

dnia

.....
.....
.....
(pieczętka lub imię, nazwisko
i adres wnioskodawcy)

Burmistrz Starego Sącza
ul. Stefana Batorego 25
33-340 Stary Sącz

Wniosek

o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, obiektu niebędącego obiektem hotelarskim oraz pól biwakowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. 2020 poz. 2211 z późniejszymi zmianami).

1. **Nazwa własna obiektu**

adres obiektu

numer telefonu e-mail

strona www.

2. **Nazwa przedsiębiorcy**

imię i nazwisko wnioskodawcy

adres

nr NIP nr KRS (o ile posiada)

numer telefonu..... e-mail

3. **Okres świadczenia usług:**

4. Oświadczam, że obiekt zgłaszany do ewidencji spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe - określone w ustawie z dn. 29.08.1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 2211 z późniejszymi zmianami) oraz w rozporządzeniu z dn. 19.08.2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (t.j. Dz.U. 2017 r. poz. 2166 z późniejszymi zmianami) niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich.

5. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku i załącznikach zostały wpisane prawidłowo, zgodnie ze stanem faktycznym w dniu sporządzenia wniosku.

6. Zobowiązuję się pisemnie informować o każdej zmianie, w terminie natychmiastowym od jej zaistnienia.

Uwagi:

1. Na terenie Gminy Stary Sącz ewidencję obiektów świadczących usługi hotelarskie niebędących obiektami hotelarskimi oraz ewidencję pól biwakowych prowadzi Burmistrz Starego Sącza. Ewidencja ta nie obejmuje następujących obiektów hotelarskich: hoteli, moteli, pensjonatów, kempingów, domów wycieczkowych, schronisk i schronisk młodzieżowych.
2. Ewidencja jest jawna w części objętej wpisem do kart ewidencyjnych obiektów. Karty te zawierają: określenie wnioskodawcy świadczącego usługi hotelarskie, nazwę i adres obiektu, informację o stałym lub sezonowym charakterze świadczenia usług oraz informację o liczbie miejsc noclegowych.
3. Karty ewidencyjne obiektu mogą być udostępniane do wglądu jedynie w obecności osoby uprawnionej do prowadzenia ewidencji.

.....

(data i miejscowość)

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Opis obiektu – zał. nr 1.
2. Deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi oraz dla pól biwakowych - zał. nr 2..

OPIS OBIEKTU

Dane o obiekcie / polu biwakowym

Nazwa własna obiektu	
Adres	
Telefon	
Strona internetowa	
e-mail	

Okres świadczenia usług:

Całoroczny Sezonowy w okresie od..... do

Liczba miejsc noclegowych:

Wyszczególnienie	Liczba ogółem	W tym z łazienką	Łącznie miejsc noclegowych	Pola biwakowe i miejsca na ustawienie namiotów, przyczep samochodowych i mieszkalnych
Mieszkanie				Liczba stanowisk dla namiotów: Liczba stanowisk dla przyczep samochodowych, mieszkalnych:
Pokoje 1-osobowe				
Pokoje 2-osobowe				
Pokoje 3-osobowe				
Pokoje 4-osobowe				
Pokoje ponad 4-osobowe				
Domki turystyczne				

Ogółem liczba pokoi:

Ogółem liczba miejsc noclegowych:

Udogodnienia w obiekcie dla osób niepełnosprawnych:

 podjazd winda w łazience w WC

Wyposażenie obiektu w urządzenia sportowo - rekreacyjne:

Wyszczególnienie	TAK / NIE	Wyszczególnienie	TAK / NIE
Basen kryty		Pokój zabaw / plac zabaw dla dzieci	
Basen odkryty		Sauna	
Bilard		Siłownia	
Boisko do siatkówki / koszykówki		Solarium	
Kort tenisowy		Tenis stołowy	
Mini golf		Wypożyczalnia rowerów	
Możliwość jazdy konnej		Wypożyczalnia sprzętu wodnego	
Inne:			

Usługi gastronomiczne

Wyszczególnienie	TAK / NIE	Wyszczególnienie	TAK / NIE
Aneks kuchenny w pokoju		Kuchnia samoobsługowa	
Czajnik elektryczny i naczynia w pokoju		Lodówka w pokoju	
Dostęp do czajnika i naczyń (np. na korytarzu)		Restauracja lub bar w obiekcie	
Dostęp do lodówki (np. na korytarzu)		Śniadania w cenie	
Jadalnia		Śniadania za dopłatą	
Inne:			

Dodatkowe usługi i udogodnienia

Wyszczególnienie	TAK / NIE	Wyszczególnienie	TAK / NIE
Akceptacja kart płatniczych		Przechowalnia bagażu	
Akceptacja zwierząt domowych		Recepcja całodobowa	
Dostępna pralka		Sala konferencyjna	
Grill		Telefon	
Informacja o mieście, regionie		Telewizor w pokojach	
Internet		Znajomość języka angielskiego	
Ogród		Znajomość języka niemieckiego	
Parking na terenie obiektu		Znajomość języka rosyjskiego	
Inne języki (jakie?):			
Inne usługi dodatkowe:			

**MINIMALNE WYMAGANIA CO DO WYPOSAŻENIA DLA INNYCH OBIEKTÓW,
W KTÓRYCH ŚWIADCZONE SĄ USŁUGI HOTELARSKIE**

(Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów,
w których są świadczone usługi hotelarskie, tekst jednolity Dz.U.2017 r. poz. 2166)

Lp.	Wymagania	Zaznaczyć X jeżeli spełnia wymagania
I. Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych		
1.	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzenie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu.	
2.	Punkt poboru wody do picia ¹ potrzeb gospodarczych	
3.	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane	
4.	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany	
5.	Ustęp utrzymywany w czystości	
II. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych		
1.	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone	
2.	Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych	
3.	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste	
4.	Oddzielne łóżka lub łóżka połowe dla każdego korzystającego z namiot, w odległości nie mniejszej niż 30 cm pomiędzy łózkami	
III. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych		
1.	Ogrzewanie – w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura minimum 18 ⁰ C	
2.	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody ²	
3.	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden w.h.s. – 15	
4.	Wyposażenie podstawowe w.h.s.:	
	1) natrysk lub wanna	
	2) umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik	
	3) WC	
	4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem	
	5) uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną	
	6) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno palny)	
	7) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe	
IV. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)		
1.	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m ² – na jedną osobę (przy łózkach piętrowych 1,5 m ²)	
2.	Wyposażenie sal sypialnych:	

¹ dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia,

² minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach,

	1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm	
	2) oddzielne zamykane szafki dla każdej osoby	
	3) stół	
	4) krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy	
	5) wieszaki na odzież wierzchnią	
	6) lustro	
	7) oświetlenie ogólne	
3.	Dostęp do w.h.s. jak w p. III.3 i III.4	
V. Dla wynajmowania samodzielnych pokoi		
1.	Powierzchnia mieszkalna w m ² :	
	1) pokój 1- i 2- osobowy – 6 m ²	
	2) pokój większy niż 2- osobowy – dodatkowo 2 m ² na każdą następną osobę ³	
2.	Zestaw wyposażenia meblowego:	
	1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach minimum 120 x 190 cm	
	2) nocny stolik lub półka przy każdym łóżku	
	3) stół lub stolik	
	4) krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój), lub ława	
	5) wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste	
3.	Pościel dla jednej osoby:	
	1) kołdra lub dwa koce	
	2) poduszka	
	3) poszwa	
	4) poszewka na poduszkę	
	5) prześcieradło	
4.	Oświetlenie – minimum jeden punkt świetlny o mocy 60 W	
5.	Zasłony okienne zaciemniające	
6.	Dostęp do w.h.s. jak w p. III.3 i III.4	
7.	Kosz na śmieci niepalny lub trudno palny	
VI. Dla pól biwakowych		
1.	Ogrodzenie terenu	
2.	Pojemnik na śmieci	
3.	Umywalnie osobne dla kobiet i mężczyzn	
4.	Ustępy osobne dla kobiet i mężczyzn	
5.	Punkty poboru wody do picia na terenie obozowiska	

w.h.s. – węzeł higieniczno-sanitarny

³ w pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się łóżka piętrowe – powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20%

Klauzula informacyjna

o przetwarzaniu danych osobowych dotycząca wniosku o dokonanie wpisu do Ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie obiektu nie będącego obiektem hotelarskim

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

1. Administratorem pozyskiwanych danych osobowych jest Gmina Stary Sącz reprezentowana przez Burmistrza Starego Sącza, adres siedziby: ul. Stefana Batorego 25, 33-340 Stary Sącz. Gmina Stary Sącz jest jednostką samorządu terytorialnego realizującą zadania ustawowe gminy oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.
2. Z administratorem – Burmistrzem Starego Sącza można się skontaktować za pomocą: elektronicznie email: gmina@starysacz.um.gov.pl, ePUAP: /xkk2740tcp/Skrytka_ESP, telefonicznie: +48 18 446 02 70, pisemnie na adres siedziby administratora.
3. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych elektronicznie email: iod@starysacz.um.gov.pl; pisemnie na podany w pkt 1 adres, telefonicznie: 786 917 353.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu/celach realizacji następujących zadań:
 - **dokonania wpisu do Ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie obiektu nie będącego obiektem hotelarskim**
5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu związanym z rozpatrzeniem wniosku o dokonanie wpisu do ewidencji, w oparciu o ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (tj. Dz. U. 2019.238 z późn.zm.).
6. W związku z przetwarzaniem danych we wskazanym wyżej celu/celach odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być organy uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym:
 - podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską; GUS
 - podmioty wspierające nas w prowadzonej działalności na nasze zlecenie, w szczególności dostawcy zewnętrznych systemów wspierających naszą działalność.
7. Państwa dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a następnie archiwizowane na podstawie przepisów prawa - wyciąganie.
8. Posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (*nie ma zastosowania zgodnie z art. 17 ust. 3 pkt b RODO w przypadkach, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku przetwarzania na mocy prawa krajowego (np. przepisów KPA), lub prawa UE któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi*), ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu wyłącznie na zasadach określonych w RODO (biorąc pod uwagę ograniczenia wynikające z przepisów prawa).
9. Jeżeli Państwa dane przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) lub art.9 ust.2 lit a) RODO przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
11. Administrator nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.
12. W trakcie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje dotyczące Państwa nie będą zapadać automatycznie oraz nie będą tworzone żadne profile.

Jeśli stwierdzą Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO, mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2 00-193 Warszawa).

Publikowanie informacji o obiekcie świadczącym usługi hotelarskie, niebędącym obiektem hotelarskim oraz polu biwakowym na stronie www.stary.sacz.pl oraz w broszurach i materiałach informacyjnych Gminy Stary Sącz:

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy
2. Adres obiektu.....
3. Numer telefonu.....
4. Adres e-mail.....

5. Zgody i oświadczenia:

Wyrażam zgodę na publikację zdjęć obiektu/pola biwakowego na stronie www.stary.sacz.pl lub w broszurach i materiałach informacyjnych wydawanych przez Gminy Stary Sącz i oświadczam, że zdjęcia te nie naruszają żadnych praw autorskich osób trzecich w rozumieniu ustawy z dn. 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w postaci nr telefonu, adresu e-mail oraz adresu obiektu przez Gminę Stary Sącz w celu umieszczenia informacji (w tym zdjęć) o obiekcie/polu biwakowym na stronie www.stary.sacz.pl oraz w broszurach i materiałach informacyjnych wydawanych przez Gminę Stary Sącz.

.....
(data i miejscowość)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)