, Projekt

**UCHWAŁA NR**

**RADY GMINY ŁAPSZE NIŻNE**

**z dnia …………. 2018 roku**

**w sprawie: uchwalenia Programu współpracy Gminy Łapsze Niżne z organizacjami  
 pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność   
 pożytku publicznego na 2019 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.   
o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2018 r, poz. 994 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy   
z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie   
(j.t. Dz. U. z 2018, poz. 450 ze zm.)

**Rada Gminy Łapsze Niżne** uchwala co następuje:

**§ 1**

Uchwala Program Współpracy Gminy Łapsze Niżne z organizacjami pozarządowymi   
i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok,   
w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Łapsze Niżne.  
 **§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przygotowała: M. Sowa

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Łapsze Niżne

z dnia 2018r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY   
 GMINY ŁAPSZE NIŻNE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
I INNYMI podmiotami prowadządzącymi działalność pożytku publicznego NA ROK 2019

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Program określa ogólne formy, zasady, sposób oraz zakres współpracy organów samorządowych Gminy Łapsze Niżne z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami. W szczególności program określa priorytety zadań zlecanych i powierzanych takim organizacjom, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.
2. Ilekroć w programie współpracy Gminy Łapsze Niżne z organizacjami pozarządowymi   
   i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest mowa o:
3. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 450  
   ze zm.);
4. programie – rozumie się przez to „Program Współpracy Gminy Łapsze Niżne   
   z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok”, o którym mowa w art. 5a ustawy;
5. dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy;
6. środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy;
7. organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty działające w myśl art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
8. gminie – rozumie się przez to Gminę Łapsze Niżne;
9. urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy w Łapszach Niżnych;
10. otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs ofert, o którym mowa   
    w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy.

§ 2

**Cele programu**

1. Głównym celem programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Łapsze Niżne, umacnianie partnerstwa między samorządem a organizacjami pozarządowymi.
2. Cele szczegółowe niniejszego programu obejmują:
3. umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków do powstawania inicjatyw   
   i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
4. wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
5. zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
6. zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych,
7. obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy.

§ 3

**Zasady współpracy**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność   
 pożytku publicznego w Gminie Łapsze Niżne odbywać się będzie na zasadach:

1. Pomocniczości – polegające na wspieraniu działalności organizacji oraz umożliwieniu im realizacji zadań publicznych, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2. Partnerstwa – oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą   
   w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wypracowania najlepszych sposobów realizacji zadań publicznych,
3. Efektywności i uczciwej konkurencji – polegające na wspólnym dążeniu gminy   
   i organizacji do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
4. Jawności - polegającej na udostępnianiu przez gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania oraz dotychczas ponoszonych kosztów prowadzenia tych zadań,
5. Suwerenności stron - oznaczającej, że gmina i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie.

§ 4

**Zakres przedmiotowy Programu i priorytetowe zadania publiczne**

1. Współpracamiędzy Gminą a podmiotami Programu dotyczy sfery zadań publicznych,   
   o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego   
   i o wolontariacie.

Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności na rzecz mieszkańców Gminy Łapsze Niżne oraz spełnianie wymogów określonych w przepisach prawa.

2. Priorytetowymi zadania publicznymi Gminy w 2019 roku są zadania z zakresu:   
1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,

2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

3) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

4) ochrony i promocji zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,

5) działania na rzecz mniejszości narodowych,

6) ratownictwa i ochrony ludności,

7) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

§ 5

**Formy współpracy**

Współpraca pomiędzy Gminą a podmiotami programu będzie prowadzona w formie finansowej oraz pozafinansowej.

1. Do współpracy o charakterze finansowym należy:

1) zlecanie organizacjom w drodze otwartych konkursów ofert realizacji zadań publicznych w formie powierzenia wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich sfinansowanie lub wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich sfinansowanie,

2) na wniosek organizacji pozarządowych zlecanie lub wspieranie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert (tryb małych grantów zgodnie   
z art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie).

2. Formy współpracy pozafinansowej:

* 1. wzajemne informowanie się o planowanych działaniach,
  2. konsultowanie projektów aktów prawnych dotyczących organizacji pozarządowych,
  3. udzielanie pomocy w pozyskiwaniu przez te organizacje i instytucje środków

finansowych z innych źródeł niż budżet gminy,

* 1. udzielanie pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi   
     i instytucjami samorządowymi innych państw,
  2. udzielanie organizacjom wsparcia pozafinansowego (użyczenia sprzętu, udostępnienie lokalu, sal i boisk sportowych),
  3. prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, koordynowanie działalności,
  4. umożliwienie organizacjom skorzystanie z preferencyjnych zasad uzyskiwania lokalu na działalność, na zasadach określonych w prawie o zamówieniach publicznych,
  5. promocja działalności organizacji pozarządowych,
  6. tworzenie kalendarza imprez i ich koordynacja,
  7. udostępnianie lokali na spotkania organizacji pozarządowych,
  8. pomoc w działalności merytorycznej,
  9. prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji na stronach internetowych Urzędu Gminy,
  10. konsultowanie projektu Programu współpracy na kolejny rok,
  11. udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.

§ 6

**Sposób i okres realizacji Programu**

1. W sferze finansowej Program będzie realizowany poprzez zlecenie zadań publicznych   
   w formie powierzania lub wspierania ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji, odpowiednio na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji po przeprowadzeniu konkursu lub w trybie pozakonkursowym na wniosek podmiotu Programu, złożony na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. W sferze pozafinansowej Program będzie realizowany w sposób określony   
   w § 5 ust 2.
3. Program obowiązywać będzie w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 roku.

§ 7

**Wysokość środków przewidzianych na realizację Programu**

1. Na realizację Programu Współpracy na rok 2019 planuje się środki finansowe   
w wysokości 150.000,00 złotych (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

2. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, organizacje pozarządowe lub podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych, w miarę możliwości finansowych w budżecie Gminy mogą być zwiększone środki przeznaczone na realizację Programu Współpracy.

§ 8

**Ocena realizacji programu**

1. Wójt Gminy dokonuje oceny realizacji Programu na podstawie danych dotyczących:

1. liczby ogłoszonych konkursów,
2. liczby zgłoszonych ofert na realizację zadania publicznego,
3. liczby organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które otrzymały dotację na realizację zadania publicznego,
4. wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na zlecanie zadań publicznych,
5. liczby zerwanych umów o dofinansowanie zadania publicznego,
6. oceny osiągniętych rezultatów w roku poprzednim.

2. Wójt składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 31 maja następnego roku.

§ 9

**Sposób tworzenia Programu oraz informacja o przebiegu konsultacji**

1. Roczny program współpracy został opracowany po konsultacji przeprowadzonej   
   z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy   
   o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Konsultacje zostały przeprowadzone w formie: poprzez umieszczenie projektu programu w BIP gminy, na stronie internetowej Urzędu Gminy [www.lapszenizne.pl](http://www.lapszenizne.pl) i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
3. W trakcie konsultacji mieszkańcy mieli możliwość składania opinii i uwag do przedłożonego projektu programu współpracy z organizacjami na 2019 rok.

W toku konsultacji do projektu nie zgłoszono żadnych wniosków o uzupełnienie zapisów projektu.

§ 10

**Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert**

1. Wójt Gminy powołuje komisje konkursowe w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele Wójta Gminy oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.
3. W skład komisji może zostać powołana z głosem doradczym osoba posiadająca specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Zadaniem komisji konkursowej jest ocena ofert złożonych przez podmioty Programu   
   w wyniku ogłoszenia konkursów.

Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert w szczególności:

* 1. ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego   
     i o wolontariacie,
  2. ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania,
  3. uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
  4. uwzględnia planowany przez organizacje pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego   
     i o wolontariacie wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
  5. ocenia zakres realizacji rezultatów zadań.

1. Komisja wypracowuje swoje stanowisko w formie protokołu i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów wraz z proponowaną wysokością dotacji.
2. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy.
3. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach nie spełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań będą podane do publicznej wiadomości w BIP, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Łapszach Niżnych.