

**Uchwała Nr 207 /XXV /2013
Rady Gminy w Łososinie Dolnej
z dnia 15 marca 2013 roku**

w sprawie **ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej.**

Na podstawie **art.16 ust. 3 i 4** ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych / Dz. U z 2011r , Nr 197 poz. 1172i Nr 232 poz. 1378/ , **i art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt. 2 , art. 41 ust.1 , art. 42** / Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591, zm : z 2002r Nr 23 poz. 220 ,Nr 62 poz. 558 , Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 , z 2004r Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203 , z 2005r Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457 , z 2006r Nr 17 poz. 128 i Nr 146 poz. 1055 , z 2007r Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173 poz. 1218 , z 2008r Nr 180 poz. 1111 i Nr 223 poz. 1458, z 2009r, Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241 , z 2010r Nr 28 poz. 142 i 146 , Nr 40 poz. 230 i Nr 106 poz. 675 i z 2011r Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887 i Nr 217 poz. 1281 , z 2012r poz. 567 i z 2013r poz . 153 / i **art. 105 ust. 1** ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych / Dz. U Nr 157 poz. 1241, zm : Nr 219 poz. 1706, z 2010r Nr 96 poz. 620, Nr 108 poz. 685, Nr 152 poz. 1020, Nr 161 poz. 1078, Nr 226 poz. 1475 i Nr 238 poz. 1578 i z 2011r Nr 171 poz. 1016, Nr 178 poz. 1061 i Nr 197 poz. 1170/

**Rada Gminy w Łososinie Dolnej
uchwala co następuje :**

§1

Ogłasza się tekst jednolity Statutu Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej nadany uchwałą Nr 247/XXXVII/06 Rady Gminy w Łososinie Dolnej z dnia 28 lipca 2006 roku / Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 598/06 poz. 3724/ zmienioną uchwałą Nr 225/XXIX/09 Rady Gminy w Łososinie Dolnej z dnia 2 lipca 2009 roku w sprawie zmiany uchwały nadającej Statut Urzędowi Gminy w Łososinie Dolnej/ Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 523/09 poz. 3916/, uchwałą Nr 308/XXXIX/10 Rady Gminy w Łososinie Dolnej z dnia 30 lipca 2010 roku w sprawie zmiany Statutu Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej/ Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 431/10 poz. 3127/ i uchwałą Nr 78 / IX/2011 Rady Gminy w Łososinie Dolnej z dnia 22 lipca 2011 roku w sprawie zmiany Statutu Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej / Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 420/2011 poz. 3920/
w formie obwieszczenia stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Tekst jednolity Statutu Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego w formie obwieszczenia.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łososina Dolna.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

**Przewodniczący Rady
Bolesław OLEKSY**

Załącznik
do Uchwały Nr 207 /XXV/2013
Rady Gminy w Łososinie Dolnej
z dnia 15 marca 2013r.

Obwieszczenie
Rady Gminy w Łososinie Dolnej z dnia 15 marca 2013 roku

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej

Na podstawie **art.16 ust. 3 i 4** ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych / Dz. U z 2011r , Nr 197 poz. 1172i Nr 232 poz. 1378 / ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity Statutu Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej nadanego uchwałą Nr 247/XXXVII/06 Rady Gminy w Łososinie Dolnej z dnia 28 lipca 2006 roku / Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 598/06 poz. 3724/ z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałami :

- 1) Nr 225/XXIX/09 Rady Gminy w Łososinie Dolnej z dnia 2 lipca 2009 roku w sprawie zmiany uchwały nadającej Statut Urzędowi Gminy w Łososinie Dolnej/ Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 523/09 poz. 3916/ ,
- 2) Nr 308/XXXIX/10 Rady Gminy w Łososinie Dolnej z dnia 30 lipca 2010 roku w sprawie zmiany Statutu Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej/ Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 431/10 poz. 3127,
- 3) Nr 78 /IX/2011 Rady Gminy w Łososinie Dolnej z dnia 22 lipca 2011 roku w sprawie zmiany Statutu Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej/ Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 420/2011 poz. 3920 /.

Przewodniczący Rady
Bolesław OLEKSY

Załącznik
do Obwieszczenia Rady Gminy
w Łososinie Dolnej z dnia
15 marca 2013r.

S t a t u t Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Urząd Gminy w Łososinie Dolnej działa w szczególności na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami/,
- 2) **ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych / Dz. U Nr 223 poz. 1458 z późniejszymi zmianami/**,
- 3) **ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych / Dz. U Nr 157 poz. 1240, z późniejszymi zmianami/**,
- 4) **ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości / Dz. U z 2009r Nr 152 poz. 1223, z późniejszymi zmianami/**,
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2

Ilekróć w Statucie jest mowa o:

- 1) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Łososina Dolna ,
- 2) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy w Łososinie Dolnej,
- 3) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Łososina Dolna ,
- 3a) **Zastępcy Wójta – należy przez to rozumieć Zastępcę Wójta Gminy Łososina Dolna,**
- 4) **Skarbniku** – należy przez to rozumieć Skarbnika Gminy Łososina Dolna,
- 5) **Sekretarzu** – należy przez to rozumieć Sekretarza Gminy Łososina Dolna,
- 6) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Łososinie Dolnej.

§ 3

Urząd jest jednostką organizacyjną Gminy nie posiadającą osobowości prawnej , która zapewnia wykonywanie zadań wynikających ze sprawowania przez Wójta, organu wykonawczego Gminy.

§4

1. Siedzibą Urzędu jest wieś Łososina Dolna .
2. Urząd używa pieczęci:
 - 1) okrągłej z godłem państwa w środku i napisem w otoku **Urząd Gminy Łososina Dolna,**
 - 2) **podłużnej z napisem w pełnym brzmieniu :**
„ **Urząd Gminy w Łososinie Dolnej**
33-314 Łososina Dolna 300
województwo małopolskie
Regon 000548940 NIP 734-25-71-376”.

Rozdział II

Przedmiot działania Urzędu

§ 5

Przedmiotem działania Urzędu jest zapewnienie warunków należytego wykonania spoczywających na Gminie:

- 1) zadań własnych, wynikających z ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz. U z 2001r Nr 142 poz. 1591 , z późniejszymi zmianami/ oraz z innych ustaw o ile nie zostały powierzone do wykonania innym jednostkom organizacyjnym Gminy;
- 2) zadań zleconych na mocy ustaw z zakresu administracji rządowej, a także z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów,
- 3) zadań z zakresu administracji rządowej na podstawie porozumienia z organami administracji rządowej lub samorządowej,
- 4) zadań z zakresu właściwości powiatu oraz zadań z zakresu województwa na podstawie porozumień z tymi jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 6

Do zadań Urzędu należy kompleksowa obsługa organów Gminy umożliwiającą im wykonywanie zadań w ramach kompetencji, a w szczególności:

- 1) przygotowywanie materiałów niezbędnych do podejmowania uchwał, wydawania decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej oraz podejmowania innych czynności prawnych przez organy Gminy,
- 2) przygotowywanie projektów budżetu i sprawozdań z jego wykonania,
- 3) wykonywanie na podstawie udzielonych upoważnień – czynności faktycznych wchodzących w zakres działania Gminy,
- 4) zapewnienie organom Gminy możliwości przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwienia skarg i wniosków,
- 5) realizacja innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy,
- 6) zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych do odbywania sesji Rady, posiedzeń jej Komisji oraz posiedzeń, narad i spotkań innych organów funkcjonujących w strukturze Gminy,
- 7) prowadzenie zbioru aktów prawa miejscowego dostępnego do powszechnego wglądu w siedzibie Urzędu,
- 8) wykonywanie prac kancelaryjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności:
 - a) przyjmowanie, rozdział, przekazywanie i wysyłanie korespondencji,
 - b) prowadzenie wewnętrznego obiegu akt,
 - c) przechowywanie akt,
 - d) przekazywanie akt do archiwum.
- 9) wykonywanie obowiązków i uprawnień przysługujących Urzędowi jako pracodawcy – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa pracy.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie Urzędem

§ 7

1. Kierownikiem Urzędu jest Wójt.
2. Wójt kieruje Urzędem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi odpowiedzialność za wyniki jego działania, zapewnia warunki sprawnej organizacji pracy oraz praworządnego i efektywnego funkcjonowania.

§ 8

Wójt wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 9

Wójt w drodze zarządzenia powołuje oraz odwołuje swojego Zastępcę.

§ 10

Wójt kieruje do Rady wnioski o powołanie i odwołanie Skarbnika.

§ 11

Organizację i zasady funkcjonowania Urzędu określa Statut Urzędu nadany przez Radę i regulamin organizacyjny nadany przez Wójta w drodze zarządzenia.

§ 12

Prawa i obowiązki pracowników Urzędu określa regulamin pracy ustalony przez Wójta w drodze zarządzenia oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

Rozdział IV Gospodarka finansowa Urzędu

§ 13

- 1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących jednostki budżetowe.**
- 2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest plan finansowy obejmujący dochody i wydatki .**
- 3. Skarbnik Gminy , opracowuje projekt planu finansowego w terminie 30 dni od dnia otrzymania od Wójta Gminy informacji niezbędnej do opracowania projektu planu finansowego, nie później jednak niż do dnia 22 grudnia.**
- 4. Skarbnik Gminy dostosowuje projekt planu do uchwały budżetowej po otrzymaniu od Wójta Gminy informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków Urzędu oraz wysokości dotacji i wpłat do budżetu.**
- 5. Kierownik Urzędu może, w celu realizacji zadań, zaciągać zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym Urzędu .**
- 6. Skarbnik Gminy przedstawia Wójtowi Gminy w terminie do dnia:**
 - 1)31 lipca roku budżetowego - informację o przebiegu wykonania planu finansowego Urzędu za pierwsze półrocze, uwzględniając w szczególności stan należności i zobowiązań, w tym wymagalnych,**
 - 2)28 lutego roku następującego po roku budżetowym - sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego Urzędu, w szczególności nie mniejszej niż w planie finansowym.**

§ 14

Nadzór nad działalnością finansową Urzędu sprawuje Skarbnik.

§ 15

Urząd posiada odrębny rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Łososinie Dolnej.

§ 16

1. W Gminie działają również inne jednostki organizacyjne, które realizują zadania Gminy.
2. Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy, których funkcjonowanie nadzorowane jest przez Wójta określa Statut Gminy uchwalony przez Radę w drodze uchwały.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 17

1. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.
2. W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

UZASADNIENIE

Statut Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej został nadany uchwałą Nr 247/XXXVII/06 Rady Gminy w Łososinie Dolnej z dnia 28 lipca 2006 roku / Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 598/06 poz. 3724/. Dotychczas był on trzykrotnie zmieniany. / uchwała Nr 225/XXIX/09 Rady Gminy w Łososinie Dolnej z dnia 2 lipca 2009 roku, uchwała Nr 308/XXXIX/10 Rady Gminy w Łososinie Dolnej z dnia 30 lipca 2010 roku i uchwała Nr 78/ IX/2011 Rady Gminy w Łososinie Dolnej z dnia 22 lipca 2011 roku / , **które w sposób istotny utrudniają posługiwanie się tekstem Statutu**

Zgodnie z art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późniejszymi zmianami), **jeżeli uchwała była nowelizowana i posługiwanie się tekstem uchwały może być istotnie utrudnione**, organ właściwy do wydania aktu normatywnego ogłasza tekst jednolity uchwały w formie obwieszczenia w dzienniku urzędowym, w którym dany akt normatywny ogłoszono.

Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie gminnym / Dz. U z 2001 roku Nr 142 poz. 1591, z późniejszymi zmianami/ do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy m.in. stanowienie aktów prawa miejscowego, w tym Statutu Gminy.

Mając na uwadze powyższe, niezbędnym jest ogłoszenie tekstu jednolitego Statutu.

Biorąc powyższe pod uwagę zwracam się z prośbą o podjęcie przedmiotowej uchwały.