

UCHWAŁA NR XXVII/202/2017
RADY GMINY W BOLESŁAWIU

z dnia 28 grudnia 2017 r.

w sprawie przyjęcia Wieloletniego programu współpracy Gminy Bolesław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2018-2022.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2017r. poz. 1875 z późn. zm./ oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późn. zm./ Rada Gminy w Bolesławiu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Wieloletni program współpracy Gminy Bolesław z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2018 - 2022, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bolesław

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
w Bolesławiu

Michał Ząbek

**WIELOLETNIEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY BOLESŁAW Z PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA LATA 2018-2022**

Rozdział 1.

Postanowienia wstępne.

1. Program współpracy Gminy Bolesław z organizacjami pozarządowymi w latach 2018- 2022 , stanowi element polityki społeczno- finansowej Gminy Bolesław.

2. Celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności dla podnoszenia skuteczności i efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

Rozdział 2.

Cel główny oraz cele szczegółowe programu.

1. Głównym celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi w szczególności dla podnoszenia efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- 3) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- 4) uzupełnieniu działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
- 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 6) realizacja zapisów Strategii Rozwoju Gminy Bolesław.

Rozdział 3.

Zasady współpracy.

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,
- 2) **suwerenności stron** – oznaczającej, że Gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność względem siebie,
- 3) **partnerstwa** - oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
- 4) **efektywności** – polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności** – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy.

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawie,
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania,
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

Rozdział 5. Formy współpracy.

1. Gmina może realizować zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w szczególności w formach:

- 1) zlecenia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- 3) udziału w miarę możliwości podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
- 4) użyczenia bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnienia lokalu na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
- 5) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 6) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy,

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne.

Zadania publiczne przewidziane do realizacji w latach 2018 -2022 obejmują następujące obszary:

1. Z zakresu kultury fizycznej i sportu.

- a) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu a szczególności szkolenie sportowe dzieci i młodzieży. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania mogą przybierać formy takie jak : prowadzenie zajęć treningowych, udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych, bieżące utrzymanie bazy sportowej związanej z realizacją zadania publicznego,
- b) upowszechnianie sportu i rekreacji poprzez: organizację zajęć, zawodów oraz imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponad lokalnym,

2. Z zakresu ochrony i promocji zdrowia, a w szczególności:

- a) organizacja programów dotyczących promocji zdrowia.
- b) przeciwdziałanie patologiom społecznym, a szczególności upowszechnianie szeroko pojętej profilaktyki przeciwdziałającej uzależnieniom, głównie wśród dzieci i młodzieży.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

Postanowienia Programu obowiązują od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2022 roku.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

1. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Wójta i przeprowadzany w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia albo dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).

2. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.

3. Na wniosek organizacji pozarządowych, Wójt może jej zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, jeżeli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 zł, a zadanie zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji tej samej organizacji nie może przekroczyć 20 000 zł. Zasady i tryb przyznawania dotacji określają przepisy Ustawy.

4. Wnioski składane poza procedurą konkursową, powinny spełniać wszystkie wymagania formalne przewidziane dla wymogów wniosków konkursowych.

5. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- a) Rada Gminy w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację,
- b) Wójt w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy,
- c) organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne w oparciu o podpisane umowy z Gminą.

6. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały uchwalone.

7. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe Wójtowi i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy w latach 2018 - 2022.

2. Na realizację Programu współpracy w latach 2018 - 2022 przeznaczona zostanie kwota zgodna z uchwałą budżetową.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

1. Wójt przedłoży Radzie Gminy Bolesław do dnia 30 kwietnia, roku następującego po roku obowiązywania Programu, sprawozdanie z jego realizacji.

2. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji Programu oparte w szczególności o analizę następujących wskaźników:

- a) liczbę organizacji pozarządowych, które podjęły się współpracy z Gminąrealizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej,
- b) wysokość środków finansowych zaangażowanych na realizację Programu,
- c) liczbę zadań zrealizowanych w ramach Programu.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.

1. Program współpracy tworzony jest w kilku etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu w oparciu o listę zadań proponowaną przez wydziały merytoryczne Urzędu oraz propozycje do Programu zgłaszane przez organizacje pozarządowe,
- 2) zatwierdzenie projektu Programu przez Wójta i skierowanie go do konsultacji,
- 3) przeprowadzenie konsultacji.

2. Formularz do konsultacji projektu w zakresie działalności statutowej organizacji pozarządowych stanowi załącznik do Programu. Program zostaje skierowany pod obrady Rady Gminy Bolesław, która podejmuje stosowną uchwałę.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. W celu oceny ofert Wójt powołuje Komisję Konkursową.

2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie. Dopuszcza się również udział – z głosem doradczym – ekspertów, czyli osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie, w której ogłoszony został konkurs.

3. Komisja Konkursowa ocenia i opiniuje nadesłane oferty. Protokół zawierający wskazania i rekomendację dotyczącą przyznania środków finansowych Komisja przedkłada Wójtowi. Decyzję o udzieleniu zlecenia zadania oraz dofinansowania podejmuje Wójt po zapoznaniu się z protokołem Komisji opiniującej. Od decyzji Wójta nie przysługuje odwołanie.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

1. Rada Gminy, uchwalając budżet Gminy zapewni środki na realizację Programu i określi ich wysokość, w szczególności na zadania Gminy realizowane przez organizacje pozarządowe.

2. Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.

Przewodniczący Rady Gminy
w Bolesławiu

Michał Ząbek

**FORMULARZ DO KONSULTACJI
PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO
W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH**

Wskazanie projektu aktu prawa miejscowego, który jest konsultowany

Uchwała w sprawie

Nazwa organizacji wnoszącej opinię:

Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie uchwały, który wymaga zmiany:

(należy wpisać dosłowne brzmienie przepisu

Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego przepisu:

Uzasadnienie wprowadzanych zmian:

.....dnia.....

.....
imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela
organizacji pozarządowej

Przewodniczący Rady Gminy
w Bolesławiu


Michał Ząbek