Projekt

z dnia 2 października 2019 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR XIV/.../2019
RADY GMINY MICHAŁOWICE

z dnia 10 października 2019 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania dofinansowań na wymianę nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Michałowice, z dofinansowaniem ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

Na podstawie art. art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 506, 1309, 1696), art. 400a ust. 1 pkt. 21-22 oraz art. 403 ust. 2 i art. 403 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1396, 1403, 1501, 1579, 1680, 1712), Rada Gminy Michałowice uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania dofinansowań na wymianę nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Michałowice, z dofinansowaniem ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyla się uchwałę nr VI/45/2019 Rady Gminy Michałowice z dnia 25 lutego 2019 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania dofinansowań na wymianę nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Michałowice, z dofinansowaniem ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

§ 3. Do umów o dofinansowanie zawartych na podstawie uchwały nr VI/45/2019 Rady Gminy Michałowice z dnia 25 lutego 2019 r. stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Michałowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Michałowice

Daniel Gajoch

Załącznik do Uchwały
Nr XIV/ /2019
Rady Gminy Michałowice
z dnia 10 października 2019r.

REGULAMIN

przyznawania dofinansowań na wymianę nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Michałowice, z dofinansowaniem ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

§ 1
Definicje

1. **Audyt energetyczny** – ocena energetyczna nieruchomości, której celem jest określenie konieczności przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej i jej ewentualnego zakresu, mocy nowego źródła ciepła oraz planowanego efektu ekologicznego.
2. **Dofinansowanie** – bezzwrotne środki finansowe przyznane Inwestorowi przez Gminę na realizację inwestycji, po spełnieniu przez niego warunków określonych w regulaminie i umowie.
3. **Efekt ekologiczny** - zmiana w ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska w relacji przed i po rozpoczęciu eksploatacji nowych źródeł ciepła, będących przedmiotem inwestycji.
4. **Gmina** – gmina Michałowice
5. **Inwestor** – Wnioskodawca, którego wniosek został pozytywnie oceniony, który znalazł się na liście rankingowej i podpisał umowę z Gminą.
6. **Inwestycja** – wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła.
7. **Koszty kwalifikowane** – koszty które kwalifikują się do refundacji w ramach udzielonego dofinansowania i zostały poniesione przez Inwestora w okresie ich kwalifikowalności.
8. **Lista rankingowa** – lista Wnioskodawców, których wnioski przeszły pozytywną ocenę i mieszczą się w limitach określonych na dany etap realizacji projektu.
9. **Nieruchomość** – nieruchomość budynkowa i lokalowa, służąca zaspakajaniu potrzeb mieszkaniowych, zarówno jednorodzinna, jak i wielorodzinna, zlokalizowana na obszarze gminy Michałowice, w której Wnioskodawca chce dokonać realizacji inwestycji.
10. **Nowe źródło ciepła** – wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w programie, spalające biomasę lub wykorzystujące paliwa gazowe.
11. **Proces modernizacji energetycznej** – zrealizowanie w nieruchomości inwestycji zwiększających efektywność energetyczną i ograniczających zapotrzebowanie na energię

(np. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, termoizolacja ścian zewnętrznych, stropów, dachu), których zasadność wynika z przeprowadzonego audytu energetycznego.

12. **Projekt** - projekt "Ograniczenie niskiej emisji w Gminie Michałowice" realizowany przez Gminę Michałowice w latach 2019-2021
13. **RPO** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
14. **Stare źródło ciepła** – stare kotły, piece, urządzenia grzewcze na paliwa stałe.
15. **Wniosek** – pisemna deklaracja uczestnictwa w projekcie składana przez Wnioskodawcę, zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu.
16. **Wnioskodawca** – osoba składająca wniosek o dofinansowanie wymiany starego, nieekologicznego źródła ciepła, spełniająca warunku udziału w projekcie.
17. **Umowa** – dwustronna umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem i Gminą, określająca warunki współpracy stron w ramach realizacji projektu.
18. **Trwałość projektu** - od rozliczenia dofinansowania całego projektu przez okres 5-ciu lat tj. do 30.06.2026 roku (zakończenie projektu planowane jest na 30.06.2021)

§ 2

Cele Projektu

1. Celem projektu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w związku z procesami spalania paliw stałych w budynkach na obszarze Gminy Michałowice.
2. Uczestnictwo w realizacji założeń projektu jest dobrowolne.
3. Projekt realizowany będzie na terenie Gminy Michałowice w latach 2019-2021
4. Cele projektu są zbieżne z priorytetami RPO WM.
5. Projekt realizowany będzie poprzez dofinansowanie wymiany starych źródeł ciepła na nowe źródła ciepła.

§ 3

Zasady przystąpienia do realizacji Projektu

1. Wnioskodawcą może być osoba fizyczna, w tym również prowadząca działalność gospodarczą, ale w projekcie niedziałająca jako przedsiębiorca, legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości lub lokalu (np. wynikającym z prawa własności, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego). Do uzyskania dofinansowania konieczne będzie przedstawienie dokumentów potwierdzających tytuł prawny do dysponowania nieruchomością lub lokalem. W odniesieniu do współwłasności wymagana będzie zgoda większości współwłaścicieli, co oznacza zgodę współwłaścicieli posiadających ponad połowę udziałów we współwłasności. Natomiast w przypadku, gdy odbiorca końcowy nie jest właścicielem nieruchomości/ lokalu, a z treści dokumentu

potwierdzającego jego prawo do dysponowania nieruchomością/lokalem (np. umowa najmu) nie wynika możliwość przeprowadzenia przez odbiorcę końcowego prac będących przedmiotem projektu (np. wymiany źródła ogrzewania lub instalacji wewnętrznej) wymagana będzie zgoda właściciela nieruchomości/lokalu i/lub współwłaścicieli (w odniesieniu do współwłasności) na wykonanie ww. prac

2. Dofinansowanie może zostać udzielone różnym nieruchomościom lokalowym w jednym budynku pod warunkiem, iż są one ogrzewane systemami grzewczymi niepowiązanymi ze sobą, a każda z nich odrębnie uzyska wymagany efekt ekologiczny.
3. Możliwość uzyskania dofinansowania warunkuje przeprowadzenie przez Wnioskodawcę audytu energetycznego nieruchomości, w przypadku nieruchomości lokalowej audytu energetycznego całego budynku, który wykaże czy istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, określi jej ewentualny zakres oraz moc i inne parametry nowego źródła ciepła.
4. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej nieruchomości, w przypadku nieruchomości lokalowej modernizacji całego budynku, możliwość uzyskania dofinansowania jest warunkowana przeprowadzeniem przez Wnioskodawcę na własny koszt procesu modernizacji energetycznej.

§ 4

Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji

1. Wnioskodawca może wnioskować o przyznanie dofinansowania inwestycji realizowanej w jednym z wariantów określonych w tabeli umieszczonej w ust. 2, w kwocie nieprzekraczającej wartości podanej w kolumnie „WARTOŚĆ DOFINANSOWANIA".
2. Poniższa tabela określa warianty dofinansowania, rodzaje inwestycji i zakresy działania w ramach których Wnioskodawca może starać się o przyznanie dofinansowania.

WARIANT	RODZAJ INWESTYCJI	ZAKRES DZIAŁANIA	WARTOŚĆ DOFINANSOWANIA
Wymiana na nowy kocioł	źródło ciepła	zakup nowego źródła ciepła	- dofinansowanie do nowych urządzeń grzewczych będzie przekazywane maksymalnie do wysokości mocy wyznaczonej w wyniku przeprowadzenia oceny energetycznej budynku i będzie wynosiło:

			a. 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie b. 500 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 10 kW do 15 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie c. 450 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 15 kW do 20 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie d. 400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie Maksymalna wielkość dofinansowania będzie wynosiła: - nie więcej niż 5 tys. zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego - nie więcej niż 5 tys. zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła dla więcej niż jednego lokalu;
	instalacja wewnętrzna	zakup, modernizacja, montaż instalacji wewnętrznej w nieruchomości, jeżeli taka konieczność wynika z audytu energetycznego	dla nieruchomości jednorodzinnej do 1970 zł lub wielokrotność 1970 zł zgodnie z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych, nie więcej niż 80 zł/1m^2 ogrzewanej powierzchni;

3. Wysokość dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie z uwzględnieniem maksymalnych kwot dofinansowania określonych w tabeli, wyników audytu energetycznego oraz zasad Projektu.
4. Przedmiotem dofinansowania są koszty kwalifikowane poniesione przez Inwestora w ramach realizacji inwestycji.
5. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace, które zostały zakończone przed datą podpisania umowy.
6. Dofinansowanie będzie udzielone właścicielom budynków przeznaczonych wyłącznie na cele mieszkaniowe.

7. W przypadku prowadzenia w części nieruchomości działalności gospodarczej będzie udzielana przez Gminę pomoc de minimis, czyli pomoc na tzn. drugim poziomie (poziom dofinansowania wynikać będzie z przepisów prawnych obowiązujących na dzień udzielania wsparcia, w tym w szczególności rozporządzeń wydanych prze ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, z zastrzeżeniem, że poziom dofinansowania nie przekroczy maksymalnego procentu poziomu dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu).

§ 5
Warunki złożenia wniosku

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest złożenie przez Wnioskodawcę kompletnego i poprawnie wypełnionego wniosku, którego wzór stanowi załącznik do regulaminu, w Urzędzie Gminy Michałowice.
2. Wnioski można składać osobiście w Urzędzie Gminy w Michałowicach, parter - Dziennik Podawczy lub za pośrednictwem poczty. W przypadku przesłania wniosku za pośrednictwem poczty za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego.
3. Wnioskodawca składając wniosek jednocześnie:
   a. oświadcza pisemnie, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością lub lokalem;
   b. dołącza aktualny odpis z Księgi Wieczystej, w przypadku wpisu uwzględnionego w elektronicznym systemie tylko numer Księgi Wieczystej, lub inny dokument (wypis z ewidencji gruntów i budynków, akt notarialny itp.) potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości;
   c. w przypadku współwłasności lub braku prawa własności do wskazanej nieruchomości, dołącza pisemne oświadczenie właściciela/właścicieli nieruchomości o udzieleniu zgody na realizację inwestycji oraz o posiadaniu wiedzy co do rodzaju planowanych prac;
   d. w przypadku braku prawa do dysponowania nieruchomością - zgoda właściciela nieruchomości/lokalu i/lub współwłaścicieli (w odniesieniu do współwłasności)
   e. oświadcza pisemnie, że wskazana nieruchomość jest użytkowana zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
   f. oświadcza pisemnie, że posiada zainstalowane i pracujące stare źródło ciepła oraz, że w przypadku otrzymania dofinansowania zobowiązuje się do jego likwidacji i użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania;

g. oświadcza pisemnie, że nie posiada żadnych wymagalnych zobowiązań wobec Gminy, w tym zaległości podatkowych;

4. Jeżeli złożony wniosek nie będzie spełniał wymagań formalnych określonych w regulaminie, Gmina wezwie pisemnie Wnioskodawcę do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie terminu do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.
5. Wnioskodawca umożliwi dostęp Gminie do nieruchomości celem przeprowadzenia oceny zgodności stanu faktycznego ze stanem deklarowanym we wniosku.

§ 6

Audyt energetyczny i proces modernizacji energetycznej

1. Wnioskodawcy, którzy w terminie złożyli kompletny i poprawny wniosek są zobowiązani do przeprowadzenia audytu energetycznego nieruchomości.
2. Audyt energetyczny zostanie przeprowadzony nieodpłatnie przez audytorów skierowanych do Wnioskodawców przez Gminę.
3. Wnioskodawca na czas przeprowadzania audytu energetycznego jest zobowiązany umożliwić audytorowi dostęp do nieruchomości.
4. Audyt energetyczny wykaże czy i w jakim zakresie wymagane jest przeprowadzenie procesu modernizacji energetycznej.
5. Jeżeli audyt energetyczny wykaże konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, Wnioskodawca jest zobowiązany przeprowadzić proces modernizacji energetycznej lub pisemnie zgłosić w Urzędzie Gminy rezygnację z dalszego udziału w Projekcie. Rezygnacja nie powoduje powstania po stronie Wnioskodawcy jakichkolwiek kosztów.
6. Planowana przez Wnioskodawcę inwestycja musi skutkować osiągnięciem efektu ekologicznego w postaci redukcji emisji CO_2 co najmniej o 30% w odniesieniu do istniejących już instalacji. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że efekt ekologiczny na tym poziomie nie zostanie osiągnięty, wniosek zostanie odrzucony.
7. Wnioskodawca, który chce kontynuować udział w realizacji Projektu jest zobowiązany do przeprowadzenia na własny koszt procesu modernizacji energetycznej w pełnym zakresie wskazanym w audycie energetycznym w terminie wskazanym przez Gminę.
8. Po przeprowadzeniu procesu modernizacji energetycznej Wnioskodawca jest zobowiązany dostarczyć do Urzędu Gminy dokumentację potwierdzającą wykonanie prac (np. rachunki opatrzone danymi Wnioskodawcy, dokumentację techniczną).

§ 7

Zasady wyboru Inwestorów

1. Podstawą przyznania dofinansowania jest uzasadnienie ekonomiczne i społeczne planowanej przez Wnioskodawcę inwestycji.
2. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu. Wnioski, które wpłyną po terminie określonym przez Gminę pozostaną bez rozpatrzenia. Wnioski, które wpłyną w określonym terminie, ale w czasie, gdy środki przeznaczone na zadania realizowane w ramach projektu zostaną już rozdysponowane, będą rozpatrzone, a Wnioskodawcy po pozytywnej ocenie wpisani na listę rezerwową (w kolejności wpływu).
3. Po dokonaniu oceny wniosków przez Gminę, sporządzona zostanie lista rankingowa zawierająca dane Wnioskodawców, wariant inwestycji wskazany we wniosku oraz planowany rok realizacji inwestycji, który będzie uzależniony od limitu środków przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.
4. Wnioskodawcy, którzy zrezygnują z udziału w realizacji projektu, nie przeprowadzą w terminie procesu modernizacji energetycznej lub których planowana inwestycja nie będzie skutkowała osiągnięciem efektu ekologicznego, zostaną wykreśleni z listy rankingowej. Wniosek wykreślonego Wnioskodawcy podlega odrzuceniu.
5. W sytuacji opisanej powyżej do realizacji inwestycji kwalifikują się Wnioskodawcy z listy rezerwowej.

§ 8

Warunki realizacji inwestycji przez Inwestora

1. Wnioskodawca zawrze z Gminą umowę stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, której przedmiotem jest udzielenie dofinansowania, określającą m.in. rodzaj inwestycji, czas jej realizacji, wysokość przyznanego dofinansowania, tryb i formę rozliczeń między stronami umowy.
2. Nie zawarcie przez Wnioskodawcę umowy określonej w ust. 1 w terminie wskazanym przez Gminę, skutkuje skreśleniem go z listy rankingowej i odrzuceniem wniosku o dofinansowanie.
3. Inwestor ma prawo samodzielnie wybrać wykonawcę, który zrealizuje inwestycję, zgodnie z określonym w umowie wariantem i zakresem prac.
4. Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i innymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
5. Inwestor zobowiązuje się do zapewnienia spełnienia wymogu zapotrzebowania energetycznego na poziomie nie wyższym niż 150kWh/(m2xrok) dla domów

jednorodzinnych lub 135 kWh/(m2xrok) dla domów wielorodzinnych co warunkuje otrzymanie dofinansowania.

§ 9

Zasady rozliczenia dofinansowania i sprawowania kontroli

1. Po zakończeniu realizacji inwestycji Inwestor jest zobowiązany poinformować o tym pisemnie Gminę, przedstawiając oryginały rachunków dokumentujących zakres i wartość przeprowadzonych prac, opatrzonych danymi Inwestora, składając jednocześnie na Dziennik Podawczy Urzędu Gminy - parter, wniosek o rozliczenie dofinansowania, zgodny ze wzorem wniosku udostępnionym przez Gminę na stronie internetowej www.michalowice.malopolska.pl
2. Szczegółowe warunki rozliczenia dofinansowania określa umowa zawarta przez Inwestora z Gminą.
3. Koszty kwalifikowane inwestycji stanowią:
   a. wymiana starych, nieekologicznych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym na nowe źródło ciepła na paliwo gazowe lub biomasę:

   - demontaż starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego trwałą likwidacją,

   - zakup i montaż nowego źródła ciepła, armatury, osprzętu; w ramach przykładowego katalogu wydatków mieszczą się m.in.: grzejniki, wkłady kominowe. Zakres koniecznych do przeprowadzenia inwestycji będzie wynikał z przeprowadzonej oceny energetycznej,

   - wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej; w ramach przykładowego katalogu wydatków mieści się również dokumentacja projektowa;
4. Koszty niekwalifikowane inwestycji stanowią:
   a. roboty budowlane, wykończeniowe, które nie są związane bezpośrednio z celem poddziałania (czyli prace budowlane tylko w obrębie kotłowni lub przeróbki instalacji grzewczej),
   b. zakup przenośnych urządzeń grzewczych.
5. W przypadku elementów niewymienionych w ust. 3 i 4, zakres kosztów kwalifikowanych będzie każdorazowo ustalany indywidualnie, w zależności od uwarunkowań i rozwiązań technicznych.
6. Kontrolę nad prawidłowym i zgodnym z wnioskiem oraz umową, wykonaniem inwestycji sprawuje Gmina.
7. Inwestor ma obowiązek od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dofinansowania, oraz przez cały okres trwałości projektu zapewnić przedstawicielom Gminy dostęp do

nieruchomości, w celu przeprowadzenia kontroli, w szczególności w zakresie wypełnienia przez Inwestora zobowiązania określonego w § 5 ust. 3 pkt e.

8. Inwestor w okresie trwałości nie może dokonywać zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji bez pisemnej zgody Gminy. Ponadto w tym okresie Inwestor nie może zamontować innego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy.
9. Inwestor przez okres trwałości projektu jest zobowiązany do utrzymywania urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji w dobrym stanie, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów.
10. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości w okresie trwałości projektu, Inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia.

§ 10
Wykluczenie bądź odstąpienie od udziału w projekcie

1. Inwestor zwróci całkowitą wartość otrzymanego dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami kapitałowymi liczonymi od dnia rozliczenia dofinansowania do dnia zapłaty w przypadku:
   a. powrotu w okresie trwałości projektu, do ogrzewania nieruchomości paliwem węglowym bądź nieprzeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła,
   b. zamontowania w okresie trwałości projektu, nowego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy,
   c. wprowadzenia w okresie trwałości projektu zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji bez pisemnej zgody Gminy,
   d. przeprowadzenia w okresie trwałości projektu modyfikacji kotła, umożliwiającej spalanie odpadów,
   e. usunięcia w okresie trwałości projektu nowego źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji Projektu,
   f. nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę w okresie od dnia zgłoszenia wniosku o rozliczenie dofinansowania i przez okres trwałości projektu.
2. Inwestor zostanie wykluczony z udziału w Projekcie w przypadku:

a. nieprzystąpienia do prac związanych z realizacją inwestycji planowanych w danym roku, zgodnie z listą rankingową i zawartą umową;
b. podania nieprawdziwych danych we wniosku o dofinansowanie lub we wniosku o rozliczenie dofinansowania,
c. nieprzestrzegania warunków umowy lub regulaminu,
d. nieprzestrzegania terminów realizacji poszczególnych etapów Projektu, ustalonych przez Gminę.

§ 11

Inne postanowienia

1. Strony przystępując do projektu wyrażają zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu.
2. Wnioskodawca przystępując do projektu ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji związanych z jego realizacją w szczególności co do terminów realizacji poszczególnych etapów projektu, które może uzyskać:
   a. na stronie internetowej Gminy www.michalowice.malopolska.pl
   b. w Urzędzie Gminy - Dziennik Podawczy, z siedzibą w Michałowicach, Plac Józefa Piłsudskiego 1, parter
3. Gmina będzie kontaktowała się Wnioskodawcą, a później Inwestorem, za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu, faksu lub wybranego operatora pocztowego.
4. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się w załączniku nr 3 do niniejszego regulaminu.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu przyznawania dofinansowań na wymianę nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Michałowice, z dofinansowaniem ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

DEKLARACJA

udziału w programie priorytetowym pn.: „Ograniczenie niskiej emisji w Gminie Michałowice".

Prosimy o dokładne i pełne wypełnienie deklaracji.

I. Dane podstawowe

Imię i nazwisko			
adres do korespondencji			
miejscowość		ulica	
nr budynku/lokalu		kod pocztowy	
Telefon		mail	
Tytuł prawny do nieruchomości: własność/współwłasność, użytkowanie wieczyste, ograniczone prawa rzeczowe (podać jakie)			
Lokalizacja zadania planowanego do realizacji w ramach w/w programu			
miejscowość		ulica	
nr budynku/lokalu		kod pocztowy	

Deklaruję swój udział w w/w programie, realizowanymi w latach 2019- 2020r., polegający na likwidacji starego źródła ciepła na paliwo stałe i montażu nowego źródła ciepła.
Niniejszym wyrażam wolę poniesienia części kosztów zakupu i montażu nowego źródła ciepła.

II. Charakterystyka zadania planowanego do wykonania

1. Opis likwidowanego źródła ciepła

a) Rodzaj źródła ciepła

☐ kocioł starej generacji ☐ kocioł automatyczny nowej generacji

b) Moc zainstalowana (w kW) .....

c) Rodzaj używanego paliwa

☐ węgiel kamienny ☐ węgiel brunatny ☐ inne paliwa stałe (wymienić jakie:.....

d) Zużycie paliwa (w tonach/rok) .....

2. Opis planowanego do zainstalowania nowego źródła ciepła

a) Rodzaj źródła ciepła

☐ kocioł na gaz ziemny ☐ kocioł na biomasę

III. Planowany termin realizacji inwestycji (proszę podać co najmniej miesiąc i rok, w latach 2019-2020)

Rozpoczęcie		Zakończenie	

Realizując powyższe zadanie nie mam możliwości odzyskania w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT / mam możliwość odzyskania poniesiony koszt podatku VAT * (w przypadku możliwości odzyskania poniesionego kosztu podatku VAT dofinansowane mogą być tylko koszty netto).

Przyjmuje do wiadomości, że złożenie deklaracji nie jest równoznaczne z otrzymaniem dofinansowania.

.....
(data i podpis)

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Michałowice, z siedzibą w Urzędzie Gminy Michałowice, przy Placu Józefa Piłsudskiego 1 (32-091 Michałowice), zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, z Administratorem można skontaktować się telefonicznie, pod numerem telefonu 12-388-50-03 lub za pośrednictwem wiadomości e-mail, skierowanej na adres sekretariat@michalowice.malopolska.pl, Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt poprzez adres e-mail iod@michalowice.malopolska.pl, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia umowy o dofinansowanie do wymiany pieca, w ramach realizacji programu priorytetowego „Ograniczenie niskiej emisji w Gminie Michałowice" Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), odbiorcą danych osobowych będzie Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 10 lat, podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia umowy, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, osoba, której dane dotyczą, posiada również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych, w przypadku uznania,
że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Administrator
nie będzie przekazywał pozyskanych danych osobowych do państw trzecich.

*niepotrzebne skreślić

.....
/miejscowość i data/

.....
.....
/imię nazwisko i adres Wnioskodawcy/

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że wskazana przeze mnie nieruchomość zlokalizowana w miejscowości.....przy ul..... na terenie gminy Michałowice, jest użytkowana zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz że przy realizacji Inwestycji dopełnię wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

2. Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do korzystania ze wskazanej przeze mnie we wniosku nieruchomości zlokalizowanej w miejscowości.....przy ul.....na obszarze gminy Michałowice.

3. Oświadczam, że posiadam zainstalowane i pracujące źródło ciepła na paliwo stałe oraz, że w przypadku otrzymania dofinansowania zobowiązuje się do jego likwidacji i użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania.

4. Oświadczam, że nie posiadam żadnych wymagalnych zobowiązań wobec Gminy Michałowice, w tym zaległości podatkowych.

5. Oświadczam, że w przypadku współwłasności dołączę pisemne oświadczenie współwłaścicieli nieruchomości o udzieleniu zgody na realizację inwestycji oraz o posiadaniu wiedzy co do rodzaju planowanych prac.

6. Oświadczam, że inwestycja zostanie wykonana z należytą starannością oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację zadania oraz osiągnięcie zaplanowanych dla przedsięwzięcia wskaźników.

7. Oświadczam, że przeprowadzę modernizację energetyczną budynku w zakresie wynikającym z przeprowadzonej oceny energetycznej na własny koszt i w terminie wskazanym przez Gminę.

8. Oświadczam, że zastosuję urządzenie grzewcze (kocioł na gaz lub biomasę) o parametrach, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21.10.2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią.

9. Oświadczam, że poddam się kontroli poprzez udostępnienie miejsca realizacji projektu zarówno przedstawicielom Gminy jak i przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WM, w tym w przypadku zamontowania kotła na biomasę umożliwię pobranie próbki paliwa w celu zbadania jego parametrów oraz udostępnię miejsce składowania opału.

10. Oświadczam, że utrzymam trwałość projektu w okresie 5 lat od momentu rozliczenia dofinansowania, w tym nie wprowadzę nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dodatkowy ruszt).

.....
/czytelny podpis Wnioskodawcy/

Załącznik Nr 2 do Regulaminu przyznawania dofinansowań na wymianę nieekologicznych urządzeń grzewczych w gospodarstwach domowych w ramach Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Michałowice, z dofinansowaniem ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

UMOWA

zawarta w Michałowicach w dniu ……..2019 r., pomiędzy:

Gminą Michałowice, z siedzibą w Michałowicach, Pl. J. Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice

NIP: 513 006 01 09

reprezentowaną przez Pana Antoniego Rumiana - Wójta

zwaną dalej **Gminą**

a

Panem/Panią, **……** zamieszkałą w **……..**

PESEL: ……, seria i nr dowodu osobistego: ……,

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Inwestor oświadcza, że przysługuje mu tytuł prawny do nieruchomości położonej w **…….** działka ewidencyjna nr **……**, obręb **……**, jednostka ewidencyjna Michałowice.
2. Gmina, działając w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (*dalej jako Program*), udziela dofinansowania przeznaczonego na realizację inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na trwałej wymianie systemu ogrzewania na źródło ciepła spełniające kryteria określone w Programie (*dalej jako Inwestycja*), planowane do realizacji w nieruchomości wskazanej w ust.1, zgodnie z wnioskiem o przyznanie dofinansowania.
3. Dane techniczne Inwestycji:

Zgodnie z audytem moc instalowanego pieca wynosi …….kW.

Zainstalowana zostanie niezbędna instalacja.

……

……

……

……

§ 2

Sposób wykonania Inwestycji

1. Termin oddania zrealizowanej Inwestycji ustala się na dzień **…….**

2. Inwestor oświadcza, że:

   a. przy realizacji Inwestycji dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;

   b. Inwestycja zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o udzielenie dofinansowania, postanowieniami Regulaminu, wynikami przeprowadzonego audytu energetycznego i na zasadach określonych niniejszą Umową;

   c. zastosuje urządzenia grzewcze o parametrach, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21.10.2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią;

   d. w sposób trwały zlikwiduje stary kocioł, a na potwierdzenie likwidacji przedstawi właściwy dokument i będzie użytkował wyłącznie dofinansowany system ogrzewania jako podstawowe źródło ciepła w budynku;

   e. zachowa trwałość projektu od momentu rozliczenia dofinansowania i przez okres trwałości projektu tj. do 30.06. 2026 roku, w tym nie wprowadzi modyfikacji kotła umożliwiającej spalanie odpadów;

   f. będzie przestrzegał parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia;

   g. zapewni prawidłowe warunki składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem;

h. podda się kontroli poprzez udostępnienie miejsca realizacji projektu zarówno przedstawicielom Gminy jak i przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WM, w tym umożliwi pobranie próbki paliwa w celu zbadania jego parametrów oraz udostępni miejsce składowania opału;

i. w ramach rozliczenia dofinansowania przedłoży: wniosek o rozliczenie dofinansowania zgodny ze wzorem udostępnionym przez Gminę na stronie www.michalowice.malopolska.pl i oryginały dokumentów o których mowa w § 4 niniejszej Umowy;

3. Przeniesienie na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wymaga zgody organu wykonawczego Gminy, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

4. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Inwestycji.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji Inwestycji pod warunkiem zachowania celu Inwestycji zawartego we wniosku o udzielenie dofinansowania. W takim przypadku kwota dofinansowania będzie dotyczyć faktycznie zrealizowanej Inwestycji, jednakże nie będzie większa niż kwota wskazana w § 3 ust. 1 Umowy.

6. Zmiana, o której mowa w ust. 5, nie może mieć wpływu na ocenę wniosku określoną według kryteriów wyboru wniosków o udzielenie dofinansowania i dla swojej ważności wymaga formy pisemnej.

§ 3
Wysokość dofinansowania i sposób jego przekazania

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania na realizację Inwestycji w wysokości do **…… zł** (słownie: ……złotych …/100).

2. Inwestor zobowiązuje się pokryć pozostały koszt Inwestycji.

3. Wypłata dofinansowania nastąpi po zrealizowaniu Inwestycji, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dofinansowania.

4. Dofinansowanie zostanie przekazane na konto bankowe Inwestora o nr …….

5. Za dzień przekazania dofinansowania uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.

§ 4

Rozliczenie dofinansowania

1. Po wykonaniu Inwestycji, jednak nie później niż do dnia ……r., Inwestor przedłoży wniosek o rozliczenie dofinansowania zgodny ze wzorem udostępnionym przez Gminę.
2. Wniosek o rozliczenie dofinansowania można złożyć osobiście w siedzibie Gminy, Dziennik Podawczy - parter lub za pośrednictwem operatora pocztowego. W przypadku przedłożenia wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego data stempla pocztowego jest datą jego złożenia.
3. Dla potwierdzenia poniesionych kosztów koniecznych do wykonania Inwestycji, Inwestor przedłoży oryginały rachunków opatrzone danymi Inwestora, zawierające: datę sprzedaży, adres odbiorcy, nazwę wykonanej usługi, wartość w złotych, potwierdzenie dokonania zapłaty. Rachunki niespełniające powyższych wymogów nie zostaną uwzględnione.
4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dofinansowania Gmina wezwie Inwestora do jego uzupełnienia w terminie 7 dni. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie jest podstawą do odmowy wypłaty przyznanego dofinansowania.
5. Kompletny wniosek o rozliczenie dofinansowania prawidłowo złożony albo uzupełniony w terminie stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dofinansowania ze strony Gminy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
6. Niezrealizowanie Inwestycji z winy Inwestora w terminie określonym § 2 ust. 1 może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dofinansowania w kolejnych latach. Poprzednie zdanie nie dotyczy przypadku niewykorzystania dofinansowania z powodu siły wyższej lub przypadków losowych.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Inwestycji, Inwestor niezwłocznie pisemnie powiadomi o tym fakcie Gminę.

§ 5

Kontrola Inwestycji

1. Gmina sprawuje kontrolę nad prawidłowym wykonaniem Inwestycji przez Inwestora, w tym wydatkowaniem przyznanego dofinansowania.
2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Inwestycji oraz po jej zakończeniu.

3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Gminę zarówno w miejscu zamieszkania Inwestora jak i w miejscu realizacji Inwestycji.

4. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji Inwestycji przez osoby upoważnione przez Gminę:

   a. w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanej Inwestycji z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dofinansowania w terminie do dnia 31.12.2025 r. od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dofinansowania, w tym na pobranie i zbadanie parametrów próbki paliwa;

   b. na każdym etapie realizacji Umowy celem potwierdzenia wykonywania Inwestycji.

§ 6

Zwrot udzielonego dofinansowania

1. Udzielone dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:

   a. zaprzestania używania lub usunięcia nowego źródła ciepła z przyczyn zależnych od Inwestora w okresie trwałości projektu;

   b. powrotu do ogrzewania nieruchomości paliwem węglowym w okresie trwałości projektu;

   c. nie przeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła w terminie do dnia złożenia wniosku o rozliczenie dofinansowania;

   d. zamontowania nowego źródła ciepła lub dokonania zmian i przeróbek źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji Programu, bez pisemnej zgody Gminy w okresie trwałości projektu;

   e. nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę w okresie od dnia zgłoszenia wniosku o rozliczenie dofinansowania i w okresie trwałości projektu.

2. Termin zwrotu udzielonego dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami kapitałowymi liczonymi od dnia wypłaty pełnej kwoty przyznanego dofinansowania do dnia jej zwrotu, wynosi 30 dni, licząc od momentu doręczenia wezwania wystosowanego przez Gminę za pośrednictwem operatora pocztowego.

3. Dofinansowanie podlegające zwrotowi przekazywane jest na rachunek bankowy Gminy o nr 97 8589 0006 0180 0550 0101 0154

4. Od kwoty dofinansowania zwróconej po terminie wskazanym w ust. 2 naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczone od dnia upływu tego terminu do dnia zapłaty i przekazywane na rachunek bankowy Gminy określony w ust. 3.

5. Informację o wystąpieniu okoliczności określonej w ust. 1, Inwestor przekazuje Gminie na piśmie, z określeniem momentu jej powstania.

§ 7

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie Umowy.

2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania Umowy i zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym, w formie pisemnej, protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron Umowy.

3. Umowa może być rozwiązana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 Umowy przez Inwestora, co rodzi skutki finansowe określone w § 6 ust. 2-4.

§ 8

Odmowa wypłacenia dofinansowania

Gmina odmówi wypłacenia dofinansowania w przypadku stwierdzenia:

a. niewykonania prac określonych w § 1;

b. niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dofinansowania;

c. niezrealizowania Inwestycji w terminie określonym § 2 ust. 1 niniejszej Umowy;

d. nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę w czasie realizowania Inwestycji;

e. niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 4.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Integralną część umowy stanowi Regulamin i wniosek o przyznanie dofinansowania.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
3. Za obowiązującą formę kontaktu, kierowania wezwań, pytań i uwag w ramach wykonywania niniejszej umowy strony uznają: pocztę elektroniczną, telefon oraz przesyłki kierowane za pośrednictwem wybranego operatora pocztowego.
4. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej Umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą Umową wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Gminy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

GMINA INWESTOR

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Michałowice, z siedzibą w Urzędzie Gminy Michałowice, przy Placu Józefa Piłsudskiego 1 (32-091 Michałowice), zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,

2) z Administratorem można skontaktować się telefonicznie, pod numerem telefonu 12-388-50-03 lub za pośrednictwem wiadomości e-mail, skierowanej na adres sekretariat@michalowice.malopolska.pl,

3) Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt poprzez adres e-mail iod@michalowice.malopolska.pl,

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia umowy o dofinansowanie do wymiany pieca, w ramach realizacji programu priorytetowego „Ograniczenie niskiej emisji w Gminie Michałowice" Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020,

5) podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),

6) odbiorcą danych osobowych będzie Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego,

7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 10 lat,

8) podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia umowy,

9) posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

- dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,

10) osoba, której dane dotyczą, posiada również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych

11) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

12) Administrator nie będzie przekazywał pozyskanych danych osobowych do państw trzecich.