KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DO UMÓW ZLECEŃ/UMÓW O DZIEŁO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, ze zm.) - dalej: „RODO" informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

1. Administratorem pozyskiwanych danych osobowych jest Gmina Stary Sącz reprezentowana przez Burmistrza Starego Sącza, adres siedziby: ul. Stefana Batorego 25, 33-340 Stary Sącz.
2. Z administratorem – Burmistrzem Starego Sącza można się skontaktować za pomocą: elektronicznie email: gmina@starysacz.um.gov.pl, ePUAP: /xkk2740tcp/Skrytka_ESP, telefonicznie: +48 18 446 02 70, pisemnie na adres siedziby administratora.
3. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, elektronicznie email: iod@starysacz.um.gov.pl; pisemnie na podany w pkt 1 adres, telefonicznie: 786 917 353.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu:
   a) zawarcia oraz realizacji umowy – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (niezbędność do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą);
   b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych , ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
   c) w zakresie umów podlegających jawności: w celu publicznego udostępnienia informacji o umowie w Centralnym Rejestrze Umów JSFP prowadzonym przez Ministra Finansów, zgodnie z art. 6 ust.1 lit c) RODO w związku z art.. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. W przypadku osób fizycznych publikacji podlegać będzie: imię i nazwisko;
   d) w zakresie umów wyłączonych z rejestru: wyłącznie w celu archiwizacji i kontroli finansowo-księgowej wydatków, na podstawie przepisów ustawy o rachunkowości oraz ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane:
   a) przez czas wskazany w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
   b) informacje o umowie podlegającej publikacji w CRU na podstawie art. 34b ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych będą usuwane po upływie 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy, wykonywania czynności objętych umową oraz obowiązków pracodawcy związanych z wypłatą wynagrodzenia za wykonane czynności. Ich nieprzekazanie spowoduje niemożność zawarcia lub wykonania umowy.
8. Na zasadach określonych w przepisach RODO posiadają Państwo prawo:
   - dostępu do treści swoich danych osobowych,

- sprostowania,
- ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia, ale tylko w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.

9. Administrator nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.
10. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, oraz nie będą tworzone żadne profile.
11. Jeśli stwierdzą Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza RODO, mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.