

Mikroprojekt „Czytanie natury” INT/EB/BES/1/V/A/0198

Zawoja, 16 czerwca 2021 r.

Wniosek: 104/2021

Zapytanie ofertowe

Podstawa prawna prowadzonego postępowania – art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) oraz zgodnie z zapisami dokumentu „Umowa Partnerstwa 2014-2020 - Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.”.

Dyrekcja Babiogórskiego Parku Narodowego z siedzibą w Zawoi
34-222 Zawoja 1403
tel.: 33 8775 110
e-mail: park@bgpn.pl

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania w ramach realizacji mikroprojektu „Czytanie natury” (INT/EB/BES/1/V/A/0198) dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2014-2020 oraz z budżetu państwa:

1. Nazwa zamówienia:

Zakup i dostawa materiałów biurowych oraz akcesoriów komputerowych – II postępowanie

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego (34-222 Zawoja Barańcowa 1403) materiałów biurowych oraz akcesoriów komputerowych.
2. Kod wspólnego Słownika Zamówień CPV:
30192000-1 Wyroby biurowe
30237200-1 Akcesoria komputerowe
3. Zamówienia nie zostało podzielone na części:
4. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

Załącznik nr 2 stanowi opis przedmiotu zamówienia.

5. Oferowany sprzęt/produkt/towar ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach, sprawny technicznie, kompletny i gotowy do pracy, a także musi spełniać wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2.
6. Przez realizację zamówienia uważa się dostarczenie przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem zamówienia do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

3. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami, dane kontaktowe:

Gabriela Stopka, e-mail: zamowienia@bgpn.pl

4. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:
Cena oferty – 100 %.
2. Do oceny oferty w zakresie w/w kryterium Zamawiający weźmie pod uwagę ofertowaną cenę brutto za realizację zamówienia. W kryterium cena kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:
$$\text{Ilość punktów} = C_{\min} / C_{wn} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Gdzie:

C_{\min} – cena minimalna spośród zaproponowanych cen ofertowych,

C_{wn} – cena zaproponowana przez wykonawcę n
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyska największą ilość punktów w ocenie kryterium cena zamówienia.
4. Pozostałym ofertom ocenianym wg przyjętego kryterium przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

5. Termin (okres) realizacji zamówienia:

2 tygodnie od dnia podpisania umów.

6. Sposób przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom wskazanym w treści zapytania ofertowego.
5. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna.
6. Oferta musi zawierać:
 - 6.1. Formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1;

- 6.2. Stosowne pełnomocnictwa – jeśli wymagane;
- 6.3. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań zgodnie z załącznikiem nr 4;
7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy/-ów lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy/-ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
8. Oferta złożona przez Wykonawcę jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca prawidłowo zastrzegł w złożonej ofercie.

7. Termin i miejsce złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć do dnia 24.06.2021 r. do godz. 09:00 drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@bgpn.pl z tytułem: „Zakup i dostawa materiałów biurowych oraz akcesoriów komputerowych – II postępowanie”
2. Pytania dotyczące treści zapytania ofertowego mogą być kierowane wyłącznie drogą mailową na adres: zamowienia@bgpn.pl. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi telefonicznych, a jedynie e-mailowe wraz z równoczesnym zamieszczeniem ich na stronach Zamawiającego (<http://www.bgpn.pl/przetargi> oraz Biuletyn Informacji Publicznej BgPN <https://bip.malopolska.pl/bgpn>).

8. Termin związania ofertą:

30 dni od dnia terminu składania ofert.

9. Postanowienia dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. W postępowaniu pomocniczo znajdują odpowiednie zastosowanie przepisy art. 223 i 224 ustawy PZP).
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
4. **Uwaga:** Zamawiający będzie dokonywał badania oferty w zakresie występowania rażąco niskiej ceny. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów,

zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- a) zarządzania procesem świadczonych usług;
 - b) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków usług;
 - c) oryginalności usług oferowanych przez wykonawcę;
 - d) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
 - e) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - f) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - g) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
 - h) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia.
5. Z udziału w postępowaniu wyklucza się podmioty: Powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

I. Administrator danych osobowych

II. Inspektor Ochrony Danych

Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego (Minister Funduszy i Polityki Regionalnej z

siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa), pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska – Słowacja 2014-2020 (Interreg PL-SK 2014-2020), jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją mikroprojektu p.n. „Czytanie natury” nr INT/EB/BES/1/V/A/0198

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z tym przetwarzaniem można się kontaktować z Inspektorem ochrony danych, e-mail: IOD@mfi.gov.pl

Dane te administrator powierzył Stowarzyszeniu „Region Beskidy” z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Widok 18/1-3, 43-300 Bielsko-Biała, zwanym dalej Euroregionem, do przetwarzania w ramach Projektu Parasolowego. Euroregion jest administratorem dla danych gromadzonych w systemie teleinformatycznym Generator Wniosków i Rozliczeń. Dane te będą przetwarzane w celu obsługi wniosków i rozliczeń składanych w ramach Interreg PL-SK 2014-2020, na podstawie umowy o dofinansowanie nr 53/BES/PL-SK zawartej z Babiogórskim Park Narodowym z siedzibą w Zawoi (BgPN), Zawoja 1403, 34-222 Zawoja w celu realizacji i rozliczania mikroprojektu „Czytanie natury” nr INT/EB/BES/1/V/A/0198.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest możliwy pod adresem: ul. Widok 18/1-3; 43-300 Bielsko-Biała lub pod adresem poczty elektronicznej: biuro@euroregion-beskidy.pl.

BgPN jest podmiotem przetwarzającym dla danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją mikroprojektu „Czytanie natury”.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo skontaktować się: iodo@bgpn.pl lub pisemnie na adres: Babiogórski Park Narodowy, 34-222 Zawoja 1403, z dopiskiem „Inspektor ODO”

III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania

Podstawą prawną przetwarzania danych:

- Konieczność wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, oraz podmiotach przetwarzających dane w imieniu i na rzecz administratora, na podstawie przepisów prawa unijnego i krajowego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO):

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320-469);

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1299/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach celu „Europejska współpraca terytorialna” (Dz. Urz. UE. L 347 z 20.12.2013, str. 259-280);

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 289-302);

- rozporządzenia wykonawcze Komisji Europejskiej uzupełniającymi rozporządzenie ogólne, rozporządzenie EWT oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013;

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

- ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;

- Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy

(art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Będzie to miało miejsce w sytuacji, gdy przetwarzane są dane osobowe wykonawcy zamówienia publicznego;

- Podstawą prawną przetwarzania może być art. 6 ust. 1 lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne o wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (w tym podmiotowi przetwarzającemu), m. in. do organizowanych działań informacyjno-promocyjnych w ramach realizacji projektu lub dotyczących Interreg PL-SK 2014-2020, w tym przetwarzania wizerunku.

IV. Odbiorcy danych

Odbiorcami danych osobowych będą:

- podmioty upoważnione do prowadzenia czynności (wizyty sprawdzające, kontrole i audyty w zakresie realizacji mikroprojektu i zachowania jego trwałości) zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi i unijnymi, aktualnymi dokumentami programowymi oraz Podręcznikiem Mikrobebeneficjenta.
- podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacji;
- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

V. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres 2 lat od zakończenia roku, w którym Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego przekaże organom Unii Europejskiej zbiorcze zestawienie wydatków zawierające wydatki ostatecznie rozliczające zakończony projekt (zgodnie z art. w art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.). W niektórych przypadkach, np. prowadzenia kontroli u Ministra przez organy Unii Europejskiej, okres ten może zostać wydłużony. Po upływie ww. okresu dane osobowe będą podlegały archiwizacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

VI. Prawa i obowiązki osób, których dane dotyczą

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. ;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.***
- Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.;

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Podanie danych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest

wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych. Podanie pozostałych związanych z wdrażaniem EWT Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 jest dobrowolne, ale odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

VII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

VIII. Dodatkowe informacje:

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. *

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

11. Załączniki:

Załącznik 1 - Wzór formularza ofertowego

Załącznik 2a – Opis przedmiotu zamówienia dla części I

Załącznik 2b – Opis przedmiotu zamówienia dla części II

Załącznik 3 – Wzór umowy

Załącznik 4 - Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań

Dyrektor Babiogórskiego

Parku Narodowego