

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dotyczących projektu uchwały w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) oraz uchwały nr XLII/397/2010 Rady Gminy Sękowa z dnia 10 listopada 2010 roku, w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działania statutowej tych organizacji zarządzam, co następuje :

§ 1

Postanawia się o przeprowadzeniu konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 04 listopada 2016 roku. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 18 listopada 2016 roku.

§ 3.

1. Uczestnikami przedmiotowych konsultacji są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Sękowa.
2. Konsultacje odbywają się poprzez złożenie przez uprawnione podmioty opinii i uwag w sprawie projektu Programu. Opinie i uwagi można składać w następujący sposób:
 - 1) w formie elektronicznej na adres e-mail: ugsekowa@sekowa.pl
 - 2) pocztą na adres: Urząd Gminy Sękowa – 38-307 Sękowa 252 z dopiskiem „Uwagi do Roczego Programu Współpracy”,
 - 3) osobiście - poprzez złożenie pisma w sekretariacie Urzędu Gminy Sękowa,

§ 4.

Konsultacje przeprowadza pracownik Urzędu Gminy Sękowa odpowiedzialny za współpracę Gminy z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Sękowa oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sękowa.

Projekt

**UCHWAŁA Nr
RADY GMINY SĘKOWA
Z r.**

**w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Sękowa z organizacjami
pozarządowymi.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 16 i art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.), art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.), Rada Gminy w Sękowej uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się "Roczny Program Współpracy Gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Wszystkie kwoty zapisane w załączniku mają charakter szacunkowy i mogą zostać skorygowane.
3. Wydatki na realizację Programu określonego w § 1 zostaną pokryte z budżetu Gminy Sękowa

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sękowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący
Rady Gminy*

**Projekt programu współpracy
Gminy Sękowa
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi
podmiotami na 2017 rok**

Przyjmując niniejszy dokument Gmina Sękowa deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z w/w podmiotami.

„Roczny program współpracy Gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 zwany dalej „Programem” jest realizacją zapisów art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Konstytucyjna zasada pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu terytorialnego stanowią podstawę rozwoju wzajemnych relacji pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi. Dlatego też niezbędne jest włączenie organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w system funkcjonowania gminy, na zasadach równoprawnego partnera. Potencjał organizacji pozarządowych oraz bliskość tematyczna przedmiotu ich działalności z zadaniami gminy, jednoznacznie wskazuje na możliwość lepszego zaspokajania potrzeb zbiorowych wspólnych wysiłkiem jednostki samorządu terytorialnego i tych organizacji.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.),
- 2) „organizacjach pozarządowych” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego
- 3) „programie” – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi na rok 2017,
- 4) „gminie” – rozumie się przez to Gminę Sękowa,
- 5) „wójcie” – rozumie się przez to Wójta Gminy Sękowa,

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2

I. Cele programu

Celem wprowadzenia Programu jest:

1. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną.
2. Stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy.
3. Budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej.
4. Wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.

Cel główny

Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

Cele szczegółowe

Celami szczegółowymi programu są:

1. poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
2. integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
3. prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
4. wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 3

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywać się będzie na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i realizowana będzie w następujących formach:

1. Zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
3. Użyczania obiektów komunalnych oraz udostępniania lokali na spotkania organizacyjne.
4. Doradztwa i pomocy merytorycznej w działalności.
5. Bieżącej współpracy.
6. Promocji działalności w mediach.
7. Pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy.
8. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 4

Zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami obejmuje :

1. wsparcie i powierzanie realizacji zadań publicznych tj. na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. wsparcie oraz powierzanie zadań finansowane ze środków określonych w uchwale budżetowej na rok 2017.

Przedmiotem współpracy Gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1. realizacja zadań gminy określonych w ustawach;
2. tworzenie nowych rozwiązań problemów społecznych i zwiększenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
3. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokojenia.

W roku 2017 przyjmuje się następujące priorytetowe zadania publiczne, realizowane w formie działań własnych:

1. ochrony i promocji zdrowia
2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
3. wypoczynku dzieci i młodzieży;
4. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
5. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

Rozdział V

Formy współpracy

§ 6

1. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Współpraca finansowa odbywać się będzie przez wspieranie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym, prowadzącym działalność na rzecz gminy i jej mieszkańców, a których działalność statutowa zgodna jest z obszarem zlecanego zadania.
3. Współpraca o charakterze niefinansowym odbywać się będzie w formie:
 - 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 2) popularyzowania działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej gminy oraz tworzeniu ich dobrego wizerunku,
 - 3) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł oraz udzielaniu rekomendacji,
 - 4) prowadzenia działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych,
 - 5) obejmowania patronatem wójta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.

Rozdział VI

Okres realizacji Programu i wysokość środków planowanych na jego realizację

§ 7

1. Program realizowany będzie od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.
2. Wysokość środków budżetowych na realizację Programu planowana jest do kwoty 60 000 złotych.

Rozdział VII

Sposób realizacji Programu

§ 8

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywa się trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Zlecanie realizacji zadania publicznego może mieć formę:
 - 1) powierzenia wykonywania, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2) wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Dotacje nie mogą być wykorzystywane na:
 - 1) zadania i zakupy inwestycyjne, zakupy gruntów oraz działalność gospodarczą,
 - 2) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji pozarządowej, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania,
 - 3) działalność polityczną i religijną.
4. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 12 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
5. Gmina może zlecić wykonanie zadania publicznego o charakterze lokalnym, z pominięciem konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
6. Realizacją Programu zajmują się komórki Urzędu Gminy Sękowa.
7. Wójt przedkłada Radzie Gminy Sękowa sprawozdanie z realizacji programu w terminie do 30 kwietnia 2018 roku.
8. Na podstawie sprawozdania i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowujący i konsultowany jest kolejny roczny program, który uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

Rozdział VIII

Sposób oceny realizacji Programu

§ 9

Realizacja Programu poddana będzie ocenie na podstawie analizy jego wyników pod kątem następujących kryteriów:

1. liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne,
2. liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
3. liczby zawartych umów,
4. liczby osób będącymi beneficjentami działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe,
5. łącznej wysokości środków finansowych gminy zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
6. łącznej wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych.

Rozdział IX
Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10

1. Program opracowywany jest w trybie konsultacji prowadzonych w sposób określony uchwałą Rady Gminy Sękowa.
2. Opinie i wnioski na temat propozycji zapisów do Programu należy zgłaszać w Urzędzie Gminy Sękowa pok. nr 6a.
3. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji i wyborze formy konsultacji ogłasza Wójt.
4. Wyniki konsultacji przedstawiane są Radzie Gminy Sękowa.

Rozdział X
Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

§ 11

1. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Wójt powołuje komisję konkursową oraz określa jej regulamin pracy.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi pracownicy Urzędu Gminy Sękowa oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
3. Listę osób uprawnionych do udziału w pracach komisji konkursowej wskazanych przez organizacje pozarządowe utworzy Wójt, do którego zainteresowane organizacje mogą zgłosić swoich przedstawicieli.
4. Komisja konkursowa może pracować bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe w sytuacjach określonych w art. 15 ust. 2da ustawy.
5. Z tytułu pracy w komisji konkursowej jej członkowie nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia.
6. Komisja opiniuje złożone oferty i przedstawia Wójtowi protokół wraz z rekomendacją wybranych ofert i wysokością dotacji.
7. Wójt, po zapoznaniu się z rekomendacją komisji konkursowej dokonuje wyboru ofert, przewidzianych do realizacji.

Zaproszenie

do konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Sękowa w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok

INFORMACJA

Wójt Gminy Sękowa zaprasza do konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Sękowa w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok.

Konsultując projekt Programu, chcemy poznać Państwa opinie, zaproponowane przez Państwa pomysły, wskazówki, uwagi a także nowe formy działania tak, aby program współpracy w 2017 roku odpowiadał Państwa oczekiwaniom.

W związku z powyższym przedstawiam do konsultacji Roczny Program Współpracy Gminy Sękowa z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi Podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok.

Wszelkie propozycje i uwagi do projektu Roczno Programu Współpracy należy zgłaszać za pomocą formularza w terminie od 04 do 18 listopada 2016 roku (liczy się data wpływu do urzędu) pocztą, faksem lub e-mailem z dopiskiem „KONSULTACJE PROGRAMU WSPÓŁPRACY 2017” na adres:

Urząd Gminy Sękowa
38-307 Sękowa 252
Fax: 18/3540310
e-mail: ugsekowa@sekowa.pl

FORMULARZ KONSULTACJI

projektu uchwały Rady Gminy Sękowa w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy gminy Sękowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok.

Lp.	Aktualny zapis programu	Proponowane zapisy	Uzasadnienie

Dane uczestnika konsultacji

Nazwa organizacji	
Adres organizacji	
Cele statutowe organizacji	
Nr telefonu/adres e-mail	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
Numer telefonu, e-mail	

Uwaga:

Wypełnione formularze należy przesłać w nieprzekraczalnym terminie do 18 listopada 2016 r. (liczy się data wpływu do urzędu) pocztą, faksem lub e-mailem z dopiskiem „KONSULTACJE PROGRAMU WSPÓŁPRACY 2017” na adres:

Urząd Gminy Sękowa

38-307 Sękowa 252

Fax: 18/3540310

e-mail: ugsekowa@sekowa.pl

Sękowa, 03 listopada 2016 r.