Łabowa, dnia 27 maja 2020r.

Zaproszenie
do złożenia oferty w postępowaniu o wartości
od 30 000 zł netto do równowartości 30 000 euro netto
na
Zakup Sprzętu Komputerowego Dla Uczniów
W Ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa
Na Lata 2014-2020 Zdalna Szkoła +

1. Opis przedmiotu zamówienia:
   1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa 32 szt. komputerów przenośnych/laptopów/ wraz z oprogramowaniem, z przeznaczeniem do realizacji zdalnych lekcji uczniom wykluczonym cyfrowo.
      Parametry laptopa:
      a) Procesor zapewniający min 6490 pkt według wyników opublikowanych na stronie https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php należy załączyć do oferty wydruk ze strony potwierdzający osiągnięty wynik dla zaproponowanego procesora.
      b) Płyta główna zapewniający obsługę min 8 GB pamięci operacyjnej oraz wyposażona w min 3 porty USB w tym min 1 w standardzie 3.0
      c) Karta graficzna umożliwiająca współprace z pozostałymi podzespołami
      d) Karta dźwiękowa umożliwiająca współprace z pozostałymi podzespołami z gniazdem słuchawek oraz mikrofonu dopuszczalne jest wejście „Combo''
      e) Karta sieciowa przewodowa GigaBit Ethernet ze złączem RJ45
      f) Karta sieciowa bezprzewodowa wyposażona w Wi-Fi 802.11 b/g/n/ac
      g) Pamięć operacyjna min 8 GB
      h) Dysk twardy SSD min 240 GB
      i) Gwarancja min 36 miesięcy
      j) Ekran min 13'' max 15,6''
      Oprogramowanie:
      a) System operacyjny 64 Bit obsługujący wirtualizacje umożliwiający prace z programami taki jak: VirtualBox, Office 365, Skype
      b) Oprogramowanie biurowe umożliwiające tworzenie i edycję dokumentów, tworzenie arkuszy kalkulacyjnych oraz przygotowywanie prezentacji
      c) Program antywirusowy
      d) Program umożliwiający otwieranie plików PDF
   2) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Oferta winna być złożona jako skonsolidowana cena jednostkowa brutto laptopa wraz z oprogramowaniem.
   3) Laptopy winny być dostarczone przez wykonawcę wraz z preinstalowanym systemem operacyjnym oraz oprogramowaniem umożliwiając tym samym jego natychmiastową pracę po dostarczeniu przedmiotu umowy.
   4) Sprzęt winien być dostarczony do siedziby Zamawiającego.
   5) Okres gwarancji: minimalny okres gwarancji 24 miesiące licząc od daty przekazania sprzętu zamawiającemu.
   6) Warunki płatności – 30 dni oda daty odbioru przedmiotu umowy.

2. Termin wykonania zamówienia – 14 dni od daty podpisania umowy.

3. Sposób przygotowania oraz miejsce i termin składania ofert.

1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym, za pośrednictwem :
   - operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe na niżej wskazany adres: **Gmina Łabowa**, **33-336 Łabowa 38**

   lub
   - osobiście w siedzibie wystawcy zapytania ofertowego pokój nr 14 (sekretariat)

   lub
   - za pośrednictwem posłańca/kuriera

   lub
   - mogą zostać przesłane pocztą elektroniczna na adres: przetargi@labowa.pl

2) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz adnotację:
   „**Oferta na zadanie zakup sprzętu komputerowego dla uczniów w ramach PROGRAMU OPERACYJNEGO POLSKA CYFROWA NA LATA 2014-2020 ZDALNA SZKOŁA +"**

3) Cena oferty winna być wyrażona cyfrowo i słownie i winna obejmować całość zamówienia;
4) W przypadku przesyłania ofert drogą elektroniczną (skany podpisanej i opieczętowanej oferty z zastrzeżeniem, że data i godzina wpływu na serwer pocztowy urzędu musi być zgodna z wymogiem określonym w pkt 5), z zastrzeżeniem, że Wykonawca, który złoży ofertę drogą elektroniczną, a jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza ma obowiązek w ciągu trzech dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników postępowania przekazać oryginały przesłanych dokumentów. Nie dotrzymanie powyższych warunków skutkuje wyborem drugiej najkorzystniejszej oferty.
5) Oferta winna dotrzeć do zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do dnia **4 czerwca 2020r. do godz. 10:00**. Oferty otrzymane po terminie ich składania zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
6) Osobami upoważnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcą są:
   Joanna Sołtys tel.: /18/ 414 24 73 w sprawach merytorycznych,
   Kazimiera Juszyńska tel./18/ 414 24 63
7) W terminie 3 dni od daty powiadomienia o dokonaniu wyboru oferty z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa na warunkach jak w załączonym projekcie umowy.

4. Kryteria oceny ofert.
   1) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium [%]
1.	Cena	**80**
2.	Gwarancja	**20**

   2) Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

$(C_n/C_b \times 80\% + G_{ob}/G_{on} \times 20\%) \times 100$ = całkowita liczba punktów oferty badanej, gdzie:

C_n - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena oferty badanej

G_{ob} – okres gwarancji w ofercie badanej

G_{on} – najdłuższy okres gwarancji spośród ofert nieodrzuconych

1OO – wskaźnik stały

80% - procentowe znaczenie kryterium „cena"

20% - procentowe znaczenie kryteriów „gwarancja"

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące. Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 24 do 36 miesięcy.

Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach.

3) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
4) Oferta w oparciu o w/w kryteria może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
6) Cena oraz inne warunki przedstawione przez Wykonawcę nie podlegają negocjacjom na żadnym etapie postępowania.

5. Informacja o zakończeniu postępowania.

1) Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację o wyborze wykonawcy oraz wykaz ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, wraz ze wskazaniem daty wpływu poszczególnych ofert oraz podaniem tych danych z ofert, które stanowią odpowiedź na warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria oceny albo niezłożeniu żadnej oferty, albo zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.
2) Niezależnie od zamieszczenia informacji na podanych wyżej stronach internetowych o wynikach postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

6. Termin związania ofertą.

1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Pozostałe informacje

1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
   a) zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert,
   b) unieważnienia postępowania w przypadku , gdy cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
   c) zakończenia postępowania w sprawie wyboru wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji bez wyboru żadnej z ofert.
2) W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze.
3) Sposób obliczenia ceny oferty:
   Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
4) Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ustalona w oparciu o szacunek dokonany przez Wykonawcę na podstawie opisu zamówienia. Wykonawca ponosi całkowite ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być późniejszą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji postępowania, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Wójt Gminy /-/
Marta Słaby

W załączeniu:
- formularz oferty,
- projekt umowy.