49/71 WRN Kraków z dnia 5 maja 1971 roku (Dz. Urz. WRN z 1972 r. Nr 2 poz. 13), gdzie obowiązuje ochrona warunków naturalnych, niezbędnych dla prowadzenia i rozwijania lecznictwa uzdrowskiego a w szczególności obowiązuje uzyskanie opinii Naczelnego Lekarza Uzdrowskiego dla realizacji wszystkich obiektów budowlanych przed rozpoczęciem procesu inwestycyjnego.

4. Cały obszar pozostaje w granicach Popradzkiego Parku Krajobrazowego utworzonego Uchwałą WRN w Nowym Sączu Nr 169/XIX/87 z dnia 11.11.1987 roku i rozporządzeniem Nr 298 Wojewody Małopolskiego z dnia 27.09.2001 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2001 r. Nr 114 poz. 2086), w którym obowiązuje zachowanie walorów przyrodniczych, leczniczych, kulturowych i krajobrazowych jak również zakaz realizacji obiektów mogących pogorszyć stan środowiska, zakaz prowadzenia działań powodujących wzmoczenie procesów erozyjnych i w istotny sposób naruszających rzeźbę terenu, zakaz zmiany stosunków wodnych, zakaz likwidacji zadrzewień i zakrzaczeń śródpolnych i przydrożnych.
5. Obszar objęty planem pozostaje w obrębie obszaru górniczego złóż wód mineralnych "Krynica Zdrój" (Dec. Ministra Zdrowia i Opieki Społ. Z dnia 12 listopada 1968 roku), w którym obowiązuje ochrona zasobów wód mineralnych i uzgodnienie inwestycji z Okręgowym Urzędem Górniczym na każdym etapie procesu inwestycyjnego.

§ 7

W zakresie kształtowania architektury, ładu przestrzennego i podziałów nieruchomości ustala się, co następuje:

1. Obowiązuje dostosowanie architektury obiektów do form architektury regionalnej, z formą i bryłą wpisującą się w krajobraz. Obowiązuje zachowanie elementów zabytkowych i kulturowych.
2. Obowiązuje wysokość zabudowy dla nowych i przebudowywanych budynków mieszkalnych do dwóch kondygnacji w tym jedna w poddaszu, dla zabudowy pensjonatowej maksymalnie do 2,5 kondygnacji.
3. Obowiązuje zakaz realizacji dachów płaskich, zakaz otwierania połaci dachowych na przeważającej części dachu i zakaz przesuwania kalenicy w pionie i poziomie. Zalecane dachy dwu lub czterospadowe symetryczne o kącie nachylenia połaci dachowych 35 - 45°. W pokryciach dachowych należy wykluczyć blachę trapezową i materiały faliste.
4. W zagospodarowaniu działki obowiązuje zachowanie co najmniej 60% powierzchni jako biologicznie czynnej.
5. Realizacja obiektów budowlanych w obrębie sieci elektroenergetycznych oraz sieci gazowych może nastąpić na warunkach wynikających z uzgodnień z zarządzającymi tymi sieciami.

§ 8

1. W zakresie infrastruktury technicznej i uzbrojenia terenu ustala się:
 - 1) zakaz zrzutu nieoczyszczonych ścieków do wód i gleby, zakaz gromadzenia odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych,
 - 2) obowiązek zachowania stref ochronnych od linii elektroenergetycznych i od gazociągów w wielkościach zgodnych z przepisami szczególnymi.
2. Ustala się następujące zasady obsługi obszaru objętego planem w zakresie infrastruktury technicznej:
 - 1) zaopatrzenie w wodę z miejskiego wodociągu komunalnego na warunkach określonych przez zarządzającego siecią,
 - 2) odprowadzenie ścieków do sieci miejskiej kanalizacji sanitarnej, podłączonej do komunalnej oczyszczalni dla miasta zlokalizowanej w Powroźniku na warunkach określonych przez zarządzającego siecią,
 - 3) obowiązek zainstalowania separatorów błota i ropochodnych na odpływach kanalizacji opadowej z utwardzonych parkingów i dróg wewnętrznych,

- 4) usuwanie odpadów stałych poprzez segregację i gromadzenie ich w przystosowanych pojemnikach, okresowo opróżnianych i w sposób zorganizowany wywożonych na komunalne składowisko odpadów w Krynicy,
- 5) doprowadzenie gazu z istniejącej sieci gazowej niskiego ciśnienia, na warunkach określonych przez zarządzającego siecią,
- 6) ogrzewanie obiektów indywidualne, oparte o nośniki energii zapewniające najniższy poziom emisji zanieczyszczeń powietrza. Zalecane stosowanie gazu, oleju opałowego lub energii elektrycznej,
- 7) doprowadzenie energii elektrycznej z istniejącej sieci na warunkach określonych przez zarządzającego siecią, po przedstawieniu bilansu zapotrzebowania mocy. Zalecane podłączenie w wykonaniu kablowym.

§ 9

Dla pozostałych terenów, znajdujących się w obszarze opracowania obowiązują w okresie ważności planu dotychczasowe:

- 1) Z 118 MNj - Grupa istniejącego budownictwa mieszkaniowego adaptowana. Nie przewidziana nowa zabudowa i podział na działki,
- 2) Z 116 RZ, Z 117 RL - Tereny użytków zielonych, przyłaski, zieleń krajobrazowa, w tym Park Pułaskiego. Wyłączenie z zabudowy kubaturowej. Obszar ochrony źródlisk,
- 3) Z 112 UZ Tereny o głównej funkcji lecznictwa uzdrowiskowego. Rozbudowa nie wskazana,
- 4) Z 50 ZL - Tereny Parku Głównego na Górze Parkowej. Rezerwat przyrodniczo - zabytkowy podlegający ochronie,
- 5) Z 132 Dw/Dh - Istniejąca ulica Pułaskiego w ciągu drogi powiatowej Krynica - Tylicz. Projektowana ulica dojazdowa do obsługi głównie budownictwa mieszkaniowego i wczasowo - pensjonatowego. Szerokość w liniach rozgraniczających 15 m.

USTALENIA KOŃCOWE

§ 10

Ustala się wysokość opłaty wyrażoną w stosunku procentowym wzrostu wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia planu w wysokości dla terenów oznaczonych symbolem MP/U - 30%.

§ 11

Integralną częścią niniejszej uchwały jest rysunek planu w skali 1:500 zaopatrzony stosowną klauzulą jako załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krynicy-Zdroju.

§ 13

Uchwała podlega ogłoszeniu i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady: *J. Cisek*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XI/105/03
Rady Miejskiej Krynica - Zdrój
z dnia 12 września 2003 r.

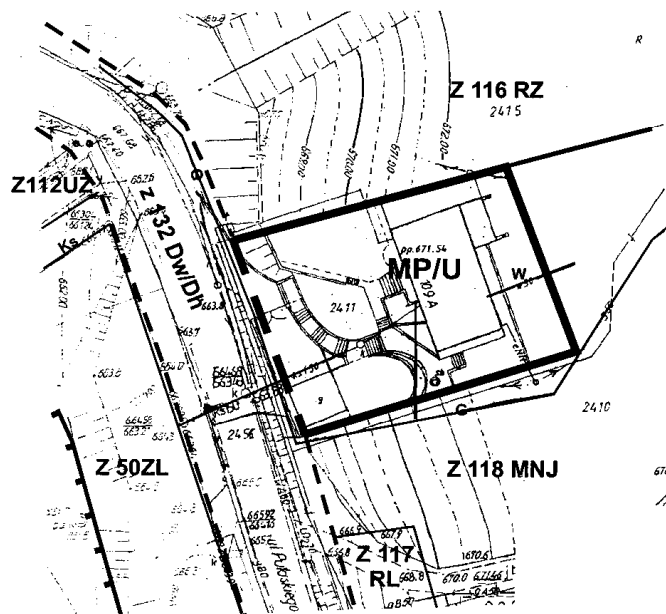
**ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTO KRYNICA-ZDRÓJ 36
- dz. nr 2411 ul. Pułaskiego**

4107

**Uchwała Nr XI/106/03
Rady Miejskiej Krynica - Zdrój
z dnia 12 września 2003 r.**

w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasto Krynica - Zdrój 37 - działki nr 2422, 2423, 2424 ul. Pułaskiego.

RYSunEK PLANU skala 1:500



LEGENDA

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

— — Granica terenu objętego planem

USTALENIA PLANU

- — Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnym sposobie użytkowania ściśle określone
- — Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach orientacyjne
- MP/U Tereny budownictwa mieszkalno-pensjonatowego z dopuszczeniem usług

POZOSTAŁE USTALENIA WG PLANU DOTYCHCZASOWEGO

- cały obszar Strefa uzdrowiskowa "A", strefa ochronna konserwatorskiej "A"
- Z 112 UZ Tereny o głównej funkcji lecznictwa uzdrowiskowego. Rozbudowa niewskazana
- Z 50ZL Tereny Parku Głównego na Górze Parkowej Rezerwat przyrodniczo-zabytkowy podlegający ochronie
- Z 116 RZ Strefa uzdrowiskowa "A"
- Z 117 RL Tereny użytków zielonych, przyłaski, zieleń krajobrazowa, w tym Park Pułaskiego. Wyłączenie z zabudowy kubaturowej.
- Z 118 Mnj Obszar terenowy j.w.
- Z 118 Mnj Grupa istniejącego budownictwa mieszkaniowego, adaptowana. Nieprzewidziana nowa zabudowa i podział na działki
- Z 132 Dw/Dh Istniejąca ulica Pułaskiego w ciągu drogi powiatowej Krynica-Tylicz. Projektowana ulica dojazdowa do obsługi bud. mieszkaniowego wczasowo-pensjonatowego. Szer. w liniach rozgraniczających 15 m.

OZNACZENIA POZOSTAŁE

- Ks — Istniejąca sieć kanalizacji sanitarnej
- W — Istniejąca sieć wodociągowa
- G — Istniejąca sieć gazu

Przewodniczący Rady: *J. Cisek*

USTALENIA OGÓLNE

§ 1

Ileokroć w treści uchwały jest mowa o:

1. **"Planie dotychczasowym"** - należy przez to rozumieć miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego Miasta Krynica zatwierdzony uchwałą Nr XVIII/56/82 Rady Narodowej Miasta i Gminy Krynica z dnia 19 kwietnia 1982 roku (Dz. Urz. WRN z 1982 r. Nr 4 poz. 36; Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego z 1985 r. Nr 1 poz. 2; z 1989 r. Nr 17 poz. 195, Nr 23 poz. 258; z 1992 r. Nr 17 poz. 158, Nr 23 poz. 236; z 1994 r. Nr 4 poz. 40 i 41, Nr 16 poz. 183; z 1996 r. Nr 51 poz. 132; Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2000 r. Nr 11 poz. 87, Nr 32 poz. 430; z 2001 r. Nr 103 poz. 1637; z 2002 r. Nr 139 poz. 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140).
2. **"Planie"** - należy przez to rozumieć zmianę planu dotychczasowego obejmującą działkę Nr 2423 i część działek nr 2422 i 2424 przy ulicy Pułaskiego, uchwaloną niniejszą uchwałą.
3. **"Rysunku planu"** należy przez to rozumieć rysunek planu wymienionego w punkcie 2 w skali 1:1000, stanowiący załącznik Nr 1 i będący integralną częścią niniejszej uchwały.

§ 2

Uchyla się plan dotychczasowy, o którym mowa w § 1 punkt 1, w granicach terenów obejmujących działki wymienione w § 1 punkt 2.

§ 3

1. Ustalenia planu nie naruszają i nie wykluczają stosowania innych przepisów szczególnych.
2. Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach, pokrywane się z granicami zewnętrznymi działek są liniami ściśle

określonymi. Pozostałe linie rozgraniczające, w tym linie rozgraniczające tereny dróg są liniami orientacyjnymi i mogą być uściślone przy ustalaniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu.

§ 4

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 16 poz. 78 z późn. zm.) przeznaczają się na cele nierolnicze grunty rolne stanowiące użytki rolne klasy Ps IV o powierzchni 0,22 ha oraz klasy Ps V.

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 5

1. Teren oznaczony symbolem MP/U, obejmujący część działek nr 2422, 2423, 2424 przy ulicy Pułaskiego, o powierzchni około 0,39 ha, stanowiący użytki rolne klasy Ps IV o powierzchni 0,20 ha, i klasy Ps V o powierzchni około 0,19 ha, przeznaczają się na tereny budownictwa mieszkalno - pensjonatowego i usług nieuciążliwych. Możliwa realizacja budynków mieszkalnych. Możliwa realizacja pensjonatu oraz obiektów i urządzeń towarzyszących, związanych z zagospodarowaniem rekreacyjnym. Dopuszczalna realizacja usług nieuciążliwych, niepowodujących zmian w środowisku, w tym związanych z funkcją turystyczną. Przy lokalizacji obiektów kubaturowych obowiązuje usytuowanie ich w odległości, co najmniej 10 m od krawędzi jezdni ulicy Pułaskiego w ciągu drogi powiatowej Krynica - Tylicz oraz maksymalne wykorzystanie naturalnego ukształtowania terenu i zminimalizowanie robót ziemnych mogących spowodować utratę stateczności zbocza. Przed rozpoczęciem procesu inwestycyjnego obowiązuje sporządzenie opinii geologiczno - inżynierskiej, określającej warunki posadawienia obiektów. Dla usług i pensjonatu obowiązuje zapewnienie niezbędnej powierzchni parkingowej. Dojazd do terenów MP/U istniejącym wjazdem na działkę 2421 z ulicy Pułaskiego.
2. Teren oznaczony symbolem ZN, obejmujący pozostałą część działki 2423 i dalsze części działek 2422 i 2424, o powierzchni 0,04 ha, stanowiący grunty klasy Ps N o powierzchni 0,02 ha i grunty klasy Lz, przeznaczają się na tereny zieleni nieurządzonej. Obowiązuje utrzymanie istniejących zadrzewień i ich uzupełnienie. Obowiązuje ochrona przed realizacją obiektów kubaturowych. Możliwa realizacja dojazdu do terenów MP/U.

§ 6

W zakresie ochrony środowiska i krajobrazu ustala się, co następuje:

1. Obowiązuje trwałe utrzymanie lasów oraz terenów zadrzewionych i zakrzaczonych.
2. Obowiązują oszczędne i ekonomiczne zasady gospodarowania przy wyłączeniu z produkcji rolnej gleb szczególnie chronionych klasy IV.
3. Obowiązuje utrzymanie wysokich standardów środowiska przyrodniczego, w szczególności czystości wód, powietrza atmosferycznego, gleb oraz harmonijnego krajobrazu
4. Obszar objęty planem pozostaje w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu utworzonego rozporządzeniem Nr 27 Wojewody Nowosądeckiego (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego z 1997 r. Nr 43 poz. 147) i Wojewody Małopolskiego (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 1999 r. Nr 11 poz. 77). Zgodnie z tym na obszarze objętym planem obowiązuje:

- 1) ochrona wartości przyrodniczych i kulturowych,
 - 2) zakaz lokalizacji inwestycji szczególnie szkodliwych dla środowiska,
 - 3) stosowanie w usługach technologii i urządzeń bezpiecznych ekologicznie,
 - 4) zalesienie i zadrzewienie gruntów mało przydatnych do produkcji rolniczej,
 - 5) zakaz prowadzenia działalności wywołującej zmiany stosunków wodnych, obniżających naturalną retencyjność obszaru,
 - 6) porządkowanie gospodarki ściekowej i odpadami,
 - 7) modernizacja systemów grzewczych oraz ograniczenie wytwarzania zanieczyszczeń powietrza.
5. Obszar objęty planem pozostaje w obszarze strefy uzdrowskiej "B", utworzonej uchwałą Nr X/49/71 WRN Kraków z dnia 5 maja 1971 roku (Dz. Urz. WRN z 1972 r. Nr 2 poz. 13), gdzie obowiązuje ochrona warunków naturalnych, niezbędnych dla prowadzenia i rozwijania lecznictwa uzdrowskiego a w szczególności obowiązuje uzyskanie opinii Naczelnego Lekarza Uzdrawiskowego dla realizacji wszystkich obiektów budowlanych przed rozpoczęciem procesu inwestycyjnego.
 6. Cały obszar pozostaje w granicach Popradzkiego Parku Krajobrazowego utworzonego uchwałą WRN w Nowym Sączu Nr 169/XIX/87 z dnia 11.11.1987 roku i Rozporządzeniem Nr 298 Wojewody Małopolskiego z dnia 27.09.2001 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2001 r. Nr 114 poz. 2086), w którym obowiązuje zachowanie walorów przyrodniczych, leczniczych, kulturowych i krajobrazowych jak również zakaz realizacji obiektów i instalacji szkodliwych dla środowiska i mogących pogorszyć stan środowiska, zakaz prowadzenia działań powodujących wzmożenie procesów erozyjnych i w istotny sposób naruszających rzeźbę terenu, zakaz zmiany stosunków wodnych, zakaz likwidacji zadrzewień i zakrzaczonych śródpolnych i przydrożnych.
 7. Obszar objęty planem pozostaje w obrębie obszaru górniczego złóż wód mineralnych "Krynica Zdrój" (Dec. Ministra Zdrowia i Opieki Społ. z dnia 12 listopada 1968 roku), w którym obowiązuje ochrona zasobów wód mineralnych i uzgodnienie inwestycji z Okręgowym Urzędem Górniczym na każdym etapie procesu inwestycyjnego.

§ 7

W zakresie kształtowania architektury, ładu przestrzennego i podziałów nieruchomości ustala się, co następuje:

1. Obowiązuje dostosowanie architektury obiektów do form architektury regionalnej, z formą i bryłą wpisującą się w krajobraz. Obowiązuje zachowanie elementów zabytkowych i kulturowych.
2. Obowiązuje wysokość zabudowy dla budynków mieszkalnych do dwóch kondygnacji w tym jedna w poddaszu, dla zabudowy pensjonatowej maksymalnie do 2,5 kondygnacji.
3. Obowiązuje zakaz realizacji dachów płaskich, zakaz otwierania połaci dachowych na przeważającej części dachu i zakaz przesuwania kalenicy w pionie i poziomie. Zalecane dachy dwu lub czterospadowe symetryczne o kącie nachylenia połaci dachowych 35 - 45°. W pokryciach dachowych należy wykluczyć blachę trapezową i materiały faliste.
4. W zagospodarowaniu działek obowiązuje zachowanie, co najmniej 60% powierzchni jako biologicznie czynnej.
5. Przy podziale na działki dla budownictwa mieszkaniowego obowiązuje minimalna powierzchnia 1200 m².
6. Realizacja obiektów budowlanych w obrębie sieci elektroenergetycznych oraz sieci gazowych może nastąpić na warunkach wynikających z uzgodnień z zarządzającymi tymi sieciami.

§ 8

1. W zakresie infrastruktury technicznej i uzbrojenia terenu ustala się:
 - 1) zakaz zrzutu nieoczyszczonych ścieków do wód i gleby, zakaz gromadzenia odpadów w miejscach do tego nie wyznaczonych,
 - 2) obowiązek zachowania stref ochronnych od linii elektroenergetycznych i od gazociągów w wielkościach zgodnych z przepisami szczególnymi.
2. Ustala się następujące zasady obsługi obszaru objętego planem w zakresie infrastruktury technicznej:
 - 1) zaopatrzenie w wodę z miejskiego wodociągu komunalnego na warunkach określonych przez zarządzającego siecią,
 - 2) odprowadzenie ścieków do sieci miejskiej kanalizacji sanitarnej, podłączonej do komunalnej oczyszczalni dla miasta zlokalizowanej w Powroźniku na warunkach określonych przez zarządzającego siecią,
 - 3) obowiązek zainstalowania separatorów błota i ropo pochodnych na odpływach kanalizacji opadowej z utwardzonych parkingów i dróg wewnętrznych,
 - 4) usuwanie odpadów stałych poprzez segregację i gromadzenie ich w przystosowanych pojemnikach, okresowo opróżnianych i w sposób zorganizowany wywożonych na komunalne składowisko odpadów w Krynicy,
 - 5) doprowadzenie gazu z istniejącej sieci gazowej niskiego ciśnienia, na warunkach określonych przez zarządzającego siecią,
 - 6) ogrzewanie obiektów indywidualne, oparte o nośniki energii zapewniające najniższy poziom emisji zanieczyszczeń powietrza. Zalecane stosowanie gazu, oleju opałowego lub energii elektrycznej,
 - 7) doprowadzenie energii elektrycznej z istniejącej sieci na warunkach określonych przez zarządzającego siecią, po przedstawieniu bilansu zapotrzebowania mocy. Zalecane podłączenie w wykonaniu kablowym.

§ 9

- Dla pozostałych terenów, znajdujących się w obszarze opracowania obowiązują w okresie ważności planu dotychczasowe:
- 1) Z 115 MNj - Tereny istniejącej zabudowy mieszkaniowej,
 - 2) 7/9 MNj, 7/10 MNj - Tereny budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego,
 - 3) Z 116 RZ - Tereny użytków zielonych, przylaski, zieleń krajobrazowa, w tym Park Pułaskiego. Wyłączenie z zabudowy kubaturowej. Obszar ochrony źródeł,
 - 4) Z 50 ZL - Tereny Parku Głównego na Górze Parkowej. Rezerwat przyrodniczo - zabytkowy podlegający ochronie,
 - 5) L3 28 RL - Jednostka położona w północnej i północno - wschodniej części Krynicy, obejmująca tereny leśne i użytki zielone, należy zachować jako park leśny,
 - 6) Z 132 Dw/Dh - Istniejąca ulica Pułaskiego w ciągu drogi powiatowej Krynica - Tylicz. Projektowana ulica dojazdowa do obsługi głównie budownictwa mieszkaniowego i wczasowo - pensjonatowego. Szerokość w liniach rozgraniczających 15 m.

USTALENIA KOŃCOWE

§ 10

Ustala się wysokość opłaty wyrażoną w stosunku procentowym wzrostu wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia planu w wysokości dla terenów oznaczonych symbolem MP/U - 30%.

§ 11

Integralną częścią niniejszej uchwały jest rysunek planu w skali 1:1000 zaopatrzony stosowną klauzulą jako załącznik Nr 1 do uchwały

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krynicy-Zdroju.

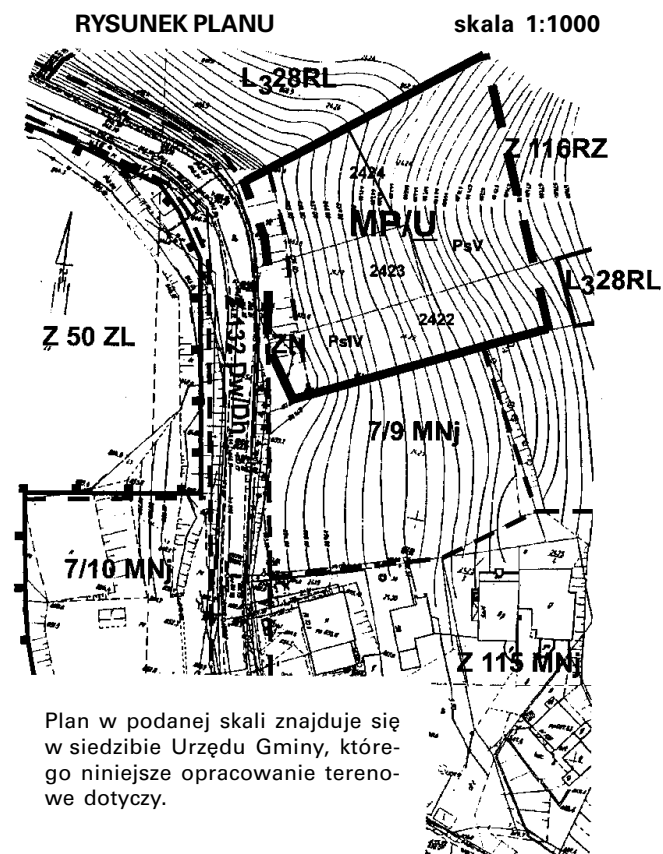
§ 13

Uchwała podlega ogłoszeniu i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego

Przewodniczący Rady: *J. Cisek*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XI/106/03
Rady Miejskiej Krynica - Zdrój
z dnia 12 września 2003 r.

**ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA KRYNICA-ZDRÓJ 37
- dz. nr 2422, 2423, 2424 ul. Pułaskiego**



LEGENDA


— — Granica terenu objętego planem

USTALENIA PLANU

— Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnym sposobie użytkowania ściśle określone
— — Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach orientacyjne

MP/U	Tereny budownictwa mieszkalno-pensjonatowego z dopuszczeniem usług
ZN	Tereny zieleni nieurządzonej

POZOSTAŁE USTALENIA WG PLANU DOTYCHCZASOWEGO

cały obszar	Strefa uzdrowiskowa "B", obszar górniczy
Z 116 RZ	Tereny użytków zielonych, przylaski, zieleń krajobrazowa, w tym Park Pułaskiego. Wyłączenie z zabudowy kubaturowej. Obszar ochrony źródeł.
Z 115 MNJ	
Z 7/9 MNJ	Tereny budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego
7/10 MNJ	Istniejąca ulica Pułaskiego w ciągu drogi powiatowej ulica dojazdowa obsługująca tereny budownictwa mieszkaniowego i czasowo-pensjonatowego.
Z 132 Dw/Dh	
Z 50ZL	Tereny Parku Głównego na Górze Parkowej Rezerwat przyrodniczo-zabytkowy podlegający ochronie
L ₃ 28RL	Jednostka położona w północnej i północno-wschodniej części Krynicy, obejmująca tereny leśne i użytki zielone zachować jako park leśny.
	Strefa uzdrowiskowa "A"

OZNACZENIA POZOSTAŁE

<u>Ks</u>	Istniejąca sieć kanalizacyjna
<u>W</u>	Istniejąca sieć wodna
<u>G</u>	Istniejąca sieć gazowa

Przewodniczący Rady: *J. Cisek*

4108

Uchwała Nr VIII/55/03 Rady Gminy Łukowica z dnia 29 września 2003 r.

w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Łukowica - wieś Młyńczyska (dz. nr 207/4), wieś Owieczka (część dz. nr 172), wieś Łukowica (dz. nr 1081/3 i 1083/3).

Działając na podstawie przepisów art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984 i Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717), art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717), art. 8 ust. 1, art. 10 ust. 3, art. 11, art. 26, art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139, Nr 41 poz. 412, Nr 111 poz. 1279; z 2000 r. Nr 12 poz. 136, Nr 109 poz. 1157, Nr 120 poz. 1268; z 2001 r. Nr 5 poz. 42, Nr 14 poz. 124, Nr 100 poz. 1085, Nr 115 poz. 1229, Nr 154 poz. 1804; z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 113 poz. 984 i Nr 130 poz. 1112) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 16 poz. 78; z 1997 r. Nr 60 poz. 370, Nr 80 poz. 505, Nr 160 poz. 1079; z 1998 r. Nr 106 poz. 668; z 2000 r. Nr 12 poz. 136 i Nr 120 poz. 1268; z 2001 r. Nr 81 poz. 875, Nr 100 poz. 1085; z 2002 r. Nr 113 poz. 984; z 2003 r. Nr 80 poz. 717), Rada Gminy Łukowica uchwała, co następuje:

USTALENIA FORMALNE

§ 1

Ilekroć w treści uchwały jest mowa o:

1. "Planie dotychczasowym" - należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Łuko-

wica zatwierdzony uchwałą Nr III/13/88 Gminnej Rady Narodowej w Łukowicy z dnia 29 grudnia 1988 roku (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego z 1989 r. Nr 20 poz. 225; z 1992 r. Nr 16 poz. 154; z 1993 r. Nr 19 poz. 195; z 1994 r. Nr 12 poz. 153; z 1995 r. Nr 24 poz. 117; z 1996 r. Nr 4 poz. 13, Nr 17 poz. 44, Nr 45 poz. 115; z 1997 r. Nr 3 poz. 9, Nr 31 poz. 9, Nr 31 poz. 112, Nr 58 poz. 245; z 1998 r. Nr 14 poz. 65, Nr 33 poz. 153; Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 1999 r. Nr 16 poz. 183, Nr 36 poz. 850, Nr 56 poz. 1271; z 2000 r. Nr 12 poz. 101, Nr 27 poz. 404, Nr 48 poz. 545, Nr 100 poz. 883; z 2001 r. Nr 13 poz. 83 i 84, Nr 103 poz. 1635 i 1636; z 2002 r. Nr 34 poz. 544, Nr 72 poz. 1130, Nr 260 poz. 3388; z 2003 r. Nr 60 poz. 888, Nr 61 poz. 975).

- "Planach" - należy przez to rozumieć zmiany planu dotychczasowego obejmujące działkę nr 207/4 we wsi Młyńczyska, część działki nr 172 (172/2, 172/3, 172/4 wg projektu podziału) we wsi Owieczka i działki nr 1081/3, 1083/3 we wsi Łukowica, uchwalone niniejszą uchwałą.
- "Rysunkach planu" należy przez to rozumieć rysunki planów wymienionych w punkcie 2 w skali 1:2000, stanowiące załączniki od Nr 1 do Nr 3, będące integralną częścią niniejszej uchwały.

§ 2

Uchyła się plan dotychczasowy zatwierdzony uchwałą Nr III/13/88 Gminnej Rady Narodowej w Łukowicy z 29 grudnia 1988 roku (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego z 1989 r. Nr 20 poz. 225 i zmiany tego planu) w granicach terenów obejmujących działki wymienione w § 1 punkt 2.

§ 3

- Ustalenia planów nie naruszają i nie wykluczają stosowania innych przepisów szczególnych.
- Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach, pokrywane się z granicami działek objętych planami, są liniami ściśle określonymi. Pozostałe linie są liniami orientacyjnymi.

§ 4

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 16 poz. 78 z późn. zm.) przeznaczają się na cele nierolnicze grunty rolne objęte planami o którym mowa w § 1 uchwały, w tym stanowiące grunty rolne klasy R IVb o powierzchni 0,12 ha oraz grunty rolne klasy R V, Ps VI i R VI.

USTALENIA OGÓLNE

§ 5

W zakresie ochrony środowiska i krajobrazu ustala się, co następuje:

- Obowiązuje utrzymanie wysokich standardów środowiska przyrodniczego, w szczególności czystości wód, powietrza atmosferycznego, gleb oraz harmonijnego krajobrazu.
- Cały obszar objęty planami pozostaje w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu utworzonego rozporządzeniem Nr 27 Wojewody Nowosądeckiego (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego z 1997 r. Nr 43 poz. 147) i Wojewody Małopolskiego (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 1999 r. Nr 11 poz. 77). Zgodnie z tym na obszarze objętym planami obowiązuje w szczególności:
 - ochrona wartości przyrodniczych i kulturowych,
 - zakaz lokalizacji inwestycji szczególnie szkodliwych dla środowiska,

- 3) stosowanie w usługach technologii i urządzeń bezpiecznych ekologicznie,
- 4) zakaz prowadzenia działalności wywołującej zmiany stosunków wodnych, obniżających naturalną retencyjność obszaru,
- 5) porządkowanie gospodarki ściekowej i odpadami,
- 6) modernizacja systemów grzewczych oraz ograniczenie wytwarzania zanieczyszczeń powietrza.

§ 6

W zakresie kształtowania architektury, ładu przestrzennego i podziałów nieruchomości ustala się, co następuje:

1. Obowiązuje dostosowanie architektury obiektów do architektury tradycyjnej, z formą i bryłą wpisującą się w krajobraz.
2. Obowiązuje wysokość zabudowy mieszkaniowej do dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym jedna w poddaszu, poziom parteru maksymalnie 1,20 m nad średnim poziomem terenu. Wysokość obiektów usług publicznych maksymalnie trzy kondygnacje, w tym jedna w poddaszu.
3. Obowiązuje zakaz realizacji dachów płaskich, zakaz otwierania połaci dachowych na przeważającej części dachu i zakaz przesuwania kalenicy w pionie i poziomie. Zalecane dachy dwu lub czterospadowe o kącie nachylenia połaci dachowych 30-40°.
4. W zagospodarowaniu działek dla budownictwa mieszkaniowego obowiązuje zachowanie co najmniej 30% powierzchni jako trwałej zieleni drzewiasto - krzewiastej.
5. Dla nowo wydzielanych działek dla budownictwa mieszkaniowego obowiązuje minimalna powierzchnia działki 1000 m².
6. Dla nowo wydzielanych działek obowiązuje zapewnienie dojazdu z drogi publicznej i uwzględnienie uzbrojenia w sieci infrastruktury technicznej.

§ 7

W zakresie infrastruktury technicznej i uzbrojenia terenu ustala się, co następuje:

1. Dla wszystkich terenów objętych planami ustala się:
 - 1) zakaz zrzutu nieoczyszczonych ścieków do wód i gleby, zakaz gromadzenia odpadów w miejscach do tego nie wyznaczonych,
 - 2) obowiązek zachowania stref ochronnych od linii elektroenergetycznych w wielkościach zgodnych z przepisami szczególnymi.
2. Ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:
 - 1) zaopatrzenie w wodę docelowo ze zbiorczej sieci wodociągowej. Do czasu realizacji sieci wodociągowej lub w wypadku braku możliwości podłączenia do niej, dopuszcza się realizację indywidualnych ujęć wody, zlokalizowanych w granicach własnej działki lub w terenie będącym w dyspozycji inwestora,
 - 2) docelowo odprowadzenie ścieków (dotyczy ścieków w rozumieniu przepisów art. 3 pkt 38 lit. "a" ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku "prawo ochrony środowiska" - Dz. U. Nr 62 poz. 627) do zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej, włączonej do wiejskiej oczyszczalni. Do czasu realizacji tej kanalizacji dopuszcza się budowę szczelnych zbiorników okresowo opróżnianych z wywozem ścieków na najbliższą oczyszczalnię,
 - 3) usuwanie odpadów stałych poprzez segregację i gromadzenie ich w przystosowanych pojemnikach, okresowo opróżnianych i w sposób zorganizowany wywożonych na urządzone składowisko zgodnie z prowadzoną polityką gminną i zawartymi porozumieniami,

- 4) ogrzewanie obiektów indywidualne, oparte o nośniki energii zapewniające najniższy poziom emisji zanieczyszczeń powietrza. Zalecane stosowanie oleju opałowego lub energii elektrycznej,
- 5) doprowadzenie energii elektrycznej siecią niskich napięć od stacji transformatorowych 15/0,4 kV na warunkach określonych przez zarządzającego siecią, po przedstawieniu bilansu zapotrzebowania mocy,
- 6) możliwe doprowadzenie gazu z istniejącej sieci gazowej i jej rozbudowie na obszarze Gminy.

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 8

PLAN 1 - wieś Młyńczyska działka nr 207/4

1. Teren oznaczony symbolem MN obejmujący działkę nr 207/4 we wsi Młyńczyska o powierzchni 0,46 ha, stanowiący grunty rolne klasy RVI i PsVI, przeznacza się na tereny budownictwa mieszkaniowego. Możliwa realizacja budynków mieszkalnych. Dopuszczona realizacja budynków gospodarczych. Dopuszczona realizacja drobnych usług nieuciążliwych i nie wywołujących zmian w środowisku na działkach sąsiednich, wbudowanych lub wolnostojących. W wypadku podziału na działki budowlane obowiązuje wydzielenie do nich dojazdów.
2. Dojazd do terenów MN z drogi powiatowej (działka nr 258) na warunkach uzgodnionych z zarządcą drogi.
3. Dla pozostałych terenów znajdujących się w obszarze opracowania obowiązuje w okresie ważności planu dotychczasowego:
 - 1) 38 RP - Tereny upraw polowych,
 - 2) 27 MRj - Tereny zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej,
 - 3) 33 KDW - Tereny komunikacji, istniejąca droga powiatowa Nr 25224 Zalesie - Jadamwola - Olszana.

PLAN 2 - wieś Owieczka część działki nr 172/1

1. Teren oznaczony symbolem MN obejmujący część działki nr 172 (172/2, 172/3, 172/4 wg projektu podziału) we wsi Owieczka o powierzchni około 0,37 ha, stanowiący grunty rolne klasy RVI b o powierzchni 0,12 ha i grunty rolne klasy RV, przeznacza się na tereny budownictwa mieszkaniowego. Możliwa realizacja budynków mieszkalnych. Dopuszczona realizacja budynków gospodarczych. Dopuszczona realizacja drobnych usług nieuciążliwych, nie wywołujących zmian w środowisku na działkach sąsiednich.
2. Dojazd do terenów od istniejącej drogi powiatowej Nr 25221 Raszówki - Przyszowa - Gołkowice Górne (działka 180), z obowiązkiem wydzielenia drogi dojazdowej do terenów MN, oznaczonej na rysunku planu symbolem Dw.
3. Dla pozostałych terenów znajdujących się w obszarze opracowania obowiązuje w okresie ważności planu dotychczasowego:
 - 1) 9 RP - Tereny upraw polowych,
 - 2) 6 KDW - Tereny komunikacji, istniejąca droga powiatowa Nr 25221 Raszówki - Przyszowa - Gołkowice Górne.

PLAN 3 - wieś Łukowica działki nr 1081/3, 1083/3

1. Teren oznaczony symbolem UP obejmujący działki nr 1081/3 i 1083/3 we wsi Łukowica o powierzchni łącznej 0,26 ha, stanowiącą grunty klasy Bi, przeznacza się na tereny usług publicznych (usługi oświaty), będące poszerzeniem istniejącego terenu szkoły gimnazjalnej. Możliwa realizacja obiektów i urządzeń związanych z funkcjonowaniem szkoły. Możliwa realizacja innych usług oświaty.
2. Dojazd do terenów od istniejącej drogi dojazdowej wewnętrznej (działka 1082/2) lub od strony drogi powiatowej (dz. 1089/2) wspólnym wjazdem na teren szkoły.

3. Dla pozostałych terenów znajdujących się w obszarze opracowania obowiązuje w okresie ważności planu dotychczasowego:
- 1) 29 RPU - Tereny urządzeń obsługi rolnictwa,
 - 2) 1z UO - Tereny usług oświaty i wychowania,
 - 3) 34 RPU - Tereny urządzeń obsługi rolnictwa,
 - 4) 32 MNj, 113 MNj - Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - 5) KDW - Tereny komunikacji, istniejąca droga powiatowa Nr 25222 Stronie - Łukowica - Jastrzębie.

USTALENIA KOŃCOWE

§ 9

Ustala się wysokość opłaty wyrażoną w stosunku procentowym wzrostu wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia planów dla terenów MN w wysokości 10%, dla terenów UP - 0%.

§ 10

Integralną częścią niniejszej uchwały są rysunki planów w skali 1: 2000, zaopatrzone stosowną klauzulą jako załączniki od Nr 1 do Nr 3 do uchwały.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łukowica.

§ 12

Uchwała podlega ogłoszeniu i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

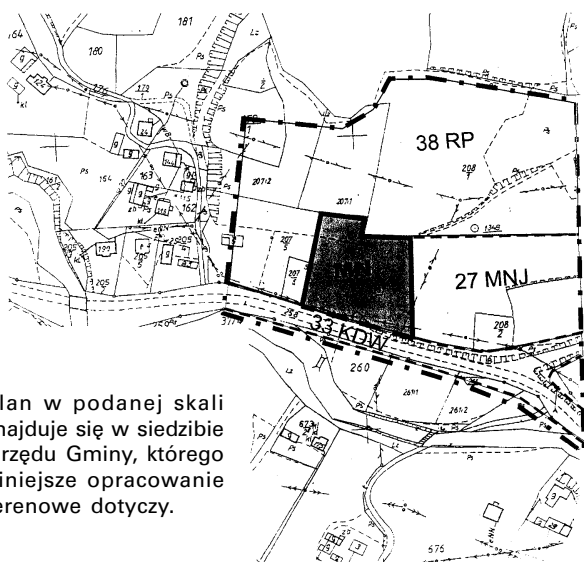
Przewodnicząca Rady Gminy: *M. Tomaszek*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr VIII/55/03
Rady Gminy Łukowica
z dnia 29 września 2003 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO wieś: MŁYŃCZYSKA działka nr 207/4

RYSUNEK PLANU

skala 1:2000



LEGENDA

- Granica opracowania zmiany planu
- - - Granica terenu objętego zmianą planu

USTALENIA ZMIANY PLANU

- Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach ściśle określone
- - - Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach orientacyjne
- MN Tereny budownictwa mieszkaniowego

POZOSTAŁE USTALENIA W GRANICACH OPRACOWANIA

- 38 RP Tereny upraw polowych
- 27 MNJ Tereny zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej
- 33 KDW Tereny komunikacji, istniejąca droga powiatowa

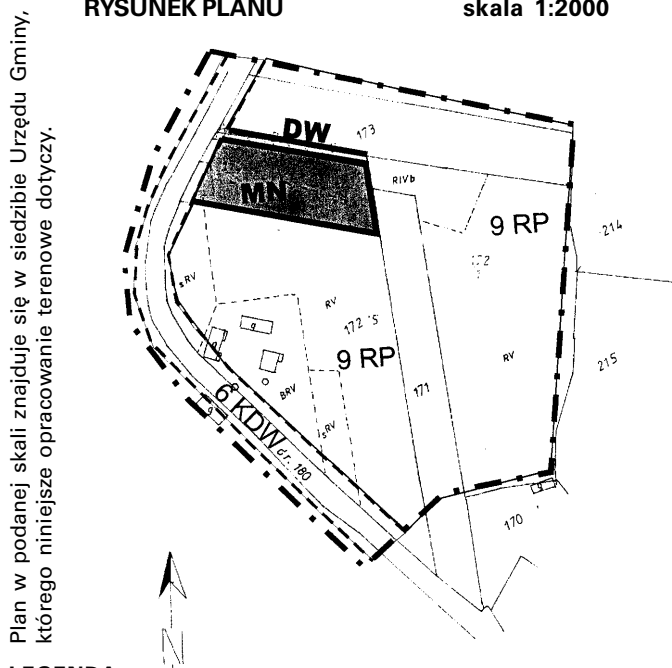
Przewodnicząca Rady Gminy: *M. Tomaszek*

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr VIII/55/03
Rady Gminy Łukowica
z dnia 29 września 2003 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO wieś: OWIECZKA - część działki nr 172 (172/2, 172/3, 172/4 wg proj. Podziału)

RYSUNEK PLANU

skala 1:2000



LEGENDA

- Granica opracowania zmiany planu
- - - Granica terenu objętego zmianą planu

USTALENIA ZMIANY PLANU

- Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach ściśle określone
- - - Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach orientacyjne
- MN Tereny budownictwa mieszkaniowego
- DW Wydzielona droga dojazdowa

POZOSTAŁE USTALENIA W GRANICACH OPRACOWANIA

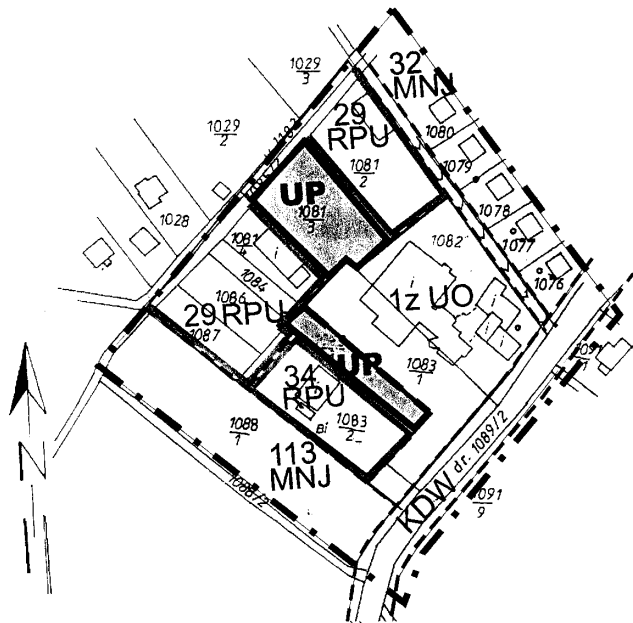
- 9 RP Tereny upraw polowych
- 6 KDW Tereny komunikacji, istniejąca droga powiatowa

Przewodnicząca Rady Gminy: *M. Tomaszek*

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr VIII/55/03
Rady Gminy Łukowica
z dnia 29 września 2003 r.

**ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO wieś: ŁUKOWICA
działki nr 1081/3, 1083/3**

RYSUNEK PLANU skala 1:2000



Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

LEGENDA

- Granica opracowania zmiany planu
- Granica terenu objętego zmianą planu

USTALENIA ZMIANY PLANU

- Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach ściśle określone
- Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach orientacyjne
- UP Tereny usług publicznych

POZOSTAŁE USTALENIA W GRANICACH OPACOWANIA

- 28 RPU Tereny urzędów obsługi rolnictwa
- 1 z UO Tereny usług oświaty i wychowania
- 34 RPU Tereny urzędów obsługi rolnictwa
- 32 MNJ Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
- 113 MNJ
- KDW — Tereny komunikacji, istniejąca droga powiatowa

Przewodnicząca Rady Gminy: *M. Tomaszek*

4109

**Uchwała* Nr XVII/161/2003
Rady Miasta Nowego Sącza
z dnia 2 września 2003 r.**

w sprawie Statutu Miasta Nowego Sącza.

* Rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 9 października 2003 r. Nr PN.VII.0911/29/03 Wojewoda Małopolski stwierdził nieważność uchwały w zakresie § 46 pkt 2 ppkt 8.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), Rada Miasta Nowego Sącza postanawia:

§ 1

Uchwalić Statut Miasta Nowego Sącza w brzmieniu ustalonym w załączniku do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXI/191/99 Rady Miejskiej w Nowym Sączu z dnia 21 grudnia 1999 r. w sprawie Statutu Miasta Nowego Sącza (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 36 poz. 466, zm.: z 2000 r. Nr 113 poz. 1102; z 2001 r. Nr 137 poz. 2034 oraz Nr 209 poz. 3741; z 2003 r. Nr 11 poz. 78).

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta: *G. Dobosz*

Załącznik
do uchwały Nr XVII/161/2003
Rady Miasta Nowego Sącza
z dnia 2 września 2003 r.

**STATUT
MIASTA NOWEGO SĄCZA**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Statut Miasta określa:

- 1) ustrój Miasta Nowego Sącza,
- 2) zasady tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostek pomocniczych Miasta Nowego Sącza,
- 3) uprawnienia jednostek pomocniczych do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Miasta i zakres korzystania przez nie z mienia komunalnego,
- 4) zasady udziału przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych w pracach Rady Miasta Nowego Sącza,
- 5) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Miasta Nowego Sącza i komisji Rady Miasta,
- 6) zasady tworzenia klubów radnych,
- 7) zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej,
- 8) zasady dostępu obywateli do dokumentów publicznych wynikających z wykonywania zadań publicznych i korzystania z nich.

§ 2

Ilekoć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Nowy Sącz - miasto na prawach powiatu,

- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miasta Nowego Sącza,
- 3) komisji - należy przez to rozumieć komisje Rady Miasta Nowego Sącza,
- 4) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Miasta Nowego Sącza,
- 5) Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Nowego Sącza,
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Nowego Sącza,
- 7) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Miasta Nowego Sącza.
- 8) Przewodniczącym obrad - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miasta Nowego Sącza lub wyznaczonego przez Niego wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady Rady Miasta.

Rozdział II Miasto

§ 3

1. Mieszkańcy Miasta tworzą wspólnotę samorządową osób zamieszkujących na jego obszarze.
2. Miasto jest gminą w rozumieniu ustawy o samorządzie gminnym, wykonującą zadania powiatu na zasadach określonych w ustawie o samorządzie powiatowym.

§ 4

Granice Miasta określone są na mapie stanowiącej załącznik Nr 1 do Statutu.

§ 5

1. Herbem Miasta jest wizerunek św. Małgorzaty stojącej na smoku. Wzór herbu stanowi załącznik Nr 2 do Statutu.
2. Barwami Miasta są kolor różowy i zielony.
3. Zasady używania herbu i barw określa odrębna uchwała.
4. Ustala się pieczęć Miasta z herbem i napisem "Miasto Nowy Sącz". Wzór pieczęci stanowi załącznik Nr 3 do Statutu.
5. Rada Miasta może nadawać Honorowe Obywatelstwo Miasta Nowego Sącza oraz Tarczę Herbową "Zasłużony dla Miasta Nowego Sącza". Zasady nadawania Honorowego Obywatelstwa i Tarczy Herbowej określa odrębna uchwała.

§ 6

1. Miasto dzieli się na osiedla, będące jednostkami pomocniczymi.
2. Prezydent prowadzi rejestr osiedli.
3. Wykaz osiedli zawiera załącznik Nr 4.

§ 7

1. W celu wykonywania zadań Miasto tworzy jednostki organizacyjne.
2. Prezydent prowadzi rejestr miejskich jednostek organizacyjnych.
3. Wykaz jednostek organizacyjnych zawiera załącznik Nr 5.

Rozdział III Jednostki pomocnicze Miasta

§ 8

1. O utworzeniu, połączeniu lub podziale jednostki pomocniczej Miasta, a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) inicjatorem utworzenia, połączenia lub podziału jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować albo organy Miasta,
 - 2) utworzenie, połączenie, podział lub zmiana granic jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami, których zasady i tryb określa uchwała Rady Miasta,
 - 3) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Prezydent w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
 - 4) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien, w miarę możliwości, uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.
2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1.

§ 9

Uchwały, o jakich mowa w § 8 ust. 1 powinny określać w szczególności:

- 1) nazwę jednostki pomocniczej,
- 2) obszar jednostki pomocniczej,
- 3) granice jednostki pomocniczej.

§ 10

1. Jednostki pomocnicze Miasta prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Miasta, gospodarując wydzielonymi do ich dyspozycji środkami finansowymi.
2. Jednostki pomocnicze decydują samodzielnie o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 1.

§ 11

1. Na wniosek Zarządu Osiedla Rada Miasta może powierzyć jednostce pomocniczej zarząd i korzystanie z określonych składników mienia komunalnego w granicach czynności zwykłego zarządu.
2. Zarząd Osiedla uprawniony jest w granicach statutowych kompetencji do dysponowania w ramach planu dochodów i wydatków budżetu miasta z:
 - a) dochodów z gospodarowania składnikami mienia o których mowa w ust. 1,
 - b) wpływów z imprez przez siebie organizowanych.
3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Prezydent przy pomocy Urzędu Miasta.

§ 12

1. Przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej przysługuje zryczałtowana miesięczna dieta w wysokości określonej odrębną uchwałą Rady Miasta.

Rozdział IV Organizacja wewnętrzna Rady

§ 13

1. Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym Miasta.
2. Ustawowy skład Rady wynosi 23 radnych.

§ 14

Rada działa na sesjach oraz poprzez swoje komisje.

§ 15

Do wewnętrznych organów Rady należą:

- 1) Przewodniczący;
- 2) Komisja Rewizyjna;
- 3) komisje stałe lub doraźne, powołane odrębnymi uchwałami Rady.

§ 16

1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady oraz prowadzi jej obrady.
2. Do zadań Przewodniczącego Rady należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie sesji,
 - 2) przewodniczenie obradom,
 - 3) zarządzanie głosowań oraz przeprowadzanie jawnych głosowań,
 - 4) podpisywanie uchwał,
 - 5) czuwanie nad zachowaniem porządku podczas obrad,
 - 6) nadzorowanie obsługi biurowej podczas sesji,
 - 7) reprezentowanie rady na zewnątrz.
3. Czynności Przewodniczącego Rady poprzedniej kadencji związane ze zwołaniem pierwszej sesji nowo wybranej Rady obejmują w szczególności:
 - 1) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji,
 - 2) ustalenie porządku obrad,
 - 3) otwarcie sesji i przekazanie jej prowadzenia radnemu - seniorowi.

§ 17

1. Wyboru na funkcje Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Rady w liczbie nie większej niż trzech, przedstawicieli miasta do związków i organizacji samorządowych oraz przewodniczącego i członków Komisji Rewizyjnej, Rada Miasta dokonuje spośród dowolnej liczby kandydatów zgłoszonych przez radnych uczestniczących w sesji.
2. Wyboru na funkcje przewodniczących komisji Rady (poza Komisją Rewizyjną) Rada Miasta dokonuje spośród kandydatów zgłoszonych przez odpowiednie komisje.
3. W przypadku odwołania, przyjęcia rezygnacji lub wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Rady lub Wiceprzewodniczących, Rada dokonuje wyboru Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego na najbliższej sesji.

§ 18

1. Przewodniczący wyznacza kolejność zastępowania go przez Wiceprzewodniczących.
2. W przypadku wakat na stanowisku Przewodniczącego Rady lub nie wyznaczenia Wiceprzewodniczącego, zadania Przewodniczącego wykonuje Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.

§ 19

1. Rada powołuje Komisję Rewizyjną oraz inne stałe i doraźne komisje, ustalając ich liczebność, skład osobowy oraz zakres działania.
2. W przypadku rezygnacji radnego z pracy w komisji, Rada podejmuje uchwałę o przyjęciu tej rezygnacji.
3. Zmiany w składzie Komisji są możliwe w każdym czasie na pisemny wniosek radnego.

§ 20

Obsługę biurową Rady i jej wewnętrznych organów zapewnia Prezydent przy pomocy Urzędu Miasta.

Rozdział V
Tryb pracy Rady

1. Sesje Rady

§ 21

1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym i ustawie o samorządzie powiatowym oraz w innych ustawach, a także w aktach wykonawczych.
2. Oprócz uchwał merytorycznych, o jakich mowa w ust. 1, Rada może podejmować uchwały o charakterze:
 - 1) postanowień proceduralnych,
 - 2) deklaracji - zawierających sam zobowiązanie się do określonego postępowania,
 - 3) oświadczeń - zawierających stanowisko w określonej sprawie,
 - 4) apeli - zawierających formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,
 - 5) opinii - zawierających oświadczenia wiedzy oraz oceny.

§ 22

1. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Przewodniczący Rady może zwołać uroczyste sesje organizowane dla nadania uroczystego charakteru obchodom świąt i rocznic ważnych z punktu widzenia historii państwowości polskiej, miasta lub innych ważnych okazji, do których nie ma zastosowania § 33 Statutu.

2. Przygotowanie sesji

§ 23

1. Sesje przygotowuje Przewodniczący Rady.
2. Przygotowanie sesji obejmuje w szczególności:
 - 1) ustalenie czasu i miejsca obrad,
 - 2) ustalenie porządku obrad,
 - 3) zapewnienie dostarczenia materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad powiadamia się radnych, Prezydenta oraz przewodniczących zarządów osiedli najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, w skuteczny sposób.
4. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przekazuje się radnym, Prezydentowi i przewodniczącym zarządów osiedli najpóźniej na 14 dni przed sesją.
5. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust. 3 i 4 Rada może podjąć uchwałę formalną o odroczeniu sesji. Wniosek formalny o odroczenie sesji może być zgłoszony tylko na początku obrad.
6. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności poprzez umieszczenie zawiadomień na tablicach ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu na co najmniej 3 dni przed sesją.

§ 24

W sesjach Rady uczestniczą Prezydent i wyznaczeni przez Prezydenta pracownicy samorządowi.

§ 25

Warunki organizacyjne niezbędne dla prawidłowej pracy Rady na sesjach, dotyczące zwłaszcza miejsca obrad oraz bezpieczeństwa radnych i innych osób uczestniczących w sesji, a także porządku po jej zakończeniu zapewnia Prezydent działając w tym zakresie w porozumieniu z Przewodniczącym Rady.

3. Regulamin obrad

§ 26

1. Sesje Rady są jawne.
2. Wyłączenie jawności sesji jest dopuszczalne jedynie w przypadkach przewidzianych w ustawach.

§ 27

Publiczność obserwująca przebieg sesji zajmuje wyznaczone dla niej miejsce.

§ 28

1. Sesja odbywa się zasadniczo na jednym posiedzeniu.
2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź minimum 3 radnych Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.
3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 2 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.
4. Przewodniczący obrad postanawia o przerwaniu posiedzenia w przypadku braku quorum w trakcie podejmowania uchwał, ustalając jednocześnie nowy termin posiedzenia.
5. Fakt przerwania obrad oraz termin kolejnego posiedzenia tej samej sesji a także nazwiska radnych którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady odnotowuje się w protokole.
6. Przewodniczący Rady zawiadamia radnych nieobecnych podczas obrad o terminie nowego posiedzenia tej samej sesji.

§ 29

1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy swego ustawowego składu.
2. Przewodniczący obrad nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy składu; jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

§ 30

Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący obrad.

§ 31

1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego obrad formuły: "Wysoka Rado, otwieram (nr sesji) sesję Rady Miasta Nowego Sącza".
2. Po otwarciu sesji Przewodniczący obrad stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad.

3. W razie braku quorum stosuje się odpowiednio § 28 ust. 4, ust. 5 i ust. 6 Statutu.

§ 32

1. Po otwarciu sesji Przewodniczący obrad stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 może zgłosić radny lub Prezydent.

§ 33

Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 2) interpelacje i zapytania radnych,
- 3) odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych,
- 4) informację z działalności Prezydenta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady,
- 5) rozpatrzenie projektów uchwał,
- 6) wolne wnioski i oświadczenia radnych.

§ 34

1. Interpelacje może złożyć każdy radny.
2. Interpelacje kierowane są do Prezydenta.
3. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.
4. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.
5. Interpelacje mogą być zgłaszane pisemnie lub ustnie podczas sesji lub pisemnie między sesjami na ręce przewodniczącego Rady.
6. Odpowiedź na interpelację złożoną ustnie w trakcie sesji jest udzielana ustnie podczas tej samej sesji oraz pisemnie w terminie 14 dni od daty sesji na ręce Przewodniczącego Rady i Radnego składającego interpelację.
7. Odpowiedź na interpelację zgłoszoną pisemnie w trakcie sesji udzielana jest w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty sesji na ręce Przewodniczącego Rady i Radnego składającego interpelację.
8. Odpowiedź na interpelację złożoną w okresie międzysesyjnym jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 14 dni od daty otrzymania, na ręce Przewodniczącego Rady i Radnego składającego interpelację.
9. Odpowiedzi na interpelację udziela Prezydent lub jego Zastępca.
10. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego obrad o interwencję.

§ 35

1. Zapytania kierowane są do Prezydenta lub Przewodniczącego Rady - jeśli dotyczą funkcjonowania Rady lub jej komisji.
2. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Miasta, także w celu uzyskania informacji o stanie faktycznym.
3. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Prezydenta lub Przewodniczącego Rady najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji lub ustnie, w trakcie sesji Rady.
4. Zapytanie może złożyć radny.
5. Odpowiedzi pisemnej na pisemne zapytanie radnego udziela się w terminie 7 dni od daty jego otrzymania. Paragraf 34 ust. 9 Statutu stosuje się odpowiednio.

§ 36

1. Przewodniczący obrad prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.
2. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący obrad może dokonać zmian w kolejności realizacji poszczególnych punktów porządku obrad, za zgodą Rady.
3. Przewodniczący obrad udziela głosu według kolejności zgłoszeń, ale w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.
4. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego obrad.
5. Przewodniczący obrad może udzielić głosu osobom spośród publiczności, po uprzednim podaniu przez nich przedmiotu sprawy, w której zamierzają się wypowiedzieć.

§ 37

1. Przewodniczący obrad czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.
2. Przewodniczący obrad może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę "do rzeczy", a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos.
3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego "do porządku", a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole.
4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.
5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący obrad może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

§ 38

Na wniosek radnego, Przewodniczący obrad przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie, lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

§ 39

1. Przewodniczący obrad udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej, w szczególności dotyczących:
 - 1) stwierdzenia quorum,
 - 2) przerwania sesji,
 - 3) ograniczenia czasu wystąpienia dyskutantów,
 - 4) zamknięcia listy mówców lub kandydatów,
 - 5) przerwania lub zamknięcia dyskusji,
 - 6) zarządzenia przerwy,
 - 7) odesłania projektu uchwały do komisji,
 - 8) przeliczenia głosów,
 - 9) głosowania bez dyskusji,
 - 10) zmiany w sposobie prowadzenia dyskusji,
 - 11) przestrzegania regulaminu obrad,
 - 12) głosowania imiennego,
 - 13) reasumpcji głosowania,
 - 14) zmiany porządku obrad,
 - 15) wniosku o odroczenie sesji w razie nie dotrzymania terminów o jakich mowa w § 23 ust. 3 i 4.

2. Wnioski formalne Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie po dopuszczeniu jednego głosu "za" i jednego głosu "przeciwko" wnioskowi.
3. Odrzucony w głosowaniu wniosek formalny nie może być zgłoszony ponownie w toku dyskusji nad tą samą sprawą. Ograniczenie takie nie dotyczy wniosku formalnego o odesłanie projektu uchwały do komisji.
4. Wystąpienie "ad vocem", jako forma realizacji prawa repliki, służy do sprostowania wypowiedzi przedmówcy i może nastąpić wyłącznie bezpośrednio po wypowiedzi do której "ad vocem" się odnosi.

§ 40

1. Sprawy osobowe Rada rozpatruje w obecności zainteresowanego. Rada może jednak postanowić inaczej.
2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy przypadków nieusprawiedliwionej nieobecności zainteresowanego na sesji.

§ 41

1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący obrad udziela głosu wnioskodawcy uchwały w celu ustosunkowania się do ewentualnych uwag i zgłoszonych poprawek. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej komisji lub Prezydentowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność - przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.
2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący obrad rozpoczyna procedurę głosowania.
3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący obrad może udzielić radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

§ 42

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przebiegu głosowania, obliczenia jego wyników albo wprowadzenia radnych w błąd co do sposobu (zasad) głosowania, Rada Miasta może podjąć uchwałę o ponownym głosowaniu (re- asumpcja głosowania).
2. O ponownym głosowaniu Rada Miasta decyduje na pisemny wniosek radnego wraz z uzasadnieniem.
3. Wniosek o ponowne głosowanie może być zgłoszony najpóźniej w czasie kolejnego punktu obrad.
4. Ponownemu głosowaniu nie mogą być poddane wyniki głosowania imiennego,

§ 43

1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący obrad kończy sesję, wypowiadając formułę "Wysoka Rado zamykam (nr sesji) sesję Rady Miasta Nowego Sącza".
2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.
3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§ 44

1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.
2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały.

3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

§ 45

1. Pracownik biura rady sporządza z każdej sesji protokół.
2. Przebieg sesji nagrywa się na taśmę magnetofonową lub inny nośnik, którą przechowuje się w biurze rady przez okres 4 lat.

§ 46

1. Protokół z sesji musi odzwierciedlać jej przebieg.
2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:
 - 1) numer (zgodnie z instrukcją kancelaryjną), datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
 - 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
 - 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady,
 - 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
 - 5) ustalony porządek obrad,
 - 6) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
 - 7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: "za", "przeciw" i "wstrzymujących się" oraz głosów nieważnych,
 - 8) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
 - 9) podpisy osób prowadzących obrady i pracownika sporządzającego protokół.
3. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych, teksty przyjętych uchwał, protokoły tajnych i imiennych głosowań, wystąpienia i oświadczenia radnych oraz inne dokumenty złożone Przewodniczącemu obrad.
4. Podpisany protokół winien zostać niezwłocznie wyłożony w obsługującej Radę jednostce organizacyjnej Urzędu, celem udostępnienia zainteresowanym.

§ 47

W punkcie obrad - przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji - radni mogą zgłaszać poprawki i uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Rada, która może w tym celu przesłuchać nagranie przebiegu sesji lub wysłuchać protokolanta.

§ 48

1. Przewodniczący Rady doręcza Prezydentowi podjęte uchwały najpóźniej w ciągu 4 dni od dnia zakończenia sesji, a protokół w ciągu 2 dni po przyjęciu go przez Radę.
2. Wyciągi z protokołu z sesji oraz kopie uchwał Prezydent doręcza tym miejskim jednostkom organizacyjnym, które są zobowiązane do określonych działań, wynikających z tych dokumentów.

4. Uchwały

§ 49

1. Uchwały, o których mowa w § 21 ust. 1 Statutu, a także deklaracje, oświadczenia, apele i opinie, o których mowa w § 21 ust. 2 Statutu są sporządzone w formie odrębnych dokumentów.
2. Przepis ust. 1 nie dotyczy postanowień proceduralnych.

§ 50

1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada co najmniej trzech radnych, komisje Rady, kluby radnych oraz Prezydent, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
2. Z inicjatywą wszczęcia procedury uchwałodawczej w określonej sprawie, w stosunku do podmiotów wymienionych w ust. 1, mogą występować organy wykonawcze jednostek pomocniczych, organizacje społeczne i zawodowe działające na terenie Miasta oraz mieszkańcy w drodze wniosków kierowanych do radnych.
3. Pisemny wniosek o sporządzenie projektu uchwały powinien zawierać co najmniej założenia do projektu uchwały oraz uzasadnienie.

§ 51

1. Podmiot uprawniony do inicjatywy uchwałodawczej przedstawia pisemny projekt uchwały wraz z wnioskiem o wydanie opinii Prezydentowi na 7 dni przed terminem sesji zwykłej lub na 3 dni przed terminem sesji nadzwyczajnej, a jeśli działanie to spowodowane jest wnioskami podmiotów o których mowa w § 50 ust. 2 Statutu - okoliczność tę wymienia się w uzasadnieniu.
2. W przypadku gdy autorem projektu jest komisja lub klub radnych, w imieniu wnioskodawcy projekt podpisuje przewodniczący gremium, który w braku innej decyzji reprezentuje wnioskodawcę w procesie uchwałodawczym. Jeżeli wnioskodawcą jest grupa radnych, wówczas składają oni pod wnioskiem do Prezydenta czytelne podpisy oraz upoważniają jednego z radnych do reprezentowania wnioskodawcy.
3. Prezydent nie może uchylić się od przedstawienia Radzie projektu uchwały będącej wynikiem inicjatywy uchwałodawczej podmiotów wymienionych w § 50 ust. 1 Statutu.
4. Przewodniczący Rady niezwłocznie przekazuje projekt uchwały do zaopiniowania odpowiednim komisjom Rady.

§ 52

1. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:
 - 1) tytuł,
 - 2) podstawę prawną,
 - 3) postanowienia merytoryczne, regulujące sprawy będące przedmiotem uchwały,
 - 4) określenie podmiotu wnioskującego podjęcie uchwały
 - 5) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
 - 6) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały,
 - 7) wskazanie terminu wejścia w życie uchwały lub terminu jej obowiązywania.
2. Projekt uchwały powinien zostać przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.
3. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego Urzędu oraz - w przypadku uchwał pociągających skutki finansowe dla budżetu Miasta - opiniowane przez Skarbnika.

§ 53

W dyskusji nad uchwałą w pierwszej kolejności głos zabierają wnioskodawca, przedstawiciel komisji opiniujących projekt, a w dalszej kolejności przewodniczący klubów radnych

i radni. Poprawki do projektu uchwały ich wnioskodawca zgłasza Przewodniczącemu obrad w formie pisemnej.

§ 54

1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Przewodniczącego obrad.

§ 55

1. Biuro rady ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.
2. Uchwały numeruje się cyframi rzymskimi oddzielnie dla każdej kadencji Rady.

5. Procedura głosowania

§ 56

1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.
2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad oraz przelicza oddane głosy "za", "przeciw" i "wstrzymujące się".
3. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych w szczególności wiceprzewodniczących.
4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

§ 57

Głosowanie imienne odbywa się przez kolejne wywołanie przez przewodniczącego obrad nazwisk radnych i odnotowanie w protokole, czy radny oddał głos "za", "przeciw", czy też wstrzymał się od głosu.

§ 58

1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczęcią Rady, które są wrzucane do przygotowanej w tym celu i odpowiednio zabezpieczonej urny, przy czym każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana spośród radnych Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.
2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wyczytując kolejno radnych z listy obecności.
3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.
4. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.
5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

§ 59

1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.
2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami w szczególności wniosek o odrzucenie projektu uchwały. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga Przewodniczący obrad.

3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, Przewodniczący obrad zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i zarządza wybory.
4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§ 60

1. Wnioskodawcy uchwały przysługuje prawo do uznania zgłoszonych w dyskusji poprawek jako autopoprawki. Nie poddaje się ich wówczas głosowaniu z wyjątkiem przypadków gdy zgłoszony zostanie wniosek o odrzucenie autopoprawki.
2. W przypadku zgłoszenia do projektu uchwały poprawek w postaci zmian brzmienia postanowień, uzupełnień, skreśleń lub zmian kolejności postanowień, ich treść musi być przez wnioskodawcę dokładnie sprecyzowana wraz z podaniem miejsca poprawki w projekcie uchwały.
3. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym, że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.
4. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.
5. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w ust. 3.
6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z przyjętych poprawek do projektu uchwały.
7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.
8. Każdy z dwóch wniosków przeciwstawnych poddaje się pod głosowanie wyłącznie "za". Podobnie postępuje się w przypadku kilku różnych wniosków w danej sprawie. Każdemu radnemu przysługuje wówczas jeden głos.

§ 61

1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów "za" niż "przeciw". Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" czy "przeciw".
2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano liczbę głosów większą od liczby głosów oddanych kolejno na pozostałe.
3. Gdy spośród wielu kandydatów trzeba wybrać kilka osób, to wówczas przez zwykłą większość należy rozumieć taką liczbę głosów optujących za danym kandydatem, która jest większa od liczby głosów przypadających osobno na każdego z pozostałych kandydatów.

§ 62

1. Przez bezwzględną większość rozumie się liczbę głosów ważnie oddanych za kandydatem lub wnioskiem przewyższającą połowę ważnie oddanych głosów.
2. Przez bezwzględną większość ustawowego składu Rady rozumie się oddanie za wnioskiem liczby całkowitej głosów przewyższającej połowę ustawowego składu Rady, a zarazem połowiej tej najbliższą.

6. Komisje Rady

§ 63

Przedmiot działania poszczególnych komisji stałych i zakres zadań komisji doraźnych określa Rada w odrębnych uchwałach.

§ 64

1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie.
2. Rada może nakazać komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

§ 65

Do zadań stałych komisji Rady należy stała praca merytoryczna w zakresie spraw, do których zostały powołane, a w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów uchwał stosownie do przedmiotu swojego działania oraz przedstawiania tych opinii na sesjach,
- 2) kontrola działalności Prezydenta i miejskich jednostek organizacyjnych w zakresie spraw dla których komisja została powołana,
- 3) rozpatrywanie spraw przekazanych przez Radę,
- 4) kontrola wykonania uchwał Rady,
- 5) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w trybie § 50,
- 6) współpraca z innymi komisjami Rady,
- 7) przyjmowanie i analizowanie skarg oraz wniosków mieszkańców.

§ 66

1. Komisje działają na posiedzeniach. Do zawiadomień o posiedzeniach Komisji stosuje się odpowiednio § 23 pkt 6.
2. Z każdego posiedzenia komisji, pracownik właściwej jednostki organizacyjnej Rady Miasta sporządza protokół, który komisja przyjmuje na następnym posiedzeniu.
3. Protokół podpisuje prowadzący obrady komisji.
4. Protokoły komisji numeruje się cyframi arabskimi łamanymi przez dwie ostatnie cyfry roku, oddzielnie dla każdej kadencji.
5. Prezydent oraz pracownicy Urzędu biorą udział w posiedzeniach komisji, jeśli zostaną uprzednio zaproszeni.
6. Komisje Rady mogą odbywać wspólne posiedzenia.
7. Komisje Rady mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych gmin, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.
8. Komisje doraźne powoływane są do określonych zadań. Do działalności komisji doraźnych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące działalności komisji stałych.

§ 67

1. Komisje uchwalają opinie i wnioski.
2. Opinie i wnioski uchwalane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji.
3. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji.
4. Opinia komisji do projektu uchwały winna zawierać wniosek o przyjęcie projektu bez poprawek albo wniosek o przyjęcie projektu wraz z określonymi pisemnie poprawkami, bądź wniosek o odrzucenie projektu uchwały.

5. Przedstawiając opinię komisji do projektów uchwał przedstawiciel komisji winien podać dokładny wynik głosowania nad opinią, zaprezentować uzasadnienie wniosków oraz ewentualnie wnioski mniejszości.

§ 68

1. Pracami komisji kieruje przewodniczący wybrany przez Radę.
2. Komisja ze swego grona wybiera wiceprzewodniczącego.

§ 69

1. Przewodniczący komisji zwołuje posiedzenia komisji z własnej inicjatywy albo na wniosek Przewodniczącego Rady lub co najmniej 1/4 członków komisji, proponuje porządek obrad, listę zaproszonych osób oraz przewodniczy obradom.
2. Przebieg obrad komisji utrwalany jest w protokole.
3. W razie nieobecności przewodniczącego czynności Przewodniczącego wykonuje Wiceprzewodniczący.
4. O planowanym posiedzeniu komisji i proponowanym porządku obrad przewodniczący komisji informuje prowadzącą obsługę organizacyjną Rady jednostkę organizacyjną Urzędu w terminie umożliwiającym zawiadomienie członków komisji oraz zaproszone osoby najpóźniej na trzy dni przed terminem posiedzenia.

§ 70

1. Przewodniczący stałych komisji na pierwszej zwyczajnej sesji Rady w każdym roku kalendarzowym danej kadencji, przedstawiają roczne sprawozdanie z działalności komisji.
2. Przewodniczący komisji doraźnych przedstawiają sprawozdanie z działalności, po wykonaniu zadań, do których zostały powołane.

8. Radni

§ 71

Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.

§ 72

1. Spotkania z wyborcami radni powinni odbywać w szczególności na zebraniach mieszkańców w jednostkach pomocniczych.
2. Radni podczas dyżurów w siedzibie Urzędu Miasta, lub w innych ustalonych miejscach przyjmują obywateli Miasta w sprawach dotyczących Miasta i jego mieszkańców.
3. Plany i terminy dyżurów na każdy rok kalendarzowy radni przekazują Przewodniczącemu Rady.
4. Plany i terminy, o których mowa w ust.3 podaje się do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 73

1. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.
2. Komisja przedkłada Radzie swoje ustalenia i propozycje.
3. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1 Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień oraz ewentualnie wnioskodawcy na jego wniosek.

§ 74

1. Radny otrzymuje dokument podpisany przez Przewodniczącego Rady, w którym stwierdza się pełnienie funkcji radnego.
2. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.

8. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego

§ 75

1. Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.
2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.
3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

§ 76

1. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba, że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.
2. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

**Rozdział VI
Zasady działania klubów radnych**

§ 77

Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych. Przynależność radnych do klubów jest dobrowolna.

§ 78

1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 4 radnych. Radny może należeć tylko do jednego klubu.
2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady. W zgłoszeniu podaje się:
 - 1) nazwę klubu,
 - 2) listę członków wraz z podpisami,
 - 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.
3. Przewodniczący Rady informuje Radę o powstaniu klubu radnych na pierwszym posiedzeniu Rady przypadającym po dniu otrzymania zgłoszenia.
4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

§ 79

1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.
2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§ 80

1. Kluby mogą uchylać własne regulaminy.
2. Regulaminy klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem.

Rozdział VII

Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej

1. Organizacja Komisji Rewizyjnej

§ 81

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie określonej w odrębnej uchwale.
2. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Rada w trybie art. 17 ust. 1 Statutu.
3. Komisja Rewizyjna ze swego grona wybiera Wiceprzewodniczącego.

§ 82

1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji Rewizyjnej, zwołuje jej posiedzenia, proponuje porządek obrad i prowadzi jej obrady.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności jego działania, zadania o których mowa w ust. 1 wykonuje Wiceprzewodniczący.

§ 83

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność.
2. W sprawie wyłączenia Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada, a przepis § 82 ust. 2 stosuje się wówczas odpowiednio.
4. Wyłączony Wiceprzewodniczący lub członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady, w terminie 3 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.
5. W przypadku złożenia odwołania, prace Komisji Rewizyjnej w sprawach o których mowa w ust. 1 ulegają zawieszeniu do czasu rozpatrzenia odwołania przez Radę.

2. Zasady kontroli

§ 84

1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Prezydenta, miejskich jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych Miasta pod względem:
 - 1) legalności,
 - 2) gospodarności,
 - 3) rzetelności,
 - 4) celowości, oraz
 - 5) zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.
2. Komisja Rewizyjna bada w szczególności gospodarkę finansową kontrolowanych podmiotów, w tym wykonanie budżetu Miasta.
3. Komisja Rewizyjna bada skargi wnoszone na działalność Prezydenta i dyrektorów miejskich jednostek organizacyjnych oraz przygotowuje opinie i wnioski w tych sprawach, które przedstawia przed rozpatrzeniem skargi przez Radę.

§ 85

Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i formach wskazanych w uchwale Rady.

§ 86

Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) kompleksowe - obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu,
- 2) problemowe - obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
- 3) sprawdzające - podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania danego podmiotu,
- 4) doraźne.

§ 87

1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole kompleksowe w zakresie ustalonym w jej planie pracy i zatwierdzonym przez Radę.
2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli kompleksowej nie objętej planem, o jakim mowa w ust. 1.

§ 88

Kontrola kompleksowa nie powinna trwać dłużej niż 45 dni, a kontrola problemowa, sprawdzająca i doraźna nie dłużej niż 30 dni.

§ 89

1. Kontroli Komisji Rewizyjnej nie podlegają zamierzenia przed ich zrealizowaniem, co w szczególności dotyczy projektów dokumentów mających stanowić podstawę określonych działań (kontrola wstępna).
2. Rada może nakazać Komisji Rewizyjnej zaniechanie, a także przerwanie kontroli lub odstąpienie od poszczególnych czynności kontrolnych.
3. Rada może nakazać rozszerzenie lub zawężenie zakresu i przedmiotu kontroli.
4. Uchwały Rady, o których mowa w ust. 2-3 wykonywane są niezwłocznie.
5. Komisja Rewizyjna jest obowiązana do przeprowadzenia kontroli w każdym przypadku podjęcia takiej decyzji przez Radę. Dotyczy to zarówno kontroli kompleksowych, jak i kontroli problemowych oraz sprawdzających.

§ 90

1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów ustalonych w § 84 ust. 1.
2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.
3. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, wyjaśnienia pracowników kontrolowanego podmiotu, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

3. Tryb kontroli

§ 91

1. Kontroli kompleksowych dokonują w imieniu Komisji Rewizyjnej zespoły kontrolne składające się co najmniej z 3 członków Komisji.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza na piśmie kierownika zespołu kontrolnego, który dokonuje podziału czynności pomiędzy kontrolujących.
3. Kontrole problemowe i sprawdzające mogą być przeprowadzane przez co najmniej 2 członków Komisji Rewizyjnej.
4. Kontrole przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby wydelegowane do przeprowadzenia kontroli.
5. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać osobie uprawnionej do reprezentowania podmiotu kontrolowanego upoważnienia, o którym mowa w ust. 4 oraz dowody osobiste.

§ 92

1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamiają o tym osobę uprawnioną do reprezentowania kontrolowanej jednostki, Przewodniczącego Rady i Prezydenta, wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.
2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Prezydenta, kontrolujący zawiadamiają o tym Przewodniczącego Rady.

§ 93

1. Kontrolowany obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.
2. Kontrolowany obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.
3. Na żądanie kontrolujących, kontrolowany obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.

§ 94

Czynności kontrolne wykonywane są w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

4. Protokoły kontroli

§ 95

1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli, w terminie 14 dni od daty jej zakończenia, protokół pokontrolny obejmujący:
 - 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
 - 2) imiona i nazwiska kontrolujących,
 - 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
 - 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
 - 5) imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania kontrolowanego podmiotu,
 - 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
 - 7) datę i miejsce podpisania protokołu,
 - 8) podpisy kontrolujących i osoby o której mowa w pkt 5 lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy.

2. Protokół pokontrolny powinien także zawierać wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

§ 96

1. Kontrolowany może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.
2. Uwagi, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia protokołu pokontrolnego do podpisania.

§ 97

Protokół pokontrolny sporządza się w czterech egzemplarzach, które, w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu otrzymują Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, Prezydent i kontrolowany.

5. Plany pracy i sprawozdania Komisji Rewizyjnej

§ 98

1. Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie do zatwierdzenia roczny plan pracy, na pierwszej sesji w każdym roku kalendarzowym danej kadencji.
2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać w szczególności terminy i wykaz podmiotów, które zostaną poddane kontroli kompleksowej.

§ 99

1. Komisja Rewizyjna składa Radzie, na pierwszej sesji w roku kalendarzowym, roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.
2. Sprawozdanie powinno zawierać:
 - 1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
 - 2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
 - 3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję Rewizyjną,
 - 4) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli.
3. Poza przypadkiem określonym w ust. 1, Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności po podjęciu stosownej uchwały Rady, określającej przedmiot i termin złożenia sprawozdania.

6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

§ 100

1. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego.
2. Przewodniczący zwołuje posiedzenia w formie pisemnej z podaniem propozycji porządku obrad.
3. Posiedzenia mogą być zwoływane z własnej inicjatywy Przewodniczącego, a także na pisemny, umotywowany wniosek:
 - 1) Przewodniczącego Rady,
 - 2) co najmniej 3 radnych,
 - 3) co najmniej 2 członków Komisji Rewizyjnej.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zaprosić na jej posiedzenia:

- 1) radnych nie będących członkami Komisji Rewizyjnej,
 - 2) Prezydenta,
 - 3) osoby zaangażowane na wniosek Komisji Rewizyjnej w charakterze biegłych lub ekspertów,
 - 4) pracowników Urzędu kompetentnych do udzielenia wyjaśnień w sprawach rozpoznawanych przez Komisję.
5. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.
Do protokołu komisji stosuje się § 66 ust. 4 Statutu.

§ 101

Uchwały, opinie i wnioski Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy składu Komisji, a w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

§ 102

1. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertów osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.
2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków komunalnych, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem podjęcia uchwały zobowiązującej osobę zarządzającą mieniem komunalnym do zawarcia stosownej umowy w imieniu Gminy.

§ 103

1. Komisja Rewizyjna może na zlecenie Rady lub po powzięciu stosownych uchwał przez wszystkie zainteresowane komisje, współdziałać w wykonywaniu funkcji kontrolnej z innymi komisjami Rady, w zakresie ich właściwości rzeczowej.
2. Współdziałanie może polegać w szczególności na wymianie uwag, informacji i doświadczeń dotyczących działalności kontrolnej oraz na przeprowadzeniu wspólnych kontroli.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zwracać się do przewodniczących innych komisji Rady o oddelegowanie w skład zespołu kontrolnego radnych mających kwalifikacje w zakresie tematyki objętej kontrolą.
4. Do członków innych komisji uczestniczących w kontroli, prowadzonej przez Komisję Rewizyjną stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego rozdziału.

§ 104

Komisja Rewizyjna może występować do organów Gminy w sprawie wniosków o przeprowadzenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową, Najwyższą Izbę Kontroli lub inne organy kontroli.

Rozdział VIII Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Prezydenta

§ 105

Obywatelom udostępnia się dokumenty określone w ustawach.

§ 106

Protokoły z posiedzeń Rady i komisji podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz statutem.

§ 107

1. Protokół z sesji wyklada się do wglądu we właściwej jednostce organizacyjnej Urzędu Miasta.
2. Protokoły z posiedzeń komisji oraz dokumenty wynikające z wykonywania zadań publicznych przez Prezydenta udostępniane są na pisemny wniosek.
3. Osoba składająca wniosek nie musi wykazać interesu prawnego lub faktycznego, powinna jedynie sprecyzować zakres żądanej informacji.
4. Złożone wnioski akceptuje, co do zgodności żądanych dokumentów z obowiązującymi przepisami o dostępie do informacji publicznej, o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie tajemnic ustawowo chronionych:
 - 1) przewodniczący odpowiedniej komisji - w stosunku do protokołu z posiedzenia komisji,
 - 2) Prezydent - w stosunku do dokumentów związanych z jego działalnością i działalnością Urzędu.
5. Udostępnienie dokumentów następuje bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, udostępnia się w biurze rady lub w Wydziale Organizacji, Kadr i Obsługi Urzędu Miasta, w dniach i w godzinach pracy Urzędu, po uprzednim zawiadomieniu wnioskodawcy, albo ich kopie przesyła się wnioskodawcy, zgodnie z wnioskiem.
7. Udostępnianie protokołów i dokumentów odbywa się wyłącznie w siedzibach Urzędu Miasta i w obecności pracownika Urzędu.
8. Dostęp do dokumentów jest bezpłatny.
9. Wydawanie kopii, wyciągów, odpisów, itp. może być odpłatne na podstawie odrębnych przepisów.

§ 108

Uprawnienia określone w § 106 i § 107 nie znajdują zastosowania:

- 1) w przypadku wyłączenia jawności na podstawie ustaw,
- 2) gdy informacje publiczne stanowią prawem chronione tajemnice,
- 3) w odniesieniu do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej, niż art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Rozdział IX
Postanowienia końcowe

§ 109

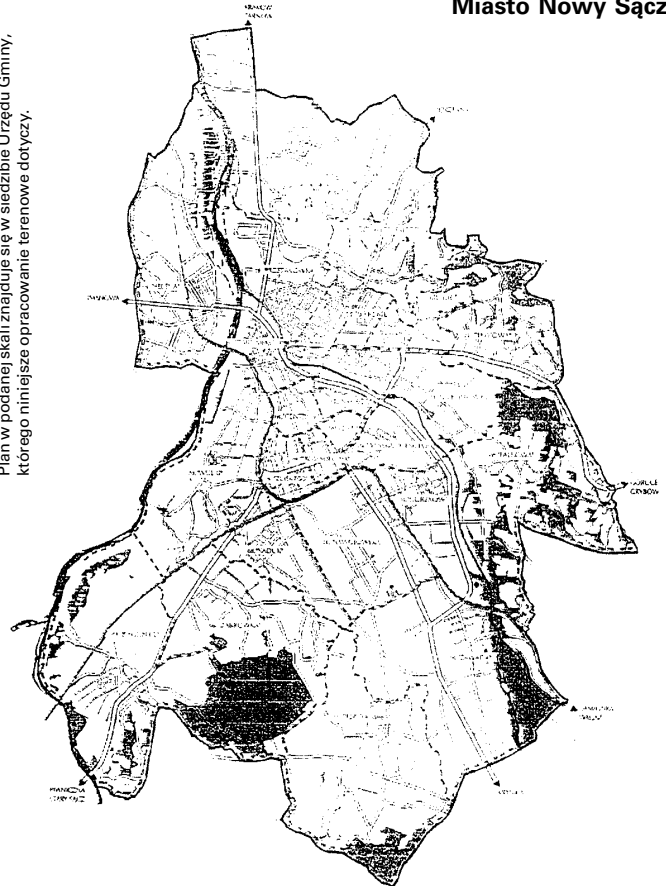
Zmian w Statucie dokonuje się w trybie właściwym do jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Miasta: *G. Dobosz*

Załącznik Nr 1
do Statutu Miasta Nowego Sącza

Miasto Nowy Sącz

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.



Przewodniczący Rady Miasta: *G. Dobosz*

Załącznik Nr 2
do Statutu Miasta Nowego Sącza



Oznaczenie palety kolorów dla Herbu Miasta Nowego Sącza:

Błękit	CMYK	100	0	0	0	lub	PANTONE	2825 CV
Czerwony	CMYK	0	100	100	0	lub	PANTONE	188 CV
Złoty	CMYK	0	0	100	0	lub	PANTONE	102 CV
Zielony	CMYK	100	0	100	0	lub	PANTONE	355 CV

Przewodniczący Rady Miasta: *G. Dobosz*

Załącznik Nr 3
do Statutu Miasta Nowego Sącza



Przewodniczący Rady Miasta: *G. Dobosz*

Załącznik Nr 4
do Statutu Miasta Nowego Sącza

WYKAZ OSIEDLI MIASTA NOWEGO SĄCZA

1. Osiedle Barskie
2. Osiedle Biegonice
3. Osiedle Centrum
4. Osiedle Chruślice
5. Osiedle Dąbrówka
6. Osiedle Falkowa
7. Osiedle Gołąbkowice
8. Osiedle Gorzków
9. Osiedle Helena
10. Osiedle Kaduk
11. Osiedle Kilińskiego
12. Osiedle Kochanowskiego
13. Osiedle Millenium
14. Osiedle Nawojowska
15. Osiedle Piątkowa
16. Osiedle Poręba Mała
17. Osiedle Przetakówka
18. Osiedle Przydworcowe
19. Osiedle Stare Miasto
20. Osiedle Szujskiego
21. Osiedle Westerplatte
22. Osiedle Wojska Polskiego
23. Osiedle Wólki
24. Osiedle Zabełcze
25. Osiedle Zawada.
7. Sądecki Ośrodek Interwencji Kryzysowej ul. Śniadeckich 10A
8. Dom Pomocy Społecznej w Nowym Sączu, ul. Emilii Plater 20
9. Dom Pomocy Społecznej w Nowym Sączu, ul. Nawojowska 159
10. Dom Pomocy Społecznej w Nowym Sączu, ul. Nawojowska 155
11. Ośrodek Adopcyjno-Opiekuńczy w Nowym Sączu, Pl. Kolejowy 2
12. Zespół Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych w Nowym Sączu, ul. Lwowska 59
13. Środowiskowy Dom Samopomocy w Nowym Sączu, ul. Nawojowska 155
14. Rodzinny Dom Dziecka Nr 1 w Nowym Sączu, ul. Tarnowska 107
15. Rodzinny Dom Dziecka Nr 2 w Nowym Sączu, ul. Zyndrama 17
16. Rodzinny Dom Dziecka Nr 3 w Nowym Sączu, ul. Zabelecka 16
17. Samodzielny Publiczny Miejski Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowym Sączu, ul. Śniadeckich 10A
18. Żłobek Miejski w Nowym Sączu, ul. Klasztorna 46
19. Zespół Szkół Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 84
20. Zespół Szkół Nr 2 im Sybiraków w Nowym Sączu, ul. Podhalańska 38
21. Zespół Szkół Nr 3 im. Bolesława Barbackiego w Nowym Sączu, ul. Morawskiego 2
22. IV Liceum Ogólnokształcące im. Króla Bolesława Chrobrego w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 63
23. Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Marii Konopnickiej w Nowym Sączu, ul. Żeromskiego 16
24. Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Jana Długosza w Nowym Sączu, ul. Długosza 5
25. Zespół Szkół Ekonomicznych im. Oskara Langego w Nowym Sączu, ul. Grodzka 34
26. Zespół Szkół Samochodowych im. Tadeusza Tańskiego w Nowym Sączu, ul. Rejtana 18
27. Zespół Szkół Elektryczno-Mechanicznych im. gen. Józefa Kustronia w Nowym Sączu, ul. Limanowskiego 4
28. Zespół Szkół Budowlanych w Nowym Sączu, ul. Szwedzka 17
29. Zespół Szkół Nr 4 w Nowym Sączu, ul. Ducha 2
30. Zasadnicza Szkoła Zawodowa Specjalna Nr 4 w Nowym Sączu, ul. Magazynowa 1
31. Gimnazjum Nr 2 im. Urszuli Kochanowskiej w Nowym Sączu, ul. Szkolna 7
32. Gimnazjum Nr 3 im. Henryka Sienkiewicza w Nowym Sączu, ul. Królowej Jadwigi 29
33. Gimnazjum Nr 5 im. Świętej Kingi w Nowym Sączu, ul. Nadbrzeźna 77
34. Gimnazjum Nr 6 im. Tadeusza Kościuszki w Nowym Sączu, ul. Piramowicza 16
35. Zespół Szkół Podstawowo - Gimnazjalnych Nr 1 im. Bohaterów Sądeckich w Nowym Sączu, ul. 29 Listopada 22
36. Zespół Szkół Podstawowo - Gimnazjalnych Nr 2 w Nowym Sączu, ul. Bora Komorowskiego 7
37. Zespół Szkół Podstawowo - Gimnazjalnych Nr 3 w Nowym Sączu, ul. Lwowska 59
38. Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Adama Mickiewicza w Nowym Sączu, ul. Długosza 2
39. Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Świętej Królowej Jadwigi w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 32
40. Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Jana Kochanowskiego w Nowym Sączu, ul. Szkolna 9
41. Szkoła Podstawowa Nr 6 im. Ks. Jerzego Popiełuszki w Nowym Sączu, ul. Tarnowska 109
42. Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Obrońców Pokoju w Nowym Sączu, ul. Grota Roweckiego 15
43. Szkoła Podstawowa Nr 8 im. Władysława Jagiełły w Nowym Sączu, ul. Batorego 74

Przewodniczący Rady Miasta: *G. Dobosz*

Załącznik Nr 5
do Statutu Miasta Nowego Sącza

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

1. Rejonowe Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Sączu (w likwidacji), ul. Wincentego Pola 22
2. Miejski Zarząd Dróg w Nowym Sączu, ul. Gorzkowska 30
3. Nowosądecki Inkubator Przedsiębiorczości w Nowym Sączu, ul. Wyspiańskiego 13
4. Nowosądecka Mała Galeria w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 76
5. Sądecka Biblioteka Publiczna im. Józefa Szujskiego w Nowym Sączu, ul. Franciszkańska 11
6. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 14

44. Szkoła Podstawowa Nr 9 im. Tadeusza Kościuszki w Nowym Sączu, ul. Piramowicza 16
45. Szkoła Podstawowa Nr 11 im. Juliana Tuwima w Nowym Sączu, ul. Gen. Wieniawy Długoszewskiego 126
46. Szkoła Podstawowa Nr 14 im. Karpackiego Oddziału Straży Granicznej w Nowym Sączu, ul. Towarowa 6
47. Szkoła Podstawowa Nr 17 im. "Kurierów Sądeckich" w Nowym Sączu, ul. Mała Poręba 57
48. Szkoła Podstawowa Nr 18 im. Karola Szymanowskiego w Nowym Sączu, ul. Broniewskiego 5
49. Szkoła Podstawowa Nr 20 im. Stefana Karola Wyszyńskiego w Nowym Sączu, ul. Nadbrzeźna 77
50. Szkoła Podstawowa Nr 21 im. Jana Pawła II w Nowym Sączu, ul. Rokitniańczyków 29
51. Miejskie Przedszkole Nr 1 w Nowym Sączu, ul. Barbackiego 34A
52. Miejskie Przedszkole Nr 3 w Nowym Sączu, ul. Szujskiego 16
53. Miejskie Przedszkole Nr 4 w Nowym Sączu, ul. Podhalańska 7
54. Miejskie Przedszkole Nr 7 w Nowym Sączu, ul. Krakowska 50
55. Miejskie Przedszkole Nr 8 w Nowym Sączu, ul. Długosza 57
56. Miejskie Przedszkole Nr 14 w Nowym Sączu, ul. Nawojowska 9
57. Miejskie Przedszkole Nr 18 w Nowym Sączu, ul. Sucharskiego 56
58. Miejskie Przedszkole Nr 20 w Nowym Sączu, ul. Gorzkowska 2
59. Zespół Przedszkoli w Nowym Sączu, ul. Paderewskiego 19
60. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Marii Grzegorzewskiej w Nowym Sączu, ul. Broniewskiego 2
61. Centrum Kształcenia Praktycznego w Nowym Sączu, ul. Zamenhoffa 1
62. Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna Nr 1 w Nowym Sączu, ul. Kościuszki 2
63. Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna Nr 2 w Nowym Sączu, ul. Długosza 17
64. Młodzieżowy Dom Kultury w Nowym Sączu, ul. Rynek 14
65. Zespół Placówek Oświatowo-Wychowawczych, ul. Jagiellońska 37
66. Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Nowym Sączu, ul. Rejtana 18
67. Zespół Scentralizowanej Obsługi Finansowo- Księgowej w Nowym Sączu, ul. Batorego 74.

Przewodniczący Rady Miasta: *G. Dobosz*

Wydawca: Wojewoda Małopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, p. 216, tel. 616-02-16
e-mail: rdub@uwoj.krakow.pl

Skład, druk i kolportaż: Dział Poligraficzny Zakładu Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, tel. (012) 616-06-36
e-mail: jtome@uwoj.krakow.pl

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych (do wyczerpania nakładu) można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia w Dziale Poligraficznym Zakładu Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, p. 36. Instytucje, urzędy i osoby fizyczne zainteresowane prenumeratą proszone są o listowne zgłoszenie zamówienia do końca roku poprzedzającego rok prenumeraty, zawierającego numer NIP, oraz zgodę na wystawienie faktury VAT bez podpisu na adres: Dział Poligraficzny Zakładu Obsługi MUW, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22

Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów zgłaszać należy telefonicznie na nr: (012) 61-60-636 do Działu Poligraficznego Zakładu Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22 do 10 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru, zgłoszenie po tym terminie nie będzie uwzględnione.

Tłoczono na polecenie Wojewody Małopolskiego w Zakładzie Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22 p. 36, tel. (012) 616-06-36