DN.430.4.2026

Zarządzenie nr 19/2026
Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie
z dnia 17 kwietnia 2026 roku

w sprawie **wysokości opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia w roku akademickim 2026/2027 oraz zasad jej pobierania**

Na podstawie art. 79 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.) w związku z § 38 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 2787) oraz w związku z uchwałą nr 25/2025 Senatu Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z dnia 25 czerwca 2025 r. w sprawie warunków i trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na I rok jednolitych studiów magisterskich oraz studiów pierwszego i drugiego stopnia w roku akademickim 2026/2027 zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie określa wysokość opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia w roku akademickim 2026/2027 (zwanej dalej opłatą rekrutacyjną) oraz zasady jej pobierania.
2. Zarządzenie stosuje się do rekrutacji na pierwszy rok jednolitych studiów magisterskich oraz studiów pierwszego i drugiego stopnia, w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.
3. Zarządzenia nie stosuje się do przyjęcia na studia przez przeniesienie z innej uczelni.
4. Wysokość i zasady pobierania opłaty za rekrutację do szkoły doktorskiej oraz na studia podyplomowe określają odrębne zarządzenia.

§ 2

1. Opłata rekrutacyjna jest pobierana za przystąpienie kandydata do rekrutacji.
2. Przez przystąpienie kandydata do rekrutacji rozumie się założenie konta w systemie rekrutacji on-line oraz zarejestrowanie zgłoszenia na wybrany kierunek, poziom i formę studiów.
3. Jeżeli kandydat zarejestruje się jednocześnie na studia stacjonarne i niestacjonarne, od każdego zgłoszenia pobierana jest oddzielna opłata.

§ 3

1. Kandydat wnosi opłatę rekrutacyjną na indywidualne konto bankowe nadane po zarejestrowaniu zgłoszenia w systemie rekrutacji on-line.
2. W tytule przelewu należy wpisać swoje imię i nazwisko oraz kierunek, poziom i formę studiów, na które zarejestrował się kandydat.

§ 4

Wysokość opłaty rekrutacyjnej wynosi:

na jednolitych studiach magisterskich, forma stacjonarna	
kierunek studiów	*wysokość opłaty*
malarstwo	150,00 PLN
scenografia	150,00 PLN
rzeźba	100,00 PLN
grafika	100,00 PLN
architektura wnętrz	150,00 PLN
konserwacja i restauracja dzieł sztuki	150,00 PLN
wzornictwo	150,00 PLN

na studiach pierwszego stopnia, forma stacjonarna	
kierunek studiów	*wysokość opłaty*
edukacja artystyczna w zakresie sztuk plastycznych	150,00 PLN
intermedia	150,00 PLN

na studiach drugiego stopnia, forma stacjonarna	
kierunek studiów	*wysokość opłaty*
edukacja artystyczna w zakresie sztuk plastycznych	100,00 PLN
architektura wnętrz	100,00 PLN
wzornictwo	100,00 PLN
intermedia	150,00 PLN

na studiach pierwszego stopnia, forma niestacjonarna	
kierunek studiów	*wysokość opłaty*
architektura wnętrz	100,00 PLN

na studiach drugiego stopnia, forma niestacjonarna	
kierunek studiów	*wysokość opłaty*
architektura wnętrz	100,00 PLN

§ 5

1. Kandydaci zwolnieni z egzaminów wstępnych na pierwszy rok studiów lub jego części, w tym laureaci III etapu Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego Centrum Edukacji Artystycznej, wnoszą opłatę rekrutacyjną w wysokości 85,00 złotych.
2. Laureaci III etapu Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego Centrum Edukacji Artystycznej, po zamknięciu rejestracji w systemie rekrutacji on-line, otrzymają informację, czy przysługuje im zwolnienie z egzaminu wstępnego (3 kandydatów z najlepszą lokatą w Konkursie). Jeżeli zwolnienie z egzaminu nie przysługuje, kandydat dopłaca różnicę między wniesioną opłatą a opłatą w pełnej wysokości.

§ 6

Osoby, które zdały egzamin wstępny na studia stacjonarne w roku 2026, ale nie zmieściły się w limicie przyjęć, mogą uczestniczyć w dodatkowej rekrutacji na studia niestacjonarne na ten sam kierunek (o ile została prowadzona) bez wnoszenia opłaty rekrutacyjnej. W celu anulowania opłaty naliczonej automatycznie przy w systemie rekrutacji on-line należy skontaktować się mailowo z Działem Nauczania (dzialnaucznaia@asp.krakow.pl).

§ 7

1. W wyjątkowych wypadkach, na pisemny umotywowany wniosek kandydata, Rektor może wyrazić zgodę na zwolnienie go z opłaty rekrutacyjnej, albo obniżyć jej wysokość.
2. Wniosek należy złożyć osobiście w Dziale Nauczania, albo przesłać w formie skanu na adres mailowy dzialnauczania@asp.krakow.pl, nie później niż 9 czerwca do godziny 12.00.

§ 8

1. Kandydat, który zrezygnuje z udziału w rekrutacji przed zamknięciem rejestracji w systemie rekrutacji on-line może wnioskować do Rektora o zwrot opłaty rekrutacyjnej. Rezygnację należy przesłać nie później niż 9 czerwca do godz. 12.00, na adres mailowy dzialnauczania@asp.krakow.pl.
2. Wniosek o zwrot opłaty należy złożyć w Dziale Nauczania, albo przesłać na adres mailowy dzialnauczania@asp.krakow.pl, w nieprzekraczalnym terminie do 30 września 2026 r.

§ 9

1. W przypadku zawieszenia przez Rektora rekrutacji na dany kierunek, poziom i formę studiów, z uwagi na zbyt małą liczbę kandydatów, opłata rekrutacyjna podlega zwrotowi.
2. Zwrot jest dokonywany bezzwłocznie, bez konieczności składania przez kandydata wniosku.

§ 10

Dodatkowe koszty związane z wniesieniem opłaty rekrutacyjnej, w tym koszty manipulacyjne, opłaty bankowe oraz prowizje, ponosi kandydat. To samo stosuje się w przypadku zwrotu środków nadpłaconych z przyczyn nie leżących po stronie ASP w Krakowie.

§ 11

Środki pochodzące z opłat rekrutacyjnych przeznacza się na pokrycie kosztów związanych z rekrutacją na studia w ASP w Krakowie, w szczególności takie jak honoraria członków Komisji Rekrutacyjnej, wynagrodzenie modeli, materiały do realizacji zadań egzaminu praktycznego zabezpieczone przez uczelnię oraz koszty administracyjne.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/ - / prof. Andrzej Bednarczyk
Rektor