

**ZARZĄDZENIE NR 15/2019
WÓJTA GMINY LISIA GÓRA
z dnia 12 lutego 2019 r.**

**w sprawie ogłoszenia i przeprowadzenia
I przetargu ustnego nieograniczonego na oddanie w najem lokalu użytkowego**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018, poz. 2204 z p. zm.), art. 13 ust. 1, art. 37 ust. 1, art. 38, art. 40 ust. 1 pkt 1, art. 67 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2018. 121 z późn.zm.), § 3 ust. 1, § 6 i § 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzenia przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości, Wójt Gminy Lisia Góra zarządza co następuje:

§ 1

Ogłasza się pierwszy przetarg ustny nieograniczony na wynajem nieruchomości stanowiącej lokal użytkowy o pow. użytkowej 130,05 m² będący własnością Gminy Lisia Góra, usytuowany w budynku nr 2 A przy ul. 1 Maja w Lisiej Górze, na dz. nr 1392/1 dla którego prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Tarnowie księga wieczystą Kw Nr TR1T/00002460/2 z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej .

§ 2

Ustala się Regulamin przetargu ustnego nieograniczonego na wynajem nieruchomości lokalowej, o której mowa § 1, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ustala się wysokość wywoławczej stawki czynszu miesięcznego w kwocie 805,01 zł + obowiązujący podatek VAT (tj. brutto 990,16 zł).

§ 4

Podaje się do publicznej wiadomości ogłoszenie o przetargu, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia – poprzez wywieszenie w siedzibie Urzędu Gminy Lisia Góra, na stronach internetowych urzędu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w m. Lisia Góra.

§ 5

Wyznacza się Komisję do przeprowadzenia czynności przetargowych na wynajem nieruchomości lokalowej, o której mowa w § 1, w składzie:

1. Pan Piotr Miotła – przewodniczący komisji
2. Pani Teresa Szczupał – członek komisji
3. Pani Grażyna Kocoł – członek komisji.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Budownictwa, Planowania Przestrzennego i Inwestycji.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podjęcia.


Arkadiusz Mikula

REGULAMIN

ustnego przetargu nieograniczonego na najem nieruchomości lokalowej, usytuowanej w budynku nr 2 A przy ul. 1 Maja w Lisiej Górze, na dz. nr 1392/1, obręb Lisia Góra dla którego prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Tarnowie księga wieczystą Kw Nr TR1T/00002460/2 z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej.

1. Postanowienia ogólne

1) Regulamin określa zasady przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na najem nieruchomości lokalowej o pow. 130,05 m², usytuowanej w budynku nr 2 A przy ul. 1 Maja w Lisiej Górze.

2) Celem przetargu jest uzyskanie najwyższej ceny.

2. Podstawa prawna przeprowadzenia przetargu

1) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami

2) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz.U. 2014 r., poz. 1490 z późn.zm.)

3. Przedmiot przetargu i jego ocena

1) Przedmiotem przetargu jest najem lokalu użytkowego znajdującego się w budynku nr 2 A przy ul. 1 Maja w Lisiej Górze o powierzchni użytkowej 130,05 m², obręb Lisia Góra zapisana w Księdze Wieczystej KW Nr TR1T/00002460/2 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Tarnowie, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej

2) Cena wywoławcza miesięcznej stawki czynszu miesięcznego ustalona została na kwotę 805,01 zł + obowiązujący podatek VAT (tj. 990,16 zł brutto), oraz podana będzie do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o przetargu.

4. Warunki i zasady uczestnictwa w przetargu

1) Oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 180,00 zł w formie, terminie oraz sposobie określonym w ogłoszeniu o przetargu. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet kaucji za najem lokalu.

2) W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie oferenta, który wygrał przetarg nie zostanie zawarta umowa najmu w terminie 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu, wadium nie podlega zwrotowi.

3) Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu (jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania lub zamknięcia przetargu), z wyjątkiem wadium wniesionego przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał.

5. Kryterium wyboru oferenta

Najemca zostanie wyłoniony w trybie przetargu ustnego nieograniczonego.

Kryterium wyboru oferenta: najwyższa zaproponowana miesięczna stawka czynszu za 1 m² powierzchni lokalu, wywołana trzykrotnie jako ostatnia przez przewodniczącego komisji przetargowej, zamykającego przetarg.

Osoby przystępujące do przetargu przed przystąpieniem do przetargu zobowiązane są do dokonania rejestracji i przedłożenia komisji przetargowej następujących dokumentów:

- dowód tożsamości, a w przypadku podmiotów gospodarczych aktualny wypis z właściwego dla danego podmiotu rejestru (ważny 3 miesiące)
- dowód wpłaty wadium
- oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem prawnym i technicznym nieruchomości
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Pełnomocnicy osób fizycznych i prawnych winni przedstawić pełnomocnictwo w formie aktu notarialnego do uczestnictwa w przetargu na najem nieruchomości.

6. Komisja przetargowa

1) Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykona Komisja Przetargowa wyznaczona przez Wójta Gminy Lisia Góra, zwana dalej Komisją.

2) Komisja działa w oparciu o zasady określone w niniejszym regulaminie Przetargu oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

3) Zasady postępowania Komisji:

a) po wpłacie wadium, określonego w ust. 4 pkt 1 przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg, podając do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy osób, które

wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu,

- b) przewodniczący komisji przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte
- c) o wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej. Minimalne postąpienie wynosi 10,00 zł
- d) uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień
- e) przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyższej ceny wywoławczej
- f) po ustaniu zgłoszenia postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub formę osoby, która przetarg wygrała.

7. Termin i miejsce przetargu:

Przetarg odbędzie się w budynku Urzędu Gminy Lisia Góra, ul. 1 Maja 7 - **28 marca 2019 r. (czwartek), godz. 12:00, sala narad pok. nr 20.**

8. Sporządzenie protokołu z postępowania przetargowego

- 1) Po zakończeniu postępowania przetargowego, Komisja Przetargowa sporządza protokół z jego przebiegu, który winien zawierać następujące informacje:
 - a) termin i miejsce przetargu,
 - b) oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według ewidencji gruntów i księgi wieczystej
 - c) o osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do przetargu wraz z uzasadnieniem
 - d) cenie wywoławczej nieruchomości oraz najwyższej cenie osiągniętej w przetargu
 - e) uzasadnieniu rozstrzygnięć podjętych przez komisję przetargową
 - f) imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej w przetargu jako najemca nieruchomości
 - g) imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków komisji przetargowej
 - h) dacie sporządzenia protokołu.
- 2) Każdy członek ma prawo do wniesienia do protokołu swojego zdania odrębnego co do ostatecznego rozstrzygnięcia.
- 3) Protokół z przeprowadzenia przetargu podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji, a postępowanie przetargowe zostaje zamknięte.
- 4) Protokół z przeprowadzenia przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu.
- 5) Protokół przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z których dwa przeznaczone są dla właściwego organu a jeden dla osoby ustalonej jako najemca nieruchomości.
- 6) Nierozstrzygnięcie przetargu spowoduje podjęcie decyzji przez Wójta Gminy co do dalszych działań w przedmiotowej sprawie.

9. Postanowienia końcowe

- 1) uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Wójta Gminy Lisia Góra
- 2) skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia zawiadomienia o wyniku przetargu
- 3) Wójt Gminy rozpatruje skargę w terminie 7 dni roboczych od dnia jej otrzymania. Do czasu rozpatrzenia skargi czynności związane z podpisaniem umowy najmu lokalu ulegają zawieszeniu.
- 4) Wójt Gminy Lisia Góra może uznać skargę za nieuzasadnioną, przekazać powtórzenie czynności przetargowych albo unieważnić przetarg
- 5) w przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną, Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości, wywieszając na tablicy ogłoszeń urzędu na okres 7 dni, informując o wyniku przetargu.
- 6) Ogłoszenie Wójta o wyniku przetargu zostanie zamieszczony na okres 7 dni na stronie internetowej - www.lisiagora.pl oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lisia Góra, ul. 1 Maja 7 niezwłocznie po rozpatrzeniu ewentualnych skarg.

10. Informacje dodatkowe

Przystosowanie pomieszczeń do prowadzonej działalności gospodarczej z zachowaniem warunków określonych w przepisach odrębnych (w tym zgodnie z przepisami sanitarnymi) leży w gestii Najemcy.

Wszelkie ulepszenia w lokalu mogą być wprowadzone tylko za zgodą Wynajmującego. Wynajmujący nie zwraca nakładów poniesionych na przedmiot najmu.

Ze wzorem umowy można zapoznać się w siedzibie Urzędu Gminy Lisia Góra po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu.

Oględzin lokalu można dokonać po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu z Urzędem Gminy Lisia Góra.

Urząd Gminy Lisia Góra zastrzega sobie prawo odstąpienia od przeprowadzenia przetargu lub jego unieważnienia z uzasadnionej przyczyny. Informacja o odwołaniu lub unieważnieniu

zostanie ogłoszona w formie właściwej dla ogłoszenia przetargu.
Informacje szczegółowe można uzyskać w Urzędzie Gminy w Lisiej Górze – pok. nr 5 oraz pod
nr telefonu 14 6784 678 wew. 123.

WÓJT

Arkadiusz Miśka

OŚWIADCZENIE

Przewodniczącego/członka *) Komisji Przetargowej wyznaczonej w celu przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na najem lokalu użytkowego usytuowanego w budynku nr 2 A przy ul. 1 Maja w Lisiej Górze,

Ja
(imię i nazwisko)

legitymujący/a się dowodem osobistym nr
oświadczam, że nie łączy mnie z oferentem żaden stosunek prawny lub faktyczny który mógłby budzić uzasadnienie wątpliwości, co do mojej bezstronności.

Lisia Góra, dnia

.....
czytelny podpis

* *niepotrzebne skreślić*

UMOWA NAJMU Nr.....2019
lokalu użytkowego

zawarta w dniu 2019

pomiędzy Gminą Lisia Góra z siedzibą w Lisiej Górze, ul. 1 Maja 7, 33-140 Lisia Góra, NIP 9930658661, REGON 851660944 - reprezentowaną przez Pana Arkadiusza Mikułę - Wójta Gminy Lisia Góra, wybranego w wyborach bezpośrednich 21 października 2018 roku, zwanym dalej „Wynajmującym”

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą
.....
zarejestrowaną pod nr, NIP, Regon
zwanym w dalszej części umowy „Najemcą” o następującej treści:

§ 1.

Wynajmujący oddaje Najemcy do odpłatnego używania lokal użytkowy o pow. 130,05 m², zlokalizowanego w budynku nr 2 A przy ul. 1 Maja w Lisiej Górze, usytuowanym na działce nr 1392/1, dla której prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Tarnowie KW Nr TR1T/00002460/2, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej z zachowaniem warunków określonych w przepisach odrębnych.

§ 2.

Umowę zawiera się na czas

§ 3.

1. Najemca zobowiązuje się do używania lokalu określonego § 1 umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, przestrzegając przepisów bhp i ppoż.
2. Najemca zobowiązuje się do dokonywania bieżących drobnych napraw przedmiotu najmu na swój koszt, w celu zachowania przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym.
3. Najemca dokona we własnym imieniu i na własny rachunek zakupu i montażu wyposażenia lokalu bez prawa do dochodzenia roszczeń, w tym zakresie wobec Wynajmującego.
4. Najemca ma prawo dokonać nakładów zwiększających wartość przedmiotu najmu za zgodą i w zakresie uzgodnionym każdorazowo w formie pisemnej pod rygorem nieważności z Wynajmującym bez prawa do dochodzenia wobec niego roszczeń w tym zakresie.
5. Bez pisemnej zgody Wynajmującego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Najemca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu najmu, a w szczególności dokonywać przebudowy pomieszczeń, innych przeróbek i adaptacji.
6. Najemca nie jest uprawniony do oddawania przedmiotu najmu w podnajem ani do bezpłatnego używania osobom trzecim bez pisemnej zgody Wynajmującego pod rygorem nieważności.
7. Umieszczanie jakichkolwiek reklam, szyldów, czy oznaczeń najemcy, na zewnątrz i wewnątrz budynku wymaga uzyskania pisemnej zgody Wynajmującego pod rygorem nieważności.
8. Najemca jest zobowiązany do zapewnienia porządku na placu oraz do zamknięcia głównych drzwi wejściowych komunikacji ogólnodostępnej po zamknięciu lokalu.

§ 4.

1. Wynajmujący zobowiązuje się wydać Najemcy przedmiot najmu określony w § 1 umowy w stanie przydatnym do umówionego użytku na podstawie protokołu

zdawczo-odbiorczego, a Najemca zobowiązuje się utrzymać w stanie nie pogorszonym przez cały czas trwania umowy

2. Wynajmujący zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia na własny koszt wad przedmiotu najmu, jeśli wady te uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu najmu zgodnie z umową.
3. Wynajmujący zapewni Najemcy dostęp do urządzeń sanitarnych znajdujących się w lokalu.
4. Wynajmujący ma prawo do kontroli przedmiotu najmu przy udziale Najemcy.
5. Najemca zobowiązuje się udostępnić przedmiot najmu w celu kontroli osobie wskazanej przez Wynajmującego po uprzednim powiadomieniu go o terminie kontroli z 1-dniowym uprzedzeniem.
6. Najemca zobowiązuje się zapewnić dostęp służbom serwisowym Wynajmującego do m.in. urządzeń ppoż, wentylacyjnych i innych w celu przeprowadzenia niezbędnych, wymaganych umowami przeglądów okresowych i ewentualnych napraw.

§ 5.

1. Najemca zobowiązuje się płacić Wynajmującemu czynsz w wysokości zł. Czynsz płatny jest z góry w terminie do 10-tego każdego miesiąca, przelewem na niżej podane konto Wynajmującego: **KBS O/LISIA GÓRA Nr 61 8591 0007 0110 0000 0329 0032**

2. Czynsz będzie waloryzowany według średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok poprzedni - corocznie w miesiącu następującym po miesiącu jego ogłoszenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

3. Najemca zobowiązany jest również do wniesienia kaucji w wysokości zł, (słownie:), która będzie przeznaczona na pokrycie ewentualnych roszczeń Wynajmującego wynikających z realizacji umowy najmu.

Kaucja płatna - w terminie 14 dni od podpisania umowy, na rachunek nr **89 8591 0007 0110 0000 0329 0013**.

4. Najemcę obciążają inne opłaty związane z eksploatacją przedmiotu najmu zgodnie z wystawioną na rzecz najemcy fakturą/rachunkiem, w szczególności koszty energii elektrycznej, gazu, wody, odbioru ścieków, odpadów i ogrzewanie lokalu, a także należne podatki z tytułu najmu lokalu.

5. Wysokość stawek za opłaty dodatkowe, o których mowa ust. 3 ulegają zmianie stosownie do zmian wprowadzonych przez dostawców i obowiązują z chwilą ich wprowadzania.

6. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie czynszu oraz innych opłat obciążających Najemcę naliczane będą ustawowe odsetki.

§ 6.

1. Wynajmującemu służy prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:

- a) zalegania przez Najemcę z zapłatą czynszu, o którym mowa w § 5 ust.1 za dwa kolejne okresy płatności,
- b) zalegania przez Najemcę z zapłatą opłat, o których mowa w § 5 ust.1 za dwa kolejne okresy płatności,
- c) oddania przedmiotu najmu w podnajem, albo do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody Wynajmującego,
- d) używania przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem.

2. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

W razie rozwiązania umowy najmu, Najemca jest zobowiązany do niezwłocznego wydania przedmiotu najmu w stanie nie pogorszonym. Najemca nie jest odpowiedzialny za zużycie rzeczy będące wynikiem prawidłowego używania.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć

będą przepisy kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory na tle wykonywania umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd Cywilny w Tarnowie.

4. Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 8.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Najemcy i Wynajmującego.

Umowę odczytano, zgodnie przyjęto i podpisano.

WYNAJMUJACY:

NAJEMCA:

OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się z przedmiotem przetargu
i ze stanem prawnym przedmiotu przetargu

Ja niżej podpisany/a zamieszkały/a w
przy ul. działający w imieniu i na rzecz
z siedzibą, przy ul.
wpisanej/nego do rejestru ewidencji prowadzonej/nego * przez
nr, legitymujący się dowodem osobistym seria i numer
oświadczam, iż obejrzałem/łam przedmiot przetargu, objęty ogłoszeniem opublikowanym
w, w dniu oraz wnikliwie zapoznałem się ze stanem faktycznym przedmiotu
przetargu oraz jego stanem prawnym, wynikającym w szczególności z treści księgi
wieczystej nr KW TRIT/00002460/2 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Tarnowie, z ewidencji
gruntów i budynków prowadzonej przez Starostwo Powiatowe w Tarnowie oraz z treści
ogłoszenia i nie wnoszę w wyżej wskazanym zakresie żadnych zastrzeżeń i uwag.

Lisia Góra, dnia

.....
czytelny podpis

* *niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się i przestrzeganiu
postanowień regulaminu przetargu

Ja niżej podpisany/na zamieszkały w
....., przy ul. działający/ca w imieniu i na rzecz
..... z siedzibą, przy ul..
wpisanej/nego do rejestru ewidencji prowadzonego/nej * przez
nr, legitymujący się dowodem osobistym seria i numer
oświadczam, iż zapoznałem się z zasadami zawartymi w postanowieniach regulaminu
przetargu prowadzonego w drodze publicznej licytacji na oddanie w najem lokalu
użytkowego z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej z zachowaniem
warunków, określonych w przepisach odrębnych, usytuowanego w budynku nr 2 A przy ul. 1
Maja w Lisiej Górze, zlokalizowanego na działce nr 1392/1 w m. Lisia Góra, dla której Wydział
VI Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Tarnowie prowadzi księgę wieczystą Nr
TR1T/00002460/2 o powierzchni użytkowej 130, 05 m² i zobowiązuje się do jej przestrzegania.

Lisia Góra, dnia

.....
(czytelny podpis)

* *niepotrzebne skreślić*

Ogłoszenie o przetargu

Na podstawie art. 38, art. 40 ust. 1 pkt 1 ustawy z dn. 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2018.121 z p.zm.) oraz § 3, § 6 i § 13 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14.09.2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań za zbycie nieruchomości (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 1490 z późn.zm.)

Wójt Gminy Lisia Góra ogłasza

**I przetarg ustny nieograniczony na oddanie w najem lokalu użytkowego
z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej
z zachowaniem warunków, określonych w przepisach odrębnych**

1. Przedmiot przetargu:

Wójt Gminy Lisia Góra podaje do publicznej wiadomości, że zamierza wynająć lokal użytkowy o pow. 130,05 m² usytuowany w budynku nr 2 A przy ul. 1 Maja w Lisiej Górze, na dz. nr 1392/1.

Nieruchomość zabudowana budynkiem oznaczona jest w ewidencji gruntów i budynków jako dz. nr 1392/1 o pow. 0,2146 ha dla której Sąd Rejonowy w Tarnowie Wydział VI Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr TR1T/00002460/2.

Dla terenu obejmującego działkę nr 1392/1 położoną w Lisiej Górze brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Zgodnie ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Lisia Góra nieruchomość zlokalizowana jest w obszarze oznaczonym symbolem U/P teren zabudowy usługowo-produkcyjnej.

Działka nr 1392/1 położona w m. Lisia Góra znajduje się w obszarze rewitalizacji.

Lokal użytkowy przeznaczony jest na prowadzenie działalności gospodarczej z zachowaniem warunków, określonych w przepisach odrębnych.

2. Stawka czynszu:

Cena wywoławcza miesięcznej stawki czynszu wynajmowanej powierzchni wynosi: **805,01 zł + obowiązujący podatek VAT** (tj. 990,16 zł brutto).

Poza czynszem najemca uiszcza będzie koszty zużycia energii elektrycznej, opłat za ogrzewanie, dostarczenie wody, gaz, odprowadzenie ścieków, wywozu odpadów komunalnych, podatek od nieruchomości (naliczany zgodnie z ustawą o podatkach i opłatach lokalnych).

Najemca zobowiązany jest również do wniesienia kaucji w wysokości 200% miesięcznego czynszu, która będzie przeznaczona na pokrycie ewentualnych roszczeń Wynajmującego wynikających z realizacji umowy najmu.

3. Terminy wnoszenia opłat:

Termin wnoszenia czynszu - z góry do 10-tego dnia każdego miesiąca kalendarzowego, za który przypada należność.

Kaucja - w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy najmu.

Podatek od nieruchomości uiszcza się zgodnie z ustawą o podatkach i opłatach lokalnych - w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązującej uchwały Rady Gminy Lisia Góra.

4. Waloryzacja aktualizacji opłat:

Wynajmujący ma prawo z dniem 1 stycznia każdego roku do zmiany wysokości stawki czynszu za jednostronnym powiadomieniem pisemnym, bez konieczności wypowiedzania warunków umowy. Wzrost stawki czynszu nie może przekraczać średniorocznego

wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok poprzedni, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

5. Umowa najmu zostanie zawarta na okres 3 lat z możliwością przedłużenia za zgodą Rady Gminy Lisia Góra.

6. Wadium

W przetargu mogą brać udział osoby, które wniosły wadium w wysokości: 180,00 zł. Wadium można wносить w pieniądzu dokonując wpłaty na konto: KBS O/Lisia Góra nr 89859100070110000003290013 z dopiskiem „Wadium - przetarg na najem lokalu w Lisiej Górze”.

Wadium należy wnieść do dnia 25 marca 2019 r. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek Gminy Lisia Góra.

Osoby przystępujące do przetargu muszą przedłożyć komisji przetargowej następujące dokumenty:

- dowód tożsamości, a w przypadku podmiotów gospodarczych aktualny wypis z właściwego dla danego podmiotu rejestru (ważny 3 miesiące)
- dowód wpłaty wadium
- oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem prawnym i technicznym nieruchomości.

Pełnomocnicy osób fizycznych i prawnych winni przedstawić swoje pełnomocnictwo.

Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał zostanie zaliczone na poczet kaucji za najem lokalu. W przypadku uchylenia się uczestnika, który wygrał przetarg od zawarcia umowy najmu, wadium przepada na rzecz Gminy Lisia Góra. Pozostali uczestnicy przetargu otrzymają zwrot wadium nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odpowiednio: odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia wynikiem negatywnym przetargu.

7. Kryterium wyboru oferenta:

Najemca zostanie wyłoniony w trybie przetargu ustnego nieograniczonego. Kryterium wyboru oferenta: najwyższa zaproponowana miesięczna stawka czynszu wywołana trzykrotnie jako ostatnia przez przewodniczącego komisji przetargowej, zamykającego przetarg.

8. Zasady przetargu ustnego nieograniczonego

- a) po wpłacie wadium, określonego w pkt 6 przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg, podając do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy osób, które wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu
- b) przewodniczący komisji przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte,
- c) o wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej. Minimalne postąpienie wynosi: 10,00 zł
- d) uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień
- e) przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej
- f) po ustaniu zgłoszenia postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub formę osoby, która przetarg wygrała.

9. Termin i miejsce przetargu

Przetarg odbędzie się dnia **28.03.2019 r. o godz. 12.00** w Urzędzie Gminy Lisia Góra, pok. nr 20 (sala narad I piętro).

10. Informacje dodatkowe:

Przystosowanie pomieszczeń do prowadzonej działalności gospodarczej z zachowaniem warunków określonych w przepisach odrębnych leży w gestii Najemcy. Wszelkie ulepszenia w lokalu mogą być wprowadzone tylko za zgodą Wynajmującego. Wynajmujący nie zwraca nakładów poniesionych na przedmiot najmu.

Ze wzorem umowy można zapoznać się w siedzibie Urzędu Gminy Lisia Góra po uprzednim uzgodnieniu z Urzędem Gminy Lisia Góra.
Oględzin lokalu można dokonać po uprzednim uzgodnieniu z Urzędem Gminy Lisia Góra.
Urząd Gminy Lisia Góra zastrzega sobie prawo odstąpienia od przeprowadzenia przetargu lub jego unieważnienia z uzasadnionej przyczyny. Informacja o odwołaniu lub unieważnieniu zostanie ogłoszona w formie właściwej dla ogłoszenia przetargu.
Informacje szczegółowe można uzyskać w Urzędzie Gminy Lisia Góra - pok. nr 5 oraz po nr telefonu 14 6784 347, wew. 123.

WÓJT

Arkadiusz Mikula

Ogłoszenie o przetargu wywieszono
na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Lisia Góra
w dniach 19.02.2019 do 21.03.2019 r.