

ZAPYTANIE OFERTOWE

Podstawa prawna prowadzonego postępowania – art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 1843 ze zm.) oraz zgodnie z zapisami dokumentu „Umowa Partnerstwa 2014-2020 - Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.”.

Dyrekcja Babiogórskiego Parku Narodowego z siedzibą w Zawoi
34-222 Zawoja 1403
tel.: 33 8775 110
e-mail: park@bgpn.pl

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania w ramach realizacji projektu „Uatrakcyjnienie oferty turystyczno-dydaktycznej podnóża Babiej Góry poprzez przebudowę istniejących i stworzenie sieci ścieżek pod nazwą „Babiogórska Parzenica”.”, zgodnie z umową o dofinansowanie nr RPMP.06.01.04-12-0187/18-00-XVII/58/FE/19:

I. Nazwa zamówienia:

Wykonanie i montaż drewnianych ławek dydaktycznych na ścieżkach dydaktycznych Babiogórskiego Parku Narodowego.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie i montaż drewnianych ławek dydaktycznych wraz z tablicami edukacyjnymi na ścieżkach dydaktycznych Babiogórskiego Parku Narodowego: „Bieg życia lasu” i „Między lasem a wsią”.
2. Zamówienie obejmuje:
 - wykonanie ławek dydaktycznych – szt. 11 wraz z tablicami edukacyjnymi,
 - wykonanie projektów tablic edukacyjnych z przeznaczeniem do montażu w oparciu ławki,
 - wykonanie wydruków wielkoformatowych tablic wraz z zamontowaniem ich w oparciu ławki,
 - montaż ławek na gruncie wskazanym przez Zamawiającego,zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Pozyskanie materiałów, treści, fotografii oraz innych treści merytorycznych pozostaje po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia projektów graficznych w terminie do 20 dni od podpisania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do konsultacji zawartych w projektach treści edukacyjnych z Zamawiającym na każdym etapie projektowania.
6. Zamawiający zobowiązuje się do wniesienia ewentualnych uwag i poprawek w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania od Wykonawcy projektów graficznych.

7. Nadruk wykonany powinien zostać w technice wydruku wielkoformatowego przy użyciu atramentów najwyższej jakości oraz zabezpieczony folią zabezpieczającą przed promieniowaniem UV.
8. Montaż elementów dydaktycznych odbywał się będzie w terenie górskim na obszarze objętym ochroną przyrody, na wysokości od: 600 do 650 m. n.p.m. Ławki zostaną rozmieszczone na całej długości ścieżek. Każda ścieżka dydaktyczna ma około 2 km.
9. Wspólny słownik zamówień (kod CPV):
30195000-2 Tablice
39113600-3 Ławki
39142000-9 Meble ogrodowe
31523200-0 Trwałe znaki informacyjne
10. Wszelkie koszty związane z realizacją zadania ponosi Wykonawca.
11. Wszystkie użyte do wykonania przedmiotu zamówienia materiały muszą posiadać parametry techniczne nie gorsze od tych, które wskazano w zapytaniu ofertowym i opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów.
12. Zamawiający wymaga udzielenia **min. 2 lata (24 miesięcy) gwarancji** na wykonany przedmiot zamówienia, o którym mowa w rozdz. II pkt. 2 licząc od daty protokolarnego odbioru robót.
11. Organizacja robót montażowych prowadzona będzie przez Wykonawcę zgodnie z wymogami BHP oraz p. poż.

III. Dodatkowe informacje:

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i przeprowadzić montaż urządzeń we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
3. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić montaż urządzeń w taki sposób, aby nie wystąpiły uszkodzenia infrastruktury zlokalizowanej na terenie BgPN. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego usunięcia spowodowanych przez siebie wszelkich szkód i awarii.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot zamówienia do momentu przekazania protokołem odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.
5. Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.
6. Cena podana przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszt związany z dostawą na miejsce i montażem ławek.
7. Cena usługi w okresie obowiązywania umowy nie może ulec zmianie.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca chcący wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego winien wykazać się doświadczeniem w realizacji podobnych zamówień. W celu potwierdzenia doświadczenia Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował co najmniej jedną usługę o charakterze zgodnym z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 10000 zł brutto. Przez charakter zgodny z przedmiotem zamówienia Zamawiający rozumie wykonanie i montaż drewnianych elementów infrastruktury ścieżek edukacyjnych lub turystycznych. Wykonawca poda wartość, przedmiot, daty wykonania i nazwy podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączy dowody określające czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

V. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami, dane kontaktowe:

Mirosław Niemiec – e-mail: zamowienia@bgpn.pl

VI. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

Cena oferty – 60 %

Okres gwarancji jakości – 40 %

Oferty oceniane będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach.

P = C + G - łączna liczba zdobytych punktów.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

- 1) Do oceny oferty w zakresie kryterium „Cena” Zamawiający weźmie pod uwagę ofertowaną cenę brutto za realizację zamówienia. W kryterium „Cena” kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$C = C_{\min}/C_{wn} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Gdzie:

$C_{\min}$ – cena minimalna spośród zaproponowanych cen ofertowych,

C_{wn} – cena zaproponowana przez wykonawcę n.

- 2) Do oceny oferty w zakresie kryterium „Okres gwarancji jakości” Zamawiający weźmie pod uwagę zaoferowany w formularzu ofertowym okres gwarancji. W kryterium „Okres gwarancji jakości” kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$G = G_{wn}/G_{\max} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Gdzie:

$G_{\max}$ – najdłuższy zaproponowany okres gwarancji w ofertach,

G_{wn} – gwarancja zaproponowana przez wykonawcę n.

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące i dłuższy niż 60 miesięcy

W przypadku gdy Wykonawca w formularzu ofertowym poda krótszy niż wymagany okres gwarancji, oferta zostanie odrzucona.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie do oceny minimalny (wymagany) 24 - miesięczny okres gwarancji, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy okres ten zostanie uwzględniony w umowie.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 - miesięcy, Zamawiający do oceny oferty przyjmie okres 60 miesięcy, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zgodny ze złożoną ofertą.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyska największą, łączną ilość punktów w ocenie kryterium: „cena” i „okres gwarancji jakości”.
4. Pozostałym ofertom ocenianym wg przyjętego kryterium przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

VII. Termin (okres) realizacji zamówienia:

Zamówienie winno zostać wykonane do **dnia 1 czerwca 2020 roku**. Za wykonanie zamówienia przyjmuje się wykonanie całości przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, co zostanie potwierdzone podpisanym przez obie strony protokołem odbioru robót.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić pisemnie, w języku polskim, w sposób czytelny.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom wskazanym w treści zapytania ofertowego.
5. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna.
6. Oferta musi zawierać:
 - 1) „Formularz ofertowy”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - 2) Stosowne pełnomocnictwa – jeśli wymagane;
 - 3) Wykaz usług zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego;
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 5 do zapytania ofertowego.
7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy/-ów lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy/-ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
8. Oferta złożona przez Wykonawcę jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzegł w złożonej ofercie.

IX. Termin i miejsce złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć do dnia **16.04.2020 r.do godz. 9:00**, za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@bgpn.pl z adnotacją w tytule: „**Wykonanie i montaż ławek dydaktycznych na ścieżce dydaktycznej BgPN**”.
2. Pytania dotyczące treści zapytania ofertowego mogą być kierowane wyłącznie drogą mailową na adres: zamowienia@bgpn.pl. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi telefonicznych, a jedynie e-mailowe wraz z równoczesnym zamieszczeniem ich na stronach Zamawiającego (<http://www.bgpn.pl/przetargi> oraz <https://bip.malopolska.pl/bgpn>).

X. Postanowienia dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Z udziału w postępowaniu wyklucza się podmioty:

Powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności

związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XI. Warunki zmiany umowy:

1. Zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie pod rygorem nieważności w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

XII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w systemie teleinformatycznym SL2014 jest minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa

II. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych:

- Zarząd Województwa Małopolskiego, kontakt e-mail: iodo@umwm.malopolska.pl

- Minister właściwy do spraw rozwoju, kontakt email IOD@miir.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby właściwego administratora.

III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonanie i montaż elementów edukacyjnych na ścieżce dydaktycznej BgPN”** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego oraz w celu realizacji umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014–2020, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych.

IV. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane będą powierzone podmiotowi przetwarzającemu: Babiogórski Park Narodowy siedzibą w Zawoi, 34-222 Zawoja 1403, NIP: 552-171-36-27, Regon 122462192; na podstawie umowy RPMP.06.01.04-12-0187/18-00-XVII/58/FE/19 z dnia 27.06.2019 r. na dofinansowanie projektu „Uatrakcyjnienie oferty turystyczno – dydaktycznej podnóża Babiej Góry poprzez przebudowę istniejących i stworzenie sieci ścieżek pod nazwą „Babiogórska Parzenica” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020. Dane osobowe będą również przekazane podmiotom przetwarzającym świadczącym dla Babiogórskiego Parku Narodowego usługi finansowo-księgowe, prawnicze, informatyczne i pocztowe.

V. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji projektu i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później1.;

VI. Prawa i obowiązki osób, których dane dotyczą

Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa,; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

VII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

XIII. Załączniki:

- 1) Wzór formularza ofertowego
- 2) Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Wzór umowy
- 4) Wykaz usług
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań

.....
(Podpis kierownika Zamawiającego)