

Uchwała Nr/2018
Rady Miejskiej w Kalwarii Zebrzydowskiej
z dnia.....
w sprawie Wieloletniego programu współpracy Gminy Kalwaria Zebrzydowska z
organizacjami pozarządowymi na lata 2018 - 2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 5a ust. 2 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 450)

Rada Miejska w Kalwarii Zebrzydowskiej uchwala co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Wieloletni program współpracy Gminy Kalwaria Zebrzydowska z organizacjami pozarządowymi na lata 2018 - 2021, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kalwaria Zebrzydowska.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

The bottom left corner of the document features a handwritten signature in dark ink. Below the signature is a rectangular stamp with the words "KALWARIA ZEBRZYDOWSKA" and "RADA MIEJSKA" visible, though partially obscured by the signature.

WIELOLETNI PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KALWARIA ZEBRZYDOWSKA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI na lata 2018 - 2021

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcw w niniejszym „Wieloletnim programie współpracy Gminy Kalwaria Zebrzydowska z organizacjami pozarządowymi na lata 2018 - 2021”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) *Burmistrzu* - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Kalwaria Zebrzydowska;
- 2) *ustawie* - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.);
- 3) *organizacjach* - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) *konkursie* - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, zgodnie z art. 13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje pozarządowe i inne podmioty.

Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe współpracy

§ 2

1. Celem współpracy Gminy Kalwaria Zebrzydowska z organizacjami na lata 2018 -2021 jest wzrost aktywności społeczności lokalnej.
2. Cele szczegółowe programu to:
 - 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez umacnianie poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, ,
 - 2) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 3) wzmacnianie merytoryczne i instytucjonalne organizacji,
 - 4) rozwój wolontariatu,
 - 5) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,

Rozdział III Zasady współpracy

§ 3

Współpraca Gminy Kalwaria Zebrzydowska z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

Rozdział IV Zakres i formy współpracy

§ 4

Współpraca Gminy Kalwaria Zebrzydowska z organizacjami odbywać się będzie głównie

w formie:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych finansowanych ze środków budżetu Gminy Kalwaria Zebrzydowska na zasadach określonych w ustawie,
- 2) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności,
- 3) umów partnerstwa i o wykonanie inicjatywy lokalnej,
- 4) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- 5) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,
- 6) współudziału organizacji w opracowywaniu strategii, aktów prawa lokalnego oraz programów dla Gminy Kalwaria Zebrzydowska ,
- 7) popularyzacji działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej Miasta
- 8) konsultacji na zasadach określonych w Programie,

Rozdział V

Przedmiot współpracy - priorytetowe obszary i zadania

§ 5

1. Współpraca Gminy Kalwaria Zebrzydowska z organizacjami na lata 2018 – 2021 obejmować będzie zadania których realizacja zawiera się w przedziale czasowym od 1 czerwca 2018 roku do 31 marca 2021 roku .
2. Przedmiot współpracy Gminy z organizacjami obejmuje:
Priorytetowe zadanie publiczne:
a/działania na rzecz dzieci i młodzieży z gminy Kalwaria Zebrzydowska- prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego

Rozdział VI

Środki finansowe na realizację programu

§ 6

1. W budżecie Gminy Kalwaria Zebrzydowska na lata 2018-2021 przewiduje się zabezpieczenie środków na realizację programu współpracy z podmiotami Programu.
- 2) Na realizację programu planowana kwota na rok 2018 wynosi 765335,09 złotych , na rok 2019 wynosi 916433,50 złotych na rok 2020 wynosi 914708,50 złotych i na rok 2021 wynosi 155059,50 złotych
- 3) Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

Rozdział VII

Zasady i tryb organizacji konkursów ofert

§ 7

Otwarte konkursy ofert zostaną ogłoszone w terminie do 9 maja 2018 r. w zakresie określonym w niniejszym Programie.

§ 8

1. W celu realizacji zadań, o których mowa w §5 i § 6, Burmistrz powołuje Komisję Konkursową i określa warunki konkursów w drodze zarządzenia.

§ 9

1. Konkursy ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta, zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Biuletyn Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Miasta.

2. Termin do składania ofert w odpowiedzi na ogłoszony konkurs nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.

§ 10

W ogłoszeniu o konkursie należy podać w szczególności informacje o:

1. rodzaju zadania;
2. wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania;
3. zasadach przyznawania dotacji;
4. terminach i warunkach realizacji zadania;
5. terminie składania ofert;
6. trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert.
7. realizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom.

§ 11

I. Warunkiem rozpatrzenia oferty konkursowej jest spełnienie następujących wymogów (zawartych w ogłoszeniu o konkursie ofert):

- 1) oferta powinna być złożona w terminie określonym w ogłoszeniu;
- 2) do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny dokument określający osobowość prawną np.: odpis z KRS, wydany w okresie 6 miesięcy poprzedzających termin złożenia oferty;
 - b) aktualny statut potwierdzony przez osobę statutowo uprawnioną do reprezentacji organizacji lub ustanowionego pełnomocnika;
 - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników, informacja dodatkowa) z działalności organizacji za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za ten okres.
- 3) oferta powinna być zgodna z przedmiotem działania określonym w statucie organizacji;
- 4) oferta powinna być podpisana przez osoby statutowo upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, lub ustanowionego pełnomocnika zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną.

II. Wykaz wszystkich ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie podlega zamieszczeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz na stronach internetowych Miasta w terminie ustalonym w ogłoszeniu o konkursie.

§ 12

1. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa.
2. Komisja Konkursowa wybiera najkorzystniejsze oferty w oparciu o dokonaną ocenę merytoryczną, proponuje podział środków i przedkłada go do zatwierdzenia Burmistrzowi. Decyzja Burmistrza jest ostateczna.

§ 13

1. Wykaz organizacji, którym przyznano dotacje, rodzaj zadań i kwotę przyznaną na ich realizację, ogłasza Burmistrz poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz jego publikację na stronach internetowych Miasta w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego, nie później jednak niż 3 miesiące od daty jego ogłoszenia.
2. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu zawarta zostanie umowa o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego z organizacją .

§ 14

Dotacje nie mogą być udzielone na;

- 1) zakup nieruchomości;
- 2) finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 3) działalność polityczną lub religijną;
- 4) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym.

Rozdział VII

Ewaluacja i monitoring programu współpracy

§ 15

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji przeprowadzonej przez Burmistrza Miasta.
2. Celem ewaluacji za rok 2018 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienia organizacji i ich partnerstw.

Rozdział IX

Tworzenie programu i sposób konsultacji

§ 16

Uwzględniając wnioski i zastrzeżenia przedstawiane w formie ustnej oraz pisemnej zgłaszane przez osoby zaangażowane w działalność organizacji pozarządowych powstał projekt programu.

Projekt programu poddany został konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym podmiotom projektu programu, a w szczególności poprzez:

- wywieszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej
- wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

Rozdział X
Postanowienia końcowe

§ 17

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Wysokość środków budżetowych na realizację zadania
3. Raport z realizacji Programu za miniony rok Burmistrz przedstawi Radzie Miejskiej w Kalwarii Zebrzydowskiej w formie sprawozdania do dnia 30 kwietnia roku następnego.