

ZARZĄDZENIE NR 12/2020
BURMISTRZA GMINY SUŁKOWICE

z dnia 31 stycznia 2020 r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 do przedszkoli oraz do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sułkowice.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) – **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sułkowice, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sułkowice, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 11/2020 Burmistrza Gminy Sułkowice z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 do przedszkoli oraz do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sułkowice.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sułkowice.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 12/2020
Burmistrza Gminy Sułkowice
z dnia 31 stycznia 2020 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sułkowice.

Lp.	Rodzaj czynności	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	16 - 27 marca 2020 r.	25 maja - 1 czerwca 2020 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 10 kwietnia 2020 r.	do 15 czerwca 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	15 kwietnia 2020 r.	16 czerwca 2020 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia ucznia do klasy I szkoły podstawowej – w postaci pisemnego oświadczenia	16-17 kwietnia 2020 r.	17-18 czerwca 2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	20 kwietnia 2020 r.	19 czerwca 2020 r.

Procedura odwoławcza:

- 1) w terminie 7 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia;
- 2) w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 12/2020
Burmistrza Gminy Sułkowice
z dnia 31 stycznia 2020 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 do przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sułkowice.

Lp.	Rodzaj czynności	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	18 lutego - 6 marca 2020 r.	25 maja - 1 czerwca 2020 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 20 marca 2020 r.	do 15 czerwca 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	23 marca 2020 r.	16 czerwca 2020 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia dziecka do przedszkola – w postaci pisemnego oświadczenia	24-25 marca 2020 r.	17-18 czerwca 2020 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	26 marca 2020 r.	19 czerwca 2020 r.

Procedura odwoławcza:

- 1) w terminie 7 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia;
- 2) w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.