

DA. 524. 10. 2018. 45

WYKŁADNO NA TABLICY OGŁOSZENI
W DNIU 19.03.2018. Sygn. 1612

FUNDACJA DZIEŁO MIŁOSIERDZIA
IM. ŚW. KS. ZYGMUNTA GORAZDOWSKIEGO
33-170 Tuchów, ul. Św. Józefa
tel. 14-652 54 59 KRS 00004 6904
NIP 993-06-51-831 REGON 122762250

Załączniki do rozporządzenia Ministra
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
z dnia.....(poz.)

Załącznik nr 1
**URZĄD MIĘSKI
W TUCHOWIE**
Wpł. 2018 -03- 14
L.dz. 5788/2018 Zał.

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	GMINA TUCHÓW			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Aktywizacja seniorów z udziałem wolontariatu młodzieżowego			
4. Tytuł zadania publicznego	Między dawnymi, a przyszłymi laty			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	od podpisania umowy	Data zakończenia	25.06.18

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Fundacja Dzieło Miłosierdzia im. św. Ks. Zygmunta Gorazdowskiego z siedzibą w Tuchowie ul. Św. Józefa: KRS 000446904 33-170 Tuchów.		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Zdzisława Krzemińska Tel. 667 012 513		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Cel: przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu m. in. poprzez aktywizację z udziałem wolontariuszy i integrację ze środowiskiem lokalnym w tym seniorów i ich opiekunów. Mieszkające w DPJ osoby starsze dzielą się chętnie swoimi doświadczeniami życiowymi z wolontariuszami. Wielu seniorów boryka się jednak z ograniczeniami jakie przyniosła choroba i podeszły wiek, oczekując wsparcia społecznego. Cele szczegółowe realizowane będą podczas prowadzonych spotkań ze specjalistami: psychologiem, fizjoterapeutą i terapeutą zajęciowym w wymiarze jednej godziny na każdy moduł. Służą one aktywizowaniu Adresatów zadania umożliwiając praktyczną ich realizację:

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

1.	potrzeb społecznych	PSYCHOLOG	wsparcie psychologa w procesie akceptacji swojego wieku i sytuacji życiowej, ćwiczenia pamięci i koncentracji połączone z kształtowaniem motywacji do aktywnego życia
2.	potrzeb funkcjonalnych	FIZJOTERAPEUTA	ruchowe zajęcia kompensacyjno-korekcyjne z elementami fizjoterapii kształtujących i poprawiających sprawności manualne niezbędne dla prawidłowego i pewnego chwytu, przy korzystaniu z uchwytów, lasek, kul, balkoników czy przy wykonywaniu podstawowych codziennych czynności
3.	terapia zajęciowa	TERAPEUTA ZAJĘCIOWY	poznawanie i rozwijanie umiejętności plastycznych, wykonywanie prac artystycznych, muzykoterapia

Wszystkie w/w zajęcia prowadzone przez specjalistów powinny wyzwolić wśród uczestników pozytywne emocje i chęć wzajemnej współpracy.

Cele szczegółowe realizowane będą również poprzez:

- Spotkanie z Gościem Miesiąca „POWIETRZE TUCHÓW”
- Wyjazd na Wzgórze Ambony w Tuchowie – prelekcja p. Tadeusza Leguta
- Zwiedzanie Winnicy Steców w Tuchowie połączone z degustacją wina
- Majówka przy DPJ z udziałem sąsiadów i przyjaciół DPJ przy grillu

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego	
1.	zapobieganie wykluczeniu społecznemu seniorów poprzez integrację i wzbogacanie ich umiejętności w ramach adresowanych do nich społecznie aktywizujących i usprawniających zajęć grupowych
2.	budowanie relacji międzypokoleniowych
3.	zachęcanie seniorów do aktywności fizycznej i psychicznej
4.	wyjazdy i spotkania będące okazją do wyjścia z domu i nawiązania nowych znajomości.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Koszt parasola ogrodowego	2 500,00 zł	2 500,00 zł	
2.	Koszt wolontariatu w obszarze realizacji zadania	1 500,00 zł		1 500,00 zł
3.	Prelegenci - przewodnicy	600,00 zł		600,00 zł
5.	Wykonanie zaproszeń do udziału w zadaniu	150,00 zł		150,00 zł
6.	Poczęstunek	1 000,00 zł	1 000,00 zł	
Koszty ogółem:		5 750,00 zł	3 500,00 zł	2 250,00 zł

Oświadczam(-y), że:

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES ZARZĄDU

Zdzisława Krzemińska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data *14.03.18*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.