

ZAŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 217 § 2 pkt 2 i § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - *Kodeks postępowania administracyjnego* (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.),

po rozpatrzeniu wniosku (wyrażonego w protokole) z dnia **13 maja 2019 r.**, Inwestora: **Gmina Czernichów, ul. Gminna 1, 32-070 Czernichów**, reprezentowanego przez Pełnomocnika – Pana Macieja Matysika, w sprawie wydania zaświadczenia o wydanie zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu, do zgłoszenia złożonego w dniu **18 lutego 2019 r.**, dotyczącego zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę pn.: „**Przebudowa drogi gminnej w zakresie budowy odcinka chodnika na dz. nr 897; remont istniejącego chodnika drogi gminnej na dz. nr 897; rozbudowa obiektu małej architektury na dz. nr 897; remont istniejących dojeżdż dla pieszych na dz. nr 795/10, 1262 w miejscowości Czernichów, gmina Czernichów,**”

zaświadcza się,

iż w terminie 21 dni od dnia złożenia zgłoszenia tj. od dnia 18 lutego 2019 r., tut. organ adm. arch. – bud. nie wniósł sprzeciwu w drodze decyzji w sprawie zgłaszanych robót budowlanych.

Uzasadnienie

W dniu 13 maja 2019 r. do tut. organu administracji arch. – bud. wpłynął wniosek inwestora (wyrażony w protokole), zwracającego się z prośbą o wydanie zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia zarejestrowanego pod nr AB.V.6743.29.2019.AJ, dotyczącego robót budowlanych jak w sentencji nin. zaświadczenia. Przedmiotowe zgłoszenie wpłynęło do tut. organu w dniu 18 lutego 2019r., i zostało sprecyzowane w dniu 19 lutego 2019 r., co zostało uwzględnione w sentencji nin. zaświadczenia.

Po przeanalizowaniu przedmiotowego zgłoszenia i załączników do niego przynależących, tut. organ adm. arch. – bud. stwierdził, że zgłoszenie jest kompletne i zostało dokonane zgodnie z art. 30 ust. 2 oraz art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - *Prawo budowlane* (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.). Do zgłoszenia załączono: oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej o posiadanych prawie do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane, stosowne pełnomocnictwo, projekt zagospodarowania terenu, wykonany przez projektanta posiadającego uprawnienia budowlane, opis rodzaju, zakresu i sposobu prowadzenia robót budowlanych, szkice i rysunki obrazujące zamierzenie inwestycyjne, opinie i uzgodnienia wymagane przepisami odrębnymi.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - *Prawo budowlane* (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.): „Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, należy dokonać przed terminem zamierzonego rozpoczęcia robót budowlanych. Organ administracji architektoniczno-budowlanej, w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia, może, w drodze decyzji, wnieść sprzeciw. Do wykonywania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu w tym terminie”. W terminie 21 dni od dnia złożenia zgłoszenia tj. od dnia 18 lutego 2019r., tut. organ adm. arch. – bud. nie wniósł w sprawie ww. robót budowlanych sprzeciwu w drodze decyzji.

Informuje się, że zgodnie z art. 30 ust. 5b ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - *Prawo budowlane* (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.): „W przypadku nierozpoczęcia wykonywania robót budowlanych przed upływem 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia, rozpoczęcie tych robót może nastąpić pod dokonaniu ponownego zgłoszenia.”

Wobec powyższego, tut. organ adm. arch. – bud. na podstawie art. 217 § 2 pkt 2 i §3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - *Kodeks postępowania administracyjnego* (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.) wydaje nin. zaświadczenie do zgłoszenia jw. W związku z powyższym zaświadcza się jak wyżej.

Zgodnie z art. 7 pkt 2, 3 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1044 z późn. zm.) jednostki budżetowe i samorządu terytorialnego zwolnione są z opłaty skarbowej.

Otrzymują:

1. Inwestor reprezentowany przez Pełnomocnika: Pana Macieja Matysika
2. WABIIR a/a.

Sporządził: Artur Jaworski

z up. STAROSTY

mgr Artur Jaworski
Inspektor
w Wydziale Architektury,
Budownictwa, Inwestycji i Remontów

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) informuję, iż:

1. Wskazanie administratora:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Krakowski z siedzibą w Krakowie, al. Juliusza Słowackiego 20;

2. Wskazanie inspektora ochrony danych:

Starostwo Powiatowe w Krakowie dla powiatu krakowskiego-ziemskiego powołało Inspektora Ochrony Danych w osobie Pani Beaty Kulerz i Zastępcę Inspektora Ochrony Danych w osobie Pana Jarosława Bulandę, których dane kontaktowe to:

Pani Beata Kulerz – numer telefonu: 12-39-79-510, adres e-mail: iod@powiat.krakow.pl

Pan Jarosław Bulanda – numer telefonu: 12-39-79-509, adres e-mail: iod@powiat.krakow.pl, i zgodnie z postanowieniami RODO są oni osobami nadzorującymi przestrzeganie zasad ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Krakowie, w którym zostali wyznaczeni.

3. Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE tj. **dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym bądź w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi np. rozpatrzenie wniosku o pozwolenie na budowę, rozbiórkę, zaświadczenia o samodzielności lokalu, zgłoszenia budów wymagających zgłoszenia itd.**

Podane przez Panią/Pana dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności stronom uprawnionym do wglądu w akta postępowania a także innym organom, których opinia jest niezbędna do przeprowadzenia postępowania administracyjnego.

4. Konieczność podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem wynikającym z ustawy Kodeks postępowania administracyjnego. Niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych uniemożliwia wszczęcie i prowadzenie sprawy z Pani/Pana wniosku bądź uniemożliwi stronie zapewnienie czynnego udziału w postępowaniu administracyjnym zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego.

5. Okresy przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej przez okres wynikający z przepisów prawa, dla potrzeb której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane w Archiwum Zakładowym Starostwa Powiatowego w Krakowie przez okres wskazany w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt dla danej grupy archiwalnej.

6. Prawo osób, których dotyczą dane:

1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych; przypadkach, w których administrator przetwarza dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji, o ile przepis szczególnie nie stanowi inaczej;
4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, jeżeli zachodzi jedna z okoliczności określonych w art. 17 ust. 1 RODO, o ile przepis szczególnie nie stanowi inaczej;
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, o ile przepis szczególnie nie stanowi inaczej;
6. prawo do przenoszenia danych.

Realizacja powyższych uprawnień musi być zgodna z przepisami prawa na podstawie, których odbywa się przetwarzanie danych, w tym z zasadami wynikającymi z kodeksu postępowania administracyjnego czy archiwizacji.

7. Profilowanie:

Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

8. Prawo wniesienia skargi:

W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.