

UCHWAŁA NR IV/25/10
RADY MIEJSKIEJ W CHRZANOWIE

z dnia 28 grudnia 2010 r.

w sprawie: warunków i trybu finansowania sportu na terenie Gminy Chrzanów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857 ze zm.) w związku z art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) na wniosek Burmistrza Miasta Chrzanowa

Rada Miejska w Chrzanowie uchwała:

§ 1

1. Niniejsza uchwała określa warunki, w tym organizacyjne oraz tryb finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Chrzanów.
2. Gmina Chrzanów zamierza osiągnąć poprzez finansowanie sportu cel publiczny, którym jest:
 - a) zapewnienie warunków sprzyjających rozwojowi sportu we wszystkich formach aktywności fizycznej,
 - b) zwiększenie dostępności społeczności lokalnej, a w szczególności dzieci i młodzieży, do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe.

§ 2

1. Cel, o którym mowa w § 1 realizowany będzie poprzez:
 - a) udzielanie dotacji celowych z budżetu Gminy Chrzanów,
 - b) ustanawianie i finansowanie stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień.
2. Szczegółowe zasady, tryb przyznawania i pozbawiania oraz rodzaje i wysokość stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień określi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 3

1. Dotacje celowe, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a uchwały, przyznawane są na rzecz klubów sportowych prowadzących działalność na obszarze Gminy Chrzanów, niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku.

2. Dotacja celowa ma służyć realizacji celu, o którym mowa w § 1 ust. 2 uchwały i może być przeznaczona w szczególności na:

- a) realizację programów szkoleniowych, w tym sfinansowanie lub dofinansowanie wydatków z tytułu przygotowań klubu lub zawodnika do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu, wynagrodzeń dla trenerów, instruktorów i rehabilitantów,
- b) zakup sprzętu sportowego oraz strojów sportowych,
- c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach na terenie Gminy Chrzanów lub uczestnictwa w zawodach poza terenem Gminy Chrzanów, w tym w szczególności sfinansowanie lub dofinansowanie wydatków z tytułu udziału klubu lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu, wynagrodzenia dla sędziów, wnoszenie opłat startowych i opłat wpisowych związanych z udziałem w zawodach sportowych, uiszczanie należnych opłat na rzecz właściwych związków sportowych, kosztów transportu,
- d) zakup wody, napojów oraz podstawowych środków medycznych dla zawodników uczestniczących w zawodach sportowych, obozach szkoleniowych i treningach,
- e) koszty zakupu nagród dla uczestników organizowanych zawodów sportowych,
- f) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- g) pokrycie kosztów utrzymania obiektów sportowych stanowiących własność Gminy Chrzanów oddanych do bezpłatnego używania klubowi sportowemu na podstawie umowy użyczenia,
- h) zapewnienie ochrony oraz opieki medycznej w trakcie trwania zawodów sportowych,
- i) pokrycie kosztów obsługi księgowej w zakresie bezpośrednio związanym z realizacją zadania, na które została przyznana dotacja.

3. Z dotacji nie mogą być sfinansowane koszty obejmujące w szczególności:

- a) transfery zawodnika z innego klubu sportowego,
- b) zapłaty kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
- c) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
- d) zakup gruntów,

- e) działalność gospodarczą,
 - f) działalność polityczną,
 - g) pokrycie kosztów utrzymania biura, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania, na które dotacja została przyznana.
4. Dotacja może być udzielona jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.
5. Kwota dotacji przyznanej klubowi nie może przekroczyć 95% wydatków ogółem dotyczących zadania zawartego w ofercie.

§ 4

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na finansowanie rozwoju sportu określa Rada Miejska w Chrzanowie w uchwale budżetowej na dany rok.

§ 5

1. Udzielenie dotacji odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert, który ogłasza Burmistrz Miasta Chrzanowa. Termin do składania ofert musi wynosić co najmniej 7 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:
 - a) rodzaju zadania,
 - b) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - c) zasadach przyznawania dotacji,
 - d) terminach i warunkach realizacji zadania,
 - e) terminie składania ofert,
 - f) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Chrzanowie oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chrzanowie.
4. Konkursy mogą być ogłaszane w miarę potrzeb oraz możliwości finansowych budżetu Gminy Chrzanów w ciągu roku budżetowego.

§ 6

1. Oferta klubu powinna zawierać:

- a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji,
- b) termin i miejsce realizacji zadania,
- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania wraz ze wskazaniem udziału środków własnych,
- d) informację o wcześniejszej działalności klubu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych bądź planowanych do uzyskania na realizację danego zadania z innych źródeł.

2. Szczegółowy wzór oferty określi zarządzeniem Burmistrz Miasta Chrzanowa.

3. Do oferty należy dołączyć w szczególności: uwierzytelnioną kserokopię statutu klubu oraz aktualny odpis z rejestru dotyczący rejestracji klubu.

§ 7

1. Oferty złożone w konkursie rozpatruje Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Chrzanowa.

2. Przy rozpatrywaniu ofert, dotyczących realizacji zadania uwzględnia się w szczególności:

- a) możliwość realizacji zadania przez klub,
- b) kalkulację finansową,
- c) wiarygodność klubu na podstawie posiadanych zasobów kadrowych i rzeczowych,
- d) dotychczasowe doświadczenie we współpracy z Gminą Chrzanów,
- e) promocję Gminy Chrzanów poprzez sport.

3. Przepis ust. 1 ma zastosowanie także, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona jedna oferta.

4. Komisja Konkursowa dokonuje oceny wszystkich ofert i w razie potrzeby zwraca się o ich uzupełnienie wyznaczając w tym celu termin nie dłuższy niż 3 dni robocze od daty powiadomienia.

5. Ostatecznego wyboru oferty lub ofert dokonuje w drodze zarządzenia Burmistrz Miasta Chrzanowa.
6. Informacja o wynikach konkursu zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Chrzanowie oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chrzanowie.

§ 8

1. Z klubem, któremu przyznano dotacje Burmistrz Miasta zawiera w formie pisemnej umowę o realizację zadania.
2. Umowa powinna zawierać w szczególności:
 - a) oznaczenie stron umowy,
 - b) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana, i termin jego wykonania,
 - c) wysokość udzielonej dotacji,
 - d) tryb płatności,
 - e) opis zakresu rzeczowego zadania,
 - f) termin wykorzystania dotacji nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego,
 - g) termin i sposób rozliczenia dotacji, w tym termin zwrotu części niewykorzystanej dotacji. Termin ten nie może być dłuższy niż 15 dni od określonego w umowie dnia wykonania zadania,
 - h) postanowienia przewidujące możliwość proporcjonalnego zmniejszenia kwoty dotacji należnej w przypadku zrealizowania zadania przy pomniejszonym zaangażowaniu zakładanych na jego finansowanie środków własnych,
 - i) tryb kontroli wykonania zadania i wydatkowania środków.
3. Integralnym elementem umowy jest oferta, a w przypadku przyznania dotacji innej niż wnioskowana korekta oferty.
4. W treści umowy zamieszcza się postanowienia dopuszczające możliwość dokonania w uzasadnionych przypadkach przesunięć do 10% pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu przedsięwzięcia.

5. Zmiany powodujące konieczność przesunięć przekraczających 10% pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu przedsięwzięcia wymagają sporządzenia pisemnego aneksu do zawartej umowy i dopuszczalne są pod warunkiem, że ściśle związane są z realizowanym zadaniem.
6. Klub sportowy, któremu udzielona została dotacja celowa jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.
7. Ramowy wzór umowy określi Burmistrz Miasta Chrzanowa w drodze zarządzenia.

§ 9

Określa się następujące sposoby kontroli realizacji zadania prowadzonego przez klub:

- 1) Burmistrz Miasta sprawuje bieżącą kontrolę merytoryczną wydatkowania i rozliczania dotacji udzielonej z budżetu Gminy Chrzanów,
- 2) Burmistrz Miasta dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:
 - a) stanu realizacji zadania,
 - b) rzetelności i jakości wykonania zadania,
 - c) prawidłowości wykorzystania dotacji otrzymanej na realizację zadania,
 - d) prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej i merytorycznej określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

§ 10

1. Sprawozdanie z wykonania zadania określonego w umowie klub sporządza w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.
2. Sprawozdanie powinno zawierać w szczególności:
 - a) merytoryczny opis przebiegu realizacji zadania,
 - b) rozliczenie finansowe wg kosztorysu załączonego do umowy,
 - c) termin wpłaty niewykorzystanej części dotacji.
3. Szczegółowy wzór sprawozdania określi Burmistrz Miasta Chrzanowa w drodze zarządzenia.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chrzanowa.

§ 12

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady



Krzysztof Zubik