

Program współpracy Gminy Miasta Bochnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016

Wstęp

Program Współpracy Gminy Miasta Bochnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego nakreśla ramy kształtowania demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym oraz metody budowania partnerstwa między samorządem i sektorem pozarządowym.

Lokalne organizacje obywatelskie - skupiając najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli, są niezbędnym elementem w systemie funkcjonowania gminy i stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności.

Coraz bardziej wyraźny i aktywny udział mieszkańców w kierowaniu miastem z jednej strony umacnia odpowiedzialność za jego przyszłość, z drugiej przyczynia się do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi służy budowie społeczeństwa demokratycznego, ma na celu dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu lokalnych problemów. To jedna z najbardziej skutecznych i efektywnych metod realizacji zadań publicznych.

Program powstał po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie mowa jest o:
 - 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.);
 - 2) Organizacjach Pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;
 - 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miasta Bochnia;
 - 4) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Bochnia
 - 5) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Bochnia;
 - 6) Programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Miasta Bochnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016;
 - 7) Komisji konkursowej – należy przez to rozumieć powoływaną przez Burmistrza komisję, opiniującą złożone przez Organizacje Pozarządowe oferty na realizację zadań publicznych w 2016 roku.
2. Program określa cele, zasady, zakres oraz formy współpracy organów samorządowych Gminy z Organizacjami Pozarządowymi, a także priorytety realizowanych zadań publicznych w 2016 roku.
3. Program wpisuje się w Strategię Rozwoju Gminy Miasta Bochnia na lata 2011-2020.
4. Okres realizacji Programu: 1 stycznia - 31 grudnia 2016 roku.

§ 2 Cele Programu

1. Celem głównym Programu jest dalszy rozwój i kształtowanie partnerstwa Gminy z Organizacjami Pozarządowymi oraz określenie zakresu i zasad współpracy pomiędzy samorządem a sektorem pozarządowym, które mają służyć definiowaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu aktywności społeczności lokalnej.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) wspieranie rozwoju aktywności i zaangażowania w procesie definiowania i rozwiązywania problemów lokalnych w społeczności Gminy;
 - 2) efektywne wykonywanie zadań własnych Gminy poprzez włączenie w ich realizację Organizacji Pozarządowych, z jednoczesnym współfinansowaniem realizacji tych zadań, stosownie do możliwości Gminy;
 - 3) wsparcie dla organizacji pozarządowych mające na celu ich rozwój i lepsze przygotowanie do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych;
 - 4) integracja podmiotów realizujących zadania w sferze zadań publicznych;
 - 5) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej i rozwijanie poczucia przynależności do tej społeczności;
 - 6) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społeczności lokalnej;
 - 7) promocja Gminy.

§ 3 Zasady współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami Pozarządowymi jest realizacja przedsięwzięć w sferze zadań publicznych, określonych w Ustawie.
2. Warunkiem podjęcia współpracy z Organizacjami Pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy i na rzecz jej mieszkańców.
3. Współpraca realizowana jest w oparciu o zasady:
 - **pomocniczości** – oznaczającej uznanie przez administrację lokalną prawa obywateli i Organizacji Pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, także w sferze zadań publicznych, współpracę w tym zakresie z organizacjami, wspieranie ich działalności i umożliwianie realizacji zadań publicznych przy równoczesnym ograniczaniu interwencjonizmu państwa,
 - **partnerstwa** – polegającego na uczestnictwie Organizacji Pozarządowych jako równoprawnych podmiotów w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania, realizacji zadań publicznych i współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację;
 - **suwerenności** – polegającej na zachowaniu wzajemnej autonomii i niezależności współpracujących stron względem siebie,
 - **efektywności** – polegającej na zachowaniu we współpracy, zarówno przez Gminę, jak i Organizacje Pozarządowe najwyższej dbałości w wykorzystaniu środków publicznych w sposób zapewniający jak najlepszy rezultat dla dobra społeczności lokalnej,
 - **uczciwej konkurencji, rzetelności i jawności** - polegających na zlecaniu realizacji zadań publicznych na podstawie jawnych kryteriów wyboru, równego

dostępu do niezbędnych informacji służących realizacji określonych zadań, w granicach i na podstawie przepisów prawa.

§ 4

Sposób realizacji programu

1. Realizatorami współpracy ze strony Gminy są w szczególności:
 - 1) Rada Miasta Bochnia i jej komisje w zakresie:
 - a) wytyczania kierunków i priorytetów współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, z określeniem ram finansowych,
 - b) uchwalania Programu i innych uchwał dotyczących działalności Organizacji Pozarządowych,
 - c) utrzymywania kontaktów pomiędzy poszczególnymi komisjami stałymi a Organizacjami Pozarządowymi, realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działań komisji.
 - 2) Burmistrz w zakresie:
 - a) realizacji zagadnień priorytetowych wynikających z Programu, w szczególności poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert w celu powierzania lub wspierania realizacji zadań publicznych,
 - b) zawierania umów o powierzenie lub wspieranie zadań publicznych i udzielania na ich realizację dotacji z budżetu Gminy,
 - c) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań publicznych, zgodnie z art. 17 Ustawy,
 - d) powołania w terminie do dnia 4 listopada 2016 roku członków Zespołu Inicjatywno-Doradczego ds. Organizacji Pozarządowych kadencji 2016/2017,
 - e) powoływania Pełnomocnika Burmistrza Miasta ds. Organizacji Pozarządowych,
 - f) przedłożenia Radzie Miasta Bochnia oraz opublikowania w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdania z realizacji Programu współpracy za rok poprzedni wg zasad zawartych w Ustawie.
 - 3) Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. Organizacji Pozarządowych w zakresie:
 - a) utrzymywania bezpośrednich, stałych kontaktów między władzami samorządowymi a Organizacjami Pozarządowymi w celu ułatwienia bieżącego przepływu informacji,
 - b) przygotowania dokumentów dotyczących współpracy samorządu z sektorem pozarządowym,
 - c) przygotowania dokumentów i przeprowadzania procedur przyznawania dotacji oraz kontroli ich wykorzystania,
 - d) koordynacji współpracy służb Urzędu z Organizacjami Pozarządowymi,
 - e) udzielania Organizacjom Pozarządowym wsparcia poprzez bieżące doradztwo, organizowanie spotkań i szkoleń,
 - f) kreowania koncepcji współpracy między Gminą a Organizacjami Pozarządowymi.
2. Realizatorami współpracy ze strony Organizacji Pozarządowych są zgłoszone w rejestrach ich organy statutowe.

§ 5

Zakres i formy współpracy

1. Obszar współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje zadania własne Gminy mieszczące się w katalogu zadań określonych w Ustawie.
2. Współdziałanie Gminy z Organizacjami Pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
3. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań należących do kompetencji Gminy Organizacjom Pozarządowym poprzez:
 - 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację;
 - 2) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.
4. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 Ustawy. W przypadkach wskazanych przez Ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

Stosowanie innego trybu dopuszczalne jest również, gdy dane zadanie można zrealizować efektywniej. Powierzenie takiego zadania może wówczas nastąpić poprzez np. zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

Otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych Gminy ogłasza Burmistrz:

 - w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - w siedzibie organu administracji publicznej na tablicy ogłoszeń;
 - na stronie internetowej Urzędu.
5. Organizacja Pozarządowa zgodnie z art. 12 Ustawy może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, także takiego które dotychczas było realizowane w inny sposób.
6. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Burmistrz może zgodnie z art. 19a Ustawy zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, do kwot dotacji określonych w Ustawie oraz w § 8 ust. 2 niniejszego Programu.
7. O kolejności i rozmiarze realizowanych zadań decydują priorytety i kryteria określone w § 6 Programu.
8. Współpraca pozafinansowa polega na:
 - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
 - a) zakładkę Organizacji Pozarządowych – funkcjonującą na oficjalnej stronie internetowej miasta www.bochnia.pl w dziale *Miasto* - poświęconą współpracy samorządu z Organizacjami Pozarządowymi,
 - b) przekazywanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej i lokalnych mediów bieżących informacji związanych z realizacją Programu,
 - c) bieżące informowanie o sesjach Rady Miasta Bochnia i posiedzeniach jej Komisji, podczas których omawiane będą zagadnienia związane z działalnością statutową Organizacji Pozarządowych w zakresie realizowania zadań publicznych,

- d) przekazywanie Pełnomocnikowi Burmistrza Miasta ds. Organizacji Pozarządowych kompleksowych wniosków, opinii, uwag dotyczących współpracy i bieżącej realizacji Programu,
- 2) konsultowaniu aktów prawnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności Organizacji Pozarządowych poprzez:
 - a) udział przedstawicieli Organizacji Pozarządowych w opracowywaniu projektu rocznego Programu Współpracy,
 - b) udział przedstawicieli Organizacji Pozarządowych w posiedzeniach zespołów opracowujących strategiczne dla miasta dokumenty pro-rozwojowe oraz aktualizacje tych dokumentów,
 - c) udział przedstawicieli Organizacji Pozarządowych i władz samorządowych w spotkaniach mających na celu merytoryczne diagnozowanie potrzeb społeczności lokalnej,
 - d) udostępnianie Organizacjom Pozarządowym projektów uchwał z dziedzin związanych z ich statutową działalnością,
- 3) regularnych posiedzeniach Zespołu Doradczo-Inicjatywnego, skupiającego przedstawicieli władz samorządowych i Organizacji Pozarządowych w celu określania kierunków współpracy samorządu z sektorem pozarządowym oraz definiowania priorytetowych dla Miasta obszarów problemowych, w rozwiązywanie których Organizacje Pozarządowe mogą włączyć się jako realizator zadania,
- 4) obejmowaniu - na wniosek organizacji - patronatem Burmistrza wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 5) innych formach współpracy, które mogą być realizowane poprzez:
 - a) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących bocheńskie Organizacje Pozarządowe,
 - b) udostępnianie Organizacjom Pozarządowym lokali na spotkania ogólnodostępne związane z realizacją Programu,
 - c) bieżące poradnictwo i pomoc w organizowaniu szkoleń, mających na celu zwiększenie profesjonalizacji działań bocheńskich Organizacji Pozarządowych, zwłaszcza w kontekście absorpcji środków unijnych i poprawnego przygotowania dokumentów aplikacyjnych,
 - d) wymianę dobrych praktyk pomiędzy przedstawicielami administracji publicznej i organizacji pozarządowych,
 - e) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i Organizacji Pozarządowych oraz wykorzystanie narzędzi promocji miasta do promowania projektów organizacji pozarządowych,
 - f) merytoryczną pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza Miasta Bochnia, w tym z zagranicy,
 - g) umożliwienie Organizacjom Pozarządowym publikowania istotnych wiadomości i komunikatów w miesięczniku samorządowym „Kronika Bocheńska” oraz na stronie internetowej miasta, z zachowaniem obowiązujących regulacji prawnych,
 - h) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,

i) udostępnianie budynków i lokali z zasobów komunalnych na zasadach określonych przez właściwe organy Gminy.

§ 6

Lista zagadnień priorytetowych

1. Rada Miasta Bochnia, na podstawie zdiagnozowanych potrzeb wspólnoty samorządowej oraz na podstawie wniosków składanych przez organizacje i wyrażanych w tym zakresie kompleksowych opinii uznaje, że do zagadnień priorytetowych, przeznaczonych do realizacji w roku 2016 należą:
 - 1) upowszechnianie kultury fizycznej i turystyki, w szczególności organizowanie na terenie Gminy różnorodnych przedsięwzięć sportowych i turystycznych kierowanych do różnych grup wiekowych;
 - 2) popularyzacja kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego m. in. poprzez organizację imprez i przedsięwzięć filmowych, teatralnych, muzycznych, literackich, plastycznych zarówno w formie festiwali, przeglądów, konkursów, jak i wydarzeń kulturalnych, mających na celu wzbogacenie oferty kulturalno – artystycznej miasta;
 - 3) upowszechnianie i promocja historii oraz walorów miasta poprzez różnorodne inicjatywy, w tym wydawnictwa;
 - 4) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci, młodzieży i osób starszych poprzez organizację przedsięwzięć kulturalnych, sportowych i turystycznych;
 - 5) działania na rzecz osób niepełnosprawnych i starszych zmierzające do aktywizacji tych grup społecznych;
 - 6) ochrona i promocja zdrowia, w zakresie prowadzenia na terenie Gminy grup wsparcia dla osób uzależnionych i ofiar przemocy w rodzinie, działań na rzecz chorych w zakresie opieki paliatywnej oraz przedsięwzięć na rzecz promocji zdrowego stylu życia;
 - 7) wspieranie bocheńskich Organizacji Pozarządowych – w tym organizowanie szkoleń, zacieśnianie współpracy z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz Organizacji Pozarządowych, promocja akcji przekazywania 1% podatku dochodowego od osób fizycznych organizacjom pożytku publicznego oraz integracja i rozwijanie współpracy bocheńskiego sektora pozarządowego poprzez wspólną z samorządem organizację Święta Organizacji Pozarządowych.
 - 8) realizacja przedsięwzięć związanych z organizacją Światowych Dni Młodzieży - Kraków 2016, skierowanych zarówno do przebywającej w Bochni międzynarodowej grupy pielgrzymów jak i do mieszkańców miasta, przyczyniających się do promocji miasta oraz integracji obu społeczności.
2. Wszystkie wymienione zagadnienia priorytetowe mogą być realizowane w formie imprez, zajęć, działań cyklicznych oraz pojedynczych wydarzeń.
3. Lista zagadnień, wymienionych w pkt. 1, informuje partnerów Programu o priorytetowych kierunkach działania w roku 2016, jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą m.in.: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania, liczba beneficjentów przedsięwzięcia oraz posiadane zasoby.

§ 7

Powolywanie i zasady działania Komisji konkursowej

1. Oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu dokonuje powoływana przez Burmistrza Komisja konkursowa.
2. W skład Komisji konkursowej wchodzi dwóch przedstawicieli Burmistrza oraz dwie osoby wskazane przez Organizację Pozarządową, z wyłączeniem osób wskazanych przez Organizację Pozarządową biorące udział w konkursie.
3. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach Komisji z głosem doradczym lub wydawać opinie.
4. Do członków Komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 267, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Przewodniczącym Komisji konkursowej jest przedstawiciel Burmistrza Miasta Bochnia.
6. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert na podstawie karty oceny formalnej i merytorycznej. Wyniki oceny przedstawiane są w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową oraz proponowaną wielkością dotacji. W/w lista przedstawiana jest Burmistrzowi. Z prac komisji sporządzany jest protokół.
7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.
Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
8. Szczegółowe kryteria oceny złożonych w ramach konkursu ofert określone zostaną w Regulaminie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Miasta Bochnia w roku 2016, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Bochnia w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Miasta Bochnia w roku 2016.

§ 8

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych Gminy Miasta Bochnia we współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2016 wynosi 455 000,00 zł, z następującym podziałem na poszczególne zagadnienia priorytetowe:
 - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i turystyki – 359 000,00 zł, w tym dofinansowanie projektów realizowanych w ramach zadania własnego Gminy Miasta Bochnia w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2016 roku – 300 000,00 zł;
 - kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 79 000,00 zł;
 - ochrona i promocja zdrowia – 7 000,00 zł;
 - działania na rzecz osób niepełnosprawnych oraz działania na rzecz osób starszych – 10 000,00 zł.
2. W ramach powyższych środków dopuszcza się – zgodnie z art. 19a Ustawy - rozdysponowanie w trybie pozakonkursowym dotacji w wysokości łącznej nie przekraczających 20% ogółu środków planowanych w roku 2016 na realizację

- zadań publicznych przez Organizacje Pozarządowe, pomniejszonych o kwotę dotacji przyznanych klubom sportowym w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu.
3. Środki finansowe na realizację Programu współpracy zostaną zabezpieczone w budżecie gminy na rok 2016.

§ 9

Konsultacje Programu

Program współpracy Gminy Miasta Bochnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016 został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych zgodnie z Uchwałą Nr XLVII/431/10 Rady Miasta Bochnia z dnia 26 sierpnia 2010 roku *w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.*

Po wstępnym zebraniu propozycji od Organizacji Pozarządowych reprezentowanych przez członków Zespołu Doradczo-Inicjatywnego na posiedzeniu w dniu 25 września 2015 r. przygotowany został projekt Programu, który następnie poddano konsultacjom z wszystkimi zainteresowanymi. Konsultowany projekt Programu udostępniono:

- poprzez publikację na stronie internetowej Urzędu Miasta Bochnia w zakładce *Organizacje Pozarządowe* oraz w Bocheńskim Biuletynie Informacji Publicznej,
- poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Bochnia,
- do wglądu u Pełnomocnika Burmistrza Miasta ds. Organizacji Pozarządowych, w okresie od 15 do 29 października 2015 roku. W czasie powszechnych konsultacji nie zostały zgłoszone żadne uwagi i propozycje do przedstawionego projektu Programu. Projekt uwzględnia zapisy rekomendowane przez Zespół Doradczo-Inicjatywny.

§ 10

Ocena realizacji Programu

1. Realizacja Programu w roku 2016 będzie poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę wykonania zapisów Programu i jego wpływu na rozwijanie współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
2. Przyjmuje się następujące elementy podlegające ocenie w 2016 roku:
 - liczba ofert złożonych na realizację zadań publicznych, w tym liczba składających je Organizacji Pozarządowych,
 - liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym liczba Organizacji Pozarządowych, z którymi podpisano umowy,
 - liczba umów zerwanych, unieważnionych bądź niezrealizowanych,
 - sumaryczny udział deklarowanego finansowego wkładu własnego Organizacji Pozarządowych w realizację zadań w odniesieniu do sumy deklarowanych wartości zadań w złożonych ofertach (w %),
 - sumaryczny poziom skorygowanego (w zależności od przyznanej dotacji) wkładu własnego Organizacji Pozarządowych w stosunku do całkowitej wartości realizowanych zadań wg podpisanych umów (w %),
 - stopień wykorzystania dotacji, liczony jako stosunek sumy środków dotacji rozliczonych w sprawozdaniach przez Organizacje Pozarządowe do sumy środków dotacji przekazanych na podstawie podpisanych umów (w %).

- stopień rozdysponowania środków, liczony jako stosunek łącznej wysokości środków przekazanych Organizacjom Pozarządowym na wspieranie realizacji zadań do wysokości środków przeznaczonych na wspieranie realizacji zadań, zapisanych w Programie Współpracy (w %),
- uśredniona ocena realizacji Programu, wystawiana przez Organizacje Pozarządowe (w skali 1 – 5, gdzie 1 - oznacza „źle” a 5 - „bardzo dobrze”),
- liczba skonsultowanych z Organizacjami Pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dot. działalności statutowej tych organizacji,
- liczba Organizacji Pozarządowych biorących udział w konsultacjach,
- liczba zespołów, w których zasiadali przedstawiciele Organizacji Pozarządowych (zespoły opiniująco-doradcze, eksperckie, robocze itp.).

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W okresie otrzymywania dotacji Organizacja Pozarządowa jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez samorząd Gminy Miasta Bochnia.
3. W terminie do 30 listopada 2016 r. Rada Miasta Bochnia uchwali Program współpracy Gminy Miasta Bochnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017.
4. W terminie określonym w Ustawie Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. Organizacji Pozarządowych przedstawi Radzie Miasta Bochnia sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2016, w zakresie merytorycznej współpracy władz samorządowych z bocheńskimi Organizacjami Pozarządowymi, wraz z wnioskami wynikającymi z tej współpracy.

Przewodniczący Rady Miasta

Jan Balicki