

**REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ
oceniającej wnioski o przyznanie pomocy finansowej z budżetu Województwa
Małopolskiego w formie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub
roboty budowlane przy zabytkowych kapliczkach**

§ 1

Do zadań Komisji konkursowej należy ocena złożonych wniosków o przyznanie pomocy finansowej w formie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkowych kapliczkach.

§ 2

1. Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego sprawdza złożone wnioski pod względem ich formalnej zgodności z zasadami określonymi w Regulaminie konkursu oraz wymogami ustawy o finansach publicznych i sporządza wykaz wniosków pozytywnie ocenionych pod względem formalnym i negatywnie ocenionych pod względem formalnym.
2. Wykazy wniosków spełniających wymogi formalne oraz wniosków odrzuconych pod względem formalnym przekazywane są Komisji konkursowej.
3. Termin posiedzenia Komisji konkursowej ustala Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji konkursowej. Członków Komisji konkursowej na posiedzenie Komisji konkursowej zaprasza Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
4. Posiedzenie Komisji konkursowej ma charakter jawny i odbywa się w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
5. Za udział w Komisji konkursowej oceniającej wnioski o dotacje z budżetu Województwa Małopolskiego nie przysługuje wynagrodzenie.
6. W przypadku nieobecności członka Komisji konkursowej w obradach może brać udział osoba go zastępująca na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez zastępowanego członka Komisji konkursowej.
7. Członkowie Komisji konkursowej nie mogą być związani z Wnioskodawcami stosunkiem osobistym lub służbowym, który mogłyby wywołać wątpliwości co do bezstronności przeprowadzonych czynności.
8. Członkowie Komisji konkursowej zobowiązani są do podpisania deklaracji bezstronności i poufności oraz stosowania tych zasad. W przypadku nie podpisania tej deklaracji, członek Komisji konkursowej zostaje wykluczony z prac Komisji konkursowej.
9. Komisja konkursowa podejmuje decyzje na posiedzeniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Dla podjęcia decyzji wymagana jest obecność minimum trzech członków Komisji konkursowej. W razie równego podziału głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji konkursowej lub w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczącego Komisji konkursowej.
10. Komisja, na zasadach szczegółowo przez siebie określonych, ocenia zgłoszone wnioski o przyznanie pomocy finansowej w formie dotacji celowej stosując kryteria zawarte w § 13 ust. 4 Regulaminu konkursu oraz sporządza wykaz podmiotów, którym rekomenduje się udzielenie dotacji, a także wysokość rekomendowanych kwot dotacji dla poszczególnych zadań, wykazu zadań, którym nie rekomenduje się udzielenia dotacji oraz wykaz wniosków odrzuconych ze względów formalnych.

11. Zarząd Województwa Małopolskiego uwzględniając wykazy, o których mowa w ust. 10 wnioskuję do Sejmiku Województwa Małopolskiego o podjęcie decyzji w formie uchwały o udzieleniu pomocy finansowej. Opinie Komisji konkursowej mają charakter doradczy i konsultacyjny.
12. Z posiedzenia Komisji konkursowej sporządzany jest protokół.
13. Protokół z posiedzenia Komisji konkursowej oraz wykazy, o których mowa w ust. 10, podpisuje osoba przewodnicząca obradom.
14. W swojej pracy Komisja konkursowa kieruje się zasadami obiektywizmu, bezstronności oraz zapisami Regulaminu konkursu, określającego zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkowych kapliczkach.
15. Obsługę prac Komisji konkursowej zapewnia Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
16. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia procedury oceny wniosków.