

UCHWAŁA Nr ...../2018

Rady Miejskiej w Kalwarii Zebrzydowskiej

z dnia .....2018 r.

***w sprawie: przyjęcia Regulaminu określającego zasady dofinansowania wymiany źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Kalwarii Zebrzydowskiej z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – spr.***

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn.zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i 42, art. 403 ust 2 i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 z późn.zm), Rada Miejska w Kalwarii Zebrzydowskiej

u c h w a ł a,

co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się Regulamin określający zasady udzielania dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Kalwarii Zebrzydowskiej w ramach Projektu pn. „Wymiana systemów ogrzewania z węglowego na ogrzewanie paliwem gazowym w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Kalwarii Zebrzydowskiej”, finansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś 4. Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4. Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – spr., w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

## § 2

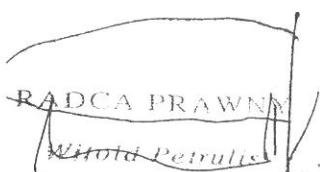
Regulamin, o którym mowa w §1 określa zasady udzielania dotacji, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposób rozliczenia i kontrolę wykorzystania dotacji.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

  
RADCA PRAWNY  
Witold Petrucci

*Załącznik Nr 1 do  
Uchwały ...../2018  
Rady Miejskiej w Kalwarii Zebrzydowskiej  
z dnia .....2018 r.*

## **REGULAMIN**

określający zasady udzielania dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych w ramach projektu realizowanego przez Gminę Kalwaria Zebrzydowska pn. „Wymiana systemów ogrzewania z węglowego na ogrzewanie paliwem gazowym w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska”, finansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś 4. Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4. Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – spr.

### **§ 1.**

#### **Cel i zakres Regulaminu.**

1. Celem realizacji Projektu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w wyniku procesów spalania paliw stałych, a w szczególności redukcja emisji CO<sub>2</sub> w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Kalwarii Zebrzydowskiej.
2. Regulamin określa zasady udzielenia Dotacji ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś 4. Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4. Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – spr. na realizację Projektu pn. „Wymiana systemów ogrzewania z węglowego na ogrzewanie

paliwem gazowym w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska”.

3. Ponadto niniejszy Regulamin określa tryb postępowania w sprawie udzielania Dotacji oraz sposób rozliczania i kontrolę sposobu wykorzystania Dotacji.

## § 2.

### Definicje.

1. Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenia użytych w nim wyrażeń:

1) **„Audyt energetyczny”** – ocena energetyczna nieruchomości, której celem jest określenie konieczności przeprowadzenia termomodernizacji, jej zakresu, dobranie mocy Nowego źródła ciepła oraz wskazanie zakresu prac niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzenia grzewczego.

2) **„Dotacja”** – bezzwrotne środki finansowe przyznane Inwestorowi na podstawie zawartej Umowy z Gminą, po spełnieniu przez Inwestora warunków określonych w niniejszym Regulaminie oraz Umowie.

3) **„Gmina/Beneficjent”** – Gmina Kalwaria Zebrzydowska.

4) **„Inwestor”** – Wnioskodawca, który złożył Wniosek o dotację na dofinansowanie systemu ogrzewania, poddał się Audytowi energetycznemu (dysponuje oceną energetyczną nieruchomości), wykonanemu przed realizacją Inwestycji, zaakceptował wynik Audytu energetycznego oraz podpisał Umowę z Gminą na Inwestycję.

5) **„Inwestycja”** – wymiana Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła wraz z wykonaniem wewnętrznej instalacji niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania urządzenia grzewczego.

6) **„Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego (IZ RPO WM)”** - należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Małopolskiego.

- 7) **„Koszty kwalifikowane”** – koszty określonych materiałów, urządzeń i prac, które kwalifikują się do dofinansowania w ramach udzielonej Dotacji i zostały poniesione przez Inwestora w okresie ich kwalifikowalności.
- 8) **„Lista rankingowa”** – lista osób utworzona na podstawie kolejności wpływu Wniosków zakwalifikowanych do udziału w Projekcie i mieszcząca się w limitach określonych w Programie.
- 9) **„Lista rezerwowa”** – lista osób, które nie zakwalifikowały się na Listę rankingową utworzoną na podstawie kolejności wpływu Wniosków.
- 10) **„Nieruchomość”** – nieruchomość budynkowa lub lokalowa służąca zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, zarówno jednorodzinna, jak i wielorodzinna, wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi trwale związany z gruntem, wydzielona z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiadająca fundamenty i dach, zlokalizowana na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska, w której Wnioskodawca chce dokonać realizacji Inwestycji.
- 11) **„Nowe źródło ciepła”** – nowoczesne źródło ciepła centralnego ogrzewania – kondensacyjny kocioł gazowy charakteryzujący się minimalnym poziomem efektywności energetycznej.
- 12) **„Okres trwałości projektu”** - 5 lat od dnia otrzymania przez Beneficjenta środków ostatniej płatności w ramach Programu.
- 13) **„Program”** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś 4. Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4. Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – spr.
- 14) **„Projekt”** – przedsięwzięcie realizowane przez Gminę Kalwaria Zebrzydowska pn. „Wymiana systemów ogrzewania z węglowego na ogrzewanie paliwem gazowym w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska.”.
- 15) **„Regulamin”** – niniejszy Regulamin.
- 16) **„Umowa”** – pisemna, dwustronna umowa zawarta pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Kalwaria Zebrzydowska, określająca warunki współpracy stron w ramach Projektu i wysokość Dotacji na realizację Inwestycji.
- 17) **„Stare źródło ciepła”** – istniejące niskowydajne i nieekologiczne urządzenia grzewcze tj. kotły, piece kaflowe, urządzenia grzewcze na paliwa stałe.

- 18) „**Wniosek**” – pisemna deklaracja uczestnictwa w Projekcie składana zgodnie z wzorem określonym przez Burmistrza Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej,
- 19) „**Wnioskodawca**” – osoba fizyczna ubiegająca się o przyznanie Dotacji, posiadająca tytuł prawny do korzystania z Nieruchomości (wynikający z prawa własności) znajdującej się na terenie Gminy Kalwaria Zebrzydowska.
- 20) „**Burmistrz**” – Burmistrza Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej.
- 21) „**Wykonawca**” - przedsiębiorca wykonujący wymiany źródła ciepła, zgodnie z zasadami Programu.

### § 3.

#### Zasady dofinansowania.

1. Dofinansowanie do nowych urządzeń grzewczych będzie przekazywane maksymalnie do wysokości mocy wyznaczonej w wyniku przeprowadzenia Audytu energetycznego nieruchomości i będzie odpowiednio wynosiło:

- a) 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w Audycie energetycznym,
- b) 500 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 10 kW do 15 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w Audycie energetycznym,
- c) 450 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 15 kW do 20 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w Audycie energetycznym,
- d) 400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy wyznaczonej w Audycie energetycznym.

Maksymalna wielkość dofinansowania do wymiany Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła będzie wynosiła:

- a) nie więcej niż 8 tys. zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego,
- b) nie więcej niż 10 tys. zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła dla więcej niż jednego lokalu.

2. W przypadku konieczności poniesienia kosztów na instalację wewnętrzną niezbędną do prawidłowego funkcjonowania urządzenia (wg zaleceń zawartych w Audycie energetycznym nieruchomości) istnieje możliwość zwiększenia dofinansowania, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z poniższym zapisem:

- a) maksymalnie do 6 tys. zł w przypadku budynku jednorodzinnego,
  - b) do wielokrotności 6 tys. zgonie z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym i nie więcej niż 80 zł/m<sup>2</sup> ogrzewanej powierzchni.
3. Wysokość Dotacji będzie każdorazowo ustalana indywidualnie z uwzględnieniem maksymalnych kwot dofinansowania określonych powyżej, wyniku Audytu energetycznego oraz zasad Programu.
4. Dotacja nie obejmuje inwestycji zrealizowanych przed przeprowadzeniem Audytu energetycznego nieruchomości.
5. Przedmiotem Dotacji są Koszty kwalifikowane poniesione przez Inwestora w ramach realizacji Inwestycji.

#### **§ 4.**

##### **Warunki przystąpienia Inwestora do Projektu**

1. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest złożenie Wniosku przez Wnioskodawcę, według wzoru określonego przez Burmistrza.
2. Do Wniosku należy dołączyć załączniki (wg wymogu), w przypadku:
  - 1) gdy wpisany we Wniosku nr księgi wieczystej nie figuruje w Centralnej Bazie Danych Ksiąg Wieczystych (elektronicznym wykazie) - należy załączyć dokument potwierdzający, że Wnioskodawca posiada tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowana Inwestycja (aktualny odpis z księgi wieczystej lub inny dokument potwierdzający prawo własności),
  - 2) braku podpisu we Wniosku wszystkich współwłaścicieli Nieruchomości - należy załączyć pisemną zgodę pozostałych współwłaścicieli Nieruchomości na wykonanie Inwestycji.
3. Analiza i weryfikacja złożonych Wniosków odbywać się będzie pod nadzorem Burmistrza przez wyznaczone osoby.
4. Złożenie Wniosku nie gwarantuje udzielenia Dotacji Wnioskodawcy w ramach Projektu.
5. Jeżeli przedłożony Wniosek nie spełnia warunków koniecznych do udzielenia Dotacji Wnioskodawca zostanie wezwany do niezwłocznego złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów. Wnioski niekompletne lub



nieodpowiadające wymaganiom, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia pozostaną bez rozpatrzenia.

6. Warunkiem koniecznym do udzielenia Dotacji Wnioskodawcy jest prawidłowo sporządzony Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami (wg § 4 ust. 2). Złożenie innego wniosku i/lub oświadczeń będzie skutkować odrzuceniem wniosku.

7. Lista Rankingowa sporządzona będzie według daty złożenia Wniosku po pozytywnej jego weryfikacji. Miejsce na Liście Rankingowej nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby i nie gwarantuje otrzymania Dotacji w ramach Projektu.

8. Wnioski rozpatruje się do wysokości środków przekazanych Gminie w ramach Programu.

9. Wnioskodawcy nie zakwalifikowani na Listę rankingową ze względu na limity finansowe umieszczeni będą na Liście rezerwowej.

10. Warunkiem ubiegania się o Dotację jest wyrażenie przez Wnioskodawcę zgody na przeprowadzenie Audytu energetycznego nieruchomości, który wykaże, czy istnieje konieczność przeprowadzenia prac termomodernizacyjnych, określi ich ewentualny zakres oraz moc i inne parametry nowego źródła ciepła, a także wskaże zalecenia dot. wykonania wewnętrznej instalacji niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania urządzenia grzewczego. Audyt energetyczny zostanie przeprowadzony nieodpłatnie przez audytorów skierowanych do Wnioskodawców przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego.

11. Audyt energetyczny nieruchomości zostanie przeprowadzony wg metodyki przyjętej przez IZ RPO WM, będącej załącznikiem do regulaminu konkursu RPMP.04.04.02.IZ.00-12-102/16, w którym przyjęty został minimalny standard efektywności energetycznej nieruchomości. Spełnienie tego wymogu oznacza brak konieczności przeprowadzenia termomodernizacji energetycznej nieruchomości. Warunek ten zostanie spełniony w przypadku gdy budynek posiada maksymalną wartość wskaźnika EPH+W nie większą niż 150 kWh/(m<sup>2</sup> x rok) dla domów jednorodzinnych lub 135 kWh/(m<sup>2</sup> x rok) dla domów wielorodzinnych. Nie osiągnięcie w/w minimalnego standardu efektywności energetycznej budynku wiąże się z koniecznością wykonania termomodernizacji Nieruchomości w zakresie określonym w Audycie energetycznym.

12. W przypadku wskazania w Audycie energetycznym konieczności przeprowadzenia procesu termomodernizacji energetycznej Nieruchomości,



możliwość uzyskania Dotacji jest uzależniona przeprowadzeniem przez Wnioskodawcę termomodernizacji nieruchomości na własny koszt.

13. Po realizacji przez Inwestora wymaganych prac termomodernizacyjnych, Inwestor jest zobowiązany dostarczyć do Urzędu dokumentację potwierdzającą wykonanie prac (np. rachunki opatrzone danymi Inwestora) oraz udostępnić Nieruchomość w celu kontroli przeprowadzonej termomodernizacji.

14. W przypadku Nieruchomości zabytkowych lub znajdujących się w strefie ochrony konserwatorskiej mogą okazać się niezbędne konsultacje z Konserwatorem Zabytków dotyczące możliwości wykonania proponowanego zakresu prac modernizacji energetycznej.

15. Gmina nie odpowiada za Audyty energetyczne nieruchomości, a w szczególności za sposób ich wykonania.

16. Warunkiem ubiegania się o Dotację jest przedłożenie:

- 1) opinii kominiarskiej wykonanej przez uprawnionego kominiarza,
- 2) kosztorysu ofertowego określającego szacunkowe koszty Inwestycji i zakresu prac.

17. Komplet dokumentów po ich weryfikacji, o których mowa w § 4 ust. 1, 2, 16 ppkt 1) i 2) stanowi podstawę do zawarcia z Wnioskodawcą Umowy o udzielenie Dotacji.

18. Inwestor we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność dokonuje wyboru Nowego źródła ciepła, instalacji grzewczej oraz Wykonawcy.

19. Ponadto, Inwestor zobowiązany jest do:

- wykonania termomodernizacji Nieruchomości zgodnie z założeniami Audytu energetycznego – jeśli dotyczy,
- realizacji Inwestycji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację Inwestycji oraz osiągnięcie zaplanowanych dla przedsięwzięcia wskaźników,
- do likwidacji Starego źródła ciepła i bezpiecznej jego utylizacji,
- użytkowania wyłącznie Nowego źródła ciepła jako podstawowego źródła ciepła w Nieruchomości,

- nie wprowadzania nieuprawnionej modernizacji Nowego źródła ciepła,
- dokonywana niezbędnych napraw, przeglądów i konserwacji na własny koszt,
- udostępnienia miejsca realizacji Inwestycji celem przeprowadzenia kontroli przez osoby upoważnione przez Burmistrza lub IZ RPO WM,
- wykorzystywania energii wytworzonej w czasie realizacji Inwestycji oraz w Okresie trwałości projektu wyłącznie na cele mieszkaniowe.

## **§ 5.**

### **Koszty kwalifikowane**

1. Koszty kwalifikowane stanowią:

- demontaż Starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego likwidacją,
- zakup i montaż Nowego źródła ciepła,
- wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, w tym zakup i montaż niezbędnej armatury oraz osprzętu w zakresie określonym w Audycie energetycznym.

2. Wszystkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia w celu prawidłowej realizacji Inwestycji uznaje się za niekwalifikowane, Inwestor ponosi je we własnym zakresie.

3. Wydatki, które zostały poniesione przez Inwestora przed dniem podpisania umowy uznaje się za koszty niekwalifikowane.

4. Urządzenie grzewcze winno być trwale związane z Nieruchomością, w którym zostało zainstalowane.

## **§ 6.**

### **Sposób wykorzystania i rozliczania Dotacji**

1. W celu udzielenia Dotacji Burmistrz Gminy Kalwarii Zebrzydowskiej zawrze z Wnioskodawcą Umowę, określającą w szczególności termin realizacji Inwestycji oraz sposób wypłaty udzielonej Dotacji. Umowa stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia Inwestycji i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie Dotacji.

2. Po zrealizowaniu Inwestycji Inwestor bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie ustalonym w Umowie złoży Burmistrzowi wymagane do rozliczenia Dotacji dokumenty:

- 1) protokół odbioru końcowego oraz protokół likwidacji Starego źródła ciepła (z podaniem mocy kotłów w kW),
- 2) fakturę lub rachunek prawidłowo wystawiony na Inwestora przez Wykonawcę robót za demontaż (likwidację) Starego źródła ciepła, montaż Nowego źródła ciepła oraz zakup i montaż elementów związanych z wykonaniem instalacji wewnętrznej, częściowo zapłacony przez Inwestora,
- 3) dane techniczne zakupionego urządzenia wraz z atestem – certyfikatem potwierdzającym spełnienie przez Nowe źródło ciepła (kocioł) wymagań określonych w Programie,
- 4) inne dokumenty tj.: dokumentację fotograficzną, specyfikację techniczną, kosztorys powykonawczy, dokument zaświadczający fizyczną likwidację starego kotła wystawiony na Inwestora, dokument uruchomienia kotła c.o., protokół odbioru kominiarskiego, kopię karty gwarancyjnej zamontowanego urządzenia, niezbędne do rozliczenia Dotacji.

3. Przekazane przez Inwestora dokumenty niezbędne do rozliczenia Dotacji o których mowa w § 6 ust. 2 muszą uzyskać akceptację Burmistrza (lub upoważnionych osób) oraz muszą zostać złożone w terminie ustalonym przez Burmistrza i wskazanym w Umowie Dotacji.

4. Dotacja będzie wypłacona Inwestorowi po terminowym zrealizowaniu Inwestycji i przedstawieniu w terminie zgodnym z Umową dokumentów, wymaganych do rozliczenia Dotacji, o których mowa w § 6 ust. 2.

5. Dotacja będzie wypłacona Inwestorowi jednorazowo na podany przez niego rachunek bankowy.

## **§ 7.**

### **Sposób kontroli Inwestycji**

1. Gmina sprawuje kontrolę nad prawidłowym wykonaniem Inwestycji przez Inwestora, w tym wydatkowaniem przyznanej Dotacji.

2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Inwestycji oraz po jej zakończeniu w Okresie trwałości projektu.

3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Gminę oraz osobom upoważnionym przez Instytucję Zarządzającą RPO WM.

4. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji Inwestycji przez osoby Zarządzającą RPO WM

w zakresie:

- 1) realizacji Inwestycji, przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji,
- 2) sposobu eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w Okresie trwałości projektu.

## **§ 8.**

### **Zwrot dofinansowania bądź odstąpienie od Projektu**

1. Inwestor zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości uzyskanej Dotacji jeżeli nie przestrzega założeń zawartych w Umowie oraz Regulaminie.

2. W przypadkach gdy Dotacja udzielona Inwestorowi została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi zgodnie z art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

## **§ 9.**

### **Zmiany Regulaminu**

1. Wszelkie zmiany Regulaminu następują w drodze stosownej uchwały Rady Miejskiej.

2. Zmiana Regulaminu, o której mowa w § 1 jest dodatkowo komunikowana Inwestorowi przez przesłanie mu nowej treści Regulaminu na adres wskazany przez niego w Umowie. W przypadku zmiany Regulaminu Inwestor ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji o zmianie regulaminu.

## **§ 10.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony, przystępując do Projektu, wyrażają zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieokreślonych niniejszym Regulaminem stosuje się zapisy Programu i właściwe przepisy prawa.