

**Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego
Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bukownie
za rok 2022**

Poz.	Wyszczególnienie	Plan po zmianach na 2022 rok (w zł)	Wykonanie za rok 2022	%
I	2	3	4	5
1.	Stan środków pieniężnych na 01.01.2022r.	1 000,00	2 319,64	
2.	Należności na 01.01.2022	0,00	113,97	
3.	Zobowiązania na 01.01.2022	0,00	0,00	
II	PRZYCHODY			
	w tym:			
1.	Dotacja podmiotowa z budżetu	880 000,00	880 000,00	100,00%
2.	Dotacja z Biblioteki Narodowej	9 000,00	9 000,00	100,00%
3.	Przychody własne	5 530,00	4 505,15	81,47%
5.	Pozostałe przychody	58 000,00	57 050,87	98,36%
	Razem:	952 530,00	950 556,02	99,79%
III	KOSZTY			
	w tym:			
1.	Wynagrodzenia w ramach umów o pracę i zleceń	604 650,00	604 644,68	100,00%
2.	Składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy	112 240,00	112 237,87	100,00%
3.	Zużycie materiałów	20 900,00	20 896,49	99,98%
4.	Zużycie energii	54 030,00	54 028,73	100,00%
5.	Pozostałe usługi obce	33 160,00	33 158,00	99,99%
6.	Świadczenia na rzecz pracowników	18 632,00	18 631,85	100,00%
7.	Podróże służbowe	658,00	650,82	98,91%
8.	Prenumerata	3 160,00	3 157,96	99,94%
9.	Amortyzacja	57 970,00	57 960,57	99,98%
10.	Zakup zbiorów bibliotecznych	47 130,00	47 128,52	100,00%
	Razem:	952 530,00	952 495,49	100,00%
IV	Wynik finansowy		-1 939,47	
V				
1.	Zobowiązania na 31.12.2022r.	0,00	61,00	
2.	Należności na 31.12.2022r.	0,00	0,00	
3.	Stan środków pieniężnych na 31.12.2022r.	1 000,00	907,75	

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Edyta Koniusz

DYREKTOR
Łucet
mgr Małgorzata Rusek

Część opisowa z wykonania przychodów i kosztów Miejskiej Biblioteki Publicznej
na dzień 31.12.2022 r.

I. Przychody ogółem wynosiły : 950 556,02 zł co stanowi 99,79%

II. Koszty poniesione na działalność statutową, w stosunku do planu rocznego zostały
wykonane w 100,00% i przedstawiają się następująco :

1. Wynagrodzenia osobowe i umowy zlecenia:

Plan	-	604 650,00
Wykonanie	-	604 644,68

2. Świadczenia na rzecz pracowników :
(Świadczenia urlopowe, badania profilaktyczne, kursy i szkolenia)

Plan	-	18 632,00
Wykonanie	-	18 631,85

3. Składki ZUS
(Składki na ubezpieczenia społeczne i FP)

Plan	-	112 240,00
Wykonanie	-	112 237,87

4. Zużycie materiałów

Plan	-	20 900,00
Wykonanie	-	20 896,49

Zakupiono m.in.

- druki i materiały biurowe	12 184,33
- środki czystości	946,94
- materiały drobne	4 439,93
- środki ochrony dla pracowników	2 751,93
- materiały do konkursu	573,36

5. Energia elektryczna, gaz, woda, administracja
(w tym utrzymanie MBP i filii)

Plan	-	54 030,00
Wykonanie	-	54 028,73

6. Usługi telekomunikacyjne i pocztowe oraz pozostałe usługi

Plan	-	33 160,00
Wykonanie	-	33 158,00

Wydatkowano na:

- internet	1 494,50
------------	----------

- telefony	1 695,69
- usługi pocztowe	425,05
- opłaty radiofoniczne	324,00
- certyfikaty, licencje komputerowe	2 671,06
- usługi remontowe	2 535,00
- odpady komunalne	5 788,32
- pozostałe usługi	18 224,38

7. Podróże służbowe

Plan	-	658,00
Wykonanie	-	650,82

8. Prenumerata

Plan	-	3 160,00
Wykonanie	-	3 157,96

9. Amortyzacja

Plan	-	57 970,00
Wykonanie	-	57 960,57

10. Zakup zbiorów bibliotecznych

Plan	-	47 130,00
Wykonanie	-	47 128,52

Brak zobowiązań i należności wymagalnych

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Edyta Koniusz

DYREKTOR
mgr Małgorzata Rusek