UCHWAŁA NR IX/57/2024
RADY GMINY JABŁONKA

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie zasad i trybu przyznawania nagród w dziedzinie kultury fizycznej i sportu

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 31 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.) Rada Gminy Jabłonka uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagród za osiągnięcia w dziedzinie kultury fizycznej i sportu.

§ 2.

Szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagród określa Regulamin, będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłonka.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jabłonka

Jan Głusiak

Załącznik do uchwały Nr IX/57/2024
Rady Gminy Jabłonka
z dnia 26 listopada 2024 r.

REGULAMIN PRZYZNAWANIA NAGRÓD WÓJTA GMINY JABŁONKA ZA OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

§ 1.

Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady, tryb przyznawania oraz rodzaje i wysokość nagród Wójta Gminy Jabłonka dla zawodników za wysokie osiągnięcia w działalności sportowej.

§ 2.

Zawodnikom osiągającym wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim mogą być przyznawane nagrody Wójta Gminy Jabłonka.

§ 3.

1. Nagroda Wójta Gminy Jabłonka za wysokie osiągnięcia sportowe może być przyznana jeden raz w roku zawodnikowi, który spełnia łącznie poniższe kryteria:

1) zamieszkuje na terenie Gminy Jabłonka;

2) w roku poprzedzającym przyznanie nagrody wykazał się wysokimi osiągnieciami w międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim współzawodnictwie sportowym;

3) swoimi osiągnieciami promuje Gminę Jabłonka;

4) wywiązuje się z podstawowych obowiązków sportowca i przestrzega zasad współżycia społecznego.

2. Nagrody mogą być przyznawane zawodnikom w sportach indywidualnych, a także wchodzącym w skład osady, sztafety, załogi, a także zawodnikom w zespołowych grach sportowych.

3. Nagrody przyznawane są w dyscyplinach sportu, w których mogą działać Polskie Związki Sportowe znajdujące się w wykazie Ministerstwa Sportu i Turystyki.

4. Za wysokie wyniki sportowe uznaje się:

1) I-III miejsce w Mistrzostwach Świata, Pucharu Świata, Igrzyskach Olimpijskich, Paraolimpijskich,

2) I-III miejsce w Mistrzostwach Europy, Pucharach Europy, Uniwersjadach,

3) I-III miejsce w Mistrzostwach Polski, Pucharu Polski, Grand Prix Polski,

4) I-III miejsce w Mistrzostwach Województwa Małopolskiego.

§ 4.

Ustala się następujące kategorie jednorazowych nagród:

1. za osiągnięcie wyników określonych w § 3 ust. 4 pkt 1 - 3.000 zł,

2. za osiągnięcie wyników określonych w § 3 ust. 4 pkt 2 - 2.500 zł,

3. za osiągnięcie wyników określonych w § 3 ust. 4 pkt 3 - 2.000 zł,

4. za osiągnięcie wyników określonych w § 3 ust. 4 pkt 4 - 1.500 zł.

§ 5.

1. Przyznanie nagrody dla zawodników za osiąganie wysokich wyników sportowych może nastąpić z własnej inicjatywy Wójta Gminy Jabłonka lub na wniosek:

1) zawodników (rodziców lub opiekunów prawnych w przypadku zawodników niepełnoletnich) lub ich trenerów;

2) władz klubów sportowych;

3) gminnych jednostek organizacyjnych;

4) radnych Gminy Jabłonka.

§ 6.

1. Wnioski o przyznanie Nagrody Wójta Gminy Jabłonka składane są w Urzędzie Gminy Jabłonka, w terminie do 31 marca każdego roku kalendarzowego.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

3. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające osiągnięte wyniki sportowe zawodników wystawione odpowiednio przez właściwy związek sportowy lub macierzysty klub sportowy. Ponadto osiągnięcia sportowe muszą być potwierdzone w formie np. dyplomu, wycinka prasowego lub komunikatu.

§ 7.

1. Wnioski o przyznanie nagród opiniuje komisja powoływana przez Wójta w drodze zarządzenia.

2. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej wniosków i przedkłada do Wójta protokół wraz z analizą wniosków.

3. W razie stwierdzenia braków formalnych wniosku komisja wzywa do ich usunięcia w terminie 7 dni.

§ 8.

Decyzję w sprawie przyznania nagród i ich wysokości podejmuje Wójt w formie Zarządzenia.

§ 9.

1. Złożenie wniosku o przyznanie nagrody nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

2. Liczba i wysokość przyznawanych w danym roku kalendarzowym nagród jest uzależniona od wysokości środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Jabłonka.

Załącznik do Regulaminu

WNIOSEK O PRZYZNANIE NAGRODY WÓJTA GMINY JABŁONKA DLA ZAWODNIKA ZA OSIĄGNIĘTE WYNIKI SPORTOWE

INFORMACJE O KANDYDACIE DO NAGRODY					
Wnioskodawca:					
Nazwa wnioskodawcy:					
Nr telefonu:					
Adres:					
Dane osobowe kandydata:					
Imię i nazwisko:					
PESEL:					
Data urodzenia:					
Adres zameldowania kandydata:					
Ulica:		Nr domu:		Nr lokalu	
Kod pocztowy:		Miejscowość:			
Gmina:		Województwo:			
Adres zamieszkania kandydata - <u>podać, jeżeli jest inny niż adres zameldowania</u>					
Ulica:		Nr domu:		Nr lokalu	
Kod pocztowy:		Miejscowość:			
Gmina:		Województwo:			

INFORMACJA O OSIĄGNIECIACH					
Miejsce zajęte w zawodach	Dyscyplina sportowa	Kategoria	Nazwa zawodów	Szczebel zawodów	Organizator zawodów

UZASADNIENIE WNIOSKU PRZEZ WNIOSKODAWCĘ					

…… ……

Podpis zawodnika/sportowca data i podpis wnioskodawcy

Oświadczam, że zapoznałem się z Uchwałą Nr ……. Rady Gminy Jabłonka z dnia ……. 2024 r. w sprawie zasad i trybu przyznawania nagród w dziedzinie kultury fizycznej i sportu

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym, a ponadto, że miejscem zamieszkania zawodnika, którego wniosek dotyczy jest teren Gminy Jabłonka.

……
data i podpis wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Przetwarzanie w związku z: 1) art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO)	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem jest Wójt Gminy Jabłonka mający siedzibę w Jabłonce, 34-480 Jabłonka, ul. 3-go Maja 1, Urząd Gminy Jabłonka
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem – Wójtem Gminy Jabłonka można się skontaktować na adres siedziby oraz poprzez adres e-mail: sekretariat@jablonka.pl
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator – Wójt Gminy Jabłonka wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować pod wskazanym adresem; Urząd Gminy Jabłonka, 34-480 Jabłonka, ul. 3-go Maja 1 oraz pod adresem mailowym: iod@jablonka.pl Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zadania związanego ze złożonym przez Panią/Pana wnioskiem o przyznanie nagrody lub wyróżnienia za osiągnięcie wysokich wyników we współzawodnictwie sportowym oraz z dochodzeniem ewentualnych roszczeń i odszkodowań. Podstawa prawną przetwarzania danych jest: a) wyrażenie zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), b) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), c) niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
ODBIORCY DANYCH	Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia i realizacji niniejszego wniosku. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane: a) podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz b) organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Pana/ Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych - kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Ma Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania lub ograniczenia, przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki2, 00-193 Warszawa
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez klienta jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych. W przypadku otrzymania ww. nagrody wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na umieszczenie mojego imienia i nazwiska, osiągnięć sportowych jako laureata wraz ze zdjęciami z wręczenia nagrody na stronie internetowej Gminy Jabłonka, w mediach lokalnych.

…….
(data i podpis)

* w przypadku, gdy wniosek dotyczy osoby niepełnoletniej, klauzulę powinien opatrzyć podpisem rodzic bądź prawny opiekun