



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 27 listopada 2003 r.

Nr 403

TREŚĆ:

Poz.:

Str.

OBWIESZCZENIE WOJEWODY MAŁOPOLSKIEGO:

4253 — z dnia 19 listopada 2003 r. o sprostowaniu błędów 15974

UCHWAŁY RADY GMINY:

4254 — Rady Gminy Dobra z dnia 30 października 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Dobra z trybu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja Podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności 15974

4255 — Rady Gminy Koniusza z dnia 23 października 2003 r. w sprawie zatwierdzenia taryfy za zbiorowe odprowadzanie ścieków 15976

4256 — Rady Gminy Kościelisko z dnia 23 września 2003 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zachodniej części obszaru wsi Kościelisko w Gminie Kościelisko . . . 15980

4257 — Rady Miasta Krakowa z dnia 22 października 2003 r. w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Miejskiej Kraków, miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych 15991

4258 — Rady Miasta Krakowa z dnia 5 listopada 2003 r. w sprawie opłaty administracyjnej 15991

4259 — Rady Miasta Krakowa z dnia 5 listopada 2003 r. w sprawie nadania imienia Gimnazjum Nr 18 w Krakowie przy ul. Złoty Róg 30 15992

4260 — Rady Miasta w Mszanie Dolnej z dnia 30 października 2003 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli działających na terenie Miasta Mszana Dolna 15992

4261 — Rady Gminy Mszana Dolna z dnia 23 października 2003 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXI/329/01 Rady Gminy Mszana Dolna z dnia 16 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Mszana Dolna liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży 15993

4262 — Rady Gminy w Mucharzu z dnia 30 czerwca 2003 r. w sprawie określenia zasad organizowania pogrzebu przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mucharzu oraz zwrotu kosztów poniesionych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mucharzu na zorganizowanie pogrzebu 15994

- 4263** — Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 29 października 2003 r. w sprawie zmiany uchwały własnej Rady, w sprawie ustalenia dla terenu Miasta i Gminy Skawina liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i miejscu sprzedaży, ustalenia zasad usytuowania na terenie Miasta i Gminy Skawina miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz wprowadzenia stałego zakazu sprzedaży, podawania, spożywania oraz wnoszenia napojów alkoholowych na niektórych obszarach Gminy 15994
- 4264** — Rady Miejskiej w Suchoj Beskidzkiej z dnia 30 września 2003 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XLI/386/02 Rady Miejskiej Suchoj Beskidzkiej z dnia 16 września 2002 r. w sprawie wymiaru godzin pracy dla kadry kierowniczej placówek oświatowych 15995
- 4265** — Rady Gminy Szczecin z dnia 21 sierpnia 2003 r. w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczucinie 15995
- 4266** — Rady Gminy Zawoja z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie upoważnienia Wójta Gminy do udzielania ulg i zwolnień z opłacania czesnego za pobyt dziecka w przedszkolu samorządowym prowadzonym przez gminę Zawoja 15998
- 4267** — Rady Gminy Zawoja z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Zawoja Nr XVI/74/95 z dnia 30 grudnia 1995 r. w części dotyczącej Statutu Gminnego Zespołu Oświaty w Zawoi 15998
- 4268** — Rady Gminy Zawoja z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie zmiany uchwały Nr X/77/2003 Rady Gminy Zawoja z dnia 28 sierpnia 2003 roku upoważniającej Wójta Gminy od udzielania ulg i zwolnień z opłacania czesnego za pobyt dziecka w przedszkolu samorządowym prowadzonym przez Gminę Zawoja 16000
- 4269** — Rady Gminy Zielonki z dnia 24 października 2003 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VIII/47/2003 Rady Gminy Zielonki z dnia 27 czerwca 2003 r. w sprawie przyjęcia trybu postępowania i udzielanie dotacji podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych w celu realizacji zadań publicznych Gminy Zielonki w dziedzinie kultury fizycznej i sportu 16000

4253

**Obwieszczenie
Wojewody Małopolskiego
z dnia 19 listopada 2003 r.**

o sprostowaniu błędów.

Na podstawie art. 17 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 1 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718, zm.: z 2001 r. Nr 46 poz. 499) prostuje się błąd w spisie treści Dziennika Urzędowego Województwa Małopolskiego z 2003 r. Nr 360 - pod poz. 3830:

- zamiast wyrazu "Słownikach" powinien być wyraz "Słownikach",
- zamiast wyrazu "Słowniki" powinien być wyraz "Słowniki".

Wojewoda Małopolski: *J. Adamik*

4254

**Uchwała Nr XI/82/03
Rady Gminy Dobra
z dnia 30 października 2003 r.**

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Dobra z trybu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy -Ordynacja Podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155 poz. 1014 ze zm.) i art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r.

o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718 ze zm.), Rada Gminy Dobra uchwała, co następuje:

§ 1

Określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, w tym cywilnoprawnych, zwanych dalej "należnościami", do których nic stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja Podatkowa (Dz. U. Nr 137 poz. 926 ze zm.) od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej - zwanych dalej "dłużnikami".

§ 2

Należności pieniężne stanowiące dochody Gminy realizowane przez jednostki organizacyjne Gminy oraz dochody z majątku Gminy, do których nie stosuje się przepisów ustawy "Ordynacja Podatkowa" mogą być w przypadkach uzasadnionych gospodarczo lub zasługujących na szczególne uwzględnienie umarzane w całości lub w części, rozkładane na raty lub terminy płatności mogą być odraczane.

§ 3

Należnościami, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały są należności zaległe przysługujące od jednego dłużnika (należność główna) wraz z należnymi odsetkami zwłoki i kosztami dochodzenia należności (należność uboczna) wg stanu na dzień udzielenia umorzenia lub udzielenia ulgi.

§ 4

1. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub w części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, która następuje, jeżeli wystąpi jedna z przesłanek:

- 1) dłużnik - osoba fizyczna zmarła nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanovionej trzykrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Polski "Monitor Polski" do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
 - 2) dłużnik - osoba fizyczna zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
 - 3) nie można ustalić miejsca pobytu dłużnika,
 - 4) ściągnięcie wierzytelności zagraża egzystencji dłużnika,
 - 5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tych należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
 - 6) w postępowaniu egzekucyjnym lub na podstawie innych okoliczności i dokumentów stwierdzono że dłużnik nie posiada majątku, z którego można by dochodzić należności,
 - 7) w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych w rodzinie (choroba itp.),
 - 8) w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych.
2. Umorzenie w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4, 5, 6 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w pkt 1 - 1, 2, 3, 7, 8 również z urzędu.

3. Należność może być również umorzona w całości lub w części mimo braku przesłanek określonych w ust. 1, jeżeli za umorzeniem przemawiają szczególne względy gospodarcze lub społeczne, a odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty nie zapewnia spłaty tej należności.
4. Umorzenie należności o charakterze cywilnoprawnym w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić wtedy, gdy warunki umarzania zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.
5. W przypadku umarzania tych części należności, należy określić termin zapłaty pozostałej części należności, z tym, że w razie nie dotrzymania tego terminu przez dłużnika, umorzenie może być w całości cofnięte.
6. Organem uprawnionym do umarzania wierzytelności jest Wójt Gminy Dobra.

§ 5

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, bądź zasługującym z innych przyczyn na szczególne uwzględnienie, Wójt Gminy Dobra może odroczyć termin spłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność na raty biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes Gminy.
2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1 może nastąpić tylko na wniosek dłużnika.
3. Od należności, w których udzielono ulgi zgodnie z ust. 1 nie pobiera się odsetek zwłoki od upływu terminu zapłaty. Jeżeli jednak dłużnik nie dokonał wpłaty odroczonej wierzytelności, bądź nie wpłacił którejkolwiek z rat w wyznaczonym terminie, od zaległości zostaną naliczone odsetki ustawowe licząc od pierwszego terminu płatności.

§ 6

Wójt Gminy Dobra uprawniony jest również do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności bez względu na wysokość tych odsetek oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty innych należności ubocznych na zasadach określonych w uchwale.

§ 7

Umorzenie wierzytelności, a także udzielenie ulg w ich spłaceniu, o których mowa w § 5 następuje:

- w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjnym w drodze decyzji administracyjnej,
- w odniesieniu do wierzytelności wynikającej ze stosunków cywilno - prawnych w drodze porozumienia,
- w odniesieniu do umarzania wierzytelności zarówno o charakterze administracyjnym jak i wynikających ze stosunków cywilno - prawnych, w sytuacjach przewidzianych w § 4 ust. 2. w drodze jednostronnego oświadczenia woli.

§ 8

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Dobra.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Dobra: *J. Palki*

1	2	3	4	5	6	7
	wynagrodzenie z narzutami	C	114212,00			114212,00
	materiały	C	10510,00			10510,00
	energia	C	63870,00			63870,00
	opłata za korzystanie ze środowiska	D	3500,00			3500,00
	podatki i opłaty - inne pozostałe koszty	C	7194,00			7194,00
	usługi obce	C	3500,00			3500,00
	ALOK: Koszty pośrednie	C				
	rozliczenie kosztów wydziałowych i działalności pomocniczej (tab. 12)	C				
	alokowane koszty ogólne	C				
	2. Amortyzacja	C				
	3. Raty kapitałowe ponad wartość	C				
	4. Odsetki	C				
	5. Rezerwa na należności nieregularne	C				
	6. Marża zysku	C				
	7. Wartość niezbędnych przychodów		202786,00			202786,00

TABELA 5

Współczynnik alokacji w roku obowiązywania nowych taryf

Lp.	Współczynnik alokacji	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Taryfowa grupa odbiorców usług			
				Grupa 1 - zł	Grupa 2 - zł	Grupa ... - zł	Ogółem
1	A	Pobór roczny wody	m ³ %				
2	B	Przewidywane roczne opłaty za korzystanie ze środowiska usługi zaopatrzenia w wodę	zł %				
3	C	Ilość roczna dostarczonych ścieków	m ³	62050			62050
4	D	Przewidywane roczne opłaty za korzystanie ze środowiska usługi odprowadzania ścieków	zł %	3500,00 100			3500,00 100

TABELA 6

Kalkulacja cen za wodę i odprowadzanie ścieków metodą alokacji prostej*1

Lp.	Wyszczególnienie	Taryfowa grupa odbiorców usług		
		Grupa 1	Grupa 2	Grupa ...
1	Zaopatrzenie w wodę 1. Wartość niezbędnych przychodów zł/rok 2002/2003 2. Zużycie wody w m ³ /rok 3. Cena 1m ³ wody w zł/m ³			
2	Odprowadzanie ścieków 1. Wartość niezbędnych przychodów zł/rok 2003 2. Odprowadzane ścieki w m ³ /rok 3. Cena usługi odprowadzania ścieków w zł/m ³	202903,50 62050 3,2700		

Uwaga:

*1) opłaty są wprost proporcjonalne do ilości zużytej wody, w przypadku taryf wielocłonowych tabelę należy odpowiednio rozszerzyć

TABELA 8

Zestawienie przychodów według grup odbiorców usług z uwzględnieniem wielkości zużycia oraz cen i stawek opłat w roku obowiązywania nowych taryf w złotych.

Lp.	Wyszczególnienie	Taryfowa grupa odbiorców usług			
		Grupa 1	Grupa 2	Grupa ...	Ogółem
1	Zaopatrzenie w wodę 1. Zużycie wody w m ³ 2. Cena za m ³ /rok 3. Stawka opłaty stałej 1951 odbior. w zł/jedn. odniesienia 4. Opłata zmienna w zł/rok 5. Opłata stała w zł/rok 6. Wartość przychodów w zł/rok				
2	Odprowadzanie ścieków 1. Ilość ścieków odprowadzonych rocznie w m ³ /rok 2. Cena usługi odprowadzania ścieków w zł/m ³ 3. Stawka opłaty stałej w zł/jedn. odniesienia 4. Opłata zmienna w zł/rok 5. Opłata stała w zł/rok 6. Wartość przychodów w zł/rok	62050 3,27 202903,50			62050 3,27 202903,50

TABELA 9

Skutki finansowe zmiany cen i stawek opłat za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

Lp.	Wyszczególnienie	Taryfowa grupa odbiorców usług			
		Grupa 1	Grupa 2	Grupa ...	Ogółem
1	Zaopatrzenie w wodę Wartość przychodów 1. W roku obowiązywania nowych taryf 2. W roku obrachunkowym poprzedzającym wprowadzenie nowych taryf tab. 7 kol. 3 Wzrost przychodów "1"/"2"%				0 0,00
2	Odprowadzanie ścieków wartość przychodów 1. W roku obowiązywania nowych taryf 2. W roku obrachunkowym poprzedzającym wprowadzenie nowych taryf (pro forma) tab. 7 kol. 6 Wzrost przychodów "1"/"2"%	202903,50 100,00			202903,50 100,00

TABELA 11

Koszty bezpośrednio odprowadzania ścieków.

Lp.	Wyszczególnienie *2	Ostatni rok obrotowy w zł 2001	Rok obrachunkowy poprzedzający wprowadzenie nowych taryf w zł	Rok obowiązywania nowych taryf w zł 2003
1	2	3	4	5
1	Sieć kanalizacyjna Wynagrodzenia Świadczenia na rzecz pracowników Materiały - środki chemiczne Energia Usługi transportowe Usługi remontowe Pozostałe usługi Podatki i opłaty Amortyzacja Pozostałe koszty	0	0	60180,00 22800,00 8510,00 28870,00

1	2	3	4	5
2	Przepompowanie Wynagrodzenia Świadczenia na rzecz pracowników Materiały - środki chemiczne Energia Usługi transportowe Usługi remontowe Pozostałe usługi Podatki i opłaty Amortyzacja Pozostałe koszty	0,00	0,00	0,00
3	Oczyszczanie i odprowadzanie ścieków Wynagrodzenia Świadczenia na rzecz pracowników Materiały - środki chemiczne Energia Usługi obce bad. ścieków Usługi remontowe Pozostałe koszty - opłaty Ochr. Środowiska Podatki i opłaty Amortyzacja Pozostałe koszty	0	0	142606,00 91412,00 2000,00 35000,00 3500,00 3500,00 7194,00
4	Kanalizacja razem	0,00	0,00	202786,00
5	Alokacja kosztów *1 tab. 12			
6	Koszty całkowite	0,00	0,00	202786,00

Uwagi:

*1 z tabeli 12

*2 podane działy i kategorie kosztów są przykładowe, należy podać faktycznie występujące w przedsiębiorstwie

TABELA 12

Średni stan zatrudnienia oraz średni poziom wynagrodzeń według obszarów działalności.

Lp.	Wyszczególnienie	Ostatni rok obrotowy rok 2001		Rok obrachunkowy poprzedzają- cy wprowadzenie nowych tariff 2002 rok		Rok obowiązywania nowych tariff 2003 rok	
		Zatrudnienie: liczba etatów	Wynagrodze- nie w zł	Zatrudnienie: liczba etatów	Wynagrodze- nie w zł	Zatrudnienie: liczba etatów	Wynagrodze- nie w zł
1	Zaopatrzenie w wodę						
2	Odprowadzanie ścieków					4	114212,00
3	Wydziały ogólnozakładowe						
4	Wydziały pomocnicze						
5	Sieć Radziemice						
6	Razem					4	114212,00

Wyliczenie kosztu 1m³ odprowadzenia i oczyszczenia ścieków.

Cena netto wg kalkulacji tab. 4 i 11
Podatek Vat 7%
Cena brutto

3,27 zł/m³
0,23 zł
3,50 zł/m³

Przewodniczący Rady Gminy: A. Nogiec

4256

**Uchwała Nr IX/56/03
Rady Gminy Kościelisko
z dnia 23 września 2003 r.**

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zachodniej części obszaru wsi Kościelisko w Gminie Kościelisko.

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 141 poz. 1591 poz. 74 z późn. zm.), postanawia się, co następuje:

**ROZDZIAŁ I
USTALENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zachodniej części obszaru wsi Kościelisko, położonej w Gminie Kościelisko, zwany dalej planem.
2. Plan obejmuje obszar ograniczony od strony zachodniej granicą gruntów wsi Witów, od strony północnej granicą gruntów wsi Dzanisz, od strony wschodniej potokiem Butorowskim (Antołowskim), a od strony południowej granicą Tarzańskiego Parku Narodowego.
3. Plan uwzględnia postanowienia i uwarunkowania określone w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kościelisko, którego tekst i rysunek stanowią załączniki 1 i 2 do uchwały Nr XIII/89/96 Rady Gminy Kościelisko z dnia 20 czerwca 1996 r., a w szczególności:
 - 1) uwarunkowania wynikające z przyrodniczych cech środowiska,
 - 2) postanowienia dotyczące kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz wykorzystania terenów, stosownie do ich położenia w strefach potencjalnego rozwoju osadnictwa bądź w strefach terenów otwartych o zróżnicowanych reżimach ochronnych.
4. W planie uwzględniono wyniki rozpoznania i analiz dotyczących warunków zaopatrzenia w wodę, odprowadzania i oczyszczania ścieków oraz elektroenergetyki, określone w aneksie do planu, obejmującym część opisową oraz rysunek pn. "Zasady wyposażenia w infrastrukturę techniczną".
5. Integralną częścią ustaleń planu są następujące elementy na rysunku planu w skali 1:5000, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały:
 - 1) granica obszaru objętego planem,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu bądź różnych warunkach zabudowy i zagospodarowania przestrzennego, w tym różnym zakresie ochrony, wraz z symbolami identyfikacyjnymi tych terenów.

§ 2

1. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenów należy określać w odniesieniu do terenów wyznaczonych na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, z uwzględnieniem:
 - 1) ustaleń rysunku planu, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 3,
 - 2) ustaleń ogólnych zawartych w § 4 i 5,
 - 3) ustaleń zawartych w rozdziałach II, III i IV.
2. Jako zgodne z planem uznaje się:
 - 1) przesunięcie, z zastrzeżeniem ust. 3, linii rozgraniczających terenu, nie przekraczające 10 m w jedną stronę,

- wynikające z uwzględnienia szczegółowych warunków związanych z rozwiązaniami technicznymi, stanem własności gruntów bądź z sytuacją terenową,
- 2) wyznaczenie dodatkowych dróg wewnętrznych, zapewniających dojazd do działek budowlanych w obrębie terenów mieszkaniowych, o których mowa w § 6 i 7,
- 3) wyznaczenie tras urządzeń liniowych oraz terenów urządzeń związanych z rozbudową systemów infrastruktury technicznej, o których mowa w § 17-20, stosownie do warunków wynikających ze szczegółowych rozwiązań technicznych, nie kolidujących z innymi ustaleniami planu, w tym w szczególności prowadzenie tych tras w liniach rozgraniczających dróg i ulic,
3. Linie rozgraniczające dróg i ulic mogą być przesuwane tylko w przypadkach wynikających z technicznych warunków ich urządzenia, przy czym zwężenie pasa terenu w liniach rozgraniczających dróg i ulic wymaga uzyskania zgody ich zarządcy.
4. Uzyskania zgody zarządcy drogi wymagają ponadto:
 - 1) podziały działek usytuowanych bezpośrednio przy drogach ponadlokalnych (powiatowych, wojewódzkich i krajowych) oraz zasada obsługi komunikacyjnej tych działek,
 - 2) modernizacja, rozbudowa i przebudowa istniejących obiektów w liniach rozgraniczających dróg, o których mowa w pkt 1, oraz budowa nowych obiektów w odległości mniejszej niż określona w § 16 ust. 2 pkt 5 oraz ust. 3 i 4 pkt 4,
 - 3) sytuowanie reklam widoczných z drogi, ze względu na bezpieczeństwo ruchu.
5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza w przypadku rozwiązań nowatorskich, o wysokich walorach estetycznych i nie stwarzających dysharmonii z otaczającym krajobrazem, ustala się możliwość odstąpienia od wymagań § 6 i 7 ust. 2 pkt 6 i 7-9, w oparciu o opinię gminnej komisji ds. urbanistyki i architektury, wyrażaną na wniosek Wójta Gminy; opinia taka powinna być też wyrażona w stosunku do architektonicznych form zabudowy i urządzeń na terenach, o których mowa w § 8, 9 i 10 oraz 13, 14 i 15.
6. Dla zabudowy sytuowanej na terenach stokowych, wprowadza się obowiązek każdorazowego wykonywania ekspertyz geologiczno inżynierskich i uwzględniania wynikających z nich uwarunkowań - na etapie ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu; ww. ekspertyzy powinny być sporządzane na podstawie badań geologicznych obejmujących cały obszar potencjalnie zagrożony ruchami osuwiskowymi.

§ 3

1. Stosuje się następujące symbole identyfikacyjne terenów, wyznaczonych liniami rozgraniczającymi, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 2:
 - 1) M - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej (§ 6),
 - 2) Mw - tereny zabudowy mieszkaniowo-wypoczynkowej (§ 7),
 - 3) U - tereny usług i administracji (§ 8),
 - 4) UT - tereny usług turystycznych (§ 9),
 - 5) OS - tereny obiektów sakralnych i wyznaniowych (§ 10),
 - 6) R, RE, REz - tereny otwarte, rolne, o różnych reżimach ochronnych (§ 12),
 - 7) L - tereny otwarte, leśne (§ 13),
 - 8) ZC - tereny cmentarzy ze strefami ochronnymi Cs (§ 14),
 - 9) K... - tereny dróg i ulic, z oznaczeniem kategorii (§ 15),
 - 10) KP - tereny parkingów (§ 15),
 - 11) W - tereny urządzeń gospodarki wodnej (§ 16),
 - 12) NO - tereny oczyszczalni ścieków (§ 17)
 - 13) IT - tereny urządzeń telekomunikacyjnych i TV (§ 19).

2. Określono zasady wyposażenia w następujące systemy infrastruktury technicznej i komunalnej:
 - 1) zaopatrzenie w wodę (§ 16),
 - 2) odprowadzanie i oczyszczanie ścieków (§ 17),
 - 3) energetyka (§ 18),
 - 4) telekomunikacja (§ 19),
 - 5) gospodarka odpadami (§ 20),
 - 6) ochrona przeciwpowodziowa (§ 21),
 - 7) ochrona przeciwpożarowa (§ 22).

§ 4

1. Ilekroć jest mowa o działalności lub obiektach uciążliwych i odpowiednio - nie powodujących uciążliwości w stosunku do otoczenia, rozumie się przez to:
 - 1) przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko i odpowiednio - przedsięwzięcia, które nie oddziałują znacząco na środowisko, w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska (art. 51 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2001 r. Nr 62 poz. 627),
 - 2) przedsięwzięcia, w stosunku do których Raport o Oddziaływaniu Przedsięwzięcia na Środowisko nie potwierdził ich znaczącego wpływu na środowisko,
 - przy odnoszeniu oddziaływania danego przedsięwzięcia do terenu w jego otoczeniu, charakteryzowanego w kategoriach właściwych dla planowania miejscowego, tj. w podziale na konkretne elementy zagospodarowania tego terenu (zabudowa M, Mw, U, UT, R, L - itp).
2. Ustala się zakaz lokalizacji obiektów mogących znacząco, negatywnie oddziaływać na środowisko (w rozumieniu przepisów, o których mowa w ust. 1).

§ 5

1. Obiekty objęte ochroną konserwatorską (tj. wpisane do rejestru zabytków, oznaczono na rysunku planu symbolem graficznym i dodatkowym symbolem OK; warunki zabudowy i zagospodarowania w stosunku do nich są ustalane w drodze uzgodnienia z organem właściwym ds. ochrony zabytków.
2. Z uwagi na możliwość występowania na obszarze wsi innych obiektów o wartościach zabytkowych, decyzje dotyczące obiektów budowlanych powstałych przed 1945 r. podejmuje się po uzyskaniu przez gminę stanowiska organu właściwego ds. ochrony zabytków.

ROZDZIAŁ II TERENY MIESZKALNICTWA I USŁUG PRZEZNACZENIE ORAZ ZASADY ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA, Z UWZGLĘDNIENIEM WYMAGAŃ OCHRONY ŚRODOWISKA, WARTOŚCI KULTUROWYCH I KRAJOBRAZU

§ 6

1. Ustala się przeznaczenie, zasady zabudowy i zagospodarowania oraz ochrony krajobrazowych wartości terenów, oznaczonych na rysunku planu następującymi symbolami:
 - 1) teren M11 i M12 - w zespole Szeligówka,
 - 2) teren M13 - w zespole Kierpcówka,
 - 3) teren M14 i M15 - w zespole Rysulówka,
 - 4) teren M16 - w zespole Groń,
 - 5) teren M17 - w zespole Kiry,
 - 6) teren M18 - w zespole przy ul. Nędzy Kubińca,

- 7) teren M19 - w zespole Chotarz - Nędzówka,
 - 8) teren M20 - w zespole Brzyzek.
2. Tereny M11 - M20, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 8, przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową, mieszkaniowo pensjonatową oraz związaną z nieuciążliwą działalnością usługową i gospodarczą, w tym rolniczą oraz niezbędne, wewnętrzne drogi dojazdowe i towarzyszącą infrastrukturę techniczną. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania:
 - 1) przy modernizacji, przebudowie i rozbudowie istniejących obiektów budowlanych należy zachować warunki określone w pkt 2 do 9,
 - 2) budynki mieszkalne mogą być realizowane jako jednorodzinne wolnostojące lub bliźniacze; pomieszczenia usługowe i działalności gospodarczej, gospodarcze, inwentarskie, a także garaże i inne pomieszczenia pomocnicze mogą być wolnostojące bądź przybudowane lub wbudowane w budynki mieszkalne;
 - 3) przy podziale terenu, powierzchnia nowych działek budowlanych nie może być mniejsza niż 600 m², a szerokość pozwalająca na zachowanie warunków technicznych i odległości między budynkami,
 - 4) na poszczególnych działkach budynki mogą być realizowane, jeżeli działka ma ustalony, stosownie do odrębnych przepisów prawnych, dojazd wiążący się z układem istniejących dróg, o których mowa w § 15,
 - 5) wszystkie działki zabudowywane powinny być przyłączone co najmniej do systemów: wodociągowego, kanalizacyjnego i elektroenergetycznego, z zachowaniem warunków, o których mowa w § 16, 17 i 18,
 - 6) zagospodarowanie działek powinno spełniać następujące wymagania:
 - a) stosunek bezwzględnej wielkości kubatury naziemnej części budynków do bezwzględnej wielkości powierzchni działki powinien być mniejszy lub równy $1 (X m^3 \diamond Y m^2)$,
 - b) co najmniej 50% powierzchni działek należy przeznaczyć pod zieleń wypoczynkową lub użytkową, z częściowym zadrzewieniem i zakrzewieniem działek,
 - c) działki zabudowy pensjonatowej powinny być zagospodarowane w formie ogrodów wypoczynkowych,
 - d) na działkach zabudowy pensjonatowej powinny być zapewnione miejsca postojowe, w ilości większej lub równej liczbie jednostek mieszkaniowych,
 - 7) forma architektoniczna budynków mieszkalnych, mieszkalno-usługowych, usługowych i pensjonatowych powinna nawiązywać do tradycyjnej architektury Podhala; budynki te powinny spełniać następujące wymagania:
 - a) rzut nowych i rozbudowywanych budynków powinien być prostokątny bądź złożony z prostokątów o proporcjach 1 do co najmniej 1,5; wymiar krótszego boku budynków mieszkalnych nie powinien przekraczać 8 m, a budynków usługowych i pensjonatowych 9 m (w osiach ścian),
 - b) liczba kondygnacji nie powinna przekraczać jednej kondygnacji naziemnej; w kubaturze dachu można wbudować nie więcej niż dwie kondygnacje użytkowe,
 - c) wysokość podmurówki na terenie płaskim nie powinna przekraczać 1,2 m; w przypadku spadku terenu - liczona jako średnia arytmetyczna wysokości odstokowej i przystokowej - nie powinna przekraczać 1,4 m; zaleca się pochylanie ścian podmurówek wyższych niż 1,1 m, w formie szkarp,
 - d) odległość krawędzi okapu od poziomemu terenu - liczona jako średnia arytmetyczna wysokości odstokowej i przystokowej - nie powinna przekraczać 4,5 m,

- e) dach, z kalenicą równoległą do dłuższego boku budynku, powinien być dwuspadowy symetryczny, o jednakowym nachyleniu obu połaci dachu pod kątem 49- 54 stopni, z zaleceniem stosowania form półszczytowych i przypustnic (przysztychów); okapy powinny być wysunięte na odległość co najmniej 0,8 m od lica budynku; ustala się zakaz:
- stosowania połaci dachowych przesuniętych wzajemnie w pionie lub poziomie,
 - wysuwania krawędzi połaci ukośnie do lica ściany szczytowej,
 - wysuwania połaci dachowych w stosunku do lica ściany szczytowej dalej niż 0,4 m, a w przypadku gdy w ścianie szczytowej znajduje się balkon, dalej niż wynosi szerokość balkonu,
- f) poddasza mogą być oświetlone przy użyciu okien w szczytach, otwarć dachowych w postaci "kapliczek", "wyglądów" i "dymników" bądź okien połaciowych; zaleca się zachowanie odległości co najmniej 1,5 m od krawędzi połaci dachu do krawędzi ścianki otwarcia dachowego; ustala się zakaz otwierania połaci dachowych na długości większej niż 1/2 elewacji kalenicowej,
- g) do wykończenia elewacji budynków należy stosować naturalne materiały miejscowe, jak drewno i kamień, z zaleceniem stosowania kamienia łamanego, lub materiały nawiązujące do nich; dopuszcza się tynkowanie powierzchni ścian, zakazuje się stosowania okładzin z tworzyw sztucznych,
- h) kolorystyka budynków: pokrycie dachu w przypadku użycia innych materiałów niż gont lub dranice - w kolorach ciemnych z wyłączeniem koloru czerwonego; drewniane i kamienne elementy elewacji - w kolorze naturalnym, elementy tynkowane w kolorach jasnych, stonowanych, z zaleceniem koloru beżowego i jasno szarego,
- 8) forma architektoniczna budynków gospodarczych i pomocniczych powinna nawiązywać do tradycyjnej architektury Podhala; budynki te powinny spełniać następujące wymagania:
- a) rzut nowych i rozbudowywanych budynków powinien być prostokątny bądź złożony z prostokątów o proporcjach 1 do co najmniej 1,5; szerokość krótszego boku nie powinna przekraczać 7 m, w osiach ścian,
- b) liczba kondygnacji nie powinna przekraczać jednej kondygnacji naziemnej, z możliwością wykorzystania jednej kondygnacji w poddaszu,
- c) wysokość podmurówki na terenie płaskim nie powinna przekraczać 0,8 m; w przypadku spadku terenu powyżej 5% - liczona jako średnia arytmetyczna wysokości odstokowej i przystokowej - nie powinna przekraczać 1,2 m; zaleca się pochylanie ścian podmurówek wyższych niż 1,1 m, w formie szkarp,
- d) odległość krawędzi okapu od poziomu terenu - liczona jako średnia arytmetyczna wysokości odstokowej i przystokowej - nie powinna przekraczać 4,2 m,
- e) dach, z kalenicą równoległą do dłuższego boku budynku, powinien być dwuspadowy symetryczny, o jednakowym nachyleniu obu połaci dachu pod kątem 49 - 54 stopni, z zaleceniem stosowania form półszczytowych i przypustnic (przysztychów); okapy powinny być wysunięte na odległość co najmniej 0,8 m od lica budynku; ustala się zakaz:
- stosowania połaci dachowych przesuniętych wzajemnie w pionie lub poziomie,
 - wysuwania krawędzi połaci ukośnie do lica ściany szczytowej,
- poddasza mogą być oświetlone przy użyciu okien w szczytach, otwarć dachowych w postaci "wyglądów" i "dymników" lub okien połaciowych; zaleca się zachowanie odległości co najmniej 1,5 m od krawędzi połaci dachu do krawędzi ścianki otwarcia dachowego; zakazuje się stosowanie otwarć pulpitowych (orawiaków),
- f) jak w pkt 7g,
- g) jak w pkt 7h,
- 9) ogrodzenia działek powinny być wykonywane przy zastosowaniu miejscowych materiałów, jak drewno i kamień, z dopuszczeniem metaloplastyki; formy ogrodzeń powinny nawiązywać do tradycji Podhala.

§ 7

1. Ustala się przeznaczenie oraz zasady zabudowy i zagospodarowania terenów o szczególnych walorach krajobrazowych, oznaczonych na rysunku planu symbolem:
 - 1) Mw - zabudowy mieszkaniowo wypoczynkowej eksponowanej w krajobrazie.
2. Tereny Mw, o których mowa w ust.1 pkt 1, przeznaczają się pod zabudowę mieszkaniowo wypoczynkową o całorocznym użytkowaniu, z dopuszczeniem - dla mieszkańców stałych - usług i nieuciążliwej działalności gospodarczej, w tym związanej z rolnictwem, oraz niezbędne drogi dojazdowe i towarzyszącą infrastrukturę techniczną. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania:
 - 1) jak w § 6 ust. 2 pkt 1,
 - 2) jak w § 6 ust. 2 pkt 2,
 - 3) jak w § 6 ust. 2 pkt 3,
 - 4) jak w § 6 ust. 2 pkt 4,
 - 5) jak w § 6 ust. 2 pkt 5,
 - 6) jak w § 6 ust. 2 pkt 6; w zadrzewieniach należy stosować gatunki miejscowe,
- 7) forma architektoniczna budynków mieszkalnych, mieszkalno - wypoczynkowych i mieszkalno-usługowych powinna nawiązywać do tradycyjnej, drewnianej architektury wsi podhalańskich; budynki powinny spełniać następujące wymagania:
 - a) rzut nowych i rozbudowywanych budynków powinien być prostokątny bądź złożony z prostokątów o proporcjach 1 do co najmniej 1,5; wymiar krótszego boku budynków nie powinien przekraczać 6,5 m, w osiach ścian,
 - b) liczba kondygnacji nie powinna przekraczać jednej kondygnacji naziemnej, z możliwością wykorzystania jednej kondygnacji w poddaszu,
 - c) wysokość podmurówki na terenie płaskim nie powinna przekraczać 0,8 m; w przypadku spadku terenu powyżej 5% - liczona jako średnia arytmetyczna wysokości odstokowej i przystokowej - nie powinna przekraczać 1,2 m, należy pochylać ściany podmurówek wyższych niż 1,1m, w formie szkarp,
 - d) odległość krawędzi okapu od poziomu terenu - liczona jako średnia arytmetyczna wysokości odstokowej i przystokowej - nie powinna przekraczać 4 m,
 - e) dach, z kalenicą równoległą do dłuższego boku budynku, dwuspadowy z półszczytami i przypustnicami (przysztychami), symetryczny, o jednakowym nachyleniu połaci dachu pod kątem 49-54 stopni; okapy powinny być wysunięte na odległość co najmniej 1,0 m od lica budynku; ustala się zakazy jak w § 6 ust. 2 pkt 7e,
 - f) jak w § 6 ust. 2 pkt 7f,
 - g) budynki wyłącznie drewniane, o konstrukcji wieńcowej, z płaz, okrągłaków, półokrągłaków o grubości

co najmniej 18 cm; podmurówki z kamienia łamanego w układzie warstwowym lub "na dziko"; krycie dachów gontem lub dranicami; zakazuje się stosowania okładzin z otoczków i tworzyw sztucznych oraz deskowania imitującego płazy,

- i) kolorystyka budynków: drewniane i kamienne elementy elewacji - w kolorze naturalnym,
 - j) otwory okienne i drzwiowe powinny mieć formę ustawionych pionowo prostokątów, pojedynczych lub wielokrotnionych, z drobnym podziałem oszklonych skrzydeł; mogą być stosowane nadproża w postaci łuku.
- 8) forma architektoniczna budynków gospodarczych i pomocniczych powinna nawiązywać do tradycyjnej architektury Podhala; budynki te powinny spełniać wymagania określone w pkt 7.
- 9) jak w § 6 ust. 2 pkt 9.

§ 8

1. Ustala się przeznaczenie, zasady zabudowy i zagospodarowania oraz ochrony wartości kulturowych i krajobrazowych terenów urzędzeń usługowych i administracji, oznaczonych symbolami:

- 1) U7 - teren usług publicznych, obecnie ośrodek zdrowia przy ul. Nędzy Kubińca,
- 2) U8 - teren usług publicznych, obecnie remiza straży pożarnej przy skrzyżowaniu ul. Rysulówka i Nędzy Kubińca,
- 3) U9 - teren usług publicznych, obecnie szkoła podstawowa i gimnazjum,
- 4) U10 - teren usług publicznych, obecnie dom dziecka pn. "Nasz Dom" koło szkoły,
- 5) U11 - teren usług publicznych, obecnie Dom Ludowy Związku Podhalań i karczma "Polany", przy ul. Nędzy Kubińca,
- 6) U12 - teren usług publicznych, obecnie Urząd Gminy Kościelisko, przy ul. Strzelców Podhalańskich,
- 7) U13 - teren projektowanych usług publicznych (usługi z zakresu oświaty),
- 8) U 14 do U21 - tereny przeznaczone pod usługi publiczne lub komercyjne.

2. Na terenach U7 - U12, o których mowa w ust. 1 pkt 1- 6, utrzymuje się istniejące przeznaczenie pod usługi publiczne, z możliwością zmiany rodzaju świadczonych usług, stosownie do potrzeb, w tym również na usługi komercyjne. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania:

- 1) przy modernizacji, przebudowie, rozbudowie i budowie nowych obiektów budowlanych związanych z przeznaczeniem terenu, należy zachować wymagania określone w pkt 2- 4,
- 2) niezbędne powierzchnie parkingów związane z obsługą obiektów powinny być zapewnione na poszczególnych terenach,
- 3) tereny powinny być wyposażone w niezbędne urządzenia infrastruktury technicznej; powinny być przyłączone co najmniej do systemów: wodociągowego, kanalizacyjnego i elektroenergetycznego, z zachowaniem warunków, o których mowa w § 16, 17 i 18,
- 4) obiekty, o których mowa w pkt 1, przez zastosowanie odpowiedniej skali, formy architektonicznej, materiałów użytych do wykończenia elewacji i kolorystyki - powinny być harmonijnie wpisane w otaczający krajobraz w nawiązaniu do miejscowych uwarunkowań kulturowych i naturalnych; forma architektoniczna budynków powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) rzut budynków powinien być prostokątny bądź złożony z prostokątów o proporcjach 1 do co najmniej 1,5;

wymiar krótszego boku budynków nie powinien przekraczać 12 m, w osiach ścian,

- b) liczba kondygnacji nie powinna przekraczać dwóch kondygnacji naziemnych, z możliwością użytkowego wykorzystania poddasza,
 - c) wysokość podmurówki na terenie płaskim nie powinna przekraczać 1,2 m; w przypadku spadku terenu - liczona jako średnia arytmetyczna wysokości odstokowej i przystokowej - nie powinna przekraczać 1,4 m; zaleca się pochylanie ścian podmurówek wyższych niż 1,1 m, w formie szkarp,
 - d) dach, z kalenicą równoległą do dłuższego boku budynku, powinien być dwuspadowy symetryczny, o jednakowym nachyleniu obu połaci dachu pod kątem 49- 54 stopni, z zaleceniem stosowania form półszczytowych i przypustnic (przysztychów); okapy powinny być wysunięte na odległość co najmniej 0,8 m od lica budynku; ustala się zakaz:
 - stosowania połaci dachowych przesuniętych wzajemnie w pionie lub poziomie,
 - wysuwania krawędzi połaci ukośnie do lica ściany szczytowej,
 - wysuwania połaci dachowych w stosunku do lica ściany szczytowej dalej niż 0,4 m, a w przypadku gdy w ścianie szczytowej znajduje się balkon, dalej niż wynosi szerokość balkonu,
 - e) poddasza mogą być oświetlone przy użyciu okien w szczytach, otwarc dachowych w postaci "kapliczek", "wyglądów" i "dymników" bądź okien połaciowych; zaleca się zachowanie odległości co najmniej 1,5 m od krawędzi połaci dachu do krawędzi ścianki otwarcia dachowego; ustala się zakaz otwierania połaci dachowych na długości większej niż 1/2 elewacji kalenicowej,
 - f) do wykończenia elewacji budynków należy stosować naturalne materiały miejscowe, jak drewno i kamień, z zalecaniem stosowania kamienia łamanego, lub materiały nawiązujące do nich; dopuszcza się tynkowanie powierzchni ścian, zakazuje się stosowania okładzin z tworzyw sztucznych,
 - g) kolorystyka budynków: pokrycie dachu w przypadku użycia innych materiałów niż gont lub dranice - w kolorach ciemnych z wyłączeniem koloru czerwonego; drewniane i kamienne elementy elewacji - w kolorze naturalnym, elementy tynkowane w kolorach jasnych, stonowanych, z zaleceniem koloru beżowego i jasno szarego,
- 5) ogrodzenia terenu powinny być wykonywane przy zastosowaniu miejscowych materiałów, jak drewno i kamień, z dopuszczeniem metaloplastyki; formy ogrodzeń powinny nawiązywać do tradycji Podhala.
3. Tereny U13 - U21, o których mowa w ust. 1 pkt 8, przeznaczają się pod usługi publiczne lub komercyjne, a w przypadku terenu U13 - usługi publiczne, stosownie do potrzeb. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania:
- 1) na poszczególnych działkach obiekty budowlane związane z przeznaczeniem terenu mogą być realizowane, jeżeli działka ma ustalony, stosownie do odrębnych przepisów prawnych, dojazd wiążący się z układem istniejących dróg, o których mowa w § 15,
 - 2) niezbędne powierzchnie parkingów związane z obsługą obiektów powinny być zapewnione na poszczególnych działkach,
 - 3) wszystkie działki zabudowywane powinny być przyłączone co najmniej do systemów: wodociągowego, kanalizacyjnego i elektroenergetycznego, z zachowaniem warunków, o których mowa w § 16, 17 i 18,

- 4) zagospodarowanie działek powinno spełniać następujące wymagania:
 - a) stosunek bezwzględnej wielkości kubatury naziemnej części budynków do bezwzględnej wielkości powierzchni działki powinien być mniejszy lub równy $1 (X \text{ m}^3 \diamond Y \text{ m}^2)$,
 - b) co najmniej 30% powierzchni działek należy przeznaczyć pod zielenią ozdobną i wypoczynkową, z częściowym zadrzewieniem i zakrzewieniem działek,
- 5) budynki, o których mowa w pkt 1, przez zastosowanie odpowiedniej skali, formy architektonicznej, materiałów użytych do wykończenia elewacji i kolorystyki - powinny być harmonijnie wpisane w otaczający krajobraz w nawiązaniu do miejscowych uwarunkowań kulturowych i naturalnych; forma architektoniczna budynków powinna spełniać wymagania określone w ust. 2 pkt 4 lit. a-g.
- 6) ogrodzenia terenu powinny być wykonywane przy zastosowaniu miejscowych materiałów, jak drewno i kamień, z dopuszczeniem metaloplastyki; formy ogrodzeń powinny nawiązywać do tradycji Podhala.

§ 9

1. Ustala się przeznaczenie oraz zasady zabudowy i zagospodarowania terenów usług turystycznych, oznaczonych symbolami:

- 1) UT9 - ośrodek turystyczny "Ornak" w Kirach,
- 2) UT10 - obecnie obiekt Przedsiębiorstwa Robót Kolejowych "Krokus",
- 3) UT11 - obecnie ośrodek wczasowy,
- 4) UT12 - obecnie dom wypoczynkowy "Orzeł", na Chotarzu,
- 5) UT13 - obecnie domy wypoczynkowe koło Urzędu Gminy,
- 6) UT14 - obecnie restauracja "Hajduk" w Kirach,
- 7) UT15 - obecnie dom wczasowy "Janosik", w Kirach,
- 8) UT16 - obecnie dom pracy twórczej Uniwersytetu Warszawskiego,
- 9) UT17 - teren przeznaczony pod usługi turystyczne (w rejonie szkoły),
- 10) UT18 - teren przeznaczony pod usługi turystyczne,
- 11) UT19 - teren projektowanego ośrodka Związku Harcerstwa Polskiego.

2. Na terenach UT9 - UT16, o których mowa w ust. 1 pkt 1- 8, utrzymuje się istniejące przeznaczenie pod usługi turystyczne, z możliwością zmiany rodzaju świadczonych usług, stosownie do potrzeb. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania:

- 1) przy modernizacji, przebudowie, rozbudowie i budowie nowych obiektów budowlanych związanych z przeznaczeniem terenu, należy zachować wymagania określone w pkt 2- 6,
- 2) niezbędne powierzchnie parkingów związane z obsługą obiektów powinny być zapewnione na poszczególnych terenach,
- 3) tereny powinny być wyposażone w niezbędne urządzenia infrastruktury technicznej; powinny być przyłączone co najmniej do systemów: wodociągowego, kanalizacyjnego i elektroenergetycznego, z zachowaniem warunków, o których mowa w § 16, 17 i 18,
- 4) co najmniej 50% terenu powinno być zagospodarowane jako zielenią towarzysząca; należy wprowadzić zielenią izolacyjną w otoczeniu parkingów oraz zachować istniejące zadrzewienia,
- 5) obiekty budowlane, o których mowa w pkt 1, przez zastosowanie odpowiedniej skali, formy architektonicznej, materiałów użytych do wykończenia elewacji i kolorystyki -

powinny być harmonijnie wpisane w otaczający krajobraz w nawiązaniu do miejscowych uwarunkowań kulturowych i naturalnych; forma architektoniczna budynków powinna spełniać następujące wymagania:

- a) rzut budynków powinien być prostokątny bądź złożony z prostokątów o proporcjach 1 do co najmniej 1,5; wymiar krótszego boku budynków mieszkalnych nie powinien przekraczać 10 m, w osiach ścian,
 - b) liczba kondygnacji nie powinna przekraczać dwóch kondygnacji naziemnych; z możliwością użytkowego wykorzystania poddasza,
 - c) wysokość podmurówki na terenie płaskim nie powinna przekraczać 1,2 m; w przypadku spadku terenu - liczona jako średnia arytmetyczna wysokości odstokowej i przystokowej - nie powinna przekraczać 1,4 m; zaleca się pochylanie ścian podmurówek wyższych niż 1,1 m, w formie szkarp,
 - d) dach, z kalenicą równoległą do dłuższego boku budynku, powinien być dwuspadowy symetryczny, o jednakowym nachyleniu obu połaci dachu pod kątem 49- 54 stopni, z zaleceniem stosowania form półszczytowych i przypustnic (przysztychów); okapy powinny być wysunięte na odległość co najmniej 0,8 m od lica budynku; ustala się zakaz:
 - stosowania połaci dachowych przesuniętych wzajemnie w pionie lub poziomie,
 - wysuwania krawędzi połaci ukośnie do lica ściany szczytowej,
 - wysuwania połaci dachowych w stosunku do lica ściany szczytowej dalej niż 0,4 m, a w przypadku gdy w ścianie szczytowej znajduje się balkon, dalej niż wynosi szerokość balkonu,
 - e) poddasza mogą być oświetlone przy użyciu okien w szczytach, otwarć dachowych w postaci "kapliczek", "wyglądów" i "dymników" bądź okien połaciowych; zaleca się zachowanie odległości co najmniej 1,5 m od krawędzi połaci dachu do krawędzi ścianki otwarcia dachowego; ustala się zakaz otwierania połaci dachowych na długości większej niż 1/2 elewacji kalenicowej,
 - f) do wykończenia elewacji budynków należy stosować naturalne materiały miejscowe, jak drewno i kamień, z zaleceniem stosowania kamienia łamanego, lub materiały nawiązujące do nich; dopuszcza się tynkowanie powierzchni ścian, zakazuje się stosowania okładzin z tworzyw sztucznych,
 - g) kolorystyka budynków: pokrycie dachu w przypadku użycia innych materiałów niż gont lub dranie - w kolorach ciemnych z wyłączeniem koloru czerwonego; drewniane i kamienne elementy elewacji - w kolorze naturalnym, elementy tynkowane w kolorach jasnych, stonowanych, z zaleceniem koloru beżowego i jasno szarego,
- 6) ogrodzenia terenu powinny być wykonywane przy zastosowaniu miejscowych materiałów, jak drewno i kamień, z dopuszczeniem metaloplastyki; formy ogrodzeń powinny nawiązywać do tradycji Podhala.
3. Tereny UT17, UT18 i UT19 o których mowa w ust. 1 pkt 9 - 11, przeznacza się pod usługi turystyczne lub inne, stosownie do potrzeb. Ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania:
- 1) na działce budynki mogą być realizowane, jeżeli działka ma ustalony, stosownie do odrębnych przepisów prawnych, dojazd wiążący się z układem istniejących dróg, o których mowa w § 15,
 - 2) niezbędne powierzchnie parkingów związane z obsługą obiektów powinny być zapewnione w obrębie działki,

- 3) działka zabudowywana powinna być przyłączona co najmniej do systemów: wodociągowego, kanalizacyjnego i elektroenergetycznego, z zachowaniem warunków, o których mowa w § 16, 17 i 18,
- 4) zagospodarowanie działki powinno spełniać następujące wymagania:
 - a) stosunek bezwzględnej wielkości kubatury naziemnej części budynków do bezwzględnej wielkości powierzchni działki powinien być mniejszy lub równy $1(X m^3 - Y m^2)$,
 - b) co najmniej 35% powierzchni działki należy przeznaczyć pod zieleń ozdobną i wypoczynkową, z częściowym zadrzewieniem i zakrzewieniem działki,
- 5) budynki, o których mowa w pkt 1, przez zastosowanie odpowiedniej skali, formy architektonicznej, materiałów użytych do wykończenia elewacji i kolorystyki - powinny być harmonijnie wpisane w otaczający krajobraz w nawiązaniu do miejscowych uwarunkowań kulturowych i naturalnych; forma architektoniczna budynków powinna spełniać wymagania określone w ust. 2 pkt 5, lit. a - g.
- 6) ogrodzenia terenu powinny być wykonywane przy zastosowaniu miejscowych materiałów, jak drewno i kamień, z dopuszczeniem metaloplastyki; formy ogrodzeń powinny nawiązywać do tradycji Podhala.

§ 10

1. Ustala się przeznaczenie, zasady zabudowy i zagospodarowania oraz ochrony wartości kulturowych i krajobrazowych, terenów OS - obiektów sakralnych i wyznaniowych, oznaczonych na rysunku planu symbolami:
 - 1) OS1 - teren kościoła wraz z plebanią,
 - 2) OS2 - teren zabytkowej kapliczki Matki Boskiej Bolesnej i św. Jana wraz z istniejącym drzewostanem (lipa), na działce nr 1600,
 - 3) OS3 - teren kaplicy w Kirach.
2. Na terenie OS1 i OS3, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 3, utrzymuje się istniejące przeznaczenie i zabudowę, z możliwością modernizacji, przebudowy i rozbudowy, pod warunkiem utrzymania dotychczasowego charakteru i formy architektonicznej zabudowy oraz zieleni wysokiej; tereny te powinny być wyposażone w niezbędne urządzenia infrastruktury technicznej.
3. Zasady i warunki zabudowy i zagospodarowania dotyczące obiektu oznaczonego symbolem OS2, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, oraz dodatkowym symbolem OK, objętego ochroną konserwatorską i wpisanego do rejestru zabytków na mocy decyzji z dnia 07.05.1997 r. pod nr Ks. B 159, będą określane indywidualnie, na podstawie uzgodnienia z organem właściwym ds. ochrony zabytków. Stosownie do wpisu do rejestru zabytków, ochroną konserwatorską objęto również strefę widokową na kapliczkę.

§ 11

1. Na terenach, o których mowa w § 6 do 10, dopuszcza się sytuowanie:
 - 1) obiektów małej architektury,
 - 2) tymczasowych obiektów budowlanych z wyłączeniem barakozwozów i obiektów kontenerowych,
 - 3) reklam, w tym reklam świetlnych.
2. Obiekty, o których mowa w ust. 1, mogą być realizowane, jeśli charakteryzują się wysokimi walorami estetycznymi i nie stwarzają dysharmonii z otaczającym krajobrazem; w przypadkach obiektów o szczególnym znaczeniu w krajobrazie, decyzje podejmuje się po uzyskaniu opinii, o której mowa w § 2 ust. 5.

ROZDZIAŁ III TERENY OTWARTE PRZEZNACZENIE ORAZ ZASADY ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA, Z UWZGLĘDNIENIEM WYMAGAŃ OCHRONY ŚRODOWISKA, WARTOŚCI KULTUROWYCH I KRAJOBRAZU

§ 12

1. Ustala się przeznaczenie, warunki zabudowy i zagospodarowania oraz ochrony środowiska terenów otwartych, oznaczonych na rysunku planu symbolami:
 - 1) tereny R - rolne (użytki zielone),
 - 2) tereny RE - rolne (użytki zielone), o podwyższonym reżimie ochrony,
 - 3) tereny REz - zieleni, o wysokim reżimie ochrony,
2. Na terenach R - użytków zielonych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, ustala się następujące zasady zabudowy, zagospodarowania i ochrony:
 - 1) ustala się zakaz zabudowy z następującymi wyjątkami:
 - a) urządzenia związane z rekreacją letnią i zimową, w tym urządzone punkty wypoczynku i punkty widokowe, wyciągi narciarskie wraz z wyznaczonymi polami i trasami narciarskimi, a także z towarzyszącymi urządzeniami obsługi turystów, jak: punkty pierwszej pomocy oraz instruktorskie, punkty wypożyczenia i bieżących napraw sprzętu, obiekty małej gastronomii, sanitariaty - sytuowanymi przy stacjach dolnych lub w ich pobliżu, na terenach przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową i usługi, przy zachowaniu zasad, o których mowa w pkt 5,
 - b) obiekty małej architektury, przy zachowaniu zasad określonych w § 11,
 - c) urządzenia związane z gospodarką wodną i infrastrukturą techniczną,
 - 2) mogą być urządzone turystyczne ścieżki piesze, rowerowe i konne oraz turystyczne trasy narciarskie,
 - 3) przy modernizacji, przebudowie i rozbudowie istniejących obiektów dopuszcza się możliwość wyłącznie jednorazowego powiększenia kubatury istniejącej, nie więcej niż 0 10% , z zachowaniem warunków określonych w § 6 ust. 2 pkt 7-9,
 - 4) tereny w otoczeniu cieków powinny być zadrzewione i zakrzewione, przy zastosowaniu gatunków miejscowych.
 - 5) w odniesieniu do obiektów budowlanych związanych z urządzeniami obsługi turystów, o których mowa w ust. 2 pkt 1a, ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania:
 - a) obiekty budowlane, przez zastosowanie odpowiedniej skali, formy architektonicznej, materiałów użytych do wykończenia elewacji i kolorystyki - powinny być harmonijnie wpisane w otaczający krajobraz w nawiązaniu do miejscowych uwarunkowań kulturowych i naturalnych,
 - b) mogą być realizowane wyłącznie drobnokubaturowe obiekty budowlane, nie przekraczające 35 m² powierzchni całkowitej,
 - c) forma architektoniczna powinna nawiązywać do tradycyjnej architektury Podhala; budynki te powinny spełniać następujące wymagania:
 - budynki powinny mieć rzut prostokątny,
 - wysokość budynków nie powinna przekraczać 5 m, a liczba kondygnacji nie powinna przekraczać jednej kondygnacji naziemnej,
 - wysokość podmurówki na terenie płaskim bądź liczona jako średnia arytmetyczna wysokości odstokowej i przystokowej nie powinna przekraczać 0,4 m,

- odległość krawędzi okapu od poziomu terenu - liczona jako średnia arytmetyczna wysokości odstokowej i przystokowej - nie powinna przekraczać 3,4 m,
 - dach symetryczny, o kącie nachylenia 49 - 54 stopni, z zaleceniem stosowania form półszczytowych i przyszczyków; okapy powinny być wysunięte na odległość co najmniej 0,6 m; ustala się zakaz: stosowania szczytów nie wynikających z rzutu budynków, zwieńczania szczytami ścian stykających się ze sobą, stosowania połaci dachowych przesuniętych wzajemnie w pionie lub w poziomie oraz wysuwania krawędzi połaci ukośnie do lica ściany szczytowej,
 - do budowy należy stosować wyłącznie naturalne materiały miejscowe, jak drewno i kamień łamany, zakazuje się stosowania okładzin z otoczków i tworzyw sztucznych, krycie dachu gontem lub dranicami,
 - kolorystyka budynków: drewniane i kamienne elementy elewacji w kolorze naturalnym,
- d) teren powinien być wyposażony w niezbędne urządzenia infrastruktury technicznej; wyposażenie w wodociąg i kanalizację przez przyłączenie do większego systemu wodociągowego i kanalizacyjnego bądź wyposażenie w urządzenia indywidualne, z gromadzeniem ścieków w szczelnym zbiorniku wybieralnym.
3. Na terenach RE - użytków zielonych, o których mowa w ust. 1 pkt 2, ustala się następujące zasady zabudowy, zagospodarowania i ochrony:
- 1) ustala się zakaz zabudowy z następującymi wyjątkami:
 - a) urządzenia związane z narciarstwem, jak: trasy wyciągów narciarskich z wyznaczonymi polami i trasami narciarskimi, oraz - w przypadkach uzasadnionych warunkami obsługi - towarzyszące urządzenia obsługi turystów, na zasadach określonych w ust. 2 pkt 1a,
 - b) obiekty małej architektury, z zachowaniem zasad określonych w § 11,
 - c) budowle i urządzenia związane z gospodarką wodną i infrastrukturą techniczną,
 - 2) mogą być urządzone turystyczne ścieżki piesze, rowerowe i konne oraz turystyczne trasy narciarskie,
 - 3) istniejące obiekty budowlane mogą być modernizowane, przebudowywane i rozbudowywane, z możliwością wyłącznie jednorazowego powiększania kubatury istniejącej, nie więcej niż o 10% oraz z zachowaniem warunków określonych w § 6 ust. 2 pkt 7-9,
 - 4) pożądane jest częściowe zalesienie, zadrzewienie i zakrzewienie, przy zastosowaniu gatunków miejscowych, ze szczególnym uwzględnieniem otoczenia cieków.
4. Na terenach REz, o których mowa w ust. 1 pkt 2, ustala się następujące zasady zabudowy, zagospodarowania i ochrony:
- 1) ustala się zakaz zabudowy z następującymi wyjątkami:
 - a) obiekty małej architektury, z zachowaniem zasad określonych w § 11,
 - b) budowle i urządzenia związane z gospodarką leśną, wodną i infrastrukturą techniczną,
 - 2) przez tereny REz, w uzasadnionych przypadkach, mogą przebiegać fragmenty uzasadnionych, turystycznych ścieżek pieszych, rowerowych i konnych, tras narciarskich i wyciągów narciarskich, z wykluczeniem obiektów kubaturowych,
 - 3) istniejące obiekty budowlane mogą być modernizowane, przebudowywane i rozbudowywane, z możliwością wyłącznie jednorazowego powiększania kubatury istniejącej, nie więcej niż o 10% oraz z zachowaniem warunków określonych w § 6 ust. 2 pkt 7-9,

- 4) tereny powinny być częściowo zakrzewione i zadrzewione, przede wszystkim w otoczeniu cieków i w ich partiach źródłiskowych, przy zastosowaniu gatunków miejscowych.
5. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się:
- 1) zakaz sytuowania tymczasowych obiektów budowlanych oraz reklam,
 - 2) zakaz likwidacji lub zmiany przebiegu koryt cieków oraz usuwania drzew i krzewów w otoczeniu tych cieków, na terenach ich obudowy biologicznej,
 - 3) na terenach stanowiących obudowę biologiczną cieków, o których mowa w pkt 2, potencjalnie zagrożonych zjawiskami powodziowymi, oznaczonych na rysunku planu, ustala się zakaz zabudowy, z wyjątkiem urządzeń hydrotechnicznych, zgodnie z warunkami określonymi w § 21 pkt 3,
 - 4) ustala się zakaz zabudowy w odległości mniejszej niż 50 m od granicy lasu.

§ 13

1. Ustala się przeznaczenie, zasady zabudowy i zagospodarowania oraz ochrony środowiska terenów otwartych - leśnych, oznaczonych na rysunku planu symbolami:
 - 1) tereny L1 - leśne, w większych kompleksach,
 - 2) tereny L2 - leśne, o małej powierzchni, w tym lasy stanowiące obudowę potoków.
2. Na terenach L1, o których mowa w ust. 1 pkt 1, ustala się następujące zasady zabudowy, zagospodarowania i ochrony:
 - 1) ustala się zakaz zabudowy z wyjątkiem budowli i urządzeń związanych z gospodarką leśną i wodną oraz infrastrukturą techniczną,
 - 2) przez tereny leśne mogą przebiegać urządzone turystyczne ścieżki piesze, rowerowe i konne oraz trasy narciarskie.
3. Na terenach L2, o których mowa w ust. 1 pkt 2, ustala się zakaz zabudowy z wyjątkiem budowli i urządzeń związanych z gospodarką leśną i wodną, infrastrukturą techniczną; w przypadkach koniecznych mogą być przecinane trasami turystycznymi.
4. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się:
 - 1) zakaz sytuowania tymczasowych obiektów budowlanych oraz reklam,
 - 2) zakaz likwidacji lub zmiany przebiegu koryt cieków oraz usuwania drzew i krzewów w otoczeniu tych cieków, na terenach stanowiących ich obudowę biologiczną.
 - 3) na terenach stanowiących obudowę biologiczną cieków, o których mowa w pkt 2, potencjalnie zagrożonych zjawiskami powodziowymi, oznaczonych na rysunku planu, mogą być realizowane urządzenia hydrotechniczne, zgodnie z warunkami określonymi w § 21 pkt 3.

§ 14

1. Ustala się przeznaczenie, zasady zabudowy i zagospodarowania oraz ochrony środowiska terenu, oznaczonego na rysunku planu symbolem ZC1:
 - 1) utrzymuje się istniejący cmentarz, z jego powiększeniem,
 - 2) dopuszcza się budowę urządzeń towarzyszących (kaplica, dom przedpogrzebowy itp.).
2. Wyznacza się granice stref ochrony cmentarza, oznaczone na rysunku planu symbolami:
 - 1) Cs1 - strefa obejmująca teren o szerokości 50 m od granicy cmentarza, w której obowiązuje m.in., stosownie do obowiązujących przepisów, zakaz budowy ujęć wody pitnej oraz sytuowania zabudowy mieszkaniowej i innych obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi,

- 2) Cs2 - strefa obejmująca teren o szerokości 150 m od granicy cmentarza, w której obowiązuje m.in., stosownie do obowiązujących przepisów, zakaz budowy ujęć wody pitnej.
3. W strefie do 50 m dopuszcza się sytuowanie drobnych usług handlowych i zakładów kamieniarstwa nagrobkowego.
4. Tereny położone w obrębie strefy, o której mowa w ust. 2 pkt 1 mogą pozostać w dotychczasowym użytkowaniu.

ROZDZIAŁ IV

KOMUNIKACJA ORAZ INFRASTRUKTURA TECHNICZNA I KOMUNALNA

PRZEZNACZENIE TERENU ORAZ ZASADY OBSŁUGI, Z UWZGLĘDNIENIEM WYMAGAŃ OCHRONY ŚRODOWISKA, WARTOŚCI KULTUROWYCH I KRAJOBRAZU

§ 15

1. Ustala się przeznaczenie oraz zasady zagospodarowania terenów komunikacji drogowej, oznaczonych na rysunku planu symbolami:
 - 1) KZ - droga wojewódzka nr 958, zbiorcza, jednojezdniowa, z dwoma pasami ruchu (1/2),
 - 2) KZ - ulica zbiorcza, jednojezdniowa z dwoma pasami ruchu (1/2),
 - 3) KL - ulice lokalne, jednojezdniowe z dwoma pasami ruchu (1/2),
 - 4) KD - ulice dojazdowe, jednojezdniowe z dwoma lub jednym pasem ruchu,
 - 5) Kw - ważniejsze ulice wewnętrzne, jednojezdniowe, z dwoma lub jednym pasem ruchu,
 - 6) KP - parkingi.
2. Dla drogi wojewódzkiej KZ, o której mowa w ust. 1 pkt 1, ustala się następujące warunki modernizacji:
 - 1) szerokość w liniach rozgraniczających min. 20 m, ze względu na towarzyszący ruch turystyczny zaleca się szerokość 25 m (tj. po 12,5 m od osi ulicy),
 - 2) szerokość jezdni min. 7,0 m,
 - 3) chodniki obustronne o szerokości 2 x 2,0 m, w obrębie terenów zabudowanych,
 - 4) ścieżki rowerowe po obydwu stronach jezdni o szerokości 1,5 m (jednokierunkowe), lub po jednej stronie o szerokości 2,5 m (dwukierunkowe),
 - 5) odległość nowej zabudowy od krawędzi jezdni o szerokości zgodnej z określoną w pkt 2 - min. 8 m (tj. min. 11,5 m od osi ulicy), z zaleceniem sytuowania zabudowy w większej odległości.
3. Dla ulicy KZ, o której mowa w ust. 1 pkt 2, ustala się następujące warunki modernizacji:
 - 1) szerokość w liniach rozgraniczających min. 20 m, ze względu na towarzyszący ruch turystyczny zaleca się szerokość 25 m (tj. po 12,5 m od osi ulicy),
 - 2) szerokość jezdni min. 6,0 m,
 - 3) chodniki obustronne o szerokości 2 x 2,0 m, w obrębie terenów zabudowanych,
 - 4) ścieżki rowerowe po obydwu stronach jezdni o szerokości 1,5 m (jednokierunkowe), lub po jednej stronie o szerokości 2,5 m (dwukierunkowe),
 - 5) odległość nowej zabudowy od krawędzi jezdni o szerokości zgodnej z określoną w pkt 2 - min. 8 m (tj. min. 11 m od osi ulicy), z zaleceniem sytuowania zabudowy w większej odległości.
 - 6) w miarę możliwości wyznaczenie pasm postojowych i miejsc parkingowych.
4. Dla ulic KL, o których mowa w ust. 1 pkt 3, ustala się następujące warunki modernizacji i budowy:
 - 1) szerokość w liniach rozgraniczających 15 m (tj. po 7,5 m od osi ulicy),

- 2) szerokość jezdni min. 6,0 m,
 - 3) chodniki obustronne o szerokości 2 x 1,5 m,
 - 4) odległość nowej zabudowy od krawędzi jezdni o szerokości zgodnej z określoną w pkt 2 - min. 8 m (tj. min. 11 m od osi ulicy).
5. Dla ulic KD, o których mowa w ust. 1 pkt 4, ustala się następujące warunki modernizacji i budowy:
 - 1) szerokość w liniach rozgraniczających min. 10 m (tj. po 5 m od osi ulicy),
 - 2) szerokość jezdni z jednym pasem ruchu min. 4,5 m, z dwoma pasami - min. 5,0 m,
 - 3) chodniki co najmniej jednostronne o szerokości 1,5 m,
 - 4) odległość nowej zabudowy od krawędzi jezdni o szerokości zgodnej z określoną w pkt 2 - min. 6 m (tj. min. 8,5 m od osi ulicy).
 6. Dla ulic Kw, o których mowa w ust. 1 pkt 5, ustala się następujące warunki budowy i modernizacji:
 - 1) szerokość w liniach rozgraniczających min. 5 m (tj. po 2,5 m od osi ulicy),
 - 2) szerokość jezdni z jednym pasem ruchu - min. 3 m, wyznaczona stosownie do wymagań określonych w odpowiednich przepisach przeciwpożarowych; zawracanie na wjazdach do sąsiadujących posesji,
 - 3) odległość nowej zabudowy od krawędzi jezdni o szerokości zgodnej z określoną w pkt 2 - min. 4,5 m (tj. min. 6 m od osi ulicy).
 7. Tereny KP, o których mowa w ust. 1 pkt 6, przeznacza się pod parkingi; preferuje się urządzenie parkingów zielonych, utwardzonych.
 8. Przy budowie i modernizacji układu drogowego należy wprowadzać:
 - 1) urządzenia umożliwiające poruszanie się osób niepełnosprawnych, jak: obniżenia krawężników przy przejściach pieszych, wydzielone miejsca postojowe i inne,
 - 2) urządzenia umożliwiające podczyszczanie ścieków opadowych.
 9. Na terenach położonych w obrębie linii rozgraniczających dróg, o których mowa w ust. 2 do 6, ustala się zakaz sytuowania reklam; mogą być prowadzone sieci infrastruktury technicznej.
 10. Ulice kategorii KIV, KZ, KL i KD powinny funkcjonować jako publiczne; tereny w liniach rozgraniczających tych dróg nie stanowiące obecnie własności Skarbu Państwa bądź gminy, będą przejmowane w kolejności zależnej od możliwości finansowych.
 11. Ulice Kw mogą funkcjonować jako drogi niepubliczne; przy budowie i modernizacji ulic wewnętrznych nie wydzielonych w rysunku planu, o których mowa w § 6 ust. 2, należy stosować warunki określone w ust. 6.
 12. Wszystkie drogi i ulice obsługujące wieś, w tym ulice Kw oznaczone i nieoznaczone na rysunku planu, w przypadku zagrożenia pożarowego, będą wykorzystywane jako drogi pożarowe.

§ 16

- Ustala się następujące zasady zaopatrywania w wodę:
- 1) zabudowa na terenach, o których mowa w § 6 - 10 oraz w miarę potrzeby i możliwości - w § 12 i 14, powinny być docelowo zaopatrywane z gminnego systemu wodociągowego, z ujęcia Kirowej Wody; na urządzenia tego systemu będą się składać:
 - a) doprowadzenie wody z ujęcia oraz przepompownia i stacja uzdatniania wody w rejonie polany Miętusia Kira (poza obszarem objętym niniejszym planem),

- b) rurociągi tłoczny C 400 mm do zbiornika wyrównawczego i pompowni oznaczonych symbolem W3,
 - c) rurociągu tłoczego z pompowni W3 do zbiornika wyrównawczego W4,
 - d) rurociągu grawitacyjnego ze zbiornika wyrównawczego W3 do istniejącego zbiornika i pompowni na terenie M10, prowadzącego dalej w kierunku Zakopanego wzdłuż ul. St. Nędzy Kubińca,
 - e) rurociągu tłoczego z istniejącego zbiornika, o którym mowa w pkt d) do istniejącego zbiornika wyrównawczego nad "Salamandrą",
 - f) sieci rozprowadzającej z ewentualnymi dodatkowymi zbiornikami i pompowniami - stosownie do warunków terenowych Kościeliska,
- 2) utrzymuje się istniejące urządzenia wodociągowe z zaopatrzeniem w wodę z ujęcia głębinowego "Hruby Regiel" na Nędzówce (oznaczonego symbolem W2), wraz ze zbiornikami wyrównawczymi i pompowniami (na terenie M10 oraz w rejonie Salamandry) oraz siecią tłoczną i rozprowadzającą; w przyszłości urządzenia te będą włączone do całościowego systemu wodociągowego gminy, o którym mowa w pkt 1,
- 3) do czasu budowy systemu, o którym mowa w pkt 1, utrzymuje się inne, istniejące na obszarze objętym planem - ujęcia i urządzenia wodociągowe, grupowe i indywidualne; nadające się do wykorzystania tych urządzeń powinny być w przyszłości włączone do gminnego systemu zaopatrywania w wodę,
- 4) sieci wodociągowe powinny być prowadzone w liniach rozgraniczających istniejących i projektowanych ulic, poza pasem jezdni; w przypadkach uzasadnionych powodami technicznymi i ekonomicznymi dopuszcza się inne trasy sieci,
- 5) warunkiem zaopatrzenia w wodę z gminnego systemu wodociągowego powinno być włączenie do sieci kanalizacyjnej z oczyszczalnią ścieków, lub - do czasu tego włączenia - posiadanie szczelnego zbiornika wybieralnego na ścieki,
- 6) w zaopatrzeniu w wodę terenu wsi należy zapewnić możliwość korzystania z wody do celów przeciwpożarowych,
- 7) utrzymuje się zbiornik przeciwpożarowy oznaczony na rysunku planu symbolem W5.

§ 17

Ustala się następujące zasady odprowadzania i oczyszczania ścieków:

- 1) zabudowa na terenach, o których mowa w § 6 - 10 oraz w miarę potrzeby i możliwości - w § 12 i 14, położona w zlewni Zakopianki - Białego Dunajca, której granicę wyznacza linia przebiegająca około 200 m po zachodniej stronie drogi przez Chotarz i 10 - 300 m na zachód od potoku Antołowskiego, powinna być w całości wyposażona w urządzenia odprowadzania i oczyszczania ścieków stanowiące część systemu kanalizacyjnego miasta Zakopanego, z zachowaniem następujących zasad:
- a) utrzymuje się istniejące urządzenia i sieci ww. systemu,
 - b) niezbędna jest jego rozbudowa, w celu podłączenia - nie wyposażonych dotychczas w kanalizację - zespołów zabudowy,
- 2) zabudowa na terenach, o których mowa w § 6 - 10 oraz w miarę potrzeby i możliwości - w § 14, położona w zlewni Czarnego Dunajca i jego dopływów, w tym w zlewni istniejącej oczyszczalni ścieków oznaczonej symbolem NO2, powinna być wyposażona w urządzenia kanalizacyjne z odprowadzeniem ścieków do ww. oczyszczalni; z zachowaniem następujących zasad:
- a) utrzymuje się istniejącą oczyszczalnię ścieków (NO2) oraz istniejące sieci i urządzenia, w tym zwłaszcza studzienki kontrolne i pełniące funkcje wstępnego oczyszczania ścieków,

- b) niezbędna jest rozbudowa tego systemu, w celu wyposażenia całości zabudowy położonej w zlewni oczyszczalni NO2.
- 3) utrzymuje istniejącą, lokalną oczyszczalnię oznaczoną symbolem NO3, wraz z siecią kanalizacyjną obsługującą obiekty na terenach U12 i UT13,
- 4) w przypadkach niemożności lub nieopłacalności włączenia do systemu, o którym mowa w pkt 2, tereny zabudowy powinny być wyposażone w grupowe lub indywidualne oczyszczalnie ścieków i sieci kanalizacyjne; dotyczy to w szczególności terenów M17 i M20,
- 5) sieci kanalizacyjne powinny być prowadzone w liniach rozgraniczających istniejących i projektowanych ulic; w przypadkach uzasadnionych powodami technicznymi i ekonomicznymi dopuszcza się inne trasy sieci.
- 6) do czasu pełnej realizacji systemów, o których mowa w pkt 1 i 2, utrzymuje się rozwiązania dotychczasowe, w tym urządzenia z gromadzeniem ścieków w szczelnych zbiornikach i wywożeniem ich do oczyszczalni,
- 7) ulice oraz tereny utwardzone powinny zostać wyposażone w kanalizację opadową; ustala się obowiązek podczyszczania ścieków opadowych.

§ 18

Ustala się następujące zasady wyposażenia w systemy energetyczne; ustala się następujące warunki funkcjonowania i rozwoju tych systemów:

- 1) utrzymuje się istniejący system dostarczania energii elektrycznej, z jego modernizacją i rozbudową stosownie do potrzeb, z zachowaniem następujących zasad:
- a) preferuje się sytuowanie stacji transformatorowo rozdzielczych $\text{SN}/0,4$ kV w wersji wewnętrznej (wbudowanych),
 - b) z uwagi na ochronę krajobrazu preferuje się stosowanie sieci kablowych,
 - c) linie kablowe należy układać w obrębie linii rozgraniczających ulic, poza pasami jezdni; w przypadkach uzasadnionych powodami technicznymi i ekonomicznymi dopuszcza się inne trasy tych linii,
- 2) należy stosować rozwiązania techniczne i media grzewcze nieuciążliwe dla środowiska, jak energię elektryczną i gaz, w tym - w miarę możliwości - wykorzystywać energię wód geotermalnych do ogrzewania budynków i dostarczania ciepłej wody oraz w działalności gospodarczej rolniczej i nierolniczej, a także w urządzeniach wypoczynkowo-turystycznych,
- 3) należy tworzyć zachęty do ocieplania istniejących budynków i propagować budowę energooszczędnych domów.

§ 19

Ustala się następujące zasady wyposażenia w system telekomunikacyjny; ustala się następujące zasady funkcjonowania i rozwoju tego systemu:

- 1) utrzymuje się dotychczasowe zasady wyposażenia w zakresie telekomunikacji,
- 2) rozbudowa systemu telekomunikacji, stosownie do potrzeb obejmuje modernizację i budowę centrali oraz sieci abonenckich, z dopuszczeniem różnych operatorów, a także rozbudowę sieci ogólnodostępnych automatów telefonicznych,
- 3) z uwagi na ochronę krajobrazu, linie sieci telekomunikacyjnych należy prowadzić w kanalizacji kablowej i układać w obrębie linii rozgraniczających ulic; w przypadkach uzasadnionych powodami technicznymi i ekonomicznymi dopuszcza się inne trasy linii,

4) utrzymuje się urządzenia telefonii komórkowej na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem IT1 oraz telewizji (wzmacniacz), na terenie oznaczonym symbolem IT2.

§ 20

Dopuszcza się dotychczasowe zasady gospodarki odpadami, polegające na indywidualnym gromadzeniu odpadów i wywożeniu ich na wysypisko położone poza obszarem objętym niniejszym planem miejscowym. Ustala się następujące zasady funkcjonowania i rozwoju gospodarki odpadami:

- 1) wprowadzanie systemu segregacji odpadów stałych u "wytwórców"; przekazywanie im zestawów do segregowania odpadów,
- 2) zawieranie przez gminę porozumień z odbiorcami odpadów nadających się do wtórnego wykorzystania,
- 3) wywożenie odpadów nieprzerabialnych na składowisko komunalne,
- 4) wywożenie odpadów niebezpiecznych na specjalne składowisko odpadów szkodliwych,
- 5) zapewnienie niezawodności funkcjonowania taboru służącego do wywożenia odpadów.
- 6) likwidowanie i rekultywowanie "dzikich" wysypisk oraz nie-dopuszczanie do powstawania nowych.

§ 21

Ustala się następujące zasady ochrony przed skutkami powodzi i nagłych wezbrań wód:

- 1) stworzenie systemu monitorowania zjawisk powodziowych, głównie w zakresie zjawiska nagłych wezbrań wód, i opracowanie kompleksowego programu odpowiednich zabezpieczeń,
- 2) w celu zabezpieczenia brzegów potoków przed erozją, w tym spowodowanych nagłymi wzebrzeniami wód, utrzymanie istniejących urządzeń hydrotechnicznych potoków w dobrym stanie technicznym, oraz - w miarę potrzeb - budowa nowych urządzeń,
- 3) tworzenie dodatkowych zabezpieczeń przed skutkami nagłych wezbrań wód w drodze utrzymania, poszerzania i urządzania terenów otuliny biologicznej cieków; na terenach tych, oznaczonych na rysunku planu, jako potencjalnie zagrożonych zjawiskami powodziowymi, obowiązuje zakaz zabudowy, z wyjątkiem urządzeń hydrotechnicznych (zgodnie z ustaleniami § 12 ust. 5 pkt 3,
- 4) w przypadku obiektów sytuowanych w sąsiedztwie otuliny biologicznej potoków, o których mowa w pkt 3, na etapie przygotowania realizacji zabudowy - jako warunek realizacji obowiązuje uzyskanie zgody właściwego organu ds. ochrony przeciwpowodziowej i wykonanie odpowiednich zabezpieczeń wymaganych przez ten organ; analogiczne warunki obowiązują w stosunku do obiektów istniejących w przypadku ich modernizacji, przebudowy i rozbudowy bądź stwierdzenia realnego ich zagrożenia.

§ 22

Ustala się następujące zasady w zakresie ochrony przeciwpożarowej:

- 1) urządzenia wodociągowe powinny zapewniać możliwość korzystania z wody do celów przeciwpożarowych, do zewnętrznego gaszenia pożaru, zgodnie z zasadą określoną w § 16,

2) ulice obsługujące wieś Kościelisko, w tym ulice wewnętrzne wykazane i nie wykazane na rysunku planu powinny zapewniać warunki jakim powinny odpowiadać drogi pożarowe, stosownie do zasady określonej w § 15 ust. 12.

**ROZDZIAŁ V
PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 23

Wysokość jednorazowej opłaty w przypadku zbycia nieruchomości, której wartość wzrosła w związku z uchwaleniem niniejszego planu, ustala się w wysokości 30% ww. wzrostu wartości, stosownie do postanowień art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 24

W sytuacji pełnej ochrony terenów leśnych oraz występowania na obszarze objętym planem wyłącznie gruntów rolnych klas V i VI, nie zachodzi obowiązek występowania o zgodę na przeznaczenie gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne.

§ 25

1. Traci moc uchwała nr 95/XVI/86 Rady Narodowej Miasta Zakopanego i Gminy Tatrzańskiej z dnia 10 lipca 1986 roku w sprawie Planu Przestrzennego Zagospodarowania Gminy Tatrzańskiej, w części dotyczącej obszaru zachodniej części wsi Kościelisko, objętej niniejszym planem.

2. Tracą moc uchwały:

- 1) Nr II/12/98 Rady Gminy Kościelisko z dnia 10.11.1998 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Kościelisko i Witów, w zakresie dotyczącym obszarów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt a, b, c, f ww. uchwały, objętych niniejszym planem,
- 2) Nr XXIX/180/98 Rady Gminy Kościelisko z dnia 19.06.1998 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Kościelisko w obrębie działek 3571 i 3572, objętych niniejszym planem.

§ 26

Plan wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia niniejszej uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczącą Rady Gminy: *W. Długosz*

KOŚCIELISKO
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO

Załącznik
do Uchwały Nr IX/56/03
Rady Gminy Kościelisko
z dnia 23 września

2-CZ. ZACHODNIA

SKALA 1:5000

Wieś Kościelisko - część zachodnia
Gmina Kościelisko
Rysunek planu - przeznaczenie i zagospo-
darowanie terenu

Ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

----- Granica obszaru objętego planem

———— Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

----- Linie w obrębie terenów rolnych rozgraniczające tereny o różnym reżimie ochrony (wyznaczone orientacyjnie)

Oznaczenia poszczególnych terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi

M Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej

Mw Tereny zabudowy mieszkaniowo-wypoczynkowej

U Tereny usług i administracji

UT Tereny usług turystycznych

OS Tereny obiektów sakralnych i wyznaniowych (Os2 (OK) obiekt objęty ochroną konserwatorską)

R RE REz Tereny otwarte, rolne, o różnych reżimach ochronnych (działki istniejącej zabudowy na terenach rolnych)

L Tereny otwarte, leśne



Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

ZC Tereny cmentarzy ze strefami ochronnymi

K... Tereny dróg i ulic z oznaczeniem kategorii

KP Tereny parkingów

W Tereny urządzeń gospodarki wodnej

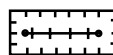
NO Tereny oczyszczalni ścieków

IT Tereny urządzeń telekomunikacji i TV

Informacje dodatkowe nie stanowiące usyaleń planu

~~~~~ Rzeki i potoki

oooooo Ciągi piesze (wyznaczone orientacyjnie)



Pola narciarskie i trasy kolei liniowych (oznaczone w przypadkach urządzeń istniejących bądź skonkretyzowanych zamierzeń realizacyjnych)

Pomniki przyrody (lokalizacja orientacyjna)

Granica projektowanego parku krajobrazowego (wyznaczona orientacyjnie)

Zasięg zagrożeń powodziowych związanych z natłokiem wzebraniami wód (wyznaczony na podstawie dostępnych materiałów, wizji terenowej i wywiadów z mieszkańcami)

Uwaga:

Cały obszar objęty planem jest położony poza granicami Tatrzańskiego Parku Narodowego.

Przewodniczący Rady Gminy: *W. Długosz*

4257

**Uchwała Nr XXVIII/240/03  
Rady Miasta Krakowa  
z dnia 22 października 2003 r.**

**w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Miejskiej  
Kraków, miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717) i art. 12 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231, zm.: Nr 167 poz. 1372; z 2003 r. Nr 80 poz. 719, Nr 122 poz. 1143), Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

§ 1

1. Określa się ogólnie obowiązujące zasady usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Miejskiej Kraków stanowiąc, że punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (detal), za wyjątkiem napojów o zawartości alkoholu do 4,5% oraz piwa, nie mogą być zlokalizowane w odległości mniejszej niż 50 m od następujących obiektów chronionych:
  - 1) przedszkoli,
  - 2) szkół podstawowych, gimnazjów oraz szkół ponadgimnazjalnych,
  - 3) ogrodzonych: placów szkolnych i boisk,
  - 4) ośrodków szkolno-wychowawczych,
  - 5) placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (internaty, bursy),
  - 6) domów dziecka oraz matki i dziecka,
  - 7) schronisk dla nieletnich, pogotowi opiekuńczo-wychowawczych, policyjnych izb dziecka,
  - 8) zakładów poprawczych, zakładów karnych dla młodocianych,
  - 9) zakładów karnych typu półotwartego i otwartego dla dorosłych,
  - 10) schronisk i noclegowni dla bezdomnych,
  - 11) obiektów kultu religijnego,
  - 12) dworców kolejowych i autobusowych,
  - 13) obiektów sportowych,
  - 14) obiektów wojskowych, w których skoszarowani są żołnierze na stałe,
  - 15) kąpielisk, zalewów.
2. Odległość 50 metrów mierzona będzie najkrótszą drogą dojścia od wejścia do punktu sprzedaży do wejścia na teren obiektu chronionego lub do lustra wody dla kąpielisk i zalewów.

§ 2

Dopuszcza się, po udokumentowaniu przez przedsiębiorcę zapewnienia systemu ochrony placówki i po uzyskaniu opinii właściwej terenowo Rady Dzielnicy, odstępnie od wymogów odległościowych, określonych w § 1 ust. 1, w odniesieniu do:

- 1) obszaru położonego w obrębie Plant Krakowskich, łącznie z ulicami: Św. Gertrudy, Westerplatte, Basztowa, Dunajewskiego, Podwale, Straszewskiego, Podzamcze,
- 2) rejonu Kazimierza, ograniczonego ulicami: Dietla, Krakowska, Podgórska, Starowiślna, 30 następujących ulicznych ciągów handlowych:

- Karmelicka, Królewska, Zwierzyniecka, Kościuszki, Starowiślna, Kalwaryjska, Limanowskiego, Stradomska, Krakowska, Długa, Dietla, Grzegórzecka oraz Aleja Róż i Plac Centralny,
- 4) obiektów hotelarskich z wyjątkiem schronisk młodzieżowych,
- 5) placówek posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości alkoholu powyżej 4,5% oprócz piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży - wydane dla przedsiębiorców kontynuujących działalność gospodarczą, jeżeli w okresie ważności tych zezwoleń powstały obiekty chronione, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 3

Dopuszcza się, po spełnieniu wymogów określonych innymi przepisami prawa, sprzedaż napojów alkoholowych w ogródkach kawiarnianych.

§ 4

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) "wejście do obiektu chronionego":
  - a) dla obiektów posadowionych na posesjach nieogrodzonych - ogólnodostępne wejście wskazane przez zarządzającego obiektem (brama, drzwi),
  - b) dla obiektów posadowionych na posesjach ogrodzonych - ogólnodostępne wejście w ogrodzeniu trwałym wskazane przez zarządzającego obiektem (brama, bramka),
- 2) "najkrótsza droga dojścia do obiektu chronionego" - droga uwzględniająca przepisy o ruchu drogowym gwarantujące bezpieczeństwo publiczne (ochrona życia i zdrowia).

§ 5

Traci moc uchwała Nr LXXI/704/97 Rady Miasta Krakowa z dnia 19 lutego 1997 r. w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych na terenie Gminy Miasta Krakowa oraz zmian w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, zmieniona uchwałą Nr X/94/99 Rady Miasta Krakowa z dnia 17 lutego 1999 r.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady: *W. Misztal*

4258

**Uchwała Nr XXX/248/03  
Rady Miasta Krakowa  
z dnia 5 listopada 2003 r.**

**w sprawie opłaty administracyjnej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80 poz. 717), w związku z art. 18 i 19 ustawy

z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 i Nr 200 poz. 1683 oraz z 2003 r. Nr 96 poz. 874 i Nr 110 poz. 1039) oraz w związku z art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717), Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

§ 1

Na terenie Miasta Krakowa wprowadza się opłatę administracyjną za wydawanie wypisów i wrysów ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa i z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego z obszaru Miasta Krakowa, łącznie z poświadczeniami za zgodność z oryginałem tych dokumentów.

§ 2

Stawki opłaty administracyjnej za wydanie wypisu lub wrysu z poświadczeniem zgodności wynoszą:

- a) za 1 stronę wypisu z tekstu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego formatu A4 - 3,10 zł oraz za każdą kolejną stronę - 0,10 zł,
- b) za 1 sekcję mapową miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego formatu A0 - 28 zł; formatu A1 - 18 zł; formatu A2 - 13 zł,
- c) za 1 stronę wrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego formatu A4 - 3,10 zł oraz za każdą kolejną stronę - 0,10 zł; z formatu A3 - 3,20 zł oraz za każdą kolejną stronę - 0,20 zł,
- d) za 1 egzemplarz załącznika tekstowego studium oraz 17 schematów - 60 zł,
- e) za 1 stronę tekstu studium formatu A4 - 3,10 zł oraz za każdą kolejną stronę - 0,10 zł,
- f) za 1 schemat studium formatu A4 - 5 zł,
- g) za 1 mapę części graficznej studium formatu A0 - 81 zł,
- h) za 1 fragment mapy części graficznej studium formatu A4 wraz z legendą - 5,50 zł,
- i) za 1 fragment mapy części graficznej studium formatu A3 wraz z legendą - 6,50 zł.

§ 3

Kwoty opłat administracyjnych wpłacane są przed wykonaniem czynności urzędowych do kasy Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Krakowa lub na jego rachunek bankowy.

§ 4

Traci moc uchwała Nr III/34/02 Rady Miasta Krakowa z dnia 18 grudnia 2002 r. w sprawie opłaty administracyjnej.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady: *B. Kośmider*

4259

**Uchwała Nr XXX/253/03  
Rady Miasta Krakowa  
z dnia 5 listopada 2003 r.**

**w sprawie nadania imienia Gimnazjum Nr 18 w Krakowie przy ul. Złoty Róg 30.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717), w związku z art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329, zm.: Nr 106 poz. 496; z 1997 r. Nr 28 poz. 153, Nr 141 poz. 943; z 1998 r. Nr 117 poz. 759, Nr 162 poz. 1126; z 2000 r. Nr 12 poz. 136, Nr 19 poz. 239, Nr 48 poz. 550, Nr 104 poz. 1104, Nr 120 poz. 1268, Nr 122 poz. 1320; z 2001 r. Nr 111 poz. 1194, Nr 144 poz. 1615; z 2002 r. Nr 41 poz. 362, Nr 113 poz. 984, Nr 141 poz. 1185, Nr 200 poz. 1683; z 2003 r. Nr 6 poz. 65, Nr 128 poz. 1176, Nr 137 poz. 1304), Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

§ 1

Gimnazjum Nr 18 w Krakowie przy ul. Złoty Róg 30 nadaje się imię Króla Jana III Sobieskiego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Wiceprzewodniczący Rady: *B. Kośmider*

4260

**Uchwała Nr XI/74/2003  
Rady Miasta w Mszanie Dolnej  
z dnia 30 października 2003 r.**

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli działających na terenie Miasta Mszana Dolna.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 1, ust. 2b i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329 z późn. zm.), Rada Miasta w Mszanie Dolnej uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta Mszana Dolna dla niepublicznych przedszkoli, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta w Mszanie Dolnej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i ma zastosowanie do dotacji udzielanych począwszy od roku budżetowego 2004.

Przewodniczący Rady Miasta: *J. Zapala*

Załącznik  
do uchwały Nr XI/74/2003  
Rady Miasta w Mszanie Dolnej  
z dnia 30 października 2003 r.

**Tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta  
Mszana Dolna dla niepublicznych przedszkoli**

§ 1

Podstawą naliczenia środków finansowych udzielonych jako dotacja dla niepublicznych przedszkoli są ustalone w budżecie Miasta Mszana Dolna wydatki bieżące ponoszone w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na 1 ucznia,

§ 2

Do zaplanowanej kwoty wydatków bieżących, o których mowa w § 1 nie wlicza się: odpraw emerytalnych, nagród jubileuszowych, ekwiwalentów za urlopy wypoczynkowe, zdrowotne oraz inne składniki wynagrodzenia występujące nieregularnie.

§ 3

Niepubliczne przedszkola działające na terenie Miasta Mszana Dolna otrzymują dotację w wysokości 75% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych.

§ 4

1. Warunkiem udzielenia dotacji jest złożenie przez osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole wniosku o udzielenie dotacji wraz z informacją o planowanej liczbie uczniów.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się do Burmistrza Miasta Mszana Dolna w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 5

- Wniosek, o którym mowa w § 4 winien zawierać
- 1) nazwę i siedzibę wnioskodawcy oraz nazwę i siedzibę niepublicznego przedszkola,
  - 2) nazwę i nr rachunku bankowego, na który winna być przekazywana dotacja.

§ 6

Na podstawie wniosku i informacji, o której mowa w § 4 Burmistrz Miasta Mszana Dolna ustala wysokość dotacji przysługującej w danym roku budżetowym, przesyłając informa-

cję o wysokości dotacji osobie prowadzącej niepubliczne przedszkole, w terminie do dnia 31 grudnia roku złożenia wniosku.

§ 7

Dotacja przekazywana będzie w 12 częściach w terminie do 20-tego dnia każdego miesiąca.

§ 8

1. Dotacja będzie korygowana w okresach miesięcznych odpowiednio do zmiany liczby uczniów korzystających z niepublicznego przedszkola.
2. Dotacja będzie zwiększana lub zmniejszana od miesiąca, w którym nastąpiła zmiana liczby uczniów. W przypadku dokonania w danym miesiącu wypłaty dotacji przed otrzymaniem informacji o zmianie, korekta zostanie uwzględniona przy wypłacie dotacji w następnym miesiącu.
3. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole jest zobowiązana do składania Burmistrzowi Miasta Mszana Dolna informacji o zmianie liczby uczniów wraz z datą nastąpienia zmiany, w terminie 14 dni od jej nastąpienia.

§ 9

Burmistrz Miasta Mszana Dolna dokonuje weryfikacji liczby uczniów korzystających z niepublicznego przedszkola. W tym celu może zażądać: przedstawienia przez organ prowadzący niepubliczne przedszkole wszelkich dokumentów potwierdzających liczbę uczniów w szczególności zatwierdzonych wniosków o przyjęcie do przedszkola oraz księgi uczniów.

§ 10

1. W przypadku stwierdzenia przez Burmistrza Miasta Mszana Dolna:
  - 1) nieprawdziwości danych zawartych we wniosku,
  - 2) braku uaktualnienia liczby uczniów w trakcie roku budżetowego lub,
  - 3) braku dokumentów stwierdzających rzeczywistą liczbę uczniów.Burmistrz Miasta wstrzymuje wypłaty dotacji oraz zobowiązuje osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole do zwrotu części dotacji wraz z odsetkami wypłaconej na uczniów, których fakt korzystania z niepublicznego przedszkola nie został udokumentowany.
2. Zwrot dotacji następuje w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zwrotu.

Przewodniczący Rady Miasta: *J. Zapala*

**4261**

**Uchwała Nr XVI/155/03  
Rady Gminy Mszana Dolna  
z dnia 23 października 2003 r.**

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXXI/329/01 Rady Gminy Mszana Dolna z dnia 16 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Mszana Dolna liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży.**

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), Rada Gminy Mszana Dolna uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XXXI/329/01 Rady Gminy Mszana Dolna z dnia 16 listopada 2001 roku w sprawie: ustalenia dla terenu Gminy Mszana Dolna liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2002 r. Nr 6 poz. 109) - wprowadza się następującą zmianę:

w § 1 w ust. 1 pkt. 3 otrzymuje nową treść w brzmieniu:  
"3. Kasinka Mała - 5 punktów".

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Mszana Dolna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *S. Wojciczek*

**4262**

**Uchwała Nr VIII/52/03  
Rady Gminy w Mucharzu  
z dnia 30 czerwca 2003 r.**

**w sprawie określenia zasad organizowania pogrzebu przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mucharzu oraz zwrotu kosztów poniesionych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mucharzu na zorganizowanie pogrzebu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 2 pkt 5, art. 26, art. 34 ust. 1 pkt 2 i ust. 4 i 5 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414 z późn. zm.), Rada Gminy w Mucharzu uchwała, co następuje:

§ 1

Pogrzeb może być zorganizowany na koszt Gminy osobom bez ustalonej tożsamości, bezdomnym - zmarłym na terenie Gminy, a także osobom samotnym w tym byłym podopiecznym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mucharzu, które nie miały osób bliskich, zdolnych do zorganizowania pogrzebu.

§ 2

1. Pogrzeb winien być zorganizowany zgodnie z wyznaniem zmarłego.
2. Koszty pogrzebu obejmują niezbędne wydatki związane z pogrzebem, a w szczególności:
  - a) przygotowanie ciała do pochówku,
  - b) zakup trumny, wieńca, klepsydr, tabliczki, krzyża,

- c) przewiezienie zwłok,
- d) korzystanie z pomieszczeń kaplicy,
- e) wykopanie i zasypianie grobu,
- f) pochowanie zwłok do mogiły.

§ 3

1. Wydatki poniesione przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mucharzu na pokrycie kosztów pogrzebu podlegają zwrotowi:

- 1) w całości z ubezpieczenia społecznego, jeżeli przysługuje zasiłek pogrzebowy,
- 2) w całości z masy spadkowej, a jeżeli masa spadkowa nie zabezpiecza całości wydatków to do pełnej wysokości masy spadkowej.

2. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mucharzu może odstąpić od żądania zwrotu wydatków poniesionych na pokrycie kosztów pogrzebu, jeżeli takie żądanie naruszałoby dobro małoletnich dzieci.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mucharzu.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: *Z. Pająk*

**4263**

**Uchwała Nr XIV/81/03  
Rady Miejskiej w Skawinie  
z dnia 29 października 2003 r.**

**w sprawie zmiany uchwały własnej Rady, w sprawie ustalenia dla terenu Miasta i Gminy Skawina liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, ustalenia zasad usytuowania na terenie Miasta i Gminy Skawina miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz wprowadzenia stałego zakazu sprzedaży, podawania, spożywania oraz wnoszenia napojów alkoholowych na niektórych obszarach Gminy.**

Na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231, zm.: z 2002 r. Nr 167 poz. 1372), Rada Miejska w Skawinie uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr IV/18/02 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie zmiany uchwały własnej Rady, w sprawie ustalenia dla terenu Miasta i Gminy Skawina liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, ustalenia zasad usytuowania na terenie Miasta i Gminy Skawina miejsc

sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz wprowadzenia stałego zakazu sprzedaży, podawania, spożywania oraz wnoszenia napojów alkoholowych na niektórych obszarach Gminy, wprowadza się następujące zmiany:

w § 2 pkt a otrzymuje brzmienie:

"a) mogą być usytuowane w odległości minimalnej 100 m od ogrodzenia przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, zakładów szkolno-wychowawczych oraz innych placówek oświatowo-wychowawczych, mierzonej jako najkrótsza droga dojścia od wejścia do punktów sprzedaży do bram wjazdowych oraz bramek wejściowych w tych ogrodzeniach, a w przypadku obiektów nieogrodzonych odległość minimalna pomiędzy wejściem do punktów sprzedaży a wejściem do wyżej wymienionych obiektów musi wynosić 150 m".

§ 2

W § 2 pkt e, po kropce dopisuje się zdanie drugie w brzmieniu: "W przypadku gdy "ogródek" usytuowany jest na zasadach określonych w pkt a, jego oddzielenie od reszty terenu winno być tak skonstruowane aby prowadzona w nim działalność gastronomiczna nie była widoczna z obiektu oświatowego i ogrodzonego terenu tego obiektu".

§ 3

W § 3 ust. 2, po wyrazach "organizator imprezy" a przed wyrazem "posiada" dodaje się: "lub wskazany przez niego przedsiębiorca".

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *S. Kopeć*

**4264**

**Uchwała Nr XI/104/03  
Rady Miejskiej w Suchej Beskidzkiej  
z dnia 30 września 2003 r.**

**w sprawie zmiany uchwały Nr XLI/386/02 Rady Miejskiej Suchej Beskidzkiej z dnia 16 września 2002 r. w sprawie wymiaru godzin pracy dla kadry kierowniczej placówek oświatowych.**

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), Rada Miejska w Suchej Beskidzkiej uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienia brzmienie § 1 ust. 1 pkt 1 w następujący sposób: "Dyrektor Zespołu Szkół "Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gimnazjum" w Suchej Beskidzkiej - 4 godziny tygodniowo".

§ 2

Pozostałe paragrafy nie ulegają zmianie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Suchoj Beskidzka.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *B. Cwiękała*

**4265**

**Uchwała Nr X/89/03  
Rady Gminy Szczucin  
z dnia 21 sierpnia 2003 r.**

**w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczucinie.**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414 z późn. zm.), Rada Gminy Szczucin uchwała, co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczucinie stanowiący załącznik do decyzji Nr 2/90 Naczelnika Gminy w Szczucinie z dnia 2 maja 1990 r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczucinie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *J. Szarek*

Załącznik  
do uchwały Nr X/89/03  
Rady Gminy w Szczucinie  
z dnia 21 sierpnia 2003 r.

**STATUT  
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ**

**Dział 1  
Przepisy ogólne**

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczucinie, zwany GOPS jest samodzielną jednostką organizacyjną nie posia-

- dającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Szczucia
2. GOPS realizuje:
    - a) zadania Gminy Szczucia w zakresie pomocy społecznej będące zadaniami własnymi Gminy, oraz z zakresu administracji rządowej, nałożone ustawami albo wykonywane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej,
    - b) inne zadania Gminy określone jako zadania GOPS w niniejszym statucie, lub wynikające z przepisów prawa.
  3. GOPS podlega bezpośrednio Wójtowi Gminy Szczucia.

#### § 2

1. Siedzibą Ośrodka jest budynek Urzędu Gminy Szczucia, ul. Wolności 3.
2. Działalność Ośrodka obejmuje obszar Gminy Szczucia.

### **Dział II Cele i zadania OPS**

#### § 3

Celem działalności GOPS jest:

1. Doprowadzenie do możliwie pełnego usamodzielnienia osób i rodzin oraz doprowadzenie do integracji osób i rodzin ze środowiskiem
2. Umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstaniu takich sytuacji.

#### § 4

GOPS działa na podstawie obowiązującego prawa, w szczególności w oparciu o przepisy:

- 1) ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414 z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą o pomocy społecznej",
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 23 stycznia 2003 r. o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia (Dz. U. Nr 45 poz. 391),
- 5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111 poz. 535 z późn. zm.),
- 6) ustawy z dnia 1 grudnia 1994 r. o zasiłkach rodzinnych, pielęgnacyjnych i wychowawczych (Dz. U. Nr 4 poz. 17 z późn. zm.),
- 7) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 n o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (t.j. Dz. U. Nr 142 poz. 950 z późn. zm.),
- 8) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Nr 137 poz. 887 z późn. zm.),
- 9) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148),
- 10) niniejszego Statutu.

#### § 5

Zadania GOPS obejmują:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej w tym rozbudowy niezbędnej infrastruktury socjalnej,

- 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- 3) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową mającą na celu udzielanie pomocy osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie, oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
- 4) zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, w szczególności poprzez:
  - a) świadczenie usług przewidzianych ustawą o pomocy społecznej, oraz innymi przepisami,
  - b) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej, oraz innymi przepisami,
- 5) dokonywanie analiz stanu pomocy społecznej i ocena efektów jej działalności w Gminie,
- 6) organizowanie różnorodnych form pomocy, a także udział w rozwijaniu infrastruktury odpowiadających potrzebom społecznym,
- 7) projektowanie budżetu w zakresie zadań statutowych.

#### § 6

Do zadań GOPS w zakresie wykonywania zadań własnych Gminy w zakresie pomocy społecznej należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych celowych,
- 2) przyznawanie pomocy rzeczowej,
- 3) przyznawanie pomocy w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków i pożyczek na ekonomiczne usamodzielnienie,
- 5) prowadzenie ośrodków wsparcia dziennego pobytu, w ty dziennych domów pomocy społecznej oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 6) inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozważania potrzeb Gminy wykonywane na podstawie uchwały Rady Gminy.

Do zadań GOPS w zakresie wykonywania zadań własnych Gminy z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym należy:

- 1) udzielanie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 2) świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych miejsc zamieszkania,
- 3) pokrywanie wydatków na świadczenia zdrowotne, w szczególności osób bezdomnych i innych, które nie mają żadnych źródeł utrzymania i nie są objęte ubezpieczeniem zdrowotnym,
- 4) udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 5) praca socjalna,
- 6) sprawienia pogrzebu.
- 7) zapewnienie środków na wynagrodzenia dla pracowników i warunków realizacji ww. zadań.

Do zadań GOPS w zakresie wykonywania zadań zleconych Gminie z zakresu pomocy społecznej należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, stałych wyróżnawczych, rent socjalnych, przysługujących dodatków doświadczeń,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych, specjalnych okresowych i okresowych gwarantowanych,
- 3) przyznawanie i wypłacanie okresowych zasiłków macierzyńskich i jednorazowych zasiłków macierzyńskich,
- 4) opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne za osoby, o których mowa w art. 27 ust. 1 oraz art. 31 ust. 4a ustawy o pomocy społecznej,



- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej,
- 6) przyznawanie zasiłku celowego w formie biletu kredytowego,
- 7) organizowanie i prowadzenie środowiskowych domów samopomocy,
- 8) zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej, bądź innych ustaw, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin,
- 9) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych przysługujących na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- 10) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej i zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników realizujących ww. zadania,
- 11) przyznawanie i wypłacanie kombatanom i innym osobom uprawnionym pomocy pieniężnej.

Do zadań GOPS w zakresie wykonywania innych zadań zleconych Gminy należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych,
- 2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające renty socjalne, zasiłki stałe, stałe wyrównawcze, gwarantowane zasiłki okresowe.

#### § 7

GOPS może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

#### § 8

GOPS może wytaczać na rzecz klientów powództwa o roszczenia alimentacyjne.

### **Dział III Organizacja i Zarządzanie OPS**

#### § 9

Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

#### § 10

1. Działalnością ośrodka leseruje kierownik zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy w wymiarze 1 etatu.
2. Bezpośrednim przełożonym kierownika ośrodka jest Wójt Gminy.
3. Kierownik jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej ośrodka.
4. Kierownik kieruje pracą ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz w oparciu o umocowanie określone w statucie oraz pełnomocnictwo udzielone przez Wójta.
5. Kierownik ośrodka wykonuje zadania ośrodka przy pomocy głównego księgowego zatrudnionego w wymiarze 1/2 etatu (prowadzącego księgowość i kadry) oraz pozostałych pracowników ośrodka w liczbie 4 zatrudnionych na stanowiskach określonych w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka
6. Kierownik ośrodka zatrudnia i zwalnia w imieniu ośrodka pracowników ośrodka oraz dokonuje wobec nich czynności w zakresie prawa pracy.
7. Prawa i obowiązki pracowników ośrodka regulująca szczególności przepisy o pracownikach samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Gminy.

Strukturę ośrodka tworzą:

- 1) kierownik ośrodka - 1 etat,
- 2) główny księgowy - 1/2 etatu,
- 3) stanowisko pracownika socjalnego - 4 etaty.

#### § 11

Do podstawowych obowiązków kierownika ośrodka należy:

- 1) organizowanie i zapewnienie właściwych warunków pracy ośrodka,
- 2) prawidłowe gospodarowanie mieniem łącznie z odpowiedzialnością materialną za jego stan i użytkowanie,
- 3) przestrzeganie obowiązków pracodawcy w rozumieniu kodeksu pracy w zakresie przepisów BHP i ppoż.,
- 4) właściwe dysponowanie posiadanymi środkami finansowymi i ponoszenie odpowiedzialności za prawidłowe ich wykorzystanie,
- 5) organizowanie i składanie wymaganej sprawozdawczości z zakresu działania ośrodka

### **Dział IV Gospodarka finansowa ośrodka**

#### § 12

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w przepisach dla jednostek budżetowych oraz posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
2. Podstawą gospodarki finansowej ośrodka jest plan finansowy opracowany przez kierownika ośrodka wspólnie z głównym księgowym ośrodka.
3. Ośrodek prowadzi samodzielnie działalność administracyjno-biurową
4. Mienie w jakie wyposażony jest ośrodek stanowi mienie Gminy Szczucin. Kierownik ośrodka jednoosobowo wykonuje czynności prawne w zakresie zarządu tym mieniem w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.

#### § 13

1. Przekazywanie środków z budżetu Gminy następuje w okresach miesięcznych w wysokości 1/12 kwoty przewidzianej w uchwale budżetowej na dany rok kalendarzowy.
2. Zobowiązania rodzące skutki finansowe są nieważne bez kontrasygnaty głównego księgowego ośrodka lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Dokumenty i rachunki stanowiące podstawę do wypłaty pod względem merytorycznym zatwierdza kierownik ośrodka.
4. Obsługę kasową prowadzi Urząd Gminy Szczucin.

#### § 14

Kontrolę działalności ośrodka w tym prawidłowości prowadzenia gospodarki finansowej prowadzi Rada Gminy poprzez właściwe komisje oraz Wójt Gminy poprzez wyznaczonych przez siebie pracowników Urzędu.

#### § 15

Szczegółową organizację wewnętrzną i tryb pracy ośrodka nieuregulowany w niniejszym Statucie określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka zatwierdzony przez Wójta Gminy.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie i Regulaminie Organizacyjnym zespołu mają zastosowanie przepisy dotyczące jednostek organizacyjnych gminy działających na zasadzie jednostek budżetowych

§ 17

Wszelkie zmiany niniejszego Statutu następują w trybie właściwym do jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy: *J. Szarek*

**4266**

**Uchwała Nr X/77/2003  
Rady Gminy Zawoja  
z dnia 28 sierpnia 2003 r.**

**w sprawie upoważnienia Wójta Gminy do udzielania ulg i zwolnień z opłacania chesnego za pobyt dziecka w przedszkolu samorządowym prowadzonym przez Gminę Zawoja.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329 z późn. zm.), Rada Gminy Zawoja uchwała, co następuje:

§ 1

Upoważnia Wójta Gminy do udzielania w indywidualnych przypadkach ulg lub zwolnień w opłacie chesnego za pobyt dziecka w przedszkolu samorządowym prowadzonym przez Gminę Zawoja na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych dziecka uzasadniony sytuacją materialną, życiową bądź losową.

§ 2

Wójt w przypadkach, o których mowa w § 1 podejmuje decyzje po udokumentowaniu przez wnioskodawcę sytuacji materialnej i przedstawieniu trudnej sytuacji życiowej lub losowej uzasadniającej wniosek.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zawoja.

§ 4

1. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *J. Pająk*

**4267**

**Uchwała Nr X/78/2003  
Rady Gminy Zawoja  
z dnia 28 sierpnia 2003 r.**

**w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Zawoja Nr XVI/74/95 z dnia 30 grudnia 1995 r. w części dotyczącej Statutu Gminnego Zespołu Oświaty w Zawoi.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329 z późn. zm.), Rada Gminy Zawoja uchwała, co następuje:

§ 1

Ustalić nową treść Statutu Gminnego Zespołu Oświaty w Zawoi stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc załącznik do uchwały Nr XVI/74/95 z dnia 30 grudnia 1995 r. Rady Gminy Zawoja nadany z mocy § 2 tejże uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zawoja.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *J. Pająk*

**Statut  
Gminnego Zespołu Oświaty w Zawoi**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Gminny Zespół Oświaty w Zawoi jest jednostką organizacyjną Gminy Zawoja. Działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty art. 5 ust. 9 (Dz. U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155 poz. 1014 z późn. zm.),
- 4) ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997 r. Nr 56 poz. 357 z późn. zm.),
- 5) uchwały Nr XVI/74/95 Rady Gminy w Zawoi z dnia 30 grudnia 1995 r. w sprawie utworzenia Gminnego Zespołu Oświaty w Zawoi.

§ 2

Gminny Zespół Oświaty obejmuje swym działaniem na podstawie porozumień z placówkami:

- Zespół Szkół w Zawoi Centrum w skład którego wchodzi:
  - Szkoła Podstawowa Nr 1 w Zawoi Centrum,
  - Gimnazjum Nr 1 w Zawoi Centrum,
- Zespół Szkół w Zawoi Wilczna w skład którego wchodzi:
  - Gimnazjum Nr 2 w Zawoi Wilczna,
  - Liceum Ogólnokształcące w Zawoi Wilczna,
  - Liceum Profilowane w Zawoi Wilczna,
- Zespół Szkół w Skawicy w skład którego wchodzi:
  - Gimnazjum w Skawicy,
  - Szkoła Podstawowa w Skawicy,
- Zespół Szkolno Przedszkolny w Zawoi Mosorne w skład którego wchodzi:
  - Szkoła Podstawowa Nr 8 w Zawoi Mosorne,
  - Przedszkole Samorządowe w Zawoi Mosorne,

- Szkołę Podstawową Nr 2 w Zawoi Wilczna,
- Szkołę Podstawową Nr 4 w Zawoi Przysłop,
- Szkołę Podstawową Nr 5 w Zawoi Gołynia,
- Oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych.

§ 3

1. Siedzibą Gminnego Zespołu Oświaty jest budynek Urzędu Gminy w Zawoi. Adres: 34-222 Zawoja 1507.
2. GZO działa na obszarze Gminy i podlega Wójtowi Gminy.

**Rozdział II  
PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 4

1. Opracowanie planu dochodów i wydatków budżetowych dla obsługiwanych placówek przy współudziale dyrektorów tych placówek dotyczących w szczególności:
  - tworzenie osobowego funduszu plac oraz pochodnych od wynagrodzeń pracowniczych,
  - wydatków związanych z bieżącym utrzymaniem szkół i placówek oświatowych.
2. Przygotowanie informacji dotyczących funkcjonowania szkół.
3. Sprawowanie nadzoru nad prawidłowym dysponowaniem przez dyrektorów środkami określonymi w planach finansowych placówek oświatowych.
4. Sprawowanie obsługi kadrowej placówek w oparciu o decyzje dyrektorów szkół.
5. Prowadzenie spraw z zakresu ubezpieczenia społecznego pracowników.
6. Prowadzenie spraw socjalnych pracowników placówek oświatowych.
7. Prowadzenie obsługi księgowo finansowej wszystkich placówek, w tym prowadzenie wypłat wynagrodzeń i innych świadczeń pracowniczych wynikających z przepisów prawa.
8. Sprawowanie nadzoru nad inwentaryzacją i likwidacją składów majątkowych placówek, zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach.
9. Prowadzenie zbiorczej sprawozdawczości finansowej, ewidencyjnej (m.in. EWIKAN, SO, EN) szkół.
10. Stała współpraca z Małopolskim Kuratorem Oświaty w sprawach dotyczących funkcjonowania szkół.
11. Przygotowanie prac komisji egzaminacyjnych na stopień nauczyciela mianowanego.
12. Powiadomienie Kuratora i Rodziców o zamiarze i przyczynach likwidacji i przedszkola.
13. Nadzór nad opracowaniem przez dyrektorów projektów organizacyjnych placówek.
14. Opracowanie projektów budżetu Gminy na dany rok w części dotyczącej planowanych dochodów i wydatków związanych z funkcjonowaniem szkół i przedszkola w terminach określonych procedurą budżetową.
15. Opracowywanie propozycji zmian w budżecie Gminy związanych z funkcjonowaniem oświaty.
16. Opracowywanie sprawozdań okresowych z wykonania planów finansowych w terminach określonych przepisami prawa oraz na żądanie Rady Gminy i Wójta Gminy.

**Rozdział III  
ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA**

§ 5

1. Gminny Zespół Oświaty jest w rozumieniu przepisów jednostką budżetową rozlicza się z budżetem Gminy.

2. Podstawą działalności GZO jest roczny plan finansowy uchwalony przez Radę Gminy Zawoja.
3. Pracą GZO kieruje kierownik:
  - Kierownika GZO powołuje i odwołuje Wójt Gminy,
  - Głównego Księgowego powołuje i odwołuje na wniosek Kierownika Wójt Gminy,
  - w przypadku nieobecności kierownika „jego obowiązki na ten czas pełni osoba zastępująca,
  - Kierownik ponosi odpowiedzialność za całokształt spraw wchodzących w zakres działalności GZO,
  - Wójt Gminy może zlecić GZO prowadzenie innych spraw związanych z działalnością pozaszkolną.
4. Do podstawowych uprawnień i obowiązków kierownika GZO należy:
  - a) nadzór nad opracowaniem projektów planów, analiz i informacji oraz nad arkuszami organizacyjnymi szkół i przedszkola,
  - b) Kierownik GZO wykonując czynności związane ze sprawowanym nadzorem, ma prawo wstępu do szkół i przedszkola oraz wglądu do prowadzonej przez placówki oświatowe dokumentacji dotyczącej przebiegu nauczania, wychowania i opieki, organizacji pracy oraz przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,
  - c) może wydawać dyrektorom szkół i przedszkola zarządzenia i doraźne zalecenia oraz zgłaszać uwagi i wnioski wynikające z przeprowadzonych czynności,
  - d) kierownik GZO jest właściwym do nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy na podstawie umowy o pracę z pozostałymi pracownikami GZO,
  - e) wydaje wewnętrzne zarządzenia dotyczące organizacji pracy, m.in.: zakładowego planu kont, instrukcji obiegu dokumentów, instrukcji inwentaryzacyjnej.

§ 6

Gminny Zespół Oświaty obejmuje następujące stanowiska pracy:

- 1) kierownik,
- 2) Główny Księgowy,
- 3) referent finansowy-księgowy,
- 4) referent administracyjny-kasjer.

§ 7

Do składania oświadczeń w imieniu GZO w zakresie praw i obowiązków majątkowych oraz dysponowania środkami finansowymi wymagane jest współdziałanie dwóch upoważnionych osób, którymi są: Kierownik oraz Główny Księgowy.

§ 8

GZO używa pieczętki podłużnej o brzmieniu:

Gminny Zespół Oświaty  
34-222 Zawoja Centrum  
woj. małopolskie  
tel.8775-400 w. 29, 40.

§ 9

Dokonywanie zmian w Statucie odbywa się w trybie jak dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Gminy: *J. Pająk*

4268

**Uchwała Nr XII/92/2003  
Rady Gminy Zawoja  
z dnia 30 października 2003 r.**

w sprawie zmiany uchwały Nr X/77/2003 Rady Gminy Zawoja z dnia 28 sierpnia 2003 r. upoważniającej Wójta Gminy do udzielania ulg i zwolnień z opłacania czesnego za pobyt dziecka w przedszkolu samorządowym prowadzonym przez Gminę Zawoja.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329 z późn. zm.), Rada Gminy Zawoja uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienić § 1 uchwały, który uzyskuje treść:

1. Dotychczasowy § 1 stanowić będzie ustęp 1 z niezmienionym brzmieniem.
2. Do § 1 dodać ustęp 2 o brzmieniu:  
§ 1 ust. 2. Uprawnienie Wójta do udzielania ulgi w opłacie czesnego za pobyt dziecka w przedszkolu samorządowym dotyczy rodzin, w których dochód jest mniejszy od kryterium dochodowego obliczanego na podstawie ustawy o pomocy społecznej. Ograniczenie to nie dotyczy zwolnień udzielanych w szczególnie ciężkich przypadkach losowych.

§ 2

Pozostałe postanowienia uchwały nie podlegają zmianom.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zawoja.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *J. Pająk*

4269

**Uchwała Nr X/83/2003  
Rady Gminy Zielonki  
z dnia 24 października 2003 r.**

w sprawie zmiany w uchwale Nr VIII/147/2003 Rady Gminy Zielonki z dnia 27 czerwca 2003 roku w sprawie przyjęcia trybu postępowania o udzielanie dotacji podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych w celu realizacji zadań publicznych Gminy Zielonki w dziedzinie kultury fizycznej i sportu.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz uchwały Rady Gminy Zielonki Nr VIII/47/2003 w sprawie przyjęcia trybu postępowania o udzielanie dotacji podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych w celu realizacji zadań publicznych Gminy Zielonki w dziedzinie kultury fizycznej i sportu, Rada Gminy Zielonki uchwała, co następuje:

§ 1

W załączniku Nr 1 do uchwały Rady Gminy Zielonki Nr VIII/47/2003 w sprawie przyjęcia trybu postępowania o udzielanie dotacji podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych w celu realizacji zadań publicznych Gminy Zielonki w dziedzinie kultury fizycznej i sportu, wprowadza się następujące zmiany:

- W punkcie VI po podpunkcie 11) dodaje się:
- a) podpunkt 12) w brzmieniu:  
"12) koszty stałych obowiązkowych opłat członkowskich ponoszonych przez klub na rzecz Małopolskiego Związku Piłki Nożnej oraz Małopolskiego Związku Tenisa Stołowego.",
  - b) podpunkt 13) w brzmieniu:  
"13) koszty niezbędnych badań lekarskich zawodników."

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zielonki.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: *R. Krawczyk*

**Wydawca:** Wojewoda Małopolski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, p. 216, tel. 616-02-16  
e-mail: rdub@uwoj.krakow.pl

**Skład, druk i kolportaż:** Dział Poligraficzny Zakładu Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, tel. (012) 616-06-36  
e-mail: jtome@uwoj.krakow.pl

Exemplarze bieżące i z lat ubiegłych (do wyczerpania nakładu) można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia w Dziale Poligraficznym Zakładu Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, p. 36. Instytucje, urzędy i osoby fizyczne zainteresowane prenumeratą proszone są o listowne zgłoszenie zamówienia do końca roku poprzedzającego rok prenumeraty, zawierającego numer NIP, oraz zgodę na wystawienie faktury VAT bez podpisu na adres: Dział Poligraficzny Zakładu Obsługi MUW, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22

**Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów zgłaszać należy telefonicznie na nr: (012) 61-60-636 do Działu Poligraficznego Zakładu Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22 do 10 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru, zgłoszenie po tym terminie nie będzie uwzględnione.**

Tłoczono na polecenie Wojewody Małopolskiego w Zakładzie Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22 p. 36, tel. (012) 616-06-36