

REGULAMIN

przyznawania dotacji na wymianę nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skala – II etap” finansowanego w ramach Działania 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałania 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

§ 1. Definicje

1. **Audyt energetyczny** – ocena energetyczna nieruchomości, której celem jest określenie konieczności przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej i jej ewentualnego zakresu, mocy nowego źródła ciepła oraz planowanego efektu ekologicznego.

2. **Instytucja Zarządzająca RPO WM - Województwo Małopolskie**

3. **Dotacja** – bezzwrotne środki finansowe przyznane Inwestorowi przez Gminę na realizację inwestycji, po spełnieniu przez niego warunków określonych w regulaminie i umowie. Dofinansowanie jest dotacją w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych (podstawa prawna art. 221 ust. 1 i ust. 4 ustawy o finansach publicznych oraz art. 403 ust. 2, ust. 4, ust. 5 i ust. 6 ustawy Prawo ochrony środowiska).

4. **Efekt ekologiczny** - obniżenie ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska w relacji przed i po rozpoczęciu eksploatacji nowych źródeł ciepła, będących przedmiotem inwestycji.

5. **Gmina** – Miasto i Gmina Skala

6. **Inwestor** – Wnioskodawca, którego wniosek został pozytywnie oceniony, który znalazł się na liście rankingowej i podpisał umowę z Gminą.

7. **Inwestycja** – wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła.

8. **Koszty kwalifikowalne** – koszty, które kwalifikują się do refundacji w ramach udzielonego dofinansowania i zostały poniesione przez Inwestora w okresie ich kwalifikowalności.

9. **Lista rankingowa** – Lista wnioskodawców, którzy spełnią warunki opisane w § 5 pkt. 6, wg kolejności wpływu wniosków o przyznanie dotacji.

10. **Nieruchomość** – nieruchomość budynkowa i lokalowa, przeznaczona na cele mieszkaniowe (jednorodzinne i wielorodzinne), zlokalizowana na obszarze Gminy, w której Wnioskodawca chce dokonać realizacji inwestycji.

11. **Nowe źródło ciepła** – wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w Programie, wykorzystujące paliwa gazowe.

12. **Okres kwalifikowalności** - od dnia podpisania umowy pomiędzy Inwestorem, a Gminą.

13. **Proces modernizacji energetycznej** – zrealizowanie w nieruchomości inwestycji zwiększających efektywność energetyczną i ograniczających zapotrzebowanie na energię (np. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, termoizolacja ścian zewnętrznych, stropów, dachu), których zasadność wynika z przeprowadzonego audytu energetycznego.

14. **Program** – program, którego celem jest obniżenie poziomu niskiej emisji w gminie poprzez wymianę nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych.

15. **RPO** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

16. **Stare źródło ciepła** – stare kotły, piece, urządzenia grzewcze na paliwa stałe.

17. **Wnioskodawca** – osoba fizyczna, nie działająca jako przedsiębiorca, posiadająca tytuł prawny do nieruchomości (prawo własności, prawo użytkowania wieczystego), w której chce dokonać realizacji inwestycji, w związku z czym złożyła wniosek, ubiegając się o przyznanie dofinansowania lub w przypadku współwłasności lub braku prawa własności do wskazanej nieruchomości, osoba fizyczna posiadająca pisemną zgodę właściciela/właścicieli, większości współwłaścicieli nieruchomości (posiadających ponad połowę udziałów we współwłasności) o udzieleniu zgody na realizację inwestycji oraz o posiadaniu wiedzy, co do rodzaju planowanych prac (w formie oświadczenia).

18. **Umowa** – dwustronna umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem i Gminą, określająca warunki współpracy stron w ramach realizacji programu.

§ 2. Cele Programu

1. Celem programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w związku z procesami spalania paliw stałych w budynkach na obszarze Gminy.

2. Cele programu są zbieżne z priorytetami RPO, Programem Ochrony Powietrza Województwa Małopolskiego oraz Planem Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Skała.

3. Program realizowany będzie poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie wymiany starych źródeł ciepła na nowe źródła ciepła.

4. Wnioskodawca umożliwi dostęp Gminie do nieruchomości celem przeprowadzenia kontroli realizacji Inwestycji.

§ 3. Zasady przystąpienia do realizacji Programu

1. Uczestnictwo w realizacji założeń programu jest dobrowolne.

2. Wnioskodawcą może być osoba fizyczna, w tym również prowadząca działalność gospodarczą, ale w programie nie działająca jako przedsiębiorca, która posiada tytuł prawny do nieruchomości wynikający z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego lub ograniczonego prawa rzeczowego.

3. Dotacja na dofinansowanie może zostać udzielona dla różnych nieruchomości lokalowych w jednym budynku pod warunkiem, iż są one ogrzewane systemami grzewczymi niepowiązаныmi ze sobą, a każda z nich odrębnie uzyska wymagany efekt ekologiczny (redukcja CO₂ co najmniej o 30% w odniesieniu do istniejących instalacji). Dodatkowo nowe źródło ciepła powinno charakteryzować się obowiązującym od końca 2020 r. minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią (najważniejsze wymogi dla urządzeń wynikające z dyrektywy: - Minimalna efektywność energetyczna – 75% dla kotłów o znamionowej mocy cieplnej do 20kW; 77% dla kotłów o znamionowej mocy cieplnej powyżej 20kW; Maksymalna emisja tlenku węgla (CO) – 500 mg/m³, Maksymalna emisja organicznych związków gazowych (OGC) – 20 mg/m³, Maksymalna emisja pyłu (PM) – 40 mg/m³, Maksymalna emisja tlenków azotu (NO_x) wyrażonych jako ekwiwalent dwutlenku azotu (NO₂) – 200 mg/m³ dla kotłów na biomasę 350 mg/m³, dla kotłów na paliwa kopalne.

4. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza poprzez likwidację w budynku lub w lokalu wszystkich tradycyjnych palenisk i zainstalowanie nowego źródła ciepła. Likwidacja nie dotyczy:

a. kominków rekreacyjnych nie będących głównym źródłem ogrzewania budynku lub lokalu;

b. trzonów kuchennych (w tym pieców chlebowych) na paliwo stałe spełniających normy Ekoprojektu (tj. z paleniskami prefabrykowanymi posiadającymi certyfikat zgodności z Ekoprojektem);

c. pieców kaflowych wykorzystywanych jako piece akumulacyjne, trzonów kuchennych (w tym pieców chlebowych) na paliwo stałe niespełniających norm Ekoprojektu oraz pieców objętych opieką konserwatora zabytków; w przypadku, gdy urządzenia te nie są połączone z przewodem kominowym.

5. Możliwość uzyskania dotacji na dofinansowanie warunkuje przeprowadzenie przez zewnętrznych audytorów skierowanych do Wnioskodawcy przez Instytucję Zarządzającą RPO, audytu energetycznego nieruchomości, który wykaże czy istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, określi jej ewentualny zakres oraz moc i inne parametry nowego źródła ciepła, oraz zgoda inwestora na warunki audytu.

6. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej nieruchomości, w przypadku nieruchomości lokalowej modernizacji całego budynku, możliwość uzyskania dotacji na dofinansowanie jest warunkowana przeprowadzeniem przez Wnioskodawcę na własny koszt procesu modernizacji energetycznej.

7. Dofinansowaniu nie podlegają instalacje źródeł ciepła w budynkach nowo wybudowanych lub będących w trakcie budowy (tj. nie oddanych do użytkowania), w których nie było dotychczas zainstalowanego źródła ciepła.

8. Dofinansowania nie przyznaje się na wymianę istniejącego ekologicznego systemu ogrzewania:

a. zasilanego paliwem stałym, spełniającego wymagania 5 klasy normy PN-EN 303–5:2012 lub Ekoprojektu w zakresie granicznych wartości emisji zanieczyszczeń i sprawności cieplnej,

b. zasilanego paliwem gazowym,

c. zasilanego paliwem olejowym,

d. zasilanego energią elektryczną.

§ 4. Forma i wysokość dotacji na dofinansowanie poszczególnych inwestycji

1. Wnioskodawca może wnioskować o przyznanie dotacji na dofinansowanie inwestycji realizowanej w poniższym wariantcie określonym w tabeli umieszczonej w ust. 2, w kwocie nieprzekraczającej wartości podanej w kolumnie „WARTOŚĆ DOFINANSOWANIA”.

2. Poniższa tabela określa wariant dofinansowania, rodzaje inwestycji i zakresy działania w ramach których Wnioskodawca może starać się o przyznanie dofinansowania.

WARIANT	RODZAJ INWESTYCJI	ZAKRES DZIAŁANIA	WARTOŚĆ DOFINANSOWANIA
Wymiana na nowy kocioł	źródło ciepła	zakup nowego źródła ciepła	Dotacja na dofinansowanie do nowych urządzeń grzewczych będzie przekazywana maksymalnie do wysokości mocy wyznaczonej w wyniku przeprowadzenia oceny energetycznej budynku i będzie wynosiła: a. 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie b. 500 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 10 kW do 15 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie c. 450 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 15 kW do 20 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie d. 400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie Maksymalna wielkość dofinansowania będzie wynosiła: -nie więcej niż 8 tys. zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego -nie więcej niż 10 tys. zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła dla więcej niż jednego lokalu;
	instalacja wewnętrzna	zakup, modernizacja, montaż instalacji wewnętrznej w nieruchomości, jeżeli taka konieczność wynika z audytu energetycznego	W przypadku konieczności poniesienia kosztów na instalację wewnętrzną niezbędną do prawidłowego funkcjonowania urządzenia istnieje możliwość zwiększenia limitu środków dofinansowania: -maksymalnie do 6 tys. zł w przypadku budynku jednorodzinnego -do wielokrotności 6 tys. zł zgodnej z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnymi nie więcej niż 80 zł/m ² ogrzewanej powierzchni.

3. W przypadku stosowania w budynkach elektrycznych pojemnościowych podgrzewaczy wody (bojler) istnieje możliwość wprowadzenia tego rodzaju budynków do projektów pomimo przekroczenia wskaźnika EP_{H+W} pod warunkami (spełnione łącznie), iż:

- przeprowadzona w budynkach ocena energetyczna wykazała wysoką efektywność energetyczną tych budynków oraz audytorzy nie mają możliwości zaproponowania racjonalnych pod względem energetycznym i ekonomicznym prac termomodernizacyjnych. Są to budynki w których wskaźnik EP_{H+W} przekracza wartość 150 kWh/m²/rok, ale jest to związane wyłącznie ze stosowaniem w budynku elektrycznego ogrzewania ciepłej wody użytkowej, a tym samym konieczności przyjmowania do obliczeń współczynnika nieodnawialnej energii pierwotnej ($w_i=3$) dla sieci elektroenergetycznych. Budynki te w stanie istniejącym są oceniane jako obiekty o bardzo dobrej izolacyjności, co jest najważniejszym warunkiem dostępowym w ramach tego Działania.
- mieszkaniec zobowiązał się do likwidacji bojlera elektrycznego i uzyskiwania ciepłej wody użytkowej wyłącznie z nowo zainstalowanego źródła ciepła. To będzie warunkiem umożliwienia przekazania dofinansowania mieszkańcom w takich przypadkach.

4. Wysokość dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie z uwzględnieniem maksymalnych kwot dofinansowania określonych w tabeli, wyników audytu energetycznego oraz zasad Programu.

5. Przedmiotem dofinansowania są koszty kwalifikowane poniesione przez Inwestora w ramach realizacji inwestycji.

6. Dofinansowaniem nie mogą być objęte wydatki, które zostały poniesione przed datą podpisania umowy.

§ 5. Procedura wnioskowania o dotację

1. Wszczęcie procedury udzielenia dotacji następuje na podstawie złożonego pisemnego wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Ogłoszenie o naborze i termin składania wniosków upublicznia się na stronie internetowej Gminy, Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Skała oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Kompletne wnioski, właściwie wypełnione, będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu na Dziennik Podawczy Urzędu Miasta i Gminy Skała.

4. W przypadku złożenia wniosków po terminie określonym w ust. 3, wnioski pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. Wnioski można składać: osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Skała, Rynek 29, 32-043 Skała dostarczyć na dziennik podawczy lub za pośrednictwem poczty. W przypadku przesłania wniosku za pośrednictwem poczty za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego (o kolejności zgłoszeń decyduje data i godzina wpływu na dziennik podawczy Urzędu Miasta i Gminy Skała).

6. Warunkiem przystąpienia do Programu jest:

- a. złożenie wniosku o przyznanie dotacji stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu,
- b. zgoda na przeprowadzenie audytu energetycznego nieruchomości u Wnioskodawcy,
- c. zaakceptowanie warunków wynikających z przeprowadzonego audytu energetycznego,

7. Wnioskodawcy którzy spełnią warunki opisane w pkt. 6 wpisani zostaną na listę rankingową wg kolejności wpływu wniosków o przyznanie dotacji.

8. Z Wnioskodawcami z listy rankingowej zostaną podpisane umowy o udzielenie dotacji aż do wyczerpania alokacji przewidzianej w projekcie. Przewiduje się udzielenie min. 50 dotacji.

9. Burmistrz Miasta i Gminy Skała, w formie publicznego ogłoszenia publikowanego w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy może ogłosić dodatkowy nabór wniosków określając termin ich złożenia na okres nie krótszy niż 2 tygodnie od dnia ogłoszenia.

§ 6. Audyt energetyczny i proces modernizacji energetycznej

1. Wnioskodawcy, którzy w terminie złożyli kompletny i poprawny wniosek są zobowiązani do przeprowadzenia audytu energetycznego nieruchomości zgodnie z § 5, pkt. 6.

2. Audyt energetyczny zostanie przeprowadzony nieodpłatnie przez audytorów skierowanych do Wnioskodawców przez Instytucję Zarządzającą RPO WM. Wykonawca przeprowadzający oceny energetyczne budynków wykonuje audyty na zlecenie Województwa Małopolskiego.

3. Wnioskodawca na czas przeprowadzania audytu energetycznego jest zobowiązany umożliwić audytorowi dostęp do nieruchomości.

4. Audyt energetyczny wykaże czy i w jakim zakresie wymagane jest przeprowadzenie procesu modernizacji energetycznej.

5. Jeżeli audyt energetyczny wykaże konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, Wnioskodawca jest zobowiązany przeprowadzić proces modernizacji energetycznej lub pisemnie zgłosić w Urzędzie Miasta i Gminy Skała rezygnację z dalszego udziału w Programie. Rezygnacja nie powoduje powstania po stronie Wnioskodawcy jakichkolwiek kosztów.

6. Planowana przez Wnioskodawcę inwestycja musi skutkować osiągnięciem redukcji emisji CO₂ co najmniej o 30% w odniesieniu do istniejących już instalacji. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że obniżenie emisji na tym poziomie nie zostanie osiągnięte, wniosek podlega odrzuceniu.

7. Wnioskodawca, który chce kontynuować udział w realizacji Programu jest zobowiązany do przeprowadzenia na własny koszt procesu modernizacji energetycznej w pełnym zakresie wskazanym w audycie energetycznym w terminie wskazanym przez Gminę.

8. Po przeprowadzeniu procesu modernizacji energetycznej Wnioskodawca jest zobowiązany dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy Skała dokumentację potwierdzającą wykonanie prac (np. rachunki opatrzone danymi Wnioskodawcy lub inny dokument potwierdzający wykonanie prac wynikających z audytu) oraz udostępnić nieruchomość w celu kontroli przeprowadzonego procesu.

§ 7. Warunki realizacji inwestycji przez Inwestora

1. Po spełnieniu warunków opisanych w § 5, pkt 6 oraz zgodnie z § 5, pkt 7 i 8 Wnioskodawca zawrze z Gminą umowę określającą m.in. rodzaj inwestycji, czas jej realizacji, wysokość przyznanej dotacji, tryb i formę rozliczeń między stronami umowy.

2. Wnioskodawca w momencie podpisania umowy ma obowiązek dołączyć dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, gdzie przeprowadzona zostanie inwestycja. Wnioskodawca w momencie podpisania umowy dołącza aktualny Odpis z Księgi Wieczystej, w przypadku wpisu uwzględnionego w elektronicznym systemie tylko numer Księgi Wieczystej, lub inny dokument (wypis z ewidencji gruntów i budynków, akt notarialny itp.) potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości.

3. Nie zawarcie przez Wnioskodawcę umowy określonej w ust. 1 w terminie wskazanym przez Gminę, skutkuje skreśleniem go z listy rankingowej i odrzuceniem wniosku o dofinansowanie.

4. Inwestor ma obowiązek samodzielnie wybrać wykonawcę, który zrealizuje inwestycję, zgodnie z określonym w umowie wariantem i zakresem pracy.

5. Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i innymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

§ 8. Zasady rozliczenia dotacji na dofinansowanie i sprawowania kontroli

1. Po zakończeniu realizacji inwestycji Inwestor jest zobowiązany poinformować o tym pisemnie Gminę, przedstawiając oryginały rachunków dokumentujących zakres i wartość przeprowadzonych prac, opatrzonych danymi Inwestora oraz potwierdzenie utylizacji starego kotła, składając jednocześnie wniosek o rozliczenie dotacji na dofinansowanie, zgodny ze wzorem wniosku udostępnionym przez Gminę na stronie internetowej www.skala.pl. W przypadku, jeżeli na fakturze wykazany jest montaż kotła lub pieca wraz z instalacją, należy przedłożyć odrębny dokument potwierdzony przez przedsiębiorcę lub dostawcę - specyfikację do faktury pozwalającą na identyfikację poszczególnych wydatków.

2. Szczegółowe warunki rozliczenia dotacji na dofinansowanie określa umowa zawarta przez Inwestora z Gminą.

3. Koszty kwalifikowane inwestycji stanowią:

a) wymiana starych, nieekologicznych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym na nowe źródło ciepła na paliwo gazowe:

- demontaż starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego likwidacją,
- zakup i montaż nowego źródła ciepła, armatury, osprzętu; w ramach przykładowego katalogu wydatków mieszczą się m.in.: grzejniki, wkłady kominowe. Zakres koniecznych do przeprowadzenia inwestycji będzie wynikał z przeprowadzonej oceny energetycznej,
- wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej; w ramach przykładowego katalogu wydatków mieści się również dokumentacja projektowa;

b) podłączenie budynku do sieci gazowej:

- demontaż starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego likwidacją,
- pokrycie faktycznie poniesionych wydatków związanych z przyłączeniem budynku do sieci, opomiarowanie, o ile urządzenia te pozostaną własnością wnioskodawcy,
- pokrycie faktycznie poniesionych kosztów na wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej; w ramach przykładowego katalogu wydatków mieści się również dokumentacja projektowa.

4. Koszty niekwalifikowane inwestycji stanowią:

a) roboty budowlane, wykończeniowe, które nie są związane bezpośrednio z zakresem umowy,

b) zakup przenośnych urządzeń grzewczych,

c) termomodernizacja budynku, nawet jeśli wymaga jej wykonany audyt energetyczny.

5. Kontrolę nad prawidłowym i zgodnym z wnioskiem oraz umową, wykonaniem inwestycji sprawuje Gmina.

6. Inwestor ma obowiązek przez okres 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy przez operatora Regionalnego Programu Operacyjnego (RPO), zapewnić upoważnionym przedstawicielom Gminy oraz przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WM dostęp do nieruchomości, w celu przeprowadzenia kontroli, w szczególności w zakresie wypełnienia przez Inwestora zobowiązania określonego w § 2 ust. 2 umowy o dotację.

7. Inwestor przez okres 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy przez operatora Regionalnego Programu Operacyjnego (RPO), nie może dokonywać zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji bez pisemnej zgody Gminy. Ponadto w tym okresie Inwestor nie może zamontować innego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy.

8. Inwestor przez okres 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy przez operatora Regionalnego Programu Operacyjnego (RPO), jest zobowiązany do utrzymywania urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji w dobrym stanie, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów.

9. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do nieruchomości w okresie do 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy przez operatora Regionalnego Programu Operacyjnego (RPO), Inwestor jest zobowiązany do dokonania (za zgodą Gminy) cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia.

§ 9. Wykluczenie bądź odstąpienie od Programu

1. Inwestor zwróci całkowitą wartość otrzymanej dotacji w formie kary umownej wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania dotacji (zgodnie z zapisami w ustawie o finansach publicznych), w przypadku:

- a) powrotu w okresie 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy przez operatora Regionalnego Programu Operacyjnego (RPO), do ogrzewania nieruchomości paliwem stałym bądź nieprzeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła,
- b) zamontowania w okresie 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy przez operatora Regionalnego Programu Operacyjnego (RPO), nowego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy,
- c) wprowadzenia w okresie 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy przez operatora Regionalnego Programu Operacyjnego (RPO), zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji,
- d) przeprowadzenia modyfikacji kotła, umożliwiającej spalanie innych rodzajów paliw niż gazowe, w tym spalanie odpadów,
- e) usunięcia nowego źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji Programu, w okresie 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy przez operatora Regionalnego Programu Operacyjnego (RPO),
- f) nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę w okresie 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy przez operatora Regionalnego Programu Operacyjnego (RPO).

2. Inwestor zostanie wykluczony z udziału w Programie w przypadku:

- a) nieprzystąpienia do prac związanych z realizacją inwestycji planowanych w danym czasie, zgodnie z zawartą umową;
- b) niewywiązania się z umowy pomiędzy Inwestorem, a Gminą,
- c) podania we wniosku nieprawdziwych danych,
- d) nieprzestrzegania warunków umowy lub regulaminu,
- e) nieprzestrzegania terminów realizacji poszczególnych etapów Programu, ustalonych przez Gminę,

§ 10. Inne postanowienia

1. Strony przystępując do Programu zobowiązują się do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.

2. Wnioskodawca przystępując do Programu ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji związanych z jego realizacją w szczególności co do terminów realizacji poszczególnych etapów Programu, które może uzyskać:

a) na stronie internetowej Gminy www.skala.pl, zakładka: „RPO Wymiana Pieców – GAZ etap II”

b) w Urzędzie Miasta i Gminy Skała, Rynek 29, 32-043 Skała

3. Gmina będzie kontaktowała się Wnioskodawcą, a później Inwestorem, za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu lub wybranego operatora pocztowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Wzór umowy pomiędzy Inwestorem, a Gminą, wzór protokołu odbioru, wzór wniosku o przyznanie dotacji oraz wzór Wniosku o rozliczenie dotacji stanowią załączniki do niniejszego regulaminu.

§ 11. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

Administrator danych: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Skała, Urząd Miasta i Gminy Skała z siedzibą w Skale, ul. Rynek 29, kod pocztowy 32-043 Skała, e-mail: skala@skala.pl, tel. 12 389 10 98, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Skała.

Inspektor ochrony danych: Administrator Danych Osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO), z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej pisząc na adres e-mail iod@skala.pl lub tradycyjnie wysyłając pismo na adres urzędu z dopiskiem IODO.

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania: Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO i wyłącznie w celu realizacji programu udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Skała wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Skała w ramach projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skała – II etap” finansowanego w ramach Działania 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałania 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

Okres przechowywania danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji projektu a także do końca terminu oznaczonego, jako okres trwałości projektu, który wynosi 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy Skała. Ponadto dane osobowe uzyskane w toku realizacji programu będą stanowić dokumentację archiwalną kat. A i w świetle art. 5 ust.1 lit. e) RODO będą przetwarzane wyłącznie do celów archiwalnych w interesie publicznym, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Prawo dostępu do danych osobowych: Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Odbiorcy danych: Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom trzecim, jedynie w celu, w jakim zostały one zebrane, w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, kontroli i sprawozdawczości. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym kontrolę w ramach powyższego programu. Pani/Pana dane osobowe w postaci imienia i nazwiska mogą zostać udostępnione innym osobom fizycznym i prawnym w celu realizacji złożonego przez nie wniosku o udostępnienie informacji publicznej.

Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej: Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie: Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

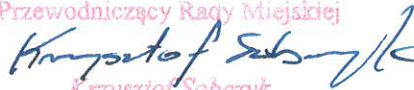
§ 12. Załączniki

Załącznikami do Regulaminu są:

1. Wniosek o przyznanie dotacji.
2. Wzór umowy.
3. Protokół końcowego odbioru.
4. Wniosek o rozliczenie dotacji.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Krzysztof Sobczyk

Przewodniczący Rady Miejskiej

Krzysztof Sobczyk

Załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania dotacji na wymianę nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skała – II etap” finansowanego w ramach Działania 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałania 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

nr wniosku.....

/nadaje Urząd/

WNIOSEK

o przyznanie dotacji na wymianę nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skała – II etap”

1. Informacja o Wnioskodawcy:

- imię i nazwisko.....
- adres zamieszkania:
 - ulica nr domu
 - kod pocztowy miejscowość
- nr telefonu
- PESEL
- Numer dowodu osobistego

2. Lokalizacja planowanych prac:

- ulica nr domu miejscowość
- nr ewidencyjny działki budynek/lokal* zamieszkuję od roku.
- powierzchnia obiektu wynosi :..... m².

3. Charakterystyka prac:

- planowane nowe źródło ciepła oraz jego moc znamionowa (kW):
-
- stare źródło ciepła (rodzaj, wiek, moc znamionowa kotła w (kW):
-

4. Planowany termin dokonania prac objętych wnioskiem (miesiąc):

5. Oświadczam, że zapoznałem/(am) się z „Regulaminem przyznawania dotacji na wymianę nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skała – II etap” finansowanego w ramach Działania 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałania 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020” i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

6. Deklaruję chęć przystąpienia do projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skała – II etap”, wykonania audytu energetycznego budynku przez podmiot zewnętrzny działający z ramienia Województwa Małopolskiego oraz zobowiązuję się do podpisania Umowy z Gminą Skała.

7. Zobowiązuję się do udostępnienia budynku w celu weryfikacji danych zawartych we wniosku przez pracowników Urzędu Miasta i Gminy Skała.

8. Dofinansowanie nie dotyczy/dotyczy nieruchomości*, w której jest prowadzona/ zarejestrowana działalność gospodarcza.

..... dnia

.....
podpis Wnioskodawcy

* właściwe zaznaczyć

Przewodniczący Rady Miejskiej
Krzysztof Sobczyk
Krzysztof Sobczyk

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

Administrator danych: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Skała, Urząd Miasta i Gminy Skała z siedzibą w Skale, ul. Rynek 29, kod pocztowy 32-043 Skała, e-mail: skala@skala.pl, tel. 12 389 10 98, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Skała.

Inspektor ochrony danych: Administrator Danych Osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO), z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej pisząc na adres e-mail iod@skala.pl lub tradycyjnie wysyłając pismo na adres urzędu z dopiskiem IODO.

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania: Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO i wyłącznie w celu realizacji programu udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Skała wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Skała w ramach projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skała – II etap” finansowanego w ramach Działania 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałania 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

Okres przechowywania danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji projektu a także do końca terminu oznaczonego, jako okres trwałości projektu, który wynosi 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy Skała. Ponadto dane osobowe uzyskane w toku realizacji programu będą stanowić dokumentację archiwalną kat. A i w świetle art. 5 ust.1 lit. e) RODO będą przetwarzane wyłącznie do celów archiwalnych w interesie publicznym, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Prawo dostępu do danych osobowych: Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Odbiorcy danych: Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom trzecim, jedynie w celu, w jakim zostały one zebrane, w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, kontroli i sprawozdawczości. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym kontrolę w ramach powyższego programu. Pani/Pana dane osobowe w postaci imienia i nazwiska mogą zostać udostępnione innym osobom fizycznym i prawnym w celu realizacji złożonego przez nie wniosku o udostępnienie informacji publicznej.

Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej: Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie: Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Oświadczam, że zapoznałam/em z przedłożoną klauzulą informacyjną o przetwarzaniu moich danych osobowych w związku z realizacją programu udzielania dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Skała w ramach projektu „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skała – II etap”.

Skała, dn.

.....

czytelny podpis)

Przewodniczący Rady Miejskiej
Krzysztof Sobczyk
Krzysztof Sobczyk

Załącznik nr 2 do Regulaminu przyznawania dotacji na dofinansowanie wymiany nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skała – II etap” finansowanego w ramach Działania 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałania 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

UMOWA

zawarta w dniu r., w Skale pomiędzy:

Gminą Skała, z siedzibą w Skale, Rynek 29, 32-043 Skała, posiadającą numer identyfikacji podatkowej (NIP): 677 10 24 094, REGON: 351555602 reprezentowaną przez:

Krzysztofa Wójtowicza – Burmistrza Miasta i Gminy Skała, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Anny Katarzyńskiej

zwaną dalej **Gminą**,

a

Panem/Panią....., zamieszkałym/lą w, PESEL:, seria i nr dowodu osobistego:,

zwanym/ą dalej **Inwestorem**

Niniejsza umowa została zawarta w związku z pozytywnym rozpatrzeniem wniosku o przyznanie dotacji w oparciu o *Regulamin przyznawania dotacji na wymianę nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skała – II etap” finansowanego w ramach Działania 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałania 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.*

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Gmina Skała, realizując program „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skała – II etap” (dalej jako Program), udziela dotacji (na podstawie uchwały nr z dnia) przeznaczonej na realizację Inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na trwałej wymianie systemu ogrzewania na źródło ciepła spełniające kryteria określone w Programie (dalej jako Inwestycja), planowane do realizacji w nieruchomości wskazanej w ust.3, zgodnie z wnioskiem o przyznanie dotacji na dofinansowanie.

2. Dane techniczne Inwestycji:

3. Inwestor oświadcza, że przysługuje mu tytuł prawny do nieruchomości położonej w działka ewidencyjna nr

§ 2. Sposób wykonania Inwestycji

1. Inwestor zobowiązuje się do tego, że:

- a) przy realizacji Inwestycji dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
- b) Inwestycja zostanie wykonana zgodnie z postanowieniami Regulaminu, wynikami oceny efektywności energetycznej, wykonanej na zlecenie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego oraz na zasadach określonych niniejszą Umową. Audyt Energetyczny stanowi załącznik nr 1 do umowy;
- c) Inwestycja zostanie wykonana z należytą starannością oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację zadania oraz osiągnięcie zaplanowanych dla przedsięwzięcia wskaźników;
- d) ponoszone wydatki na realizację Inwestycji będą celowe, rzetelne, racjonalne i oszczędne;

- e) podda się ocenie energetycznej budynku wykonanej przed realizacją projektu wg. metodyki przyjętej przez Instytucję Zarządzającą RPO WM;
- f) przeprowadzi modernizację energetyczną budynku w zakresie wynikającym z przeprowadzonej oceny energetycznej na własny koszt i w terminie wskazanym w § 2 ust. 2.
- g) zastosuje urządzenie grzewcze o parametrach, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21.10.2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią (Dz. U. UE. L. 2009.285/19);
- h) trwałego zlikwidowania starego kotła i jego bezpiecznej utylizacji oraz użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w budynku;
- i) utrzyma trwałość projektu tj. 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Miasta i Gminy Skąpa nie wprowadzi nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów.
- j) podda się kontroli poprzez udostępnienie miejsca realizacji projektu zarówno przedstawicielom Gminy jak i przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WM,
- k) w ramach rozliczenia dofinansowania przedłożone zostaną: wniosek o rozliczenie dofinansowania zgodny ze wzorem udostępnionym przez Gminę na stronie www.skapa.pl i oryginały dokumentów o których mowa w § 4 niniejszej Umowy.

2. Termin realizacji Inwestycji ustala się na dzień

3. Przeniesienie na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wymaga zgody organu wykonawczego Gminy, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

4. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Inwestycji.

§ 3. Wysokość dotacji i sposób jej przekazania

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dotacji na dofinansowanie realizacji Inwestycji w wysokości do zł (słownie: złotych) w tym, dozł na wymianę źródła ciepła oraz do zł, na instalacje wewnętrzną niezbędną do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ciepła, przy czym kwota Dotacji do wypłaty zostanie wyliczona na podstawie faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych, zgodnie z Regulaminem.

2. Inwestor zobowiązuje się pokryć pozostały koszt Inwestycji.

3. Wypłata dotacji na dofinansowanie nastąpi po zrealizowaniu Inwestycji, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia prawidłowo uzupełnionego wniosku o jej rozliczenie.

4. Dotacja na dofinansowanie zostanie przekazana na konto bankowe Inwestora o numerze:

5. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.

§ 4. Rozliczenie dotacji

1. Po wykonaniu Inwestycji, jednak nie później niż do dnia r., Inwestor przedłoży w Urzędzie Miasta i Gminy wniosek o rozliczenie dotacji na dofinansowanie zgodny ze wzorem udostępnionym przez Gminę.

2. Wniosek o rozliczenie dotacji na dofinansowanie można złożyć osobiście w siedzibie Gminy lub za pośrednictwem operatora pocztowego. W przypadku przedłożenia wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego data stempla pocztowego jest datą jego wpływu.

3. Dla potwierdzenia poniesionych kosztów koniecznych do wykonania Inwestycji, Inwestor przedłoży oryginały rachunków wystawionych i opatrzonych danymi Inwestora, zawierające: datę sprzedaży, adres odbiorcy, nazwę wykonanej usługi, wartość w złotych, potwierdzenie dokonania zapłaty. Rachunki niespełniające powyższych wymogów nie zostaną uwzględnione. Poza tym Inwestor przedstawi bezusterkowy protokół odbioru podpisany przez Inwestora i wykonawcę potwierdzający zakres wykonanych prac i potwierdzający wysokość poniesionych wydatków, a w przypadku jeśli prawo tego wymaga dokumentację techniczną wraz ze stosownymi decyzjami i zezwoleniami oraz atesty i deklaracje zgodności dla nowego źródła ciepła potwierdzające wypełnienie zobowiązania § 2 ust 1 lit. g) niniejszej umowy.

4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji Gmina wezwie Inwestora do jego uzupełnienia w terminie 7 dni. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie jest podstawą do odmowy wypłaty dotacji.

5. Kompletny wniosek o rozliczenie dotacji prawidłowo złożony albo uzupełniony w terminie stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony Gminy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

6. Niezrealizowanie Inwestycji z winy Inwestora w terminie określonym § 2 ust. 2 może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dofinansowania w kolejnych 5 latach. Powyższe nie dotyczy przypadku niewykorzystania dofinansowania z powodu siły wyższej lub przypadków losowych.

7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Inwestycji, Inwestor niezwłocznie pisemnie powiadomi o tym fakcie Gminę.

§ 5. Kontrola Inwestycji

1. Gmina sprawuje kontrolę nad prawidłowym wykonaniem Inwestycji przez Inwestora, w zakresie prac objętych niniejszą umową, w tym wydatkowaniem przyznanej dotacji.

2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Inwestycji oraz po jej zakończeniu.

3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Gminę oraz osobom upoważnionym przez Instytucję Zarządzającą RPO WM, zarówno w miejscu zamieszkania Inwestora jak i w miejscu realizacji Inwestycji.

4. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji Inwestycji przez osoby upoważnione przez Gminę i Instytucję Zarządzającą RPO WM:

a.w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanej Inwestycji z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji w okresie trwałości projektu tj. 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy Skała,

b.na każdym etapie realizacji Umowy celem potwierdzenia prawidłowej realizacji wykonywania Inwestycji.

§ 6. Zwrot udzielonej dotacji

1. Udzielone dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:

a.zaprzestania używania lub usunięcia nowego źródła ciepła z przyczyn zależnych od Inwestora w okresie trwałości projektu tj. 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy Skała;

b.powrotu do ogrzewania nieruchomości paliwem węglowym w okresie trwałości projektu tj. 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy Skała;

c.nieprzeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła w terminie do dnia złożenia wniosku o rozliczenie dotacji;

d.zamontowania nowego źródła ciepła lub dokonania zmian i przeróbek źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji Programu, bez pisemnej zgody Gminy w okresie trwałości projektu tj. 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy Skała;

e.nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli w okresie trwałości projektu tj. 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy Skała;

2. Termin zwrotu udzielonego dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia wypłaty pełnej kwoty przyznanego dofinansowania do dnia jej zwrotu, wynosi 14 dni, licząc od momentu doręczenia wezwania wystosowanego przez Gminę za pośrednictwem operatora pocztowego.

3. Dofinansowanie podlegające zwrotowi przekazywane jest na rachunek bankowy Gminy o nr

4. Od kwoty dofinansowania zwróconej po terminie wskazanym w ust. 2 naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczone od dnia upływu tego terminu do dnia zapłaty i przekazywane na rachunek bankowy Gminy określony w ust. 3.

5. Informację o wystąpieniu okoliczności określonej w ust. 1, Inwestor przekazuje Gminie na piśmie, z określeniem momentu jej powstania.

§ 7. Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie Umowy.

2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania Umowy i zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym, w formie pisemnej, protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron Umowy.

3. Umowa może być rozwiązana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 Umowy przez Inwestora, co rodzi skutki finansowe określone w § 6 ust. 2.

§ 8. Odmowa wypłacenia dotacji

Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

- a. niewykonania prac określonych w § 1;
- b. niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji;
- c. niezrealizowania Inwestycji w terminie określonym § 2 ust. 2 niniejszej Umowy;
- d. nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę w czasie realizowania Inwestycji;
- e. niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 4.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Za obowiązującą formę kontaktu, kierowania wezwań, pytań i uwag w ramach wykonywania niniejszej umowy strony uznają: pocztę elektroniczną, telefon oraz przesyłki kierowane za pośrednictwem wybranego operatora pocztowego.
3. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej Umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą Umową wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Gminy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 10. Załączniki

1. Audyt Energetyczny

GMINA

.....

INWESTOR

.....

Przewodniczący Rady Miejskiej
Krzysztof Sobczyk
Krzysztof Sobczyk

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

Administrator danych: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Skała, Urząd Miasta i Gminy Skała z siedzibą w Skale, ul. Rynek 29, kod pocztowy 32-043 Skała, e-mail: skala@skala.pl, tel. 12 389 10 98, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Skała.

Inspektor ochrony danych: Administrator Danych Osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO), z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej pisząc na adres e-mail iodo@skala.pl lub tradycyjnie wysyłając pismo na adres urzędu z dopiskiem IODO.

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania: Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO i wyłącznie w celu realizacji programu udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Skała wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Skała w ramach projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skała – II etap” finansowanego w ramach Działania 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałania 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

Okres przechowywania danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji projektu a także do końca terminu oznaczonego, jako okres trwałości projektu, który wynosi 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy Skała. Ponadto dane osobowe uzyskane w toku realizacji programu będą stanowić dokumentację archiwalną kat. A i w świetle art. 5 ust. 1 lit. e) RODO będą przetwarzane wyłącznie do celów archiwalnych w interesie publicznym, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Prawo dostępu do danych osobowych: Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Odbiorcy danych: Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom trzecim, jedynie w celu, w jakim zostały one zebrane, w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, kontroli i sprawozdawczości. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym kontrolę w ramach powyższego programu. Pani/Pana dane osobowe w postaci imienia i nazwiska mogą zostać udostępnione innym osobom fizycznym i prawnym w celu realizacji złożonego przez nie wniosku o udostępnienie informacji publicznej.

Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej: Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie: Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Oświadczam, że zapoznałam/em z przedłożoną klauzulą informacyjną o przetwarzaniu moich danych osobowych w związku z realizacją programu udzielania dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Skała w ramach projektu „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skała – II etap”.

Skała, dn.

.....

(czytelny podpis)

Przewodniczący Rady Miejskiej

Krzysztof Sobczyk

Załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania dotacji na dofinansowanie wymiany nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skała – II etap” finansowanego w ramach Działania 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałania 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

PROTOKÓŁ KOŃCOWEGO ODBIORU

spisany w dniu r. w budynku Inwestora

Data odbioru..... r.

1. Informacje dotyczące Inwestora:)*

Imię i nazwisko:

Nr telefonu: e-mail.....

Adres instalacji: ulica: nr domu nr lokalu.....

miejsowość: kod

pocztowy.....

2. Informacje dotyczące Wykonawcy robót:)*

Nazwa firmy:

Adres : ulica: nr domu nr lokalu.....

miejsowość: kod

pocztowy.....

Nr telefonu: Email

3. Podstawa wykonania prac:)*

Umowa z Gminą Skała, nr, zawarta w dniu: r.

4. Zakres wykonanych prac, podlegających odbiorowi:)*

4.1. Zdemontowano przeznaczony do likwidacji kocioł/piec, (należy podać sposób postępowania z powstałym odpadem)szt. mocjedn.
.....kW, moc łączna (jeśli >1szt.)kW

4.2. Zainstalowano nowe źródło ciepła wyposażone w: kocioł opalany
nazwa..... prod.
..... typ o mocy
.....kW, szt.)*

4.2.1. Dokonano uruchomienia zainstalowanego źródła ciepła, (TAK / NIE)**

4.2.2. Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi źródła ciepła, (TAK / NIE)**

4.3. Zmodernizowano instalację c.o. /c.w.u w zakresie (krótki opis):

.....
.....
.....

4.4. Zrealizowano zakres koniecznych prac wynikający z przeprowadzonego Audytu energetycznego, (TAK / NIE)**

4.5. Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi instalacji c.o., (TAK / NIE)**

Przekazano Inwestorowi dokumentację techniczną - ruchową, Certyfikat potwierdzający spełnienie wymagań ekoprojektu, karty serwisowe i gwarancyjne zabudowanych urządzeń, inne (Tak/Nie)**

(uwagi)

5. Strony uczestniczące w odbiorze zgodnie stwierdzają, że stare źródło ciepła zostało trwale zlikwidowane, a prace modernizacyjne wykonano zgodnie z uzgodnionym zakresem, zawartą umową, regulaminem i przepisami prawa budowlanego. **Do niniejszego Protokołu dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna dotycząca zakresu umownego.**

Podpisy członków komisji odbiorowej:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Podpis Inwestora:

* *dane niezbędne*

** *zakreślić wybrane*

Przewodniczący Rady Miejskiej

Krzysztof Sobczyk

Załącznik nr 4 do Regulaminu przyznawania dotacji na dofinansowanie wymiany nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach projektu pn.: „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skala – II etap” finansowanego w ramach Działania 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałania 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

.....
(miejscowość, data)

.....
imię, nazwisko

.....
adres

.....
telefon

Burmistrz Miasta i Gminy Skala

Wniosek o rozliczenie dotacji udzielonej w ramach projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę węglowych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych na terenie Gminy Skala – II etap” finansowanego w ramach Działania 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałania 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

Imię i nazwisko	
PESEL	
Nr telefonu	
Adres email	
Data zawarcia umowy o przyznanie dotacji	
Numer umowy o przyznanie dotacji	
Typ i moc zainstalowanego kotła	
Razem koszty wymiany źródła ogrzewania	
Razem koszty modernizacji instalacji	
Łącznie koszty realizacji Zadania	

Przewodniczący Rady Miejskiej
Krzysztof Sobczyk
Krzysztof Sobczyk

WYKAZ DOKUMENTÓW OBOWIĄZKOWYCH:

1. oryginały rachunków wystawionych i opatrzonych danymi Inwestora, zawierające: datę sprzedaży, adres odbiorcy, nazwę wykonanej usługi, wartość w złotych, potwierdzenie dokonania zapłaty;

2. protokół odbioru potwierdzający zakres wykonanych prac (zgodnie z audytem) i potwierdzający wysokość poniesionych wydatków, a w przypadku jeśli prawo tego wymaga dokumentację techniczną wraz z stosownymi decyzjami i zezwoleniami;

3. atesty i deklaracje zgodności dla nowego źródła ciepła;

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że w budynku mieszkalnym pod adresem

.....

zostało trwale zdemontowane i zlikwidowane stare źródło ciepła (piec, kocioł na paliwa stałe) – w załączeniu dokument potwierdzający utylizację starego źródła ciepła.

.....

..... miejscowość, dnia podpis/y Wnioskodawcy/ów

*Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Krzysztof Sobczyk
Krzysztof Sobczyk