Zawoja 1403 | 34-222 Zawoja | tel. (0 33) 8775 110 | fax. (0 33) 8775 554 | www.bgpn.pl | e-mail: park@bgpn.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Podstawa prawna prowadzonego postępowania – art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1986 ze zm.)

Dyrekcja Babiogórskiego Parku Narodowego z siedzibą w Zawoi

34-222 Zawoja 1403

tel.: 33 8775 110

e-mail: park@bgpn.pl

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania:

I. Nazwa zamówienia:

Wykonanie i montaż przedmiotów edukacyjnych.

II. Cel zamówienia:

1. Projekt, wykonanie i montaż tablic edukacyjnych w formie księgi.
2. Projekt , wykonanie i dostawę przedmiotów edukacyjnych (koło fortuny, wzornik liści, zakładki, breloki) tj.:

a) tablica edukacyjna w formie księgi – 10 szt.

b) koło fortuny – 1 szt.

c) wzornik liści – 10 kpl.

d) zakładki – 1000 szt.

e) brelok – 500 szt.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i montaż przedmiotów edukacyjnych w ramach projektu dofinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie w ramach projektu pt. **„Księga babiogórskiej natury”.**
2. Przedmioty edukacyjne opisane zostały **w załączniku nr 2** do zapytania ofertowego.
3. Na wszystkie grafiki, elementy ozdobne, ilustracje oraz opracowania merytoryczne Wykonawca powinien posiadać prawa autorskie.
4. Zamawiający dopuszcza tolerancję na wskazanych wymiarach materiałów +/- 10%.
5. Propozycje projektów graficznych przedmiotów edukacyjnych muszą być bezwzględnie zaakceptowane przez Zamawiającego (termin określony w umowie **§ 1 pkt. 6 i 7 - załącznik nr 3 do zapytania**

ofertowego). Odmowa naniesienia poprawek przez Wykonawcę do momentu akceptacji części graficznej, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, wówczas zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy (w formie pisemnej) i naliczyć karę umowną.

IV. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami, dane kontaktowe:

Mirosław Niemiec, e-mail: zamowienia@bgpn.pl

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca chcący wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego winien wykazać się doświadczeniem w realizacji podobnych zamówień. W celu potwierdzenia doświadczenia Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował co najmniej dwie usługi o charakterze zgodnym z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 15000 zł brutto. Przez charakter zgodny z przedmiotem zamówienia Zamawiający rozumie prace podobne do opisu zamówienia związane z elementami edukacyjnymi. Wykonawca poda wartość, przedmiot, daty wykonania i nazwy podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączy dowody określające czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca chcący wziąć w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi wykonać i przesłać wraz z ofertą 1 projekt dwóch zilustrowanych kart do tablicy Księga Babiogórskiej Przyrody w formacie JPG lub PDF w formacie A3 (zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego). Karty mają dotyczyć tematu: „**Kwiaty” –** (opis tablicy „Kwiaty znajduje się w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego). Projekty powinny być przygotowane w formie opisu, rysunku i wizualizacji zdjęć, rycin. Przesłane projekty posłużą Zamawiającemu do oceny oferty pod względem kryterium: **koncepcja kreatywna**.

VI. Kryteria oceny ofert i sposób przyznawania punktów:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena	40%
2	Koncepcja kreatywna	60%

Oferty oceniane będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach.

P = C + K - łączna liczba zdobytych punktów.

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:
   1) Do oceny ofert w zakresie kryterium **„Cena - C"** Zamawiający weźmie pod uwagę oferowaną cenę brutto za realizację zamówienia. W kryterium „Cena" kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$\mathbf{C = C_{min}/C_{wn} \times 100\ pkt \times 40\%}$$

gdzie:

C_{min} – cena minimalna spośród zaproponowanych cen ofertowych,

C_{wn} – cena zaproponowana przez wykonawcę n.

Wykonawca za kryterium „Cena" może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

   2) W ramach kryterium **„Koncepcja kreatywna - K"** ocena oferty zostanie dokonana na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę wraz z ofertą, jednego projektu dwóch zilustrowanych kart do tablicy Księga Babiogórskiej Przyrody zgodnie z opisem w rozdziale V pkt. 2. Ze względu na fakt, iż kryterium posiada wagę 60 % maksymalna ilość punktów do przyznania wynosi 60. Punkty te przyznawać będzie Komisja powołana poleceniem służbowym przez Kierownika Zamawiającego.

Koncepcja kreatywna zostanie podzielona na dwa podkryteria:

- **<u>Koncepcja merytoryczna</u>** – podzielona na części:
  - Poprawność informacji
  - Sposób przekazania treści
  - Przejrzystość tekstu

- **<u>Koncepcja graficzna</u>** – podzielona na części:
  - Poprawność rysunków
  - Przejrzystość rysunków
  - Wykorzystane techniki
  - Pokazanie detalu rośliny

Przesłany projekt powinien być projektem Państwa koncepcji, który pozwoli ocenić go na podstawie kryterium Koncepcja kreatywna. Koncepcja kreatywna przedstawiona przez Wykonawcę zostanie oceniona zgodnie ze wskazanymi poniżej wymaganiami jakie ma zawierać koncepcja kreatywna:

- Koncepcja merytoryczna – treść i jej zgodność z przekazem promocyjnym: Zamawiający zwróci uwagę m. in. na to czy pomysł jest spójny z charakterem programu i czy w ciekawy sposób prezentuje treść – do 30 punktów;
- Koncepcja graficzna – czytelność przekazu: Zamawiający zwróci uwagę na to czy rysunki są: spójne, uporządkowane, czytelne i kompleksowo przedstawiają główny temat z ciekawym przekazem edukacyjnym – do 30 punktów;

Przydział punktów zgodnie z kryteriami zostanie dokonany poprzez zestawienie przedstawionej przez Wykonawcę **Koncepcji kreatywnej**, w ramach poszczególnych podkryteriów, z przedstawionymi przez innych Wykonawców.
Jeżeli w określonym podkryterium wszystkie przedstawione do oceny Koncepcje kreatywne są jednakowe i nie można ocenić, które z nich w większym lub mniejszym stopniu realizują wskazane kryteria, to wszystkim Wykonawcom przyznawana jest maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania za dane kryterium.

Wykonawcy, który przedstawił Koncepcję kreatywną najlepiej realizującą dane kryterium spośród wszystkich przedstawionych przez Wykonawców Koncepcji kreatywnych, przyznaje się maksymalną liczbę punktów możliwą do uzyskania za dane kryterium (najlepsza Koncepcja kreatywna).

Wykonawcy, który przedstawił Koncepcję kreatywną nierealizującą danego kryterium albo realizującą je w najmniejszym stopniu, przyznaje się „0" punktów za dane kryterium (najgorsza Koncepcja kreatywna). Natomiast Wykonawcom, których koncepcje kreatywne oceniane są jako realizujące dane kryterium w mniejszym stopniu od najlepszej koncepcji kreatywnej i w większym stopniu od najgorszej Koncepcji kreatywnej przyznaje się liczbę punktów pośrednią.

Wykonawca za kryterium „Koncepcja kreatywna" może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Łączna ilość punktów uzyskanych z kryterium „Koncepcja kreatywna" będzie stanowić średnia arytmetyczną punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oceniającej.

3. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie wystąpi różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyska największą ilość punktów w ocenie kryterium: **cena** oraz **koncepcja kreatywna**.
5. Pozostałym oferentom ocenianym wg przyjętego kryterium przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

VI. Termin (okres) realizacji zamówienia:

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie - **do 30.07.2020** r. Termin wykonania jest rozumiany jako dzień dostarczenia i montażu zamawianych elementów.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić pisemnie, w języku polskim, w sposób czytelny.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom wskazanym w treści zapytania ofertowego.
5. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna.
6. Oferta musi zawierać:
   1) „Formularz ofertowy", którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
   2) Stosowne pełnomocnictwa – jeśli wymagane;
   3) Wykaz usług zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego;
   4) Autorski projekt dwóch kart zgodnie z zapisami w rozdziale V pkt. 2;
7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy/-ów lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy/-ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
8. Oferta złożona przez Wykonawcę jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzegł w złożonej ofercie.

VIII. Termin i miejsce złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć do dnia **09.06.2020r. do godz. 8:00**, poprzez jeden z niżej wymienionych sposobów:
   - Drogą elektroniczną na adres: zamowienia@bgpn.pl ;
   - Pisemnie na adres: Babiogórski Park Narodowy z siedzibą w Zawoi, Zawoja 1403, 34-222 Zawoja w jednym egzemplarzu w kopercie nieprzeźroczystej. Na kopercie należy zamieścić informację: **Wykonanie i montaż przedmiotów edukacyjnych.**
2. Pytania dotyczące treści zapytania ofertowego mogą być kierowane wyłącznie drogą mailową na adres: zamowienia@bgpn.pl. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi telefonicznych, a jedynie e-mailowe wraz z równoczesnym zamieszczeniem ich na stronach Zamawiającego (http://www.bgpn.pl/przetargi/ oraz www.bip.malopolska.pl/bgpn).

XI. Postanowienia dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

XII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z

postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

I. Administrator danych osobowych
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Babiogórski Parku Narodowego z siedzibą w Zawoi, 34-222 Zawoja 1403, NIP: 552-171-36-27, Regon 122462192;

II. Inspektor Ochrony Danych
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Babiogórskim Parku Narodowego z siedzibą w Zawoi, kontakt: iodo@bgpn.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem „Inspektor ODO";

III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zgodnym z ustawą PZP oraz w celu realizacji umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

IV. Odbiorcy danych
Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie oraz osoby lub podmioty przez niego wskazane w celu audytu kontroli realizacji umowy o dofinansowanie o dotacji w ramach programu Edukacja Ekologiczna w ramach projektu pn."Księga babiogórskiej natury", jak również osoby, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp";
Pani/Pana dane mogą być przekazane podmiotom przetwarzającym świadczącym dla administratora usługi informatyczne i prawnicze oraz wykonawcom usług pocztowych.

V. Okres przechowywania danych
Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

VI. Prawa i obowiązki osób, których dane dotyczą
Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. ;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.***

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.;

VII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

VIII. Dodatkowe informacje:

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIII. Załączniki:

1) Wzór formularza ofertowego
2) Opis przedmiotu zamówienia
3) Wzór umowy
4) Wykaz usług