Zawoja 1403 | 34-222 Zawoja | tel. (0 33) 8775 110 | fax. (0 33) 8775 554 | www.bgpn.pl | e-mail: park@bgpn.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SIWZ)
DO ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NAZWA ZAMÓWIENIA

„Budowa miejsc postojowych dla samochodów osobowych – Zawoja Markowa – II postępowanie"

Termin składania ofert: 13 września 2017 r. godz. 8.00

Otwarcie ofert: 13 września 2017 r. godz. 8.30

Zawoja, dnia 28. sierpnia 2017 r. **Zatwierdzam:…….**

Rozdział I : Nazwa oraz adres zamawiającego.

Babiogórski Park Narodowy z siedzibą w Zawoi
34-222 Zawoja 1403
reprezentowany przez Dyrektora Parku - dra Tomasza Pasierbka
adres strony internetowej: www.bgpn.pl
e-mail: park@bgpn.pl
Tel. 33 / 8775 110
Fax. 33 / 8775554
zwany dalej ,,Zamawiającym"

Rozdział II : Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP".
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. W sprawach nieuregulowanych ustawą PZP zamawiający będzie stosować zapisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. 2014 poz. 121 z późn. zm.).
4. Wartości zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP
5. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej", o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Rozdział III : Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Budowa miejsc postojowych dla samochodów osobowych – Zawoja Markowa**

2. Zadanie nie zostało podzielone na części.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.

4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie zgodnie z zasadami obowiązującymi w Babiogórskim Parku Narodowym wyszczególnionymi we „Wzorze umowy" stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ ZP-6/2017.

5. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy wymaga, aby wykonawca i jego podwykonawcy zatrudniali na podstawie umowy o pracę, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, osoby wykonujące czynności określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

   45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
   45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty
   45223300-9 Roboty budowlane w zakresie parkingów
   45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu
45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
45232400-6 Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych
45232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej
45232452-5 Roboty odwadniające
44130000-0 Studzienki kanalizacyjne
45231110-9 Roboty budowlane w zakresie kładzenia rurociągów
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego
38700000-2 Liczniki czasu i tym podobne; parkometry.
38730000-1 Parkometry
38731000-8 Liczniki wrzutowe

Rozdział IV : Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział V: Informacje o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

Rozdział VI : Oferty wariantowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdział VII : Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Wskazanie takie należy umieścić na formularzu ofertowym.
3. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.
4. Wyłoniony w niniejszym postępowaniu Wykonawca najpóźniej w dacie podpisania umowy z Zamawiającym przedłoży podpisane umowy

z podwykonawcami. Zmiana podwykonawcy na etapie realizacji umowy możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji Podwykonawcy w terminie 14 dni od daty pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby wskazany podwykonawca posiadał odpowiednie doświadczenie i uprawnienia wymagane do wykonywania przedmiotu zamówienia.

Rozdział VIII : Termin wykonania zamówienia.

Do dnia 17 listopada 2017 r.

Rozdział IX : Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków.

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

   1.1. nie podlegają wykluczeniu;
   1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
   1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
   1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. IX pkt 1.2.2. i 1.2.3. niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja" o której mowa w rozdz. IX pkt 2. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

   3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

   3.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5.

   3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach

innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Podstawy wykluczenia:

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawców spełniających przesłanki o których mowa w art. 24 ust 12 – 23.

5.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy również wykonawców:

5.2.1. w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);

5.2.2. którzy w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

5.2.3. którzy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5.2.4. będących osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

5.2.5. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5.4.;

5.2.6. wobec których wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

5.2.7. którzy naruszyli obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.2. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia zostały szczegółowo opisane w rozdziale X pkt 1 SIWZ.

5.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

6. Ocena warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: wykonawca ,,spełnia'' albo ,,nie spełnia'' poszczególnych warunków.

6.1. Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt. 1.2. na podstawie dokumentów określonych w rozdziale X pkt. 5 SIWZ.

6.1.1. Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, gdy wykonawca wykaże, że:

6.1.1.1. Posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż 650 000,00 zł.

6.1.1.2. Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszej niż 650 000,00 zł.

6.1.2. Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej gdy wykaże, że:

6.1.2.1. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie zrealizował co najmniej jedną robotę budowlaną o charakterze zgodnym z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 300 000,00 zł brutto.

Przez charakter zgodny z przedmiotem zamówienia zamawiający rozumie remont, budowę lub odbudowę Parkingu – miejsc postojowych dla co najmniej 40 samochodów osobowych.

6.1.2.2. dysponuje co najmniej:

- jedną osobą na stanowisku ***kierownika budowy z minimalnym trzyletnim doświadczeniem zawodowym w zakresie robót drogowych na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych.***

Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz przynależeć do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

UWAGA: Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych (w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego) na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 290 z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia, wystarczy wykazać dysponowanie jedną osobą na stanowisku kierownika budowy.

Rozdział X : Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załącznikach nr 3 - 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu (załącznik 4 do SIWZ ZP-6/2017) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik 3 do SIWZ ZP-6/2017).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. X pkt 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **złożył oświadczenie o którym mowa w rozdz. X pkt 1 niniejszej SIWZ.**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w rozdz. X pkt. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
5. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
   5.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
   5.2. potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;
   5.3. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (Załącznik nr 9 do SIWZ ZP-6/2017), z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
   5.4. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik nr 8 do SIWZ ZP-6/2017).

6. **Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.**
7. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
   - 7.1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;**
   - 7.2. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;**
   - 7.3. **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;**
   - 7.4. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;**
   - 7.5. **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji**

– dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (Załącznik nr 7 do SIWZ ZP-6/2017);

7.6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (Załącznik nr 7 do SIWZ ZP-6/2017);

7.7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (Załącznik nr 7 do SIWZ ZP-6/2017);

7.8. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy (Załącznik nr 7 do SIWZ ZP-6/2017);

7.9. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (Załącznik nr 7 do SIWZ ZP-6/2017);

8. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Załącznik nr 5 do SIWZ).**
9. **W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).**
10. **Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. X pkt. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

Rozdział XI: Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale X niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Babiogórski Park Narodowy z siedzibą w Zawoi, 34-222 Zawoja 1403.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: park@bgpn.pl, a faksem na nr 33 8775 554
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. XI. pkt 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Michał Hudyka**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział XII : Wymagania dotyczące wadium.

1. Ustala się wadium w wysokości:

- **15 500,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy pięćset złotych 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

   2.1 pieniądzu;

   2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

2.3 gwarancjach bankowych;

2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca **przelewem** na konto Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Krakowie

46 1130 1150 0012 1252 7890 0001

przed upływem terminu składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.
Na dowodzie wpłaty należy wpisać: ,,ZP-6/2017”

Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi zawierać:

- termin obowiązywania (musi obejmować okres związania ofertą począwszy od upływu terminu składania ofert),
- kwotę (równa kwocie wadium),
- jednoznacznie określonego gwaranta lub poręczyciela (wystawiającego gwarancję lub poręczenia),
- określonego beneficjenta gwarancji,
- bezwarunkowość dysponowania poręczeniem lub gwarancją (gwarant lub poręczyciel zobowiązany jest do przekazania kwoty poręczenia lub gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta, na konto wskazane przez beneficjenta),
- płatność na pierwsze żądanie (poręczyciel lub gwarant zobowiązany jest do przekazania kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta, zawierające oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 46 ust 4a oraz 5 ustawy Pzp),
- nieodwołalność gwarancji lub poręczenia (gwarant lub poręczyciel nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonej gwarancji lub poręczenia).

Brak w poręczeniu lub gwarancji jakiegokolwiek z powyższych elementów, jak również wprowadzenie warunków ograniczających dla Zamawiającego w korzystaniu z wadium, traktowane będzie jako nie wniesienie wadium i skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.

3. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Oryginał dowodu wniesienia wadium należy załączyć do oferty.
5. W przypadku wykonawcy który wniósł wadium, a nie złożył do upływu terminu składania ofert swojej oferty, Zamawiający zwraca wadium na wniosek wykonawcy który nie złożył oferty do upływu terminu składania ofert.

Rozdział XIII : Termin związania ofertą

Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Rozdział XIV : Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Przygotowanie oferty:
   1.1. Oferta powinna być sporządzona przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zawierać powinna: opis zadania, wartość netto zadania, % podatku VAT, wartość brutto.
   Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiar robót.
   Oferta powinna być sporządzona według formularza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na podstawie załączonego kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o załączony przedmiar.
   Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia wynikające z dokumentacji projektowo-kosztorysowej, przedmiarów robót, STWIOR, SIWZ, postanowień projektu umowy, wizji lokalnej miejsca robót, oraz informacji i wyjaśnień uzyskanych od Zamawiającego. **Wykonawca nie powinien traktować przedmiaru robót jako jedynej podstawy do określenia ceny ofertowej.**
   Cena Ofertowa powinna uwzględniać wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zadania określonego w niniejszej SIWZ, które powinien był przewidzieć.
   1.2. Do oferty powinny być dołączone wszelkie dokumenty i oświadczenia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale X pkt 1-4 niniejszego SIWZ. Wówczas, gdy niniejsza specyfikacja określa w załącznikach formularz jakiegokolwiek dokumentu, Zamawiający nie wymaga posłużenia się załącznikiem do specyfikacji. Wykonawca może przygotować własny formularz pod warunkiem, iż będzie on swoją treścią odpowiadał formularzowi będącemu załącznikiem do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
   1.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, trwałą i czytelną techniką. Wymóg zachowania formy pisemnej oznacza konieczność złożenia własnoręcznego podpisu (art. 78 Kodeksu Cywilnego).
   1.4. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę, ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
   1.5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę bądź osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
   1.6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię któregoś z dokumentów, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność"). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są

łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby łącznie.

1.7. Jeżeli któryś z dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty złożone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.

1.8. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

1.9. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

2. Oferta wspólna – w przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

2.1. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

2.2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów.

2.3. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

3. Wymagania dotyczące opakowania / koperty z ofertą.

3.1. Ofertę należy złożyć w **nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie**, gwarantującym zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia.

3.2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Babiogórski Park Narodowy z siedzibą w Zawoi
34-222 Zawoja 1403

3.3 Oznakowanie koperty/opakowania:

„Budowa miejsc postojowych dla samochodów osobowych – Zawoja Markowa – II postępowanie"

ZP – 6/2017 - PRZETARG NIE OTWIERAĆ PRZED
dniem 13 września 2017 r. godz. 8:30

Koperta oprócz opisu j/w winna zawierać nazwę, adres wykonawcy nr telefonu oraz adres **email.**

4. Zmiany w ofercie.

4.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.

4.2 Wprowadzone zmiany musza być złożone w/g takich samych zasad jak oferta, w kopercie z dopiskiem „**ZMIANA**".

4.3 Koperty oznakowane dopiskiem **„ZMIANA"** zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

4.4 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (w/g takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie **„WYCOFANIE".**

4.5 Koperty oznakowane **„WYCOFANIE”** będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział XV : Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, Pokój nr 103 (sekretariat), **do dnia 13 września 2017 r. do godz. 8:00**

   Zamawiający zwróci niezwłocznie wykonawcom oferty (bez otwierania), które zostały złożone po terminie.

2. Miejsce otwarcia ofert - w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 9a, **w dniu 13 września 2017 r. o godz. 8:30**

3. Sesja otwarcia ofert

3.1 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranym wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3.2 Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji.
Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana i cena zamówienia.

Rozdział XVI : Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi wynikać z załączonego kosztorysu ofertowego i uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

3. Cena może być tylko jedna dla całości zamówienia dla danej części.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca składając ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od

towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Rozdział XVII : Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie stosował wyłącznie jedno kryterium
   - Cena brutto – 100%
2. Ocena ofert dokonana zostanie przy zastosowaniu punktowego sposobu ich klasyfikacji
   od 1 – 100 w oparciu o następujący wzór:

   ocena = (Cn / Cb) x 100;

   gdzie: Cn - cena najniższa, Cb - cena badana.
3. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie wystąpi różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Rozdział XVIII : Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczania w walutach obcych.

Rozdział XIX : Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/osoby upoważniona/upoważnione do reprezentowania wykonawcy wymieniona/wymienione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo - oryginał dokumentu wystawiony przez osoby reprezentujące podmiot gospodarczy lub kopia (odpis) notarialnie poświadczona.
2. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby

uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub kopia (odpis) notarialnie poświadczona), zawierającej co najmniej:
a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnej z treścią złożonej oferty i wzorem umowy załączonym do SIWZ stanowiącym zał. 6, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp po uprzedniej wpłacie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na konto wskazane przez Zamawiającego.

Rozdział XX : Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

   Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań w wysokości 5% ceny brutto.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:

   2.1 pieniądzu na konto wskazane przez Zamawiającego;

   2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

   2.3 gwarancjach bankowych;

   2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

   2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy i rękojmi.
4. Strony ustalają, że:
   1) 70 % wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót (tj. uznania przez Zamawiającego, że zamówienie zostało wykonane należycie),
   2) 30 % wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu udzielonej rękojmi za wady przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Zabezpieczenie wniesione w formie poręczeń lub gwarancji kasa Zamawiającego wyda Wykonawcy za potwierdzeniem zwrotu lub prześle za potwierdzeniem odbioru do 15 dni po upływie okresu rękojmi.
7. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Rozdział XXI: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

Rozdział XXII: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Szczegółowe uregulowania w przedmiocie środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom znajdują się w dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.)

Spis załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres usług,

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału,

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia,

Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej,

Załącznik nr 6 – Wzór umowy.

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 8 – Wykaz osób,

Załącznik nr 9 – Wykaz wykonanych robót budowlanych.