

PROJEKT

UCHWAŁA NR.....
RADY MIEJSKIEJ W KALWARII ZEBRZYDOWSKIEJ
z dnia.....

**w sprawie procedury wykonywania inicjatywy uchwałodawczej przez grupę
mieszkańców Gminy Kalwaria Zebrzydowska**

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(Dz. U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.) Rada Miejska w Kalwarii Zebrzydowskiej

uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się procedurę wykonywania inicjatywy uchwałodawczej przez grupę mieszkańców Gminy Kalwaria Zebrzydowska, która stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
2. Procedura, o której mowa w ust. 1, określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

RADCA PRAWNY

Andrzej Młucha



**Procedura wykonywania inicjatywy
uchwalodawczej przez grupę mieszkańców Gminy Kalwaria Zebrzydowska**

§ 1

1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) „Radzie”- należy przez to rozumieć Radę Miejską w Kalwarii Zebrzydowskiej,
- 2) „Przewodniczącym Rady”- należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Kalwarii Zebrzydowskiej,
- 3) „Burmistrzu”- należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej,
- 4) „Komisjach Rady”- należy przez to rozumieć Komisje Rady Miejskiej w Kalwarii Zebrzydowskiej,
- 5) „Gminie”- należy przez to rozumieć Gminę Kalwaria Zebrzydowska.

§ 2

Grupa co najmniej 200 mieszkańców Gminy Kalwaria Zebrzydowska, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwalodawczą.

§ 3

1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, a także organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały, wykonuje Komitet inicjatywy uchwalodawczej, zwany dalej Komitetem.
2. Komitet może tworzyć grupa co najmniej 5 osób posiadających czynne prawa wyborcze do Rady.
3. Komitet informuje Przewodniczącego Rady o wszczęciu inicjatywy uchwalodawczej składając wniosek zawierający:
 - 1) projekt uchwały spełniający wymogi formalne, a przede wszystkim:
 - a.) tytuł uchwały,
 - b.) podstawę prawną,
 - c.) merytoryczną regulację sprawy będącej przedmiotem uchwały,
 - d.) termin wejścia w życie uchwały oraz ewentualnie czas jej obowiązywania,
 - e.) rozstrzygnięcie dotyczące ogłoszenia uchwały, jeżeli nie wynika ono z przepisów prawa, a także formy jej rozpowszechniania,
 - f.) przepisy przejściowe i derogacyjne,
 - g.) uzasadnienie, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały.
 - 2) oświadczenie o utworzeniu Komitetu według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej procedury, ze wskazaniem Pełnomocnika oraz Zastępcy Pełnomocnika, którzy reprezentują grupę inicjatywną w pracach nad projektem, w tym na posiedzeniach Komisji Rady oraz Sesji Rady.
4. W terminie 7 dni Przewodniczący Rady przekazuje Burmistrzowi projekt uchwały w celu poddania go analizie, co do zgodności z wymaganiami, o których mowa w ust. 3 pkt 1, lit. a-f oraz wydania w tym zakresie opinii w terminie 14 dni.
5. Jeżeli opinia Burmistrza potwierdza zgodność projektu uchwały z wymaganiami określonymi w ust. 3 pkt 1 lit. a-f, Przewodniczący Rady przekazuje tą opinię Pełnomocnikowi Komitetu.
Jeżeli projekt uchwały zawiera błędy lub nieprawidłowości, Przewodniczący Rady wzywa Pełnomocnika Komitetu do uzupełnienia braków lub usunięcia nieprawidłowości w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

W przypadku nieuzupełnienia braków lub nieusunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, o skierowaniu projektu uchwały do dalszych prac lub odrzuceniu projektu decyduje Rada na najbliższej Sesji.

W tym celu Przewodniczący Rady Miejskiej występuje do Komisji Skarg , Wniosków i Petycji o przygotowanie właściwego projektu uchwały .

6. Burmistrz w terminie 3 dni od daty doręczenia Pełnomocnikowi Komitetu opinii, o której mowa w ust. 5, zamieszcza na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej informację o zawiązaniu się Komitetu oraz projekt uchwały wraz z uzasadnieniem, a także wskazuje terminy rozpoczęcia i zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały.

§ 4

1. Komitet zbiera podpisy pod projektem uchwały przez okres 60 dni kalendarzowych, licząc od dnia następnego po zamieszczeniu przez Burmistrza informacji określonej w § 3 ust. 6.
2. Uprawnionym do złożenia podpisu pod projektem uchwały jest osoba posiadająca czynne prawo wyborcze do Rady na dzień opublikowania informacji, o której mowa w § 3 ust. 6.
3. Osoby udzielające poparcia projektowi uchwały składają na liście, której wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej procedury, własnoręczny podpis oraz w sposób czytelny wpisują swoje imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb realizacji projektu uchwały oraz oświadczeniem, że podpisany zapoznał się ze zgłaszanym przez siebie projektem.
4. W miejscu zbierania podpisów musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały wraz z oświadczeniem, że podpisany zapoznał się ze zgłaszanym przez siebie projektem.
5. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 5

W terminie 14 dni od dnia zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały Pełnomocnik Komitetu przedkłada Przewodniczącemu Rady projekt uchwały wraz z listami podpisów, co najmniej 200 osób popierających.

§ 6

1. W terminie 7 dni od daty złożenia dokumentów określonych w § 5 Przewodniczący Rady kieruje projekt uchwały do Burmistrza, celem weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem przysługiwania im czynnego prawa wyborczego do Rady oraz wydania opinii do projektu uchwały.
Przedmiotowa opinia zawiera stanowisko radcy prawnego w zakresie zgodności z prawem oraz Skarbnika Gminy Kalwaria Zebrzydowska o możliwości finansowania realizacji projektu uchwały.
2. Burmistrz w terminie 30 dni przekazuje Przewodniczącemu Rady i zamieszcza na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej informację o rzeczywistej liczbie podpisów złożonych pod projektem uchwały wraz z opinią określoną w ust. 1.
3. W przypadku braku odpowiedniej liczby podpisów pod projektem uchwały, zmiany treści projektu uchwały lub uzasadnienia, o skierowaniu projektu uchwały do dalszych prac lub odrzuceniu projektu decyduje Rada na najbliższej Sesji.
W tym celu Przewodniczący Rady Miejskiej występuje do Komisji Skarg , Wniosków i Petycji o przygotowanie właściwego projektu uchwały .

4. Projekt uchwały wraz z wymaganymi opiniami (stanowiskami) Przewodniczący Rady kieruje nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu, na najbliższe posiedzenia Komisji celem zaopiniowania oraz wprowadza do porządku obrad Sesji.

O terminie posiedzeń Komisji i Sesji Przewodniczący Rady informuje Pełnomocnika Komitetu.

5. Przewodniczący Rady zawiadamia pisemnie Pełnomocnika Komitetu o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały. Informacja ta, zamieszczana jest również w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kalwaria Zebrzydowska.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą stosuje się odpowiednio Statut Gminy Kalwaria Zebrzydowska.

OŚWIADCZENIE
o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia
przez Radę Miejską w Kalwarii Zebrzydowskiej uchwały w sprawie:

.....
(pełna nazwa projektu uchwały)

Ja, niżej podpisany oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Kalwarii Zebrzydowskiej, zapoznałem się z projektem w/w uchwały i ją popieram oraz oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do rozpatrzenia projektu uchwały.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej z siedzibą: Urząd Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Mickiewicza 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, adres e-mail: sekretariat@kalwaria-zebrzydowska.pl, tel. 33 8766 218 ,

3) W sprawie swoich danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych, przysyłając e-mail na adres ochronadanych@kalwaria-zebrzydowska.pl.

2) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać zgodnie z art. 6 c RODO, na podstawie wymogów określonych w przepisach prawnych w celu realizacji celów i zadań przez tutejszy urząd, w tym prowadzenia postępowań administracyjnych a także zawierania i realizacji umów z partnerami i kontrahentami.

4) Cele, w jakich przetwarzane są dane osobowe zostały jasno i szczegółowo określone w stosownych aktach prawnych, w tym w Kodeksie postępowania administracyjnego i Kodeksie cywilnym,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami/ do czasu wycofania zgody,

6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO, prawo do ich sprostowania jeśli są nieprawidłowe, usunięcia zgodnie z art. 17 RODO z zastrzeżeniem ust. 3, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO, prawo do cofnięcia zgody. Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO,

7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO,

8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem prawnym,

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Lista członków Komitetu występującego z inicjatywą uchwalodawczą:

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania (miejscowość, nazwa ulicy, nr domu, nr mieszkania)	PESEL										Własnoręczny podpis
1													
2													
3													
4													
5													

W imieniu i na rzecz Komitetu występują:

Pełnomocnik:

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, tel. kontaktowy, e-mail)

Zastępca Pełnomocnika:

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania, tel. kontaktowy, e-mail)

LISTA OSÓB POPIERAJĄCYCH PROJEKT UCHWAŁY W SPRAWIE

.....
(pełna nazwa projektu uchwały)

Ja, niżej podpisany oświadczam, że na dzień* posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Kalwarii Zebrzydowskiej i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do rozpatrzenia projektu uchwały.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej z siedzibą: Urząd Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Mickiewicza 7, 34-130 Kalwaria Zebrzydowska, adres e-mail: sekretariat@kalwaria-zebrzydowska.pl, tel. 33 8766 218 ,

3)W sprawie swoich danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych, przysyłając e-mail na adres ochronadanych@kalwaria-zebrzydowska.pl.

2) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać zgodnie z art. 6 c RODO, na podstawie wymogów określonych w przepisach prawnych w celu realizacji celów i zadań przez tutejszy urząd, w tym prowadzenia postępowań administracyjnych a także zawierania i realizacji umów z partnerami i kontrahentami.

4)Cele, w jakich przetwarzane są dane osobowe zostały jasno i szczegółowo określone w stosownych aktach prawnych, w tym w Kodeksie postępowania administracyjnego i Kodeksie cywilnym,

5)Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami/ do czasu wycofania zgody,

6)posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO, prawo do ich sprostowania jeśli są nieprawidłowe, usunięcia zgodnie z art. 17 RODO z zastrzeżeniem ust. 3, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO, prawo do cofnięcia zgody. Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO,

7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO,

8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem prawnym,

9) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania (miejscowość, nazwa ulicy, nr domu, nr mieszkania)	PESEL										Podpis osoby popierającej projekt uchwały
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													

* data zamieszczenia przez Burmistrza Miasta Kalwarii Zebrzydowskiej w Biuletynie Informacji Publicznej ogłoszenia o zawiązaniu się Komitetu inicjatywy uchwłodawczej i przystąpieniu do zbierania podpisów udzielających poparcia projektowi uchwały.