**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**- dalej zwana „SIWZ”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej zwanej „Pzp”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

Nazwa nadana zamówieniu:

Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Zabierzów do przedszkoli, szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, w tym szkół specjalnych i integracyjnych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w roku 2021.

**(CPV: 60000000-8, 60130000-8)**

Oznaczenie sprawy: GZEAS-261-2-1/20

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Gminny Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Zabierzowie.  
 32 - 080 Zabierzów, ul. Kolejowa 15  
 tel./fax: 12 285-15-62,  
 e-mail: [gzeas@zabierzow.org.pl](mailto:gzeas@zabierzow.org.pl)  
 strona internetowa: www.gzeas.zabierzow.org.pl

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1.Przedmiotem zamówienia jest realizacja dowozu i odwozu dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Zabierzów do przedszkoli, szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, w tym szkół specjalnych i integracyjnych zwanych w dalszej części SIWZ „szkołą” na terenie Krakowa, Gminy Zabierzów, Krzeszowic wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu w roku 2021. Świadczenie usług odbywać się będzie samochodami specjalistycznymi dostosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.** Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia. Zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy na jedną lub dwie części zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz – odpowiednio do realizacji zamówienia.

3.1.1.Zamówienie podzielone jest na dwie części.

1) **Część I:** **Dowóz uczniów**  do Integracyjnej Szkoły Podstawowej w Radwanowicach, od miesiąca września 2021 r. dowóz do Liceum w Krzeszowicach.

2) **Część II:** **Dowóz uczniów do**  szkół w Krakowie**.**

3.1.2.Dowóz uczniów odbywa się w dni nauki szkolnej tj. od 2 stycznia 2021 r. do 24 grudnia 2021, z wyłączeniem ferii zimowych i wiosennych oraz innych przerw w nauce wynikających z kalendarza roku szkolnego tj. 189 dni nauki,. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, dowóz będzie zapewniony przez Wykonawcę, na wcześniejsze zgłoszenie dyrektora szkoły. Wykonawca zapewnia przewóz zgodnie z trasą i rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego i opracowanym wspólnie z dyrektorem danej szkoły oraz dostosowanym do planu lekcji uczniów korzystających z dowozu.

Dzienny przewóz uczniów z domu do szkoły i ze szkoły do domu (łącznie rano i po południu) wynosić będzie:

1. Dla części I: 162,00 kilometrów
2. Dla części II: 280,00 kilometrów

Podana powyżej liczba kilometrów dotyczy wyłącznie dowozu i odwozu dzieci i uczniów i nie obejmuje dojazdów z bazy do domu dzieci i uczniów i zjazdów z przystanków końcowych (miejsce zamieszkania dzieci i uczniów) do bazy.

3.1.3. Szczegółowy opis przebiegu tras dla poszczególnych części zawiera **załącznik nr 7** do niniejszej Specyfikacji.

3.1.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany trasy przewozu uczniów, ilości przewozów w tygodniu oraz liczby uczniów, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dowozu do szkoły.

3.1.5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przewożonym uczniom właściwej opieki i do przestrzegania wszystkich wymogów prawnych dotyczących przewozu dzieci niepełnosprawnych. Opiekę nad uczniami w czasie przewozów organizuje i zapewnia Wykonawca. W każdym busie musi sprawować opiekę nad uczniami.

Podstawowy zakres obowiązków ciążących na opiekunach podczas przewozu dzieci niepełnosprawnych to w szczególności:

1. odpowiedzialność za bezpieczeństwo podróżujących dzieci niepełnosprawnych w busie, w drodze z domu do szkoły i ze szkoły do domu,
2. dopilnowanie zajęcia miejsc siedzących przez dzieci niepełnosprawnych w pojeździe,
3. sprawdzenie przed rozpoczęciem jazdy zamknięcia drzwi w busie,
4. pomoc uczniom przy wsiadaniu do pojazdu i wysiadaniu z pojazdu,
5. sprawdzenie czy dziecko zostało odebrane przez rodzica/opiekuna i przez pracownika szkoły, przedszkola, ośrodka.

3.1.6. **Wymagania dotyczące potencjału technicznego stawiane przez Zamawiającego Wykonawcy:**

1. Wykonawca zamówienia musi realizować przewóz dzieci niepełnosprawnych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 58) oraz zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990)
2. warunki realizacji zamówienia:
3. w trakcie przewozu na trasie dom-szkoła-dom Wykonawca zapewnia specjalistyczny samochód dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych. W czasie przejazdu Wykonawca zapewni w każdym samochodzie opiekę,
4. dowóz dzieci niepełnosprawnych będzie uzgadniany z rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka. Kontakt z rodzicami/prawnymi opiekunami będzie podany przewoźnikowi po rozstrzygniętym postępowaniu przetargowym. Szczegółowy harmonogram dowozu dziecka z domu do szkoły i ze szkoły do domu będzie ustalony z Zamawiającym. Dzieci będą odbierane od rodziców/opiekunów prawnych spod domu o ustalonej wcześniej godzinie i po dowiezieniu na zajęcia będą przekazywane pod opiekę nauczyciela lub osoby upoważnionej do odbioru,
5. po zakończeniu zajęć dzieci będą odebrane od nauczycieli w szkole (lub innych osób odpowiedzialnych do przekazania) i po odwiezieniu pod dom przekazane pod opiekę rodziców/opiekunów prawnych lub upoważnionych osób. Nie dopuszcza się przekazywania dzieci w drodze powrotnej ze szkoły do domu osobom nieupoważnionym,
6. pracownicy Wykonawcy sprawujący opiekę zachowają szczególną dbałość o dobro dzieci w czasie jazdy oraz pomagają dzieciom przy wsiadaniu do pojazdu i wysiadaniu z pojazdu. Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas wykonywania usług przewozu osób.
7. kierowca prowadzący pojazd musi prowadzić pojazd w sposób łagodny, by nie powodować u dzieci choroby lokomocyjnej,
8. dzieci powinny być dowiezione do szkoły, w takim czasie aby mogły rozpocząć zajęcia zgodnie z planem zajęć,
9. dzieci ze szkoły powinny być odebrane po zakończeniu zajęć, jednak nie później niż przed zamknięciem świetlicy,
10. środek transportu, którym świadczona będzie usługa musi spełniać wymogi bezpieczeństwa i warunki techniczne określone odrębnymi przepisami oraz posiadać aktualne obowiązkowe ubezpieczenie OC i NW oraz aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu. Fotele wyposażone w bezwładnościowe biodrowe pasy bezpieczeństwa. Pojazd do przewozu dzieci na wózkach inwalidzkich musi być wyposażony w urządzenie umożliwiające wprowadzenie osoby na wózku do wnętrza pojazdu (np. windę-podnośnik, najazd, platformę) oraz odpowiednie pasy mocujące wózek i pasy mocujące dziecko na wózku oraz oznakowany z przodu i z tyłu symbolem: „przejazd osób niepełnosprawnych”,
11. środek transportu musi spełniać odpowiedni standard przewozu, który należy rozumieć: brak oparów paliwa we wnętrzu pojazdu, czyste wnętrze, ilość osób przewożonych zgodnie z określonymi normami technicznymi dla danego rodzaju pojazdu, pełną sprawność techniczną środka transportu oraz przystosowane do transportu osób niepełnosprawnych, stan techniczny pojazdów Wykonawcy powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami,
12. w okresach zimowych pojazd dowożący dzieci musi być ogrzewany, a na stopniach wejściowych do pojazdu nie może zalegać lód i nie mogą one być śliskie. Szczególną uwagę należy zwrócić podczas wchodzenia, schodzenia i przeprowadzania dzieci, w celu zapewnienia bezpieczeństwa,
13. Wykonawca winien posiadać opłaconą polisę ubezpieczeń OC i NW (odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów), a także dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres realizacji zamówienia,
14. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z eksploatacją pojazdu i uiszczenia opłat oraz kar nałożonych na niego przez właściwe organy,
15. Wykonawca w razie wystąpienia przejściowych okoliczności uniemożliwiających mu świadczenie usług (np. awaria, zatrzymanie pojazdu) objętych niniejszą umową we własnym zakresie, na własny koszt zapewni pojazdy zastępcze o standardzie nie gorszym niż jego pojazdy oraz osoby, które w jego imieniu i za pisemną zgodą Zamawiającego będą świadczyć usługi.
16. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez pracowników wykonawcy zatrudnionych kierowców i opiekunów realizujących przedmiot zamówienia wymogów prawa do wykonywania ww. czynności: kierowania pojazdem i sprawowania opieki zgodnie ze wskazanymi wymogami w SIWZ oraz do kontroli pojazdów jakimi zadanie jest wykonywane.

1. Do obsługi realizacji dowozu uczniów należy zabezpieczyć następującą ilość busów:
2. dla Części I

do obsługi realizacji dowozu dzieci niepełnosprawnych do przedszkoli, szkół podstawowych i szkół   
 ponadpodstawowych, w tym szkół specjalnych i integracyjnych należy zabezpieczyć 3 pojazdy, w   
 tym:

- 1 środek transportu typu bus o pojemności minimum 13 miejsc w tym kierowca i opiekun, (od   
 miesiąca września 2021 r. bus dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach   
 inwalidzkich z możliwością odpowiedniego jego zabezpieczenia oraz zapięcia w pasy

bezpieczeństwa przewożonych osób w trakcie transportu, mocowanie wózka, pasy zabezpieczające   
 osobę niepełnosprawną na wózku oraz urządzenia umożliwiające wprowadzenie osoby na wózku do   
 wnętrza pojazdu (np. najazd, platformę, windę)

- 2 środki transportu o pojemności do 9 miejsc siedzących, (w tym opieka i kierowca)

b) dla Części II

do obsługi realizacji dowozu dzieci niepełnosprawnych do przedszkoli, szkół podstawowych i szkół   
 ponadpodstawowych, w tym szkół specjalnych i integracyjnych należy zabezpieczyć 3 pojazdy, w   
 tym:

- 2 środki transportu o pojemności do 9 miejsc siedzących, (w tym opieka i kierowca),

- 1 środek transportu o pojemności minimum 4 miejsca siedzące.

Rok produkcji: wyprodukowane nie wcześniej niż w 1996 r.

4) Wykonawca musi dysponować odpowiednim zapleczem warsztatowym zapewniającym  
bieżącą obsługę sprzętu lub posiadać umowę z firmą, która zagwarantuje taką obsługę.

5)Wykonawca ma obowiązek zapewnić pojemność środków transportu dostosowaną do potrzeb ilości uczniów przewożonych na poszczególnychtrasach według załącznika nr 7.

6) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia stanu technicznego pojazdu na stacji badawczej  
na koszt Wykonawcy, co najmniej raz w roku w czasie trwania umowy.

3.2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

kod CPV: **60000000-8, 60130000-8**

1. **Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia : 02.01.2021 r. – 24.12.2021 r.

1. **Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw wykluczenia z postępowania.** 
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 Pzp (pkt 5.4. i 5.5. SIWZ),
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
   1. Warunki udziału w postępowaniu.
      1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
4. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
5. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

3) zdolności technicznej lub zawodowej,

- określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.2.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie   
 ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.2.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia   
 zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie

zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

* 1. Określenie warunków udziału w postępowaniu.
     1. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności, o ile uprawnienie to wynika z odrębnych przepisów, jeżeli wykaże, że:

1. posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 58) lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób lub posiada aktualne obowiązujące zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającym wspólnie zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego osób z kierowcą

5.3.2. Zamawiający nie określa warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub   
 finansowej.

* + 1. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że:

1) dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji   
 zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za świadczenie usług:

dla Części I: 3 kierowców posiadających uprawnienia do kierowania pojazdami   
 mechanicznymi. ( załącznik nr 9 do SIWZ dla części I), 3 opiekunki

dla Części II: 3 kierowców posiadających uprawnienia do kierowania pojazdami   
 mechanicznymi. (załącznik nr 9 do SIWZ dla części II), 3 opiekunki

1. dysponuje odpowiednimi samochodami do transportu:

dla Części I

do obsługi realizacji dowozu dzieci niepełnosprawnych do przedszkoli, szkół podstawowych i   
 szkół ponadpodstawowych, w tym szkół specjalnych i integracyjnych należy zabezpieczyć 3   
 pojazdy, w tym:

- 1 środek transportu typu bus o pojemności minimum 13 miejsc w tym kierowca i opiekun, (od   
 miesiąca września 2021 r. bus dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach   
 inwalidzkich z możliwością odpowiedniego jego zabezpieczenia oraz zapięcia w pasy

bezpieczeństwa przewożonych osób w trakcie transportu, mocowanie wózka, pasy   
 zabezpieczające osobę niepełnosprawną na wózku oraz urządzenia umożliwiające wprowadzenie   
 osoby na wózku do wnętrza pojazdu (np. najazd, platformę, windę)

- 2 środki transportu o pojemności do 9 miejsc siedzących, (w tym opieka i kierowca)

**(załącznik nr 5 dla części I)**

dla Części II  
 do obsługi realizacji dowozu dzieci niepełnosprawnych do przedszkoli, szkół podstawowych i   
 szkół ponadpodstawowych, w tym szkół specjalnych i integracyjnych należy zabezpieczyć 3

pojazdy, w tym:

- 2 środki transportu o pojemności do 9 miejsc siedzących, (w tym opieka i kierowca),

- 1 środek transportu o pojemności minimum 4 miejsca siedzące .   
 **(załącznik nr 5 dla części II)**

Rok produkcji: wyprodukowane nie wcześniej niż w 1996 r.

3) wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługę, odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, tj. polegającą na dowozie dzieci niepełnosprawnych do szkół i placówek, o wartości co najmniej 100 tys. zł brutto. **(załącznik nr 6 do SIWZ).**

Celem potwierdzenia spełniania w/w warunku Wykonawcy zobowiązani są złożyć wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wraz z podaniem: ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotu na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane (zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ) oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

Uwaga:

1. W przypadku, gdy Wykonawca nabył doświadczenie przy realizacji zamówienia jako członek konsorcjum, to winien wykazać, że bezpośrednio wykonywał tę część zamówienia, która będzie odpowiadała zakresowi który został określony przez Zamawiającego, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
2. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, to warunek ten winien spełnić, co najmniej jeden z członków konsorcjum.
   * 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
        w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
     2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
     3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp.
     4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
     5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 5.3.4. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.3.2. oraz 5.3.3. SIWZ.

* + 1. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
     1. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.5. ppkt 1-9 SIWZ.
  5. Zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a,   
   art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 poz. 1600 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263),
4. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia   
   6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
5. skarbowe,
6. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769);
7. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.4. ppkt 2 SIWZ;
8. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
9. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
10. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
11. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
12. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
13. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
14. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 ze zm.);
15. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
16. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
    1. Na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:
    2. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.);
    3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
    4. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Pzp z:
17. zamawiającym,
18. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
19. członkami komisji przetargowej,
20. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

* 1. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
  4. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów   
     o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  5. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału   
   w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

6.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej określonego w pkt. 5.3.1. SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:  
 1) licencji na prowadzenie działalności w zakresie krajowego transportu osób, zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 58) lub zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób lub posiadanie aktualnie obowiązującego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającym wspólnie zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego osób z kierowcą.

6.2. Zamawiający nie określa warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

6.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt 5.3.3. SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:

1. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia   
   publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
2. wykazu środków transportu dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
3. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.4. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

6.5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

* 1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
  5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp;
  8. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Pzp;
  9. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 ze zm.);
  10. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

6.6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.

6.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.5. SIWZ:

* 1. ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp;
  2. ppkt 2-4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.7. ppkt 1 i ppkt 2 lit. b SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 6.7. ppkt 2 lit. a SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

6.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.8. SIWZ stosuje się.

6.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, o którym   
 mowa w pkt 6.9. SIWZ, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio   
 kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania   
 ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego   
 dokumentu.

6.11.Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.5. ppkt 1 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 6.7. ppkt 1 SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.8. SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.

6.12.W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, o którym mowa w pkt 6.12. SIWZ, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.13. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.14.Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

6.15. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.5. ppkt 1-9 SIWZ.

1. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego.**

Nie dotyczy

1. **Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.**

8.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczeń stanowią **załączniki nr 2a i 2b do SIWZ**.

8.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ.

* 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).
  3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
  4. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w pkt 6.5. SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - dalej zwanego „rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.”, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
  6. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w pkt 6.5. SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
  7. W przypadku, o którym mowa w pkt 8.7. SIWZ zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
  8. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega   
      wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp , składane są w oryginale.
  9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8.10. SIWZ, składane są przez wykonawcę w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
  12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  14. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  15. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  16. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  17. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
  18. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

9.1.Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

9.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1. Aldona Młodkowska, pokój nr 5, tel. 12 285-15-62,

email: [a.mlodkowska@zabierzow.org.pl](mailto:a.mlodkowska@zabierzow.org.pl)

9.4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem   
 telefonu.

1. **Wymagania dotyczące wadium.**
   1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 3000,00 zł. dla części I oraz 3000,00 zł dla części II.

10.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

* 1. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa   
     w art. 45 ust. 6 Pzp:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

10.4. Z treści gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniach:

10.4.1.Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10.4.2. Jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10.5.Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **85 8591 0007 0030 0000 0879 0008** **w Krakowskim Banku Spółdzielczym O/Zabierzów**. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

10.6.Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

10.7.Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa   
 w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp wykonawca składa **w kasie urzędu** przed upływem   
 wyznaczonego terminu składania ofert. Kopię wadium zaleca się złożyć wraz z ofertą.

10.8.Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona   
 na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez   
 Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia   
 ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

* 1. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  2. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu lub z treści gwarancji lub poręczeń,   
     o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Zabierzów do przedszkoli, szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, w tym szkół specjalnych i integracyjnych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w roku 2021.”
  3. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp. SIWZ. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.

10.12. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

11**.Termin związania ofertą.**

11.1.Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz   
 z upływem terminu składania ofert.

* 1. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
  2. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.
  3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 11.2, nie powoduje utraty wadium.
  4. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

12.**Opis sposobu przygotowywania ofert.**

12.1.Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie   
 dopuszcza składania oferty postaci elektronicznej.

12.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie   
 wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków   
 powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

12.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.5.Wzór formularza oferty stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.

12.6.Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

12.7.Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

12.8.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.9.Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę   
 w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie   
 dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz   
 podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

12.10.Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się   
 przed upływem terminu otwarcia ofert.

12.11.Zaleca się, aby ofertę zszyć oraz ponumerować jej strony.

12.12.Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

12.13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem   
 wykonawcy lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty   
 do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

|  |
| --- |
| Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na Oznaczenie sprawy: **Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Zabierzów do przedszkoli, szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, w tym szkół specjalnych i integracyjnych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w roku 2021.** Oznaczenie sprawy: GZEAS-261-2-1/20  Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert. |

* 1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
  2. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

|  |
| --- |
| Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym  Oznaczenie sprawy: **Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Zabierzów do przedszkoli, szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, w tym szkół specjalnych i integracyjnych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w roku 2021.** Oznaczenie sprawy: GZEAS-261-2-1/20  Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert. |

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

* 1. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

|  |
| --- |
| Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym  **na Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Zabierzów do przedszkoli, szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, w tym szkół specjalnych i integracyjnych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w roku 2021.** Oznaczenie sprawy: GZEAS-261-2-1/20  Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert. |

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o zmianie oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

* 1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie**.
  2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm (nazw) podwykonawców.

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
   1. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

**Miejsce i termin składania ofert**: w siedzibie Zamawiającego Dziennik Podawczy, pokój nr 5, Gminny Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Zabierzowie, ul. Kolejowa 15, 32-080 Zabierzów, **w terminie do dnia 13.11.2020 r. do godziny 10:00**

* 1. **Miejsce i termin otwarcia ofert:** Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **13.11.2020 r**. **o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 2, Gminny Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Zabierzowie, ul. Kolejowa 15, 32-080 Zabierzów.
  2. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.
  3. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
  4. Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o wycofaniu złożonej oferty otwierane będą w pierwszej kolejności.
  5. Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.
  6. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  7. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  8. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  9. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
  10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny.**
   1. Cenę należy podać w PLN (w złotych polskich) do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza). Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.
   2. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
   3. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku. Wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a Pzp stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
   1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium „Wiek pojazdu”.
   2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

**Dla Części I:**

**Cena/Pc/. Znaczenie kryterium – 60 % (60 pkt)**

Opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Cena”

**Pc = (Cmin : C) x 60 pkt**

Gdzie:

C min – cena brutto oferty najtańszej

C – cena brutto w ofercie ocenianej

**Wiek pojazdów/Pt/. Znaczenie kryterium – 40% (40pkt)**

Opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Wiek pojazdów”

**Pt = (T : Tc) x 40 pkt**

Gdzie:

T - suma punktów za rok produkcji 3 pojazdów w ofercie badanej

Tc- suma punktów za rok produkcji 3 pojazdów w ofercie z największą liczbą punktów

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok produkcji samochodu** | **Ilość punktów ( T )** |
| **2016 - 2020** | **40 pkt** |
| **2011 – 2015** | **30 pkt** |
| **2006 – 2010** | **20 pkt** |
| **2001 – 2005** | **10 pkt** |
| **1996 – 2000** | **0 pkt** |

**Dla Części II:**

**Cena/Pc/. Znaczenie kryterium – 60 % (60 pkt)**

Opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Cena”

**Pc = (Cmin : C) x 60 pkt**

Gdzie:

C min – cena brutto oferty najtańszej

C – cena brutto w ofercie ocenianej

**Wiek pojazdów/Pt/. Znaczenie kryterium – 40% (40pkt)**

Opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Wiek pojazdów”

**Pt = (T : Tc) x 40 pkt**

Gdzie:

T - suma punktów za rok produkcji 3 pojazdów w ofercie badanej

Tc- suma punktów za rok produkcji 3 pojazdów w ofercie z największą liczbą punktów

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok produkcji samochodu** | **Ilość punktów ( T )** |
| **2016 - 2019** | **40 pkt** |
| **2011 – 2015** | **30 pkt** |
| **2006 – 2010** | **20 pkt** |
| **2001 – 2005** | **10 pkt** |
| **1996 – 2000** | **0 pkt** |

* 1. **Liczba punktów uzyskanych przez ofertę /LP/:**

**LP= Pc + Pt**

Oferta, która otrzyma najwyższą sumaryczną liczbę punktów będzie wybrana jako najkorzystniejsza.

1. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty   
   w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy składa:

1. pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
2. umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana,
3. ksero dowodów rejestracyjnych środków transportu jakimi wykonawca będzie wykonywał zadanie wraz z aktualnymi badaniami technicznymi dopuszczającymi pojazd do ruchu.
4. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 100 000 PLN.
5. Ubezpieczenie NW (od następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów).
6. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **85 8591 0007 0030 0000 0879 0008** **w Krakowskim Banku Spółdzielczym O/Zabierzów**. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

17.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub   
 w kilku następujących formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310 ze zm.).

**W przypadku wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2-5 Pzp wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach najpóźniej w dniu zawarcia umowy.**

17.4. Z zastrzeżeniem pkt 17.5. SIWZ, z treści gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2-5 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązanego).

17.5. Zamawiający zwraca 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia zakończenia   
 realizacji zamówienia.

17.6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

a) wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,

b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

17.7. Z dokumentów stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w   
 pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w   
 sprawie zamówienia publicznego na „Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu   
 Gminy Zabierzów do przedszkoli, szkół specjalnych oraz ośrodków szkolno –   
 wychowawczych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w roku   
 2020.”Oznaczenie sprawy: **GZEAS-261-2-1/20**

17.8. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z   
 należności za częściowo wykonane usługi.

17.9. Jeżeli wykonawca wnosi zabezpieczenie w walucie obcej, kwota zabezpieczenia   
 zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych   
 ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych)   
 obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień   
 Publicznych.

17.10. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2-5 Pzp i kwota zabezpieczenia zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

17.11. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

17.12. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2-5 Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

1. **Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
   1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
2. określenia warunków udziału w postępowaniu;
3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. odrzucenia oferty odwołującego;
5. opisu przedmiotu zamówienia;
6. wyboru najkorzystniejszej oferty.
   1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
   4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
   5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
   6. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
   7. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
   8. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

19.10.Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo   
 wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

19.11.W sprawach nie uregulowanych w pkt 18 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają   
 zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

1. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp (jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień).**

Nie dotyczy.

1. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.

1. **Adres strony internetowej zamawiającego.**

[**www.gzeas.zabierzow.org.pl**](http://www.gzeas.zabierzow.org.pl)

1. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.**

**Wymóg zatrudnienia pracownika na umowę o pracę**

Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 2 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy – dotyczy wszystkich osób Wykonawcy wykonujących faktycznie prace określone w SIWZ związane z dowozem uczniów do szkół głównie kierowców..

1. sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp: zgodnie z zapisami projektu umowy § 10 - **załącznik nr 8 do SIWZ**
2. uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań: zgodnie z zapisami projektu umowy § 10 - **załącznik nr 8 do SIWZ**
3. rodzaje czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: zgodnie z zapisami projektu umowy § 10 - **załącznik nr 8 do SIWZ**
4. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZp**

Nie dotyczy

1. **Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.**

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.

1. **Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:**
   1. **Załącznik nr 1 do SIWZ** - formularz oferty;
   2. **Załącznik nr 2a i 2b do SIWZ** - wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
   3. **Załącznik nr 3 do SIWZ** - wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a Pzp;
   4. **Załącznik nr 4 do SIWZ** - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp;
   5. **Załącznik nr 5 do SIWZ** - Wykaz środków transportu dla części I oraz dla części II
   6. **Załącznik nr 6 do SIWZ –** Wykaz wykonanych usług;
   7. **Załącznik nr 7 do SIWZ –** Wykaz tras;
   8. **Załącznik nr 8 do SIWZ –** Wzór umowy.
   9. **Załącznik nr 9 do SIWZ –** Wykaz osób, dla części I oraz dla części II

**Podpis występującego o zamówienie publiczne** ...................................................

Podpisy Komisji Przetargowej powołanej Zarządzeniem Nr 14/GZEAS/20 p.o. Dyrektora Gminnego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w Zabierzowie z dnia 20.10.2020 r.

................................................................

................................................................

................................................................

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam

.................................................................

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**GZEAS-261-2-1/20**

**FORMULARZ OFERTY DLA CZĘŚCI I ORAZ DLA CZĘŚCI II**

1. Nazwa i siedziba Wykonawcy: ...............................................................................................................

............................................................................................................................................................

e-mail: ..........................................................................................................................................................

tel./fax: ………………………………………………………………………….....................…….……...

2. Nazwa i siedziba Zamawiającego: Gminny Zespół Ekonomiczno – Admistracyjny Szkół w Zabierzowie, ul. Kolejowa 15

3. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, opublikowanego w: ..........................

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

4. Oferujemy wykonanie Przedmiotu Zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia GZEAS-261-2-1/20 Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Zabierzów do przedszkoli, szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, w tym szkół specjalnych i integracyjnych wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w roku szkolnym 2020/2021.

5. Oferujemy wykonanie zamówienia za kwotę:

**Dla Części I**

**1) Cena netto………………zł za 1 wozokilometr**

(Słownie złotych:.....................................................................................)

**Cena oferty netto wynosi: /1 wzkm x 30 618,00 wzkm / =…………….zł**

(Słownie złotych:………………………………………………………….)

po doliczeniu do powyższej kwoty 8 % podatku VAT

**Cena brutto………………zł za 1 wozokilometr**

(Słownie złotych:.....................................................................................)

**Cena oferty brutto wynosi: /1 wzkm x 30 618,00 wzkm / =…………….zł**

(Słownie złotych:………………………………………………………….)

**Łączna cena brutto dla części I zamówienia wynosi: …………zł   
( słownie złotych………………………………….)**

1. Rok produkcji samochodu, którym świadczony będzie dowóz:

a)…….

b)…….

c)…….

**Dla Części II**

1**) Cena netto………………zł za 1 wozokilometr**

(Słownie złotych:.....................................................................................)

**Cena oferty netto wynosi: /1 wzkm x 52 920,00 wzkm / =…………….zł**

(Słownie złotych:………………………………………………………….)

po doliczeniu do powyższej kwoty 8 % podatku VAT

**Cena brutto………………zł za 1 wozokilometr**

(Słownie złotych:.....................................................................................)

**Cena oferty brutto wynosi: /1 wzkm x 52 920,00 wzkm / =…………….zł**

(Słownie złotych:………………………………………………………….)

**Łączna cena brutto dla części II zamówienia wynosi: …………zł   
( słownie złotych………………………………….)**

1. Rok produkcji samochodu, którym świadczony będzie dowóz:

a)……

b)……

c)……

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**7.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia GZEAS-261-2-1/20 i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, co ma potwierdzenie w zaoferowanej cenie za realizację zamówienia.

8. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie: 02.01.2021 r. – 24.12.2021 r.

9. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy zlecić   
Podwykonawcom\*. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, które wykonanie powierzy Podwykonawcy.

10. Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć Podwykonawcom (wypełnić tylko wtedy, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie części zamówienia)”

……………………………………………………………………………….........................……

…………………………………………………………………………………….........................

………………………………………………………………………………….........................…

Nazwa (firma) Podwykonawcy (jeżeli jest to wiadome należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

…………………………………………………………….........................………………………

………………………………………………………………….........................…………………

11. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia Projekt umowy (**załącznik nr 8 do SIWZ**) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. Oświadczamy, że niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji i dokumentów zamieszczonych w dokumentacji ofertowej na stronach nr ........

13. Oświadczymy, że wnieśliśmy wadium w formie………….w wysokości ….w dniu …(data złożenia oryginału w kasie zamawiającego/wpłata na rachunek wskazany przez zamawiającego ). Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi.

14. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie:

………………………………………………………..

15. Osobami uprawnionymi do reprezentowania naszej firmy są:

............................................................................................................................................................

Prawo do reprezentacji wynika z:

............................................................................................................................................................

16. Załącznikami do niniejszej oferty są:

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

**UWAGA:**

**Osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy muszą podpisać każdą stronę niniejszego Formularza oferty.**

17. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.2)

…………………………..……….., dnia ……………………..

*(miejscowość)*

..............................................................

*podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

\* niepotrzebne skreślić

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2a do SIWZ**

**GZEAS-261-2-1/20**

…………………………..….……………

*(nazwa i adres wykonawcy)*

**Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.   
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)**

1. **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania wykonawcy.**

Oświadczam, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1   
pkt 12-23 Pzp.

Oświadczam, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp.

*(jeżeli zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp, wskazuje podstawy wykluczenia w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia).*

1. **Wykazanie, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności w sytuacji, gdy wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp.**

Oświadczam, że wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie   
ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, wykonawca przedstawia następujące dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

1. ……………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………..……
3. ………………………………………………………………………………………..……
4. ………………………………………………………………………………………..….
5. ………………………………………………………………………………………..….

*(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa   
w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności).*

1. **Wykazanie, że nie zachodzą wobec innego podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp.**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp:

1. ……………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………..……
3. ………………………………………………………………………………………..……
4. **Wykazanie, że nie zachodzą wobec podwykonawców podstawy wykluczenia.**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych podwykonawców nie zachodzą podstawy wykluczenia:

1. ……………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………..……
3. ………………………………………………………………………………………..……
4. ………………………………………………………………………………………..……
5. **Oświadczenie o nieprzedstawianiu informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, przedstawianiu wymaganych dokumentów oraz nie podejmowaniu bezprawnych działań.**

Oświadczam, że:

1. wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu oraz że nie zataił tych informacji;
2. wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;
3. wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
4. wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

……………......…….*,* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis wykonawcy)*

**Załącznik nr 2b do SIWZ**

**GZEAS-261-2-1/20**

…………………………..….……………

*(nazwa i adres wykonawcy)*

**Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.   
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)**

1. **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.**

Oświadczam, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt … ogłoszenia o zamówieniu oraz pkt ... specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

……………......…….*,* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis wykonawcy)*

1. **Wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów na warunkach określonych w art. 22a Pzp.**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w pkt … ogłoszenia o zamówieniu oraz pkt … specyfikacji polegam na zasobach następującego podmiotu / następujących podmiotów:

………………………………………………….........……………………………………………

………………………………………………….........……………………………………………

………………………………………………….........……………………………………………

………………………………………………….........……………………………………………

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty, które określają:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykaz dokumentów:

1. ………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………………

……………......…….*,* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis wykonawcy)*

1. **Oświadczenie o nie przedstawianiu informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, przedstawianiu wymaganych dokumentów oraz nie podejmowaniu bezprawnych działań.**

Oświadczam, że:

1. wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu oraz że nie zataił tych informacji;
2. wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;
3. wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
4. wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

……………......…….*,* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis wykonawcy)*

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**GZEAS-261-2-1/20**

…………………………..….……………

*(nazwa i adres wykonawcy)*

**Informacja wykonawcy art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.   
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego GZEAS-261-2-1/20, oświadczam, że wybór mojej oferty **będzie prowadzić / nie będzie prowadzić\*** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

W przypadku, jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego należy podać następujące dane:

1. Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić   
   do powstania u zamawiającego obowiązku

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Wartość towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania   
   u zamawiającego obowiązku podatkowego (bez kwoty podatku):

............................................................................................................................................................

*(Oświadczenie podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum).*

……………......…….*,* dnia ………….……. r.

…………...………………………………

*(podpis wykonawcy)*

\* niewłaściwe skreślić.

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**GZEAS-261-2-1/20**

…………………………..….……………

*(nazwa i adres wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej   
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów   
(t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.)**

Niniejszym oświadczam, że:

1. **nie należę do grupy kapitałowej**\*
2. **należę do grupy kapitałowej**\* i przedstawiam poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:
3. …………………………………………………………….
4. …………………………………………………………….
5. …………………………………………………………….

……………..........…….*,* dnia ………….…….

..............................................................

*(podpis wykonawcy)*

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz   
z oświadczeniem dowody bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

\*Niewłaściwe skreślić