**Zarządzenie Nr OP.0050.20.2024
Wójta Gminy Jabłonka**

z dnia 21 marca 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowiska dyrektora: Szkoły Podstawowej Jabłonka - Bory, Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Adama Mickiewicza w Jabłonce, Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Zubrzycy Górnej oraz Szkoły Podstawowej Nr 3 w Lipnicy Małej.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) art. 63 ust. 1 i 10 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.1428), zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora:

1) Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Adama Mickiewicza w Jabłonce,

2) Szkoły Podstawowej Jabłonka - Bory,

3) Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Zubrzycy Górnej,

4) Szkoły Podstawowej Nr 3 w Lipnicy Małej.

2. Objęcie stanowiska dyrektora, o którym mowa w ust. 1, nastąpi od dnia 1 września 2024 roku.

**§ 2.**

Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3.**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Jabłonka,

2) na stronie internetowej Urzędu Gminy Jabłonka,

3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jabłonka,

**§ 4.**

Postępowanie konkursowe przeprowadzone zostanie zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1428).

**§ 5.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce.

**§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia Nr OP.0050.20.2024
Wójta Gminy Jabłonka
z dnia 21 marca 2024 r.

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE
Wójt Gminy Jabłonka
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora:**

1) Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Adama Mickiewicza w Jabłonce, ul. Piusa Jabłońskiego 9, 34-480 Jabłonka,

2) Szkoły Podstawowej Jabłonka - Bory, ul. Kopernika 14, 34-480 Jabłonka,

3) Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Zubrzycy Górnej, Zubrzyca Górna 482,34-484 Zubrzyca Górna 482,

4) Szkoły Podstawowej Nr 3 w Lipnicy Małej, Lipnica Mała 512, 34-482 Lipnica Mała.

**Organ prowadzący: Gmina Jabłonka, ul. 3-go Maja 1, 34-480 Jabłonka**

**I.**Do konkursu na stanowisko dyrektora mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j.Dz. U. z 2023 r. poz. 2578), tj.:

1. **Nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:**

1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogicznei kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu, w szkole lub placówce;

2) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;

3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;

4) w okresie ostatnich pięciu lat pracy przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora uzyskał co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy, albo w okresie ostatniego roku przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora uzyskał pozytywną ocenę dorobku zawodowego, a w przypadku nauczyciela akademickiego pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni, natomiast w przypadku o którym mowa w art. 63 ust. 11 i 12 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), jeżeli nie przeprowadzono konkursu – przed powierzeniem stanowiska pracy;

5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

7) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn. zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U.z 2023 poz. 742 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r.- Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn.zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;

8) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

9) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;

10) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ( t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.104);

11) w przypadku cudzoziemca - posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 672 z późń. zm.) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym z języka polskiego;

2. **Nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który:**

1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu, danej szkole podstawowej, oraz

2) spełnia wymagania określone w ust.1 pkt 2-11.

3. **Osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:**

1) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;

2) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;

3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;

4) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

5) spełnia wymagania określone w ust. 1 pkt 2, 5, 6, 8, 10 i 11 .

**II.**Oferty osób przystępujących do konkursu zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1428  z późń zm.), powinny zawierać następujące dokumenty:

1. uzasadnienia przystąpienia do konkursu oraz koncepcji funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły. *Jeśli kandydat planuje przedstawić komisji konkursowej koncepcję funkcjonowania i  rozwoju przedszkola/szkoły w formie multimedialnej zobowiązany jest do złożenia w kopercie również prezentację multimedialną. Prezentacja ta winna być zbieżna z koncepcją złożoną na piśmie.*

2. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:

1) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo

2) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

3) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

3. oświadczenia zawierającego następujące dane osobowe kandydata:

1) imię (imiona) i nazwisko,

2) datę i miejsce urodzenia,

3) obywatelstwo,

4) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

4. poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w ust. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;

5. poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

6. w przypadku cudzoziemca- poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:

1) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 672) lub

2) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub

3) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;

7. poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

8. oświadczenia, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

9. oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

10. oświadczenia, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z póź.zm.);

11. oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 342 z późn.zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;

12. poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego (wraz z uzasadnieniem) - w przypadku nauczyciela;

13. poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

14. w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego- oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art.76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z poźn.zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2017, poz. 2183 z póź.zm.);

15. oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

16. oświadczenie wg wzoru jako załącznik do ogłoszenia, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora, po zapoznaniu się z „klauzula informacyjną…” przekazana w trybie art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i stanowiącą załącznik do ogłoszenia.

**III.      Informacja o sposobie i terminie składania ofert**

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem, nazwiskiem, adresem zwrotnym, numerem telefonu i dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora................w terminie do dnia **8 kwietnia 2024 r. do godz 15:00** na adres:

**Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce**

 **34-480 Jabłonka**

 **ul. 3 Maja 1, pok. 208.**

2. W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego lub złożenia w inny sposób - termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oferta wpłynęła do Centrum Usług Wspólnych w Jabłonce (decyduje data i godzina wpływu). Oferty, które wpłyną po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

3. Oferty mogą być również składane również w postaci elektronicznej, przy czym powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufania ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załącznik do oferty. Dokumenty elektroniczne należy wysłać na adres skrytki /29gw7qf1xt/skrytka .

**IV.      Informacja o sposobie powiadomienia kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego**

1. Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Jabłonka.

2. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia komisji.

3. Posiedzenie komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora odbędzie się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu.

4. Kandydat jest obowiązany posiadać na postępowaniu konkursowym do przedstawienia oryginały dokumentów, o których mowa w rozdziale II, ust. 4-7, 12 i 13.

5. Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być własnoręcznie podpisane. W przypadku składania kopii dokumentów winny być one poświadczone przez kandydata klauzulą: „potwierdzam zgodność z oryginałem”, wraz z datą składania oświadczenia.

6. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr OP.0050.20.2024
Wójta Gminy Jabłonka
z dnia 21 marca 2024 r.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) w celu rozpatrzenia mojej oferty w konkursie i późniejszych kontaktów w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko:

**Dyrektora Szkoły Podstawowej w**

Zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz, że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem. Wycofanie zgodny może zostać dokonane w tej samej formie, w jakiej została udzielona.

( podpis kandydata)

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr OP.0050.20.2024
Wójta Gminy Jabłonka
z dnia 21 marca 2024 r.

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO
KONKURS NA DYREKTORA SZKOŁY**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), Art. 13 informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych siedzibą w Jabłonce, kontakt z nami jest możliwy pod:

adresem: 34-480 Jabłonka , ul. 3 Maja 1

e-mailem: biuro@cuwjablonka.pl

telefonem: 18 261 11 30

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym możecie się Państwo kontaktować poprzez e-mail: iod cuw@jablonka.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora szkoły na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz. U. 2023 poz. 900 z późn. zm.)
2. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub odrębnych umów, a w szczególności upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty którym należy udostępnić dane w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty którym dane zostaną powierzone do realizacji celów przetwarzania. Imię i nazwisko osoby wyłonionej w procedurze postępowania zostaną upublicznione.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania. Pomimo zakończenia realizacji celu przetwarzania, dane mogą być dalej przechowywane jeżeli istnieje obowiązek ich archiwizacji z mocy prawa, lecz nie dłużej niż przez wymagany prawem okres.
4. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora w tym profilowaniu. Dane będą przetwarzane w siedzibie Administratora i nie będą przetwarzane poza granicami kraju
5. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (ograniczone do sytuacji gdy przetwarzanie danych nie wynika z przepisu prawa), prawo do przenoszenia danych, prawo do sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo wniesienia skargi na nieprawidłowe przetwarzanie do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
6. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla realizacji procedur związanych z przeprowadzeniem konkursu na dyrektora. Konsekwencją odmowy podania danych, będzie brak możliwości uczestnictwa przez Państwa w postępowaniu konkursowym.

*Administrator Danych Osobowych*