

UCHWAŁA NR XII/119/2019
RADY GMINY KROŚCIENKO NAD DUNAJCEM

z dnia 17 grudnia 2019 r.

w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 506 ze zm.) oraz art. 6n ust. 1 pkt.1 i 2 art. 6n ust. 2 oraz art.6 m ust. 1a i ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 2010) Rada Gminy w Krościenku nad Dunajcem uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację o której mowa w ust. 1 właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Krościenku nad Dunajcem, Rynek 32, 34-450 Krościenko nad Dunajcem.

2. Dopuszcza się składanie deklaracji za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wyłącznie w formatach wymienionych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 roku w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz.180 ze zm.).

3. Deklaracja złożona za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

4. Deklaracje składane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej mogą być przesyłane za pośrednictwem dedykowanej strony internetowej www.epuap.gov.pl.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do złożenia deklaracji w terminie:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych,
- 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi.

§ 4. 1. Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) oświadczenie o dzieciach uczących się i pozostających poza miejscem zamieszkania lub zaświadczenie ze szkoły, uczelni lub placówki oświatowo-wychowawczej.
- 2) oświadczenie o osobach przebywających poza granicami kraju.
- 3) oświadczenie o osobach zamieszkałych poza granicami gminy Krościenko nad Dunajcem.
- 4) oświadczenie o nieruchomości niezamieszkałej

2. Dokumenty, o których mowa w ust.1 pkt 1-4 są wymagane wówczas, gdy dane zawarte w deklaracji różnią się od zbioru danych osobowych (liczba zameldowanych) będących w posiadaniu Urzędu Gminy w Krościenku nad Dunajcem.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krościenko nad Dunajcem.

§ 6. Traci moc uchwała Nr VI/33/2015 Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Krościenko nad
Dunajcem

Stanisław Gabryś

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Załącznik do Uchwały Nr XXII/119/2019
Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem
z dnia 17 grudnia 2019 roku

Podstawa Prawna: Art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.).

Składający: Właściciele nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, a także wspólnoty mieszkaniowe.

Termin składania: W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

**Zakład Gospodarki Komunalnej
w Krościenku nad Dunajcem
Rynek 32, 34-450 Krościenko nad Dunajcem**

B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

- 1.
1. złożenie deklaracji lub zmiana deklaracji (data zaistnienia zmian-.....-.....) 2. korekta deklaracji (data zaistnienia zmian-.....-.....)

C. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

2. Tytuł władania (zaznaczyć właściwy kwadrat):
1. Właściciel 3. Użytkownik wieczysty 5. Jednostka organizacyjna
2. Współwłaściciel 4. Najemca, dzierżawca 6. Inny

D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ I ADRES NIERUCHOMOŚCI

D 1. OSOBY FIZYCZNE

3.Imię	4. Nazwisko	5.PESEL	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																							
6.Imię ojca		7.Imię matki																								
8.Telefon kontaktowy (jeżeli posiada)		9.Adres e-mail (jeżeli posiada)																								

D 2. OSOBY INNE NIŻ FIZYCZNE (jednostki organizacyjne, podmioty prowadzące działalność gospodarczą)

10.Pełna nazwa	11. NIP	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																							
12.Telefon kontaktowy		13.Adres e-mail (jeżeli posiada)																							

D 3. ADRES NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

14. Ulica	15. Nr domu	16. Nr lokalu
17. Miejscowość	18.Kod pocztowy	19. Poczta

D 4. ADRES KORESPONDENCYJNY (należy wypełnić, jeżeli inny niż w części D 3)

20. Ulica	21. Nr domu	22. Nr lokalu
23. Miejscowość	24.Kod pocztowy	25. Poczta

E.INFORMACJE DOTYCZĄCE POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIA W NIM BIOODPADÓW STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE (dotyczy właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi)

E1 Oświadczam, że: (zaznaczyć właściwy kwadrat)	26. <input type="checkbox"/> posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne
	27. <input type="checkbox"/> nie posiadam kompostownika przydomowego i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

F. SPOSÓB OBLICZANIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

F1 Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D zamieszkuje:	28. należy podać liczbę mieszkańców
F2 Wysokość miesięcznej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (wg stawki określonej w uchwale Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty (...))	F3 20 zł/mieszkańca/miesiąc
F4 Wysokość zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku gdy właściciel nieruchomości kompostuje bioodpady w kompostowniku przydomowym (wg uchwały Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty (...))	F5 4 zł/mieszkańca/miesiąc
F6 Wysokość miesięcznej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po uwzględnieniu zwolnienia z części opłaty (gdy właściciel nieruchomości kompostuje bioodpady w kompostowniku przydomowym) (poz.F3 - poz.F5)	F7 zł/mieszkańca/miesiąc
F8 Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w uchwale Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty (...).	

G.WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

29. x = liczba mieszkańców z poz.28 stawka opłaty F3 lub F7 miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	
G1 Opłatę z poz. 29 należy uiszczać w terminach określonych w uchwale Rady Gminy Krościenko nad Dunajcem w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.	

H.PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE

30. Data:	31.Czytelny podpis:
---------------------------	-------------------------------------

H.INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Stosownie do przepisu art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1) – dalej: „RODO” – informujemy że:

- 1.Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Krościenku nad Dunajcem zadań publicznych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Krościenku nad Dunajcem reprezentowanym przez Kierownika Zakładu zwanym dalej „ZGK”z siedzibą Rynek 32, 34-450 Krościenko n.D., tel. 18 262 5726,
2. Kontakt: Inspektor Ochrony Danych, Rynek 32, 34-450 Krościenko nad Dunajcem, adres e-mail: iod@kroscienko-nad-dunajcem.pl lub pisemnie na adres administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art.6 ust.1 lit.c), tj. organizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Krościenko nad Dunajcem, związanymi ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - b) wykonanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust.1 lit. e RODO).
4. Podstawą prawną jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 poz. 2010 ze zm.) .
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
- 6.Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną, oraz przez okres niezbędny do realizacji zadań, umów realizowanych i wynikających z przepisów prawa.
7. W związku z przetwarzaniem przez ZGK Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych. Wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
8. Podanie danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 , przy czym konsekwencją niepodania danych jest brak załatwienia sprawy
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

Adnotacje urzędowe

Pouczenie:

- 1.W przypadku niewykonania w całości lub części zadeklarowanego zobowiązania, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1438 ze zm.)
- 2.W przypadku stwierdzenia niezgodności danych zawartych w deklaracji, składający deklarację zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień.
- 3 W przypadku, gdy podana liczba osób jest inna niż liczba osób zameldowanych, do deklaracji należy złożyć oświadczenie o zamieszkanu poza miejscem zameldowania
4. Sposób zbierania odpadów (selektywny) będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny wszczyną się postępowanie w sprawie określenia w formie decyzji wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosując stawkę opłaty podwyższonej.
5. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wójt zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami wycliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi podanymi w wysokości podanej w zawiadomieniu.