



**POWIATOWY URZĄD PRACY  
W TARNOWIE**  
pl. gen. J. Bema 3, 33-100 Tarnów

## **SPECYFIKACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA SZKOLENIA**

**pn. Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG (141)  
dla 10 osób**

### **I. OPIS WARUNKÓW PRZEPROWADZENIA SZKOLENIA**

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

- przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkolenia pn. **Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG (141)** dla 10 osób,
- szkolenie realizowane jest w ramach projektu „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tarnowskim i m. Tarnów (III) – Młodzi na start” realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe, Poddziałanie 1.1.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych, współfinansowanego przez Unię Europejską z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych,
- celem szkolenia jest nabycie przez uczestnika kwalifikacji w zakresie spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG (141),
- szkolenie winno obejmować minimum 103 godziny zegarowe zajęć, w tym minimum 80 godzin zajęć praktycznych,
- program szkolenia winien obejmować w szczególności:
  - zastosowanie elektryczności do spawania łukowego,

Projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tarnowskim i m. Tarnów (III) - Młodzi na start” jest realizowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe, Poddziałanie 1.1.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

**Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.**

- urządzenia spawalnicze,
  - bezpieczeństwo i higiena pracy,
  - bezpieczeństwo pracy na hali produkcyjnej,
  - materiały dodatkowe do spawania,
  - spawanie w praktyce,
  - oznaczenie i wymiarowanie spoin,
  - metody przygotowania złączy do spawania,
  - kwalifikowanie spawaczy,
  - budowa i użytkowanie urządzeń do spawania TIG,
  - elektrody wolframowe i metody dodatkowe do spawania,
  - bezpieczeństwo i higiena pracy,
  - instruktaż wstępny,
  - zajęcia praktyczne,
- szkolenie musi zostać przeprowadzone zgodnie z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach,
- przy jednym stanowisku praktycznej nauki zawodu mogą pracować maksymalnie 2 osoby,
- Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników szkolenia w przypadkach niezależnych od tut. Urzędu,
- w przypadku zmniejszenia liczby uczestników szkolenia, o którym wyżej mowa Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie zapłaci instytucji szkoleniowej wynagrodzenie, które będzie iloczynem faktycznej liczby uczestników szkolenia oraz jednostkowego kosztu szkolenia określonego w ofercie instytucji szkoleniowej,
- instytucja szkoleniowa zobowiązana jest prowadzić szkolenie wyłącznie z udziałem osób skierowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie (nie dopuszcza się dołączania do grupy innych uczestników),
- w przypadku skierowania przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie do odbycia szkolenia osób posiadających orzeczony stopień niepełnosprawności instytucja szkoleniowa zobowiązana będzie uwzględnić wymagania w zakresie rodzaju niepełnosprawności tych osób, tj. dostosować sposób prowadzenia szkolenia oraz potencjał techniczny i kadrowy do skierowanych osób niepełnosprawnych,
- jeżeli Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie będzie kierował osobę niepełnosprawną na szkolenie poinformuje o tym na piśmie instytucję szkoleniową wskazując rodzaj i stopień niepełnosprawności kierowanej osoby,
- instytucja szkoleniowa zobowiązana jest przeprowadzić na zakończenie szkolenia wśród uczestników szkolenia ankietę (załącznik nr 4), wypełnione ankiety instytucja szkoleniowa przekaże Powiatowemu Urzędowi Pracy w Tarnowie,

- absolwent szkolenia otrzymuje zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji zawierający m. in.: numer z rejestru, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, formę i nazwę szkolenia, okres trwania szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie;

- zaświadczenie i dokumenty szkoleniowe muszą być oznaczone:

- znakiem Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny,
- znakiem Fundusze Europejskie Program Wiedza Edukacja Rozwój,

zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. i Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 821/2014 z dnia 28 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w zakresie szczegółowych uregulowań dotyczących transferu wkładów z programów i zarządzania nimi, przekazywania sprawozdań z wdrażania instrumentów finansowych, charakterystyki technicznej działań informacyjnych i komunikacyjnych w odniesieniu do operacji oraz systemu rejestracji i przechowywania danych (Dz. Urz. UE L 223 z 29.07.2014, str. 7) oraz zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji. Dokumenty dotyczące oznaczania projektów dostępne są na stronie internetowej [www. power.gov.pl](http://www.power.gov.pl),

- wymienione wyżej dokumenty muszą posiadać informacje:

- o projekcie w ramach którego prowadzone będzie szkolenie: „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie tarnowskim i m. Tarnów (III) – Młodzi na start” realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe, Poddziałanie 1.1.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych - projekty Powiatowych Urzędów Pracy,
- dotyczące współfinansowania projektu przez Unię Europejską z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych,

- szkolenie winno zakończyć się egzaminem przed Komisją powołaną przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach,

- po zdany egzaminie przed ww. Komisją absolwent winien otrzymać książkę spawacza oraz świadectwo egzaminu kwalifikacyjnego spawacza,
- koszt egzaminu, o którym mowa powyżej, pokrywa instytucja szkoleniowa, tj. należy go uwzględnić w kalkulacji kosztów szkolenia (załącznik nr 3),
- czas trwania egzaminu nie wlicza się do liczby godzin szkolenia,
- powyższy egzamin musi zostać przeprowadzony w okresie 1 miesiąca od zakończenia szkolenia,
- Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie nie dopuszcza prowadzenia zajęć w formule kształcenia na odległość,
- zajęcia muszą być realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku (tj. przez 5 dni w tygodniu), w przedziale czasowym między godziną 7<sup>00</sup> a 19<sup>00</sup>,
- zajęcia nie mogą odbywać się dłużej niż 8 godzin zegarowych dziennie,
- szkolenie musi trwać średnio nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu,
- instytucja szkoleniowa zobowiązana jest do zapewnienia cateringu w każdym dniu szkolenia w postaci: gorących i zimnych napojów (kawa, herbata, sok, woda mineralna) oraz drożdżówek/kanapek,
- instytucja szkoleniowa musi zapewnić prowadzenie zajęć:
  - teoretycznych na szkoleniu przez co najmniej 2 osoby, osoby te muszą posiadać: wykształcenie wyższe, co najmniej 5-letni staż pracy, przygotowanie pedagogiczne oraz doświadczenie polegające na prowadzeniu zajęć - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – na minimum dwóch szkoleniach grupowych z zakresu spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG (141), przy czym każde ze szkoleń musiało obejmować co najmniej 5 osób,
  - praktycznych na szkoleniu przez co najmniej 2 osoby, osoby te muszą posiadać: wykształcenie minimum średnie, co najmniej 5-letni staż pracy, przygotowanie pedagogiczne oraz doświadczenie polegające na prowadzeniu zajęć - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - na minimum dwóch szkoleniach grupowych z zakresu spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG (141), przy czym każde ze szkoleń musiało obejmować co najmniej 5 osób,
- instytucja szkoleniowa musi posiadać salę wykładową o powierzchni minimum 20 m<sup>2</sup> z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia, wyposażoną w rzutnik/projektor multimedialny/tablicę interaktywną oraz posiada minimum 5 spawarek niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,

- szkolenie musi zostać przeprowadzone:

- zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach spawalniczych (Dz. U. z 2000 r. Nr 40, poz. 470),
- z uwzględnieniem technologii informatycznych takich jak np.: rzutnik/projektor multimedialny/tablica interaktywna.

## **2. Przewidywany termin realizacji szkolenia**

Przewidywany termin realizacji szkolenia to maksymalnie 4 tygodnie, licząc od daty rozpoczęcia szkolenia. Rozpoczęcie szkolenia zaplanowano na kwiecień/maj 2018 r.

## **3. Instytucja szkoleniowa winna posiadać:**

- wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej, wpis musi być uaktualniony na 2018 r.,
- aktualny atest Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach lub jednorazową zgodę na przeprowadzenie kursu dla spawaczy (objęty/objęta przedmiotem zamówienia) wydany/wydaną przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach,
- doświadczenie polegające na przeszkoleniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 10 osób z zakresu spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG (141).

## **4. Termin złożenia oferty**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w Powiatowym Urzędzie Pracy w Tarnowie pl. gen. J. Bema 3, sekretariat (II piętro, pok. 214) do dnia **23.03.2018 r.** do godziny **12:00**. Koperta/opakowanie winna być oznaczona: **„Oferta na przeprowadzenie szkolenia pn. Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG (141)”**. Przez złożenie oferty rozumie się doręczenie jej za pośrednictwem poczty lub osobiście do Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie. Oferty, które zostaną doręczone po upływie terminu składania ofert, będą uznane za nieważne bez względu na datę stempla pocztowego. Oferta taka zostanie niezwłocznie zwrócona instytucji szkoleniowej. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.03.2018 r.**, w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie, w pokoju nr **101** o godzinie **13:00**.

## **5. Oferta winna zawierać:**

- formularz ofertowy ([załącznik nr 1](#)),

- program szkolenia pn. **Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG (141)** zgodny z opisem przedmiotu zamówienia ([załącznik nr 2](#)),
- kalkulację kosztów szkolenia ([załącznik nr 3](#)),
- zaakceptowany wzór ankiety anonimowej dla uczestników szkolenia ([załącznik nr 4](#)),
- imienny wykaz kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia na szkoleniu ([załącznik nr 5](#)),
- wykaz zasobów niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia ([załącznik nr 6](#)),
- oświadczenie dotyczące wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych ([załącznik nr 7](#)),
- oświadczenie dotyczące posiadanego doświadczenia ([załącznik nr 8](#)),
- oświadczenie dotyczące posiadanego atestu lub jednorazowej zgody Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach ([załącznik nr 9](#)).
- wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji, o których mowa w pkt. 1 *Opis przedmiotu zamówienia*,

Wszystkie dokumenty winny być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez instytucję szkoleniową lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu instytucji szkoleniowej. Jeżeli dokumenty są poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu instytucji szkoleniowej należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

## **II. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Koszt szkolenia 1 uczestnika należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w opisie przedmiotu zamówienia oraz składniki wymienione w kalkulacji kosztów szkolenia - załącznik nr 3.
2. Koszt szkolenia 1 uczestnika za godzinę należy obliczyć dzieląc koszt szkolenia 1 uczestnika przez liczbę godzin przypadającą na 1 uczestnika.
3. W przypadku gdy szkolenie będzie organizowane poza terenem miasta Tarnowa, instytucja szkoleniowa wliczy w cenę szkolenia:
  - 1) koszty przejazdu (liczone z miasta Tarnowa do miejsca odbywania szkolenia i z powrotem) lub
  - 2) koszty zakwaterowania i pełnego wyżywienia.

**W kalkulacji należy uwzględnić tylko jeden z wymienionych kosztów.**

Instytucja szkoleniowa może wliczyć do kosztów szkolenia, koszt przejazdu w przypadku, gdy łączny czas dojazdu do miejsca szkolenia i z powrotem środkami transportu zbiorowego

nie przekracza 3 godzin. Natomiast w przypadku, gdy łączny czas dojazdu do miejsca szkolenia i z powrotem środkami transportu zbiorowego przekracza 3 godziny instytucja szkoleniowa musi uwzględnić w koszcie szkolenia koszt zakwaterowania i wyżywienia (bez uwzględniania kosztów przejazdu).

4. Zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221, z późn. zm.), z podatku zwalnia się usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w całości ze środków publicznych.

5. W kalkulacji nie należy uwzględniać kosztów ubezpieczenia NW uczestnika kursu oraz kosztu badań lekarskich.

6. Koszt szkolenia 1 uczestnika oraz koszt szkolenia 1 uczestnika za godzinę należy podać do drugiego miejsca po przecinku.

### **III. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI POWIATOWY URZĄD PRACY W TARNOWIE BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY**

#### **1. Cena – waga 60%**

- za najniższą cenę za 1 osobę – 100 punktów,

- pozostałe proporcjonalnie mniej w stosunku do ceny najniższej za 1 osobę,

$$\frac{NC \times 100 \text{ max. liczba punktów}}{COB} \times 60\% = \text{Liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę}$$

NC – najniższa cena ze złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu,

COB – cena oferty badanej.

Za powyższe kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

#### **2. Jakość oferowanego programu szkolenia, w tym wykorzystanie standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych – waga 10%**

Jakość oferowanego programu szkolenia oceniana będzie w sytuacji, gdy instytucja szkoleniowa zaproponuje oprócz podstawowych modułów/tematów szkoleń określonych przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie (w opisie przedmiotu zamówienia) **dotatkowe moduły/tematy, które będą podnosić jakość programu szkolenia i służyć nabywaniu wiedzy i kompetencji z zakresu zlecanego szkolenia.**

W przypadku, gdy instytucja szkoleniowa zaproponuje:

- jeden dodatkowy moduł/temat otrzyma – 50 punktów,
- dwa lub więcej modułów/tematów otrzyma – 100 punktów.

Liczba punktów (50 lub 100) x 10% = Liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę.

Za powyższe kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

### **3. Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia – waga 10%**

Ocenię podlega wykształcenie posiadane przez kadre dydaktyczną prowadzącą zajęcia na szkoleniu. Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie będzie punktował posiadane wykształcenie w następujący sposób:

- w przypadku gdy wszystkie osoby prowadzące zajęcia teoretyczne na szkoleniu będą posiadały wykształcenie wyższe takie jak: inżynieria materiałowa, metalurgia, mechanika i budowa maszyn, oferta otrzyma - 50 punktów,
- w przypadku gdy wszystkie osoby prowadzące zajęcia praktyczne na szkoleniu będą posiadały wykształcenie średnie takie jak: technik mechanik, technik mechanik maszyn i urządzeń, technik mechanizacji rolnictwa, technik pojazdów samochodowych albo wykształcenie wyższe takie jak: inżynieria materiałowa, metalurgia, mechanika i budowa maszyn, oferta otrzyma – 50 punktów.

Liczba punktów 50 x 10% za każde kryterium, o którym mowa w pkt. 3 tiret pierwsze i tiret drugie = Liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę.

Za powyższe kryterium można uzyskać 10 punktów.

### **4. Dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia – waga 10%**

Ocenię podlega dobór wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do tematyki danego szkolenia. Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie będzie punktował wyposażenie sali szkoleniowej, w której będą prowadzone zajęcia w następujący sposób:

- sala wyposażona w projektor/rzutnik multimedialny/tablicę interaktywną, flipchart/tablicę suchościeralną - 25 punktów,
- materiały szkoleniowe, które uczestnik otrzymuje na własność – 25 punktów,
- wykorzystanie 10 spawarek do realizacji szkolenia – 50 punktów.



Liczba punktów  $25 \times 10\%$  za każde kryterium, o którym mowa w pkt. 4 tiret pierwsze i tiret drugie + Liczba punktów  $50 \times 10\%$  za kryterium, o którym mowa w pkt 4 tiret trzecie = Liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę.

Za powyższe kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

#### **5. Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia – waga 10%**

W celu oceny ww. kryterium, instytucja szkoleniowa winna sporządzić opis sposobu organizacji zajęć praktycznych, w którym należy określić sposób prowadzenia zajęć, techniki, metody z uwzględnieniem sprzętu wykorzystywanego podczas szkolenia oraz uwzględnić w programie szkolenia większą liczbę godzin zajęć praktycznych niż podano przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie w opisie przedmiotu zamówienia.

Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie będzie oceniał to kryterium w przypadku, gdy instytucja szkoleniowa opíše sposób organizacji zajęć praktycznych oraz wskaże większą liczbę godzin zajęć praktycznych o minimum 5 godzin (zegarowych) niż określono to w opisie przedmiotu zamówienia wówczas otrzyma - 100 punktów.

Liczba punktów  $100 \times 10\% =$  Liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę.

Za powyższe kryterium można uzyskać 10 punktów.

#### **UWAGA:**

**Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez daną ofertę to 100 punktów (po zastosowaniu wag).**

**Ocena ofert dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w treści załączników: 1,2,5,6.**

#### **IV. POZOSTAŁE INFORMACJE.**

1. W przypadku gdy, instytucja szkoleniowa składająca ofertę na przeprowadzenie szkolenia pn. **Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG (141)** zamierza powierzyć część realizacji tego szkolenia podwykonawcom, to należy do oferty załączyć dokument potwierdzający ww. powierzenie (np. oświadczenie) oraz wskazać część szkolenia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy.

2. W przypadku gdy ofertę konkurencyjną złoży instytucja szkoleniowa, dla której **Prezydent Miasta Tarnowa nie jest organem założycielskim i prowadzącym, wówczas Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie nie dokona wyboru instytucji szkoleniowej**

**z przeprowadzonego rozeznania. W takiej sytuacji wybór instytucji szkoleniowej zostanie dokonany w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.**

3. Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie może zwracać się o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych ze złożoną ofertą. Instytucja szkoleniowa na wezwanie Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowie ma obowiązek poprawy wszelkich błędów w ofercie lub uzupełnienia brakujących danych.

4. Złożona w postępowaniu oferta nie ma charakteru oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, stanowi jedynie informację w zakresie warunków, na jakich instytucja szkoleniowa może zrealizować szkolenie.

5. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z instytucjami szkoleniowymi jest:

Paulina Kotacz – doradca zawodowy, specjalista ds. rozwoju zawodowego  
tel. (14) 6882344.

Tarnów, dnia 15.03.2018r.