

1. Wykaz Gmin, którym przyznaje się środki na modernizację/remont dróg dojazdowych do gruntów rolnych zgodnie z pkt 18, 21 załącznika nr 1 oraz zgodnie z postanowieniem załącznika nr 2 do uchwały Nr 756/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 19 maja 2016 r. (z późn. zm.), z maksymalnym udziałem dofinansowania przez województwo stanowiącym **50%** realizowanego zadania, gdyż nie zrealizowano w roku poprzednim i nie zakwalifikowano do dofinansowania w roku bieżącym żadnego zadania z zakresu budowy i renowacji zbiorników służących małej retencji.

<i>L.p.</i>	<i>Gmina</i>	<i>Kwota dotacji (zł)</i>
1	Alwernia	30 000
2	Andrychów	134 900
3	Babice	10 124
4	Biały Dunajec	113 039
5	Biskupice	72 078
6	Bobowa	150 000
7	Bochnia	150 000
8	Bochnia-miasto	34 307
9	Bolesław (dąbrowski)	79 349
10	Bolesław (olkuski)	42 918
11	Brzesko	60 000
12	Brzeszcze	132 634
13	Brzeźnica	150 000
14	Budzów	94 849
15	Bukowina Tatrzańska	54 821
16	Bystra Sidzina	60 000
17	Charsznica	76 900
18	Chełmek	30 000
19	Chełmiec	150 000
20	Ciężkowice	150 000
21	Czarny Dunajec	150 000
22	Czchów	150 000
23	Czernichów	150 000
24	Czorsztyn	57 385
25	Dąbrowa Tarnowska	100 000
26	Dębno	121 024

27	Dobczyce	104 200
28	Dobra	150 000
29	Drwinia	67 596
30	Gdów	94 300
31	Gołcza	150 000
32	Gorlice	150 000
33	Gorlice-miasto	30 000
34	Gręboszów	150 000
35	Gromnik	130 000
36	Gródek nad Dunajcem	150 000
37	Grybów	150 000
38	Igołomia-Wawrzeńczyce	150 000
39	Iwanowice	60 000
40	Iwkowa	49 000
41	Jabłonka	150 000
42	Jerzmanowice-Przegonia	55 020
43	Jodłownik	150 000
44	Jordanów	80 054
45	Kalwaria Zebrzydowska	110 000
46	Kamienica	63 022
47	Kamionka Wielka	100 700
48	Kęty	150 000
49	Klucze	73 040
50	Kłaj	150 000
51	Kocmyrzów-Luborzyca	150 000
52	Korzenna	150 000
53	Koszyce	150 000
54	Kościelisko	94 153
55	Kozłów	150 000
56	Krościenko n/Dunajcem	59 274
57	Krynica-Zdrój	100 000
58	Krzeszowice	20 466
59	Książ Wielki	100 000
60	Lanckorona	30 000
61	Laskowa	150 000
62	Limanowa	135 000
63	Limanowa-miasto	30 000
64	Lipinki	150 000
65	Lipnica Murowana	150 000
66	Lipnica Wielka	101 473
67	Lisia Góra	150 000

68	Liszki	150 000
69	Lubień	114 101
70	Łabowa	30 853
71	Łapsze Niżne	120 000
72	Łącko	150 000
73	Łososina Dolna	128 000
74	Łukowica	54 817
75	Łużna	150 000
76	Maków Podhalański	90 888
77	Mędrzechów	127 600
78	Michałowice	150 000
79	Miechów	150 000
80	Mogilany	81 004
81	Moszczenica	125 000
82	Mszana Dolna	150 000
83	Mszana Dolna-miasto	57 532
84	Mucharz	67 839
85	Muszyna	98 000
86	Myślenice	150 000
87	Nawojowa	68 780
88	Niedźwiedź	139 161
89	Niepołomice	79 000
90	Nowy Targ	149 740
91	Nowy Targ-miasto	70 328
92	Nowy Wiśnicz	140 023
93	Ochotnica Dolna	93 113
94	Olesno	140 891
95	Olkusz	65 000
96	Osiek	60 000
97	Oświęcim	150 000
98	Pcim	47 922
99	Piwniczna-Zdrój	114 442
100	Pleśna	150 000
101	Podegrodzie	103 829
102	Polanka Wielka	70 000
103	Poronin	131 144
104	Przeciszów	150 000
105	Raba Wyżna	75 000
106	Rabka-Zdrój	60 000
107	Raciechowice	51 475
108	Raclawice	64 379

109	Radgoszcz	150 000
110	Radłów	150 000
111	Radziemice	150 000
112	Ropa	150 000
113	Ryglice	150 000
114	Rzezawa	110 550
115	Sękowa	65 718
116	Siepraw	60 000
117	Skala	96 348
118	Skawina	87 381
119	Skrzyszów	150 000
120	Słaboszów	150 000
121	Słomniki	150 000
122	Słopnice	60 805
123	Spytkowice (nowotarski)	60 153
124	Spytkowice (wadowicki)	131 408
125	Stary Sącz	150 000
126	Stryszawa	79 090
127	Stryszów	122 116
128	Sucha Beskidzka	30 000
129	Sułkowice	100 000
130	Sułoszowa	150 000
131	Szaflary	134 675
132	Szczawnica	56 880
133	Szczucin	50 000
134	Szczurowa	150 000
135	Szerzyny	150 000
136	Świątniki Górne	55 164
137	Tarnów	150 000
138	Tokarnia	70 030
139	Tomice	68 629
140	Trzciana	150 000
141	Trzyciąż	150 000
142	Tuchów	85 655
143	Tymbark	105 458
144	Uście Gorlickie	44 313
145	Wadowice	150 000
146	Wieliczka	150 000
147	Wieprz	150 000
148	Wietrzychowice	139 000
149	Wiśniowa	50 000

150	Wojnicz	114 900
151	Wolbrom	150 000
152	Zabierzów	150 000
153	Zakliczyn	139 842
154	Zator	150 000
155	Zawoja	50 263
156	Zembrzyce	52 143
157	Zielonki	150 000
158	Żabno	150 000
159	Żegocina	20 000
Suma		17 052 008

Udział środków własnych w realizowanym zadaniu nie może być niższy niż 50%.

2. Wykaz Gmin, którym przyznaje się środki na modernizację/remont dróg dojazdowych do gruntów rolnych zgodnie z pkt 18, 21 załącznika nr 1 oraz zgodnie z postanowieniem załącznika nr 2 do uchwały Nr 756/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 19 maja 2016 r. (z późn. zm.), z maksymalnym udziałem dofinansowania przez województwo stanowiącym **60%** realizowanego zadania, gdyż zrealizowano w roku poprzednim 1 zadanie z zakresu budowy i renowacji zbiorników służących małej retencji.

L.p.	Gmina	Kwota dotacji (zł)
1	Koniusza	150 000
2	Nowe Brzesko	113 018
3	Proszowice	150 000
4	Rzepiennik Strzyżewski	132 355
Suma		545 373

Udział środków własnych w realizowanym zadaniu nie może być niższy niż 40%.

3. Wykaz Gmin, którym przyznaje się środki na modernizację/remont dróg dojazdowych do gruntów rolnych zgodnie z pkt 18, 21 załącznika nr 1 oraz zgodnie z postanowieniem załącznika nr 2 do uchwały Nr 756/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 19 maja 2016 r. (z późn. zm.), z maksymalnym udziałem dofinansowania przez województwo stanowiącym **70%** realizowanego zadania, gdyż zrealizowano w roku poprzednim lub zakwalifikowano w roku bieżącym 2 zadania z zakresu budowy i renowacji zbiorników służących małej retencji.

<i>L.p.</i>	<i>Gmina</i>	<i>Kwota dotacji (zł)</i>
1	Borzęcin	150 000
2	Gnojnik	150 000
3	Wierzchosławice	128 571
	Suma	428 571

Udział środków własnych w realizowanym zadaniu nie może być niższy niż 30%.

4. Środki przyznane na modernizację/remont dróg dojazdowych do gruntów rolnych zgodnie z pkt 18, 21 załącznika nr 1 oraz zgodnie z postanowieniem załącznika nr 2 do uchwały Nr 756/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 19 maja 2016 r. (z późn. zm.), z maksymalnym udziałem dofinansowania przez województwo stanowiącym **90%** realizowanego zadania, gdyż zrealizowano w roku poprzednim lub zakwalifikowano w roku bieżącym lub zakwalifikowano w roku bieżącym 4 lub więcej zadań z zakresu budowy i renowacji zbiorników służących małej retencji.

<i>L.p.</i>	<i>Gmina</i>	<i>Kwota dotacji (zł)</i>
1	Pałecznicza	135 000
	Suma	135 000

Udział środków własnych w realizowanym zadaniu nie może być niższy niż 10%.

5. Wykaz Wnioskodawców, którym przyznaje się środki na budowę i renowację zbiorników wodnych służących małej retencji zgodnie z pkt 19 i 20 załącznika nr 1 oraz zgodnie z postanowieniem załącznika nr 2 do uchwały Nr 756/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 19 maja 2016 r. (z późn. zm.).

L.p.	Wnioskodawca	Kwota dotacji (zł)
1	Gmina Wierzchosławice	50 000
2	Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jakuba Apostoła w Pałecznicy (gm. Pałecznica)	45 000
3	*	50 000
4	*	50 000
5	*	50 000
6	*	45 398
Suma		290 398

Udział środków własnych w realizowanym zadaniu nie może być niższy niż 20%.

6. Wykaz Wnioskodawców, którym przyznaje się środki na zakup sprzętu informatycznego oraz oprogramowania niezbędnego do prowadzenia spraw związanych z ochroną gruntów rolnych.

L.p.	Wnioskodawca	Kwota dotacji (zł)
1	Miasto Kraków	18 800
2	Powiat Gorlicki	2 200
3	Powiat Wadowicki	5 400
Suma		26 400

Udział środków własnych w realizowanym zadaniu nie może być niższy niż 50%.

* Dane zastrzeżone z uwagi na zapisy art. 1 pkt.2 w z zw. z art. 4 pkt 1 i art. 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04).

UMOWA

Zawarta w dniu 2019 r. w Krakowie pomiędzy:

Województwem Małopolskim
z siedzibą w Krakowie,
ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków,
NIP: 676 21 78 337, REGON: 351554287,
adres do korespondencji:
ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków,
reprezentowanym przez Zarząd Województwa Małopolskiego, z upoważnienia którego
działa:

.....

zwanym dalej **Województwem**,

a Gminą
z siedzibą
NIP: REGON:
reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Gminą**,

łącznie zwanymi **Stronami**.

Działając zgodnie z art. 22c ust. 1 pkt ... ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1161) oraz z uchwałą Nr 756/16 ZWM z dnia 19 maja 2016 r. w sprawie zasad i trybu postępowania w zakresie dysponowania środkami budżetu województwa związanymi z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych (z późn. zm.), a także uchwałą Nr 662/19 ZWM z dnia 23 kwietnia 2019 r. w sprawie podziału środków budżetu województwa małopolskiego związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych w 2019 roku, Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie dotacji w 2019 roku ze środków budżetu Województwa związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych, na realizację zadania

.....
zgodnie ze złożonym wnioskiem i zgłoszonymi zmianami.

§ 2

1. Województwo oświadcza, że na dofinansowanie w 2019 r. realizacji zadania określonego w § 1, zwanego dalej zadaniem, udziela Gminie dotacji do wysokości złotych (słownie:), z przeznaczeniem na częściowe pokrycie kosztów wykonania zadania.

2. Udział finansowy Województwa stanowi maksymalnie% kosztów kwalifikowanych zadania, jednak nie więcej niż kwota przyznanej dotacji.
3. Dotacja zostanie przekazana Gminie w formie refundacji po całkowitym rozliczeniu zadania.

§ 3

1. Termin wykonania zadania ustala się od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia **20 września 2019 r.** Przez datę wykonania zadania rozumie się datę protokolarnego odbioru robót potwierdzonych stosownym protokołem odbioru.
2. Wszelkie płatności związane z dokumentami księgowymi, muszą być zrealizowane najpóźniej do dnia **30 września 2019 r.**

§ 4

Ze środków dotacji mogą być finansowane wydatki, przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów realizowanego zadania określonego w § 1, w tym podatek VAT, jeżeli jest kosztem kwalifikowanym, udokumentowane dowodami księgowymi wystawionymi na Gminę.

§ 5

Gmina zobowiązuje się do wydatkowania przedmiotowych środków w sposób najbardziej racjonalny, z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2215 z późn. zm.) oraz przy zachowaniu szczególnej staranności podczas wydatkowania tych środków.

§ 6

1. Termin złożenia dokumentacji rozliczeniowej wykonanego zadania, wraz z dokumentacją fotograficzną ilustrującą wykonane przedsięwzięcie, upływa **30 września 2019 r.** W przypadku dostarczenia dokumentacji rozliczeniowej pocztą decydująca jest data stempla pocztowego.
2. Dokumentację rozliczeniową (oryginały lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) stanowią:
 - a) umowy z wykonawcami,
 - b) rozliczenie rzeczowo-finansowe zadania, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały Nr/19 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 2019 r.
 - c) faktury/rachunki zawierające następujące opisy:
 - „sprawdzono pod względem merytorycznym”,
 - „sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym”,
 - zatwierdzenie do zapłaty,
 - dekret księgowy – sposób ujęcia dowodu w księgach rachunkowych,
 - „płatne ze środków Województwa Małopolskiego na podstawie umowy nr w wysokości zł”,
 - wskazanie zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - d) potwierdzenie zapłaty,
 - e) protokół odbioru podpisany przez inspektora nadzoru,
 - f) kosztorys powykonawczy,
 - g) oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do uchwały

3. Gmina zobowiązuje się do wydatkowania środków dotacji według następującej klasyfikacji budżetowej: **Dział 010, Rozdz. 01095.**
4. Województwo ma prawo żądać, aby Gmina w wyznaczonym terminie przedstawiła dodatkowe informacje i wyjaśnienia do dokumentacji, o której mowa w ust. 2.
5. Wykonanie zadania niezgodnie z § 3 ust. 1 lub § 6 ust. 3 umowy skutkuje niewypłaceniem dotacji.

§ 7

1. Środki finansowe, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy, zostaną przekazane przez Województwo przelewem na rachunek bankowy Gminy:
.....
w terminie do 31 grudnia 2019 r. po otrzymaniu przez Województwo prawidłowo sporządzonej dokumentacji rozliczeniowej o której mowa w § 6 ust. 2 i 4, potwierdzającej wykonanie zadania, zatwierdzonej przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Województwa.
2. W razie braku środków finansowych Województwo zastrzega sobie możliwość wypłaty dotacji w terminie późniejszym, bez obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Województwa.

§ 8

1. Gminę obowiązuje okres trwałości realizowanego zadania będącego przedmiotem umowy, wynoszący 5 lat.
2. Województwo zastrzega sobie prawo przeprowadzania wizji terenowych i kontroli realizacji umowy.
3. Województwo może w okresie trwania umowy i po jej wygaśnięciu, w ciągu 5 lat od przekazania dotacji, przeprowadzić w Gminie kontrolę, o której mowa w ust. 1 w zakresie:
 - a) celowości i prawidłowości wydatkowania przekazanych środków finansowych,
 - b) oceny prawidłowości dokonywania rozliczeń finansowych umów,
 - c) oceny prawidłowości realizacji zakresu rzeczowego zadania.
4. W trakcie obowiązywania umowy Województwo może monitorować w Gminie przygotowanie i realizację zadania.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu umowy Województwo zleci ich usunięcie w wyznaczonym terminie, a w razie rażących uchybień lub niezastosowania się do zaleceń Województwa przez Gminę, Województwo może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

§ 9

Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej dla zaległości podatkowych, w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).

§ 10

1. W przypadku niezłożenia dokumentacji rozliczeniowej w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1, Gmina zobowiązana będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 0,1 % kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, do 30 dni włącznie.
2. Nieprzedłożenie kompletnej dokumentacji rozliczeniowej powyżej 30 dni względem terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1, skutkować będzie nie wypłaceniem dotacji.

§ 11

1. Umowę niniejszą Województwo może rozwiązać bez wypowiedzenia w razie:
 - a) przeznaczenia przez Gminę środków określonych umową na cele inne niż określone w umowie,
 - b) rażącego naruszenia przez Gminę przepisów prawa lub naruszenia postanowień, o których mowa w § 6 niniejszej umowy
– co nie narusza zapisów § 8 i § 9 umowy.
2. Gmina ma prawo odstąpić od umowy w przypadku braku możliwości realizacji zadania z przyczyn niezależnych od Gminy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Gmina ma obowiązek poinformować Województwo o swojej decyzji w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 12

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Województwa.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).

§ 14

Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Województwa oraz jeden egzemplarz dla Gminy.

Województwo

Gmina

UMOWA

Zawarta w dniu 2019 r. w Krakowie pomiędzy:

Województwem Małopolskim
z siedzibą w Krakowie,
ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków,
NIP: 676 21 78 337, REGON: 351554287
adres do korespondencji:
ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków,
reprezentowanym przez Zarząd Województwa Małopolskiego, z upoważnienia którego
działa:

.....

zwanym dalej **Województwem**,

a
zamieszkałym w:
PESEL:

zwanym dalej **Wnioskodawcą**,

łącznie zwanymi **Stronami**.

Działając zgodnie z art. 22c ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1161) oraz z uchwałą Nr 756/16 ZWM z dnia 19 maja 2016 r. w sprawie zasad i trybu postępowania w zakresie dysponowania środkami budżetu województwa związanymi z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych (z późn. zm.), a także uchwałą Nr 662/19 ZWM z dnia 23 kwietnia 2019 r. w sprawie podziału środków budżetu województwa małopolskiego związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych w 2019 roku, Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie dotacji w 2019 roku ze środków budżetu Województwa związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych na budowę lub renowację zbiorników wodnych służących małej retencji

.....
zgodnie ze złożonym wnioskiem i zgłoszonymi zmianami.

§ 2

1. Województwo oświadcza, że na dofinansowanie w 2019 r. realizacji zadania określonego w § 1, zwanego dalej zadaniem, udziela Wnioskodawcy dotacji do wysokości złotych (słownie:), z przeznaczeniem na częściowe pokrycie kosztów wykonania zadania.

2. Udział finansowy Województwa stanowi maksymalnie 80% kosztów kwalifikowanych zadania, jednak nie więcej niż kwota przyznanej dotacji.
3. Dotacja zostanie przekazana Wnioskodawcy w formie refundacji po całkowitym rozliczeniu zadania.

§ 3

1. Termin wykonania zadania ustala się od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia **20 września 2019 r.** Przez datę wykonania zadania rozumie się datę protokolarnego odbioru robót potwierdzonych stosownym protokołem odbioru.
2. Wszelkie płatności związane z dokumentami księgowymi, muszą być zrealizowane najpóźniej do dnia **30 września 2019 r.**

§ 4

Ze środków dotacji mogą być finansowane wydatki, przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów realizowanego zadania określonego w § 1, w tym podatek VAT, jeżeli jest kosztem kwalifikowanym, udokumentowane dowodami księgowymi wystawionymi na Wnioskodawcę.

§ 5

1. Termin złożenia dokumentacji rozliczeniowej wykonanego zadania, wraz z dokumentacją fotograficzną ilustrującą wykonane przedsięwzięcie, upływa **30 września 2019 r.** W przypadku dostarczenia dokumentacji rozliczeniowej pocztą decydująca jest data stempla pocztowego.
2. Dokumentację rozliczeniową (oryginały lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) stanowią:
 - a) rozliczenie rzeczowo-finansowe zadania, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały Nr/19 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 2019 r.
 - b) faktury/rachunki zawierające następujące opisy:
 - opis merytoryczny zadania (nazwa zadania, lokalizacja, nr działki),
 - „płatne ze środków Województwa Małopolskiego na podstawie umowy nr w wysokości zł”,
 - c) potwierdzenie zapłaty (w przypadku faktury/rachunku na kwotę powyżej 1 000 zł potwierdzenie dokonania przelewu z rachunku bankowego Wnioskodawcy),
 - d) protokół odbioru podpisany przez inspektora nadzoru,
 - e) kosztorys powykonawczy,
 - f) oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do uchwały Nr/19 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 2019 r.
3. Województwo ma prawo żądać, aby Wnioskodawca w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do dokumentacji, o której mowa w ust. 2.
4. Wykonanie zadania niezgodnie z § 3 ust. 1 umowy skutkuje niewypłaceniem dotacji.

§ 6

1. Środki finansowe, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy, zostaną przekazane przez Województwo, przelewem na rachunek bankowy Wnioskodawcy:
.....
w terminie do 31 grudnia 2019 r. po otrzymaniu przez Województwo prawidłowo sporządzonej dokumentacji rozliczeniowej o której mowa w § 5 ust. 2 i 3, potwierdzającej wykonanie zadania, zatwierdzonej przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Województwa.
2. W razie braku środków finansowych Województwo zastrzega sobie możliwość wypłaty dotacji w terminie późniejszym, bez obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Województwa.

§ 7

1. Wnioskodawcę obowiązuje okres trwałości realizowanego zadania będącego przedmiotem umowy, wynoszący 5 lat.
2. Województwo zastrzega sobie prawo przeprowadzania wizji terenowych i kontroli realizacji umowy.
3. Województwo może w okresie trwania umowy i po jej wygaśnięciu, w ciągu 5 lat od przekazania dotacji, przeprowadzić u Wnioskodawcy kontrolę, o której mowa w ust. 1 w zakresie:
 - a) celowości i prawidłowości wydatkowania przekazanych środków finansowych,
 - b) oceny prawidłowości dokonywania rozliczeń finansowych umów,
 - c) oceny prawidłowości realizacji zakresu rzeczowego zadania.
4. W trakcie obowiązywania umowy Województwo może monitorować u Wnioskodawcy przygotowanie i realizację zadania.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu umowy Województwo zleci ich usunięcie w wyznaczonym terminie, a w razie rażących uchybień lub niezastosowania się do zaleceń Województwa przez Wnioskodawcę, Województwo może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

§ 8

Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej dla zaległości podatkowych, w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).

§ 9

1. W przypadku niezłożenia dokumentacji rozliczeniowej w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wnioskodawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 0,1 % kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, do 30 dni włącznie.
2. Nieprzedłożenie kompletnej dokumentacji rozliczeniowej powyżej 30 dni względem terminu, o którym mowa w § 5 ust. 1, skutkować będzie nie wypłaceniem dotacji.

§ 10

1. Umowę niniejszą Województwo może rozwiązać bez wypowiedzenia w razie:
 - a) przeznaczenia przez Wnioskodawcę środków określonych umową na cele inne niż określone w umowie,
 - b) rażącego naruszenia przez Wnioskodawcę przepisów prawa lub naruszenie postanowień, o których mowa w § 5 niniejszej umowy
– co nie narusza zapisów § 7 i § 8 umowy.
2. Wnioskodawca ma prawo odstąpić od umowy w przypadku braku możliwości realizacji zadania z przyczyn niezależnych od Wnioskodawcy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wnioskodawca ma obowiązek poinformować Województwo o swojej decyzji w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 11

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Małopolskie, z siedzibą w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków. Adres do korespondencji: Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków.
2. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO spełniająca obowiązek informacyjny zostanie przekazana w dniu podpisania umowy.

§ 12

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Województwa.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).

§ 14

Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Województwa oraz jeden egzemplarz dla Wnioskodawcy.

Województwo

Wnioskodawca

UMOWA

Zawarta w dniu 2019 r. w Krakowie pomiędzy:

Województwem Małopolskim
z siedzibą w Krakowie,
ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków,
NIP: 676 21 78 337, REGON: 351554287,
adres do korespondencji:
ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków,
reprezentowanym przez Zarząd Województwa Małopolskiego, z upoważnienia którego
działa:

.....

zwanym dalej **Województwem**,

a
z siedzibą
NIP: REGON:
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wnioskodawcą**,

łącznie zwanymi **Stronami**.

Działając zgodnie z art. 22c ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1161) oraz z uchwałą Nr 756/16 ZWM z dnia 19 maja 2016 r. w sprawie zasad i trybu postępowania w zakresie dysponowania środkami budżetu województwa związanymi z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych (z późn. zm.), a także uchwałą Nr 662/19 ZWM z dnia 23 kwietnia 2019 r. w sprawie podziału środków budżetu województwa małopolskiego związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych w 2019 roku, Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie dotacji w 2019 roku ze środków budżetu Województwa związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych na zakup następującego sprzętu informatycznego do prowadzenia spraw ochrony gruntów rolnych

.....
zgodnie ze złożonym wnioskiem i zgłoszonymi zmianami.

§ 2

1. Województwo oświadcza, że na dofinansowanie w 2019 r. realizacji zadania określonego w § 1, zwanego dalej zadaniem, udziela Wnioskodawcy dotacji do wysokości złotych (słownie:), z przeznaczeniem na częściowe pokrycie kosztów wykonania zadania.

2. Udział finansowy Województwa stanowi maksymalnie 50% kosztów kwalifikowanych zadania, jednak nie więcej niż kwota przyznanej dotacji.
3. Dotacja zostanie wypłacona Wnioskodawcy w formie refundacji po całkowitym rozliczeniu zadania.

§ 3

1. Termin wykonania zadania ustala się od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia **20 września 2019 r.** Przez datę wykonania zadania rozumie się datę protokolarnego odbioru potwierdzonych stosownym protokołem odbioru.
2. Wszelkie płatności związane z dokumentami księgowymi, muszą być zrealizowane najpóźniej do dnia **30 września 2019 r.**

§ 4

Ze środków dotacji mogą być finansowane wydatki, przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów realizowanego zadania określonego w § 1, w tym podatek VAT, jeżeli jest kosztem kwalifikowanym, udokumentowane dowodami księgowymi wystawionymi na Wnioskodawcę.

§ 5

Wnioskodawca zobowiązuje się do wydatkowania przedmiotowych środków w sposób najbardziej racjonalny, z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2215 z późn. zm.) oraz przy zachowaniu szczególnej staranności podczas wydatkowania tych środków.

§ 6

1. Termin złożenia dokumentacji rozliczeniowej wykonanego zadania upływa **30 września 2019 r.** W przypadku dostarczenia dokumentacji rozliczeniowej pocztą decydująca jest data stempla pocztowego.
2. Dokumentację rozliczeniową (oryginały lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) stanowią:
 - a) rozliczenie rzeczowo-finansowe zadania, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do uchwały Nr/19 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 2019 r.
 - b) faktury/rachunki zawierające następujące opisy:
 - „sprawdzono pod względem merytorycznym”,
 - „sprawdzono pod względem formalno-rachunkowym”,
 - zatwierdzenie do zapłaty,
 - dekret księgowy – sposób ujęcia dowodu w księgach rachunkowych,
 - „płatne ze środków Województwa Małopolskiego na podstawie umowy nr w wysokości zł”,
 - wskazanie zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) potwierdzenie zapłaty,
 - d) potwierdzenie przyjęcia środka trwałego,
 - e) protokół zdawczo-odbiorczy,
 - f) oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do uchwały Nr/19 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 2019 r.

3. Wnioskodawca zobowiązuje się do wydatkowania środków dotacji według następującej klasyfikacji budżetowej: **Dział 010, Rozdz. 01095.**
4. Województwo ma prawo żądać, aby Wnioskodawca w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do dokumentacji, o której mowa w ust. 2.
5. Wykonanie zadania niezgodnie z § 3 ust. 1 lub § 6 ust. 3 umowy skutkuje niewypłaceniem dotacji.

§ 7

1. Środki finansowe, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy, zostaną przekazane przez Województwo przelewem na rachunek bankowy Wnioskodawcy:
.....
w terminie do 31 grudnia 2019 r. po otrzymaniu przez Województwo prawidłowo sporządzonej dokumentacji rozliczeniowej o której mowa w § 6 ust. 2 i 4, potwierdzającej wykonanie zadania, zatwierdzonej przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Województwa.
2. W razie braku środków finansowych Województwo zastrzega sobie możliwość wypłaty dotacji w terminie późniejszym, bez obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Województwa.

§ 8

1. Wnioskodawcę obowiązuje okres trwałości realizowanego zadania będącego przedmiotem umowy, wynoszący 5 lat.
2. Województwo zastrzega sobie prawo przeprowadzania wizji i kontroli realizacji umowy.
3. Województwo może w okresie trwania umowy i po jej wygaśnięciu, w ciągu 5 lat od przekazania dotacji, przeprowadzić u Wnioskodawcy kontrolę, o której mowa w ust. 1 w zakresie:
 - a) celowości i prawidłowości wydatkowania przekazanych środków finansowych,
 - b) oceny prawidłowości dokonywania rozliczeń finansowych umów,
 - c) oceny prawidłowości realizacji zakresu rzeczowego zadania.
4. W trakcie obowiązywania umowy Województwo może monitorować u Wnioskodawcy realizację zadania.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu umowy Województwo zleci ich usunięcie w wyznaczonym terminie, a w razie rażących uchybień lub niezastosowania się do zaleceń Województwa przez Wnioskodawcę, Województwo może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

§ 9

Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej dla zaległości podatkowych, w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).

§ 10

1. W przypadku niezłożenia dokumentacji rozliczeniowej w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wnioskodawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 0,1 % kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, do 30 dni włącznie.
2. Nieprzedłożenie kompletnej dokumentacji rozliczeniowej powyżej 30 dni względem terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1, skutkować będzie nie wypłaceniem dotacji.

§ 11

1. Umowę niniejszą Województwo może rozwiązać bez wypowiedzenia w razie:
 - a) przeznaczenia przez Wnioskodawcę środków określonych umową na cele inne niż określone w umowie,
 - b) rażącego naruszenia przez Wnioskodawcę przepisów prawa lub naruszenie postanowień, o których mowa w § 6 niniejszej umowy
– co nie narusza zapisów § 8 i § 9 umowy.
2. Wnioskodawca ma prawo odstąpić od umowy w przypadku braku możliwości realizacji zadania z przyczyn niezależnych od Wnioskodawcy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wnioskodawca ma obowiązek poinformować Województwo o swojej decyzji w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 12

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Województwa.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).

§ 14

Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Województwa oraz jeden egzemplarz dla Wnioskodawcy.

Województwo

Wnioskodawca

Załącznik nr 5 do uchwały Nr 662/19
Zarządu Województwa Małopolskiego
z dnia 23 kwietnia 2019 r.

Rozliczenie rzeczowo - finansowe zadania pn." " w roku 2019

Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków ze środków dotacji przyznanej
z budżetu województwa małopolskiego na podstawie umowy nr

L.p.	Numer Faktury/ rachunku	Data wystawie- -nia	Data zapłaty	Wystawca	Nazwa zadania	Kwota w zł brutto	Kwota wydatkowana ze środków własnych w tym:		UWAGI
							budżet wnioskodawcy	woj. małopolskie	
1									
2									
3									
RAZEM									

***Wykonany zakres rzeczowy:**

.....

Podpis Wnioskodawcy

*Uwaga: W przypadku realizacji zadania związanego z budową i renowacją zbiorników małej retencji należy podać następujące parametry: pojemność (m3), powierzchnię (m2) dla nowego powstałego zbiornika oraz pojemność (m3), powierzchnię (m2) przed i po realizacji zadania związanego z renowacją istniejącego zbiornika.

Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT

Informuję, że Wnioskodawca zalicza / nie zalicza podatek VAT do kosztów kwalifikowanych poniesionych przy realizacji zgłoszonego zadania, z udziałem środków budżetu województwa związanych z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych.

Podpis Skarbnika *

Podpis Wnioskodawcy

* w przypadku gdy wnioskodawcą jest Gmina lub Powiat