**PROJEKT UMOWY nr GPL.272. … .2020**

Zawarta w dniu ………...2020 r. w siedzibie Urzędu Gminy Łabowa **GMINĄ ŁABOWA** 33-336 Łabowa 38 NIP – 7343517410 reprezentowaną przez :

**Panią Martę Słaby – Wójta Gminy**

zwaną w treści umowy *„* ***ZAMAWIAJĄCYM****”* a przedsiębiorcą :

…………………………………………………………………………………………………

wpisanym do …………………………… pod numerem…………………………………….

reprezentowanym przez :

………………………………………………………………………………………………….

NIP…………………… REGON………………………….

zwanym w treści umowy ***„WYKONAWCĄ***”, zaś wspólnie „***STRONAMI***”, o wykonanie usługi.

**§ 1**

**TRYB POSTĘPOWANIA**

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w formie zapytania ofertowego na:

**OPRACOWANIE PEŁNOBRANŻOWEJ**

**DOKUMENTACJI PROJEKTOWO – KOSZTORYSOWEJ**

**dla budowy świetlicy wiejskiej w Barnowcu.**

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie pełno branżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla budowy budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Barnowiec, gmina Łabowa, powiat nowosądecki, województwo małopolskie łącznie z uzgodnieniami w zakresie umożliwiającym uzyskanie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, decyzji pozwolenia na budowę.
2. Teren objęty projektem obejmuje działkę nr 205 obręb Barnowiec gm. Łabowa.
3. Zakres umowy obejmuje:
4. wykonanie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych oraz uzyskanie wypisu z ewidencji gruntów;
5. wykonanie dokumentacji geologiczno-inżynieryjnej;
6. opracowanie projektów budowlano-wykonawczych dla wszystkich branż –zagospodarowanie terenu, architektura, konstrukcje, instalacje elektryczne, instalacje wod.kan i co.

*W razie konieczności wykonanie innych opracowań projektowych np. projektów usunięcia kolizji z istniejącą infrastrukturą podziemną, nadziemną, które są wymagane przepisami prawa a niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.*

1. opracowanie przedmiarów robót z podstawą wyceny i kosztorysów inwestorskich w zakresie i formie określonej w przepisach odrębnych;
2. opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w zakresie i formie wymaganej w przepisach odrębnych;
3. sporządzenie informacji dotyczącej Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.

UWAGA!

*Wszelkie materiały przedprojektowe pozyskuje Wykonawca na swój koszt i własnym staraniem ( tj. warunki techniczne, decyzje, uzgodnienia, opinie).*

1. Projekt wykonawczy powinien obejmować rysunki i opisy wszystkich elementów robót w sposób uszczegółowiony w stosunku do projektu budowlanego. Dopuszcza się wykonanie dokumentacji projektowej jednostadiowej, o ile projekt budowlany będzie zawierał elementy projektu wykonawczego,  a w szczególności przedstawiał będzie szczegółowe usytuowanie wszystkich urządzeń i elementów robót, ich parametry wymiarowe i techniczne, szczegółową specyfikację ilościową i jakościową.

W przypadku braku szczegółów  w dokumentacji wykonawczej, projektant będzie zobowiązany dokończyć rysunki wykonawcze na każde wezwanie zamawiającego, w ciągu 7 dni,  w ramach zawartej umowy.

1. Dokumentacja projektowa winna być opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności w oparciu o:
2. Ustawę z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
3. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego;
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maj 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz  planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym.
6. Dokumentacja projektowa będzie spełniała warunki dla dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz.1843 ze zm.) i podstawę do ogłoszenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

**UWAGA**

*We wszystkich opracowaniach dokumentacji projektowej* ***nie mogą*** *występować nazwy własne producentów oraz dostawców jak również nazwy własne typów materiałów i urządzeń. Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń powinny być tak sformułowane, aby nie wskazywać na dostawcę lub producenta. Nie można też przywoływać instrukcji konkretnego producenta. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję (art. 29 ust.2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).*

1. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia winna być wykonana w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej np. na płycie CD lub innym nośniku danych w formacie plików edytowalnych - PDF dającym się odczytać przy wykorzystaniu komputera wyposażonego w podstawowe i standardowe oprogramowanie:
2. Projekt budowlany ( pięć egzemplarzy w wersji papierowej oraz nośnik optyczny);
3. Projekt wykonawczy ( pięć egzemplarzy w wersji papierowej oraz nośnik optyczny );
4. Przedmiary i kosztorysy inwestorskie szczegółowe (1 egzemplarz w wersji papierowej oraz nośnik optyczny);
5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (jeden egzemplarz w wersji papierowej oraz nośnik optyczny ).
6. Wymagania dla dokumentacji dotyczące wersji elektronicznej:
7. Dokumentacja na nośniku optycznym CD lub DVD;
8. Opis techniczny- plik w formacie \*.doc;
9. Zestawienia, arkusze kalkulacyjne - z rozszerzeniem - \*.xls;
10. Pliki tekstowe – z rozszerzeniem- \*.doc;
11. Rysunki, schematy, diagramy- format rysunku -\*.pdf;
12. Pliki map geodezyjnych- format - \*.pdf; rozdzielczość obrazów rastrowych -300dpi i dwg lub dxf;
13. Paleta barw 24 bit, w przypadku podkładów mapowych dla plików \*.dxf – 1 bit;
14. Kompozycja, rozmiar i podział arkuszy musi być identyczny z papierowymi odpowiednikami.
15. Forma projektu w wersji papierowej:
16. Oprawiony w segregatory, opisany, ponumerowany;
17. Wewnątrz segregatora – spis zawartości;
18. Egzemplarz dokumentacji opatrzony numerem 1 powinien zawierać wszystkie dokumenty oryginalne.
19. W ramach uzgodnionego wynagrodzenia Wykonawca przekaże na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej na wszystkich polach eksploatacji, wymienionych w projekcie umowy, w szczególności wykorzystania dla potrzeb wielokrotnej realizacji projektu, utrwalania, zwielokrotniania, wprowadzenia do obrotu, wprowadzania zmian, w tym dostosowujących projekt do wymagań gminy, wprowadzania do pamięci komputera, wyświetlania, wykonywania autorskich praw zależnych oraz powielania dokumentacji projektowej lub jej części dowolną techniką na terytorium kraju.
20. Wykonawca zobowiązany będzie do:
21. przygotowania i uzyskania wszelkich koniecznych dokumentów formalnoprawnych oraz stosownych uzgodnień umożliwiających prawidłowe wykonanie dokumentacji projektowej, uzyskanie wymaganych decyzji administracyjnych (w tym pozwolenia na budowę);
22. uzyskania zapewnień dostawy i odbioru mediów oraz niezbędnych warunków przyłączenia do sieci, warunków przebudowy istniejącego uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją ( jeśli będzie wymagane);
23. zapewnienia by prace projektowe zostały wykonane przez osoby posiadające uprawnienia do projektowania w zakresie przedmiotu zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;
24. zapewnienia by rozwiązania projektowe były uzgodnione na etapie projektowania z Zamawiającym i właściwymi podmiotami;

**UWAGA**

*Wykonawca przed rozpoczęciem prac projektowych dokona potwierdzenia bądź weryfikacji danych wyjściowych do projektowania określonych przez Zamawiającego w programie funkcjonalno-użytkowym.*

*Kompletna dokumentacja projektowa musi być zaakceptowana przez Zamawiającego w zakresie przyjętych rozwiązań projektowanych obiektów, jakości materiałów, wyrobów i urządzeń przewidzianych w dokumentacji projektowej. Przyjęte rozwiązania projektowe przez Wykonawcę muszą być zgodne z aktualnymi przepisami prawa.*

1. pełnienie nadzoru autorskiego w czasie wykonywania robót, który obejmuje między innymi:

* wyjaśnianie wątpliwości dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań;
* sporządzanie odpowiednio do potrzeb dodatkowych rysunków i opisów w celu koniecznego uszczegółowienia elementów przedstawionych w projekcie budowlanym;
* uzgodnienie możliwości wprowadzenia ewentualnych rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych w trakcie realizacji za pośrednictwem Inspektora Nadzoru;
* czuwanie by zakres ewentualnych zmian nie wpływał istotnie na treść zatwierdzonego projektu budowlanego, pociągających za sobą konieczność zmiany pozwolenia na budowę;
* w razie potrzeby uczestnictwo w komisjach i naradach technicznych;
* nadzór autorski winien być sprawowany w postaci osobistego pobytu na budowie uprawnionego projektanta danej branży na wezwanie Zamawiającego z trzydniowym wyprzedzeniem ( nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu);

Sprawowanie nadzoru autorskiego, o którym mowa wyżej mieści się w cenie niniejszego zamówienia i nie może rodzić żadnych innych kosztów dodatkowych.

1. przedkładanie, co kwartał, Zamawiającemu sprawozdania z postępu przebiegu prac projektowych;
2. nieodpłatnego wniesienia zmian w dokumentacji niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę wymaganych przez organy wydające decyzje.
3. udzielnie wsparcia w zakresie odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz udzielanie wyjaśnień i konsultacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w zakresie dokumentacji projektowej w trakcie przetargu na realizację robót budowlanych oraz w trakcie realizacji umowy i w okresie gwarancji i rękojmi.

**§ 3**

**TERMINY REALIZACJI UMOWY**

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień **15 grudnia 2020r.**

**§ 4**

**WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie obejmujące wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym:
2. koszty przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanej dokumentacji projektowej;
3. pełnienia nadzoru autorskiego
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie **……. zł brutto** (słownie: ), zgodnie ze złożoną ofertą.

w tym: …………. zł wynagrodzenie netto

………… zł podatek VAT.

1. Wysokość wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy została ustalona w oparciu o szacunek dokonany przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi całkowite ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.2 niniejszego paragrafu.
2. Rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się fakturą częściową i fakturą końcową, za faktycznie zrealizowaną usługę, zgodnie z harmonogramem rzeczowo- terminowo - finansowym,, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy*.( harmonogram zostanie opracowany z wybranym Wykonawcą)*
3. Podstawą wystawienia faktury:
4. częściowej jest protokół odbioru częściowego wykonania usługi;
5. końcowej jest protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, po uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z Zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Faktury będą regulowane w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
8. Zamawiający dokonywał będzie płatności faktur przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności (MPP). Płatność za nabytą usługę będzie odbywała się w taki sposób, że wartość sprzedaży netto wpłacana jest przez nabywcę na rachunek rozliczeniowy dostawcy. Natomiast pozostała część zapłaty, w wysokości kwoty VAT, wpłacana jest na specjalny rachunek bankowy dostawcy - rachunek VAT.

**§ 5**

**ZBYCIE PRAW AUTORSKICH**

1. W ramach uzgodnionego wynagrodzenia Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do opracowanej dokumentacji projektowej na zasadach określonych w niniejszej umowie.

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność przekazanych egzemplarzy dokumentacji wraz z nośnikami, na których zostały utrwalone.
2. W przypadku zgłoszenia do Zamawiającego przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń związanych z naruszeniem ich praw autorskich do opracowanej dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia niezbędnych działań mających na celu zażegnanie sporu i poniesienie w związku z tym wszelkich kosztów, w tym zwrotu ewentualnych kosztów, które będzie musiał ponieść Zamawiający.
3. Osobiste prawa autorskie są niezbywalne pozostają własnością projektantów tj. autorów dokumentacji projektowej.
4. Jeżeli Zamawiający nie zawiadomi Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia dostarczenia poszczególnych części opracowanej dokumentacji projektowej, o nieprzyjęciu lub uzależnieniu przyjęcia od usunięcia wskazanych wad w wyznaczonym w tym celu odpowiednim terminie, uważa się, że te utwory zostały przyjęte bez zastrzeżeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, autorskich praw majątkowych do powstałych w trakcie realizacji umowy utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4.02.1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231), bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, na następujących polach eksploatacji:
   1. prawa do opracowania utworu polegającego na sporządzaniu utworów zależnych, w szczególności projektów architektonicznych budowlanych, wykonawczych;
   2. prawa do wykonywania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji;
   3. prawa do odtwarzania, wyświetlania, nadawania, remitowania oraz publicznego i niepublicznego udostępniania osobom trzecim w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
   4. utrwalanie i zwielokrotnianie wszelkimi technikami, w tym poprzez wykonywanie fotokopii, slajdów reprodukcji komputerowych, kopii zapisów magnetycznych i cyfrowych;
   5. wprowadzenia do pamięci komputera, wprowadzanie na strony internetowe Zamawiającego;
   6. publikowanie części lub całości, oryginału, kopii i opracowań;
   7. wykonywania praw zależnych, w tym prawo do dalszego przetwarzania i wykorzystywania elementów utworu, prawo do wykorzystania każdej odrębnej części, jak i całości opracowań wchodzących w przedmiot Umowy dla potrzeb wszelkich dalszych opracowań wykonywanych na zlecenie Zamawiającego.

**§ 6**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór przedmiotu umowy jednorazowo za protokołem odbioru, którego integralną częścią będzie wykaz opracowań i pisemne oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. W przypadku gdy otrzymana dokumentacja będzie niepełna, nieczytelna bądź będzie zawierała inne istotne wady, Zamawiający zwróci ją Wykonawcy w terminie 14 dni z pisemnym podaniem przyczyn odmowy odbioru i wyznaczy termin usunięcia wad w dokumentacji.
3. Zamawiający ma prawo żądać bezpłatnego usunięcia wad stwierdzonych w dokumentacji projektowej, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy poprawionej dokumentacji w umówionym terminie, Zamawiający obciąży go karą umowną .

**§ 7**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON**

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
   * 1. za opóźnienie w wykonaniu całości przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki;
     2. za opóźnienie w wykonaniu części przedmiotu zamówienia, zgodnie etapami wskazanymi w załączniku nr 1 do umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki;
     3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
     4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 4 ust.2;
     5. za uchybienia w umowach z podwykonawcami i ich nieusunięcie po uprzednim pisemnym wezwaniu ustala się następujące kary:
2. w wysokości 500,00 zł słownie: pięćset złotych za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, licząc za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmianę;
3. w wysokości 500,0 zł słownie: pięćset tysiąc złotych za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, licząc za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
4. w wysokości 1000,0 zł słownie: jeden tysiąc złotych za brak zmiany umowy o podwykonawstwo i braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
5. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
   * 1. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w §4 ust. 2.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia określonego w §4 ust.2.
7. Zapłata kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 8**

**ORGANIZACJA REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

* + - 1. Do wykonania prac projektowych stanowiących przedmiot umowy Wykonawca wyznacza zespół

projektowy w składzie zgodnym ze złożoną ofertą, tj. …………………………..

1. Wykonawca może dokonać zmiany osób wskazanych w ust 1, jedynie za uprzednią zgodą

Zamawiającego. Nowa osoba musi posiadać uprawnienia stosowne do wykonywanych czynności

oraz kwalifikacje.

1. Zmiana osób o których mowa w ust.1 może być dokonana w sytuacji wystąpienia zdarzeń losowych takich jak: śmierć, choroba, utrata uprawnień, rezygnacja ze świadczenia usług, ustanie stosunku pracy lub w przypadku niewywiązywania się przez tę osobę/te osoby z pełnionych obowiązków.

1. W przypadku konieczności dokonania przedmiotowej zmiany, Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu propozycję osoby, która ma zastąpić osobę zmienianą, nie później niż 7 dni przed planowanym terminem skierowania tej osoby do realizacji prac.
2. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego. Zamieniana osoba musi spełniać wymagania, o których mowa w ust.2.
3. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją umowy Strony wyznaczają:
4. ze strony Zamawiającego: ………………………………………………………………………………..
5. ze strony Wykonawcy:

…………………………………………………………………………..

1. Zamawiający i Wykonawca mogą upoważnić do wykonywania obowiązków osób, o których mowa w ust. 5 innych pracowników Stron. Upoważnienie jest skuteczne pod warunkiem pisemnego powiadomienia drugiej Strony z jednodniowym wyprzedzeniem o danych osoby upoważnionej oraz przekazaniu jej danych kontaktowych zawierających nr telefonu, faksu oraz adres e-mail. Zmiana wskazanych w umowie danych osób, o których mowa w ust. 5 powyżej nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu.

**§ 9**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercietj. w kwocie  **…… zł** słownie: ***…………………………………………………….***

w formie ………………………………………………..

1. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi w niżej podanych wysokościach i terminach:
   * 1. 70% wartości wniesionego zabezpieczenia tj. kwota  **…….. zł** w terminie 30 dni od dnia

wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;

* + 1. 30% wartości wniesionego zabezpieczenia tj. kwota  **………** **zł** w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 10**

**GWARANCJA**

Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną dokumentację projektową na okres 24 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.

O ujawnionych wadach dokumentacji projektowej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty ujawnienia wad.

Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w ciągu 7 dni od powiadomienia go o wadach na

własny koszt.

4. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej związanej z usuwaniem wad

przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 11**

**REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca przedmiot umowy wykona (opcjonalnie): siłami własnymi, przy pomocy

Podwykonawców.

1. Przy pomocy Podwykonawców Wykonawca zamierza wykonać n/w prace : ……………….
2. Wykonawca realizujący przedmiot umowy przy pomocy Podwykonawców i zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, w trakcie realizacji przedmiotowej umowy, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy określony w umowie o podwykonawstwo - nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy części. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.

**§ 12**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Strony mogą odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez przepisy prawa.
2. Strony mogą także odstąpić od umowy, jeżeli druga Strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy.
3. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
   * 1. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego;
     2. Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy, niezgodnie z umową, a także gdy postęp prac stwarza zagrożenie dla dotrzymania terminu umownego, pomimo wezwania Zamawiającego;
     3. jeśli Wykonawca przy realizacji umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądowym;
     4. Wykonawca podzleca całość prac lub dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie czternastu dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Odstąpienie od umowy przez każdą ze stron niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

1. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający dokona odbioru prac wykonanych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za ww. prace.
2. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy

będzie następujący:

* + 1. protokolarne ustalenie przez przedstawicieli Stron umowy procentowego stopnia zaawansowania wykonania dokumentacji projektowej i pomnożenie tej wielkości przez wartość dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami w przypadku odstąpienia od umowy na etapie realizacji dokumentacji projektowej.

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem lub rozwiązaniem umowy.

**§ 13**

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego:
4. w zakresie zmiany osób wskazanych do realizacji zamówienia, w sytuacji wystąpienia zdarzeń losowych takich jak: śmierć, choroba, utrata uprawnień, rezygnacja ze świadczenia usług, ustanie stosunku pracy lub w przypadku niewywiązywania się przez tę osobę/te osoby z pełnionych obowiązków. Inicjatorem zmiany może być Zamawiający jak i Wykonawca. W przypadku konieczności dokonania przedmiotowej zmiany, Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu propozycję osoby, która ma zastąpić osobę zmienianą, nie później niż 7 dni przed planowanym terminem skierowania tej osoby do realizacji prac.
5. zmian podwykonawcy pod warunkiem ich zgłoszenia i akceptacji przez Zamawiającego.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku:

a) niezależnego od Wykonawcy opóźnienia w uzyskaniu decyzji lub uzgodnień, albo w przypadku zamiany uzgodnienia, bądź wniesienia dodatkowych wymagań po wydaniu decyzji lub uzgodnień, skutkujących koniecznością dokonania zmian lub uzupełnień w projekcie,

b) zmiany w trakcie wykonywania umowy warunków projektowania z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu umowy, powodujących w szczególności konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,

c) w przypadku konieczności dokonania korekt w zatwierdzonym przez Zamawiającego rozwiązaniu projektowym, wynikających ze stanowiska instytucji uzgadniających (opiniujących),

d) gdy zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w chwili zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, zdarzenia losowe, klęski żywiołowe, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki VAT.
2. Zmiany mogą być dokonane tylko, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wszystkie powyższe okoliczności stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę nie stanowią jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Jeżeli niniejsza umowa przewiduje możliwość odstąpienia, to Strona uprawniona do odstąpienia może skorzystać z tego prawa w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzenia uprawniającego do odstąpienia, chyba, że w treści zastrzeżono inny termin.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez właściwe rzeczowo i terytorialnie sądy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się informować o wszelkich zmianach, które mogą wystąpić w związku z realizacją umowy w trybie natychmiastowym Zamawiającego, tj. najpóźniej w ciągu trzech dni od daty zaistnienia jakiegokolwiek istotnego zdarzenia, które może wpłynąć na realizację i wynik umowy w formie pisemnej oraz także w formie mailowej i telefonicznie, a w przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku wszelkie wynikające z tego tytułu konsekwencje obciążają Wykonawcę, który zobowiązany jest do poniesienia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania na piśmie w formie listu poleconego Zamawiającego o planowanych zmianach organizacyjno-prawnych swojej firmy, przekształceniach, połączeniach, sprzedaży, przejęciach , restrukturyzacjach i innych postępowaniach, które mogą mieć wpływ na realizację i wynik realizacji wynikający z niniejszej umowy w terminie 14 dni przed planowaną, opisaną wyżej czynnością.
8. Jeżeli niniejsza umowa przewiduje możliwość naliczenia kary umownej, to Strona uprawniona do jej naliczenia może dochodzić także odszkodowania na zasadach ogólnych, chyba, że w treści zastrzeżono inaczej.
9. Umowa zostaje zawarta w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron umowy.

**Zamawiający Wykonawca**

Klauzula.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:  
1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Łabowa z siedzibą w 33-336 Łabowa 38,  
2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – tel. 793 331 212 e-mail: iod@labowa.pl  
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie  
    Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia  
    27 kwietnia 2016 r.  
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do  
    uzyskania danych osobowych lub podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia  
5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres trwania umowy  lub  
    w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora (dane przetwarzane są do momentu ustania przetwarzania w celach   planowania biznesowego)  
6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych,  prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,  
7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego  
8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.