

Gmina Skała

32-043 Skała, Rynek 29
e-mail: skala@skala.pl
<http://www.skala.pl>

tel. 012 389 10 98 w. 111
fax 012 389 10 98 w. 104
NIP 677 10 24 094

Skała, dn. 20.11.2020 r.

Zaproszenie do składania ofert

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986, z późn. zm.). – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Skała nr 52/2014 z dnia 25 kwietnia 2014 r. w sprawie wydatkowania środków publicznych z budżetu Miasta i Gminy Skała na zadania, o których mowa w art. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

I. Zamawiający:

Gmina Skała, Rynek 29, 32-043 Skała

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania pn: **Budowa chodnika od odc. 190 km 0+400 – odc. 190km 0+000 po wschodniej stronie drogi wojewódzkiej nr 794 wraz z odwodnieniem w granicach pasa drogowego dz. Nr ew. 547 w miejscowości: Cianowice, gm. Skała, pow. Krakowski, woj. Małopolskie.** Odcinek drogi o długości około 450 m przebiega od działki nr 355/5 w Cianowicach, przy której znajduje się przystanek autobusowy do granicy z gminą Zielonki.

Zadanie obejmuje uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę, decyzji ZRID.

Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem w dziedzinie wykonywania projektów budowlanych drogowych.

W skład zamówienia wchodzi:

1. Mapa do celów projektowych (+ wersja elektroniczna). Zamawiający nie wyklucza, że zasięg inwestycji może obejmować działki sąsiednie. Szacunkowa liczba działek sąsiednich mogących wchodzących w zakres inwestycji wynosi: ok 11 działek od strony wschodniej.
2. Projekt wstępny do uzgodnienia z Zamawiającym (koncepcja)
3. Dokumentacja geologiczno-inżynierska oraz ocena nawierzchni gruntów i podłoża



Gmina Skała

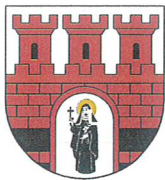
32-043 Skała, Rynek 29
e-mail: skala@skala.pl
<http://www.skala.pl>

tel. 012 389 10 98 w. 111
fax 012 389 10 98 w. 104
NIP 677 10 24 094

4. Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnym, w tym uzgodnień w ZUDP.
5. Operat wodno-prawny wraz ze złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia wodno prawnego (jeśli jest wymagany)
6. Opracowanie raportu oddziaływań na środowisko (jeśli jest wymagany)
7. Wykonanie wszystkich opracowań wynikających z pozyskanych warunków
8. wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z uzgodnień w instytucjach biorących udział w postępowaniu o wydanie decyzji pozwolenia na budowę, lub zgłoszenia
9. Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji (jeśli jest wymagany)
10. Wykonanie kanałów technologicznych (jeśli są wymagany).
11. Wielobranżowy Projekt budowlany i Wykonawczy zawierający między innymi.
 - (a) Projekt zagospodarowania terenu,
 - (b) Profil podłużny chodnika i kanalizacji
 - (c) Profile poprzeczne chodnik
 - (d) Projekt przebudowy / zabezpieczenia mediów w pasie drogowym typu: gazociąg, wodociąg, kanalizacji, elektryka, teletechnika itp.
 - (g) Dopasowanie zjazdów do projektowanego chodnika

Wyżej wymienione projekty należy opracować w ilości 5 egzemplarzy projekt budowlany i 5 egzemplarzy projekt wykonawczy oraz 2 egzemplarze w wersji elektronicznej.

12. Projekt stałej oraz czasowej na czas remontu organizacji ruchu.
13. Inwentaryzacja i gospodarka istniejącą zielenią, (jeśli jest wymagany).
14. Projekt wycinki/nasadzeń/przesadzeń drzew, (jeśli jest wymagany). Projekt zabezpieczenia istniejącej zieleni na czas budowy.
15. Przedmiary robót, (wersja papierowa szt. 2 i elektroniczna szt. 1)
16. Kosztorys inwestorski, (wersja papierowa szt. 2 i elektroniczna szt. 1)
17. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne, (wersja papierowa szt. 2 i elektroniczna szt. 1) 18. Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. (wersja papierowa szt. 2 i elektroniczna szt. 1)
19. Kompletny wniosek (wraz z jego złożeniem) o uzyskanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej.
20. Sprawowanie nadzoru autorskiego przy realizacji zadania.
21. W przypadku wejścia w prywatne tereny z projektowaną infrastrukturą techniczną wykonawca uzyska pisemną zgodę – oświadczenie od właścicieli i współwłaścicieli działek.



Gmina Skała

32-043 Skała, Rynek 29
e-mail: skala@skala.pl
<http://www.skala.pl>

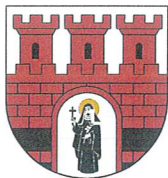
tel. 012 389 10 98 w. 111
fax 012 389 10 98 w. 104
NIP 677 10 24 094

22. Wykonawca zadania prześle w formie pisemnej prawa autorskie majątkowe całego zadania na rzecz Zamawiającego, przed wystawieniem faktury za wykonane zamówienie.
23. Zamawiający wymaga aby wykonawca, na każdą prośbę zamawiającego osobiście uczestniczył w spotkaniach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.

Zaleca się aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych informacji koniecznych do rzetelnego przygotowania oferty.

Wymagania dla dokumentacji:

- Projekt budowlany - wykonawczy, kosztorys inwestorski, szczegółowy przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót powinny być opracowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, m. innymi:
 - a) ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623),
 - b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389),
 - c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09. 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późniejszymi zmianami),
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania projektu budowlanego opieczetowanego przez wydającego pozwolenie/zgłoszenie.
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością, zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz ofertą, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią dokumentów źródłowych będących podstawą wykonania usługi. Przez należytą staranność strony rozumieją wykonywanie umowy terminowo, w sposób skrupulatny, rzetelny z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
- Wszystkie zaproponowane w dokumentacji rozwiązania mają zapewnić ograniczenie kosztów realizacji inwestycji przy jednoczesnym spełnieniu wymogów.
- Wszelkie materiały niezbędne do opracowania projektu projektant pozyska we własnym zakresie.
- Propozycje opracowanych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych wymagają akceptacji Zamawiającego.



Gmina Skała

32-043 Skała, Rynek 29
e-mail: skala@skala.pl
<http://www.skala.pl>

tel. 012 389 10 98 w. 111
fax 012 389 10 98 w. 104
NIP 677 10 24 094

- Zamawiający ma prawo wglądu w materiały projektowe oraz prawo wnoszenia uwag do proponowanych rozwiązań na każdym etapie realizacji umowy.
- Zamawiający upoważnia, a Wykonawca zobowiązuje się do występowania w imieniu Zamawiającego o wymagane uzgodnienia oraz pozwolenie/zgłoszenie.
- Projekt nie może zawierać nazw własnych (w dokumentach takich jak: przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz innych dokumentach niezbędnych do procedury przetargowej) wszystkie ujęte materiały powinny być opisane co do parametrów.

Charakterystyka

Przedmiotem zadania jest opracowanie projektu: „**Budowa chodnika od odc. 190 km 0+400 – odc. 190km 0+000 po wschodniej stronie drogi wojewódzkiej nr 794 wraz z odwodnieniem w granicach pasa drogowego dz. Nr ew. 547 w miejscowości: Cianowice, gm. Skała, pow. Krakowski, woj. Małopolskie.**” Odcinek drogi o długości około 450 m przebiega od działki nr 355/5 w Cianowicach, przy której znajduje się przystanek autobusowy do granicy z gminą Zielonki.

Istniejący rów należy za rurować i wykonać chodnik. Projekt chodnika musi uwzględniać wjazdy, skrzyżowania dróg, zamontowane krawężniki oraz zatoki przystankowe (jeśli zakres projektowy tego wymaga). Projekt musi zawierać

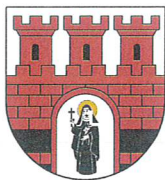
- zakres prac rozbiórkowych aktualnego pobocza drogi
- sposób wykonania podbudowy, warstw wierzchnich
- sposób odprowadzenia wody z nawierzchni drogi oraz chodnika wraz z systemem kanalizacji deszczowej
- wzmocnienie skarpy
- elementy BRD bezpieczeństwa ruchu
- kanały technologiczne

Projekt organizacji ruchu musi zawierać znaki pionowe, znaki poziome, przejścia dla pieszych i inne urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego

Na podstawie opracowanej dokumentacji wykonawca musi uzyskać prawomocną decyzję pozwolenia na budowę, decyzja ZRID.

III. Termin realizacji:

Termin związania z ofertą 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Termin realizacji zamówienia: 10 miesięcy od dnia podpisania umowy.



Gmina Skała

32-043 Skała, Rynek 29
e-mail: skala@skala.pl
http://www.skala.pl

tel. 012 389 10 98 w. 111
fax 012 389 10 98 w. 104
NIP 677 10 24 094

IV. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

Cena = 100 %

Podana cena brutto całości zamówienia będzie podstawą porównania i oceny złożonych ofert. Oferowana cena jest stała, nie podlega zmianie ani waloryzacji i obowiązywać będzie do końca wykonania przedmiotu zamówienia.

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Cena oferty ma być wyrażona w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W przypadku ofert o takiej samej cenie Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania

Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych z zastrzeżeniem iż Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż pierwotnie zaoferowane w złożonych ofertach.

V. Opis sposobu przygotowania oferty: Na

ofertę składają się następujące dokumenty: a)

Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)

b) Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 2),

Oferta powinna zawierać komplet wymaganych dokumentów. W przypadku niekompletności oferty Zamawiający wezwie Oferenta do uzupełnienia brakujących dokumentów.

W przypadku braku uzupełnienia oferta zostanie odrzucona.

Zamawiający może wezwać Oferenta do wyjaśnienia treści złożonej oferty.

VI. Termin składania ofert

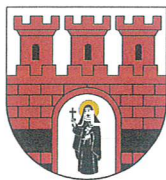
Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w następujących formach:

- a) osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Skała, Rynek 29, 32-043 Skała na Dzienniku Podawczym (parter),
- b) przesłać pocztą elektroniczną na adres: skala@skala.pl
- c) przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta i Gminy Skała, Rynek 29, 32-043 Skała,

w terminie do dnia 25 listopada 2020 roku. Do godziny 10:00

Kopertę należy zaadresować i opisać w następujący sposób:

Adresat: Urząd Miasta i Gminy Skała, Rynek 29, 32-043 Skała



Gmina Skala

32-043 Skala, Rynek 29
e-mail: skala@skala.pl
<http://www.skala.pl>

tel. 012 389 10 98 w. 111
fax 012 389 10 98 w. 104
NIP 677 10 24 094

Oferta: „, , Budowa chodnika od odc. 190 km 0+400 – odc. 190km 0+000 po wschodniej stronie drogi wojewódzkiej nr 794 wraz z odwodnieniem w granicach pasa drogowego dz. Nr ew. 547 w miejscowości: Cianowice, gm. Skala, pow. Krakowski, woj. Małopolskie.”

Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferta złożone po terminie nie będzie rozpatrywana.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Osoba do kontaktu: Józef Piąty (12) 389-10-98 wew. 125

Arika Wijata (12) 389-10-98 wew. 125

Sylwia Seweryn (12) 389-10-98 wew. 109

VII. Załączniki:

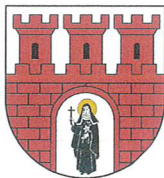
Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

Załącznik nr 2: Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 3: Mapa orientacyjna drogi.

Załącznik nr 4: Projekt umowy

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Skala
Krzysztof Wójtowicz



Gmina Skała

32-043 Skała, Rynek 29
e-mail: skala@skala.pl
http://www.skala.pl

tel. 012 389 10 98 w. 101
fax 012 389 10 98 w. 104
NIP 677 10 24 094

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oferta

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Skała 32-043 Skała Rynek 29

II. Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
NIP:

Nr telefonu:

Faks:

Adres poczty elektronicznej:

Zamówienie: Budowa chodnika od odc. 190 km 0+400 – odc. 190km 0+000 po wschodniej stronie drogi wojewódzkiej nr 794 wraz z odwodnieniem w granicach pasa drogowego dz. Nr ew. 547 w miejscowości: Cianowice, gm. Skała, pow. Krakowski, woj. Małopolskie.

III. Oferta cenowa:

Cenę za wykonanie zamówienia:

Cena brutto:

Cena netto:

Podatek VAT:

.....
(Podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość, data.....

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy Skała, 32-043 Skała, Rynek 29 jest Burmistrz Miasta i Gminy Skała. 2) Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO, Urząd Miasta i Gminy Skała wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Pana Pawła Chochół z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iodo@skala.pl lub pisemnie na adres urzędu z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych Osobowych w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. 3) Administrator danych osobowych – Burmistrz Miasta i Gminy Skała – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. 4) Dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- realizacji zadań wynikających ze statutu Urzędu Miasta i Gminy Skała i zgodnie Art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. - wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miasta i Gminy Skała na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, - realizacji umów zawartych z kontrahentami przez Urząd Miasta i Gminy Skała, - w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonych zgód w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5) W związku z przetwarzaniem danych o których mowa w pkt. 4 odbiorcami Pani/Pana danych mogą być: - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miasta i Gminy Skała przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Urząd Miasta i Gminy Skała. 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny wynikający z ustawodawstwa obowiązującego w Polsce. Dane przetwarzane w oparciu o wyrażoną zgodę będą przetwarzane do czasu jej wycofania, jednak nie dłużej niż przez czas niezbędny do wykonania umowy / realizacji zadań. W celach związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń dane będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń określonych w przepisach prawa.

7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

8) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
- przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane

dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

9) W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

10) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy Skała Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

11) W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

12) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

13) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

14) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe, z wyjątkiem danych osobowych fakultatywnych, których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przez przepisy prawa jest brak możliwości udzielenia świadczenia.

.....
(miejscowość, data)
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(Podpis Wykonawcy lub osób

Umowa nr

zawarta w dniu r. w Skale, pomiędzy

Gminą Skala

w imieniu której działa: Burmistrz Miasta i Gminy Skala Pan Krzysztof Wójtowicz
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Skala Pani Anny Katarzyńskiej
zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a

.....

.....

zwaną dalej Wykonawcą,

- zwanych łącznie Stronami, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Do realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843).

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje zamówienie, którego przedmiotem jest wykonanie:
Projektu budowlanego wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę dla zadania pn:
„Nazwa zadania zgodnie z dołączonym zapytaniem ofertowym.....!”*
2. W skład zamówienia wchodzi:
„Zakres zamówienia zgodnie z dołączonym zapytaniem ofertowym.....!”*
3. Dokumentację należy sporządzić w 5 egzemplarzach w wersji drukowanej i dodatkowo 2 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD lub pamięć USB (pdf, dwg). Pozostałe opracowania zgodnie z zapytaniem ofertowym.
4. Sprawowanie nadzoru autorskiego przy realizacji zadania.
5. Odbiór dokumentacji zostanie dokonany w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru, w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym niż 7 dni od dnia przekazania wykonanego przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
6. Podpisany przez strony protokół odbioru będzie stanowił podstawę do wystawienia rachunku przez Wykonawcę.

§ 3

1. Termin wykonania zamówienia ustala się: *„termin zgodnie z dołączonym zapytaniem ofertowym.....!*”*
2. W przypadku konieczności opracowania dokumentacji, której nie można było przewidzieć w chwili podpisywania umowy, zostanie ona powierzona do opracowania odrębnym zleceniem.
3. O konieczności wykonania w/w prac Wykonawca niezwłocznie powiadomi pisemnie Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu czynności określonych w niniejszej Umowie do dołożenia należytej staranności, o której jest mowa w art. 355 Kodeksu Cywilnego oraz przestrzegania przepisów prawa.
2. Strony zobowiązują się współpracować w sprawach merytorycznych i formalnych, które wystąpią w trakcie realizacji Umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:.....
2. Wynagrodzenie płatne będzie w jednej transzy po dostarczeniu do Zamawiającego przedmiotu umowy, określonego w § 2.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania wszelkich niezbędnych poprawek, uzupełnień na wezwanie Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że *nie jest/jest** płatnikiem podatku VAT.
5. W cenie oferty zawiera się całość kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zapewni wypłatę wynagrodzenia po potwierdzeniu wykonania oraz złożeniu rachunku po wykonaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia.
7. Rachunek będzie płatny w terminie do **21 dni** od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy:
numer rachunku bankowego:
nazwa banku:
8. Rachunek należy wystawić następująco:
 - Nabywca: Gmina Skała, ul. Rynek 29, 32-043 Skała, NIP 677-10-24-094
 - Odbiorca: Urząd Miasta i Gminy w Skale, ul. Rynek 29, 32-043 Skała

§ 6

1. Mocą niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na wykorzystanie projektu przez Zamawiającego na następujących polach eksploatacji:
 - a) przygotowanie i przeprowadzenie zamówienia publicznego dla realizacji zadania w całości lub części na podstawie opracowanego projektu,
 - b) udostępnienie projektu kandydatom na wykonawców, wykonawcom (realizatorom) zadania wykonywanego w oparciu o opracowany projekt,
 - c) kopiowanie, zwielokrotnianie projektu w zakresie uzasadnionym potrzebami Zamawiającego,
 - d) wprowadzanie projektu do pamięci komputera i gromadzenie danych w formie cyfrowej treści projektu,
 - e) wykorzystanie projektu do druku w prasie i innych publikacjach i w prowadzeniu wszelkiego typu promocji przedsięwzięcia z zaznaczeniem autorstwa projektu.
 - f) dokonywanie w projekcie zmian wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów.
2. Wykonawca oświadcza, że w momencie dokonania odbioru przedmiotu umowy i dokonania przelewu wynagrodzenia, Zamawiający – bez dodatkowego wynagrodzenia – nabywa również własność wszystkich przekazanych Zamawiającemu egzemplarzy projektu, na których je utrwalono.
3. Czynności i prace, wymienione w § 2 ust. 1 oraz przeniesienie praw wymienionych w ust. 1 Wykonawca zrealizuje w ramach wynagrodzenia, wymienionego w § 5 ust. 1.

§ 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony zobowiązują się płacić kary umowne:
 - 1) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego oraz odpowiedni procent tego wynagrodzenia wynikający z zaawansowania prac na dzień przerwania tych prac.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - a) opóźnień, niezależnie od przyczyny, w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - b) opóźnień, niezależnie od przyczyny, w usunięciu wad przedmiotu umowy – 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - c) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad i uwzględnienia uwag wniesionych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o wadach.
4. Strony zastrzegają sobie prawo odstąpienia od egzekwowania kar umownych.
5. Strony postanawiają, że termin rękojmi za wady projektu kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na jego podstawie.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - 2) w przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwania jej wykonywania w wyznaczonym terminie,
 - 3) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego,
 - 4) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku określonym w pkt 1) i 2) Wykonawcy należy się tylko wynagrodzenie za prawidłowo wykonaną część umowy.
3. W przypadku określonym w pkt 3) i 4) Zamawiający może po 7 dniowym uprzedzeniu Wykonawcy powierzyć realizację umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

4. Odstąpienie od umowy bądź jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.

§ 10

1. W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy, Strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności postanowienia Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy Skała, 32-043 Skała, Rynek 29 jest Burmistrz Miasta i Gminy Skała.
- Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO, Urząd Miasta i Gminy Skała wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Pana Pawła Chochół z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@skala.pl lub pisemnie na adres urzędu z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych Osobowych w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dla przedmiotowego zadania,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

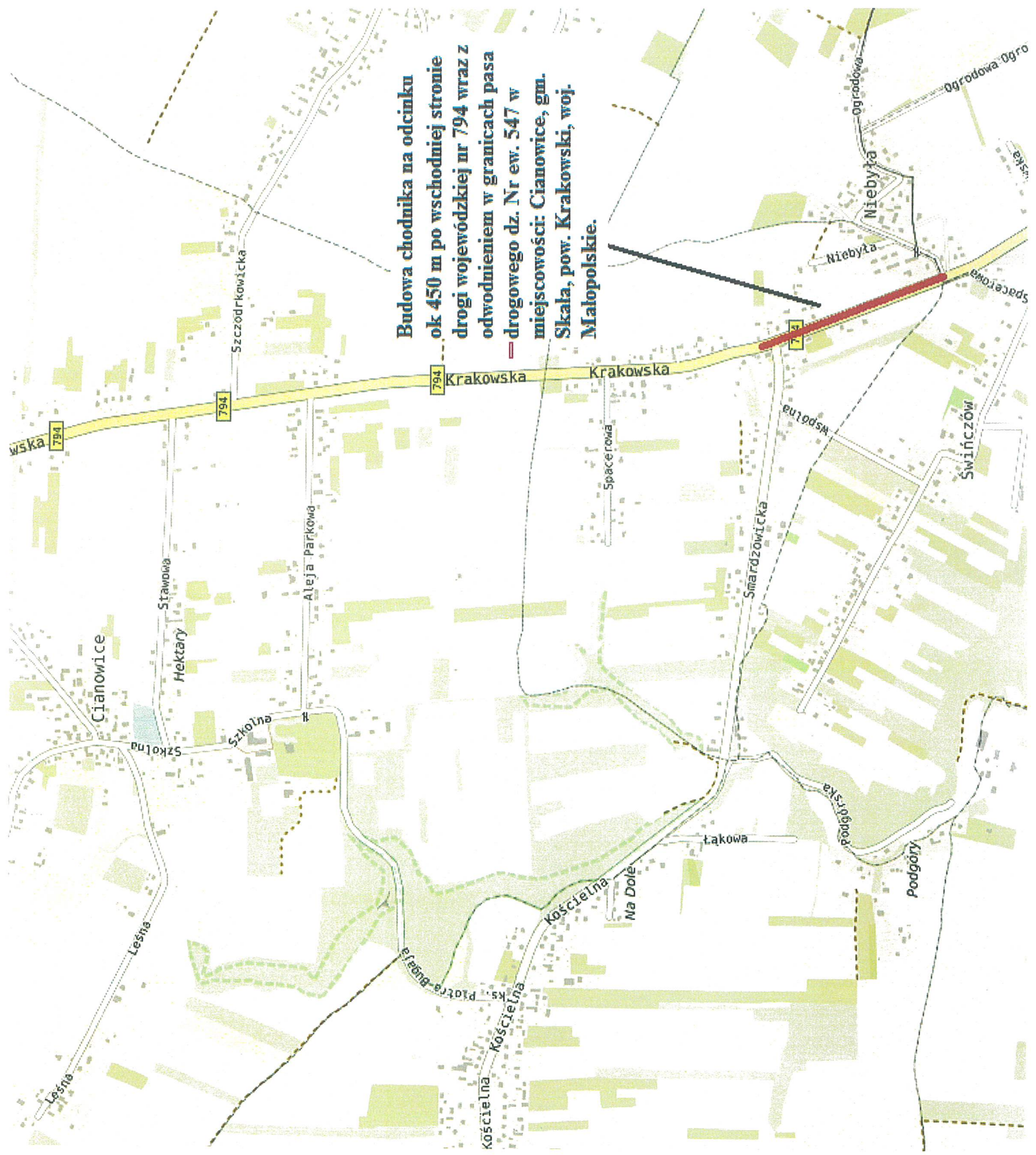
§ 12

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

* - elementy do uzupełnienia dla konkretnego zapytania ofertowego oraz wykonawcy.



**Budowa chodnika na odcinku
ok 450 m po wschodniej stronie
drogi wojewódzkiej nr 794 wraz z
odwodnieniem w granicach pasa
drogowego dz. Nr ew. 547 w
miejscowości: Cianowice, gm.
Skala, pow. Krakowski, woj.
Małopolskie.**

