***Dane wnioskodawcy:*** …………………, dnia ………………………….

 *(miejscowość) (data)*

………………………………………

*(nazwisko i imię, nazwa instytucji lub firmy)*

|  |
| --- |
| **Burmistrz Gminy Ciężkowice****ul. Tysiąclecia 19****33-190 Ciężkowice** |

………………………………………

………………………………………

*(adres wnioskodawcy, siedziba instytucji lub firmy)*

…………………………….………...[[1]](#footnote-1)

 *(numer telefonu)*

***Dane pełnomocnika:***

………………………………………

………………………………………

………………………………………

 (nazwisko i imię, nazwa, adres)

…………………………….………...1

 (numer telefonu)

**WNIOSEK O PRZENIESIENIE DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY**

Zgodnie z art. 63 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 293) wnoszę o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy nr ....................................................., znak sprawy: ……………………………………………….…z dnia .............................................................................. wydanej na wniosek ……………..………………………………………………………………………………………

dla inwestycji polegającej na ………................................................................................................................................ .......................................................................................................................................................................................................................…..……........................................................................................................................................................…………………………………………………………………………………………………………………………….

na rzecz ...............................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………..

**Klauzula Informacyjna**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych zwane dalej RODO) informuje się, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Ciężkowice reprezentowany przez Burmistrza Gminy Ciężkowice, z siedzibą w Ciężkowicach (33-190) ul. Tysiąclecia 19 tel. 14 6285822, adres e-mail: ug@ciezkowice.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych  - Pana Stanisława Jaremko, z którym można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych: e-mail: inspektor@ciezkowice.pl,  tel.696932115
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Gminy Ciężkowice w celu:
a)    realizacji zadań określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e RODO,
b)    wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa i instrukcji kancelaryjnej. Dane przetwarzane w oparciu o wyrażoną zgodę będą przetwarzane do czasu jej wycofania, jednak nie dłużej niż przez czas niezbędny do realizacji zadania. Dane przetwarzane w celu zawarcia
i realizacji umowy będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Urząd Gminy Ciężkowice. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie
w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
a) dostawcy systemów informatycznych i usług IT na rzecz Administratora,
b) operatorzy pocztowi i kurierzy,
c) banki w zakresie realizacji płatności,
d) podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do wykonania umowy lub świadczenia usługi,
e)  organy i podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani/Pana danych osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe
z wyjątkiem danych osobowych fakultatywnych, których podanie jest dobrowolne.

*………………………….……………………………….….*

 *(czytelny podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)*

Załączniki[[2]](#footnote-2):

**□** Pełnomocnictwo imienne (w przypadku ustanowienia pełnomocnika).

**□** Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł za udzielenie pełnomocnictwa.

**□** Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 56 zł za przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy (czynności związane w sprawie budownictwa mieszkaniowego są zwolnione z opłaty skarbowej).

**□** Oświadczenie wnioskodawcy.

**□** Oświadczenie strony na rzecz której została wydana decyzja o warunkach zabudowy.

1. Dane nieobowiązkowe – wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Załączone załączniki do wniosku oznaczyć w wykazie znakiem X. [↑](#footnote-ref-2)