

**Zarządzenie Nr 0050.166.2019.Z
Wójta Gminy Żegocina
z dnia 27 listopada 2019 r.**

**w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli spalania odpadów oraz
prawidłowości spalania paliw w paleniskach domowych na terenie Gminy Żegocina**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) w związku z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) **zarządzam** co następuje:

§1.

Wprowadza się do stosowania:

- 1) Procedurę przeprowadzania kontroli spalania odpadów oraz prawidłowości spalania paliw w paleniskach domowych na terenie Gminy Żegocina, która stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia;
- 2) Instrukcję bezpiecznego pobierania próbek do badań, która stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia;
- 3) Wzór protokołu z kontroli spalania odpadów oraz prawidłowości spalania paliw w paleniskach domowych, który stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
- 4) Wzór upoważnienia Wójta do przeprowadzenia kontroli w zakresie spalania odpadów w paleniskach który stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§2.

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Inwestycji, Budownictwa i Ochrony Środowiska UG Żegocina.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
mgr Wojciech Wrona

w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli spalania odpadów oraz prawidłowości spalania paliw w paleniskach domowych na terenie Gminy Żegocina

Procedura przeprowadzania kontroli spalania odpadów oraz prawidłowości spalania paliw w paleniskach domowych na terenie Gminy Żegocina

§1

Podstawa prawna

- art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1403, poz. 1501, poz. 1579, poz. 1680, poz. 1712 i poz. 1815),
- art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010),
- art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.)

§2

Upoważnieni do kontroli

Wójt Gminy Żegocina jako organ kontrolny upoważnia do przeprowadzenia kontroli wyznaczonych pracowników Urzędu Gminy w Żegocinie.

§3

Osoby uprawnione, o których mowa w §2 legitymują się imiennymi upoważnieniami wydanymi przez Wójta Gminy Żegocina zgodnie z załącznikiem nr 4, na podstawie których kontrolujący ma prawo do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem na teren nieruchomości
- 2) przeprowadzania badań, pobieranie próbek popiołu oraz wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych,
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji, wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępniania wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

§4

Zakres przedmiotowy kontroli

Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje przestrzeganie zakazu spalania odpadów komunalnych oraz prawidłowości spalania paliw w paleniskach domowych na terenie Gminy Żegocina i stosowania się do przepisów dotyczących ochrony powietrza.

§5

Podstawą podjęcia kontroli są:

- 1) obowiązki Gminy wynikające z przepisów prawa,
- 2) zgłoszenia dokonywane przez mieszkańców;
- 3) własne obserwacje pracowników Urzędu Gminy;
- 4) inne zdarzenia uzasadniające podejrzenie spalania odpadów i niestosowanie się do uchwały antysmogowej.

§6

Ramowy przebieg przeprowadzania kontroli

1. Przedstawienie się kontrolowanemu, okazanie upoważnienia do przeprowadzenia kontroli. Poinformowanie kontrolowanego o celu przeprowadzenia kontroli, jej podstawach, jego prawach i odpowiedzialności.
2. Należy upewnić się czy na posesji jest pies lub inne potencjalnie agresywne zwierzę, a jeżeli tak poprosić o ewentualne odosobnienie zwierzęcia na czas trwania kontroli. W razie zagrożenia ze strony zwierzęcia odstąpić od kontroli.
3. Kontrolę można prowadzić tylko w obecności osoby pełnoletniej, następnie należy ustalić operatora urządzenia grzewczego, czyli osobę, która faktycznie obsługuje urządzenie.

4. Należy ustalić ile indywidualnych palenisk grzewczych znajduje się w nieruchomości i jakie stosuje się w nich paliwo.
5. Podczas kontroli sprawdzeniu podlega:
 - barwa dymu;
 - zawartość paleniska;
 - materiały przygotowane do spalania;
 - popiół.
6. W przypadku stwierdzenia, że w palenisku lub bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się odpady lub opał niezgodny z przepisami uchwały antysmogowej, które z dużym prawdopodobieństwem są przeznaczone do spalania, wykonuje się dokumentację fotograficzną. Wskazane jest wykonanie minimum dwóch zdjęć. Dla sprawnej identyfikacji dokumentacji fotograficznej, prowadzonej w ramach działań kontrolnych, można posłużyć się przygotowanymi numerami.
7. W przypadku stosowania węgla jako opału, należy poprosić o okazanie świadectwa jakości paliwa i faktury. Następnie konieczne jest ustalenie, czy paliwo spełnia wymagania Ustawy o systemie monitorowania i kontroli jakości paliw lub uchwały sejmiku województwa małopolskiego. Jeżeli kontrolujący powziął przypuszczenie, że jakość paliwa nie spełnia ww. wymagań, należy ustalić podmiot, który kontrolowanemu sprzedał to paliwo. O sytuacji należy następnie poinformować Inspekcję Handlową.
8. W przypadku stosowania drewna jako opału, należy poinformować kontrolowanego o zapisach odpowiedniej uchwały antysmogowej z zakresu wilgotności drewna (do 20%). Kolejno przystępuje się do pomiaru wilgotności biomasy przy użyciu wilgotnościomierza. Należy wybrać trzy sztuki drewna, ze sterty przygotowanej na opał (dół, środek, góra). Pomiar każdej sztuki powinien być przeprowadzony dwukrotnie. Elektrody należy umieścić prostopadle do włókien. Wynik końcowy jest średnią z przeprowadzonych sześciu pomiarów. Podczas interpretacji należy uwzględnić niepewność metody pomiarowej.
9. Ze względów bezpieczeństwa można zażądać od kontrolowanego otwarcia komory spalania urządzenia grzewczego. Należy unikać samodzielnego obsługiwanie kotła z uwagi na niebezpieczeństwo m.in.: związane z wydmuchem lub poparzeniem.
10. Następują oględziny paleniska. W celu ustalenia, czy następuje spalanie odpadów komunalnych konieczne jest obejrzenie paleniska i popielnika, a także otoczenia kotła. W celu zapewnienia bezpieczeństwa należy stosować środki ochrony osobistej m.in.: okulary ochronne, a przy wykonywaniu wszystkich czynności rękawiczki ochronne.
11. Jeżeli stwierdzono spalanie odpadów, należy wykonać dokumentację fotograficzną. Następnie kontrolujący prowadzi czynności wyjaśniające prowadzące do pouczenia, bądź ukarania.
12. Z paleniska mogą zostać pobrane próbki w sposób określony w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia, celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych, niezależnie od ustaleń co do zawartości paleniska i przygotowanego do spalania materiału. Próbkę pobiera się w ilości około 1 kg z różnych miejsc, w szczególności z paleniska, popielnika (w tym znajdującego się obok kotła/pieca) tak aby zapewnić jak największą jednorodność i reprezentatywność próbki.
13. Próbkę popiołu pobiera się do pojemnika transportowego (naczynia pochodzącego z akredytowanego laboratorium, lub przez takowe zatwierdzonego, które wykona także analizę próbek) wykonanego ze stali nierdzewnej. Pobranie popiołu następuje bezpośrednio do pojemnika poprzez zaczerpnięcie odpowiedniej ilości popiołu za pomocą łopatk (wykonanej ze stali nierdzewnej). Pojemnik wraz z próbką musi zostać zamknięty w czasie kontroli i zabezpieczony plombą z numerem w obecności Kontrolowanego lub jego przedstawiciela (dorosłego domownika); numer plomby odnotowywany jest w protokole.

14. Następnie kontrolujący przeprowadza ocenę urządzenia grzewczego pod kątem spełnienia zapisów uchwały antysmogowej. Poucza kontrolowanego o zapisach ww. dokumentu.
15. W widocznym miejscu, na urządzeniu grzewczym, kontrolujący umieszcza nalepkę informującą o dacie wymiany urządzenia.
16. Kontrolujący może poinformować kontrolowanego o formach wsparcia w celu wymiany urządzenia grzewczego (np. programy dotacyjne).
17. Kontrolujący sporządza protokół z przeprowadzonej kontroli (w dwóch egzemplarzach - po jednym dla kontrolowanego i kontrolującego) i przekazuje do podpisu kontrolowanego. Jeżeli ten odmówi podpisania, fakt ten należy odnotować w protokole. Kontrolowany w ciągu 7 dni ma prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących kontroli do Wójta.

§7

Obowiązki kontrolowanego:

- 1) umożliwić wstęp na teren posesji zgodnie z zapisami art. 379 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.);
- 2) umożliwić kontrolującemu przeprowadzenie badań lub wykonania niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) okazać na żądanie kontrolującego dokumenty mające związek z problematyką kontroli.

§8

Prawa kontrolowanego:

- 1) kontrolowany ma prawo do uczestniczenia w prowadzonym postępowaniu kontrolnym,
- 2) kontrolowany może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem (art. 380 ust. 2 POŚ), kontrolowana osoba fizyczna może odmówić podpisania protokołu i w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie kontrolującemu. Kontrolujący zobowiązany jest umieścić w protokole wzmiankę o odmowie podpisania


Wójt Gminy
mgr Włodzisław Wrona

w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli spalania odpadów oraz
prawidłowości spalania paliw w paleniskach domowych na terenie Gminy Żegocina

Instrukcja bezpiecznego pobierania próbek do badań

§ 1.

Warunki dopuszczenia pracownika do poboru próbek

Do pracy w zakresie pobierania próbek spalanego materiału w piecach/kominach mogą
zostać dopuszczeni pracownicy posiadający aktualne badania lekarskie.

§ 2.

Czynności zabronione

1. Zabrania się dopuszczania do pobrania próbek z palenisk przez osoby postronne i nieupoważnione.
2. Zabrania się wstępu na teren posesji celem przeprowadzenia kontroli bez posiadania upoważnienia wystawionego przez uprawniony organ.
3. Zabrania się dokonywania czynności kontrolnych bez obecności właściciela/najemcy/dzierżawcy posesji.

§ 3.

Czynności wykonywane przed podjęciem poboru próbek

1. Sprawdzenie stanu wyposażenia niezbędnego do pobrania próbek.
2. Sprawdzanie stanu środków ochrony osobistej. W razie stwierdzenia jakichkolwiek braków lub usterek należy niezwłocznie odstąpić od czynności kontrolnych.
3. W przypadku stwierdzenia, że warunki pracy nie spełniają wymogów bhp i stwarzają zagrożenie bezpieczeństwa, należy odstąpić od czynności kontrolnych.

§ 4.

Zasady i sposoby bezpiecznego pobierania próbek

1. W czasie poboru próbek należy przestrzegać zasad niniejszej Instrukcji w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Podczas poboru próbek odpadów z palenisk/popielników należy zachować szczególną ostrożność i właściwą koncentrację.
3. Należy używać rękawic ochronnych ognioodpornych i okularów ochronnych, w celu niedopuszczenia do kontaktu z płomieniem oraz promieniowaniem cieplnym.
4. Należy poprosić kontrolowanego o otwarcie komory przechowywania odpadu paleniskowego (popiołu).
5. Należy ustalić sposób zbierania i przechowywania popiołu.
6. Następnie należy wygarnąć wybierakiem lub łopatką na tacę popiół z popielnika.
7. Należy wykonać dokumentację fotograficzną popiołu i bezpośredniego sąsiedztwa urządzenia grzewczego.
8. Pojemnik powinien być szczelnie zamknięty, opisany (data, godzina, numer lokalizacji) i zabezpieczony plombą, a numer plomby powinien być odnotowywany w protokole.
9. Ponownie należy wykonać dokumentację fotograficzną zabezpieczonej próbki.
10. Zabrać zabezpieczoną próbkę do badania.

Wójt Gminy
mgr Wojciech Wrona

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 0050.166.2019.Z
Wójta Gminy Żegocina z dnia 27 listopada 2019 r.
w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli spalania odpadów oraz
prawidłowości spalania paliw w paleniskach domowych na terenie Gminy Żegocina

Wójt Gminy Żegocina

PROTOKÓŁ NR

Kontroli spalania odpadów oraz prawidłowości spalania paliw w paleniskach domowych

Przeprowadzonej w dniu na terenie (adres),
typ nieruchomości: ☐ budynek mieszkalny, ☐ budynek gospodarczy, ☐ zakład usługowy, ☐ zakład
produkcyjny, ☐ inna

☐ Kontrola planowa ☐ kontrola interwencyjna ☐ kontrola ponowna

I. Przedmiot kontroli

.....

II. Dane kontrolujących

1.
Imię i Nazwisko, stanowisko, nr. upoważnienia

2.
Imię i Nazwisko, stanowisko, nr. upoważnienia

III. Dane osoby kontrolowanej

Imię i nazwisko:

.....

Miejsce zamieszkania:

.....

PESEL:

.....

Informacje dodatkowe:

.....

Przebieg kontroli

1. W przebiegu kontroli stwierdzono źródła ogrzewania:

☐ kocioł węglowy, ☐ kocioł automatyczny na „ekogroszek”, ☐ kocioł gazowy, ☐ kocioł
olejowy, ☐ kocioł na biomasę, ☐ kominek, ☐ piec kaflowy, ☐ piec kuchenny, ☐ piec typu
„koza”, ☐ ogrzewanie elektryczne, ☐ OZE, ☐ Inne

☐ Urządzenie spełnia / ☐ nie spełnia wymagań 5 klasy lub Ekoprojektu

Informacje dodatkowe:

.....

.....

.....

(producent, model, moc, klasa)

2. W przebiegu kontroli stwierdzono obecność zgromadzonego paliwa:

☐ węgla, ☐ biomasy (pelety), ☐ drewna, ☐ oleju opałowego, ☐ odpadów komunalnych,

☐ odpadów innych ☐ inne.....

Informacje dodatkowe:

.....

.....

.....

3. Przeprowadzone czynności:

☐ dokumentacja fotograficzna, ☐ pobrano próbki opału, ☐ pobrano próbki popiołu, ☐ zmierzono wilgotność drewna

☐ inne

.....

.....

.....

4. Okazana dokumentacja, złożone wyjaśnienia

☐ dokumentacja urządzenia grzewczego, ☐ faktura zakupu paliwa, ☐ certyfikat jakości paliwa, ☐ inne

.....

.....

.....

.....

Wnioski pokontrolne

☐ stwierdzono następujące nieprawidłowości:

.....
.....

Pouczenie osoby kontrolowanej

☐ kontrolowanego pouczone o zapisach uchwały nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw

☐ inne pouczenia / zalecenia

.....
.....

5. Zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem zgłoszone przez osobę kontrolowaną:

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, w dn.
o godz....., jeden egzemplarz przekazano osobie kontrolowanej.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

.....

Podpis osoby kontrolowanej

.....

.....

Podpis kontrolujących

☐ osoba kontrolowana odmówiła podpisania protokołu z powodu:

.....
.....

POUCZENIE:

Kontrolowany odmawiając podpisania protokołu, może w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Wójtowi Gminy Żegocina.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Żegocina, Żegocina 316, 32-731 Żegocina (kontakt: tel. 14 648 45 20, adres e-mail: gmina@zegocina.pl);
- kontakt z inspektorem ochrony danych w *Urzędzie Gminy Żegocina* jest możliwy poprzez e-mail: iod.zegocina@rewolt.pl oraz pisemnie na adres siedziby administratora; Żegocina 316, 32-731 Żegocina.
- Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby przeprowadzenia kontroli przestrzegania przepisów o ochronie środowiska oraz przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z obowiązkami prawnymi określonymi w prawie krajowym: Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych, w tym pracownicy i podwykonawcy Administratora, operatorzy pocztowi lub firmy kurierskie, podmioty świadczące usługi informatyczne na rzecz Administratora.
- Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia kontroli, następnie będą archiwizowane i przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 0050.166.2019.Z
Wójta Gminy Żegocina z dnia 27 listopada 2019 r.
w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli spalania odpadów oraz
prawidłowości spalania paliw w paleniskach domowych na terenie Gminy Żegocina

WÓJT GMINY
ŻEGOCINA

Żegocina, dnia

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 379 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.) w związku z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.)

upoważniam

pracownika Urzędu Gminy Żegocina

Panią/Pana ...

legitymującą/ego się dowodem osobistym nr

do wykonywania funkcji kontrolnych w zakresie stosowania i przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach oraz przestrzegania zapisów uchwały Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. (zwanej uchwałą antysmogową dla Małopolski) na terenie Gminy Żegocina.

Upoważnienie uprawnia w szczególności do:

- wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 na pozostały teren;
- przeprowadzania badań, lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

Upoważnienie obowiązuje od dnia wydania.

Wójt Gminy
mgr Wojciech Wrona
/pieczęć, podpis/

POUCZENIE

Zgodnie z art. 225 § 1 Kodeksu karnego czyn polegający na udaremnieniu bądź utrudnianiu czynności służbowych osobie uprawnionej do przeprowadzenia kontroli w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy polega karze pozbawienia wolności do lat trzech.

Prawa kontrolowanego

1. Kontrolowany może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem (art. 380 ust. 2 Prawa ochrony środowiska),
2. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu i w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Wójtowi Gminy Żegocina. Kontrolujący zobowiązany jest umieścić w protokole wzmiankę o odmowie podpisania (art. 380 ust. 3 Prawa ochrony środowiska).