Kraków, dnia 9 września 2022 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zwana dalej w skrócie SWZ po zmianach z dnia 21.09.2022r.**

**Rozdział I - Zamawiający.**

* 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego: **Muzeum Archeologiczne w Krakowie**, ul. Senacka 3, 31-002 Kraków.
  2. Strona internetowa Zamawiającego: http://ma.krakow.pl/
  3. Adres e-mail Zamawiającego: mak@ma.krakow.pl
  4. Numer telefonu Zamawiającego: 12 422 71 00
  5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treścí SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związanę z postepowaniem: http://ma.krakow.pl/muzeum/ogloszenia/zamowienia-publiczne/
  6. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Marek Golonka, adres e-mail: marek.golonka@ma.krakow.pl

**Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia.**

* + - 1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy** zustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), zwanej dalej ustawą PZP, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
      2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
      3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 poz. 1740 ze zm.).
      4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
      5. Zamawiający informuje, iż do postępowania stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.
      6. W związku z pełną elektronizacją zamówień publicznych Zamawiający zawiadamia i zwraca uwagę, iż komunikacja w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych odbywa się przy użyciu komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami niniejszej SWZ.

**Rozdział III – Nazwa i opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem postępowania jest **przebudowa budynku Gmachu Głównego Muzeum Archeologicznego w zakresie adaptacji strychu siedziby do funkcji użytkowych wraz z wykonaniem windy i klatki schodowej** przy ul. Senacka 3, 31-002 Kraków.
2. Przebudowa budynku Gmachu Głównego Muzeum Archeologicznego (MAK) polegająca na adaptacji (aktualnie nieużytkowanego) strychu siedziby do funkcji użytkowych wraz z wykonaniem: windy, wykonaniem niezbędnych dróg ewakuacji p.poż (przebudowa klatki schodowej nr 1 i nr 4 – wydzielenie pożarowe oddymianie mechaniczne), a także wykonaniem przebudowy skrzydła południowo-wschodniego gmachu oraz przebudowy i modernizacji pomieszczenia portierni/wejścia służbowego od strony ul. Senackiej 3. W ramach zamówienia Wykonawca wykona zagospodarowanie fragmentu terenu dziedzińca w okolicy skrzydła południowo-wschodniego – zgodnie z pzt.

2.1 W wyniku realizacji projektu nastąpi adaptacja nieużytkowanego strychu (poddasza) siedziby MAK o powierzchni ok. 1000 m2 (pow. całkowita strychu) na cele użytkowe dostosowane do funkcji: ekspozycyjnej, muzealnej pomocniczej (zaplecze) oraz edukacyjno-konferencyjnej. Zamówienie obejmuje wykonanie prac dot. budowy windy, klatki schodowej oraz adaptacji istniejących ciągów komunikacji w celu zapewnienia niezbędnych dróg ewakuacji oraz konieczności dostosowania budynku do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (szczególnie ruchowymi), w szczególności dostępu do nowych powierzchni Muzeum. W efekcie uzyskanie ok. 650 m2 – 700 m2 powierzchni wystawowo-edukacyjnej.

2.2 Nowe przestrzenie użytkowe, powstałe w ramach inwestycji oraz aktualnie użytkowane pomieszczenia (objęte dokumentacją wykonawczą) wyposażone zostaną w ramach zamówienia w:

a) system wentylacji mechanicznej, klimatyzacji (odpowiednio, zgodnie z dokumentacją wykonawczą),

b) nową instalację elektryczną,

c) nową instalację hydrantową dla całego gmachu MAK,

d) nową instalację kanalizacji, wody, użytkowej, c.o. (na poddaszu, w pomieszczeniach aktualnie użytkowanych generalanie nie przewiduje się wymiany elementów c.o. – która została wykonana w 2020 r.),

e) nowoczesne środki techniczne niezbędne do zabezpieczenia poddasza, wyeksponowanych tam zbiorów i przebywających tam osób, w instalacje: system zarządzania bezpieczeństwem pożarowym, system sygnalizacji pożaru, dso, kd, sswin, cctv, it.

2.3 Wykonawca robót w ramach zamówienia:

a) uzyska decyzje o zgodzie na użytkowanie obiektu po zrealizowaniu robót stanowiących przedmiot zamówienia,

b) opracuje dokumentację powykonawczą,

c) obęte zostaną gwarancją, okresowymi przeglądami i serwisowaniem - zrealizowane w ramach zamówienia systemy, instalacje oraz elementy budynku wytworzone w ramach zadnia np. winda, centrale wentylacyjne zostaną objęte okresowymi przeglądami (przeglądy wikające z instrukcji producentów zastosowanych wyrobów i z obowiązujących przepisów) świadczonymi przez Wykonawcę na jego koszt wraz z wymianą elementów zepsutych, zużytych itp. Koszt materiałów eksploatacyjnych ponosić będzie Zamawiający.

2.4 W ramach inwestycji wykonane zostaną prace dotyczące konstrukcji i pokrycia dachu, docieplenie połaci dachowych, roboty konstrukcyjne i architektoniczne dot. adaptacji poddasza, szybu windy i klatek schodowych. W ramach zadania wykonana zostanie modernizacja i rozbudowa wszystkich instalacji oraz wykonanie nowych instalacji związanych z koniecznością spełnienia warunków technicznych.

1. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z:opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik B do SWZ** oraz dokumentacją techniczną stanowiącą **Załącznik C do SWZ**.
2. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ jak i we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
3. Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej miejsca objętego zakresem zamówienia, która będzie miała miejsce w Muzeum Archeologicznym ul. Senacka 3, 31-002 Kraków dnia 14.09.2022r. o godz. 11:00 oraz dnia 15.09.2022r. o godz. 11:00. Spotkanie przy wejściu do muzeum (na dziedzińcu wewnętrznym). Osoba do kontaktu: Marek Golonka, tel. 795-580-960.
4. **Zamawiający informuje, iż do złożenia oferty bezwzględnie jest wymagana obecność w trakcie trwania wizji lokalnej.**
5. **Udział w wizji lokalnej jest obligatoryjny, Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 226 ust. 1 Pzp odrzuca ofertę jeżeli została złożona bez odbycia wizji lokalnej, w przypadku gdy Zamawiający tego wymagał w dokumentach** **zamówienia.**
6. Wykonawca musi zaoferować co najmniej **60 - miesięczny okres gwarancji** na wykonane roboty budowlane liczoną od daty odbioru robót oraz usuwanie własnym staraniem i na własny koszt usterek powstałych i zgłoszonych w okresie gwarancji, co należy skalkulować w cenie oferty.
7. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, Zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji postępowania parametrów czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdującymi się w dokumentacji przetargowej względnie w dokumentacji producenta wskazanego w projekcie towaru lub produktu. Jeżeli zastosowanie rozwiązań równoważnych pociąga za sobą konieczność dokonania zmian projektowych w dokumentacji załączonej do SWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji zamiennej uwzględniającej wprowadzone zmiany na koszt własny i uzyskania jej akceptacji przez autora projektu stanowiącego załącznik do SWZ, oraz, o ile to niezbędne, uzyskania również uzgodnień (zezwoleń, pozwoleń, itp.) lub decyzji odpowiednich instytucji, podmiotów i organów administracyjnych.
8. Wykonawca zobowiązany jest ująć w ofercie wszelkie roboty i czynności, bez których nie można należycie wykonać zamówienia.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty musi być załączony wykaz z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia) oraz z nazwami ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** **do SWZ.**
10. Zamawiający zaznacza, iż z uwagi na rodzaj i zakres zamówienia Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązany jest, aby wszystkie osoby skierowane do realizacji umowy tj.: wykonujące roboty ogólnobudowlane, Wykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę (wymóg ten nie dotyczy osoby pełniącej funkcje: kierownika budowy, kierownika prac konserwatorskich, kierownika robót elektrycznych, kierownika robót teletechnicznych), w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dziennik Ustaw z 2020r., poz. 1320 z późn. zm.), przy czym rozpoczęcie przez wskazane osoby realizacji tych umów może nastąpić później, jednak musi nastąpić najpóźniej z chwilą rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia lub świadczenia określonych usług w ramach wykonywania zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować zatrudnienie na powyższych zasadach przez okres wykonywania tych czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający wskazuje iż, przedmiot zamówienia opisany jest dokumentacją techniczną i dotyczy jednej inwestycji i jednego obiektu. Stąd jego podział na części nie jest uzasadniony z technologicznego punktu widzenia, dodatkowo wpływałby na czas realizacji oraz koszty wynikające m. in. z konieczności koordynacji inwestycji miedzy różnymi Wykonawcami, jak również przyczyniłoby się do powstania niepotrzebnych wydatków po stronie Zamawiającego. W efekcie mogłoby to prowadzić do zarzucenia Zamawiającemu naruszenia dyscypliny finansów publicznych ze względu na brak efektywności w wydatkowaniu środków publicznych. Zamawiający informuje, że zakres rzeczowy niniejszego zamówienia opisany dokumentacją wykonawczą stanowi część – pierwszy etap, inwestycji obejmującej przebudowę, rozbudowę remont i modernizację całego gmachu Muzeum Archeologicznego w Krakowie. Zgodnie z posiadaną wiedzą i dokumentacją Zamawijacy oświadcza, że nie ma możliwości podziału zadania na mnijsze części z uwagi na uwarunkowania formalno-prawne i funkcjonalno-użytkowe.
11. Zamawiający przewiduje możliwość wzywania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
12. Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
13. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45000000-7 roboty budowlane, 45212350-4 budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej, 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne, 45454100-5 odnawianie, 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne 45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych (ZSB, SSP, DSO) 45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych (SWN/SKD) 72700000-7 sieci komputerowe IT 32323500-8 Instalowanie urządzeń nadzoru video 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych 45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania 45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne 45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne 45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji 45223100-7 Montaż konstrukcji metalowych 45223200-8 Roboty konstrukcyjne 45223500-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych 45410000-4 Tynkowanie 45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian 45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe 45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty 45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych 45261211-6 Pokrycie dachu dachówką 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne 45261100-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych 45261320-3 Kładzenie rynien 45450000-6 Elewacje 45313100-5 Instalowanie wind 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni 45233260-9 Roboty w zakresie dróg pieszych.

16. Przedmiot zamówienia jest ze środków współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu pn. „Waloryzacja zabytkowego gmachu Muzeum Archeologicznego w Krakowie dla wzmocnienia funkcji muzealnych w zakresie adaptacji strychu siedziby do funkcji użytkowych wraz z wykonaniem windy i klatki schodowej.” Program: Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM). Numer projektu: RPMP.06.01.03-12-0009/22.

**Rozdział IV – Przedmiotowe środki dowodowe**

1. Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

**Rozdział V - Termin wykonania zamówienia.**

1. Zamówienie musi zostać wykonane w terminie do 12 miesięcy, licząc od dnia udzielenia zamówienia, tj.: zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 31.10.2023r.

2. Za termin zakończenia realizacji zamówienia uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

3. Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

**Rozdział VI - Opis warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.**

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa – o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych 00/100 (PLN))
4. Zdolność techniczna lub zawodowa – o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą, że:

4.1 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonali należycie co najmniej dwie roboty budowlane stanowiące dwa odrębne kontrakty obejmujące remont, rozbudowę lub przebudowę w obiektach budowlanych wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości każdej roboty nie mniejszej niż 7 000 000 zł brutto (słownie: siedem milionów złotych 00/100), wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

4.2 dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, czyli:

a) osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji Kierownika Budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, a także doświadczenie w kierowaniu robotami w co najmniej dwóch obiektach budowlanych wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto.

b) osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji Kierownika Prac Konserwatorskich posiadającą stosowne uprawnienia lub odpowiednią praktykę zgodnie z treścią art. 37**c** Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 840) oraz mającą doświadczenie w kierowaniu pracami konserwatorskimi w co najmniej dwóch obiektach budowlanych polegających na rozbudowie, przebudowie, remoncie obiektów zabytkowych (wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków).

c) osobą przeznaczoną do pełnienie funkcji Kierownika Robót Elektrycznych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, a także co najmniej pięcioletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robotami co najmniej dwoma robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

d) osobę przeznaczoną do pełnienia funkcji Kierownika Robót Teletechnicznych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, a także co najmniej pięcioletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robotami co najmniej dwoma robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom.

Zamawiający informuje, iż dopuszcza możliwość łączenia 2 funkcji osób przeznaczonych do realizacji zamówienia w powyższych branżach, w przypadku posiadania przez jedną osobę łącznie wymaganych uprawnień, kwalifikacji i doświadczenia odpowiednio opisanych dla określonych funkcji.

Przez "Rejestr" i "Ewidencję" - do którego jest wpisany obiekt zabytkowy Zamawiający rozumie rejestry i ewidencje, o których mowa w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840). Jednocześnie Zamawiający dopuszcza równoważne rejestry dotyczące zabytków nieruchomych obowiązujące w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

1. Weryfikacji i oceny warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez uczestniczących w postępowaniu wykonawców z zachowaniem sposobu i formy, o których mowa w niniejszej SWZ.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innego podmiotu niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (podpisane przez ten podmiot) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** **do SWZ**.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących potencjału technicznego lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
8. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**Rozdział VII - Podstawy wykluczenia wykonawców.**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 835), zwanej poniżej ustawą z postępowania wyklucza się:

2.1 Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.2 Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r., poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.3 Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2021r., poz. 217 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp, tj. wykluczy Wykonawcę:

3.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

3.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,

3.3 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,

3.4 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,

3.5 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

3.6 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres czasu podany w art. 111 ustawy Pzp.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2)-5 i 7)-10) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

**Rozdział VIII - Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:

1. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**,
2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**.

Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą wymagane przy poleganiu na zasobach podmiotów je udostępniających:

1. Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz odpowiednio spełniania przez nich warunków udziału w postępowaniu, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**,
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane,
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
4. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
5. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
6. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego - dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
2. oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2021r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 6 do SWZ**.
3. wykaz robót budowlanych zawierający informacje pozwalające na potwierdzenie spełnienia warunków udziału opisanych w Rozdziale VI SWZ, w szczególności nazwy inwestycji, rodzaj realizowanych prac, wartość, termin realizacji, nazwę Zamawiającego sporządzony według **Załącznika nr 7 do SWZ**,
4. dowody określające czy roboty budowlane zamieszczone w „Wykazie robót budowlanych” zostały wykonane należycie, w szczególności czy roboty zostały wykonane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,
5. wykaz osób którymi dysponuje Wykonawca, zdolnych do realizacji zamówienia - wypełniony i uzupełniony według wzoru przedstawionego w Załączniku 8 do SWZ.
6. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości co najmniej 1 000. 000,00 zł. (słownie: jeden milion złotych (PLN), wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
7. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe winny zostać przedstawione przez ten podmiot, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Jeżeli, w toku postępowania, Wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż dwa (2) dni robocze, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Rozdział IX - Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Informacje ogólne dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiający m a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż oferta musi zostać złożona przy użyciu miniPortalu.

2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy złożenia, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, oświadczeń oraz informacji przekazywanych z ich użyciem opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

5) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6) Sposób sporządzenia i przekazania dokumentów elektronicznych oraz cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, tj.:

a) dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta oraz dokumenty potwierdzające wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna, składane są w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

b) dokumenty wystawione w formie i postaci elektronicznej przekazuje się jako dokumenty elektroniczne, zapewniając zamawiającemu możliwość weryfikacji podpisów;

c) jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie z dokumentem lub oświadczeniem w postaci papierowej, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem przekazywanych dokumentów lub oświadczeń za zgodność z oryginałem;

d) w przypadku przekazywania przez Wykonawcę cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem.

7) Zamawiający informuje, że identyfikator (ID) przedmiotowego postępowania dostępny jest na liście wszystkich postępowań zamieszczanych na miniPortalu i przyjmuje postać: abbbab31-bd3d-4aff-970a-753d4c20605c

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty.

1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem ePUAPu, przy pomocy formularzy, o których mowa powyżej. Chwilą złożenia oferty jest czas na serwerze obsługującym miniPortal. Serwer zapisuje wysyłane na niego dane z dokładnością co do setnej części sekundy.Zamawiający zastrzega, iż złożenie oferty w innej formie niż elektroniczna będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

2) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .*pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt* i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przed jej zaszyfrowaniem. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania/deszyfrowania opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Oferta musi być złożona w oryginale.

3) Po upływie terminu składania ofert, wskazanego w rozdziale XIII. SWZ Wykonawca nie może skutecznie wycofać uprzednio złożonej oferty.

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej oraz innych informacji składanych w przedmiotowym postępowaniu (nie dotyczy składania ofert).

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, a w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w ust. 2, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie w dwojaki sposób:

a) za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz na miniPortalu (tzw. „Formularz do komunikacji”), przy czym przy wykorzystaniu niniejszego narzędzia Zamawiający i Wykonawca posługują się numerem ogłoszenia (BZP), ID postępowania bądź narzuconym znakiem sprawy

lub

b) za pomocą poczty elektronicznej (adres e-mail osoby wskazanej w ust. 4 poniżej).

Do porozumiewania z Wykonawcami jest upoważniony Marek Golonka, e-mail: marek.golonka@ma.krakow.pl

**Rozdział X - Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium.

2. Wykonawca wnosi wadium najpóźniej przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp, w wysokości wynoszącej kwotę 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) gwarancjach bankowych,

3) gwarancjach ubezpieczeniowych,

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2020r., poz. 299, z późn. zm.).

4. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym w złotych polskich na konto Zamawiającego: 46 1240 4722 1111 0000 4850 9714 w Banku PEKAO S.A., z dopiskiem: Wadium w przetargu na roboty – adaptacja strychu sprawa znak: DA-271-2/22. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp, bez konieczności potwierdzania tych okoliczności,

2) z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,

3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,

4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),

5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa lub co najmniej numer przedmiotowego postępowania,

6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Muzeum Archeologiczne w Krakowie, ul. Senacka 3, 31-002 Kraków.

7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający zaleca aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), przy czym Zamawiający uznaje, iż poręczenie lub gwarancja wadialna wystawiona na jednego z członków konsorcjum, który jest prawidłowo umocowanym pełnomocnikiem uprawnionym do działania w imieniu i na rzecz pozostałych członków konsorcjum, spełnia wymagania ustawowe, nawet jeśli w treści samej gwarancji wadialnej nie wskazano faktu istnienia konsorcjum,

8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.

6. W przypadku wniesienia wadium w formie:

1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty,

2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.

7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp zostanie odrzucona.

8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

1) upływu terminu związania ofertą,

2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

2) którego oferta została odrzucona,

3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 9 powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.

11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, a zwrot wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu następuję poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2)-4) ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył odpowiednio przedmiotowych środków dowodowych lub podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane),

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

**Rozdział XI - Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **27.10.2022r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**Rozdział XII - Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizacji całości przedmiotu zamówienia.

2. Ofertę składa się z zachowaniem formy i sposobu opisanych w rozdziale IX. niniejszej SWZ.

3. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty przez dwa lub więcej podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach opisanych w treści art. 58 ustawy PZP.

4. Oferta musi być napisana w języku polskim.

5. Oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub do innego, właściwego rejestru. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z ww. dokumentów, Wykonawca wraz z ofertą przedkłada pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo. Wraz z pełnomocnictwem winien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa.

7. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pełnomocnictwo sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym poświadczenia dokonuje mocodawca lub notariusz, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie.

8. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę, wedle treści postanowień niniejszej SWZ i jej załączników, a w szczególności musi zawierać:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowania i braku podstaw do wykluczenia – odpowiednio do wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ

2) kosztorys ofertowy szczegółowy. Kosztorys ofertowy należy sporządzić na podstawie załączonego do SWZ przedmiaru robót. Kosztorys ofertowy należy sporządzić w wersji szczegółowej oraz podać w nim zestawienie R.M.S. i nośników cenotwórczych (cena roboczogodziny , koszty pośrednie, zysk) - dotyczy to także kalkulacji dla których w przedmiarze robót jako podstawę wyceny podano „kalkulację indywidualną”

3) dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji),

4) wykaz podwykonawców, o ile dotyczy – odpowiednio do wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ

5) zobowiązanie innego podmiotu, o ile dotyczy – odpowiednio do wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ,

6) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile dotyczy – Załącznik nr 5 do SWZ,

7) odpowiednie pełnomocnictwa w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy,

9. Jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo do nieudostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, to składa w treści oferty stosowne oświadczenie zawierające wykaz zastrzeżonych dokumentów oraz uzasadnieniem ich utajnienia. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z ww. oświadczeniem, na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

10. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**Rozdział XIII - Termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **28 września 2022r. do godziny 09:00.**

2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 września 2022r. o godzinie 10:00** za pomocą funkcjonalności „Deszyfrowanie” udostępnionej zamawiającemu w miniPortalu, pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/.

5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

8.Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on- line.

**Rozdział XIV - Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Zamawiający jako formę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia przyjmuje wynagrodzenie kosztorysowe powykonawcze.
2. Wykonawca składa ofertę na podstawie kosztorysu szczegółowego opartego na podstawie przedmiaru robót. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy szczegółowy. Kosztorys ofertowy należy sporządzić na podstawie załączonego do SWZ przedmiaru robót. Kosztory ofertowy należy sporządzić w wersji szczegółowej oraz podać w nim zestawienie R.M.S. i nośników cenotwórczych (cena roboczogodziny , koszty pośrednie, zysk) - dotyczy to także kalkulacji dla których w przedmiarze robót jako podstawę wyceny podano „kalklacje indywidualną”.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, uwzględniając wszelkie koszty, opłaty i uzgodnienia niezbędne do wykonania zamówienia, w tym koszty gwarancyjne, serwisowanie i wymianę zużytych elementów w okresie gwarancji, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
4. Cenę oferty należy podać jako cenę netto, do której należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości na dzień składania oferty, a po zsumowaniu podać cenę brutto.
5. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**Rozdział XV - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Cena łączna brutto za całość zamówienia – **60 pkt**

Wydłużenie gwarancji – **10 pkt**

Doświadczenie Kierownika Budowy **– 30 pkt**

1. Punkty przyznawane za kryterium „Cena” będą liczone wg następującego wzoru:

**C = (Cnaj : Co) x 60 pkt**

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

Cnaj – najniższa cena spośród ważnych ofert,

Co – cena podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać, wynosi 60.

1. Punkty przyznawane za kryterium „Wydłużenie gwarancji” będą przyznawane   
   w następujący sposób:

-Wydłużenie terminu gwarancji wykonanych robót budowlanych do 72 miesięcy, liczone od daty odbioru robót **– 5 punktów**

**-**Wydłużenie terminu gwarancji wykonanych robót budowlanych do 84 miesięcy, liczone od daty odbioru robót **– 10 punktów**

-Termin gwarancji zgodny z SWZ, tj. 60 miesięcy liczone od daty odbioru robót **– 0 punktów**

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać wynosi 10.

4. W ramach kryterium „Doświadczenie Kierownika Budowy” oceniane będzie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w obiektach budowlanych wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto. Punkty przyznawane za kryterium „Doświadczenie kierownika Budowy” będą przyznawane w następujący sposób:

a) 1 dodatkowa realizacja (tj. ponad wymagane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu) roboty budowlanej w obiektach budowlanych wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – 5 punktów

b) 2 dodatkowe realizacje (tj. ponad wymagane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu) robót budowlanych w obiektach budowlanych wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – 10 punktów

c) 3 dodatkowe realizacje (tj. ponad wymagane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu) robót budowlanych w obiektach budowlanych wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – 15 punktów

d) 4 dodatkowe realizacje (tj. ponad wymagane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu) robót budowlanych w obiektach budowlanych wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 4000 000 zł brutto – 20 punktów

e) 5 dodatkowych realizacji (tj. ponad wymagane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu) robót budowlanych w obiektach budowlanych wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – 25 punktów.

f) 6 i więcej dodatkowych realizacji (tj. ponad wymagane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu) robót budowlanych w obiektach budowlanych wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – 30 punktów.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać wynosi 30.

1. Po dokonaniu ocen, punkty przyznane dla każdego z kryteriów zostaną zsumowane.
2. Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
3. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
4. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 8, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

**Rozdział XVI - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

* + - 1. Przed podpisaniem umowy wykonawca powinien złożyć:

1. kopię polisy ubezpieczeniowej,
2. kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (tj. konsorcjum),
3. wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia,
4. oryginał dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
   * + 1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Rozdział XVII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

* 1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. pieniądzu
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2020r., poz. 299).

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, natomiast w przypadku wniesienia innego zabezpieczenia, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy, przy czym jego treść musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego.

3. Z dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego, a sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Poręczenie lub gwarancja powinny zawierać:

1) określenie treści zobowiązania: „gwarancja/poręczenie” w języku wystawienia gwarancji/poręczenia, jej numer oraz ewentualnie inną informację identyfikującą wystawioną gwarancję lub udzielone poręczenie,

1. klauzulę wskazującą, iż gwarancja/poręczenie jest nieodwołalna,
2. określenie beneficjenta, tj. Muzeum Archeologiczne w Krakowie
3. określenie Zleceniodawcy,
4. określenie gwaranta/poręczyciela,
5. informację identyfikującą stosunek umowny, którego dotyczy gwarancja lub poręczenie przez wskazanie przedmiotu umowy i jej numeru,
6. sumę gwarancyjną lub zakres poręczenia,
7. postanowienie, zgodnie z którym gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i obejmuje roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności o zapłatę kar umownych oraz ewentualne roszczenia z tytułu rękojmi,
8. postanowienie, zgodnie z którym gwarant/poręczyciel bezwarunkowo dokona zapłaty na rzecz Beneficjenta/uprawnionego z tytułu poręczenia kwotę do określonej wysokości na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania, o ile beneficjent powoła w treści żądania postanowienie umowne stanowiące podstawę powstania roszczenia o zapłatę z tytułu gwarancji lub poręczenia,
9. termin, w jakim zostanie zapłacona żądana kwota,
10. termin obowiązywania gwarancji/poręczenia,
11. sposób doręczenia gwarantowi/poręczycielowi żądania zapłaty (w tym adres do korespondencji),
12. postanowienie, zgodnie z którym prawem właściwym dla gwarancji lub poręczenia jest prawo polskie,
13. postanowienie, zgodnie z którym sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych z gwarancji/poręczenia jest sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby beneficjenta,
14. klauzulę identyfikacyjną.

5. Zabezpieczenie wniesione jako gwarancja lub poręczenie musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (w szczególności żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca może dokonać zmiany sposobu zabezpieczenia na jeden lub kilka form, o których mowa w SWZ.

9. Zmiana sposobu zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

11. Zabezpieczenie będzie wynosiło 5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

12. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

14. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia.

15.Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia, które zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

16. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia wartości umowy, jak i zmiany terminu jej realizacji stosownej i odpowiedniej zmianie ulega również wartość i termin zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Zamawiający zaznacza, iż treść projektowych postanowień umowy będących integralną częścią SWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

18. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na konto 46 1240 4722 1111 0000 4850 9714 w Banku PEKAO S.A. .z dopiskiem na przelewie: zabezpieczenie należytego wykonania umowy numer sprawa DA-271-2/22.

**Rozdział XVIII–Projektowane postanowienia umowy – stanowią Załącznik Nr 2 do SWZ.**

**Rozdział XIX - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli̇ ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść́ szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającegǫ przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
3. niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postepowanių o udzielenie zamówienia,́ w tym na projektowane postanowienie umowy;
4. zaniechanie czynności w postepowanių o udzielenie zamówienia,́ do której́ Zamawiający̨ był obowiązany̨ na podstawie ustawy PZP.
5. Odwołanie wnosi się ̨ do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o któryḿ mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu.̨ Skargę̨ wnosi się ̨ do Sądu Okręgowego w Warszawie, – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

**Rozdział XX - Postanowienia ogólne.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający wskazuje iż, przedmiot zamówienia opisany jest jedną dokumentacją techniczną i dotyczy jednej inwestycji i jednego obiektu. Stąd jego podział na części nie jest uzasadniony z technologicznego punktu widzenia, dodatkowo wpływałby na czas realizacji oraz koszty wynikające m. in. z konieczności koordynacji inwestycji miedzy różnymi Wykonawcami, jak również przyczyniłoby się do powstania niepotrzebnych wydatków po stronie Zamawiającego. W efekcie mogłoby to prowadzić do zarzucenia Zamawiającemu naruszenia dyscypliny finansów publicznych ze względu na brak efektywności w wydatkowaniu środków publicznych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający korzystając z uprawnienia wynikającego z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, polegającą na tym, że w okresie 3 lat od dnia udzielenia niniejszego zamówienia publicznego, udzieli wyłonionemu w tym postępowaniu Wykonawcy, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych o wartości do 100% szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia, co zostało skalkulowane przy szacowaniu wartości zamówienia podstawowego, na warunkach przewidzianych w umowie dla postępowania i zamówienia podstawowego. Podstawowym warunkiem ewentualnego udzielenia zamówienia podobnego będzie fakt, iż w ramach niniejszego zamówienia publicznego Wykonawca realizował roboty budowlane z najwyższą starannością. Ponadto ewentualne udzielenie Wykonawcy zamówienia podstawowego zamówienia podobnego warunkowane jest też tym, że zapewni on nie gorszy standard i jakość oraz warunki gwarancyjne wykonywania nowego zamówienia niż dotyczące zamówienia podstawowego, a także że Wykonawca zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy, jak również strony w wyniku negocjacji uzgodnią wynagrodzenie oraz termin wykonania takiego zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań.

**Rozdział XXII - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. (RODO) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

**I. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Małopolskie, z siedzibą w Krakowie, kod.   
31-156, ul. Basztowa 22. **Adres do korespondencji:** ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków.

**II. Inspektor Ochrony Danych**

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych

UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego , ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków; email:

iodo@umwm.malopolska.pl

**III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania**

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu realizacji **umowy nr II/36/KD/314/22 z 01.03.2022r.** w tym jej rozliczenia, sprawozdania merytorycznego i finansowego, na podstawie: ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. art. 21 ust. 1 i art.22 (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2342 z późn. zm.), ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych z dnia 17 grudnia 2004 r art.8.(t.j. Dz.U. z 2017, poz. 1311 z późn. zm.), ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r . art. 250 i art. 251 ust. 4. (t. j. Dz.U. 2017 poz. 2077 z późn. zm.).

**IV. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z kategorią archiwalną określoną w**,** przez okres 25 lat.

**V. Prawo dostępu do danych osobowych**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, oraz ograniczenia przetwarzania, usunięcia (z ograniczeniem wynikającym z obowiązku przechowywania dokumentów zgodnie   
z ww. okresem archiwalnym określonym w [Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt](http://dokumenty.e-prawnik.pl/projekty-rozporzadzen/mswia/projekt-rozporzadzenia-prezesa-rady-ministrow-w-sprawie-instrukcji-kancelaryjnej-jednolitych-rz-1,2332.html) dla organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich.

**VI. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**

**VII. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa tj. organom kontrolnym i nadzorczym np. Najwyższej Izbie Kontroli, Regionalnej Izbie Obrachunkowej, sądom, organom ścigania i innym właściwym podmiotom.

**VIII**. **Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, w tym** **profilowania**

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Rozdział XXII - Załączniki do SWZ

Załącznik A do SWZ - Formularz Oferty

Załącznik B do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik C do SWZ – Dokumentacja techniczna

Załącznik nr 1 do SWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowania i braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego (Wzór umowy).

Załącznik nr 3 do SWZ – Wykaz podwykonawców

Załącznik nr 4 do SWZ – Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 5 do SWZ - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 6 do SWZ - Oświadczenie o powiązaniu kapitałowym

Załącznik nr 7 do SWZ – Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 8 do SWZ - Wykaz osób

Załącznik A do SWZ

FORMULARZ OFERTY

na przebudowę budynku Gmachu Głównego Muzeum Archeologicznego w zakresie adaptacji strychu siedziby do funkcji użytkowych wraz z wykonaniem windy i klatki schodowej.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa (Firma) Wykonawcy |  |
| Adres Wykonawcy |  |
| Adres do korespondencji |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |
| Skrzynka ePuap |  |
| NIP |  |
| REGON |  |

*imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę*

działając w imieniu i na rzecz:

.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................

*nazwa i adres Wykonawcy*

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SWZ, zgodnie z treścią SWZ, ewentualnych wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian, jeżeli dotyczy:

za łączną kwotę netto: ……….…………………………………..PLN plus należny podatek VAT w wysokości …………...... %, tj. ……………………………….……………….PLN, co daje kwotę brutto ……………………………………………..PLN,( słownie brutto: …..................................................................... złotych/100),

1. Oferujemy gwarancję na wykonane roboty budowlane wynoszącą:

* 60 miesięcy – minimalna wymagana gwarancja
* 72 miesiące
* 84 miesiące

3. Doświadczenie osoby pełniącej funkcję Kierownika Budowy

Imię i nazwisko –

Podstawa dysponowania –

Nr i data nadania uprawnień –

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Doświadczenie Kierownika Budowy wymagane na spełnienia warunku |
| 1. | Nazwa i adres inwestycji:  Nazwa i adres Zamawijącego:  Kierowanie robotami budowlanymi w obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – TAK/NIE\* |
| 2. | Nazwa i adres inwestycji:  Nazwa i adres Zamawijącego:  Kierowanie robotami budowlanymi w obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – TAK/NIE\* |
| Lp. | Doświadczenie Kierownika Budowy dodatkowo punktowane |
| 1. | Nazwa i adres inwestycji:  Nazwa i adres Zamawijącego:  Kierowanie robotami budowlanymi w obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – TAK/NIE\* |
| 2. | Nazwa i adres inwestycji:  Nazwa i adres Zamawijącego:  Kierowanie robotami budowlanymi w obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – TAK/NIE\* |
| 3. | Nazwa i adres inwestycji:  Nazwa i adres Zamawijącego:  Kierowanie robotami budowlanymi w obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – TAK/NIE\* |
| 4. | Nazwa i adres inwestycji:  Nazwa i adres Zamawijącego:  Kierowanie robotami budowlanymi w obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – TAK/NIE\* |
| 5. | Nazwa i adres inwestycji:  Nazwa i adres Zamawijącego:  Kierowanie robotami budowlanymi w obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – TAK/NIE\* |
| 6. | Nazwa i adres inwestycji:  Nazwa i adres Zamawijącego:  Kierowanie robotami budowlanymi w obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – TAK/NIE\* |
| 7. | Nazwa i adres inwestycji:  Nazwa i adres Zamawijącego:  Kierowanie robotami budowlanymi w obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości robót nie mniejszej niż 4 000 000 zł brutto – TAK/NIE\* |

\* niepotrzebne skreślić

1. Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać przedmiot umowy w terminie zgodnym z postanowieniami rozdziału V niniejszej SWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi integralną część SWZ i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w razie wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, tj. **30 dni** od daty składania ofert.
4. Oświadczamy, że jesteśmy\* / nie jesteśmy\*: mikroprzedsiębiorstwem\*, małym przedsiębiorstwem\*, średnim przedsiębiorstwem\*.

*\* - niepotrzebne skreślić*

1. Oświadczamy, iż w cenie oferty uwzględniliśmy koszty i zakres całości przedmiotu zamówienia oraz, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w SWZ.
2. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
3. Oświadczamy, że wszystkie informacje są jawne/ informacje zawarte na stronach ………………………….….. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z uwagi na …………………………….(należy podać uzasadnienie zastrzeżenia)
4. Oświadczamy, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców \* / z udziałem podwykonawców ........................................................................ . \* (zakres prac powierzony podwykonawcom i nazwa firmy o ile jest znana na etapie składania ofert)

\* - niepotrzebne skreślić

1. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu prosimy o jego zwrot na nr konta

……………………………………………………..…………………………………………………………………………

1. Oświadczamy, że wybór oferty:

a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. \*

b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

……………………………………………………………………………………………………………………………….

*(*Należy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania   
 u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia. \*

Załącznik nr 1 do SWZ. Składane w wraz z ofertą.

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

**DOTYCZ**ĄCE SPEŁ**NIANIA WARUNK**ÓW UDZIAŁU W POSTĘ**POWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na przebudowę budynku Gmachu Głównego Muzeum Archeologicznego w zakresie adaptacji strychu siedziby do funkcji użytkowych wraz z wykonaniem windy i klatki schodowej, oświadczamy, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………

w następującym zakresie:

………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………

(wskazać podmiot/y i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/ów - o ile dotyczy)\*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczamy, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)\*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp i opisane w SWZ, a w szczególności:

1. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej, na realizację zamówienia,

2. Oświadczamy, że posiadamy zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia,

3. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp.

Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp.

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2)-5) i 7)-10) - o ile dotyczy)\*

5. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dziennik Ustaw z 2022r., poz. 835), tj.:

5.1 nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

5.2 nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r., poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

5.3 nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2021r., poz. 217 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z powyższym, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(- o ile dotyczy)\*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)\*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 3 do SWZ Składane wraz z ofertą.

OŚWIADCZENIE

(wykaz podwykonawc**ó**w)

Dotyczy: postępowania na przebudowę budynku Gmachu Głównego Muzeum Archeologicznego w zakresie adaptacji strychu siedziby do funkcji użytkowych wraz z wykonaniem windy i klatki schodowej.

Oświadczamy, że:

- powierzamy\* następującym podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia

1. Podwykonawca (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) - …………………………………………………………………………………………

zakres zamówienia:

………………………………………………..........................

2. Podwykonawca (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) -

…………………………………………………………………………………………

zakres zamówienia:

………………………………………………..........................

- nie powierzamy\* podwykonawcom żadnej części (zakresu) zamówienia

(jeżeli Wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, że nie powierza podwykonawcom wykonania żadnych prac objętych niniejszym zamówieniem)

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do SWZ Składane wraz z ofertą.

*(UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuję się na zasoby podmiotu/ów trzeciego/ich, odpowiednią ilość razy w zależności od liczby podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy, a ponadto wymagane jest do złożenia wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasób/y)*

PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 118 ustawy Pzp**

Działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

……………………………………………………………….……………………………………………………………………...............................…..

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)\**

Oświadczamy, że w postępowaniu naprzebudowę budynku Gmachu Głównego Muzeum Archeologicznego w zakresie adaptacji strychu siedziby do funkcji użytkowych wraz z wykonaniem windy i klatki schodowej***,***

zobowiązujemy się udostępnić nasze zasoby Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

……………………………………………………………….……………………………………………………………………...............................…..

*(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)\**

W celu oceny, czy wskazany wyżej Wykonawca będzie dysponował naszymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do naszych zasobów podaję:

1) zakres naszych zasobów dostępnych Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

……………………………………………………………….……………………………………………………………………...............................…..

*(wskazać zakres udostępnionych zasobów, tj.: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuację ekonomiczną lub finansową, doświadczenie, wiedzę, osoby, sprzęt, urządzenia itp., odpowiednio o ile dotyczy)*

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

……………………………………………………………….……………………………………………………………………...............................…..

*(wskazać realny i faktyczny sposób oraz okres (czas), wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego)*

3) charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

……………………………………………………………….……………………………………………………………………...............................…..

*(wskazać dokładnie np. umowa zlecenia, o dzieło, pożyczki, użyczenia itp.)*

4) czy, a jeżeli tak, to w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje czynności, których wskazane zdolności dotyczą:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

……………………………………………………………….……………………………………………………………………...............................…..

*(wskazać dokładnie te elementy zamówienia, tj. odpowiednio o ile dotyczy usług, dostaw lub robót budowlanych, które będą realizowane przez podmiot udostępniający zasoby)*

5) Oświadczamy, że zobowiązujemy się do realizacji odpowiednio o ile dotyczy usług, dostaw lub robót budowlanych, których wskazane powyżej zdolności dotyczą.

6) Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp.

1. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dziennik Ustaw z 2022r., poz. 835), tj.:
   1. nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;
   2. nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r., poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;
   3. nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2021r., poz. 217 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

Załącznik nr 5 do SWZ. Składane wraz z ofertą\*\*

**Oświadczenie Wykonawców**

**wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie,**

**o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

(z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy)

Biorąc udział w postępowaniu **na przebudowę budynku Gmachu Głównego Muzeum Archeologicznego w zakresie adaptacji strychu siedziby do funkcji użytkowych wraz z wykonaniem windy i klatki schodowej.**

Wykonawca:

……………………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)

działając w imieniu i na rzecz:

……………………………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**Oświadczamy, iż następujące dostawy/usługi/roboty budowlane\* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawca (nazwa):

………………………………………………………………………………………………………………...

wykona: ……………………………………………………………………………………………………… \*\*

Wykonawca (nazwa):

………………………………………………………………………………………………………………...

wykona: ……………………………………………………………………………………………………… \*\*

\* niepotrzebne skreślić

\*\* należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

Załącznik nr 6 do SWZ. Składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

OŚWIADCZENIE O POWIĄZANIU KAPITAŁOWYM

Biorąc udział w postępowaniu **na przebudowę budynku Gmachu Głównego Muzeum Archeologicznego w zakresie adaptacji strychu siedziby do funkcji użytkowych wraz z wykonaniem windy i klatki schodowej,**

oświadczamy, że :

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu \*)

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami \*)

w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2021r. poz. 275).

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej , o ile dotyczy\*)

1. ......................................................................................................................................................................................
2. ………………………………………...........................................................................................................................................

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca o ile dotyczy może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*\* niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 7 do SWZ. Składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

WYKAZ RÓBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn. : w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonaliśmy należycie co najmniej dwie roboty budowlane stanowiące dwa odrębne kontrakty, obejmujące remont, rozbudowę lub przebudowę w obiektach budowlanych wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości każdej z robót nie mniejszej niż 7 000 000 zł brutto (słownie: siedem milionów złotych 00/100)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis robót  (z wyszczególnieniem rodzaju prac wykonywanych w ramach zrealizowanego zamówienia oraz miejsca ich wykonania) | Data rozpoczęcia robót  (miesiąc – rok) | Wartość (brutto)  zrealizowanego zadania  w PLN  oraz wartość robót ziemnych | Nazwa i adres Zamawiającego | Wykonawca robót \*  (nazwa, adres) |
| Data zakończenia robót  (miesiąc - rok) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Wykaz dokumentów potwierdzających, że wykazane wyżej zamówienia zostały wykonane należycie:

1. ……………………………………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………

**Załącznik nr 8 do SWZ. Składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.**

WYKAZ OSÓB

Składając ofertę oświadczamy, że dysponujemy osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.:

1) osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji Kierownika Prac Konserwatorskich posiadającą stosowne uprawnienia lub odpowiednią praktykę zgodnie z treścią art. 37c Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz mającą doświadczenie w kierowaniu pracami konserwatorskimi w co najmniej dwóch obiektach budowlanych polegających na rozbudowie, przebudowie, remoncie obiektów zabytkowych (wpisanych do rejestru lub ewidencji zabytków).

2) osobą przeznaczoną do pełnienie funkcji Kierownika Robót Elektrycznych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, a także co najmniej pięcioletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robotami co najmniej dwoma robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

3) osobę przeznaczoną do pełnienia funkcji Kierownika Robót Teletechnicznych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, a także co najmniej pięcioletnią praktykę zawodową i doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu robotami co najmniej dwoma robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię | Zakres czynności pełnionych przy realizacji zamówienia / Funkcja | Wykształcenie oraz opis kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia | Podstawa do dysponowania osobą  (pracownik własny – np. umowa o pracę, umowa zlecenie) / pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**Uwaga**: **W przypadku gdy osoba wskazana w wykazie została oddana do dyspozycji przez inne podmioty, Wykonawca dołączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na potrzeby realizacji zamówienia.**