

**UCHWAŁA NR XXV/188/16  
RADY GMINY SPYTKOWICE**

z dnia 21 grudnia 2016 r.

**w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Spytkowice oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji**

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz.U. z 2016r. poz. 1943 z późn. zm.)

**Rada Gminy Spytkowice uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Spytkowice niepublicznych przedszkoli prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego.

2. Uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Spytkowice dla jednostek, o których mowa w ust. 1 uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

**§ 2.**

Ileokroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2016r. poz. 1943 z późn. zm.);
- 2) jednostce – należy przez to rozumieć dotowaną jednostkę wymienioną w § 1 ust. 1;
- 3) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka, albo uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych jednostki wymienionej w § 1 ust. 1.

**§ 3.**

Podstawą obliczania dotacji na ucznia jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola z art. 90 ust. 2b ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym – kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkola z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Spytkowice;
- 2) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 2b, ust. 3ac ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Spytkowice;
- 3) w odniesieniu do dotacji z art. 90 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w niepublicznym przedszkolu – kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tej jednostce w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Spytkowice.

**§ 4.**

Organ prowadzący jednostkę składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Wójta Gminy Spytkowice do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

## § 5.

1. Uprawniony do dotacji składa do piątego dnia każdego miesiąca roku otrzymywania dotacji informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1, i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy jednostki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4, z uwzględnieniem korekt przekazywanych w trakcie roku. Transza dotacji za miesiąc grudzień przekazywana jest nie później niż do 15 grudnia.

## § 6.

Uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, przedstawiając dane określone w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

## § 7.

1. Rozliczenie dotacji przekazanej przez Gminę Spytkowice dokonywane jest przez Wójta Gminy Spytkowice w terminie do 15 lutego roku następnego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.).

## § 8.

1. W dotowanych jednostkach Wójt Gminy Spytkowice może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów z dokumentacją przebiegu nauczania;
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem z art. 90 ust. 3d ustawy, na podstawie dokumentacji księgowej, w tym dowodów księgowych.

## § 9.

1. Kontrole, o których mowa w § 8 ust. 2 przeprowadzają przedstawiciele Gminy Spytkowice upoważnieni przez Wójta Gminy Spytkowice zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Wójta, zawierającego: numer upoważnienia, podstawę prawną, imię i nazwisko kontrolującego, nazwę i adres kontrolowanego, miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych, zakres i termin kontroli, czas trwania kontroli.

2. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

## § 10.

Kontrolowany powinien zapewnić kontrolerowi:

- 1) swobodne poruszanie się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym wstęp do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;
- 2) wgląd do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobieranie kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów ochrony danych wynikających z przepisów odrębnych.

## § 11.

1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy i w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

## § 12.

1. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Wójt Gminy Spytkowice przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Spytkowice o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

## § 13.

1. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Spytkowice dla jednostki.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

## § 14.

Traci moc Uchwała Nr XXIV/170/16 Rady Gminy Spytkowice z dnia 30 listopada 2016r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Spytkowice oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2016r. poz. 7296).

## § 15.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Spytkowice.

## § 16.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady

**mgr inż. Jerzy Piórowski**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/188/16  
Rady Gminy Spytkowice  
z dnia 21 grudnia 2016 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

....., dnia ..... r.

Wójt Gminy Spytkowice

**Wniosek o udzielenie dotacji na rok .....**

.....  
(nazwa i adres jednostki dotowanej)

<b>1. Dane jednostki dotowanej</b>	
Nazwa jednostki	
Adres jednostki	
Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną	
<b>2. Rachunek bankowy, na który ma być przekazywana dotacja</b>	
Nazwa banku	
Numer rachunku bankowego	
<b>3. Informacja o uczniach</b>	
Planowana liczba uczniów: ..... w tym:	
Liczba uczniów niepełnosprawnych – należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu	
Liczba uczniów nie będących uczniami niepełnosprawnymi i nie będących mieszkańcami Gminy Spytkowice	
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
Liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	

.....  
(podpis osoby prowadzącej)

Przewodniczący Rady

**mgr inż. Jerzy Piórowski**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXV/188/16  
Rady Gminy Spytkowice  
z dnia 21 grudnia 2016 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

....., dnia ..... r.

**Informacja o liczbie uczniów na miesiąc ..... r.**

Nazwa jednostki: .....

Adres jednostki: .....

Liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca ..... wynosi ..... w tym:

1. Uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia):

..... \*

2. Uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Spytkowice oraz nie są uczniami niepełnosprawnymi ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych: ..... \*

3. Uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju: ..... \*

4. Uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi: ..... \*

\* do informacji należy dołączyć imienny wykaz dzieci ze wskazaniem ich imienia i nazwiska, daty urodzenia, adresu miejsca zamieszkania i gminy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania

Uwagi: .....

Informacja o zmianie rachunku bankowego: .....

.....

(podpis osoby prowadzącej)

Przewodniczący Rady

**mgr inż. Jerzy Piórowski**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXV/188/16  
Rady Gminy Spytkowice  
z dnia 21 grudnia 2016 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

....., dnia ..... r.

**Informacja o wydatkach poniesionych z dotacji z budżetu Gminy Spytkowice  
otrzymanej za rok .....\*  
w kwocie ..... zł.**

Nazwa jednostki: .....

Adres jednostki: .....

Lp.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Data dokonanej płatności	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Pełna kwota zobowiązania (rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego)	Wskazanie kwoty płatności angażującej środki dotacji z budżetu Gminy Spytkowice
1.						
2.						
3.						
...						
...						
Razem ze środków dotacji:						

Wskazana wyżej kwota ogółem w wysokości ..... zł. wydatkowana w okresie sprawozdawczym ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Spytkowice, wykorzystana była na:

1) pokrycie wydatków bieżących przedszkola obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności przedszkola w tym na:

a) wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej przedszkole jeżeli pełni funkcję dyrektora przedszkola - ..... zł.

b) sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy - ..... zł.

z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego;

2) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących:

a) książki i inne zbiory biblioteczne - ..... zł.;

b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w przedszkolu - ..... zł.;

c) sprzęt sportowy i rekreacyjny - ..... zł.;

d) meble - ..... zł.;

e) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania - ..... zł.

Uwagi: .....

*(podpis osoby prowadzącej)*

**\* Wypełnić oddzielnie, gdy rozliczenie dotyczy uzupełnienia do dotacji z roku poprzedniego**

Przewodniczący Rady

**mgr inż. Jerzy Piórowski**