

PROJEKT

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE PODHALAŃSKIM**

z dnia 3 listopada 2022 r.

w sprawie: Programu współpracy Gminy Maków Podhalański z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok.

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 5 i 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022, poz. 1327 z późn. zm.)

Rada Miejska w Makowie Podhalańskim uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy Gminy Maków Podhalański z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Makowa Podhalańskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2023 r.

**Program współpracy Gminy Maków Podhalański z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na 2023 rok**

Ileć w programie jest mowa o:

1. **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Maków Podhalański;
2. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.);
3. **Organizacji pozarządowej** – należy przez to rozumieć jednostki określone w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
4. **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Makowa Podhalańskiego;
5. **Celach priorytetowych** – należy przez to rozumieć wybrane zadania z zakresu zadań własnych Gminy.

§ 1

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

Głównym celem niniejszego programu jest rozwój społeczeństwa obywatelskiego poprzez wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych z terenu Gminy Maków Podhalański, ich aktywnej roli w realizacji zadań publicznych oraz partnerskiej współpracy Gminy z organizacjami opartej na dialogu i zrównoważonym rozwoju, w trosce o interes społeczny.

Cele szczegółowe:

1. promowanie i budowa społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację i integrację społeczności lokalnej oraz tworzenie warunków do zwiększania aktywności i mobilności społecznej oraz poczucia tożsamości lokalnej i świadomości obywatelskiej;
2. umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków do wszechstronnego rozwoju oraz powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
3. poprawa jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
4. przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego i dyskryminacji osób zagrożonych społeczną nieakceptacją;
5. inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między Gminą, a organizacjami pozarządowymi;
6. tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich.

§ 2

ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – polegającej na udzielaniu pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, umożliwiającym realizację zadań publicznych;

2. suwerenności stron – stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swej działalności statutowej;
3. partnerstwa – dobrowolna współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
4. efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
5. uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich organizacji w zakresie wykonywanych działań;
6. jawności – kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

§ 3

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

1. realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami własnymi Gminy,
2. określanie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspokajania,
3. podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

§ 4

FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy Maków Podhalański z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

1. Współpraca o charakterze finansowym może być prowadzona w szczególności poprzez zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie lub w formie powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
2. Gmina może wspierać organizacje pozarządowe także poprzez formy współpracy o charakterze pozafinansowym, w szczególności poprzez:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, m.in. poprzez umieszczanie przydatnych organizacjom informacji na stronie Urzędu Miejskiego w zakładce organizacje pozarządowe;
 - 2) organizowanie szkoleń oraz warsztatów tematycznych adresowanych do przedstawicieli organizacji o tematyce zgodnej z aktualnym zapotrzebowaniem wynikającym ze zmian przepisów prawnych i propozycji tematycznych zgłaszanych przez organizacje;
 - 3) obejmowanie honorowym patronatem Burmistrza programów, działań prowadzonych przez organizacje – na ich wniosek;

- 4) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych;
- 5) pomoc w organizacji spotkań i szkoleń, w tym w zakresie bezpłatnego użyczenia pomieszczeń i środków technicznych;
- 6) w razie potrzeby, tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

§ 5

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są:

1) W zakresie turystyki i krajoznawstwa oraz działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

Zadanie: *wspieranie działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem działań promujących Gminę, takich jak:*

- a) organizacja imprez turystycznych oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- b) wyznaczanie i odnawianie tras i szlaków turystycznych,
- c) wydawnictwa promocyjne i materiały reklamowe,
- d) organizacja i udział w imprezach turystycznych o charakterze promocyjnym /rajdy, złazy turystyczne, targi turystyczne itp./.

2) W zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

Zadanie: *wspieranie i promocja wartościowych przedsięwzięć naukowych, edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych, takich jak:*

- a) organizacja konkursów przedmiotowych, z wiedzy ogólnej i innych /poetycko - recytatorskich, Leonardo, itp./,
- b) organizowanie szkoleń, seminariów i konferencji związanych z różnymi formami edukacji ustawicznej.

3) W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

Zadanie: *wspieranie — w ramach sprawowanego mecenatu kulturalnego – wartościowych przedsięwzięć o charakterze lokalnym w zakresie upowszechnienia kultury ochrony dziedzictwa kulturowego, promocji twórczości, działań i inicjatyw w utrwalaniu tradycji regionalnych Ziemi Makowskiej.*

- a) organizowanie imprez kulturalnych lokalnych oraz o zasięgu krajowym i zagranicznym, w tym częściowe ponoszenie kosztów wyjazdów zespołów na tournée krajowe i zagraniczne,
- b) wspieranie regionalnego i amatorskiego ruchu artystycznego /zespołów obrzędowych, chórów, scholii, itp./,
- c) upowszechnianie, promocja i popularyzacja w Gminie, w kraju i za granicą lokalnej twórczości ludowej i artystycznej /wystawy, wernisaże rzeźby i malarstwa i innej twórczości itp./,
- d) wspieranie tradycji regionalnych /Kół Gospodyń Wiejskich itp./,
- e) wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży.

4) W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

Zadanie: *wspieranie rozwoju kultury fizycznej i sportu poprzez następujące zadania: organizowanie, przygotowanie i uczestnictwo w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych (Bieg Uliczny po Ziemi Makowskiej, Rajd Narciarski - Rajcza, Małopolski Kolarski Wyścig Górski, terenowe zawody rowerowe i inne).*

- a) organizacja zajęć szkoleniowych dla dzieci i młodzieży w zakresie gier zespołowych /sekcji piłkarskich, tenisa stołowego oraz w zakresie sportów zimowych /narciarstwa klasycznego, biegowego i w innych dyscyplinach sportowych/,
- b) organizacja przedsięwzięć dotyczących sportu dla wszystkich,
- c) szkolenie dzieci w zakresie bezpieczeństwa drogowego,
- d) organizacja imprez sportowych /uczestnictwo w rozgrywkach cyklicznych zawodów sportowych, turniejach i innych zawodach lokalnych i ponad lokalnych/.

5) W zakresie ochrony i promocji zdrowia, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

Zadania:

- 1. Realizacja zadań Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Maków Podhalański.*
- 2. Realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, obejmujących:*

- a) tworzenie i wspieranie punktów informacyjno - konsultacyjnych dla osób uzależnionych i ich rodzin,
- b) działania z zakresu profilaktyki oświatowo - zdrowotnej, edukacji i promocji zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży,
- c) promocja zdrowia i zachowań prozdrowotnych, propagowanie i utrwalanie stylu życia sprzyjającego zdrowiu oraz zwiększeniu świadomości zdrowotnej,
- d) działania skierowane do grup podwyższonego ryzyka najczęściej występujących chorób /badania, prześwietlenia, itp./,
- e) zapewnienie opieki nad dziećmi z rodzin ubogich, niewydolnych wychowawczo i ekonomicznie oraz zagrożonych patologią społeczną /prowadzenie świetlic terapeutycznych, zagospodarowanie wolnego czasu poprzez organizację wycieczek, kolonii i obozów/,
- f) zapewnienie pomocy osobom samotnym, bezdomnym, osobom będącym w sytuacjach kryzysowych, narażonych na przemoc i odrzuconych przez rodzinę,
- g) świadczenie usług opiekuńczych osobom starszym, samotnym, chorym i niepełnosprawnym, zagrożonym ubóstwem i społeczną marginalizacją,
- h) wpieranie warsztatów terapii zajęciowej w Juszczynie i integracji środowisk osób niepełnosprawnych.

6) W zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

Zadania:

- a) dążenie do zapewnienia seniorom (osobom nieaktywnym zawodowo w wieku 60+) wsparcia oraz pomocy właściwej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia,

- b) działania zmierzające do poprawy jakości życia seniorów poprzez umożliwienie im korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, obejmującej także usługi w zakresie aktywności ruchowej, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej,
- c) udostępnienie seniorom infrastruktury pozwalającej na aktywne spędzanie wolnego czasu,
- d) wspieranie integracji społecznej środowiska seniorów, w tym rozwoju działań samopomocowych,
- e) zaktywizowanie i zaangażowanie seniorów w działania na rzecz środowiska lokalnego.

7) W zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Zadanie: Aktywizacja zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

- 2. Dopuszcza się możliwość dofinansowania zadań publicznych o dużym znaczeniu dla społeczności lokalnej, nie ujętych w § 5 ust. 1, które zostały zgłoszone w trybie art. 12 lub art. 19a ustawy, jeśli na ten cel zostały zabezpieczone środki finansowe.

§ 6

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Roczny program współpracy Gminy Maków Podhalański z organizacjami pozarządowymi realizowany będzie od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

§ 7

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

- 1. Program realizowany będzie poprzez:
 - 1) ogłoszenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych przez Burmistrza Makowa Podhalańskiego, który zatwierdza wyniki postępowania konkursowego;
 - 2) tryb małych zleceń zgodnie z art. 19a Ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert, w przypadku zadań o charakterze lokalnym lub regionalnym realizowanych w okresie nie dłuższym niż 90 dni, których wysokość dofinansowania lub finansowania nie przekracza kwoty 10 000 złotych.
- 2. Podmiotami uczestniczącymi we współpracy są:
 - 1) Rada Miejska w Makowie Podhalańskim – uchwalająca roczny program współpracy jako organ stanowiący gminy,
 - 2) Burmistrz Makowa Podhalańskiego – jako organ wykonawczy, realizujący roczny program współpracy, za pomocą komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Makowie Podhalańskim,
 - 3) Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

§ 8

FINANSOWANIE PROGRAMU

- 1. Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy. Na realizację Programu planuje się przeznaczyć kwotę nie mniejszą niż 650 000,00 złotych (słownie sześćset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Poszczególne zadania zlecone organizacjom pozarządowym finansowane będą

ze środków przewidzianych w budżecie Gminy w formie dotacji, po wcześniejszym przeprowadzeniu procedury Otwartego Konkursu Ofert bądź w trybie zlecenia realizacji zadań publicznych określonym w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Gmina może również wesprzeć finansowo niektóre zadania programowe w inny sposób, np. poprzez bezpośredni zakup towarów lub usług potrzebnych do realizacji zadania np.: sprzętu sportowego, strojów regionalnych, fundowanie nagród, itd.
3. Dotacje nie będą przyznawane na:
 - 1) budowę, inwestycje,
 - 2) zakupy gruntów,
 - 3) działalność gospodarczą,
 - 4) pokrycie kosztów nie związanych z realizacją projektu,
 - 5) działalność Zarządu organizacji pozarządowej.

§ 9

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Za realizację zadań objętych programem współpracy odpowiada Burmistrz.
2. Za realizację poszczególnych zadań objętych programem współpracy odpowiadają właściwe rzeczowo komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego i jednostki organizacyjne Gminy, które w swych zakresach działania mają dany rodzaj zadań publicznych.
3. Burmistrz przedstawi Radzie Miejskiej nie później niż do dnia 31 maja danego roku sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok poprzedni.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3 zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:
 - 1) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,
 - 2) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
 - 3) liczba przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe objętych patronatem Burmistrza,
 - 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań ujętych w programie.

§ 10

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

Program współpracy Gminy Maków Podhalański z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023 utworzony zostanie na bazie projektu programu, który zostaje przekazany do konsultacji przez podmioty programu. Projekt programu zamieszczony zostaje w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Makowie Podhalańskim. Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać nie później niż 14 dni po umieszczeniu projektu na stronie internetowej www.makow-podhalanski.pl, w formie pisemnej osobiście w Biurze Obsługi Urzędu Miejskiego, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: urząd@makow-podhalanski.pl lub pocztą tradycyjną (liczy się data wpływu).

§ 11

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. W związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych, Burmistrz Makowa Podhalańskiego powołuje Komisję Konkursową, w celu opiniowania złożonych ofert, zwaną dalej Komisją.
2. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia, co do jej bezstronności.
3. Na posiedzeniu każdy członek komisji podpisuje stosowne oświadczenie o braku powiązań, o których mowa wyżej, a w przypadku ich stwierdzenia zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
6. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) weryfikacja wyników oceny formalnej ofert dokonanej przez wskazaną przez Burmistrza komórkę urzędu,
 - 2) ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria formalne, zgodnie z dyspozycją art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 3) sporządzenie listy rankingowej ocenionych ofert, zgodnie z przyznaną punktacją,
 - 4) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
7. Ocena merytoryczna ofert odbywa się w oparciu o kryteria ustalane przez Burmistrza i podane do publicznej wiadomości w ogłoszeniu konkursowym.
8. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na jej posiedzeniu.
9. Protokół przedkładany jest Burmistrzowi, który dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji.