

PROJEKT

Burmistrza MiG Nr. 366

z dnia 18.08.2014r.

Uchwała Nr.....
Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych
z dnia.....

w sprawie: przyjęcia programu osłonowego „Pierwszy dzwonek” polegającego na udzieleniu wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 4+ z Gminy Świątniki Górne w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych.

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 6a, art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art.40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 17 ust. 2 pkt 4 oraz art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.),

Rada Miejska w Świątnikach Górnych uchwala, co następuje:

§ 1

1. Przyjmuje się do realizacji na terenie Gminy Świątniki Górne program osłonowy „Pierwszy dzwonek” polegający na udzieleniu wsparcia finansowego dla uczniów z rodzin wielodzietnych 4+ mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy Świątniki Górne w celu zwiększania ich szans edukacyjnych.
2. Program przyjmuje się w związku z podjęciem przez Zarząd Województwa Małopolskiego uchwały Nr 780/14 z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu projektu „Pierwszy dzwonek”, polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 4+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych.
3. Pomoc w ramach Programu będzie realizowana w terminie, który zostanie określony w umowie o przyznaniu dotacji zawartej między Województwem Małopolskim a Gminą Świątniki Górne.

§ 2

Ilekoć w uchwale jest mowa o:

- 1) **programie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Pierwszy dzwonek”, polegający na udzieleniu wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 4+ z Gminy Świątniki Górne w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych;
- 2) **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Świątniki Górne;
- 3) **pomocy** – rozumie się przez to przyznanie w roku szkolnym 2014/2015 jednorazowego wsparcia finansowego w formie zasiłku celowego o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu artykułów edukacyjnych oraz pomocy dydaktycznych, w szczególności podręczników wymaganych według programu szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej;
- 4) **dziecku** – należy przez to rozumieć dziecko w wieku do 18 roku życia lub pozostającą na utrzymaniu rodziców lub rodzica/opiekunów lub opiekuna prawnego osobę do 24 roku życia, uczącą się lub studiującą;

MS
Bujas

- 5) **uczniu** – należy przez to rozumieć dziecko uczęszczające do szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej (szkoła policealna nie jest zaliczana do szkoły ponadgimnazjalnej);
- 6) **rodzinie wielodzietnej 4+** – należy przez to rozumieć rodzinę składającą się z rodziców lub rodzica/opiekunów lub opiekuna prawnego oraz 4 lub więcej dzieci (przy czym przynajmniej jedno z dzieci jest uczniem) i której wszyscy członkowie mający status ucznia zamieszkują na obszarze Gminy Świątniki Górne;
- 7) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć rodzica/opiekuna prawnego ucznia, który złożył deklarację uczestnictwa w projekcie.

§ 3

1. Wsparcie przeznaczone jest dla uczniów z rodzin wielodzietnych 4+ na dofinansowanie zakupu artykułów edukacyjnych, oraz pomocy dydaktycznych, w szczególności podręczników wymaganych według programu szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej na dany rok szkolny.
2. Wsparcie udzielane jest jednorazowo dla ucznia, a jego ostateczna wysokość zależy od środków przekazanych przez Marszałka Województwa.
3. Prawo do otrzymania pomocy w ramach programu przysługuje bez względu na wysokość dochodu, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej.
4. Wsparcie wypłacane będzie bezpośrednio wnioskodawcom przed poniesieniem wydatków na cel określony w ust. 1, lub jako refundacja wydatków poniesionych przez wnioskodawców na cel określony w ust. 1, w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. od dnia 10.07.2014 r. do dnia 31.10.2014 r.
5. Wnioski dotyczące wypłaty należy złożyć w siedzibie Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Świątnikach Górnych ul. Bruchnalskiego 35 lub w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Świątniki Górne ul. Bruchnalskiego 36, do dnia 31 sierpnia 2014 r.
6. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 4

1. Wnioski o wypłatę świadczenia mogą składać te osoby, które w terminie do 30 lipca 2014 r. złożyły deklarację uczestnictwa, o której mowa w § 4 regulaminu projektu stanowiącego załącznik do uchwały Zarządu Województwa Małopolskiego Nr 780/14, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Deklaracje złożone w terminie określonym w pkt. 1 stanowią podstawę do wystąpienia przez Gminę o środki finansowe na realizację programu do Marszałka Województwa Małopolskiego.
3. Pomoc dla osób, których deklaracje wpłynęły po ustalonym w pkt. 1 terminie, będzie możliwa jedynie w sytuacji zwiększenia środków na realizację programu przez Marszałka Województwa. O rozpatrzeniu wniosku będzie decydowała kolejność złożenia deklaracji.
4. Nie przewiduje się przeznaczenia na realizację programu środków finansowych z budżetu Gminy.
5. Niezależnie od liczby uczniów z danej rodziny wielodzietnej 4 + kwalifikujących się do otrzymania wsparcia, składa się jedną deklarację, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Pełnoletni uczeń składa deklarację samodzielnie lub upoważnia wnioskodawcę.
7. Podanie przez wnioskodawcę nieprawdziwych danych w deklaracji oznacza utratę prawa ubiegania się o wsparcie lub obowiązek zwrotu udzielonego wsparcia.
8. Dzieci uczęszczające do klasy „0” nie są objęte wsparciem w ramach programu.

9. Dziecko uczące się lub studiujące ale pracujące nie jest traktowane jako będące na utrzymaniu rodziców.
10. We wniosku szczegółowe dane dotyczą tylko uczniów, którzy zostaną objęci wsparciem, natomiast w pkt 3 wniosku należy podać liczbę wszystkich dzieci w rodzinie wielodzietnej.
11. W przypadku posiadania przez oboje rodziców pełnej władzy rodzicielskiej za wystarczające należy uznać złożenie podpisu przez jednego z rodziców.
12. Właściwą klasą ucznia będzie klasa, do której uczeń otrzymał promocję w roku szkolnym 2014/2015.
13. Rodzic/opiekun prawny rozlicza wydatki poniesione na wszystkich uczniów z rodziny objętych wsparciem, których reprezentuje, a pełnoletni uczeń będący wnioskodawcą wydatki poniesione na siebie, przedkładając imienne tj. wystawione na rodzica/opiekuna prawnego/ucznia faktury lub rachunki oraz wypełniając oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały, z podaniem kwoty łącznej wydatków, w terminie do 31.10.2014 r.

§ 5

1. W ramach postępowania o przyznanie pomocy, nie przeprowadza się rodzinnego wywiadu środowiskowego, o którym mowa w art. 107 ustawy o pomocy społecznej.
2. Pomoc przyznaje się na podstawie decyzji administracyjnej, określającej wysokość pomocy oraz sposób i termin jej realizacji.

§ 6

Realizację uchwały powierza się Zespołowi Ekonomiczno-Administracyjnemu Szkół w Świątnikach Górnych.

§ 7

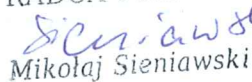
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

BURMISTRZ



dr Witold Słomka

RADCA PRAWNY


Mikołaj Sieniawski



**Wniosek o pomoc w ramach lokalnego programu osłonowego „Pierwszy dzwonek”
polegającego na przyznaniu wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 4+
w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych**

CZĘŚĆ I

Wnioskodawca¹

Imię i nazwisko wnioskodawcy	
Adres zamieszkania wnioskodawcy	

1. Dane uczniów objętych wnioskiem²

1.	Imię i nazwisko ucznia:	
	Data urodzenia:	
	Nazwa i adres szkoły do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2014/2015:	
	Klasa:	
2.	Imię i nazwisko ucznia:	
	Data urodzenia:	
	Nazwa i adres szkoły do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2014/2015:	
	Klasa:	
3.	Imię i nazwisko ucznia:	
	Data urodzenia:	
	Nazwa i adres szkoły do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2014/2015:	
	Klasa:	

¹ Wnioskodawcą jest rodzic/opiekun prawny, chyba że pomoc ma być przyznana na pełnoletniego ucznia – wówczas Wnioskodawcą jest pełnoletni uczeń.

² Jeżeli wnioskodawcą jest pełnoletni uczeń uzupełnia tylko swoje dane

4.	Imię i nazwisko ucznia:	
	Data urodzenia:	
	Nazwa i adres szkoły do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2014/2015:	
	Klasa:	

2. Liczba dzieci w rodzinie wielodzietnej 4+³:

3. Dane dzieci w rodzinie wielodzietnej 4+, dotyczy dzieci nie wskazanych w pkt 2 wniosku:

	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Nazwa, adres szkoły oraz klasa do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2014/2015:	Miejsce zamieszkania
1.				
2.				
3.				
4.				

4. Numer rachunku bankowego (w przypadku gdy pomoc ma być realizowana w takiej formie)

Definicje:

dziecko – należy przez to rozumieć dziecko w wieku do 18 roku życia lub pozostające na utrzymaniu rodziców lub rodzica/opiekunów lub opiekuna prawnego dziecko do 24 roku życia, uczące się lub studiujące,

uczeń – należy przez to rozumieć dziecko uczęszczające do szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej,

rodzina wielodzietna 4+ – należy przez to rozumieć rodzinę, składającą się z rodziców lub rodzica/opiekunów lub opiekuna prawnego oraz 4 lub więcej dzieci (przy czym przynajmniej jedno z dzieci jest uczniem), i której wszyscy członkowie mający status ucznia mają miejsce zamieszkania na terenie Gminy Świątniki Górne.

³ Jeżeli wnioskodawcą jest pełnoletni uczeń podając liczbę dzieci w rodzinie wielodzietnej 4 + uwzględnia także siebie.

CZĘŚĆ II

Oświadczam, co następuje:

1. Zapoznałem/łam się z zasadami udzielania pomocy w ramach lokalnego programu osłonowego pod nazwą „Pierwszy dzwonek” przyjętego uchwałą Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych nr _____ z dnia _____ oraz Regulaminem projektu „Pierwszy dzwonek”, polegającego na przyznaniu dotacji dla gmin na udzielenie wsparcia dla uczniów z rodzin wielodzietnych 4+ z województwa małopolskiego w zakresie zwiększania ich szans edukacyjnych przyjętym przez Zarząd Województwa Małopolskiego uchwałą Nr 780/14 z dnia 10 lipca 2014 r.
2. Spełniam przesłanki udzielenia pomocy w ramach lokalnego programu osłonowego „Pierwszy dzwonek” o którym mowa w pkt 1.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie zawartych we wniosku danych osobowych moich oraz moich dzieci/osób pozostających pod moją opieką i przyjmuję do wiadomości, że:
 - 1) administratorem moich danych osobowych jest Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół, 32-040 Świątniki Górne ul. Bruchnalskiego 35;
 - 2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.);
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia procedury przyznania przez Województwo Małopolskie dotacji celowych dla gmin na udzielenie wsparcia oraz procedury przyznania i rozliczenia przez gminy tego wsparcia;
 - 4) dane osobowe zostaną powierzone do przetwarzania Urzędowi Marszałkowskiemu Województwa Małopolskiego i Regionalnemu Ośrodkowi Polityki Społecznej w Krakowie;
 - 5) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w programie;
 - 6) mam prawo dostępu do treści danych osobowych zawartych we wniosku i ich poprawiania.
4. Zobowiązuję się do wydatkowania kwoty otrzymanej pomocy zgodnie z przeznaczeniem określonym w uchwale, o której mowa w pkt 1.
5. Dane podane we wniosku są prawdziwe.
6. W przypadku podania we wniosku nieprawdziwych danych lub w przypadku wydatkowania kwoty otrzymanej pomocy niezgodnie z przeznaczeniem określonym w uchwale o której mowa w pkt 1, zobowiązuję się do zwrotu Gminie Świątniki Górne kwoty stanowiącej równowartość przyznanej pomocy.
7. Zakupione podręczniki zgodne są z programem szkoły, do której uczęszcza uczeń wskazany we wniosku.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

BURMISTRZ


dr Witold Słomka

Jan

Załącznik nr 2
do uchwały nr
Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych
z dnia

.....
(miejscowość, data)
.....
.....

.....
(dane wnioskodawcy)

Oświadczenie

o wydatkowaniu wsparcia przyznanego w ramach lokalnego programu osłonowego pod nazwą „Pierwszy dzwonek” dla uczniów z rodzin wielodzietnych 4+

Oświadczam, że kwota pomocy przyznanej w ramach lokalnego programu osłonowego pod nazwą „Pierwszy dzwonek” przyjętego uchwałą Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych nr z dnia, która została mi przekazana na podstawie decyzji z dnia nr , została wydatkowana zgodnie z przeznaczeniem określonym w ww. uchwale, na:

Lp.	Data wydatku	Cel wydatku	Kwota
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Suma:

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

BURMISTRZ

dr Witold Słomka

Przyj