

UMOWA

NR

Zawarta w dniu r

pomiędzy:

Babiogórskim Parkiem narodowym z siedzibą w Zawoi, 34-222 Zawoja 1403 reprezentowanym przez: Dyrektora Parku dra Tomasza Pasierbka zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....-
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

na realizację zadania:

Obsługa prawna Babiogórskiego Parku Narodowego z siedzibą w Zawoi.

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego zorganizowanego zgodnie z zarządzeniem nr 3/2018 Dyrektora Babiogórskiego Parku Narodowego z siedzibą w Zawoi z dnia 2 lutego 2018 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest **Obsługa prawna Babiogórskiego Parku Narodowego z siedzibą w Zawoi z wyłączeniem zamówień publicznych.**
2. Zakres świadczenia obejmuje:
 - 1) Udzielanie konsultacji i porad prawnych oraz wyjaśnień w zakresie stosowania prawa, sporządzanie opinii prawnych w zakresie stosowania prawa, sygnalizowanie zapowiedzi nowych lub zmian obowiązujących przepisów związanych z funkcjonowaniem jednostki,
 - 2) Opiniowanie pod względem formalnym, prawnym i redakcyjnym oraz sporządzanie projektów decyzji, postanowień, porozumień, pism, regulaminów i innych aktów prawnych wydawanych przez Dyrektora Babiogórskiego Parku Narodowego z siedzibą w Zawoi,
 - 3) Prowadzenie postępowań sądowych oraz administracyjnych i reprezentowanie Babiogórskiego Parku Narodowego z siedzibą w Zawoi przed sądami (zastępstwo procesowe), organami i urzędami administracji publicznej, oraz osobami prawnymi i fizycznymi na podstawie pełnomocnictwa Zamawiającego,
 - 4) Opiniowanie oraz sporządzanie treści korespondencji Babiogórskiego Parku Narodowego z siedzibą w Zawoi z organami administracji publicznej, sądami i innymi instytucjami oraz osobami prawnymi i fizycznymi,
 - 5) Wykonywanie innych czynności o charakterze prawnym zleconych przez Babiogórski Park Narodowy z siedzibą w Zawoi jak np.: opiniowanie działań proceduralnych i sporządzanie tj. np. ugoda, umorzenie wierzytelności, odmowa uznania roszczeń, o podejrzeniu popełnieniu przestępstwa,
 - 6) Świadczenia pomocy w zakresie doradztwa podatkowego,
 - 7) Prowadzenie rejestru spraw sądowych i opinii prawnych,
 - 8) Uzgadnianie, opiniowanie pod względem formalno-prawnym i sporządzanie projektów umów, parafowanie zawieranych umów,
 - 9) Opiniowanie i sporządzanie oświadczeń woli Dyrektora Babiogórskiego Parku Narodowego z siedzibą w Zawoi,
 - 10) Udzielanie porad i wyjaśnień w zakresie obsługi finansowej oraz podatkowej działalności

parku,

- 11) Uczestniczenie, na wniosek Dyrektora, w prowadzonych rokowaniach, których celem jest nawiązanie, zmiana lub rozwiązanie stosunku prawnego,
 - 12) Dochodzenie roszczeń na drodze sądowej i prowadzenie egzekucji wierzytelności cywilno-prawnych oraz finansowych Zamawiającego wg. Dyspozycji Zamawiającego,
 - 13) Przejęcie akt spraw sądowych i egzekucyjnych w toku w celu dalszego prowadzenia postępowania.
3. Wykonawca zapewni ciągłość obsługi prawnej w okresie realizacji niniejszego zamówienia.
 4. Obsługa prawna realizowana będzie poprzez doradztwo bezpośrednie oraz doradztwo pośrednie.

Doradztwo bezpośrednie świadczone będzie osobiście przez radcę prawnego lub adwokata w siedzibie Babiogórskiego Parku Narodowego przynajmniej 1 dzień w tygodniu w wymiarze 8 godzin w godzinach pomiędzy 7.00 a 15.00. oraz w razie potrzeby w każdym innym miejscu i czasie, w którym z uwagi na ich specyfikę muszą być wykonane. W przypadku zdarzeń losowych i niemożności pojawienia się radcy prawnego lub adwokata na dyżurze w ustalonym dniu, obowiązkiem Wykonawcy jest poinformowanie Zamawiającego o tym fakcie i pisemne uzgodnienie nowego terminu świadczenia doradztwa bezpośredniego.

Doradztwo pośrednie realizowane będzie drogą elektroniczną (za pomocą poczty elektronicznej) lub poprzez konsultacje telefoniczną przez 5 dni w tygodniu zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, przy czym usługi muszą być świadczone niezwłocznie – termin na udzielenie odpowiedzi drogą elektroniczną wynosi maksymalnie 2 dni robocze. Przy sprawach trudnych, obowiązkiem Wykonawcy jest w ciągu tych dwóch dni roboczych poinformować Zamawiającego o trudności sprawy i zwrócić się z wnioskiem o przedłużenie terminu udzielenia odpowiedzi o określony czas. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego mailowego potwierdzenia otrzymania zapytania w nowej sprawie niezwłocznie, nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego. Przesłanie potwierdzenia stanowi początek terminu dwóch dni roboczych na udzielenie odpowiedzi drogą elektroniczną.

Zadaniem Wykonawcy będzie sporządzanie opinii prawnych i innych opracowań na piśmie w terminie 7 dni od zlecenia. Opinia prawna powinna zawierać co najmniej:

- analizę stanu prawnego,
- konkluzję zawierającą prawidłowe, zdaniem opiniującego, rozwiązanie, bądź propozycję rozwiązania problemu formalno - prawnego zgłaszanego przez Zamawiającego.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin sporządzenia opinii prawnej lub zaopiniowania aktu prawa miejscowego może ulec skróceniu do 2 dni roboczych na wniosek Zamawiającego.

5. Doradztwo bezpośrednie świadczone będzie osobiście przez radcę prawnego lub adwokata w siedzibie Babiogórskiego Parku Narodowego w każdy

W przypadku gdy wypada to na dzień ustawowo wolny od pracy Zamawiający i Wykonawca ustalą inny dzień świadczenia doradztwa bezpośredniego.

§ 2.

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia 01.09.2020 r. do dnia 31.08.2022 r.

§ 3.

1. Wynagrodzenie za miesiąc wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy ustala się w wysokości nettozł (słownie:) tj. brutto zł (słownie:).
2. Wartość całości umowy wynosi zgodnie ze złożoną ofertą cenową : zł netto, tj. zł brutto (słownie:)

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie na konto Wykonawcy, na numer wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, która może zostać wystawiona najwcześniej pierwszego dnia kolejnego okresu rozliczeniowego.
4. Przyjmuje się rozliczenie częściowe dotyczące każdego miesiąca.
5. Fakturę należy przedłożyć w Sekretariacie Babiogórskiego Parku Narodowego z siedzibą w Zawoi.
6. Zapłata nastąpi po potwierdzeniu wykonania umowy przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego.
7. Za dzień płatności faktury uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawcy przysługują także koszty zastępstwa procesowego oraz zwrot innych kosztów przyznanych w postępowaniu sądowym lub egzekucyjnym, przyznane w ugodzie lub arbitrażu w połowie ich wysokości płatne po wyegzekwowaniu zobowiązań.

§ 4.

1. Za skutki prawne, finansowe, merytoryczne wykonania umowy odpowiada wyłącznie Wykonawca. Dotyczy to również osób trzecich działających w jego imieniu.
2. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest
tel., e-mail:
3. O ewentualnej zmianie koordynatora Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnie w terminie co najmniej 3 dni przed podjęciem przez niego obowiązków. Zmiana nie stanowi zmiany umowy określonej w § 9 ust. 1 niniejszej umowy i do jej skuteczności nie jest wymagana forma aneksu.
4. Osoby realizujące umowę:
 - 1) Radca prawny: tel..... email.....
 - 2) Adwokat:tel email
 - 3) Doradca podatkowy.....tel email

W szczególnych przypadkach, w ramach okresowego trwającego nie dłużej niż 30 dni zastępstwa za ww. osób wykonawca może wskazać inną osobę spełniającą wymogi Zamawiającego, co najmniej w takim stopniu w jakim spełniały je osoby weryfikowane w zapytaniu ofertowym. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie ww. wymogów przed przystąpieniem tej osoby do wykonywania czynności w ramach realizacji niniejszej umowy.

5. Zmiana osób wymienionych w ust. 4 na okres przekraczający 30 dni może nastąpić na warunkach określonych w § 9 ust.1 niniejszej umowy.

§ 5.

1. Zamawiający zapewni przekazywanie posiadanych informacji i materiałów (dokumentów) niezbędnych do wykonania usługi objętej umową w zakresie i terminach uzgodnionych z Wykonawcą.
2. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy informacje uzyskane podczas oraz w rezultacie wykonywania niniejszej umowy.
3. W szczególności Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystko, o czym dowiedział się w trakcie udzielania pomocy prawnej, a także treść wszystkich materiałów i dokumentów udostępnionych przez Zamawiającego.
4. Zachowanie tajemnicy obowiązuje także po okresie wygaśnięcia bądź rozwiązaniu niniejszej umowy.
5. Zamawiający nieodpłatnie zapewni Wykonawcy w swojej siedzibie pomieszczenie biurowe wyposażone w podstawowe meble biurowe oraz dostęp do sieci Internet.
6. Nadzorującym realizację umowy ze strony Zamawiającego jest
lub osoba zastępująca.

§ 6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej:
 - 1) jeżeli wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, pomimo pisemnego wezwania do zaniechania naruszenia i należytego wykonywania umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w całości lub w części niewykonanej, z przyczyn, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2 w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 2.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek nieusprawiedliwionej i nieudokumentowanej nieobecności na którą nie posiada pisemnej zgody Zamawiającemu w wysokości 200 zł brutto.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedotrzymanie terminów określonych w § 1 ust. 4 w wysokości 0,2 % wartości całości umowy określonej w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki względem terminów określonych w § 1 ust. 4 umowy.
5. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości umowa uważana jest za niezawartą, z zastrzeżeniem, że postanowienia dotyczące zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 2, pozostają wiążące.
6. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedkładanych do zapłaty faktur. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.
8. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
9. Roszczenie o zapłatę kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1, staje się wymagalne w dniu pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.

§ 7.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku o którym mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia wynikającego ze zrealizowanych części umowy.
3. Zamawiający może wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym umowę, w szczególności, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację obowiązków wynikających z umowy;
 - 2) Wykonawca swoim działaniem lub zaniechaniem narazi Zamawiającego na straty lub zostaną stwierdzone istotne nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy.
4. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
5. Rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego wypowiedzenia pod rygorem jego nieważności.

§ 8.

1. Wykonawca może zlecić w zakresie przewidzianym w zapytaniu ofertowym, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia projekt umowy.

3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie przez podwykonawcę doświadczenia niezbędnego do realizacji zamówienia.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania usług określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
8. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia Podwykonawców o uregulowaniu płatności za poprzedni miesiąc.
9. W przypadku braku potwierdzenia, o którym mowa w pkt. 8 Zamawiający zatrzyma wypłatę należną Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawcy.
10. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych usług, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
11. Zamawiający dokona potrącenia kwoty wymienionej w pkt. 10 z płatności przysługującej Wykonawcy.
12. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
13. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 9.

1. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian do umowy:
 - 1) zmiana rzutuująca na wynagrodzenie:
 - a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).
 - 2) zmiana personelu wykonawcy na skutek zdarzeń losowych, śmierci, choroby, zmian kadrowo - personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska, rezygnacji, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy, na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami.
2. Warunkiem dokonania ww. zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Zmiana dnia świadczenia doradztwa bezpośredniego w siedzibie zamawiającego określonego w § 1 ust. 6 nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 10.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Umowę wraz załącznikami sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY