

KARTA ANALIZY

na zadania zgłoszone do budżetu obywatelskiego Miasta Jordanowa na rok 2019

1. Nazwa/Tytuł zadania:		
2. ID zadania:	3. Referat dokonujący wstępnej analizy :	
4. Analiza formalna: (niewłaściwe skreślić)		
4.1. Formularz zgłoszeniowy wpłynął do Urzędu Miasta Jordanowa wyznaczonym terminie	TAK	NIE
4.2. Formularz ma prawidłowo wypełnione wszystkie pola obowiązkowe	TAK	NIE
4.3. Do formularza dołączono listę z podpisami co najmniej 15 mieszkańców Miasta Jordanowa, popierających propozycję zadania do budżetu obywatelskiego na 2019 rok. W przypadku minimalnej wymaganej liczby podpisów zawierającej podpisy złożone przez osoby nieuprawnione, zadanie zostaje odrzucone. Lista poparcia nie podlega uzupełnieniu.	TAK	NIE
<p style="text-align: center;">Uwagi do analizy formalnej i podpis osoby dokonującej analizy formalnej:</p>		
5. Analiza merytoryczna: (w przypadku opcji „TAK” i „NIE” – niewłaściwe skreślić)		
5.1. Proponowane zadanie może być formalnie ujęte w uchwale budżetowej Miasta Jordanowa na 2019 rok	TAK	NIE
5.2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego	TAK	NIE
5.3. Proponowane zadanie mieści się w granicach zadań i kompetencji gminy	TAK	NIE
5.4. Nieruchomość, na której ma być realizowane proponowane zadanie: (zaznaczyć właściwe) <input type="checkbox"/> stanowi własność Miasta Jordanowa <input type="checkbox"/> jest w posiadaniu Miasta Jordanowa na podstawie innego tytułu prawnego niż własność <input type="checkbox"/> jest obciążona na rzecz osób trzecich <input type="checkbox"/> nie dotyczy		
5.5. Nieruchomość, na której ma być realizowane proponowane zadanie: (zaznaczyć właściwe) <input type="checkbox"/> nie jest przeznaczona do sprzedaży <input type="checkbox"/> jest przeznaczona na inny cel		
5.6. Proponowane zadanie jest przewidziane do uwzględnienia w budżecie Miasta Jordanowa na 2019 rok poza budżetem obywatelskim	TAK	NIE
5.7. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie roku budżetowego 2019	TAK	NIE
5.8. Szacunkowe koszty proponowanego zadania w ocenie dokonującego analizy: (zaznaczyć właściwe) <input type="checkbox"/> są w rzeczywistości niższe niż wskazano w formularzu <input type="checkbox"/> zostały wykazane prawidłowo w formularzu <input type="checkbox"/> są w rzeczywistości wyższe niż wskazano w formularzu <input type="checkbox"/> nie są możliwe do określenia na podstawie informacji zawartych w formularzu		
5.9. W ocenie dokonującego analizy realizacja zadania z technicznego punktu widzenia jest możliwa	TAK	NIE

5.10. W ocenie dokonującego analizy realizacja zadania spełnia wymogi celowości, gospodarności i racjonalności wydatkowania środków publicznych	TAK	NIE
5.11. Realizacja proponowanego zadania jest komplementarna w stosunku do innych zadań zrealizowanych, realizowanych lub planowanych do realizacji przez Miasto Jordanów	TAK	NIE
5.12. Realizacja proponowanego zadania stanowi przeszkodę w realizacji innych zadań realizowanych lub planowanych do realizacji przez Miasto Jordanów	TAK	NIE
Uwagi do analizy merytorycznej		
6.Pracownik dokonujący analizy merytorycznej: (imię, nazwisko, stanowisko i podpis pracownika oraz data sporządzenia karty)		
7.Zatwierdzenie karty: (zatwierdzenia dokonuje kierownik właściwego referatu Urzędu Miasta Jordanowa)		
8.Rekomendacja komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Jordanowa dokonującej analizy możliwości realizacji zadania: (niewłaściwe skreślić)		
8.1. Referat rekomenduje poddanie pod głosowanie proponowanego zadania, którego dotyczy karta analizy	TAK	NIE
<p>(data i podpis Kierownika Referatu oceniającego)</p>		