

Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami realizowany przez Urząd Miejski w Starym Sączu w latach 2024 - 2025

Działanie główne	Planowane czynności	Koszt szacunkowy	Termin realizacji
I. Opracowanie planu działania na lata 2024 – 2025. Osoby biorące udział w działaniu: 1.Koordynator ds. dostępności	Zebranie informacji niezbędnych do ustalenia planowanych działań w latach 2024 – 2025, również na podstawie realizacji planu poprzedniego.	Bezkosztowo.	Styczeń 2024 r.
II. Samodzielna analiza w zakresie dostępności cyfrowej. Osoby biorące udział w działaniu: 1. Koordynator ds. dostępności . 2.Informatyk.	1.Dostosowanie strony internetowej Gminy Stary Sącz i strony BIP do wymagań standardu WCAG 2.1. 2.Cykliczne szkolenia pracowników zamieszczających treści na stronach internetowych , dotyczące dostępności cyfrowej i tworzenia dokumentów dostępnych. 3. Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności cyfrowej dla strony podmiotowej BIP UM.	Ok.12.000, 00 zł. - wydatek sfinansowany w 2023r. Bezkosztowo. Bezkosztowo.	I – II kwartał 2024 r. 2024/2025 2024/2025
III. Bieżący monitoring i analiza stanu dostępności cyfrowej, architektonicznej i komunikacyjno – informacyjnej w Urzędzie Miejskim w Starym Sączu. Osoby biorące udział w działaniu: 1.Koordynator ds. dostępności 2. Zespół koordynatorów ds. dostępności.	1.Określenie obszarów, w których poziom dostępności jest nadal niewystarczalny i wymaga udoskonalenia (architektoniczny, cyfrowy, informacyjno – komunikacyjny). 2.Doprecyzowanie w deklaracji dostępności strony internetowej w jakiej formie świadczona jest usługa tłumacza języka migowego (PJM) . 3.Umieszczanie ogłoszeń o wolnych stanowiskach pracy w formie dostępnej (Word lub dostępny PDF).	Bezkosztowo. Bezkosztowo. Bezkosztowo.	2024/2025 2024/2025 2024/2025

Działanie główne	Planowane czynności	Koszt szacunkowy	Termin realizacji
IV. Bieżący monitoring wdrażania zapisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami celem przygotowania Raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Osoby biorące udział w działaniu: 1. Koordynator ds. dostępności 2. Zespół koordynatorów ds. dostępności	Zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami podmiot publiczny przekazuje co 4 lata, najpóźniej do dnia 31 marca danego roku, Raport o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w danym podmiocie, i publikuje go na swojej stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, a jeżeli nie ma strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej – na swojej stronie internetowej. Pierwszy taki raport sporządzony został do 31 marca 2021 r. a kolejny jest wymagany do dnia 31 marca 2025 r.	Bezkosztowo.	2024/2025
V. Sporządzenie i przekazanie Raportu o stanie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z wymogami art. 11 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Osoby biorące udział w działaniu: 1. Koordynator ds. dostępności. 2. Zespół koordynatorów ds. dostępności	1. Przekazanie Raportu do Wojewody Małopolskiego / za pośrednictwem Portalu Sprawozdawczego GUS. 2. Podanie do publicznej wiadomości raportu poprzez umieszczenie w BIP.	Bezkosztowo.	do 31.03. 2025 r.
VI. Sprawdzenie i aktualizacja procedur i regulaminów pod kątem spełnienia obowiązków wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Osoby biorące udział w działaniu: 1. Koordynator ds. dostępności. 2. Sekretarz Gminy oraz Referaty realizujące: Administracyjno – Informatyczny – (BHP), Referat Organizacji i Spraw Społecznych, Referat Finansowania Rozwoju (zamówienia publiczne).	Kontynuacja przeglądów i aktualizacji wewnętrznych procedur regulujących pracę i funkcjonowanie Urzędu Miejskiego w Starym Sączu pod kątem dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz analiza konieczności wprowadzenia nowych regulacji.	Bezkosztowo.	2024/2025

Działanie główne	Planowane czynności	Koszt szacunkowy	Termin realizacji
VII. Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników UM oraz miejskich jednostek organizacyjnych z zakresu ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Osoby biorące udział w działaniu: 1.Koordynator ds. dostępności.. 2.Podmiot zewnętrzny wykonujący usługę szkoleniową.	Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników UM oraz miejskich jednostek organizacyjnych z zakresu ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Tematyka szkolenia (proponowana): - dostępność informacyjno-komunikacyjna; - dostępność architektoniczna; - uwrażliwienie na specjalne potrzeby osób korzystających z usług publicznych; - jak radzić sobie i w jakich warunkach przyjmować osobę ze specjalnymi potrzebami? - postępowanie skargowe.	ok. 7.000, 00 zł. (w zależności od możliwości budżetowych).	2024/2025

Burmistrz Starego Sącza
/-/ Jacek Lelek

