



**GMINA SKAŁA**  
32-043 Skąła, Rynek 29  
woj. małopolskie  
tel. 12 389 10 98 w. 101  
BR.042.17.5.2019.DB

Skąła, dn. 08.05.2019 r.

## OGŁOSZENIE NABÓR NA STANOWISKO INSTRUKTORA

W związku z przyznaniem dla Gminy Skąła dofinansowaniem na realizację projektu grantowego: pn. „Cyfrowa Sk@ła”, Burmistrz Miasta i Gminy Skąła ogłasza nabór na wolne stanowisko instruktora.

**I. Podmiot Zamawiający:** Gmina Skąła, Rynek 29, 32-043 Skąła

**II. Tytuł Projektu:** „Cyfrowa Sk@ła”

### III. Cele Projektu:

Cel główny: Wzrost kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Skąła.

Cel szczegółowy 1: Wzrost kompetencji cyfrowych 150 mieszkańców Gminy Skąła w wieku 25-74 lata w okresie realizacji projektu.

Cel szczegółowy 2: Podniesienie potencjału dydaktycznego w zakresie kompetencji cyfrowych Gminy Skąła.

### IV. Ogólny zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Przeprowadzenie szkoleń dla 150 mieszkańców Gminy Skąła w wieku 25-74 lata z zakresu rozwoju kompetencji cyfrowych.
2. Zakładamy zrealizowanie 15 szkoleń (lub więcej, jeśli będą uruchamiane szkolenia w niepełnych grupach). Jedna osoba będzie tylko raz wliczona w pulę 150 osób, które wezmą udział w szkoleniach projektu. Każda grupa weźmie udział w 16 godzinach szkoleń. Łącznie 240 h szkoleń z kompetencji cyfrowych dla wszystkich grup.
3. Szkolenia prowadzone będą w siedmiu modułach szkoleniowych:
  - „Rodzic w Internecie”,
  - „Mój biznes w sieci”,
  - „Moje finanse i transakcje w sieci”,
  - „Działam w sieciach społecznościowych”,
  - „Tworzę własną stronę internetową (blog)”,
  - „Rolnik w sieci”,
  - „Kultura w sieci”.

4. Podstawą dla prowadzenia szkoleń będą przygotowane przez Operatora projektu (FRDL MISTiA oraz SEP Meritum) **scenariusze szkoleń**. Szkolenia realizowane będą na dwóch poziomach: podstawowym i zaawansowanym, a wybór ścieżki dokonywany będzie przez instruktora na podstawie oczekiwań uczestników szkolenia.
5. Do obowiązków instruktora należeć będzie także prowadzenie i zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prowadzonych szkoleń (tj. dzienniki zajęć, listy obecności, ankiety itp.).

**V. Przewidywana forma zatrudnienia:** Umowa zlecenie.

**VI. Przewidywana liczba zawartych umów zlecenia:** Zakładamy zaangażowanie 2 instruktorów na każde szkolenie, instruktora głównego oraz wspomagającego, który pracować będzie z osobami odbiegającymi poziomem umiejętności od reszty grupy.

**VII. Terminy i miejsce oraz liczba godzin szkoleniowych:**

1. Szkolenia będą realizowane w terminie od dnia zawarcia umowy do 30.11.2019 r. (lub do dnia osiągnięcia wskaźnika przeszkolonych osób określonych w projekcie łącznie 150 osób) - według szczegółowego harmonogramu ustalanego na bieżąco przez Zamawiającego.
2. Szkolenia realizowane będą w 3 miejscach na terenie Gminy Skała:
  - Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji, Skała, ul. Bohaterów Września 42, 32-043 Skała
  - Urząd Miasta i Gminy w Skale, Rynek 29, 32-043 Skała
  - Kompleks Hala Widowiskowo-Sportowa, ul. Ks. St. Połotka 34, 32-043 Skała
3. Wszystkie szkolenia organizowane będą w trybie: 4 dni x 4godziny (w ciągu tygodnia, zwłaszcza popołudniami) albo 2 dni x 8 godzin (zwłaszcza weekendami).

**VIII. Wymogi formalne na kandydatów na instruktorów:**

1. Kompetencje:

a) Metodyczne:

- umiejętność budowania relacji z uczestnikami szkoleń i między nimi,
- umiejętność dostosowania metod szkolenia do potrzeb uczestników grupy,
- wykorzystania scenariuszy szkoleń w procesie dydaktycznym,
- umiejętność motywowania uczestników szkoleń.

b) Techniczne:

- umiejętność obsługi komputera, urządzeń peryferyjnych (drukarka, rzutnik itp.) oraz urządzeń mobilnych (laptopy, tablety, smartfony)-umiejętność korzystania z Internetu,

- umiejętność korzystania z informacji z danych w Internecie,
- umiejętność komunikacji z wykorzystaniem technologii cyfrowych,
- umiejętność tworzenia treści cyfrowych,
- umiejętność ochrony urządzeń, treści cyfrowych oraz danych osobowych,
- umiejętność rozwiązywania problemów technicznych.

2. Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu lekcji, zajęć, szkoleń lub warsztatów z zakresu rozwijania kompetencji cyfrowych w wymiarze minimum 50 godzin szkoleniowych w ciągu ostatnich 3 lat.

3. Kandydat na instruktora musi być mieszkańcem Gminy Skała.

4. Brak spełnienia któregokolwiek z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie niespełnieniem wymogów formalnych.

Weryfikacja ww. wymogów na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia oraz danych wskazanych w ofercie.

#### **IX. Miejsce i termin złożenia ofert:**

Formę papierową oferty należy złożyć w zaklejonej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem, adresem kandydata i numerem kontaktowym oraz dopiskiem „Nabór na stanowisko instruktora w ramach projektu „Cyfrowa Sk@ła” na Dzienniku Podawczym w Urzędzie Miasta i Gminy w Skale, Rynek 29, 32-043 Skała w terminie **do 15 maja 2019 r. do godz. 10:00 (decyduje data wpływu oferty)**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.skala.pl](http://www.skala.pl) oraz w BIP.

#### **X. Opis kryteriów wyboru ofert:**

1. Kryterium oceny ofert: cena 100%.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym, w niniejszym naborze i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o cenę.

#### **XI. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami:**

Dorota Buczek, kierownik Biura Strategii, Rozwoju i Promocji Gminy Skała  
tel. 12 3805115, e-mail: [integracja@skala.pl](mailto:integracja@skala.pl)

#### **XII. Źródło finansowania:**

Program Operacyjny Polska Cyfrowa, Oś Priorytetowa nr 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa”, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.



Załączniki stanowiące integralną część ogłoszenia o naborze:

1. Formularz oferty,
2. Załącznik Nr 1 (oświadczenie)
3. Załącznik Nr 2 (klauzula informacyjna)

BURMISTRZ  
Miasta i Gminy Skała  
  
Krzysztof Wójtowicz

Kierownik Referatu  
  
mgr Dorota Buczek