

Znak sprawy : IRGN.271.1.1.2017

P O W I A D O M I E N I E

o zmianach w SIWZ

Dotyczy: zmiana zapisów SIWZ w postępowaniu na: „ Rewitalizacja zabytkowego Domu Ludowego im. Wincentego Witosa w Wierzchosławicach” (przetarg nieograniczony).

Szanowni Państwo,

Zamawiający na podstawie art. 38 ust.4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „ **Rewitalizacja zabytkowego Domu Ludowego im. Wincentego Witosa w Wierzchosławicach**” dokonuje następujących zmian zapisów w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Punkt 15.11 otrzymuje brzmienie: „Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, znaczoną nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób: **„Oferta na: Rewitalizacja zabytkowego Domu Ludowego im. Wincentego Witosa w Wierzchosławicach, NIE OTWIERAĆ przed: 2017-06-01 godz. 9:00.”**”
2. Punkt 16.1 otrzymuje brzmienie: „Oferty należy składać w: Urząd Gminy Wierzchosławice, 33-122 Wierzchosławice 550 pokój nr 29 **do dnia 01.06.2017 r. o godz. 08.50.”**
3. Punkt 16.3 otrzymuje brzmienie: „Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.06.2017 r. godz. 9.00** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Wierzchosławice - pokój nr 12 sala konferencyjna (I piętro).”
4. W Projekcie umowy o roboty budowlane zmianie ulegają zapisy dotyczące wypłaty wynagrodzenia i zostają wprowadzone zapisy dotyczące płatności częściowych, a więc zmianie ulegają zapisy § 4 ust. 1 i 2, które w miejsce dotychczasowe otrzymuje brzmienie:

§ 4

Zapłata wynagrodzenia

1. Strony postanawiają, że zapłata opisanego w § 3 ust.1 niniejszej umowy wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur częściowych (maksymalnie 3 faktury częściowe) i faktury końcowej.
 - Pierwsza faktura częściowa zostanie wystawiona nie wcześniej niż po wykonaniu 25% rzeczowego zaangażowania robót;
 - Druga faktura częściowa zostanie wystawiona nie wcześniej niż po wykonaniu 50% rzeczowego zaangażowania robót;
 - Trzecia faktura częściowa zostanie wystawiona nie wcześniej niż po wykonaniu 75% rzeczowego zaangażowania robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury częściowej i końcowej będzie:
 - 1) protokół odbioru częściowego wykonanych robót podpisany ze strony Zamawiającego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy i komisję powołaną przez Zamawiającego do odbioru.
 - 2) protokół bezusterkowego odbioru końcowego podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy i komisję powołaną przez Zamawiającego do odbioru.
 - 3) dowody potwierdzające dokonanie przez Wykonawcę zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom oraz kopię faktury wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. W przypadku gdy Wykonawca nie zlecił Podwykonawcy wykonywania żadnych prac, do każdej faktury VAT Wykonawca będzie dołączał

oświadczenie o nie zleceniu Podwykonawcy wykonania żadnych robót wchodzących w zakres robót, których dotyczy dana faktura wystawiona przez Wykonawcę.

5. W Projekcie umowy o roboty budowlane, zmianie ulegają zapisy § 12, który w miejsce dotychczasowe otrzymuje brzmienie:

§ 12

Odbiory

1. Zamawiający dokona odbioru prac w ramach następujących rodzajów odbiorów:
 - a) odbiór częściowy,
 - b) odbiór końcowy,
 - c) odbiór gwarancyjny (ostateczny) po upływie okresu gwarancji.
2. Odbioru częściowego dokonuje się w celu prowadzenia bieżących rozliczeń w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia odbioru przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie wpisu przez inspektora nadzoru w terminie 3 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie gotowość do odbioru w dacie dokonania potwierdzenia.
3. Przed rozpoczęciem odbioru częściowego Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę **procentową** rzeczowego i prawidłowego wykonania umowy w części, której odbiór dotyczy.
4. Poszczególne elementy robót podlegają odbiorom częściowym na podstawie pisemnego zgłoszenia do odbioru, dokonywanym przez Inspektora Nadzoru (przedstawiciela Zamawiającego) i Kierowników budowy. Z czynności odbioru częściowego sporządzony jest protokół odbioru częściowego, zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół odbioru podpisany bez uwag i zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury częściowej.
5. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej z takim wyprzedzeniem aby odbiór mógł być dokonany **najpóźniej przed upływem terminu o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy**. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy do 7 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego i osiągnięcia gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie (faksem). Wpis do dziennika budowy o zakończeniu robót przez Inspektora Nadzoru nie stanowi zgłoszenia o którym mowa wyżej oraz nie stanowi zakończenia realizacji zadania .
6. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu operat kołaudacyjny zawierający:
 - 1) pismo o zgłoszeniu zakończenia robót;
 - 2) atesty, certyfikaty na wbudowane materiały;
 - 3) inne dokumenty na żądanie Inspektora Nadzoru.
7. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
11. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy w formie protokołu odbioru ostatecznego po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi. Zwalnia on Wykonawcę ze wszystkich zobowiązań wynikających z umowy dotyczących usuwania wad gwarancji jakości oraz rękojmi.

URZĄD GMINY
33-122 WIERZCHOSŁAWICE

woj. małopolskie

- 6 -

WÓJT GMINY

Zbigniew Drąg