

RADA GMINY WIELKA WIEŚ
Plac Wspólnoty 1
32-085 Szyce

Uchwała Nr X/111/2019
Rady Gminy Wielka Wieś
z dnia 29 sierpnia 2019 r.

w sprawie przystąpienia do priorytetowego programu „Realizacja Planu Gospodarki Niskoemisyjnej na terenie Gminy Wielka Wieś – etap II”, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – Zintegrowane Inwestycje Terytorialne oraz przyjęcia Regulaminu przyznawania dotacji w ramach tego programu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i pkt 42, art. 403 ust. 2, ust. 4, ust. 5 i ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska (t.j.: Dz. U.z 2019r., poz. 1396 z późn. zm.) – Rada Gminy Wielka Wieś uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Gminy Wielka Wieś wyraża wolę udziału w priorytetowym programie pn.: „Realizacja Planu Gospodarki Niskoemisyjnej na terenie Gminy Wielka Wieś – etap II”, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – Zintegrowane Inwestycje Terytorialne.

§ 2

Upoważnia się Wójta Gminy Wielka Wieś do zawarcia umowy o dofinansowanie programu, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały.

§ 3

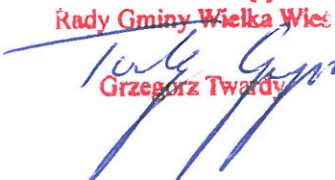
Zasady przyznawania dofinansowania mieszkańcom gminy określa Regulamin stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielka Wieś.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy Wielka Wieś

Grzegorz Twardy

13. **RPO** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
14. **Stare źródło ciepła** – stare kotły, piece, urządzenia grzewcze na paliwa stałe.
15. **Wniosek** – pisemna deklaracja uczestnictwa w programie składana przez Wnioskodawcę, zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem do niniejszego regulaminu.
16. **Wnioskodawca** – osoba fizyczna, nie działająca jako przedsiębiorca, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości (prawo własności, prawo użytkowania wieczystego, ograniczone prawo rzeczowe), w której chce dokonać realizacji inwestycji, w związku z czym złożyła wniosek, ubiegając się o przyznanie dofinansowania.
17. **Umowa** – dwustronna umowa pomiędzy Inwestorem i Gminą, określająca warunki współpracy stron w ramach realizacji programu.

§ 2

Cele Programu

1. Celem programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w związku z procesami spalania paliw stałych w budynkach na obszarze Gminy.
2. Cele programu są zbieżne z priorytetami RPO oraz Planem Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Wielka Wieś.
3. Program realizowany będzie poprzez dofinansowanie wymiany starych źródeł ciepła na nowe źródła ciepła.

§ 3

Zasady przystąpienia do realizacji Programu

1. Uczestnictwo w realizacji założeń programu jest dobrowolne.
2. Wnioskodawcą może być osoba fizyczna, która posiada tytuł prawny do nieruchomości wynikający z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego lub ograniczonego prawa rzeczowego.
3. Dofinansowanie może zostać udzielone różnym nieruchomościom lokalowym w jednym budynku pod warunkiem, iż są one ogrzewane systemami grzewczymi niepowiązanymi ze sobą, a każda z nich odrębnie uzyska wymagany efekt ekologiczny.
4. Możliwość uzyskania dofinansowania warunkuje przeprowadzenie przez Wnioskodawcę audytu energetycznego nieruchomości, w przypadku nieruchomości lokalowej audytu energetycznego całego budynku, który wykaże czy istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, określi jej ewentualny zakres oraz moc i inne parametry nowego źródła ciepła.
5. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że istnieje konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej nieruchomości, w przypadku nieruchomości lokalowej modernizacji całego budynku, możliwość uzyskania dofinansowania jest warunkowana przeprowadzeniem przez Wnioskodawcę na własny koszt procesu modernizacji energetycznej.

§ 4

Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji

1. Wnioskodawca może wnioskować o przyznanie dofinansowania inwestycji realizowanej w jednym z wariantów określonych w tabeli umieszczonej w ust. 2, w kwocie nieprzekraczającej wartości podanej w kolumnie „WARTOŚĆ DOFINANSOWANIA”.

2. Poniższa tabela określa warianty dofinansowania, rodzaje inwestycji i zakresy działania w ramach których Wnioskodawca może starać się o przyznanie dofinansowania.

WARIANT	RODZAJ INWESTYCJI	ZAKRES DZIAŁANIA	WARTOŚĆ DOFINANSOWANIA
Wymiana na nowy kocioł gazowy, kocioł na biomasę	źródło ciepła	zakup nowego źródła ciepła	Dofinansowanie do nowych urządzeń grzewczych będzie przekazywane maksymalnie do wysokości mocy wyznaczonej w wyniku przeprowadzenia oceny energetycznej budynku i będzie wynosiło: a. 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie b. 500 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 10 kW do 15 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie c. 450 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 15 kW do 20 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie d. 400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie Maksymalna wielkość dofinansowania będzie wynosiła: - nie więcej niż 4 tys. zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego - nie więcej niż 4 tys. zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła dla więcej niż jednego lokalu;
	instalacja wewnętrzna	zakup, modernizacja, montaż instalacji wewnętrznej w nieruchomości, jeżeli taka konieczność wynika z audytu energetycznego (poddziałanie 4.4.1)	dla nieruchomości jednorodzinnej do 3 tys. zł lub wielokrotność 3 tys. zł zgodnie z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych, nie więcej niż 80 zł/1m² ogrzewanej powierzchni;
Wymiana na odnawialne źródło energii (pompa ciepła)	źródło ciepła	zakup nowego źródła ciepła	Dofinansowanie do nowych urządzeń grzewczych będzie przekazywane maksymalnie do wysokości mocy wyznaczonej w wyniku przeprowadzenia oceny energetycznej budynku i będzie wynosiło: a. 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie b. 500 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 10 kW do 15 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie c. 450 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 15 kW do 20 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie d. 400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie Maksymalna wielkość dofinansowania będzie wynosiła: - nie więcej niż 4 tys. zł/źródło w przypadku budynku

			jednorodzinne - nie więcej niż 4 tys. zł/źródło w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła dla więcej niż jednego lokalu;
	instalacja wewnętrzna	zakup, modernizacja, montaż instalacji wewnętrznej	dla nieruchomości jednorodzinnej do 3 tys. zł lub wielokrotność 3 tys. zł zgodna z liczbą odrębnych lokali, nie więcej niż 80 zł/m ² ogrzewanej powierzchni.

- Wysokość dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie z uwzględnieniem maksymalnych kwot dofinansowania określonych w tabeli, wyników audytu energetycznego oraz zasad Programu.
- Przedmiotem dofinansowania są koszty kwalifikowane poniesione przez Inwestora w ramach realizacji inwestycji.
- Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace, które zostały zakończone przed datą podpisania umowy.

§ 5

Warunki złożenia wniosku

- Warunkiem uczestnictwa w programie jest złożenie przez Wnioskodawcę kompletnego i poprawnie wypełnionego wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr do niniejszego regulaminu, w Urzędzie Gminy Wielka Wieś.
- Wnioski można składać osobiście w Urzędzie Gminy Wielka Wieś, Plac Wspólnoty 1, 32-085 Szyce na Dzienniku Podawczym lub za pośrednictwem poczty. W przypadku przesłania wniosku za pośrednictwem poczty za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego.
- Wnioskodawca do wniosku dołącza kopię:
 - aktualnego Odpisu z Księgi Wieczystej, w przypadku wpisu uwzględnionego w elektronicznym systemie tylko numer Księgi Wieczystej, lub inny dokument (wypis z ewidencji gruntów i budynków, akt notarialny itp.) potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości;
- Jeżeli złożony wniosek nie będzie spełniał wymagań formalnych określonych w regulaminie, Wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie terminu do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.
- Wnioskodawca umożliwi dostęp przedstawicielom Gminy do nieruchomości celem przeprowadzenia oceny zgodności stanu faktycznego ze stanem deklarowanym we wniosku.

§ 6

Audyt energetyczny i proces modernizacji energetycznej

- Wnioskodawcy, którzy w terminie złożyli kompletny i poprawny wniosek są zobowiązani do udostępnienia budynku do przeprowadzenia audytu energetycznego nieruchomości.
- Audyt energetyczny zostanie przeprowadzony nieodpłatnie przez audytorów skierowanych do Wnioskodawców przez Gminę.
- Wnioskodawca na czas przeprowadzania audytu energetycznego jest zobowiązany udostępnić audytorowi dostęp do nieruchomości.
- Audyt energetyczny wykaże czy i w jakim zakresie wymagane jest przeprowadzenie procesu modernizacji energetycznej.

5. Jeżeli audyt energetyczny wykaże konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, Wnioskodawca jest zobowiązany przeprowadzić proces modernizacji energetycznej lub pisemnie zgłosić w Urzędzie Gminy Wielka Wieś rezygnację z dalszego udziału w Programie. Rezygnacja nie powoduje powstania po stronie Wnioskodawcy jakichkolwiek kosztów.
6. Planowana przez Wnioskodawcę inwestycja musi skutkować osiągnięciem efektu ekologicznego w postaci redukcji emisji CO₂ co najmniej o 30% w odniesieniu do istniejących już instalacji. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że efekt ekologiczny na tym poziomie nie zostanie osiągnięty, wniosek zostanie odrzucony.
7. Wnioskodawca, który chce kontynuować udział w realizacji Programu jest zobowiązany do przeprowadzenia na własny koszt procesu modernizacji energetycznej w pełnym zakresie wskazanym w audycie energetycznym w terminie wskazanym przez Gminę.
8. Po przeprowadzeniu procesu modernizacji energetycznej Wnioskodawca jest zobowiązany dostarczyć do Urzędu Gminy Wielka Wieś dokumentację potwierdzającą wykonanie prac (np. rachunki opatrzone danymi Wnioskodawcy, dokumentację techniczną) oraz udostępnić nieruchomość w celu kontroli przeprowadzonego procesu.

§ 7

Zasady wyboru Inwestorów

1. Podstawą przyznania dofinansowania jest uzasadnienie ekonomiczne i społeczne planowanej przez Wnioskodawcę inwestycji.
2. Priorytetowo wspierane będą inwestycje w odnawialne źródła energii – pompy ciepła.
3. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu. Wnioski, które wpłyną w czasie, gdy środki przeznaczone na zadania realizowane w ramach programu zostaną już rozdysponowane, będą rozpatrzone, a Wnioskodawcy po pozytywnej ocenie wpisani na listę rezerwową.
4. Jeden Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek o dofinansowanie jednej nieruchomości.
5. Po dokonaniu oceny wniosków przez Gminę, sporządzona zostanie lista rankingowa zawierająca dane Wnioskodawców, wariant inwestycji wskazany we wniosku oraz planowany rok realizacji inwestycji.
6. Wnioskodawcy, którzy zrezygnują z udziału w realizacji programu, nie przeprowadzą w terminie procesu modernizacji energetycznej lub których planowana inwestycja nie będzie skutkowała osiągnięciem efektu ekologicznego, zostaną wykreśleni z listy rankingowej. Wniosek wykreślonego Wnioskodawcy podlega odrzuceniu.

§ 8

Warunki realizacji inwestycji

1. Warunkiem realizacji inwestycji przez Inwestora jest:
 - a. Zawarcie z Gminą umowy stanowiącą załącznik do niniejszego regulaminu, której przedmiotem jest udzielenie dofinansowania, określającą m.in. rodzaj inwestycji, czas jej realizacji, wysokość przyznanego dofinansowania, tryb i formę rozliczeń między stronami umowy.
 - b. Nie zawarcie umowy określonej w ust. a w terminie wskazanym przez Gminę, skutkuje skreśleniem go z listy rankingowej i odrzuceniem wniosku o dofinansowanie.

- c. Wybranie przez Inwestora Wykonawcy, który zrealizuje inwestycję, zgodnie z określonym w umowie wariantem i zakresem pracy.
2. Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i innymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

§ 9

Zasady rozliczenia dofinansowania i sprawowania kontroli

1. Po zakończeniu realizacji inwestycji Inwestor jest zobowiązany poinformować o tym pisemnie Gminę, przedstawiając oryginały rachunków dokumentujących zakres i wartość przeprowadzonych prac, opatrzone danych Inwestora, składając jednocześnie wniosek o rozliczenie dofinansowania, zgodny ze wzorem wniosku udostępnionym przez Gminę na stronie internetowej www.wielka-wies.pl/piece.
2. Inwestor powinien przedstawić jeden oryginał rachunku dokumentujący zakres i wartość przeprowadzonych prac. W uzasadnionych przypadkach po wcześniejszym uzgodnieniu z Gminą istnieje możliwość przedstawienia w ramach rozliczeń więcej niż jednego rachunku.
3. Szczegółowe warunki rozliczenia dofinansowania określa umowa zawarta przez Inwestora z Gminą.
4. Koszty kwalifikowane inwestycji stanowią:
 - a. wymiana starych, nie ekologicznych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym na nowe źródło ciepła na paliwo gazowe, biomasę lub pompę ciepła, w tym:
 - demontaż starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego likwidacją,
 - zakup i montaż nowego źródła ciepła, armatury, osprzętu; w ramach przykładowego katalogu wydatków mieszczą się m.in.: grzejniki, wkłady kominowe. Zakres koniecznych do przeprowadzenia inwestycji będzie wynikał z przeprowadzonego audytu energetycznego,
 - wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej w ramach przykładowego katalogu wydatków mieści się również dokumentacja projektowa;
 - b. podłączenie budynku do sieci gazowej w tym:
 - demontaż starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego likwidacją,
 - pokrycie faktycznie poniesionych wydatków związanych z przyłączeniem budynku do sieci, opomiarowanie, o ile urządzenia te pozostaną własnością wnioskodawcy,
 - pokrycie faktycznie poniesionych kosztów na wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej; w ramach przykładowego katalogu wydatków mieści się również dokumentacja projektowa.
5. Koszty niekwalifikowane inwestycji stanowią:
 - a. roboty budowlane, wykończeniowe, które nie są związane bezpośrednio z celem poddziałania (czyli prace budowlane tylko w obrębie kotłowni lub przeróbki instalacji grzewczej),
 - b. zakup przenośnych urządzeń grzewczych.
6. W przypadku elementów niewymienionych w ust. 3 i 4, zakres kosztów kwalifikowanych będzie każdorazowo ustalany indywidualnie, w zależności od uwarunkowań i rozwiązań technicznych.
7. Kontrolę nad prawidłowym i zgodnym z wnioskiem oraz umową, wykonaniem inwestycji sprawuje Gmina.

8. Inwestor ma obowiązek przez okres 5 lat od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dofinansowania, zapewnić przedstawicielom Gminy oraz przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WM dostęp do nieruchomości, w celu przeprowadzenia kontroli, w szczególności w zakresie wypełnienia przez Inwestora zobowiązania określonego w § 2 ust. 2 umowy o dotację.
9. Inwestor przez okres 5 lat od dnia rozliczenia dofinansowania nie może dokonywać zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji bez pisemnej zgody Gminy. Ponadto w tym okresie Inwestor nie może zamontować innego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy.
10. Inwestor przez okres 5 lat od dnia rozliczenia dofinansowania jest zobowiązany do utrzymywania urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji w dobrym stanie, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów.
11. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości w okresie do 5 lat od dnia rozliczenia dofinansowania, Inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia.

§ 10

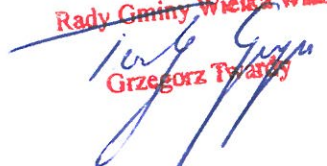
Wykluczenie bądź odstąpienie od Programu

1. Inwestor zwróci całkowitą wartość otrzymanego dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami kapitałowymi liczonymi od dnia rozliczenia dofinansowania do dnia zapłaty w przypadku:
 - a. powrotu w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dofinansowania, do ogrzewania nieruchomości paliwem stałym bądź nieprzeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła,
 - b. zamontowania w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dofinansowania, nowego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy,
 - c. wprowadzenia w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dofinansowania, zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji bez pisemnej zgody Gminy,
 - d. przeprowadzenia modyfikacji kotła, umożliwiającej spalanie odpadów,
 - e. usunięcia nowego źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji Programu, w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dofinansowania,
 - f. nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę w okresie 5 lat od dnia zgłoszenia wniosku o rozliczenie dofinansowania.
2. Inwestor zostanie wykluczony z udziału w Programie w przypadku:
 - a. nieprzystąpienia do prac związanych z realizacją inwestycji planowanych w danym roku, zgodnie z listą rankingową i zawartą umową;
 - b. podania we wniosku nieprawdziwych danych,
 - c. nieprzestrzegania warunków umowy lub regulaminu,
 - d. nieprzestrzegania terminów realizacji poszczególnych etapów Programu, ustalonych przez Gminę.

§ 11

Inne postanowienia

1. Strony przystępując do programu wyrażają zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu.
2. Wnioskodawca przystępując do programu ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji związanych z jego realizacją w szczególności co do terminów realizacji poszczególnych etapów programu, które może uzyskać:
 - a. na stronie internetowej Gminy: www.wielka-wies.pl/piece;
 - b. w Urzędzie Gminy Wielka Wieś, pl. Wspólnoty 1, 32-085 Szyce.
3. Gmina będzie kontaktowała się Wnioskodawcą, a później Inwestorem, za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu, faksu lub wybranego operatora pocztowego.
4. Wnioskodawca składając wniosek wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Gminę Wielka Wieś oraz instytucje i podmioty współpracujące w ramach realizacji projektu "Realizacja Planu Gospodarki Niskoemisyjnej na terenie Gminy Wielka Wieś – etap II" w ramach programu priorytetowego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Gmina informuje, iż: Administratorem danych osobowych jest Gmina Wielka Wieś, Plac Wspólnoty 1, 32 – 085 Szyce;
6. Dane osobowe Wnioskodawcy przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
7. Odbiorcami danych osobowych Wnioskodawcy będą podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia;
8. Dane osobowe Wnioskodawcy przechowywane będą przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
9. Wnioskodawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
10. Wnioskodawcy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
12. Wzór umowy pomiędzy Inwestorem a Gminą oraz wzór wniosku o dofinansowanie stanowią załączniki do niniejszego regulaminu.

Przewodniczący
Rady Gminy Wielka Wieś

Grzegorz Twardy

RADA GMINY WIELKA WIEŚ
Plac Wspólnoty 1
32-085 Szyce

Załącznik do Regulaminu.

Deklaracja udziału w programie priorytetowym pn.: „Realizacja Planu Gospodarki Niskoemisyjnej na terenie Gminy Wielka Wieś – Etap II” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego - Zintegrowane Inwestycje Terytorialne (ZIT)

I. Dane podstawowe

Imię i nazwisko			
Pesel			
Adres do korespondencji			
Miejscowość		Ulica	
Nr budynku/lokalu		Kod pocztowy	
Telefon		E-mail	
Tytuł prawny do nieruchomości: własność/współwłasność, użytkowanie wieczyste, ograniczone prawa rzeczowe (podać jakie)			
Nr księgi wieczystej			
Nr działki			
Lokalizacja zadania planowanego do realizacji w ramach w/w programu			
Miejscowość		Ulica	
Nr budynku/lokalu		Kod pocztowy	

Deklaruję swój udział w w/w programie, polegającym na likwidacji starego źródła ciepła na paliwo stałe i montażu nowego źródła ciepła. Niniejszym wyrażam wolę poniesienia części kosztów zakupu i montażu nowego źródła ciepła. Przyjmuje do wiadomości, że warunkiem realizacji programu jest spełnienie wymogów stawianych przez Instytucje udzielające dofinansowania.

II. Charakterystyka zadania planowanego do wykonania

1. Opis likwidowanego źródła ciepła

a) Rodzaj źródła ciepła

☐ kocioł starej generacji

☐ kocioł automatyczny nowej generacji

b) Moc zainstalowana (w kW)

c) Rodzaj używanego paliwa

☐ węgiel kamienny ☐ węgiel brunatny

☐ inne paliwa stałe (wymienić jakie:.....)

d) Zużycie paliwa (w tonach/rok)

2. Opis planowanego do zainstalowania nowego źródła ciepła

☐ Kocioł na gaz ziemny

☐ Kocioł na biomasę

☐ Pompa ciepła

III. Planowany termin realizacji inwestycji (proszę podać co najmniej miesiąc i rok)

Rozpoczęcie		Zakończenie	
-------------	--	-------------	--

Oświadczam, że

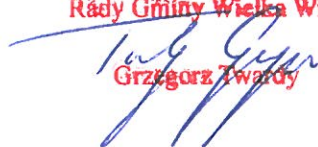
1. wskazana we wniosku nieruchomość jest użytkowana zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
2. posiadam tytuł prawny do wskazanej przeze mnie we wniosku nieruchomości, wynikający z prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego lub ograniczonego prawa rzeczowego.
3. w przypadku współwłasności dołączę pisemne oświadczenie współwłaścicieli nieruchomości o udzieleniu zgody na realizację inwestycji oraz o posiadaniu wiedzy co do rodzaju planowanych prac;
4. przy realizacji inwestycji dopełnię wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
5. inwestycja zostanie wykonana zgodnie z wnioskiem o udzielenie dofinansowania, postanowieniami Regulaminu, wynikami przeprowadzonego audytu energetycznego i na zasadach określonych Umową;
6. inwestycja zostanie wykonana z należytą starannością oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację zadania oraz osiągnięcie zaplanowanych dla przedsięwzięcia wskaźników
7. ponoszone wydatki na realizację inwestycji będą celowe, rzetelne, racjonalne i oszczędne;
8. poddam się ocenie energetycznej budynku wykonanej przed realizacją projektu wg metodyki przyjętej przez Instytucję Zarządzającą RPO WM;
9. przeprowadzę modernizację energetyczną budynku w zakresie wynikającym z przeprowadzonej oceny energetycznej na własny koszt i w terminie wskazanym przez Gminę;
10. zastosuję urządzenie grzewcze (kocioł na gaz lub biomasę) o parametrach, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 209/125/WE z dnia 21.10.2009 r. *ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią*;
11. wykonam trwałą likwidację starego kotła i jego bezpieczną utylizację oraz będę użytkował wyłącznie dofinansowany system ogrzewania jako podstawowe źródła ciepła w budynku;
12. utrzymam trwałość projektu w okresie 5 lat od momentu rozliczenia dofinansowania, w tym w nie wprowadzę nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dodatkowy ruszt.);
13. w przypadków kotłów spalających biomasę, zapewnię wyposażenie ich w automatyczny podajnik paliwa oraz zobowiązuje się do nieinstalowania rusztu awaryjnego oraz elementów umożliwiających jego zamontowanie;
14. będę przestrzegał parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia;
15. zapewnię prawidłowe warunki składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem;
16. poddam się kontroli poprzez udostępnienie miejsca realizacji projektu zarówno przedstawicielom Gminy jak i przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WM, w tym umożliwię pobranie próbki paliwa w celu zbadania jego parametrów oraz udostępnię miejsce składowania opału;
17. nie posiadam żadnych wymagalnych zobowiązań wobec Gminy Wielka Wieś, w tym zaległości podatkowych;
18. Realizując powyższe zadanie nie mam możliwości odzyskania w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Gmina informuje, iż: Administratorem danych osobowych Wnioskodawcy jest Gmina Wielka Wieś, Plac Wspólnoty 1, 32 – 085 Szyce. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Stanisław Kasprzyk, e-mail:inspektorodo@wielka-wies.pl. Dane osobowe Wnioskodawcy przetwarzane będą w celu realizacji umowy zawartej pomiędzy Wnioskodawcą (Inwestorem) i Gminą, określającej warunki współpracy stron w

ramach realizacji programu, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. Odbiorcami danych osobowych Wnioskodawcy będą podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia. Dane osobowe Wnioskodawcy przechowywane będą przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.). Wnioskodawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia w/w umowy.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

Przewodniczący
Rady Gminy Wielka Wieś

Grzegorz Twardy

RADA GMINY WIELKA WIEŚ
Plac Wspólnoty 1
32-085 Szyce

UMOWA NR

zawarta w Szycach w dniu, pomiędzy:

Gminą Wielka Wieś, z siedzibą w Szycach, pl. Wspólnoty 1, NIP: 513-00-66-230,

reprezentowaną przez **Wójta Gminy**,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy**

zwaną dalej **Gminą**

a

Panem/Panią, zamieszkałą/-a, PESEL:

zwanym/ą dalej **Inwestorem**

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Inwestor oświadcza, że przysługuje mu tytuł prawny do nieruchomości, położonej w, działka ewidencyjna, wynikający z prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego lub ograniczonego prawa rzeczowego.
2. Gmina, realizując program „Realizacja Planu Gospodarki Niskoemisyjnej na terenie Gminy Wielka – etap II” (*dalej jako Program*), udziela dofinansowania przeznaczonego na realizację inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na trwałej wymianie systemu ogrzewania na źródło ciepła spełniające kryteria określone w Programie (*dalej jako Inwestycja*), planowane do realizacji w nieruchomości wskazanej w ust.1, zgodnie z wnioskiem o przyznanie dofinansowania.
3. Dane techniczne Inwestycji:
 - a. Nowe źródło ciepła: kW.
 - b. Modernizacja systemu CO/CWU:.....

§ 2

Sposób wykonania Inwestycji

1. Termin oddania zrealizowanej Inwestycji ustala się na dzień
2. Inwestor zobowiązuje się, że:
 - a. przy realizacji Inwestycji dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
 - b. Inwestycja zostanie wykonana zgodnie z wnioskiem o udzielenie dofinansowania, postanowieniami Regulaminu, wynikami przeprowadzonego audytu energetycznego i na zasadach określonych niniejszą Umową;
 - c. Inwestycja zostanie wykonana z należytą starannością oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację zadania oraz osiągnięcie zaplanowanych dla przedsięwzięcia wskaźników
 - d. ponoszone wydatki na realizację Inwestycji będą celowe, rzetelne, racjonalne i oszczędne.
 - e. podda się ocenie energetycznej budynku wykonanej przed realizacją projektu wg. metodyki przyjętej przez Instytucję Zarządzającą RPO WM.
 - f. przeprowadzi modernizację energetyczną budynku w zakresie wynikającym z przeprowadzonej oceny energetycznej na własny koszt i w terminie wskazanym przez Gminę.
 - g. zastosowania urządzenia grzewczego o parametrach, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 209/125/WE z dnia 21.10.2009 r. *ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią.*
 - h. trwałego zlikwidowania starego kotła i jego bezpiecznej utylizacji oraz użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w budynku.

- i. utrzymania trwałości projektu w okresie 5 lat od momentu rozliczenia dofinansowania, w tym w niewprowadzania nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiającego spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt).
 - j. w przypadkach kotłów spalających biomasę, wyposażenia ich w automatyczny podajnik paliwa oraz do nieinstalowania rusztu awaryjnego oraz elementów umożliwiających jego zamontowanie
 - k. będzie przestrzegał parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia;
 - l. zapewni prawidłowe warunki składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem;
 - m. podda się kontroli poprzez udostępnienie miejsca realizacji projektu zarówno przedstawicielom Gminy, jak i przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WM, w tym umożliwienia pobrania próbki paliwa w celu zbadania jego parametrów oraz udostępnienia miejsca składowania opału.
 - n. w ramach rozliczenia dofinansowania przedłożone zostaną: wniosek o rozliczenie dofinansowania zgodny ze wzorem udostępnionym przez Gminę na stronie www.wielka-wies.pl/piece i oryginały dokumentów, o których mowa w § 4 niniejszej Umowy;
 - o. realizując powyższe zadanie nie będzie dążył do odzyskania w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT.
3. Przeniesienie na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wymaga zgody organu wykonawczego Gminy, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
 4. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Inwestycji.
 5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji Inwestycji pod warunkiem zachowania celu Inwestycji zawartego we wniosku o udzielenie dofinansowania. W takim przypadku kwota dofinansowania będzie dotyczyć faktycznie zrealizowanej Inwestycji, jednakże nie będzie większa niż kwota wskazana w § 3 ust. 1 Umowy.
 6. Zmiana, o której mowa w ust. 5, nie może mieć wpływu na ocenę wniosku określoną według kryteriów wyboru wniosków o udzielenie dofinansowania i dla swojej ważności wymaga formy pisemnej.

§ 3

Wysokość dofinansowania i sposób jego przekazania

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dofinansowania na realizację Inwestycji w wysokości do zł (słownie: złotych), w tym:
 - a. zł na nowe źródło ciepła,
 - b. oraz do zł na modernizację systemu CO.
2. Inwestor zobowiązuje się pokryć pozostały koszt Inwestycji.
3. Wpłata dofinansowania nastąpi po zrealizowaniu Inwestycji, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dofinansowania.
4. Dofinansowanie zostanie przekazane na konto bankowe Inwestora wskazane we wniosku o rozliczenie dofinansowania.
5. Za dzień przekazania dofinansowania uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.

§ 4

Rozliczenie dofinansowania

1. Po wykonaniu Inwestycji, jednak nie później niż do dnia, Inwestor przedłoży w Urzędzie Gminy Wielka Wieś wniosek o rozliczenie dofinansowania zgodny ze wzorem udostępnionym przez Gminę.
2. Wniosek o rozliczenie dofinansowania można złożyć osobiście w siedzibie Gminy lub za pośrednictwem operatora pocztowego. W przypadku przedłożenia wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego datą stemplą pocztowego jest datą jego złożenia.
3. Dla potwierdzenia poniesionych kosztów koniecznych do wykonania Inwestycji, Inwestor przedłoży oryginał rachunku wystawiony i opatrzony danymi Inwestora, zawierające: datę sprzedaży, adres odbiorcy, nazwę wykonanej usługi, wartość w

złoty, potwierdzenie dokonania zapłaty. Rachunki niespełniające powyższych wymogów nie zostaną uwzględnione. Poza tym Inwestor przedstawi kosztorys wystawiony przez Wykonawcę Inwestycji potwierdzający zakres wykonanych prac i potwierdzający wysokość poniesionych wydatków, a w przypadku jeśli prawo tego wymaga - dokumentację techniczną wraz z stosownymi decyzjami i zezwoleniami oraz atesty i deklaracje zgodności dla nowego źródła ciepła potwierdzające wypełnienie zobowiązania określonego w § 2 ust. 2 pkt g niniejszej umowy.

4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dofinansowania Gmina wezwie Inwestora do jego uzupełnienia w terminie 7 dni. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie jest podstawą do odmowy wypłaty przyznanego dofinansowania.
5. Kompletny wniosek o rozliczenie dofinansowania prawidłowo złożony albo uzupełniony w terminie stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dofinansowania ze strony Gminy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
6. Niezrealizowanie Inwestycji z winy Inwestora w terminie określonym § 2 ust. 1 może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dofinansowania w kolejnych 5 latach. Poprzednie zdanie nie dotyczy przypadku niewykorzystania dofinansowania z powodu siły wyższej lub przypadków losowych.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Inwestycji, Inwestor niezwłocznie pisemnie powiadomi o tym fakcie Gminę.

§ 5

Kontrola Inwestycji

1. Gmina sprawuje kontrolę nad prawidłowym wykonaniem Inwestycji przez Inwestora, w tym wydatkowaniem przyznanego dofinansowania.
2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Inwestycji oraz po jej zakończeniu.
3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Gminę oraz osobom upoważnionym przez Instytucję Zarządzającą RPO WM, zarówno w miejscu zamieszkania Inwestora, jak i w miejscu realizacji Inwestycji.
4. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji Inwestycji przez osoby upoważnione przez Gminę i Instytucję Zarządzającą RPO WM:
 - a. w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanej Inwestycji z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dofinansowania w terminie do 5 lat od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dofinansowania;
 - b. w tym na pobranie i zbadanie parametrów próbki paliwa;
 - c. na każdym etapie realizacji Umowy celem potwierdzenia wykonywania Inwestycji.

§ 6

Zwrot udzielonego dofinansowania

1. Udzielone dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:
 - a. zaprzestania używania lub usunięcia nowego źródła ciepła z przyczyn zależnych od Inwestora w terminie 5 lat od dnia rozliczenia dofinansowania;
 - b. powrotu do ogrzewania nieruchomości paliwem węglowym w terminie 5 lat od dnia rozliczenia dofinansowania;
 - c. nieprzeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła w terminie do dnia złożenia wniosku o rozliczenie dofinansowania;
 - d. zamontowania nowego źródła ciepła lub dokonania zmian i przeróbek źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji Programu, bez pisemnej zgody Gminy w terminie 5 lat od dnia rozliczenia dofinansowania;
 - e. nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę w okresie 5 lat od dnia zgłoszenia wniosku o rozliczenie dofinansowania.
2. Termin zwrotu udzielonego dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami kapitałowymi liczonymi od dnia wypłaty pełnej kwoty przyznanego dofinansowania do dnia jej zwrotu, wynosi 30 dni, licząc od momentu doręczenia wezwania wystosowanego przez Gminę za pośrednictwem operatora pocztowego.

3. Dofinansowanie podlegające zwrotowi przekazywane jest na rachunek bankowy Gminy o nr
4. Od kwoty dofinansowania zwróconej po terminie wskazanym w ust. 2 naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczone od dnia upływu tego terminu do dnia zapłaty i przekazywane na rachunek bankowy Gminy określony w ust. 3.
5. Informację o wystąpieniu okoliczności określonej w ust. 1, Inwestor przekazuje Gminie na piśmie, z określeniem momentu jej powstania.

§ 7

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie Umowy.
2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania Umowy i zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym, w formie pisemnej, protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron Umowy.
3. Umowa może być rozwiązana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się przez Inwestora kontroli, o której mowa w § 5 Umowy, co rodzi skutki finansowe określone w § 6 ust. 2-4.

§ 8

Odmowa wypłacenia dofinansowania

Gmina odmówi wypłacenia dofinansowania w przypadku stwierdzenia:

- a. niewykonania prac określonych w § 1;
- b. niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dofinansowania;
- c. niezrealizowania Inwestycji w terminie określonym § 2 ust. 1 niniejszej Umowy;
- d. nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę w czasie realizowania Inwestycji;
- e. niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 4.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Integralną część umowy stanowi Regulamin i wniosek o przyznanie dofinansowania.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Za obowiązującą formę kontaktu, kierowania wezwań, pytań i uwag w ramach wykonywania niniejszej umowy strony uznają: pocztę elektroniczną, telefon oraz przesyłki kierowane za pośrednictwem wybranego operatora pocztowego.
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Gmina informuje, że Administratorem danych osobowych Inwestora jest Gmina Wielka Wieś, Plac Wspólnoty 1, 32 – 085 Szyce;
5. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Stanisław Kasprzyk, e-mail: inspektorodo@wielka-wies.pl
6. Dane osobowe Inwestora przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
7. Odbiorcami danych osobowych Inwestora będą podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia;
8. Dane osobowe Inwestora przechowywane będą przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).

9. Inwestor posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
10. Inwestor ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
12. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej Umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą Umową wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
13. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Gminy.
14. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Gminy, jeden dla Inwestora.

GMINA

INWESTOR

Przewodniczący
Rady Gminy Wielka Włoc

Grzegorz Twaróg